

学生因公出国（境）费用审批表


姓 名	康有恩	所在单位	工程物理系		学生证号	2019311110	
前往国家/地区	美国/休斯顿	停留时间	9 天		联系电话	13020025802	
出访任务	参加国际会议“夸克物质 2023”，并做口头报告或展示海报						
外单位资助详情 (含邀请方或国内外其他单位)	无						
校内资助详情（适用于本次出访由校内单一单位资助经费者）							
短期出访 (<90 天,不可超出短期标准)	国际旅费（人民币）	30000					
	住宿费用（外汇）	1620 美元					
	伙食（外汇）	495 美元					
	公杂（外汇）	405 美元					
	会议注册费（外汇）	750 美元					
	城市间交通费（外汇） (出访多个城市填写)	无					
	或定额资助（若不按单项明细资助时）						
长期出访 (≥90 天,不可超出长期标准)	国际旅费（人民币）						
	生活费（外汇）	每月标准		月数			
	或定额资助（若不按单项明细资助时）						
项目负责人意见	同意支付总计不超过 53052 元人民币 <div style="text-align: right;"> 签名: 日期: 2023.5.23 </div>						
所在单位意见	同意支付总计不超过 元人民币 <div style="text-align: right;"> 财务主管签名: 日期: (20 天以下出访不需财务主管签名, 院系要求的情况除外) </div>						

校内资助详情（适用于本次出访由校内多个单位资助经费者）

（20天以下出访不需财务负责人签名，主管部门要求的情况除外）

资助项目名称 或资助内容	资助额度	资助项目联系人 和联系方式	资助项目负责人 意见及签名	资助项目主管部门 财务负责人签名

申请人（签名）：

 日期：2023 年 5 月 23 日

备注：

- 1、此申请表适用于学生由校内经费资助执行因公出国出境任务。
- 2、财政部、外交部短、长期出国（境）人员费用标准请查阅：info.tsinghua.edu.cn→办公指南→出境指南
→因公出国（境）外汇预算单办理及费用标准。
- 3、与出访任务对应的邀请信中需明确费用支付办法。
- 4、填写多项经费资助者，需确认各项经费允许同时资助，无排他性。
- 5、国家及学校相关管理规定的资助标准为最高上限，定额资助总额或项目经费资助总额不可超出标准。