



T STAR  
台灣之星

# 新竹物流 調撥流程說明

採購暨行政管理處

## 至新竹物流web調撥系統填寫寄貨單

網址：<https://apsweb.hct.com.tw/SCTM/>



新竹物流  
HCT Logistics

80<sup>th</sup>  
ANNIVERSARY

新竹物流通路雲端系統

登入



企業代碼:

登入帳號:

密碼:

驗證碼:  

保留登入資訊十天: ☐

企業代碼：**tstartel**  
登入帳號：收貨地點的帳號代碼  
(詳辦公室及門市登入帳號密碼參照表)  
首設密碼：**Abcd1234**  
\* 登入後建議自行修改密碼。

# 內部各辦公室及門市調撥(1/2)

❖ 進入通路調撥系統 ▶▶ 寄貨 ▶▶ 門店調撥轉出

點選『+建立託運單』 進入調撥畫面填寫資訊(操作流程請參閱下頁)

通路調撥系統

- 寄貨
- 門店調撥轉出
- 請求它店調撥轉入
- 銷貨出貨
- 匯入整批銷貨出貨
- 送件人身份管理員
- 未出貨託運資料管理
- 發貨日期修改
- 貨物追蹤(退貨派遺)
- 收貨人管理員
- 報表
- 標籤
- 託運總表

## 門店調撥轉出

調撥-

將您店門裡的庫存貨物透過新竹物移轉運送至其它門店



查詢條件:

1. 選擇出貨日期 2022/08/25 CSV下載 newCSV下載

2. 客代 ALL

3. 查詢條件-訂單號碼: 收件人 十碼貨號

收貨人代碼 發送人名稱 批匣號 ALL 聯運費 ☐ 查詢

4. 排序: ☐ 建立日期排序由小至大 ☒ 建立日期排序由大至小 ☐ 訂單號碼排序↑由小至大 ☐ 訂單號碼排序↓由大至小 ☐ 十碼貨號排序↑由小至大 ☐ 十碼貨號排序↓由大至小

2022/08/25 託運單總數: 6件數: 11

+建立託運單

刪除挑選託運單

7 筆/每頁

# 內部各辦公室及門市調撥(2/2)

❖託運單填寫說明：進入通路調撥系統▶▶寄貨▶▶門市調撥轉出

編號1：『訂單號碼』填預算單位代碼 \*未填寫無法配送

編號2~4：『收件人』點選收件地點，『電話2』填『收件人姓名+分機』，『件數』填寄件數量

編號5：『備註』請填入『寄送物品內容』及『寄件人姓名+分機』

編號6：『發送人』(即：寄件人)請完整填寫中文姓名、電話

編號7：填寫完成後，按右下角『建立』按鈕▶▶▶產生託運畫面即填寫完成

通路調撥系統

寄貨

門市調撥轉出

請求它店調撥轉入

銷貨出貨

匯入整批銷貨出貨

送件人身份管理員

未出貨託運資料管理

發貨日期修改

貨物追蹤(退貨派遣)

收貨人管理員

報表

標籤

託運總表

系統管理

門市調撥轉出

調撥-

X此欄位同仁勿點選·預設為11元付(即月結)

一般託運單 傳票類別 11元付

預計出貨日: 2022/08/19

HCT客戶代號 W04667020007一般 - 一般(精英辦公室)

指派日期/指派時間 不指定 3

電話.\* 預設代表號 收件人姓名+分機

類型 一般 糕餅 文旦 蔬果

重量 (公斤) 代收貨款

報值金額 貨到刷卡

件數\* 4 1

回單張數

備註 來回件

5 寄件物品內容及寄件人+分機

發送人\* 6 廖淑琪 精英辦公室

地址\* 台北市內湖區堤頂大道二段239號6樓

電話.\* 預設代表號

放棄 7 建立

持續新增

無法於當日3:00前完成司機派遣取貨，請選擇隔日或其它出貨日

註：上圖「紅框」為必填欄位，其他欄位可不需填寫

❖ 進入通路調撥系統 ▶ 寄貨 ▶ 銷貨出貨

點選『+建立託運單』 進入寄貨畫面填寫資訊(操作流程請參閱下頁)

通路調撥系統

- 寄貨
- 門店調撥轉出
- 請求它店調撥轉入
- 銷貨出貨
- 匯入整批銷貨出貨
- 送件人身份管理員
- 未出貨託運資料管理
- 發貨日期修改
- 貨物追蹤(退貨派遣)
- 收貨人管理員
- 報表
- 系統管理
- 派遣作業
- 查詢
- 功能
- 退出

### 銷貨出貨

託運出貨-  
將您出貨運送的需求交給我們

查詢條件:

1 選擇出貨日期 2022/08/26 CSV下載 newCSV下載

2 客代 ALL

3 查詢條件-訂單號碼: 收件人 十碼貨號  
收貨人代碼 發送人名稱 批匣號 ALL 聯運費 ☐ 查詢

4 排序: ☐ 建立日期排序由小至大 ☒ 建立日期排序由大至小 ☐ 訂單號碼排序↑由小至大 ☐ 訂單號碼排序↓由大至小  
☐ 十碼貨號排序↑由小至大 ☐ 十碼貨號排序↓由大至小

2022/08/26 託運單總數: 0 件數: +建立託運單

7 筆/每頁

## 編號1：『訂單號碼』填預算單位代碼 \*未填寫無法配送

編號2~4：『收件人』填寫收件地址，『電話』填寫收件人電話，『件數』填寫寄件數量

編號5：『備註』請填入『寄送物品內容』及『寄件人姓名+分機』

編號6：『發送人』(即：寄件人)請完整填寫中文姓名、電話

編號7：填寫完成後，按右下角『**建立**』按鈕▶▶產生託運畫面即填寫完成

註：上圖「紅框」為必填欄位，其他欄位可不需填寫



# 請求他店門市調撥轉入(1/2)

❖需求方之託運單填寫說明：進入通路調撥系統▶▶寄貨▶▶請求他店調撥轉入

編號1：『訂單號碼』填預算單位代碼、加盟填店點代碼(運費支付單位) \*未填寫無法配送

編號2~3：『收件人』為調撥轉入之收件人，故系統會自動代出，請填入連絡電話

編號4：『備註』請填入『要調撥物品內容』

編號5：『發送人』選擇要調撥轉出之店點名稱

編號6：填寫完成後，按右下角『建立』按鈕▶▶▶即完成轉入流程，並待轉出方(出貨方)核可

通路調撥系統

寄貨

門店調撥轉出

請求它店調撥轉入

銷貨出貨

匯入整批銷貨出貨

送件人身份管理員

未出貨託運資料管理

發貨日期修改(退貨派遣)

收貨人管理員

報表

標籤

託運總表

系統管理

請求它店調撥轉入

它店轉入- 請求它店轉入

X此欄位同仁勿點選，預設為11元付(即月結)

一般申請單 傳票類別 11元付

批匣號

預計出貨日： 2022/09/12 HCT客戶代號 W05495440001一般 - 一般(台星精英)

1 請輸入預算單位代碼6碼

2 調撥轉入之店點名稱

3

4 調撥物品內容

5 調撥轉出之店點名稱

6

無法於當日3:00前完成司機派遣取貨，請選擇隔日或其它出貨日

# 請求他店門市調撥轉入(2/2)

## ❖出貨方之託運單執行及列印說明：

編號1：進入通路調撥系統▶寄貨▶門店調撥轉出

編號2：若同意調撥，於『確認它店申請』打V，完成後出現圖示『確認完成』

編號3：後續出貨方至報表列印1.標籤、2.託運總表 及3.司機派遣才算完成轉出作業

通路調撥系統

1 寄貨

門店調撥轉出

請求它店調撥轉入

銷貨出貨

匯入整批銷貨出貨

送件人身份管理員

未出貨託運資料管理

發貨日期修改 (退貨派遣)

收貨人管理員

報表

標籤

託運總表

### 門店調撥轉出

調撥-  
將您店門裡的庫存貨物透過新竹物移轉運送至其它門店

查詢條件:

1 選擇出貨日期 2022/09/12 CSV下載 newCSV下載

2 客代 ALL

3 查詢條件-訂單號碼: 收件人

收貨人代碼 發送人名稱 批匣號 ALL

聯運費

查詢

4 排序: ☐ 建立日期排序由小至大 ☒ 建立日期排序由大至小 ☐ 訂單號碼排序↑由小至大 ☐ 訂單號碼排序↓由大至小 ☐ 十碼貨號排序↑由小至大 ☐ 十碼貨號排序↓由大至小

2022/09/12 託運單總數: 1 件數: 1 | +建立託運單 | 刪除挑選託運單

7 筆/每頁

	全消反	訂單號 十碼貨號	收貨人地址電話	件數 size	備註	類別	發送人名稱 HCT客戶代號	商品類別	狀態
2	<input type="checkbox"/>	810000	A000-台星精英 台北市內湖區堤頂大道二段239號6樓 (T:02-26572788#1000)	1 20?	? IPHONE....	元付	台星台北忠孝 05495440001 一般 批匣號:	1-一般	
修改	<input checked="" type="checkbox"/>								

2022/09/12 託運單總數: 1 件數: 1 | +建立託運單 | 刪除挑選託運單

7 筆/每頁

	全消反	訂單號 十碼貨號	收貨人地址電話	件數 size	備註	類別	發送人名稱 HCT客戶代號	商品類別	狀態
2	<input checked="" type="checkbox"/>	810000	A000-台星精英 台北市內湖區堤頂大道二段239號6樓 (T:02-26572788#1000)	1 20?	? IPHONE....	元付	台星台北忠孝 05495440001 一般 批匣號:	1-一般	
修改	<input checked="" type="checkbox"/>								

於收到需求方店調撥轉入單時(即出貨方門店調撥轉出)，因出貨方需執行派遣，若時間已超過當日下午3:00，請於隔日再派或致電通知站所或司機取件。(\*當日要有貨收取，派遣功能才能使用)



## ❖ 列印託運單步驟：

編號1：至通路調撥系統▶▶報表▶▶標籤 路徑進行列印

編號2：在需列印的託運單資訊左方『選擇』處勾選

編號3：點選『(P)標籤列印』按鈕 ▶▶▶產出託運單標籤 (詳下頁圖示)

通路調撥系統

寄貨

門店調撥轉出

請求它店調撥轉入

銷貨出貨

匯入整批銷貨出貨

送件人身份管理員

16 未出貨託運資料管理 2

16 發貨日期修改

貨物追蹤(退貨派遣)

收貨人管理員

1 報表

2 標籤

3 託運總表

查詢條件:

步驟1 選擇出貨日期 2022/08/19 批匣號 ALL

步驟2 決定狀態: ☒ 未列印[3]筆 ☐ 已列印[0]筆

資料排序: ☒ 預設 ☐ 十碼貨號 ☐ 訂單號碼 ☐ 到著站 ☐ 收貨人 ☐ 註區

步驟3 過濾條件-訂單號碼: 收件人 收貨人代碼

HCT客戶代號 ALL 發送人名稱 清空條件 確認條件

步驟4 標籤排序: ☒ 預設 ☐ 十碼貨號 ☐ 訂單號碼 ☐ 到著站 ☐ 收貨人 ☐ 註區

步驟5 請勾選下列 " 等待出貨標籤清單 "，挑選今日出貨的貨件.完成後按下列印託運總表

3 步驟6 (P)標籤列印 (每筆標籤輸出張數 ) !!尋求協助,按下列印後沒有反應

全部選取 全部不選取 請勾選將託運的貨物，並按"6.標籤列印"列印標籤

選擇	訂單號碼	託運類別 發送人名稱	備註	收貨人名稱	重量 件數	內容物	狀態
<input type="checkbox"/>	260000	1.門店調撥轉出 精英辦公室 (04667020007)	管理室代收...	B01中和客服辦公室 新北市中和區建一路186號18樓	200 2		
<input type="checkbox"/>	260000	1.門店調撥轉出 精英辦公室 (04667020007)	....	C01高雄MSC辦公室 高雄市新街路288-9號5樓	300 3		
<input type="checkbox"/>	260000	1.門店調撥轉出 精英辦公室 (04667020007)	NB*4....	B01中和客服辦公室 新北市中和區建一路186號18樓	400 4		

## ❖ 列印完成畫面說明：

1. 將託運單標籤以A4紙規格印出並裁切適當大小，張貼於相對應貨物上方。
2. 請配合各辦公室及門市的物流收件時間，將物品放置至相對應貨物架。

\*20\*  
**402 041 2**



6873174254

收貨人	周小娟	指配
	0226572788#6307	元付
	台中市忠明南路497號22樓	件數
	託運單輸出格式範例	1
備註	內部併件	重
	王小明#1234	20
寄貨人	20220831 260000 1 那魯灣辦公室 02-26572788#1234 台北市內湖區瑞光路358巷36號5樓	

寄件人資訊

## Question.

按列印若無反應，請至網址右方點選圖示 1 即出現彈出視窗，勾選一律允許，按完成即可正常列印。



# 派遣功能-呼叫司機收貨

- 1.完成託運標籤列印▶▶進入通路調撥系統▶▶派遣作業▶▶司機派遣
- 2.確認寄貨人資訊。
- 3.按派遣簡訊即完成，司機可當日取貨。
- 4.若無法在當日下午3:00前完成派遣，預計出貨日期請選擇隔日或它日並於前述日期進行司機派遣。

※必需執行「派遣簡訊」司機才會前往取貨請務必當天完成。



## 司機派遣

呼叫司機來收貨，電子訊息會傳輸到司機手持設備，提醒過來收取貨件。  
收貨派遣時間限制: 星期一至星期五上午9點至下午3時



發送簡訊前請檢查確認以下資料

HCT客戶代號

日期	2022/09/08			2
名稱*	台星精英	電話*	(02) 26572788 # 1000	
派遣集貨站	1001台北	mobile	*可留下連絡電話以利司機連繫您	
件數	1			
收貨地址*	台北市內湖區堤頂大道二段239號6樓			
備註				

今出貨為最近出貨平均件數(1)100%



HCT	HCT
HCT	HCT
HCT	HCT
HCT	HCT
HCT	HCT

通知已發出(2)



派遣簡訊

收貨派遣時間：週一~週五上午9點~下午3點，  
超過時間無法派遣，請致電司機或營業所通知取貨。

# 列印託運總表

Q.哪些情形需要額外列印託運總表?

- ① 辦公室有設置統一收發窗口  
例：精英/那魯灣/台中/高雄...etc.
- ② 門市端(包含直營及加盟)

# 列印託運單總表 物流取貨時點交使用

## ❖至通路調撥系統▶▶報表▶▶託運總表

各辦公室或門市窗口點選編號1~2，列印該點之託運單總表，並確認總件數交付物流取貨司機人員點交(雙方簽名)

通路調撥系統

- 寄貨
- 門店調撥轉出
- 請求它店調撥轉入
- 銷貨出貨
- 匯入整批銷貨出貨
- 送件人身份管理員
- 未出貨託運資料管理
- 發貨日期修改
- 貨物追蹤(退貨派遣)
- 收貨人管理員
- 1 報表
- 標籤
- 2 託運總表

apsweb1.hct.com.tw 顯示

是否確認列印總表? 列印完成後視為完成出貨?

確定

取消

第 1 頁

發送日期: 2022/08/19 基本重量: 100公斤  
作業系統: 雲端EDI v1.9.1.4

印表日期: 2022/08/19 13:53

客代: (論重)精英辦公室  
04667020007

### 新竹物流託運總表

基本重量: 100公斤  
運費計算: 論重

查貨號碼 地址	到著站	收貨人代號-名稱	件數	重	收件電話 收件電話2	傳票區分 代收貨款	訂單編號 報值金額
內容品/備註							
668-200-0533 新北市中和區建一路186號18樓	14中和	B01-中和客服辦公室	2	200	- 8986	11 元付	260000
管理室代收							
668-200-0544 高雄市新街路288-9號5樓	8前鎮	C01-高雄MSC辦公室	3	300	- 7656	11 元付	260000
668-200-0555 新北市中和區建一路186號18樓	14中和	B01-中和客服辦公室	4	400	- 8986	11 元付	260000
NB*4							
04667020007合計: 3 筆				總計: 9 件			

全合計: 3 筆

全總計: 9 件

客戶簽收: \_\_\_\_\_

收貨司機: \_\_\_\_\_

删除/修改



## ❖刪除/修改託運記錄：

- 1.至通路調撥系統▶寄貨▶選擇寄貨方式(編號1 內部調撥或 編號2 調撥轉入 或編號3外部客戶端)之託運清單內輸入條件尋找該筆託運單。
- 2.勾選欲刪除或修改之欄列，進行刪除或修改即可。(如下圖示)

通路調撥系統

寄貨

1 門店調撥轉出

2 請求它店調撥轉入

3 銷貨出貨

匯入整批銷貨出貨

送件人身份管理員

未出貨託運資料管理

發貨日期修改

貨物追蹤(退貨派遣)

收貨人管理員

報表

標籤

託運總表

系統管理

派遣作業

查詢

託運單資訊查詢

寄收狀況查詢

門店月份統計報表

功能

### 門店調撥轉出

調撥-  
將您店門裡的庫存貨物透過新竹物移轉運送至其它門店

查詢條件:

1 選擇出貨日期 2022/08/25 CSV下載 newCSV下載

2 客代 ALL

3 查詢條件-訂單號碼: 收件人 十碼貨號  
收貨人代碼 發送人名稱 批匣號 ALL 聯運費 ☐ 查詢

4 排序: ☐ 建立日期排序由小至大 ☒ 建立日期排序由大至小 ☐ 訂單號碼排序↑由小至大 ☐ 訂單號碼排序↓由大至小 ☐ 十碼貨號排序↑由小至大 ☐ 十碼貨號排序↓由大至小

2022/08/25 託運單總數: 3 件數: 3 | +建立託運單 | 刪除挑選託運單

7 筆/每頁

	全消反	訂單號 十碼貨號	收貨人地址電話	件數 size	備註	類別	發送人名稱 HCT客戶代號	商品類別	狀態
修改	<input checked="" type="checkbox"/>	260000	B01-中和客服辦公室 新北市中和區建一路186號 18樓 (T:-)	1 100KG	一般 ....	元付	精英辦公室 04667020007 一般 批運號:	1-一般	
修改	<input type="checkbox"/>	260000 6682000662	B01-中和客服辦公室 新北市中和區建一路186號 18樓 (T:-)	1 100KG	一般 test....	元付	精英辦公室 04667020007 一般 批運號:	1-一般	
修改	<input type="checkbox"/>	260000 6682000636	C01-高雄MSC辦公室 高雄市新街路288-9號5樓 (T:-)	1 100KG	一般 test....	元付	精英辦公室 04667020007 一般 批運號:	1-一般	

# 查詢配送進度

物流配送查詢，提供2種條件進行查詢：

(1)以10碼查貨號碼追蹤 (2)以發貨日期為查詢條件

上述可連結貨物追蹤系統，掌握貨物的流向以及到貨的狀況。(下圖示為範例)



(1) 10碼查貨號碼輸入進行查詢

查貨號碼輸入 查詢結果: [REDACTED]

查貨號碼: [REDACTED] 最新配送狀況: 收貨人簽收完畢

作業時間	貨物追蹤
2016/01/15 09:25	貨件已由新店營業所送達。貨物件數共1件。
2016/01/15 07:51	貨件由新店營業所人員配送中。
2016/01/15 03:25	貨件已抵達新店營業所，分貨中。
2016/01/14 16:41	貨件已抵達深坑營業所，貨件整理中。貨物件數共1件。

45767 識別碼輸入 查詢



運費計算: 總重

查貨號碼 地址	到署站	收貨人代號-名稱	件數	重	收件電話 收件電話
668-200-0533 新北市中和區建一路186號18樓	14中和 管理室代收	B01-中和客服辦公室	2	200	- 8986
668-200-0544 高雄市新街路288-9號5樓	8前鎮	C01-高雄MSC辦公室	3	300	- 7656
668-200-0555 新北市中和區建一路186號18樓 NB*4	14中和	B01-中和客服辦公室	4	400	- 8986

(2)以發貨日期(即託運日期)為查詢條件

寄收狀況查詢

針對已發送之託運進行統計查詢

查詢條件:

1 發貨日期: 起 2013/09/01 ~迄 2013/09/05 2 排序: 發貨日期

3 類型: 門市調撥-發送 門市調撥-接收 出貨 查詢

# 其他注意事項

寄貨(調撥)之包裝方式若有下述情況，

「新竹物流」將拒絕收送服務，請詳讀：

1. 未以硬質紙箱包裝，或箱內未需放置緩衝材質直至貨物本體無法晃動。
2. 二件貨品僅以膠帶或繩索綑綁。
3. 僅以塑膠袋、紙袋包裝。
4. 文件未以不透明防水破壞袋包裝。
5. 外箱已有破損之貨品。
6. 其他經承運人判定不適宜運送之物品。

The background features a vibrant pink color with several large, overlapping, organic shapes in a slightly darker shade of pink. Two large, solid black shapes are also present, one in the top right corner and one in the bottom left corner, partially overlapping the pink shapes.

**Thank You**