



**УПОЛНОМОЧЕННЫЙ ПО ПРАВАМ ЧЕЛОВЕКА  
В САНКТ – ПЕТЕРБУРГЕ**

---

**ПРИКАЗ**

« 12 » января 2024 года

№ 2 – п

**Об утверждении плана мероприятий  
по противодействию коррупции  
в аппарате Уполномоченного  
по правам человека  
в Санкт-Петербурге на 2024 год**

Во исполнение Федерального закона Российской Федерации  
«О противодействии коррупции»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить план мероприятий по противодействию коррупции в аппарате Уполномоченного по правам человека в Санкт-Петербурге на 2024 год (далее – план мероприятий) согласно приложению.
2. Разместить план мероприятий на официальном сайте Уполномоченного по правам человека в Санкт-Петербурге в сети Интернет.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

**Уполномоченный по правам человека  
в Санкт-Петербурге**

 **С.Ю.Агапитова**

Приложение  
к приказу Уполномоченного  
по правам человека в Санкт-Петербурге  
от «12» января 2024 № 1 - п

**ПЛАН**  
**мероприятий по противодействию коррупции**  
**в аппарате Уполномоченного по правам человека в Санкт-Петербурге на 2024 год**

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения мероприятия	Исполнитель мероприятия
1.	Обеспечение представления в соответствии с действующим законодательством Уполномоченным по правам человека в Санкт-Петербурге (далее – Уполномоченный) и гражданскими служащими аппарата Уполномоченного по правам человека в Санкт-Петербурге (далее – Аппарат) сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей	Март – апрель 2024	Кудрявцева О.А.
2.	Организация размещения в соответствии с действующим законодательством сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера Уполномоченного и гражданских служащих Аппарата, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супругов (супругов) и несовершеннолетних детей на официальном сайте Уполномоченного в сети Интернет	Май 2024	Волкова Ю.В.



3.	Обеспечение представления в соответствии с действующим законодательством гражданскими служащими Аппарата сведений об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», гражданские служащие размещали общедоступную информацию, а также данные, позволяющие их идентифицировать	Март 2024	Кудрявцева О.А.
4.	Актуализация Перечня должностей гражданской службы в Аппарате, замещение которых влечет за собой обязанность представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей	В течение года	Кудрявцева О.А.
5.	Обеспечение повышения эффективности деятельности Уполномоченного по профилактике коррупционных и иных правонарушений	В течение года	Кудрявцева О.А.
6.	Проведение оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации функций Аппарата	В течение года	Кудрявцева О.А.
7.	Принятие мер по повышению эффективности кадровой работы в части, касающейся ведения личных дел лиц, замещающих должности гражданской службы, в том числе контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при назначении на указанные должности, об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов	В течение года	Кудрявцева О.А.



8.	Проведение заседаний Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов	По мере необходимости	Кудрявцева О.А.
9.	Осуществление проверок достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей гражданской службы в Аппарате, а также гражданскими служащими Аппарата и соблюдения ими требований к служебному поведению в соответствии с действующим законодательством	На основании поступившей информации	Кудрявцева О.А.
10.	Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению гражданскими служащими ограничений и запретов, а также по исполнению ими обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции	По мере необходимости	Кудрявцева О.А.
11.	Оказание гражданским служащим консультативной помощи по вопросам, связанным с применением законодательства о противодействии коррупции	В течение года	Кудрявцева О.А.
12.	Организация работы по доведению до граждан, поступающих на гражданскую службу в Аппарат, положений действующего законодательства Российской Федерации и Санкт-Петербурга о противодействии коррупции	В течение года	Кудрявцева О.А.
13.	Участие в мероприятиях по ознакомлению с опытом работы государственных органов по реализации антикоррупционной политики	В течение года	Кудрявцева О.А.
14.	Направление в Комитет государственной службы и кадровой политики Администрации Губернатора Санкт-Петербурга информации о ходе реализации мер по противодействию коррупции	Ежеквартально, по запросам Комитета	Кудрявцева О.А.

15.	Организация работы по выявлению случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются гражданские служащие, принятие предусмотренных законодательством мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, а также по выявлению и устранению причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов, применению мер ответственности к гражданским служащим	В течение года	Кудрявцева О.А.
16.	Проведение в Аппарате мероприятий по формированию у гражданских служащих негативного отношения к коррупции	В течение года	Кудрявцева О.А.
17.	Проведение семинаров-совещаний по актуальным вопросам применения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции	В течение года	Кудрявцева О.А.
18.	Разработка Плана мероприятий по противодействию коррупции на 2025 год	Декабрь 2024	Кудрявцева О.А.