LUCAS GABRIEL ALVES ALBERNAZ

Estou em busca de um estágio em TI na área de Análise e Desenvolvimento de Sistemas, onde possa aplicar o que aprendi e explorar novas tecnologias e desafios. Tenho grande interesse em desenvolvimento de software, banco de dados e infraestrutura, e quero contribuir com soluções criativas e eficientes para a equipe. Sou motivado a aprender, crescer e colaborar para o sucesso da empresa, sempre com foco em inovação e melhoria contínua.

EXPERIÊNCIA

CASAS BAHIA COMERCIAL LTDA, DF

Jovem Aprendiz (vendas).

MARÇO DE 2022 - FEVEREIRO DE 2023

- Atendendo ao público.
- Vendas de serviços/seguros.
- Vendas de produtos variados.
- Atendimento de Caixa.
- Confecção de cartazes.
- Emissão de Cartões Bancários.

DIRECIONAL ENGENHARIA, DF

Aux. Administrativo.

JUNHO DE 2023 - AGOSTO DE 2024

- Controle de ponto, férias, licenças e afastados.
- Processamento de folha de pagamento.
- Digitalização e tramitação de documentos de admissão e demissão.
- Realização de treinamentos de admissão.
- Explicação e gestão de TRCT (Termo de Rescisão de Contrato de Trabalho).
- Gestão e treinamento da equipe no Departamento Pessoal (DP).
- Gestão da área de vivência.

FORMAÇÃO

FACULDADE UNIPROJEÇÃO - Cursando TI (Análise e Desenvolvimento de Sistemas) no 4° semestre.

CONHECIMENTOS TÉCNICOS

Programação: Java, SQL, HTML, CSS
e PHP.

Sistema Operacional: Windows.

Ferramentas: GitHub, Visual Studio Code, Eclipse, MySQL Workbench, PHPMYAdmin, NetBeans e Astah UML.

CURSOS

Curso START - SAGA de Taguatinga

Computação Gráfica:

- Artes gráficas, design digital e design de interfaces.
- Softwares de design gráfico (Photoshop, Illustrator, etc.).
- Produção de conteúdo digital (vídeos, imagens e animações).

Videomaker e Edição de Áudio/Vídeo:

- Edição de vídeos e áudio, utilizando ferramentas profissionais de edição.
- Produção e pós-produção de conteúdo audiovisual.

3D e Animação:

• Modelagem 3D e animação digital, incluindo interatividade e design dinâmico.

Curso Profissionalizante de Administração - IFP de Taguatinga

Gestão e Administração:

• Gestão profissional, planejamento estratégico e administração de processos.

HABILIDADES PESSOAIS

- Comunicação Eficaz.
- Trabalho em Equipe.
- Proatividade.
- Organização.
- Liderança.
- Resolução de Conflitos.
- Flexibilidade.
- Trabalho sob pressão.

QUALIFICAÇÕES

- Word 2016 Avançado.
- Excel 2016 Avançado.
- PowerPoint 2016 Avançado.
- Windows 10.
- Outlook 2016.
- Gestão de pessoas.
- Informática.