

## FICHE DE SUIVI LAC - SPONSORING

### CADRE RESERVE AU DEPARTEMENT SPM

Nom du Demandeur terrain et Division : .....

Nom du Coordinateur des activités promotionnelles : .....

**Type de déclaration : Déclaration ponctuelle**

**Type de manifestation : Congrès**

Titre : .....

Ville : ..... Pays : .....

Date début/fin : du ...../...../20..... au ...../...../20..... Nombre de jours : .....

Nombre de professionnels de santé prévus: .....

Le congrès fait partie de la liste des congrès sponsorisés ?

Oui ☐

Non ☐

Validation budgétaire / validation manager ?

Oui ☐

Non ☐

**Spécialité des invités :**

☐ Ophtalmologie

☐ Dermatologie

☐ Masseur-Kinésithérapeute

☐ Neurologie

☐ Chirurgie

☐ Pharmacien

☐ Urologie

☐ Médecine générale

☐ Infirmier

☐ Médecine Phys. et Réa

☐ Autres : .....

☐

**Documents à joindre :**

Demande écrite du professionnel de santé	<input type="checkbox"/>
Convention d'hospitalité signée ou projet de convention d'hospitalité	<input type="checkbox"/>
Programme Scientifique final	<input type="checkbox"/>
Liste des Professionnels de Santé conviés (incluant le numéro RPPS)	<input type="checkbox"/>
Bulletin d'inscription, le cas échéant	<input type="checkbox"/>

A TRANSMETTRE AU DEPARTEMENT ARS SELON LES DELAIS PREVUS DANS LA PROCEDURE HCC-005-FR

Soit transmettre avant le |\_\_\_/\_\_\_/20\_\_\_|

### CADRE RESERVE AU DEPARTEMENT ARS

Date de réception : |\_\_\_/\_\_\_/20\_\_\_|

N° Réf. convention : \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

Régime applicable : ☐ Déclaration ☐ Autorisation

Notification : ☐ IDAHE 2 ☐ EPS

Date de notification : |\_\_\_/\_\_\_/20\_\_\_|

Initiales : .....

OneV-388713 Approval  
Approved Date: 29 Dec 2020

Task: Approval Verdict: Approve changes & release	Thierry Souchon, Dir, Regulatory Affairs (souchon_thierry@allergan.com) Department 21-Dec-2020 09:50:13 GMT+0000
Task: Approval Verdict: Approve changes & release	Marie Chiffolleau, Sr Mgr, Commercial Quality (chiffolleau_marie@Allergan.com) Quality Assurance 21-Dec-2020 16:16:58 GMT+0000
Task: Approval Verdict: Approve changes & release	Josy Theodore, Quality Assurance Officer (theodore_josy@Allergan.com) Acknowledging Receipt of Signature 29-Dec-2020 13:44:35 GMT+0000