

## Arbeitsblatt Zielformulierung

Dieses Arbeitsblatt dient dazu, die im Auswertungsgespräch entwickelten Zielvereinbarungen für die Kompetenzentwicklung der Selbsteinschätzung festzuhalten. Das Ergebnis des Auswertungsgesprächs ist das gemeinsame Formulieren von Entwicklungszielen im Rahmen der Zielvereinbarung.

Die Personen der Selbst- und Fremdeinschätzung formulieren hierbei gemeinsam Ziele, die die Person der Selbsteinschätzung durch Unterstützung der Person der Fremdeinschätzung oder weiterer Personen in einem bestimmten Kontext oder Zeitraum erreichen möchte. Die Ziele sollen bei weiterer Kompetenzentwicklung motivieren, unterstützen und fördern. Zu einem festgelegten Zeitpunkt überprüfen alle beteiligten Personen, ob die Ziele erreicht wurden bzw. die verabredeten Fördermaßnahmen angemessen waren.

Nachfolgend sind Kriterien und Fragen aufgeführt, die Ihnen bei der Formulierung von Entwicklungszielen Hilfestellung geben.

### Übersicht

Kurztitel
Verwendungszweck
Auftragssituation
Schlagwörter/Partner
Kompetenzen
1. Selbsteinschätzung
★★★★☆
2. Selbsteinschätzung
Kommentare
Fremdeinschätzung
★★★☆☆
Kommentare

### Grafische Darstellung



### Zielvereinbarung

Ein Kasten für die Zielvereinbarung, der Platz für Text und eine große leere Box für die Formulierung der Ziele bietet.

### Hinweise zum Auswertungsgespräch

Ein Kasten mit der Überschrift 'Hinweise', der Platz für Notizen und Hinweise zum Gespräch bietet.

Abb. 1: Materialien zur Durchführung des Auswertungsgesprächs

### Die Zielvereinbarung

Halten Sie hier die gemeinsam formulierten Entwicklungsziele, Fördermethoden und Rahmenbedingungen der Zielüberprüfung fest.

Name der selbsteinschätzenden Person: .....

Name der fremdeinschätzenden Person/en: .....

.....

Titel des Checks: .....

Arbeitsauftrag: .....


Zeitpunkt der Zielvereinbarung: .....

Zeitpunkt der Zielüberprüfung: .....

Notieren Sie hier Ihre **Entwicklungsziele**:

*Tipps: Leitfaden  
zur Durchfüh-  
rung des Auswer-  
tungsgesprächs*

Notieren Sie hier **Methoden, Angebote und Personen**, die Sie bei der Erreichung Ihrer Ziele unterstützen sollen:



Notieren Sie hier **Kriterien**, an denen Sie zum Zeitpunkt der Zielüberprüfung feststellen wollen, ob die Ziele erreicht wurden bzw. die Fördermethoden angemessen waren:

