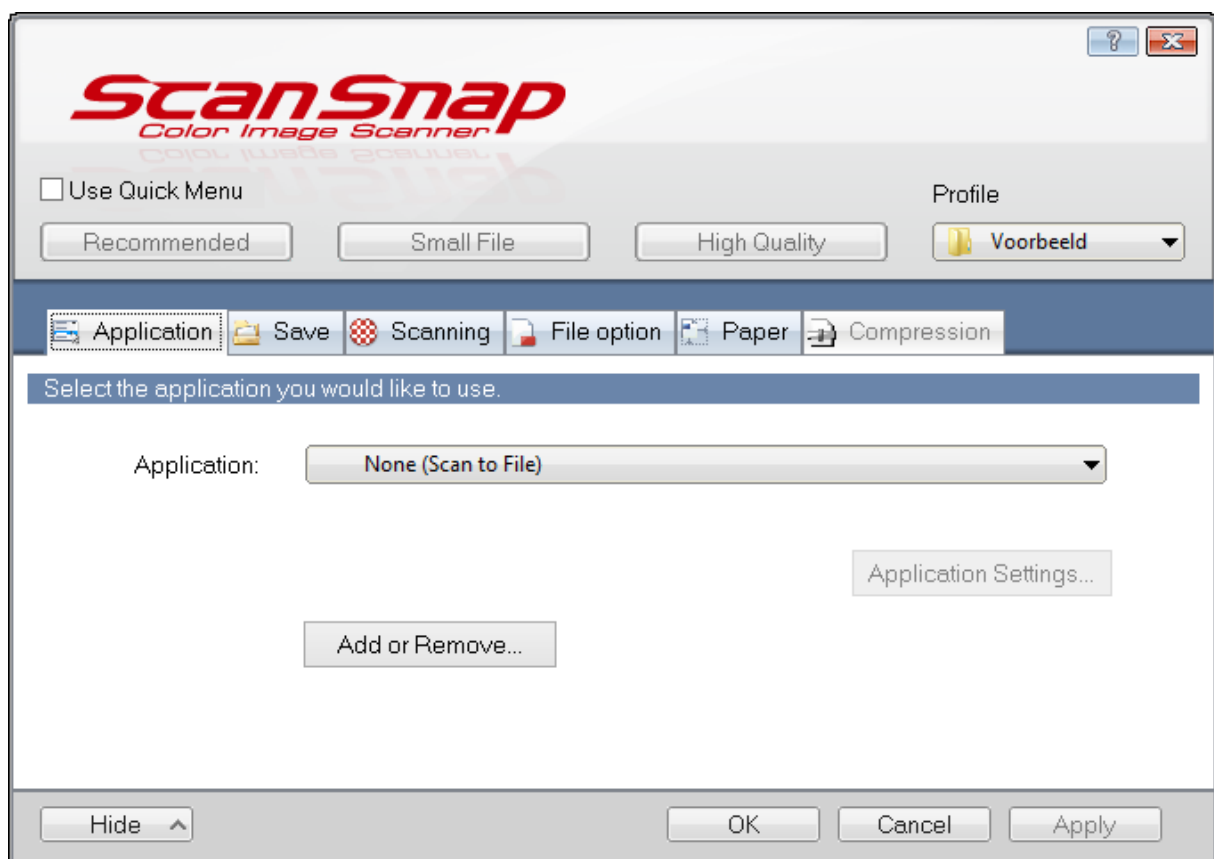


Gebruik Fujitsu ScanSnap ix500 met Factuur2King



oktober 2013

(c) MiKi-Business-Software

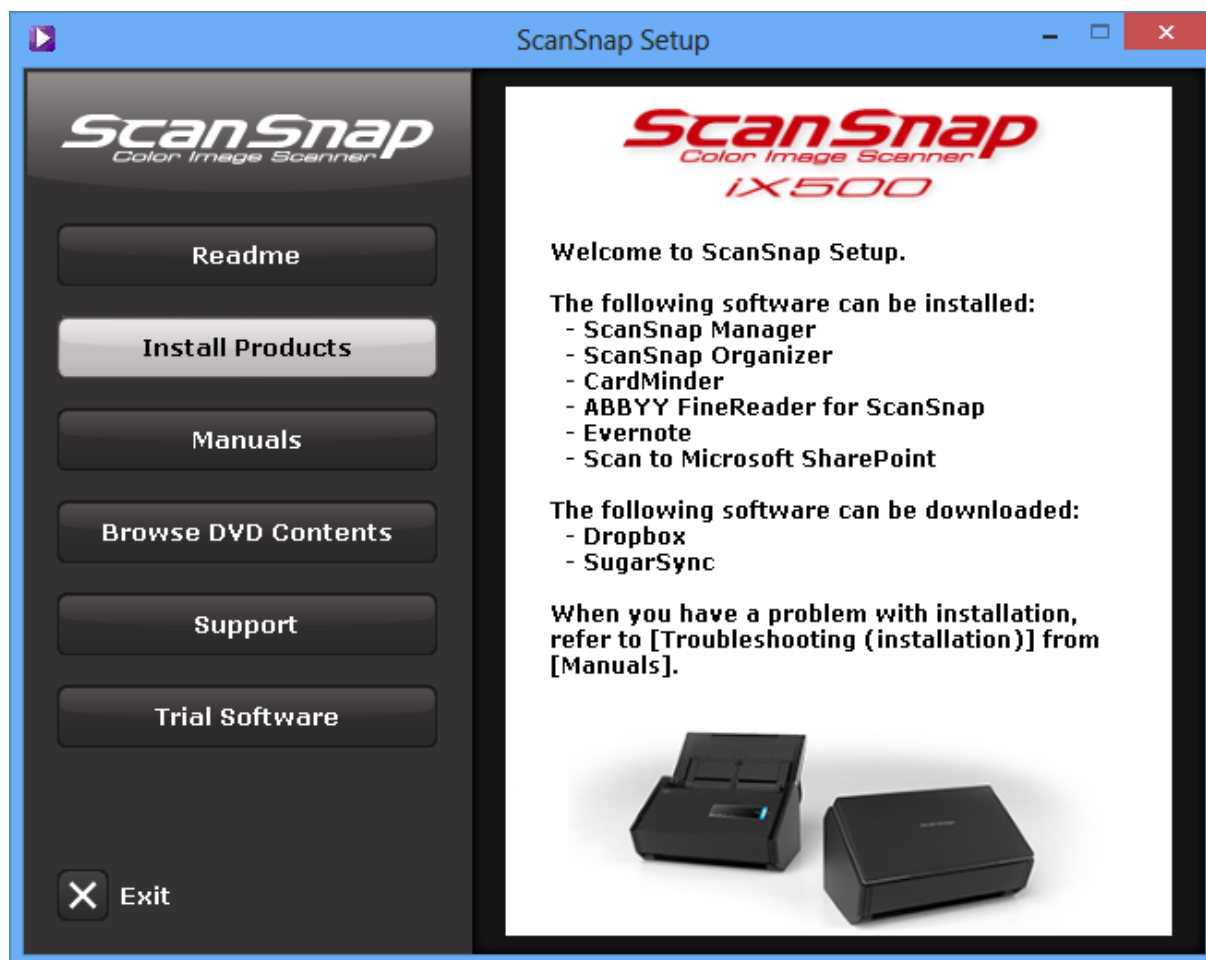
INHOUDSOPGAVE

Fujitsu ScanSnap ix500 en Factuur2king	3
1. Installatie ScanSnap software	3
2. Installeer de ScanSnap software update	11
3. Profiel aanmaken voor Factuur2King	17

FUJITSU SCANSNAP IX500 EN FACTUUR2KING

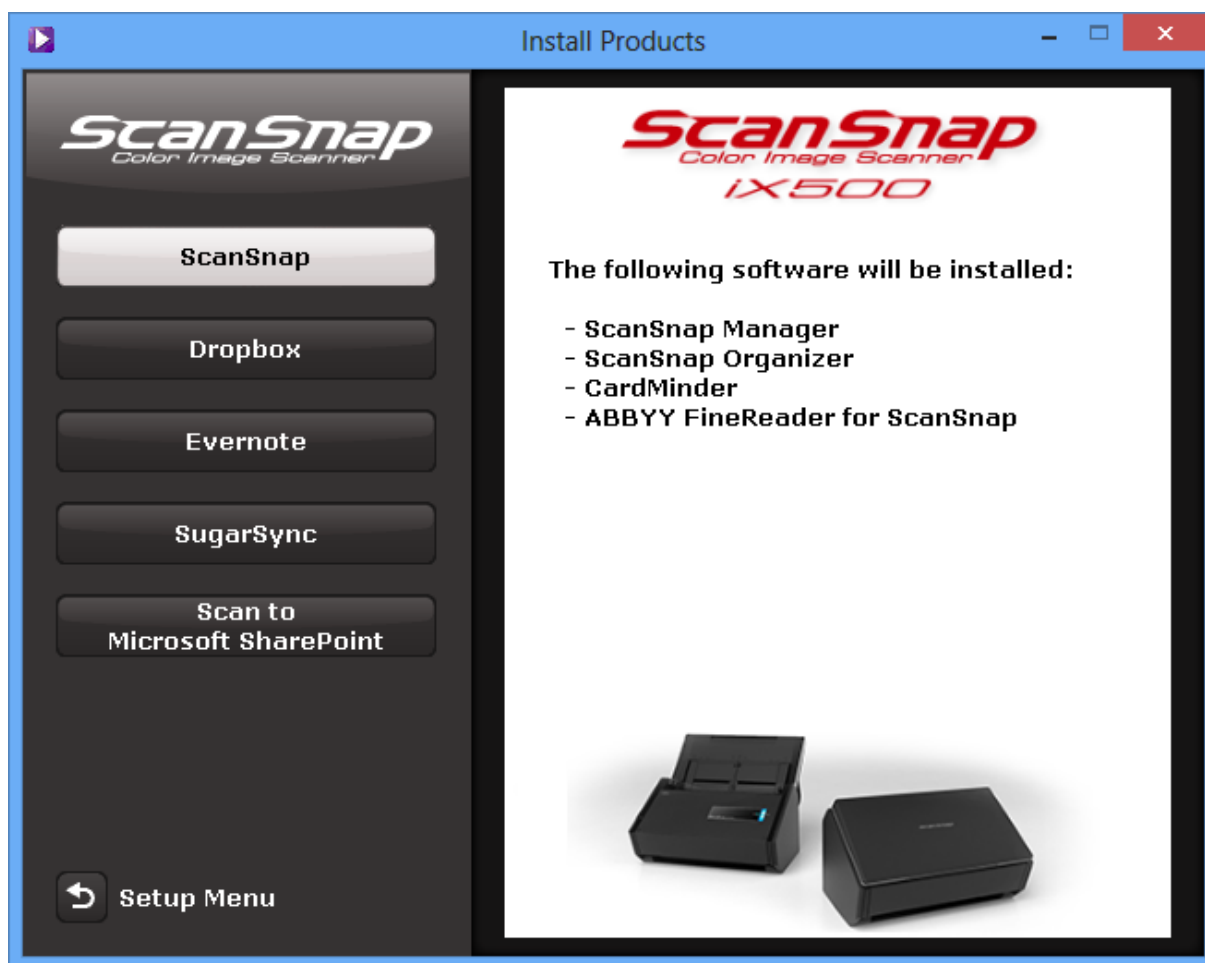
1. INSTALLATIE SCANSNAP SOFTWARE

Volg de installatie via het losse inlegvel in de doos. Dus: verwijder de beschermde verpakking en sluit de scanner nog niet aan. Stop de SETUP DVD-ROM met installatiesoftware in de PC waarop u met de ScanSnap wilt werken en kies Install Products in het installatiemenu.

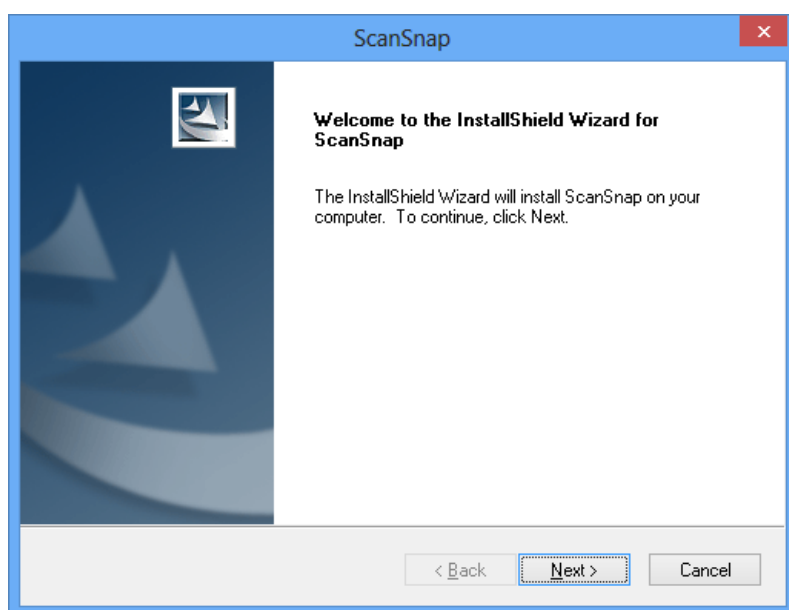


De ScanSnap ix500 communiceert direct met één PC, maar deze kan wel documenten plaatsen op een netwerkschijf. Ook kunt u de scanner via WiFi met de PC verbinden, waardoor de scanner op een centrale locatie in het pand kan worden geplaatst. De PC waarmee de koppeling is gemaakt zal wel de status van de scanner en het scannen melden op deze PC.

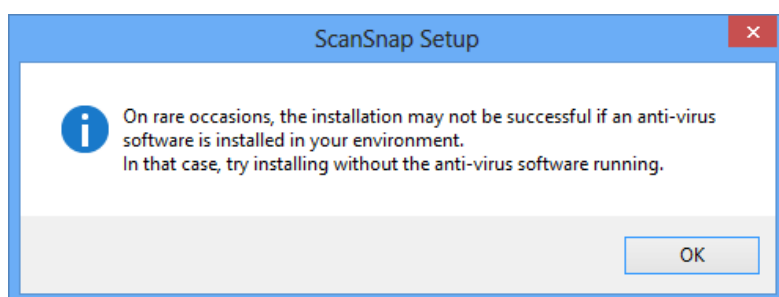
Kies vervolgens **ScanSnap** om de software te installeren, dit is inclusief de tekstherkenning module **ABBYY FineReader for ScanSnap**:



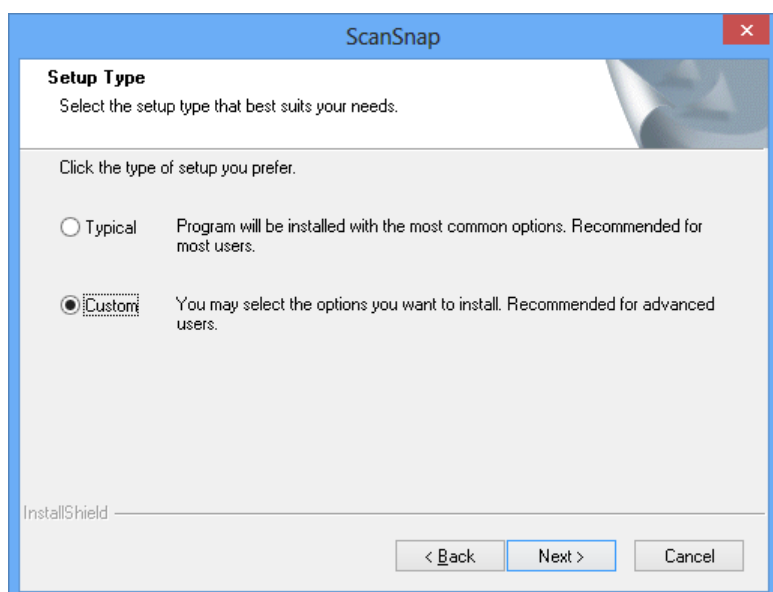
Volg de stappen van de installatie-assistent:



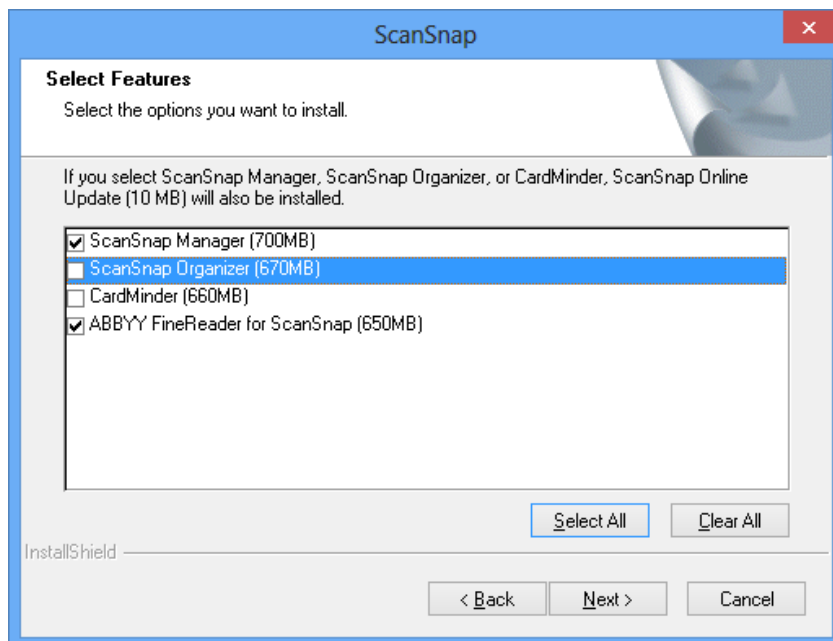
Mocht de installatie problemen geven, schakel dan de antivirus uit:



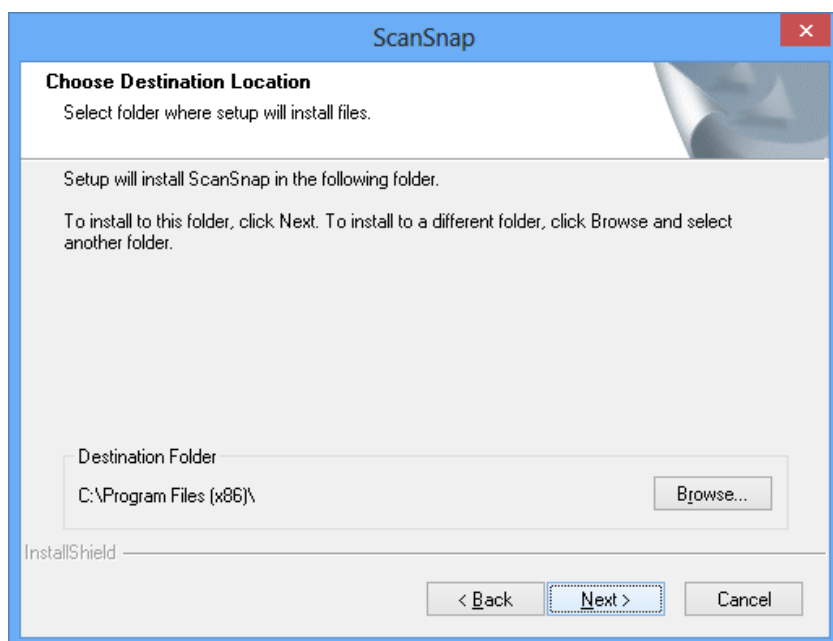
Kies **Custom** om te kiezen welke applicaties u wilt installeren.



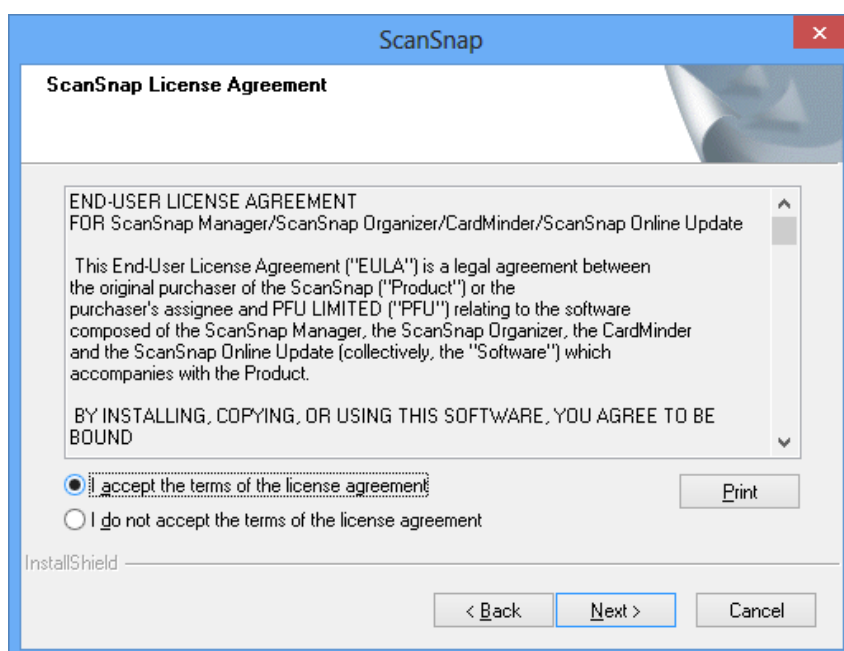
Installeer minimaal de **ScanSnap Manager** en **ABBYY FineReader for ScanSnap**:



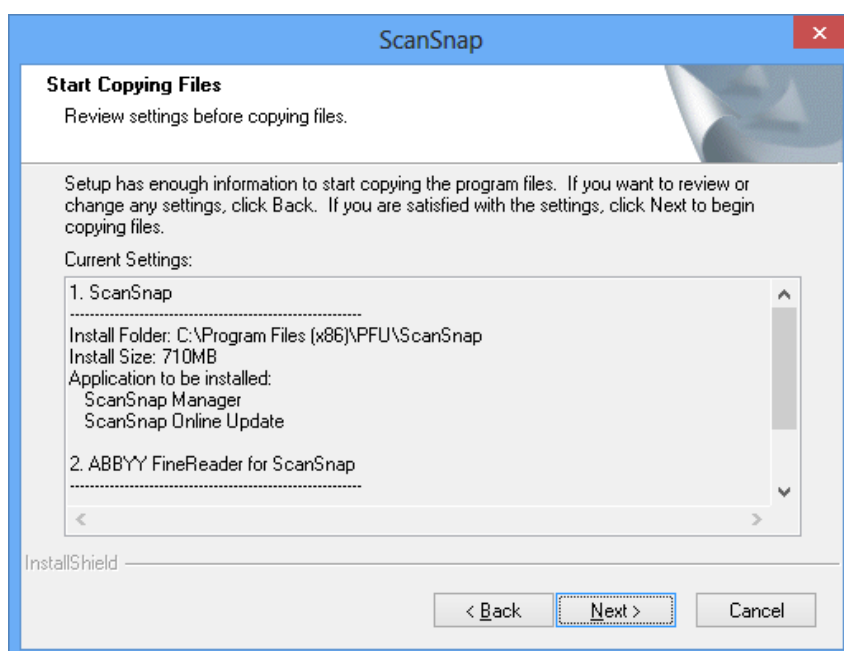
Kies de installatielocatie:



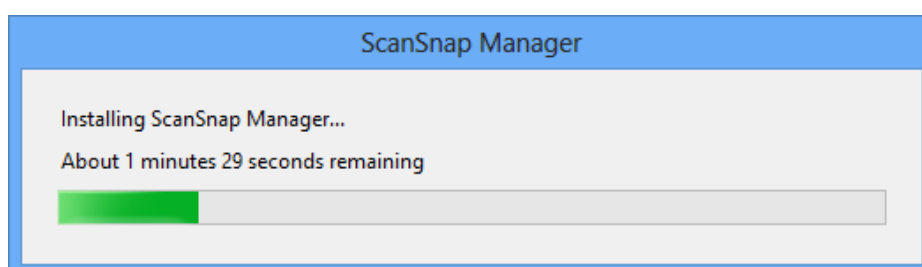
Accepteer de licentievoorwaarden:

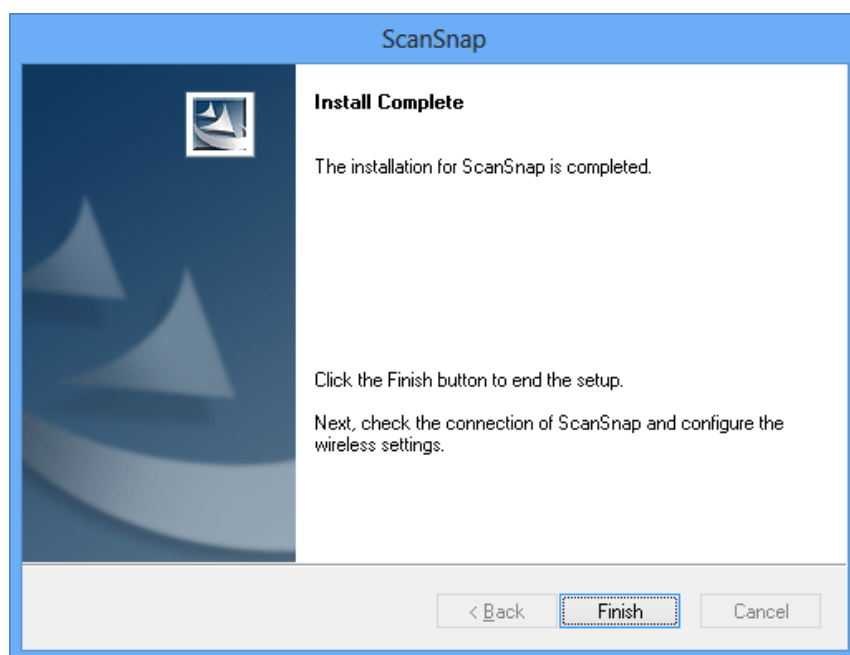
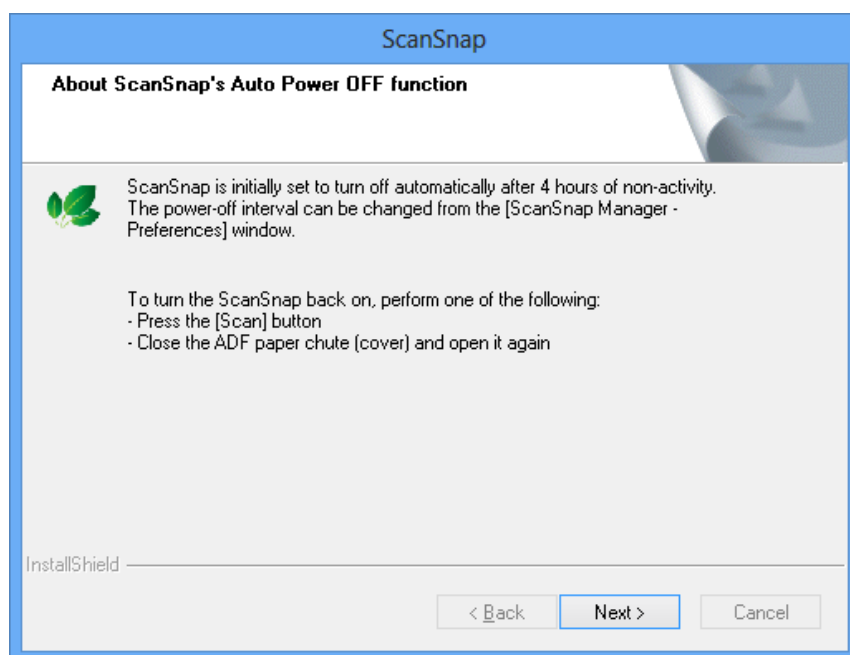


Een overzicht van de gemaakte keuzes:

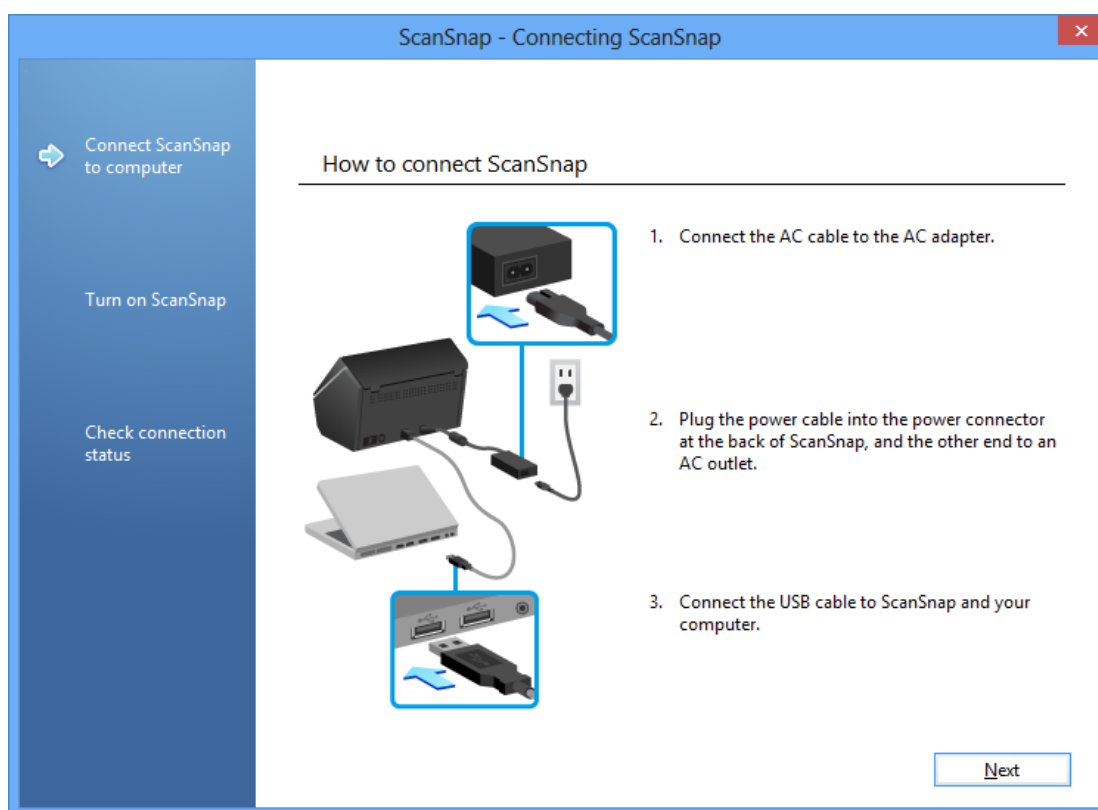


De installatie van de ScanSnap Manager start als eerste:

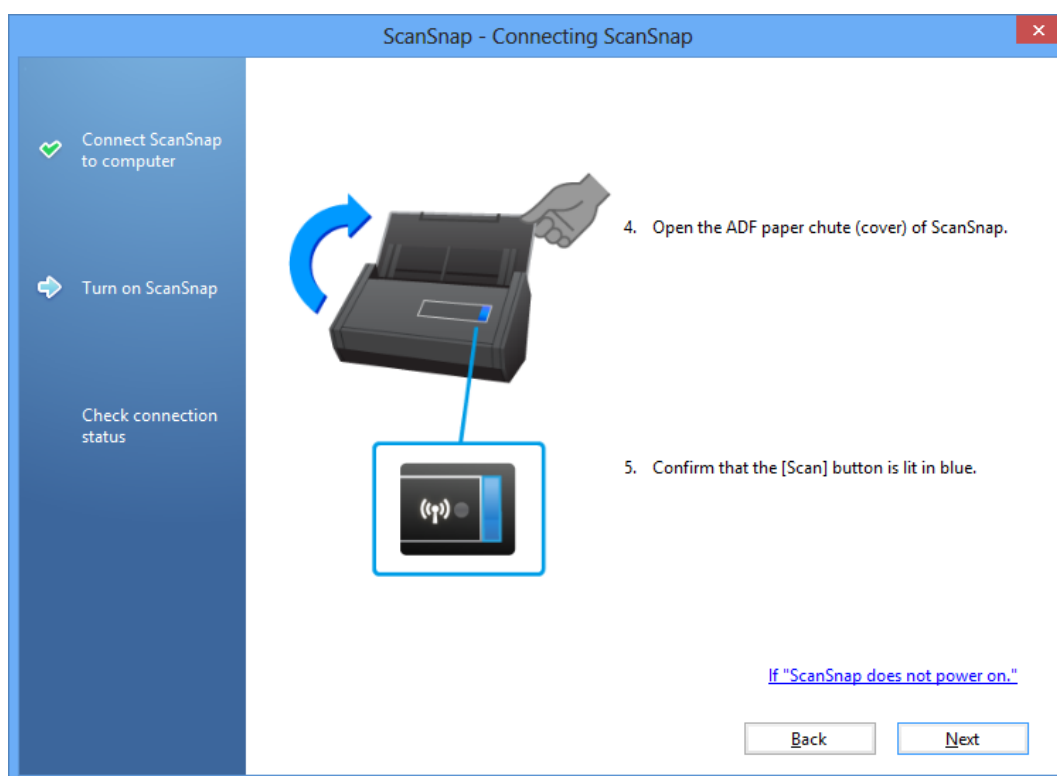




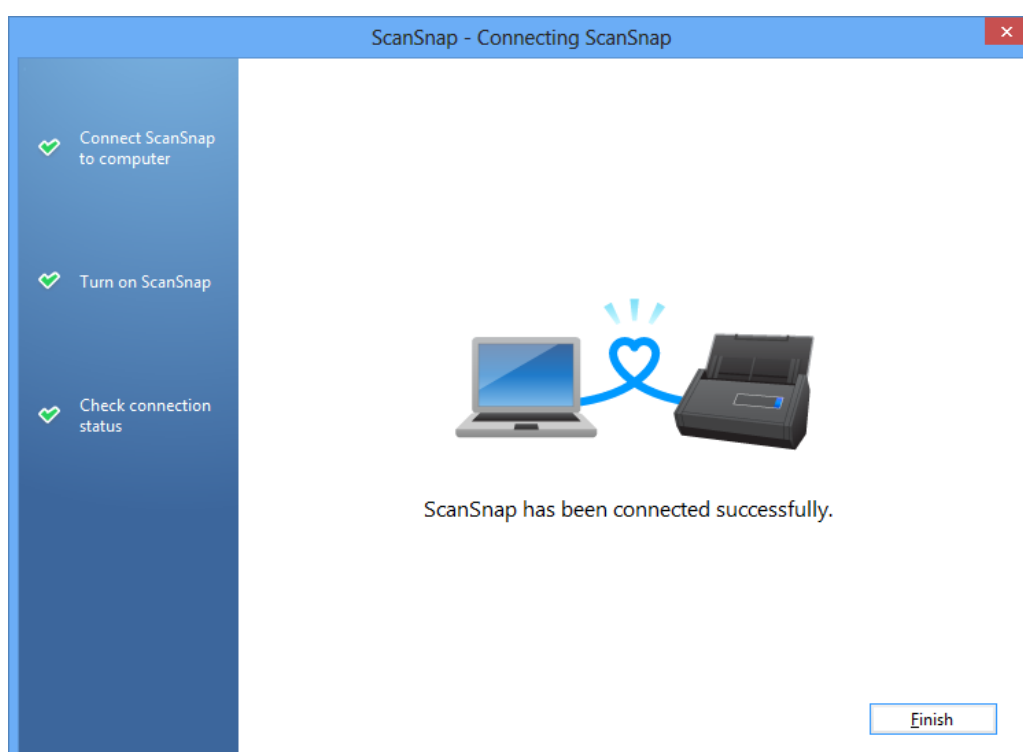
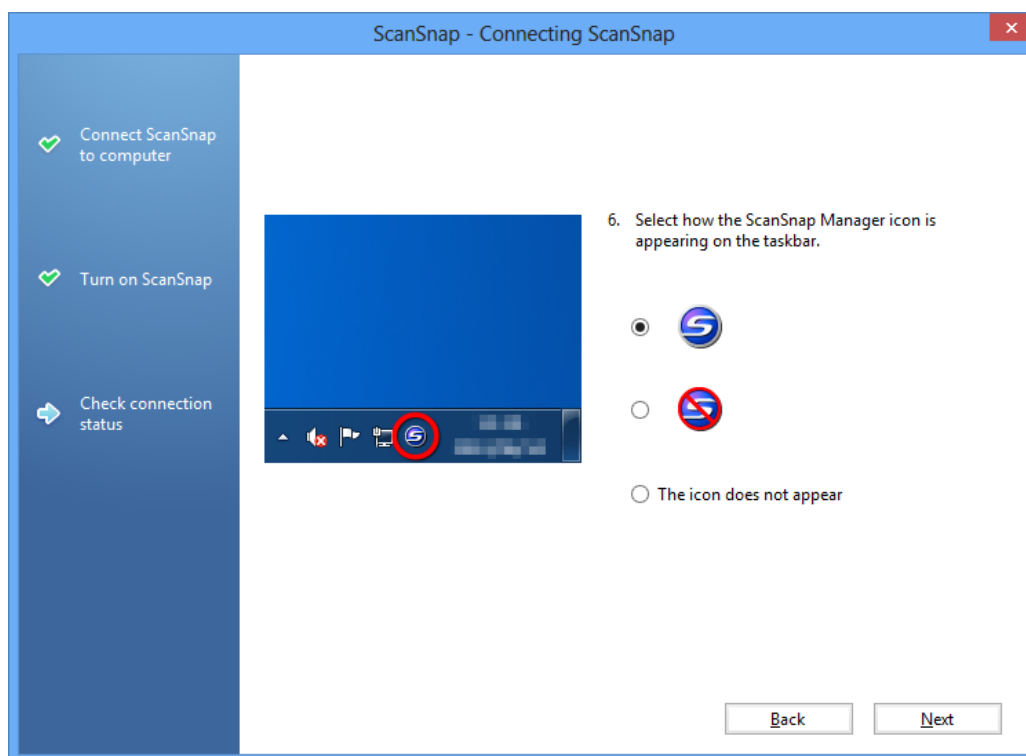
Sluit nu de scanner aan op uw PC:



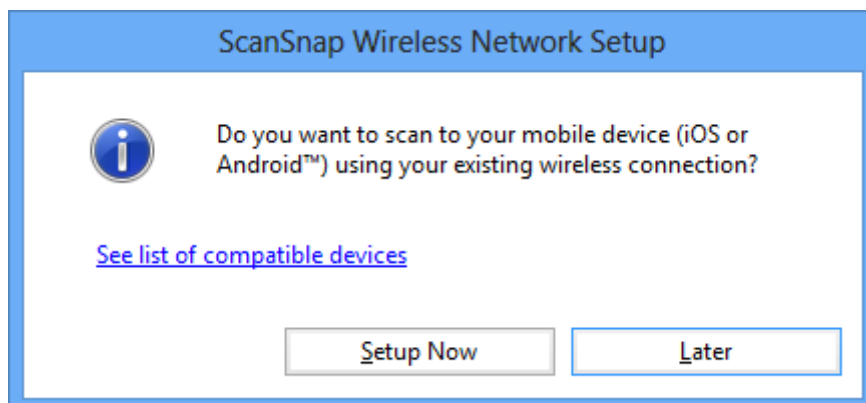
Na enige tijd zal in Windows worden aangegeven **ix500 Ready to Scan**. Open de cover en controleer of de scan knop blauw is verlicht. Dit is een teken dat de PC kan communiceren met de scanner:



Geef aan hoe het icoon in de taakbalk wordt getoond, indien er een rode streep door staat is er nog geen verbinding met de scanner:

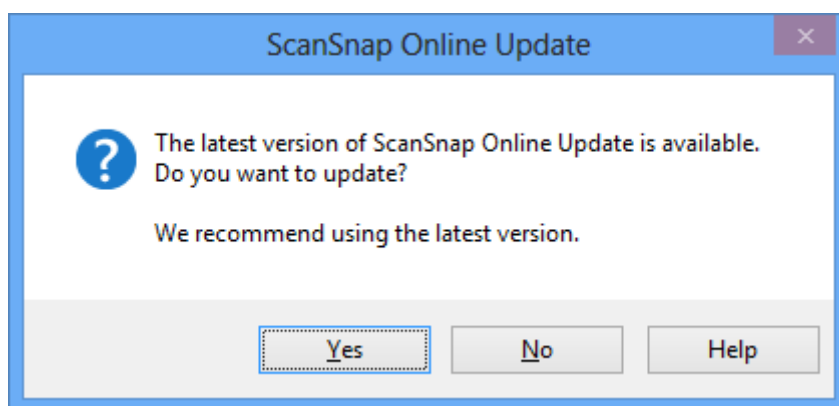
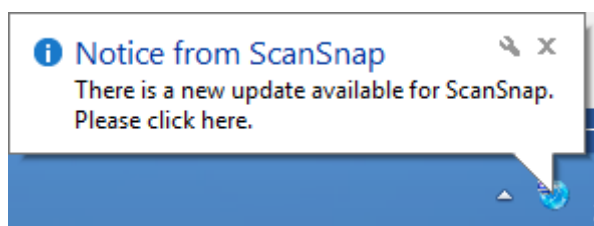


Eventueel kunt u scannen naar uw mobiele telefoon (iOS of Android), deze optie laten we in deze handleiding buiten beschouwing, kies **Later**.



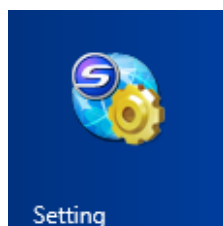
2. INSTALLEER DE SCANSNAP SOFTWARE UPDATE

Als u heeft geïnstalleerd via de cd zal de ScanSnap software aangeven dat er een update is.

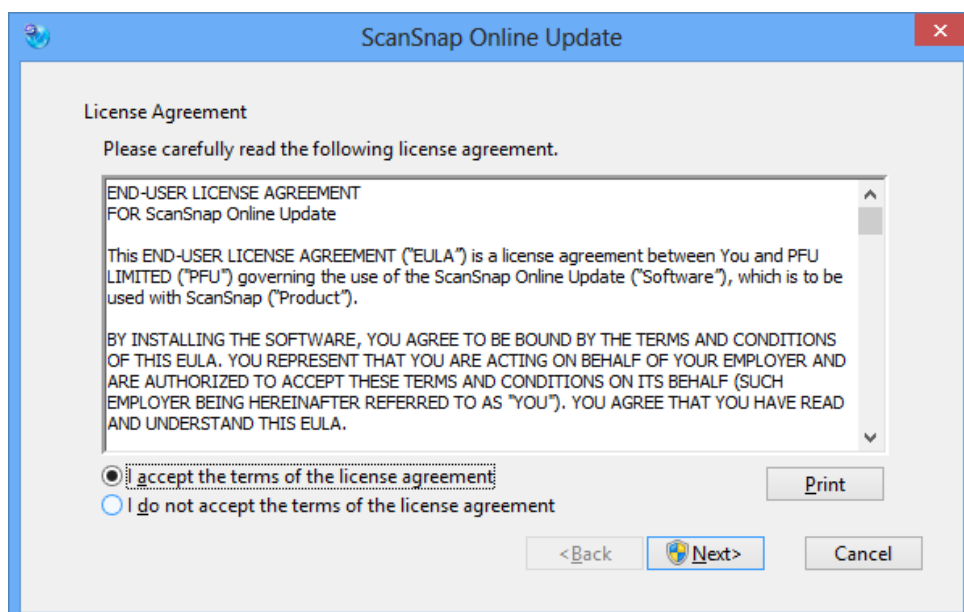
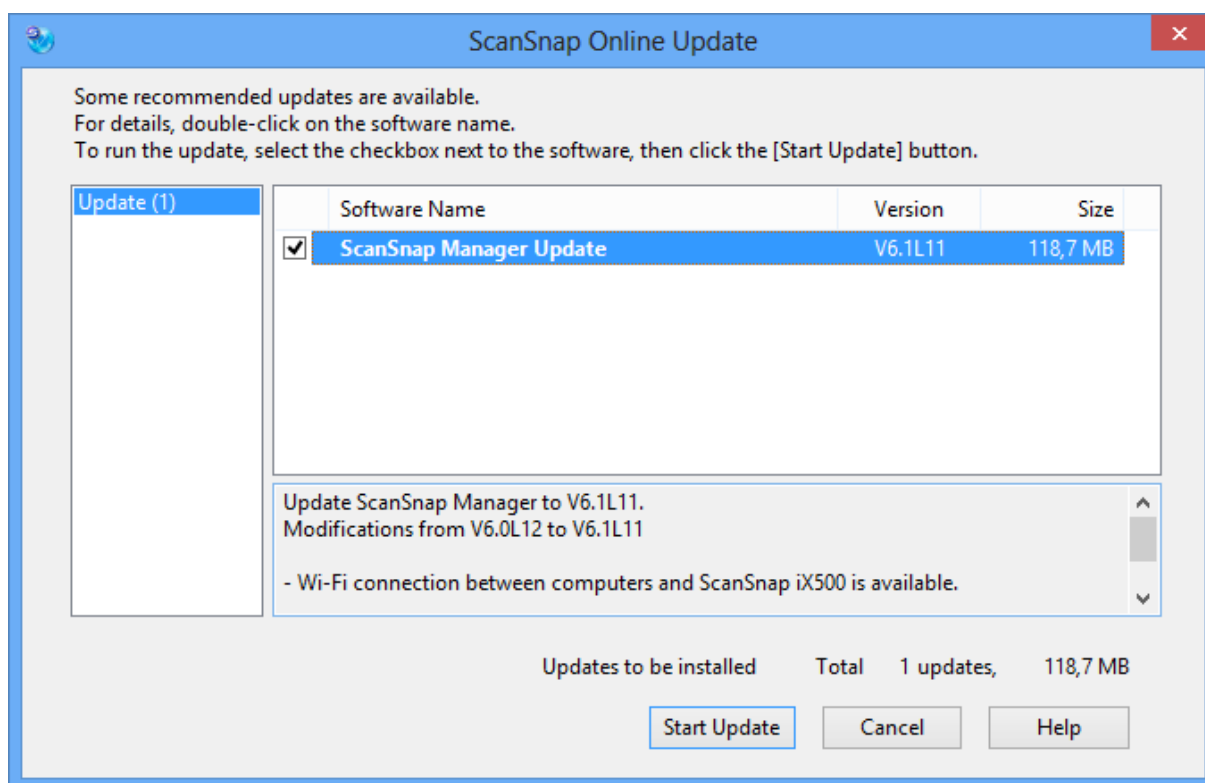


Deze update is de moeite waard van het installeren, hiermee kunt u namelijk ook gebruik maken van de WiFi functie van de scanner om documenten op een PC op te slaan via het draadloze netwerk (anders kan dit alleen naar mobiele apparatuur).

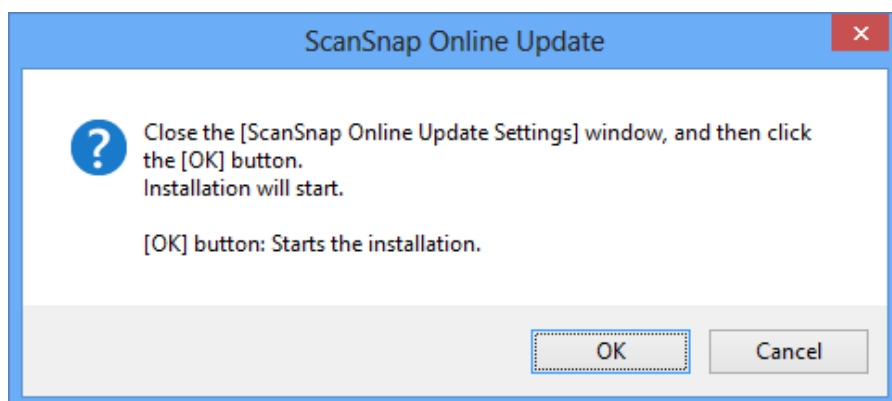
Indien u niet ziet dat Windows een update heeft gevonden, kunt u ook handmatig de status checken met het programma ScanSnap Online Update:



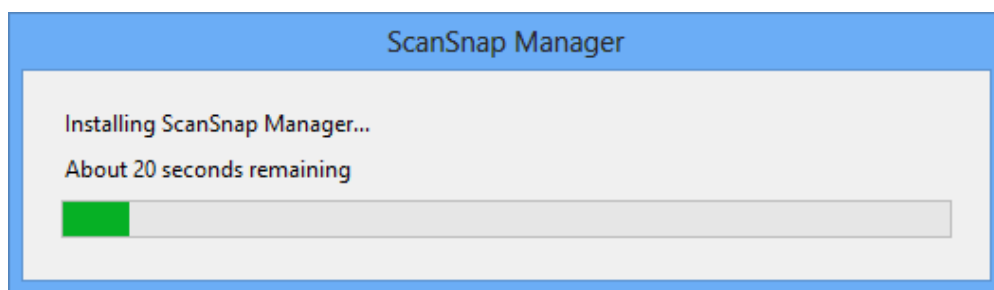
De volgende update is beschikbaar, een download van 119MB. Druk op **Start Update** om te starten:



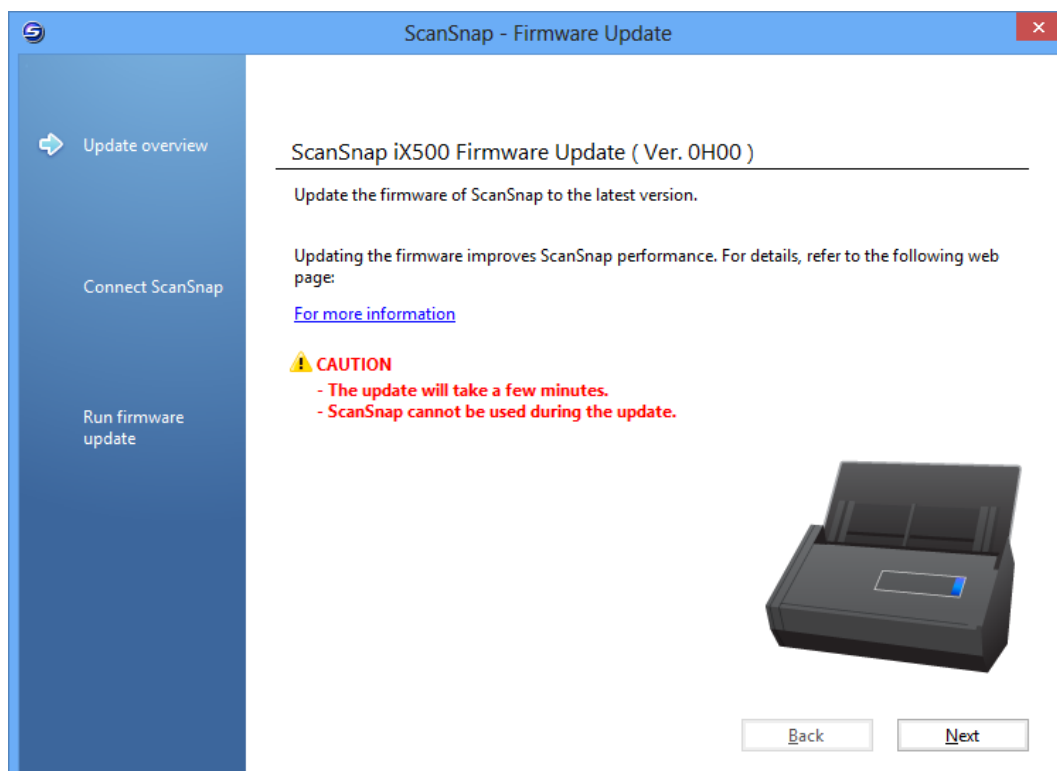
Indien deze melding verschijnt, sluit dan het Online Update Settings scherm (paars icoon met de S van ScanSnap met een icoon van een geel radartje):

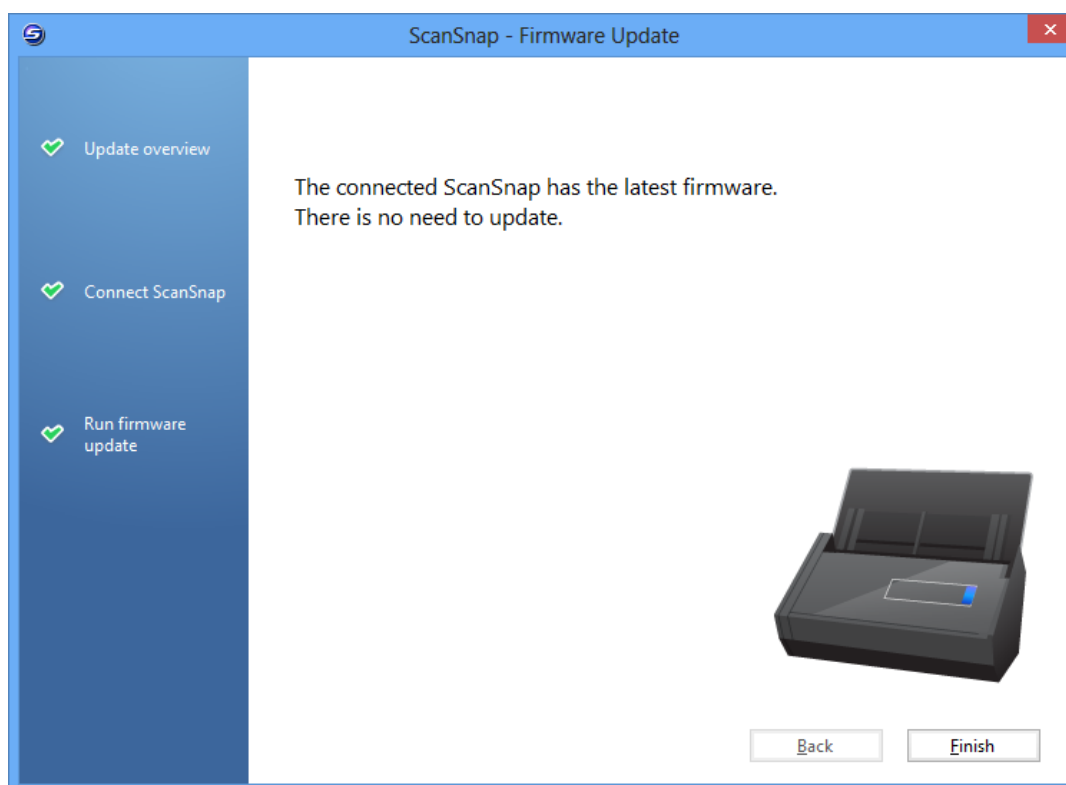


Gaat het installatieproces niet verder, zoek dan het Online Update scherm op en start het zoeken naar updates opnieuw. Uiteindelijk moet het volgende scherm verschijnen:

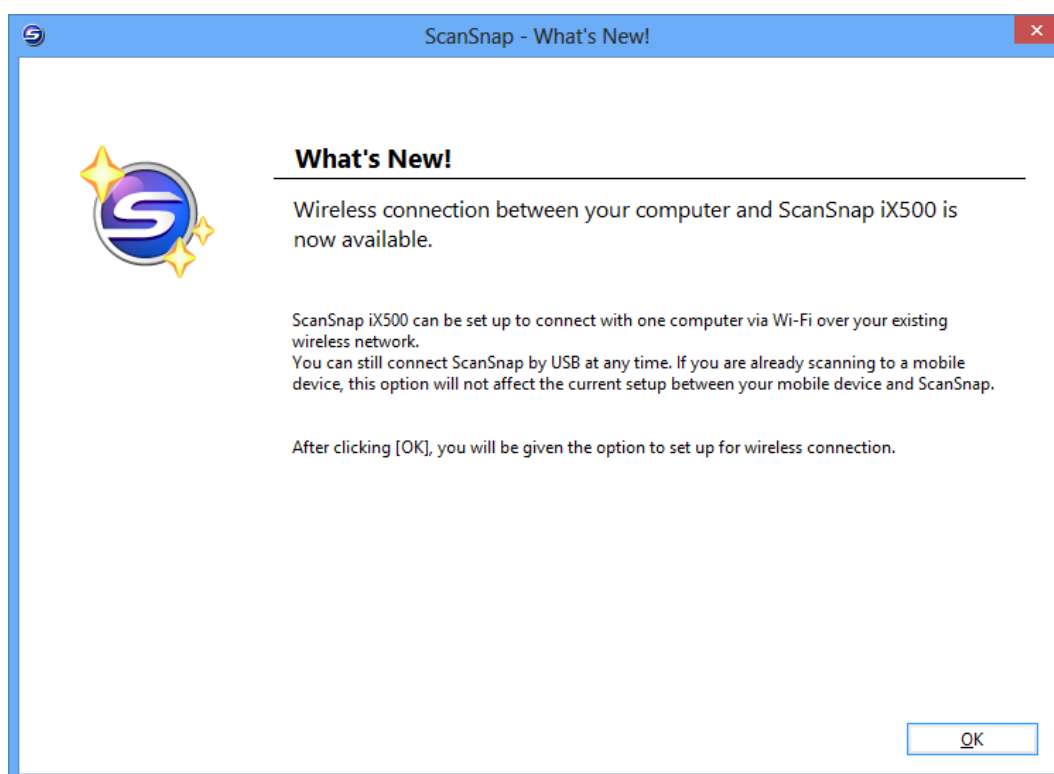


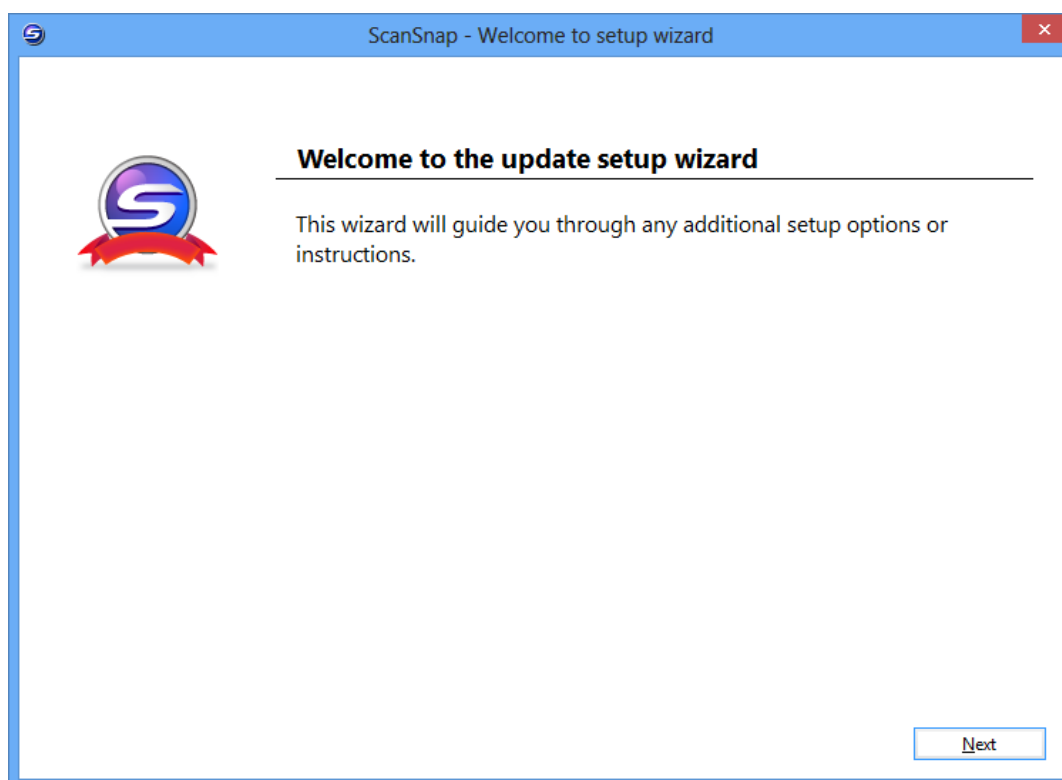
Tijdens de installatie zal de interne software van de scanner ook worden bijgewerkt, dit kan enige tijd duren:



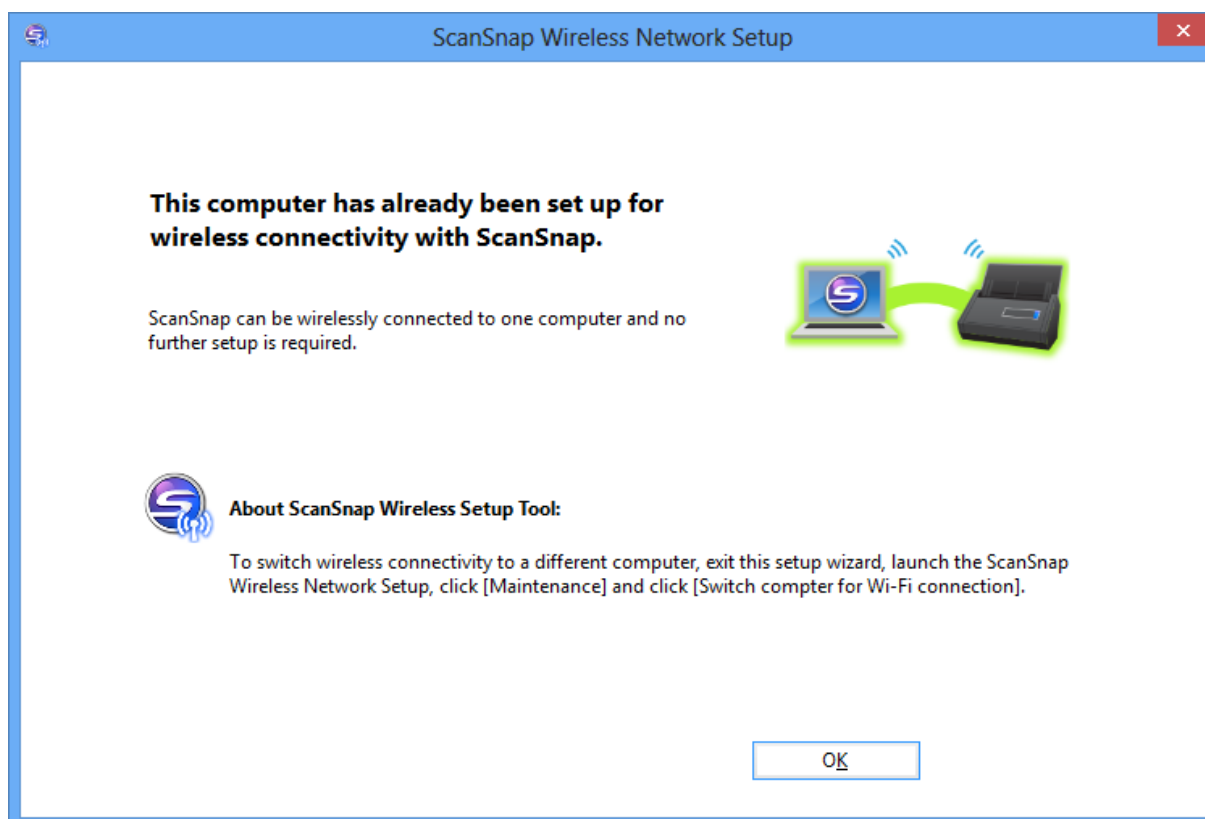


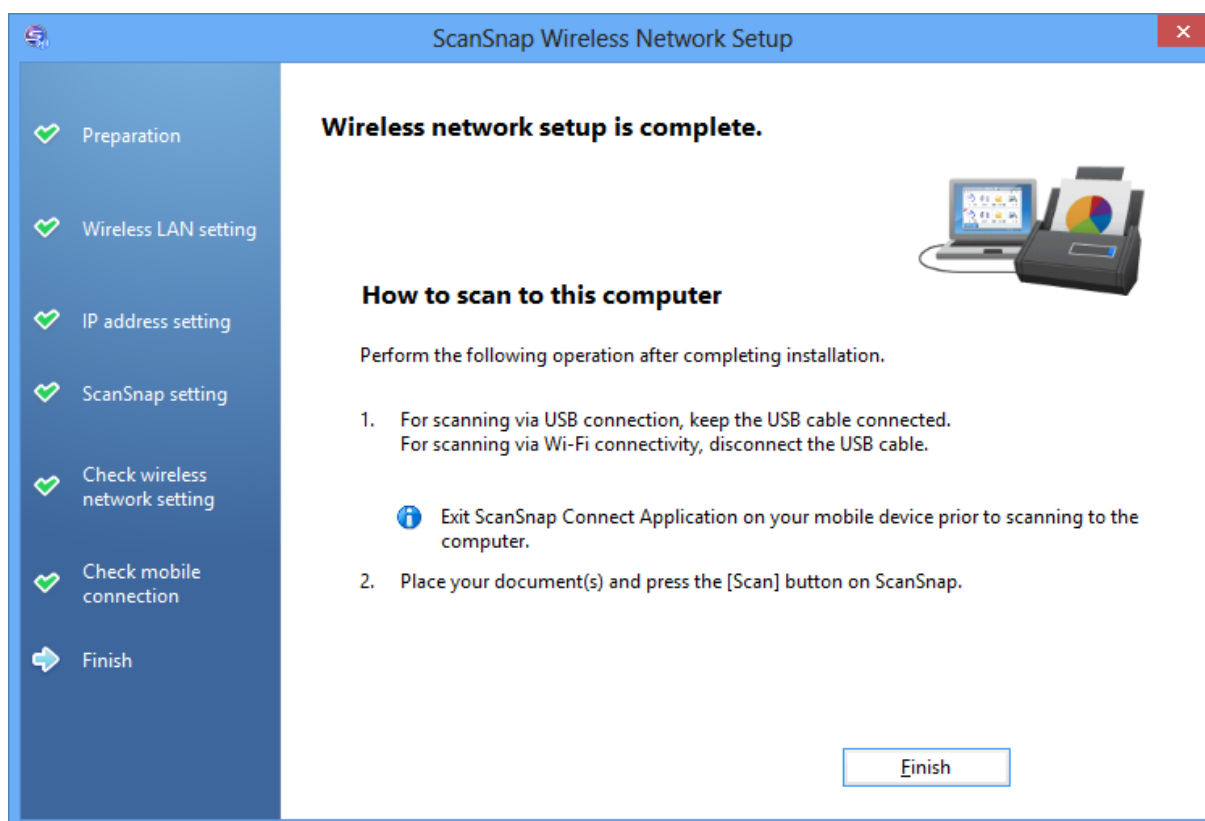
Hierna krijgt u een **What's New** scherm waarin de WiFi verbinding kan worden opgezet. De USB optie blijft ook nog beschikbaar (en werkt in het geval van USB3 vaak ook sneller):





Kies **Setup Now** als u de WiFi verbinding met de scanner tot stand wilt brengen, kies anders **Later**.

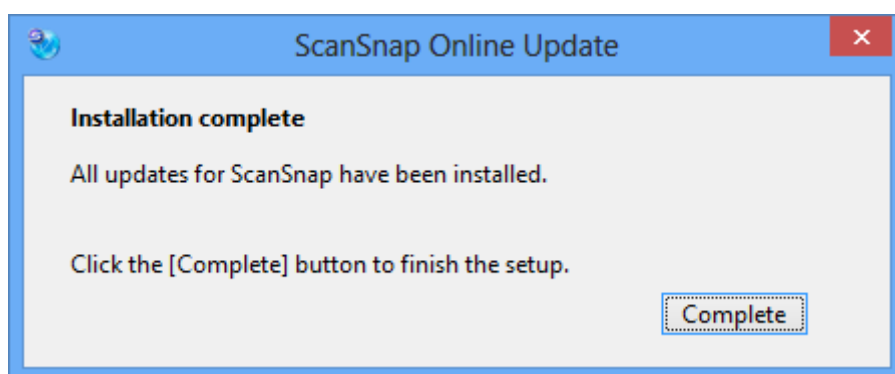




Mogelijk ontvangt u een vraag om de ScanSnap Manager via de Windows Firewall toegang te geven tot het netwerk:



De installatie is voltooid, druk op **Complete** om de installatie af te ronden:

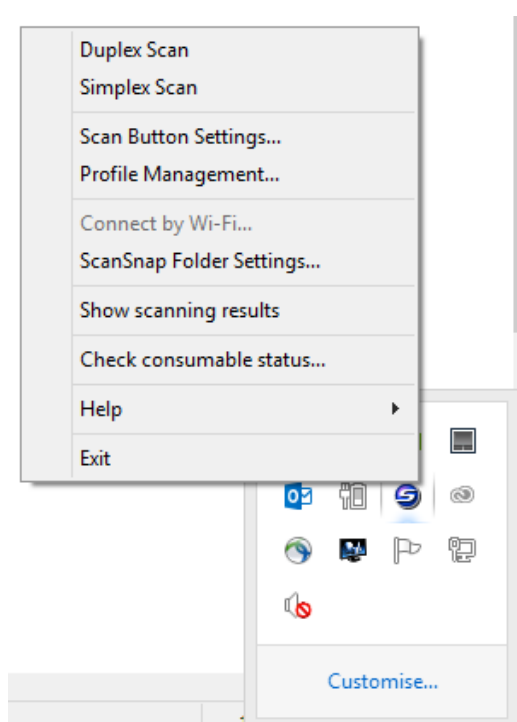


3. PROFIEL AANMAKEN VOOR FACTUUR2KING

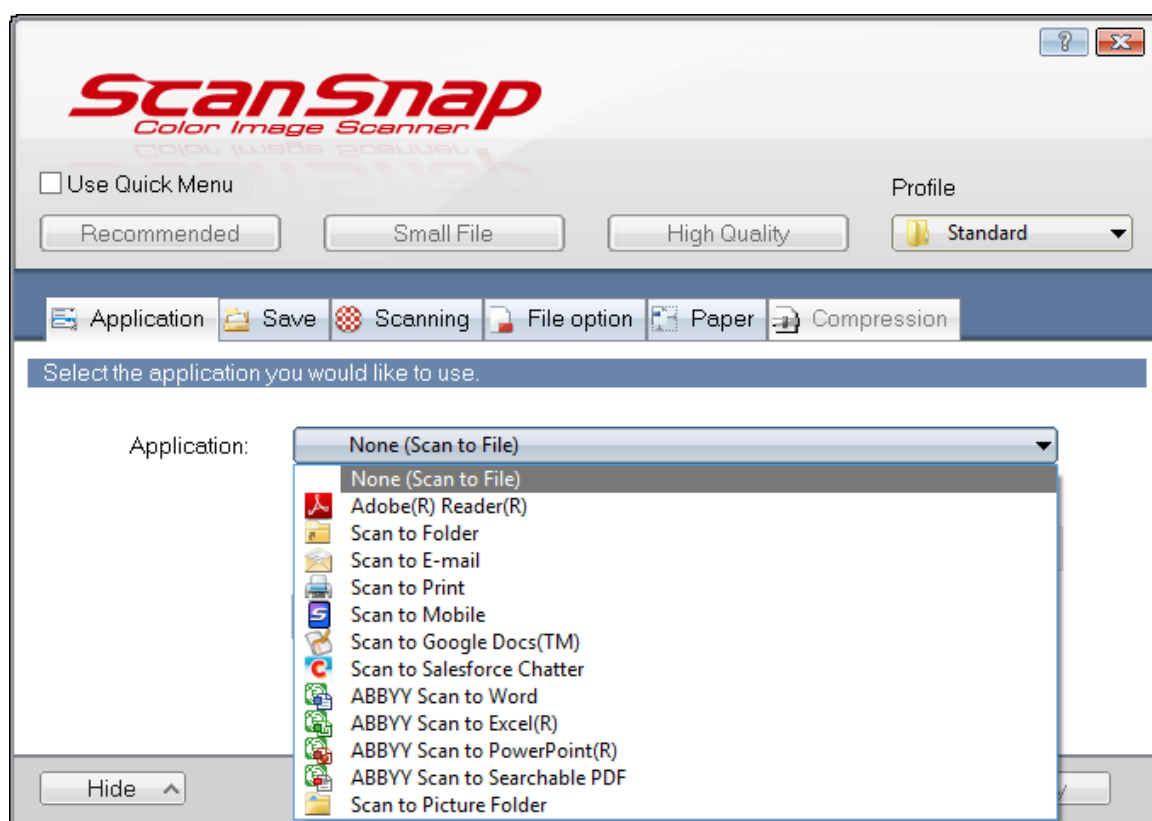
De ScanSnap ix500 software werkt met profielen. Hiermee is het mogelijk om de scans naar verschillende applicaties te sturen, in een map te plaatsen of direct te e-mailen naar een opgegeven e-mail adres.

In het geval van Factuur2King maken we gebruik van de **Scan to File optie**. Met deze methode wordt een bestand weggeschreven op de harde schijf van de computer (of een netwerkschijf) zonder dat er een scherm verschijnt met de vraag waar het bestand moet worden opgeslagen. Het is ook mogelijk om profielen aan te maken voor verschillende King administraties, zodat u de opslaglocatie en eventueel naamgeving kunt aanpassen per King administratie.

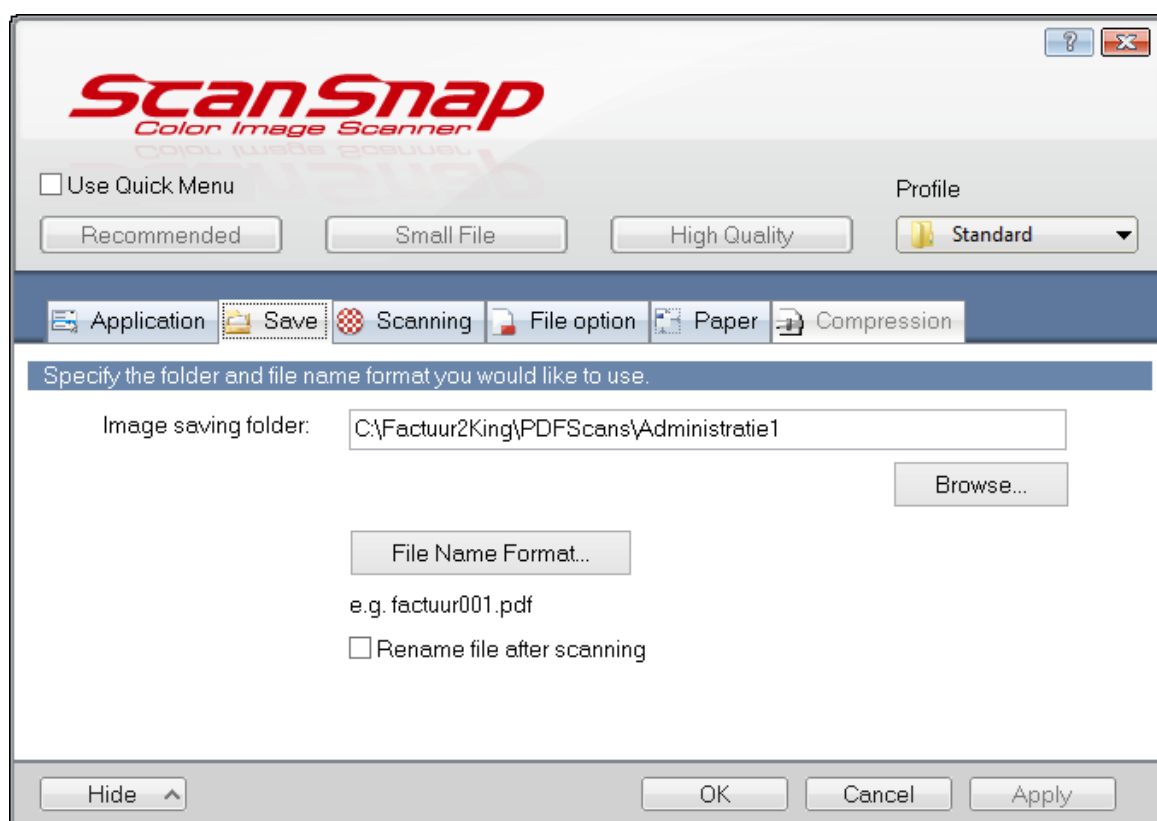
Druk met de rechter muisknop op het ScanSnap icoontje in de taakbalk en kies “**Scan Button Settings...**” om een profiel aan te maken voor het direct scannen naar een map voor Factuur2King.



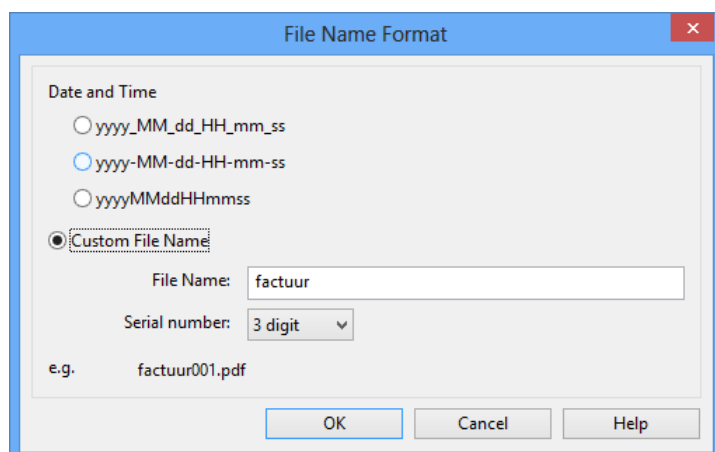
Kies op het **Application** tabblad voor **None (Scan to File)**



Kies op het **Save** tabblad een locatie waar de bestanden geplaatst moeten worden. Deze locatie geeft u in de configuratie van Factuur2King op als PDF Scan Locatie.



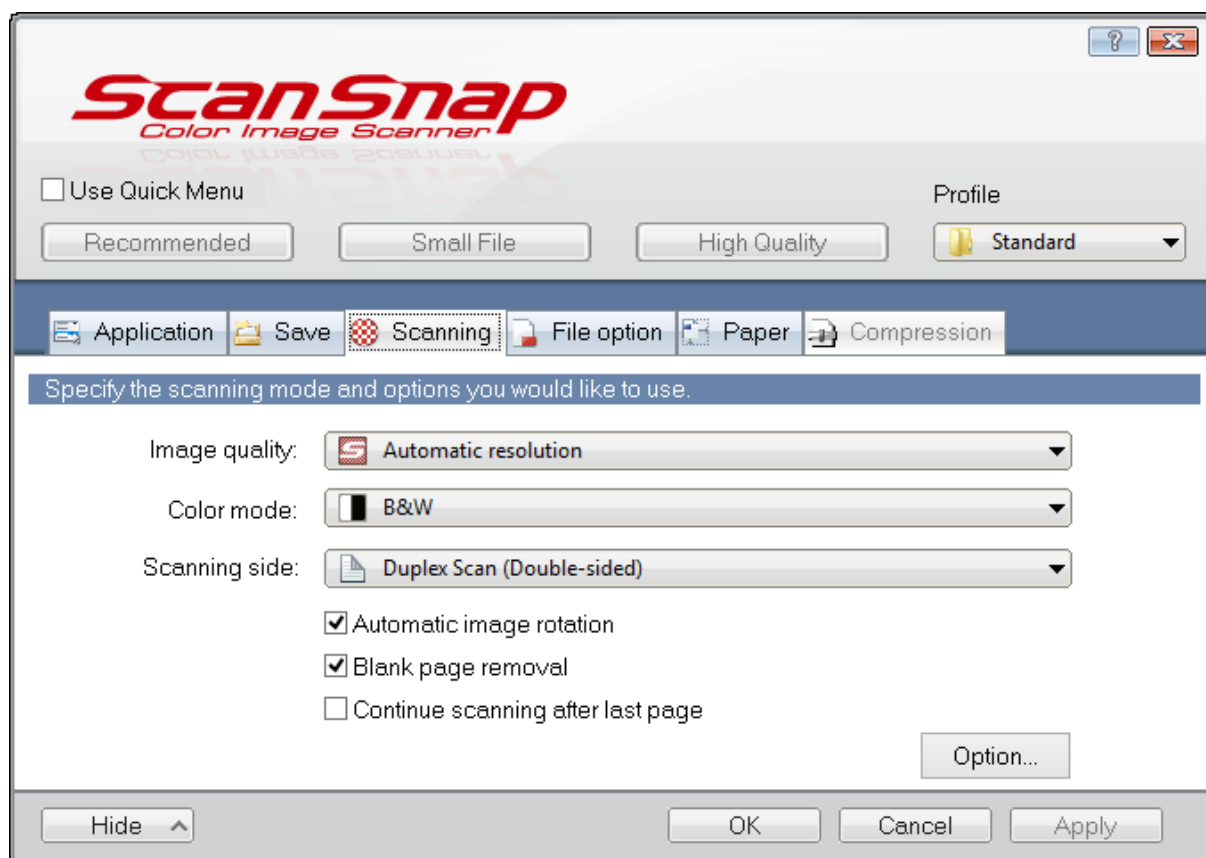
Bij **File Name Format...** kunt u eventueel een specifieke naam opgeven, bijvoorbeeld “factuur” of een naam van de King administratie.



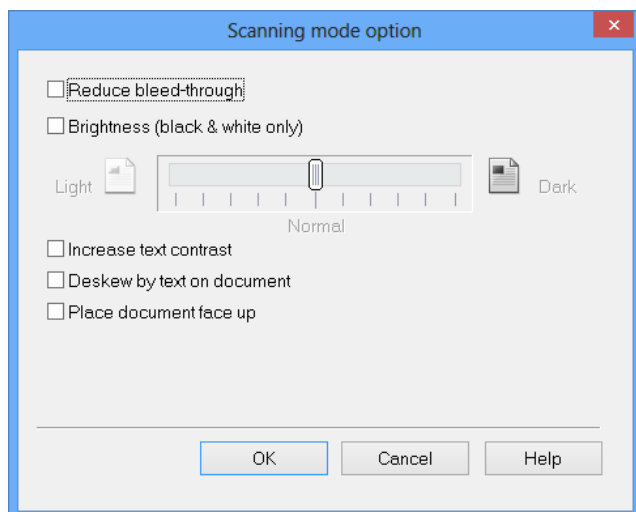
Kies bij **Scanning** hoe de documenten moeten worden gescand. Automatic Resolution (automatische resolutie) voldoet meestal prima. De **Color Mode** kunt u naar wens op kleur of zwart-wit zetten.

Als u in het Digitaal Archief van King problemen ziet met het weergeven van de factuur (een blanco pagina met gekleurde blokjes bovenaan de pagina) stel de Color Mode dan in op **B&W** (zwart-wit).

Kies **Duplex Scan (Double-Sides)** om zowel de voorkant als achterkant van de factuur in één keer te scannen. Combineer dit met de optie **Blank page removal** om automatische lege achterkanten van de factuur uit de PDF te verwijderen.

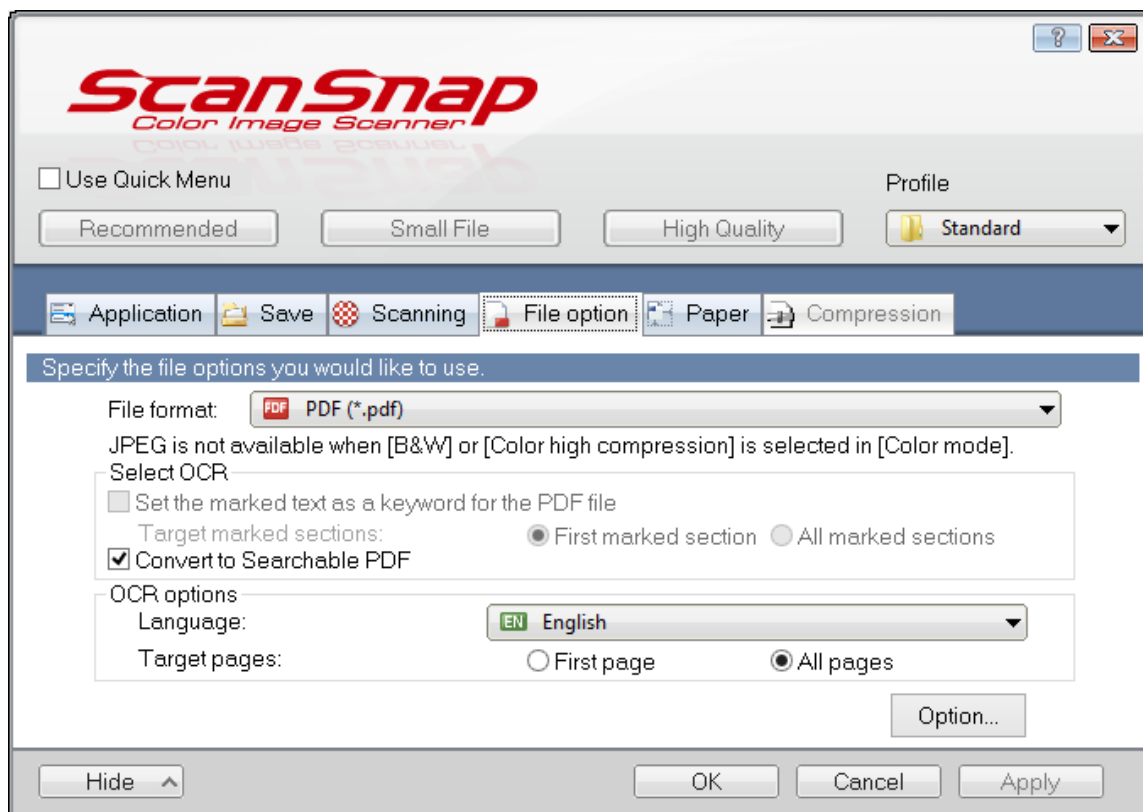


U kunt de kwaliteit van de scan nog verder beïnvloeden door op **Option...** te drukken. In de meeste gevallen voldoen de standaard instellingen.



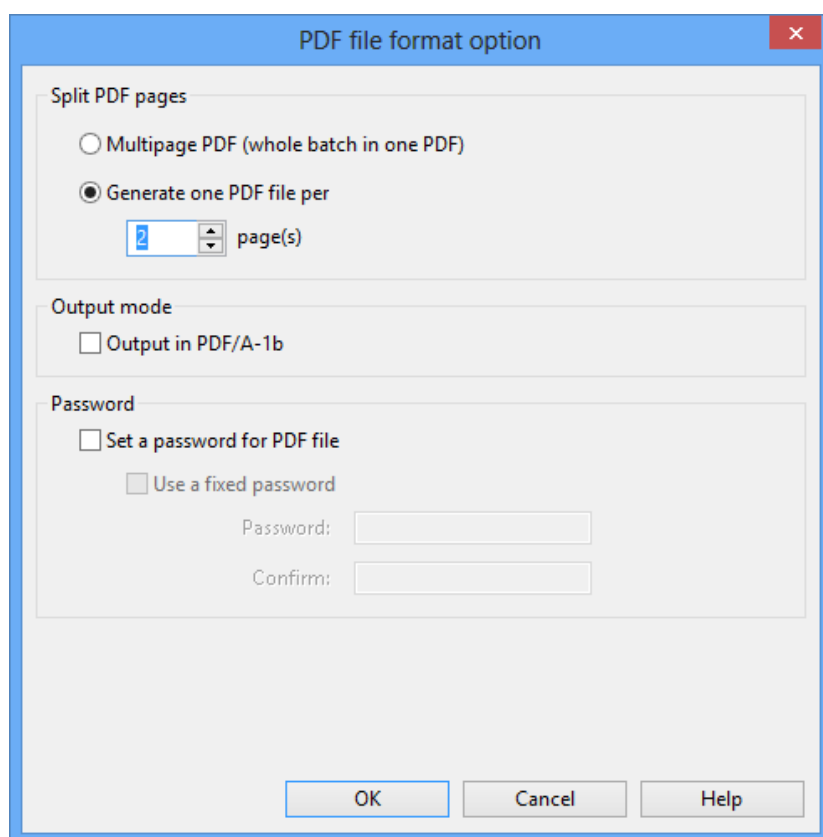
Factuur2King leest facturen alleen als ze in **PDF formaat** worden opgeslagen en **Doorzoekbaar** zijn (searchable PDF). Stel dit in op het tabblad **File Option**. Kies bij **File Format** voor PDF (de enige optie die beschikbaar is als B&W is gekozen).

Vink de optie **Convert to Searchable PDF** aan en vergeet niet bij **Target Pages** aan te geven dat de tekstherkenning op **All pages** (alle pagina's) moet worden toegepast, anders wordt de tekstherkenning alleen op de eerste pagina toegepast.



Laat de taal (**Language**) op English staan.

Kies bij **Option....** en het **PDF file format option** scherm opent.



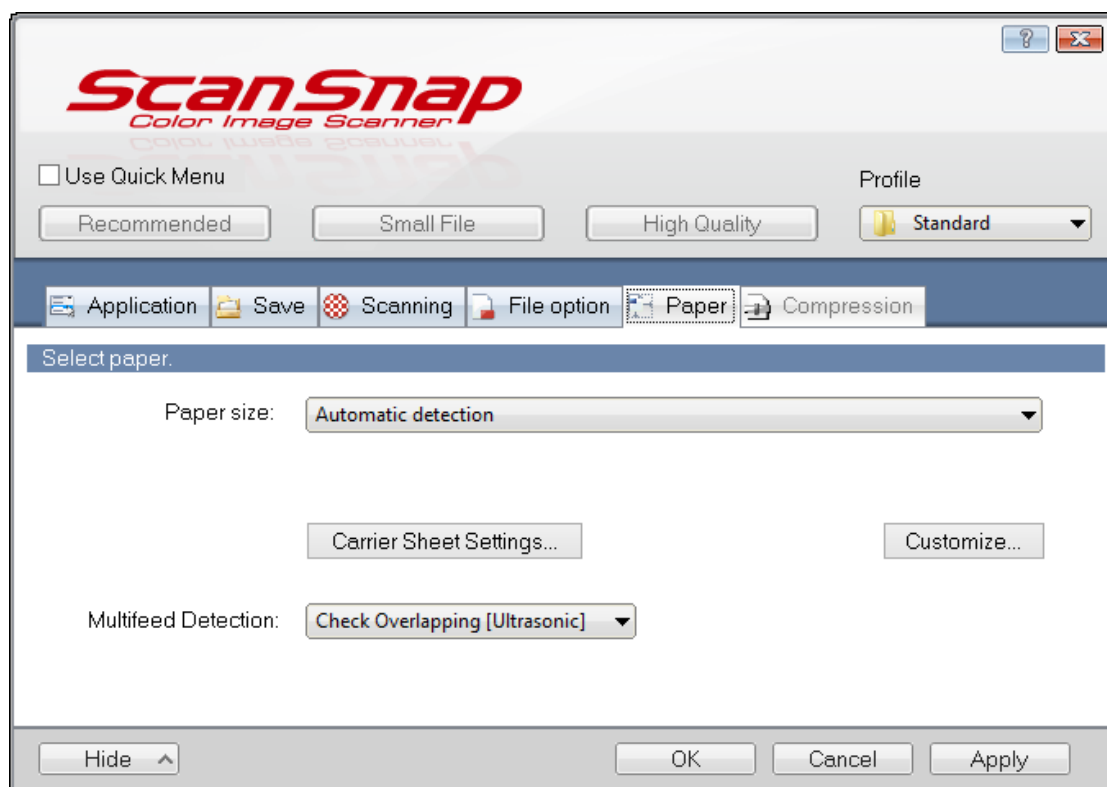
Op dit scherm kunnen we aangeven wanneer er een nieuwe PDF bestand moet worden aangemaakt. Factuur2King gaat er vanuit dat één PDF bestand over één factuur gaat. Combineer dus niet meerdere facturen in één PDF bestand. In de meeste gevallen kiezen we hierom **Generate one PDF file per**.

In het **Scanning** scherm hebben we er voor gekozen dat facturen Duplex (dubbelzijdig) moeten worden gescand. Dit betekent dat we het beste kunnen instellen dat 2 pagina's één PDF bestand moeten worden bij **Generate one PDF file per** (de blanco pagina's die automatisch worden verwijderd worden voordat ze worden verwijderd meegeteld zodat het per factuurbestand juist blijft lopen).

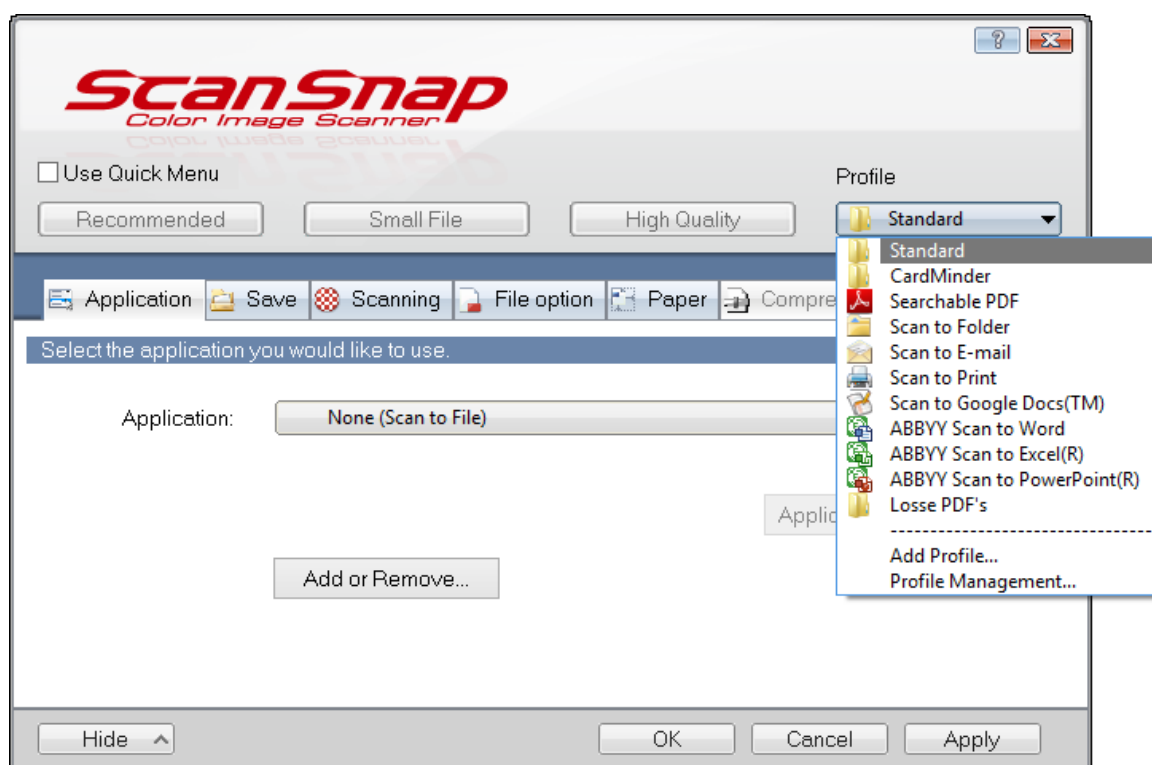
Voor facturen die bestaan uit meerdere pagina's kan deze instelling eenmalig worden gewijzigd en terug gezet nadat de facturen zijn gescand.

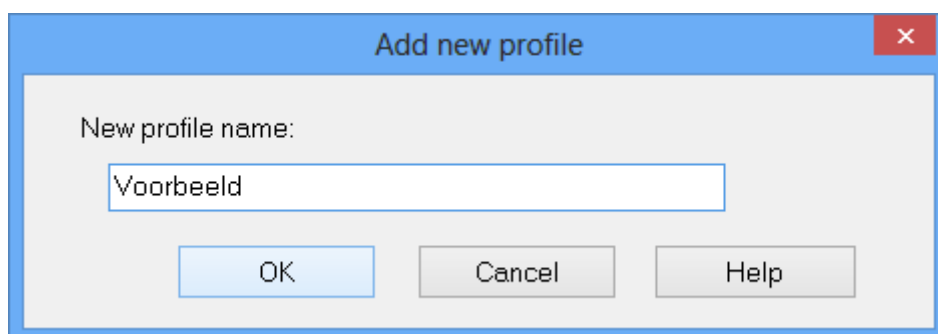
Optioneel kan het bestand als PDF/A bestand worden opgeslagen. Dit is een variant van PDF waarin de kleuren en lettertypen in het bestand zelf worden opgeslagen om in de toekomst exact dezelfde factuur te kunnen afdrukken.

Op het tabblad **Paper** laten we de standaardinstellingen staan, hier kunnen eventueel andere formaten worden gekozen, bijvoorbeeld voor het inscannen van visitekaartjes en dergelijke.

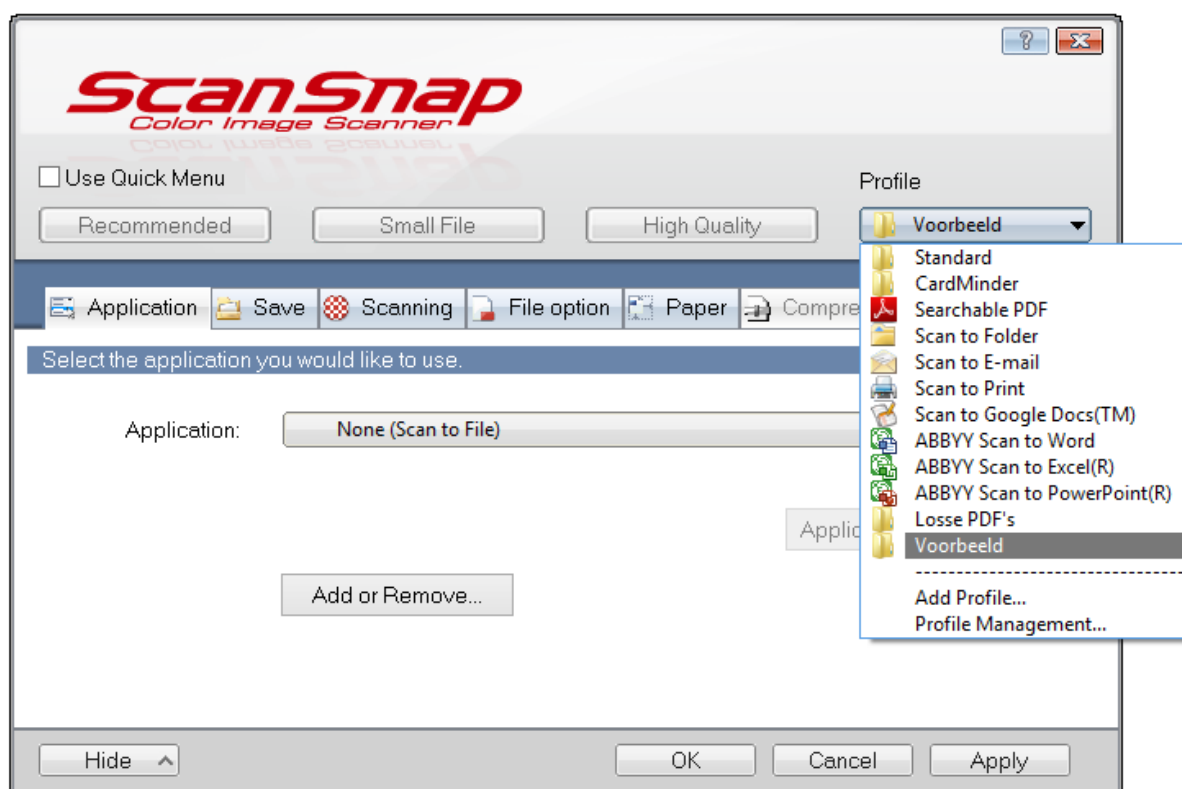


U kunt de instellingen onder het **Standard** profiel opslaan of via het keuzemenu kiezen voor **Add Profile...** om een nieuw profiel op te slaan. Op deze manier kunt u dus een afzonderlijk profiel maken voor elke King administratie.





Zoals u ziet zijn de gemaakte instellingen nu beschikbaar via het **Profile** menu.



Het profiel dat u in het **Profile** menu kiest wordt automatisch toegepast door de scanner als u op de blauwe knop van de scanner drukt.

Stop nu een factuur in de scanner, met de voorkant naar beneden, en druk op de blauwe Scan knop. De scanner zal de factuur door de scanner heen halen en een statusbericht tonen (afhankelijk van hoe ingewikkeld de factuur is en de hoeveelheid facturen zal dit soms maar heel kort zijn).

De aangemaakte PDF bestanden verschijnen vervolgens op de aangegeven locatie en kunnen door Factuur2King worden opgepakt. Zie hiervoor de gebruikershandleiding van Factuur2King.