Manual de usuario Aplicación Web: Operaciones de Clientes



Realizado el 10 de Abril del 2018

Autor: LTI. Jorge Carlos Chablé Sánchez

Índice

- 1. Introducción (pág. 3).
- 2. Elementos de la aplicación (pág. 4).
 - 2.1. Explicación de los elementos (pág. 5).
- 3. Funcionalidades de la explicación (pág. 6).
 - 3.1. Buscar operaciones de un cliente (pág. 7).
 - 3.2. Validar operación (pág. 10).
 - 3.3. Agregar empeño, préstamo o venta (pág. 11).
 - 3.4. Actualizar empeño, préstamo o venta (pág. 15).
 - 3.5. Actualizar refrendos o abonos (pág. 16).
 - 3.6. Generar refrendos o abonos (pág. 20).
 - 3.7. Cancelar empeño, préstamo o venta (pág. 21).
 - 3.8. Reactivar empeño, préstamo o venta (pág. 22).
 - 3.9. Liquidar empeño, préstamo o venta (pág. 23).
 - 3.10. Reempeñar operación (pág. 25).
 - 3.11. Recapitalizar empeño o préstamo (pág. 26).

1. Introducción

En este manual se describe a detalle cada parte de la aplicación web *Operaciones de clientes*.

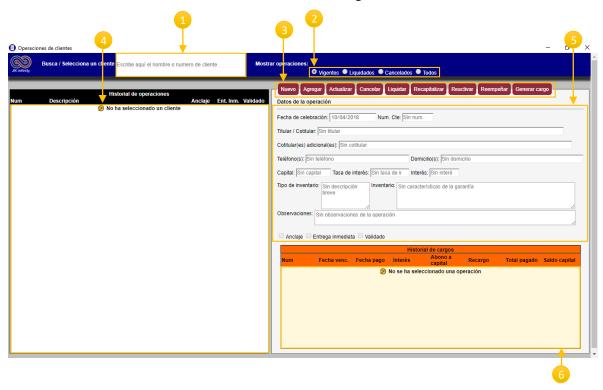
- Los elementos de la aplicación.
- Las instrucciones para manejar las operaciones de empeño, préstamo (sin garantía) o venta (de contado o a crédito).
- Las funcionalidades paso a paso.

Cualquier anomalía que presente el software, por ejemplo, mensajes de error o no realice alguna función, informe al programador para poder identificar el problema.

Esta aplicación lee la información delos clientes, pero son posibles modificarlos por este medio, solo por la aplicación web *Clientes*.

Es importante mencionar que la información que se maneje en esta aplicación es la misma que manejaran otras aplicaciones como Historial de movimientos, Calendario, Estados de cuenta. Por lo tanto, es importante *validar* que todos los datos sean correctos para evitar errores de cálculo en la aplicación.

2. Elementos de la aplicación



- Buscador de clientes
 - Configuración de estado de operaciones
 - 3 Botones de ejecución
 - 4 Lista de operaciones
 - 5 Formulario de operaciones
- 6 Lista de cargos

2.1.Explicación de los elementos

En el *buscador de clientes* se escribe el nombre o el número del cliente. Aparecerá una lista de coincidencias y deberá seleccionar el cliente para visualizar sus operaciones.

La *configuración de los estados de las operaciones* son 4 opciones que tienen la finalidad de mostrar operaciones vigentes, liquidadas, canceladas o todas. Basta con seleccionar la que necesite.

En la *lista de operaciones* se visualizan préstamos, ventas y deudas acreedoras según la configuración de los estados de las operaciones seleccionada.

Los *botones de ejecución* son los que realizan las funcionalidades las cuales se explicarán a partir del capítulo siguiente. En total son 10 botones:

- Nuevo.
- ❖ Agregar.
- **❖** Actualizar.
- Cancelar.
- **!** Liquidar.
- * Recapitalizar.
- * Reactivar.
- * Reempeñar.
- Generar refrendo.

En el *formulario de operaciones* se encuentran los campos para agregar una nueva operación o visualizar los datos de una operación seleccionada.

En la lista de cargos se visualizan intereses y abonos de la operación seleccionada.

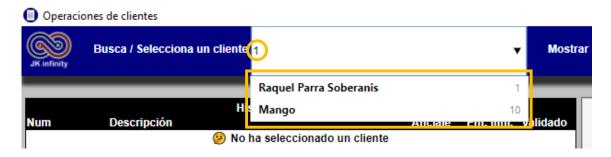
3. Funcionalidades de la aplicación

Esta aplicación está diseñada para realizar las siguientes funciones:

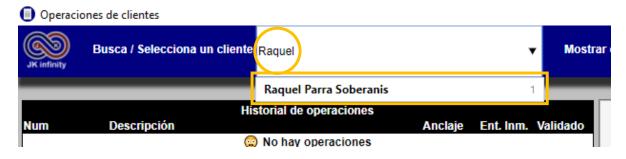
- ❖ Buscar operaciones (empeños, préstamos y ventas) de un cliente.
- Validar operación.
- ❖ Agregar empeño, préstamo o venta.
- ❖ Actualizar empeño, préstamo o venta.
- Actualizar refrendos o abonos.
- Generar refrendos o abonos.
- Cancelar empeño, préstamo o venta.
- Liquidar empeño, préstamo o venta.
- * Recapitalizar empeño o préstamo.
- * Reactivar empeño, préstamo o venta.
- ❖ Reempeñar empeño.

3.1. Buscar operaciones (empeños, préstamos y ventas) de un cliente.

Ingresa el nombre en *número del cliente* en el buscador de clientes y selecciona la opción de la *lísta*.



Si no sabe el número del cliente ingrese su *nombre* y seleccione la opción de la *lista*.



Condiciones para una búsqueda correcta

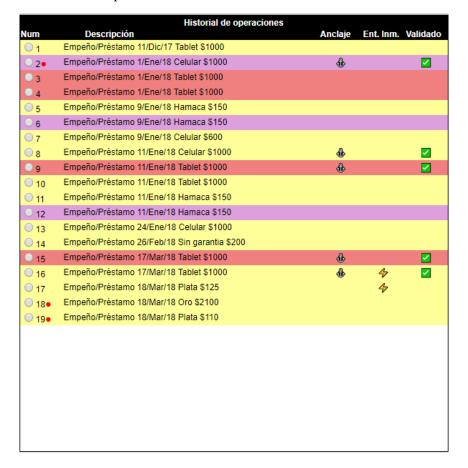
Si el nombre del cliente se registró con acentos, debes escribirlos tal cual.

Debe empezar escribiendo el *primer nombre*, luego su *segundo* y *tercer nombre* según sea el caso, luego su *primer apellido* y por último su *segundo apellido*.

Para ver todas sus operaciones marque la configuración de estado "*Todos*". De lo contrario solo aparecerán las vigentes por default.



Aparecerá toda la lista de operaciones del cliente seleccionado.



Colores de las operaciones según su estado

- **❖** Amarillo Vigentes.
- Morado Canceladas.
- ❖ Rojo Liquidadas.

Simbología de las operaciones

- ❖ - Tiene observaciones.
- ❖ ♣ Debe liquidarse antes que las otras operaciones.
- ❖ ❖ La garantía o venta puede entregarse de inmediato.
- ❖ ☑ La captura ha sido validada.

Para visualizar los datos de un préstamo vigente marque su *casilla* a un lado de su numeración en la lista.



Empeño/Préstamo 11/Dic/17 Tablet \$1000

Aparecerán los datos de la operación en el formulario y la lista de refrendos.

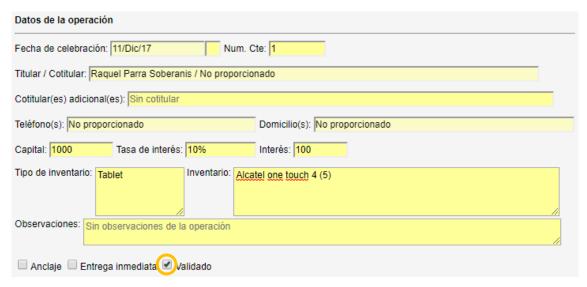


3.2. Validar operación

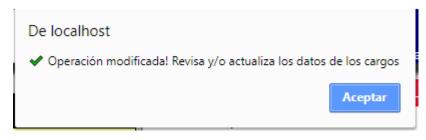
Revise que los datos del contrato coincidan con los existentes en el formulario y refrendo.

CONTRATO DE EMPEÑO
Mérida, Yucatán a 11 de <u>Diciembre</u> del 20 <u>18</u>
DATO'S GENERALES: Nombre: _Raquel Parra Soberanis / No proporcionado No. Cliente: _1 Co-titular(es): Tel: No proporcionado Domicilio: No proporcionado
Capital solicitado: 1000 Honorarios: 10% Plan de pago: Mensual INVENTARIO: Alcatel one touch 4 (5)

Cuando haya terminado la revisión marque la casilla de validado.



Y presione el botón de Actualizar y aparecerá una confirmación.

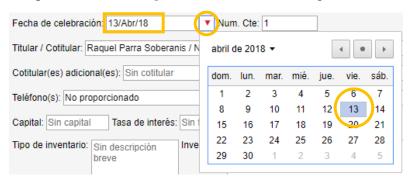


3.3. Agregar empeño, préstamo o venta

Seleccione un cliente (pag. 7). Presione el botón para limpiar el formulario.

Datos de la operación
Fecha de celebración: Sin fecha Num. Cte: 1
Titular / Cotitular: Raquel Parra Soberanis / No proporcionado
Cotitular(es) adicional(es): Sin cotitular
Teléfono(s): No proporcionado Domicilio(s): No proporcionado
Capital: Sin capital Tasa de interés: Sin tasa de ir Interés: Sin interé
Tipo de inventario: Sin descripción breve Inventario: Sin características de la garantía
Observaciones: Sin observaciones de la operación
☐ Anclaje ☐ Entrega inmediata ☐ Validado

Suponiendo que ha tomado un contrato. Ingrese en el formulario la fecha de celebración (origen). Haga clic en el *botón de calendario* y seleccione la *fecha* con un clic. Automáticamente aparecerá en el *campo* marcado con el rectángulo amarillo.



Si el cliente ha cambiado sus datos personales, modifíquelos con la aplicación web "Clientes" y consulte su manual. Si no, ignórelos, en esta aplicación no son modificables. Pase al siguiente campo.



Si se estableció algún cotitular sólo para esta operación, ingréselo.
Cotitular(es) adicional(es): Julieta Benitez Parra
Si no, déjelo vacío y pase al siguiente campo.
Cotitular(es) adicional(es): Sin cotitular
Continuarités) adicionaries).
Ingrese el capital Capital: 200
Seleccione una tasa de interés para:
Tasa de interés: 0%
rtestamos sin interes
❖ Préstamo por prendas de oro Tasa de interés: 5%
❖ Préstamo para otras prendas (excepto oro) Tasa de interés: 10%
❖ Venta de inventarios (remates, oro, plata, etc) Tasa de interés: VEN
Ingrese el monto de interés para:
Interés: 0
 ❖ Préstamo sin interés Interés: 0 Interés: 10 Interés: 10
• Testamo por prendas de oro
❖ Préstamo por otras prendas (excepto oro) Interés: 20 .
❖ Venta de inventarios (remates, oro, plata, etc) Interés: 0.
Ingrese tipo de inventario con el mínimo de palabras posible para:
Tipo de inventario: Sin interés
Préstamo sin interés
Tipo de inventario: Oro
Préstamo por prendas de oro
Tipo de inventario: Plata

Préstamo por otras prendas (excepto oro) por ejemplo

	Tipo de inve	ntario: Plata
Ingrese	una desc	ripción detallada de la prenda para:
*	Préstamo	sin interés
	Inventario:	Préstamo sin interés para devolver el 15.abr.18
*	Préstamo	por prendas de oro
	Inventario:	1 pulsera de oro 10k tipo gucci, peso: 1.1 grs. aprox.
*		por otras prendas (excepto oro) por ejemplo
	Inventario:	1 pulsera de plata tipo gucci, peso: 23.3 grs. aprox.
*	Venta de	inventarios (remates, oro, plata, etc) por ejemplo
	Inventario:	Venta para liquidar en un mes: 1 pulsera de plata tipo gucci, peso: 23.3 grs. aprox.
Si se ar	notaron ob	oservaciones, ingréselas.
Observac	iones: Prenda	a rota. Excepción de capital. Avalúo \$150.
		este campo.
Observac	siones: Sin ob	servaciones de la operación
Si esta		está anclada a cuentas, marque la casilla Anclaje. Si no, desmárquela

❖ Venta de inventarios (remates, oro, plata, etc) por ejemplo

Si el cliente solicitó no mandar a bodega su prenda, *marque* la casilla Entrega inmediata . Si no, *desmárquela* Entrega inmediata .

La casilla de validación debe permanecer desmarcada Validado hasta el proceso de validación.

Presione y si todo está correcto aparecerá una confirmación.



La nueva operación aparecerá en la lista de operaciones. Automáticamente se generará el primer refrendo (cargo).

O 14 Empeño/Préstamo 13/Abr/18 Plata \$200 [Cot. Ad: Julieta Benitez Parra]

3.4. Actualizar empeño, préstamo o venta

Seleccione la operación que se va a actualizar. Marque la casilla.

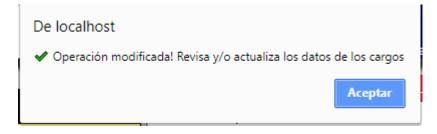


Empeño/Préstamo 13/Abr/18 Plata \$200 [Cot. Ad: Julieta Benitez Parra]

Los datos se cargarán en el formulario. Modifique los datos necesarios.

Datos de la operación
Fecha de celebración: 13/Abr/18 Num. Cte: 1
Titular / Cotitular: Raquel Parra Soberanis / No proporcionado
Cotitular(es) adicional(es): Julieta Benitez Parra
Teléfono(s): No proporcionado Domicilio(s): No proporcionado
Capital: 200 Tasa de interés: 10% Interés: 20
Tipo de inventario: Plata Inventario: 1 pulsera de plata tipo gucci, peso: 23.3 grs. aprox.
Observaciones: Sin observaciones de la operación
□ Anclaje □ Entrega inmediata □ Validado

Presione Actualizar y aparecerá una confirmación.



3.5. Actualizar refrendos o abonos.

Seleccione la operación (pág. 15). Ahora marque la casilla del refrendo en la lista de cargos a modificar.



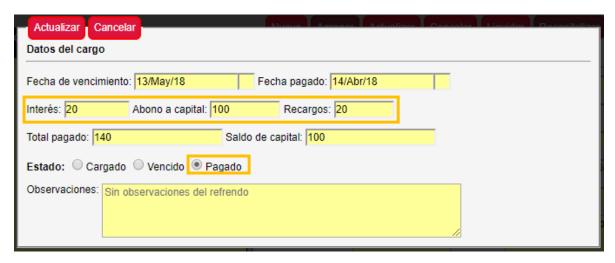
Aparecerá una ventana con los datos del refrendo a modificar.

Actualizar Cancelar Datos del cargo
Fecha de vencimiento: 13/May/18 Fecha pagado: Sin fecha
Interés: 20 Abono a capital: 0 Recargos: 0
Total pagado: 20 Saldo de capital: 200
Estado: ● Cargado ○ Vencido ○ Pagado
Observaciones: Sin observaciones del refrendo

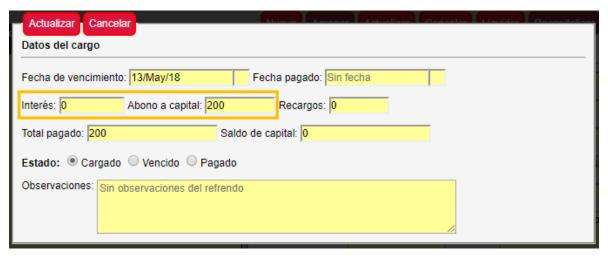
Si se trata de un refrendo vencido, marque la casilla de vencido.

Actualizar Cancelar C
Datos del cargo
Fecha de vencimiento: 13/May/18 Fecha pagado: Sin fecha
Interés: 20 Abono a capital: 0 Recargos: 0
Total pagado: 20 Saldo de capital: 200
Estado: Cargado Vencido Pagado
Observaciones: Sin observaciones del refrendo

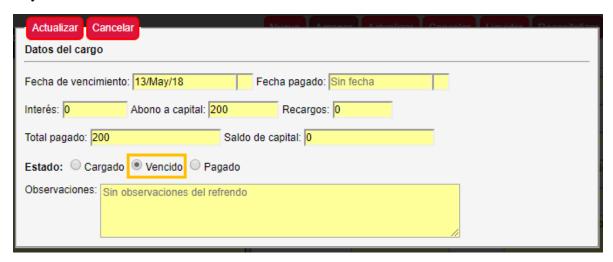
Si se trata de un pago de interés y/o abono a capital y/o recargos, ingréselos y marque la casilla pagado. Tenga en cuenta la regla del corte para ingresar en el mes correcto el abono a capital. Automáticamente se carga la fecha actual en el capo fecha pagado, pero lo puede cambiar a conveniencia.



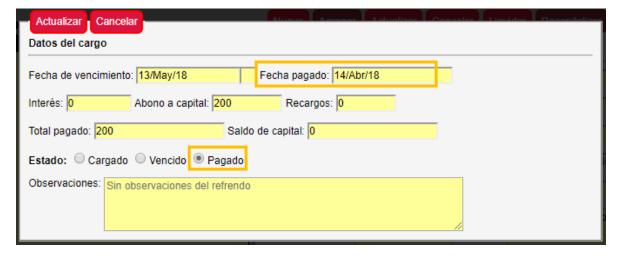
Si se trata de una venta o préstamo sin garantía, cambie el interés a 0, y programe el abono. Modifique la fecha según el acuerdo.



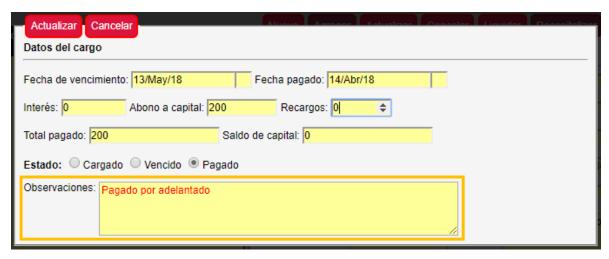
Si ya venció solo cambie el estado marcando la casilla de vencido.



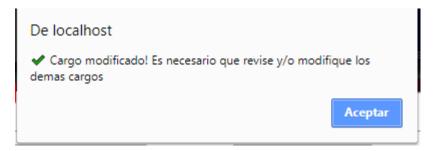
Si ya lo pagó el cliente seleccione la casilla pagado. Automáticamente se cargará la fecha actual en el campo de Fecha Pagado. Si es necesario se puede cambiar a conveniencia.



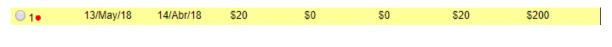
Si tiene anotaciones para agregar a la operación, ingréselas. Si no, deje el campo en blanco.



Presione el botón Para guardar los cambios y aparecerá una alerta.



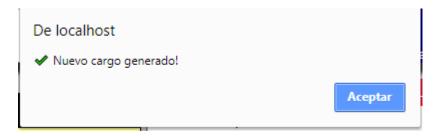
En la lista de cargos se puede notar los cambios realizados.



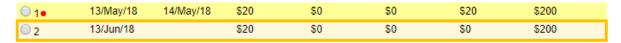
O presiona Cancelar para descartar los cambios.

3.6. Generar refrendos o abonos.

Selecciona la operación (pág. 15). Presiona una vez y espera a que aparezca la confirmación.



Inmediatamente aparece el nuevo cargo en la lista de cargos.



IMPORTANTE: genere únicamente los cargos necesarios, pues no se pueden borrar si genera un cargo doble por accidente.

3.7. Cancelar empeño, préstamo o venta.

Selecciona la operación (pág. 15). Presiona cancelar y aparecerá una confirmación.



La operación aparecerá marcando las casillas Cancelados o Todos y podrá visualizar sus datos seleccionándola pero no podrá modificarla en el formulario ni sus cargos.

Empeño/Préstamo 13/Abr/18 Plata \$200 [Cot. Ad: Julieta Benitez Parral

Datos de la ope	eración						
Fecha de celebr	ración: 13/Abr/18		Num. Cte:	1			
Titular / Cotitula	r. Raquel Parra S	Soberanis / No p	roporcionad	0			
Cotitular(es) adi	cional(es): Juliet	a Benitez Parra					
Teléfono(s): No proporcionado Domicilio(s): No proporcionado							
Capital: 200	Tasa de	interés: 10%	Inte	erés: 20			
Tipo de inventario: Plata Inventario: 1 pulsera de plata tipo gucci, peso: 23.3 grs. aprox. Observaciones: Sin observaciones de la operación Anclaje Entrega inmediata Validado							
			Hist	orial de cargos			
Num	Fecha venc.	Fecha pago	Interés	Abono a capital	Recargo	Total pagado	Saldo capital
○ 1•	13/May/18	14/May/18	\$20	\$0	\$0	\$20	\$200
O 2	13/Jun/18		\$20	\$0	\$0	\$0	\$200

3.8. Reactivar empeño, préstamo o venta.

Seleccione la operación (pág. 21). Presione Reactivar y aparecerá una confirmación.



Nuevamente aparecerá esta operación en al marcar la casilla Vigentes o Todos

 14 Empeño/Préstamo 13/Abr/18 Plata \$200 [Cot. Ad: Julieta Benitez Parra]

Y ya será modificable.

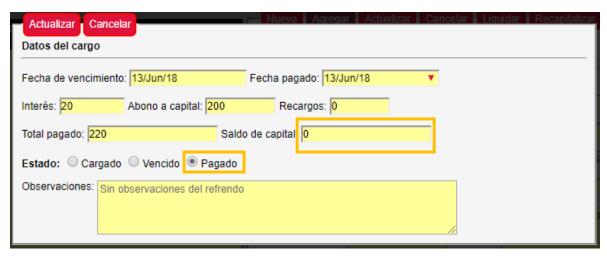
Datos de la opera	ción						
Fecha de celebrac	ión: 13/Abr/18		Num. Cte: 1				
Titular / Cotitular:	Raquel Parra S	oberanis / No p	roporcionado				
Cotitular(es) adicio	nal(es): Julieta	Benitez Parra					
Teléfono(s): No pr	oporcionado		Domic	ilio(s): No prop	orcionado		
Capital: 200	Tasa de ir	nterés: 10%	Interés	s: 20			
Tipo de inventario:	Plata	Inventar	io: 1 pulsera de	e plata tipo guc	ci, peso: 23.3 grs	s. aprox.	į.
Observaciones: S			ón				//
			Historia	al de cargos			
Num	Fecha venc.	Fecha pago	Interés	Abono a capital	Recargo	Total pagado	Saldo capital
○ 1•	13/May/18	14/May/18	\$20	\$0	\$0	\$20	\$200
2	13/Jun/18		\$20	\$0	\$0	\$0	\$200

3.9. Liquidar empeño, préstamo o venta.

Seleccione la operación (pág. 21). Registre primero los pagos de refrendo. Seleccione el refrendo.



Marque la casilla pagado, puede cambiar la fecha si es conveniente. Registre el abono a capital. Note que el campo de saldo de capital quedó en cero (0).

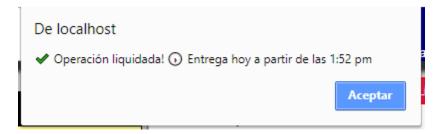


Presione	Actualizar	Los cambios	s se mo	ostrarán automát	icamen	te en la lista de c	argos.	
O 2	13/Jun/18	13/Jun/18	\$20	\$200	\$0	\$220	\$0	

Ahora presione Liquidar. Si existen otras operaciones con *anclaje activado* a parecerá una alerta antes de proceder. Si está de acuerdo presione *aceptar*, si no presione *cancelar*.



Si presionó aceptar, aparecerá una confirmación con la hora de entrega o entrega inmediata.



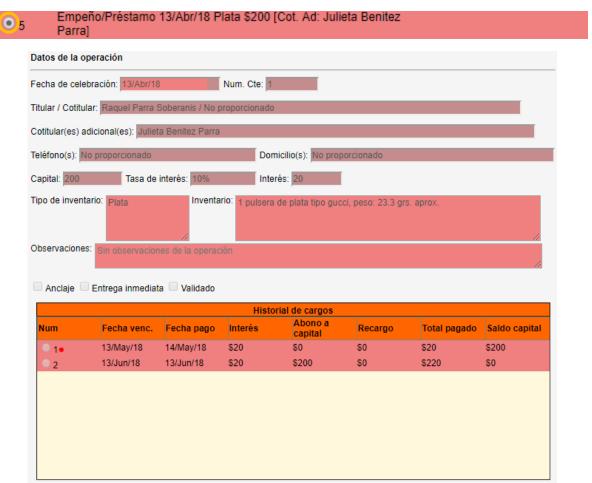
Ahora la operación aparecerá presionando la casilla de configuración

Todos

Empeño/Préstamo 13/Abr/18 Plata \$200 [Cot. Ad: Julieta Benitez

Parra]

Podrá visualizarse los datos en el formulario y la lista de cargos, marcando la casilla, pero no podrá ser modificados.



3.10. Reempeñar empeño.

Esta función solo se habilita para operaciones liquidadas. Selecciona la operación (pág. 24).

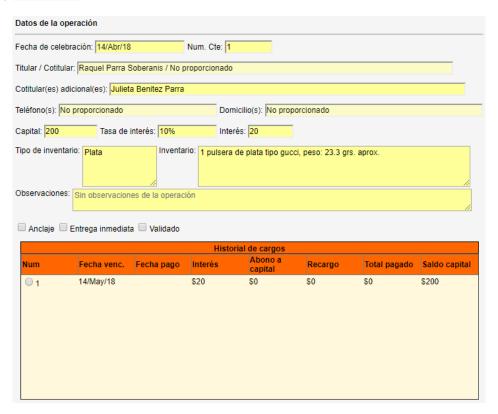
Presiona la casilla Liquidados o Todos. Presione Reempeñar y aparecerá una confirmación.



Se generará una copia de la operación liquidada, pero con la fecha actual y su primer refrendo generado. Selecciónela.

 Empeño/Préstamo 14/Abr/18 Plata \$200 [Cot. Ad: Julieta Benitez Parra]

Ahora tome el contrato correspondiente, compare los datos, modifique los cambios y presione Actualizar.

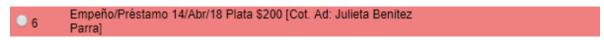


3.11. Recapitalizar empeño o préstamo

Selecciona la operación (pág. 25). Modifique el cargo. La fecha de pagado debe ser el día que se efectúa la recapitalización. Si no se le va a cobrar el interés déjelo en cero (0). En abono a capital registre el saldo de capital que queda. Por último, saldo capital quedará en 0.



La operación antes de la recapitalización aparecerá marcando Liquidados



Y la operación recapitalizada aparecerá marcando Vigentes con los cambios realizados. Selecciónela para ver los datos en el formulario.

Empeño/Préstamo 14/Abr/18 Plata \$400 [Cot. Ad: Julieta Benitez Parra]

Se muestra el formulario con el nuevo capital, interés y la observación. También el nuevo cargo con su correspondiente observación.



