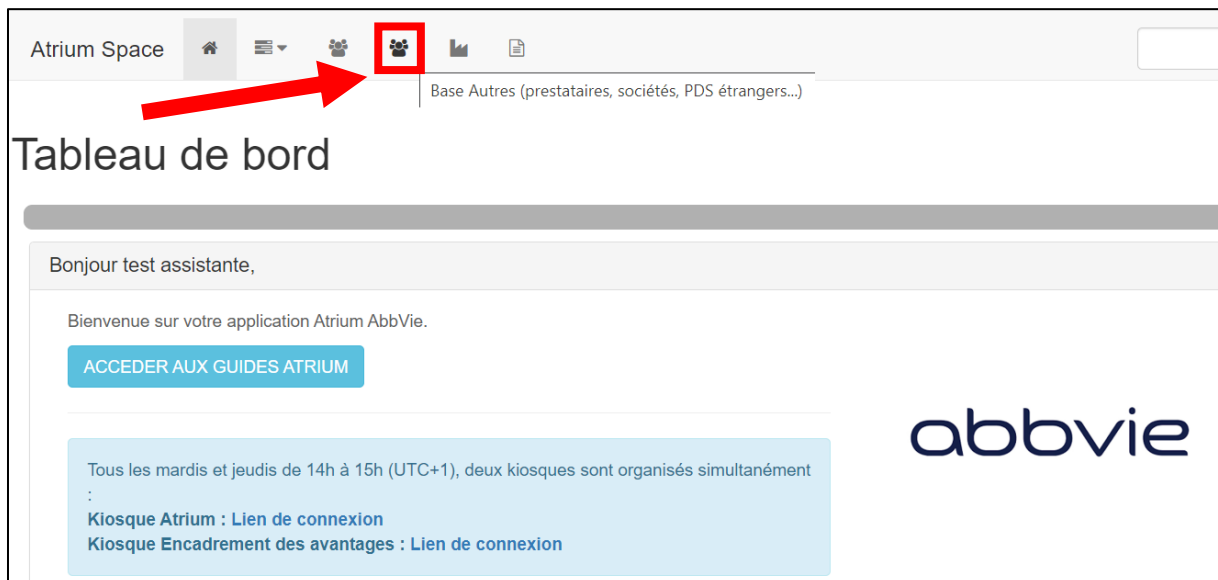


Tutoriel ATRIUM – Créer une Société de PDS / une Société mandatée (dans le cadre des contrats)

Comment créer une Société dans ATRIUM ?

- 1) Se rendre dans la **Base Autres**, symbolisée par la 2^{ème} icône



- 2) Rechercher d'abord si la Société n'existe pas déjà en utilisant la barre de recherche :

Recherche

- 3) Si ce n'est pas le cas, cliquer sur le bouton « **Créer un Prestataire** » :

N.B : Ne pas considérer ni utiliser le bouton « Télécharger fichier template »

Atrium Space

Base Autres (Prestataires, Sociétés de PDS, PDS étrangers...)

+ Créer un Prestataire

Choisir un fichier | Aucun fichier choisi

Télécharger fichier template

Recherche Tous sas x

No	Ajouter	ID	Prénom	Nom	Email	Compagnie / Forme de la société
1		5933		Test société mandatée	test@test.com	SAS
2		5954		Les Herbiers	ph.denormandie@gmail.com	SAS

- 4) Renseigner les champs du formulaire correspondants à votre Société puis cliquer sur OK :

Nouveau Prestataire / Société

Identité

Nom

N. Sécurité Social / SIRET (si société)

Ville déclaration au registre du commerce

Capital (chiffres uniquement)

Titre

Email

Email

Email Secondaire

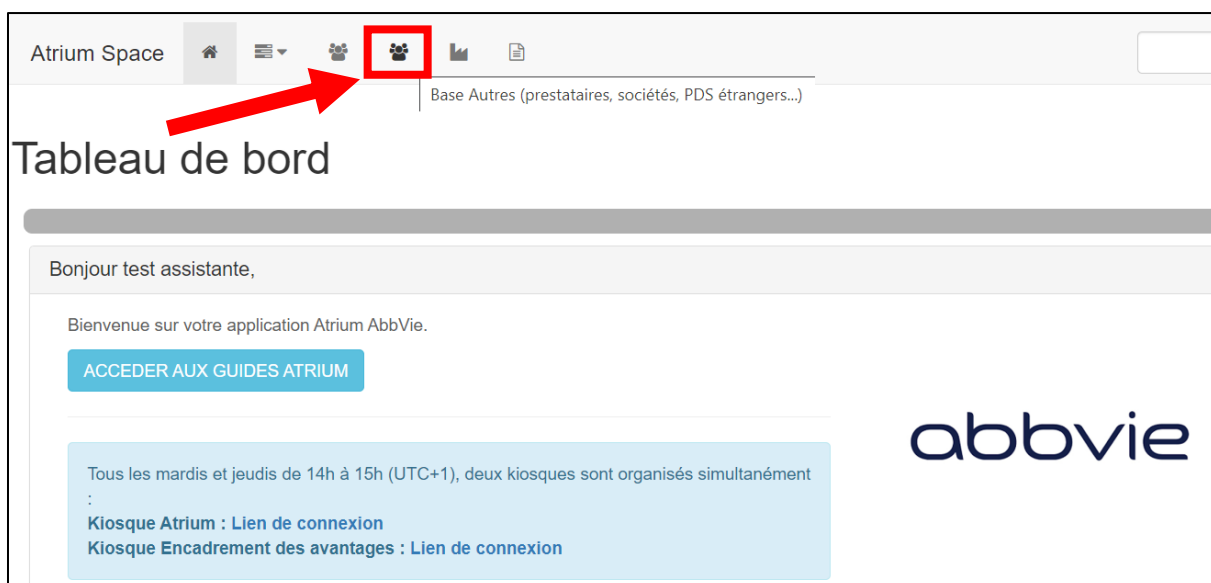
Coordonnées

Numéro registre du commerce

Ok **Annuler**

Comment modifier une Société dans ATRIUM ?

- 1) Se rendre dans la **Base Autres** :



- 2) Rechercher la Société et cliquer sur le bouton  pour ouvrir la fiche de la Société :



3) Modifier les champs souhaités puis cliquer sur le bouton

Sauvegarder

en bas de

page :

Editer Prestataire / Société de PDS ou mandatée

Identité	Email	Coordonnées
<p>Nom</p> <p>• Test société mandatée</p>	<p>Email</p> <p>test@test.com</p>	<p>Numéro registre du commerce</p> <p>• 4546756745</p>
<p>N. Sécurité Social / SIRET (si société)</p> <p>• 123456789</p>	<p>Email Secondaire</p> <p></p>	
<p>Ville déclaration au registre du commerce</p> <p>• Amiens</p>		
<p>Capital (chiffres uniquement)</p> <p>• 12000</p>		
<p>Titre</p> <p>Docteur</p>		