

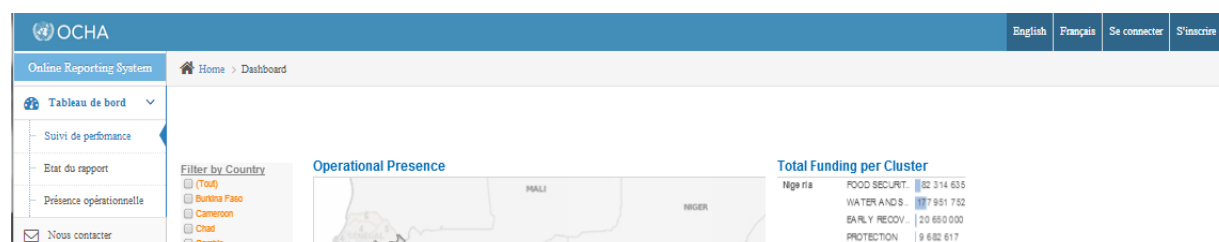
## II. COMMENT ACCEDER / S'ENREGISTRER SUR ORS

Les utilisateurs qui ont directement transférés leurs projets sur OPS (Online Project System) au cours du SRP n'ont pas besoin de s'enregistrer sur ORS. Ils devraient être en mesure de se connecter au système avec l'adresse mail déjà utilisée sur OPS et le mot de passe fourni. Les nouveaux utilisateurs devront toutefois s'inscrire.

Non enregistré sur ORS?	Enregistré sur ORS?
<ol style="list-style-type: none"><li>1. Cliquer sur le bouton d'enregistrement en haut à droite de la fenêtre.</li><li>2. Sélectionner le rôle approprié qui s'applique à vous, si vous êtes agent de terrain, chef de fil sectoriel, etc..</li><li>3. Compléter la fenêtre qui s'ouvre avec les infos de votre organisation, cluster et pays d'affectation.</li><li>4. Cliquer sur enregistrement pour compléter le processus.</li><li>5. L'enregistrement prendra au maximum 30 minutes pour validation à notre niveau.</li><li>6. Une fois validé, vous recevrez une notification mail et pourrez procéder à l'identification sur ORS.</li></ol>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Cliquer sur le bouton de connexion</li><li>2. Taper votre adresse e-mail et mot de passe (reçu par e-mail)</li><li>3. Si vous avez oublié votre mot de passe, vous pouvez le réinitialiser en cliquant sur le lien « Mot de passe oublié ? ».</li><li>4. Si vous avez besoin de modifier votre profil, cliquez sur «Modifier le profil» et soumettez une nouvelle requête qui sera validée par l'administrateur de l'ORS.</li></ol>


### Non enregistré sur ORS?

#### 1) Cliquer sur Enregistrement





#### 2) Compléter le Profil utilisateur


Complétez votre profil utilisateur avec vos contacts. Indiquez votre numéro de téléphone avec l'indicatif, sélectionnez votre organisation en utilisant la liste déroulante, lisez attentivement et sélectionnez le rôle approprié que vous aurez durant le processus, sélectionnez le pays où vous êtes basé et cliquez sur « **S'inscrire** ». Vous pouvez réinitialiser la fenêtre si vous avez besoin de recommencer à zéro.


 **Inscription nouvel utilisateur**


Sélectionner votre Role ▼

Full Name 

Username 

Password 

Email 

Phone 

Sélectionner votre Organisation ▼

Sélectionner votre Pays ▼

Sélectionner votre Cluster ▼

Réinitialiser S'inscrire


[← Retour à la connexion](#)

### 3) Cliquer sur Soumettre

Déjà enregistré sur ORS?

 **Saisir votre information s'il vous plait**

Username 

Password 

Se connecter

[← J'ai oublié mon mot de passe](#) [Je veux m'inscrire →](#)

1. Cliquez sur le bouton de connexion
2. Tapez votre nom d'utilisateur (adresse mail enregistré sur OPS) et mot de passe reçu par mail.
3. Si vous avez oublié votre mot de passe, cliquez sur **J'ai oublié mon mot de passe**.