

Dispositif Encadrement des Avantages (DEA)

Usage interne uniquement

Septembre 2022

abbvie



DISPOSITIF ENCADREMENT DES AVANTAGES

Les relations entre l'industrie pharmaceutique et les professionnels de santé ont été encadrées depuis 1993 par la loi Diverses Mesures d'Ordre Social (DMOS).

Depuis le 1er octobre 2020, le nouveau **Dispositif Encadrement des avantages** est entré en vigueur afin d'encadrer ces relations.

Repose sur une double interdiction:

- L'interdiction pour les personnes mentionnées à l'article L. 1453-5 fabriquant ou **commercialisant des produits** mentionnés au II de l'article L. 5311-1, de proposer ou de procurer des avantages aux personnes mentionnées à l'article L. 1453-4 ;
- L'interdiction pour les personnes mentionnées à l'article L. 1453-4 de recevoir des avantages en espèces ou en nature, sous quelque forme que ce soit, d'une façon directe ou indirecte, proposés ou procurés par les personnes mentionnées à l'article L. 1453-5 .



Des sanctions pour les entreprises et pour les professionnels de santé

LES SANCTIONS APPLICABLES



SANCTIONS POUR LES ENTREPRISES PROPOSANT OU FOURNISSANT UN AVANTAGE INTERDIT

- Jusqu'à 2 ans d'emprisonnement pour les dirigeants de l'entreprise ;
- 150 000 euros d'amende, le montant de l'amende pouvant être porté à 50 % des dépenses engagées pour la pratique constituant l'infraction.
- Des peines complémentaires sont prévues à la charge des personnes morales :
 - La fermeture définitive ou pour une durée de cinq ans de l'un ou de plusieurs des établissements de l'entreprise ;
 - Le placement sous surveillance judiciaire pour une durée de cinq ans ou plus ;
 - L'exclusion des marchés publics à titre définitif ou pour une durée de cinq ans ou plus.



SANCTIONS POUR LES PROFESSIONNELS DE SANTE ACCEPTANT L'AVANTAGE INTERDIT

- Jusqu'à 1 an d'emprisonnement ;
- 75 000 euros d'amende ;
- L'interdiction temporaire ou définitive d'exercer.



Les décisions de justice peuvent faire l'objet d'un affichage et d'une publication dans les médias

LES PERSONNES CONCERNÉES PAR LE DISPOSITIF



- **Aux personnes exerçant une profession de santé réglementée par le CSP :**

Médecins; Chirurgiens-dentistes; Sages-femmes; Pharmaciens; Préparateurs en pharmacie et préparateurs en pharmacie hospitalière; Physiciens médicaux; Infirmiers en pratique avancée; Infirmiers; Masseurs-kinésithérapeutes; Pédicures-podologues; Ergothérapeutes; Psychomotriciens; Orthophonistes; Orthoptistes; Manipulateurs d'électroradiologie médicale; Techniciens de laboratoire médical; Audioprothésistes; Opticiens-lunetiers; Prothésistes et orthésistes pour l'appareillage des personnes handicapées : orthoprothésistes, podo-orthésistes, ocularistes, épithésistes, orthopédistes-orthésistes; Diététiciens; Assistants dentaires; Aides-soignants; Auxiliaires de puériculture; Ambulanciers; Conseillers en génétique;
+ Chiropracteurs; Ostéopathes; Psychothérapeutes ;

En bleu : PdS ayant un ordre professionnel qui leur est propre

En vert : Les PdS qui dépendent de l'ARS

- **Aux étudiants en formation initiale se destinant à l'exercice de l'une des professions mentionnées ou en formation continue ;**
- **Aux associations qui regroupent des PdS et/ou étudiants** (y compris les sociétés savantes et conseils nationaux professionnels et syndicats) ;
- **INTERDIT** Aux fonctionnaires et agents des administrations de l'Etat, des collectivités territoriales et de leurs établissements publics ou de toute autre autorité administrative qui élaborent ou participent à l'élaboration d'une politique publique en matière de santé ou de sécurité sociale ou sont titulaires de pouvoirs de police administrative à caractère sanitaire. (Hors Professionnels de santé)

AVANTAGES INTERDITS AUX ÉTUDIANTS QUEL QUE SOIT LE RÉGIME



La prise en charge des frais listés ci-dessous est interdite aux étudiants, Docteurs juniors et certaines catégories de FFI:

- Les frais d'inscription,
- Les frais de transport
- Les frais de restauration et de collation
- Les frais d'hébergement

AVANTAGES INTERDITS SAUF EXCEPTIONS

Les avantages aux professionnels de santé sont interdits sauf exceptions

Exceptions AbbVie hors recherche clinique

HVN

Staff /RP
simplifiées

RP avec
hospitalité

Contrats
PDS

Contrats
association PDS

Dons

Tous les avantages sont publiés en Transparence

SOUSSION AUX INSTANCES ORDINALES

Sans soumission
préalable

HVN

RP sans
hospitalité

veeva

Avec soumission

Staff /RP
simplifiées

Avant pour la
convention de
référéncée

Après pour
chaque
évènement

RP
Hospitalité

Avant la date de
début

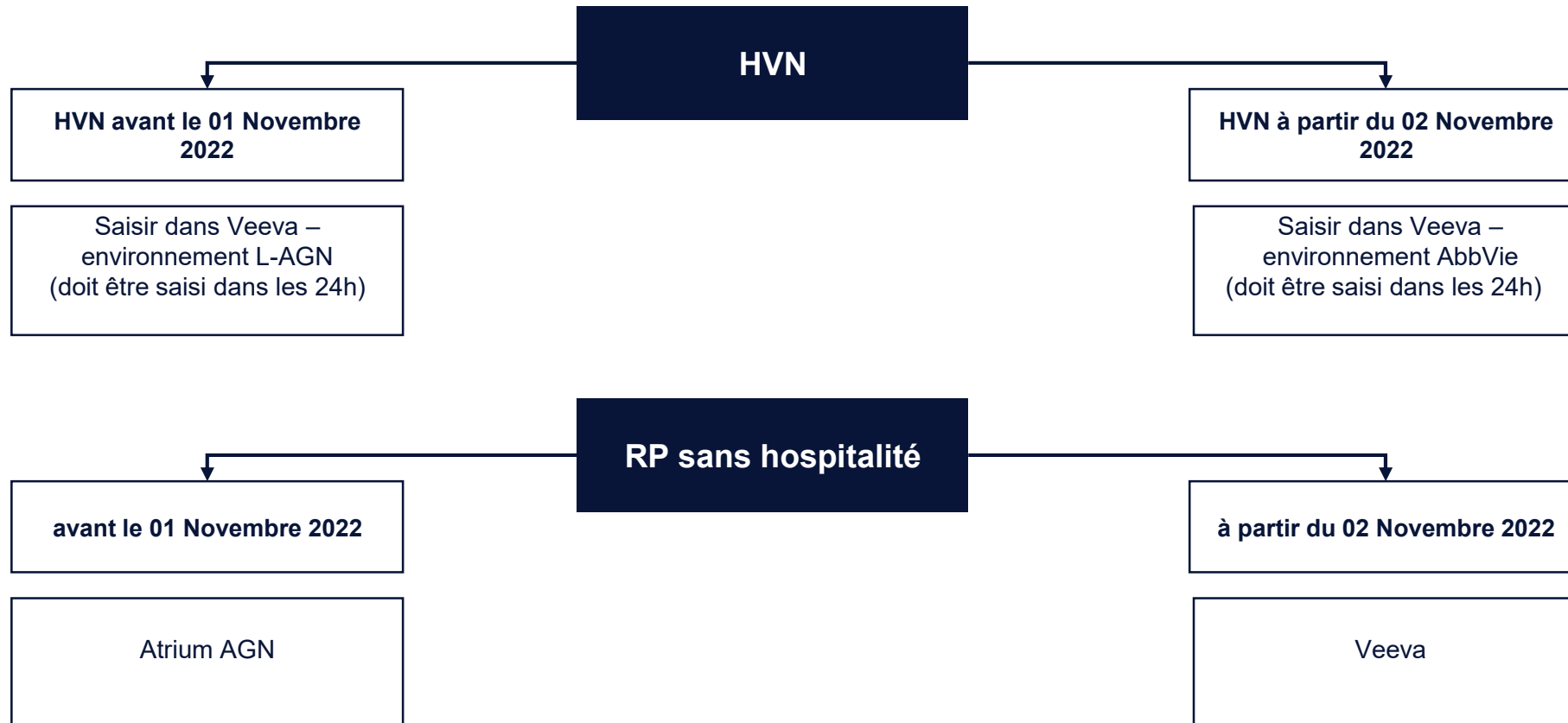
Contrats

Avant la date de
début



Tous les avantages accordés doivent être conformes à ce qui a été soumis aux instances

Hospitalité de valeur négligeable (HVN) & Réunions Professionnelles (RP) sans hospitalité



Les Hospitalités de valeur négligeable (HVN)

	AVANT OMI	POST OMI
Saisie des HVN	<ul style="list-style-type: none">• L-ABV -> Veeva• L-AGN -> Veeva AGN	Veeva
Qui peut faire une HVN	RR seulement	Principalement IFT et exceptionnellement tout autre collaborateur AbbVie
Quota HVN	<ul style="list-style-type: none">• L-ABV -> Quota L-ABV• L-AGN -> Quota L-AGN• Rapports du nombre de HVN/ PDS spécifique par entité (2 rapports distincts)	<ul style="list-style-type: none">• Un quota unique AbbVie• Un rapport commun du nombre de HVN / PDS <p>Le cumul des HVN L-ABV et L-AGN pour 2022 sera considéré pour envisager une HVN sur Novembre et Décembre 2022. -> Risque pour les cibles communes</p>

Extraction avec arrêt sur image le 01 Novembre pour justifier les éventuels cumuls de HVN par PDS >2



Finaliser les saisies des HVN qui ont lieu avant l'OMI avant le 31/10

Les réunions sans hospitalité

Process Avant / Après

	AVANT OMI	POST OMI
Saisie des évènements	<ul style="list-style-type: none">• Outil -> Atrium L-AGN• Qui saisit? : IFT• Pas de contrôle / Déclaration	<ul style="list-style-type: none">• Outil -> Veeva• Qui saisit? : IFT• Pas de contrôle / Déclaration
Règles métier	Pas de changement identifié	



Saisie dans Veeva à partir de l'OMI

Correspondance Nomenclature Atrium Allergan et AbbVie

WF Allergan	WF Abbvie
Evènements groupe	RP Congrès : Evènement dans le scope du service congrès RP Normale (ad'hoc) RP Agence
RP ponctuelle	RP Normale (ad'hoc) RP Agence
Sponsoring	3 possibilités : RP Normale (ad'hoc) RP Congrès RP Agence : RP qui n'est pas dans le scope du service congrès et pour laquelle on fait appel à une agence pour la logistique des PDS.
Adboard LAC	CCS
Evènement Groupe virtuel	3 possibilités : RP Normale (ad'hoc) RP Congrès RP Agence
RP mère (convention simplifiée)	2 possibilités : Convention Simplifiée Staff Convention Simplifiée RP
Convention Simplifiée AMI	En cours de définition
RP Fille	2 possibilités : Staff : Réunion rattache RP Simplifiée
RP Fille AMI abbvie	En cours de définition (RP Fille Liste des pressentis) 04/10/2022

Définitions ABV

RP Congrès :

Evènement dans le scope du service congrès

RP Normale (ad'hoc) :

Réunion Professionnelle non rattachée à une convention simplifiée, qui n'est pas dans le scope du service congrès et pour laquelle on ne fait pas appel à une agence

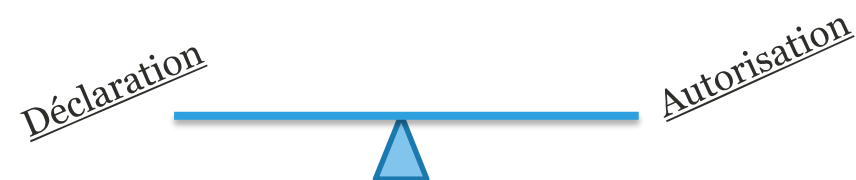
RP Agence :

RP qui n'est pas dans le scope du service congrès et pour laquelle on fait appel à une agence pour la logistique des PDS.

LA NOTION DE SEUILS


Le seuil est la clé de répartition entre:

- 1) Régime de déclaration**, si l’(es) avantage(s) accordé(s) est **inférieur ou égal au seuil**
- 2) Régime d’autorisation**, si l’(es) avantage(s) accordé(s) est **supérieur** aux seuils

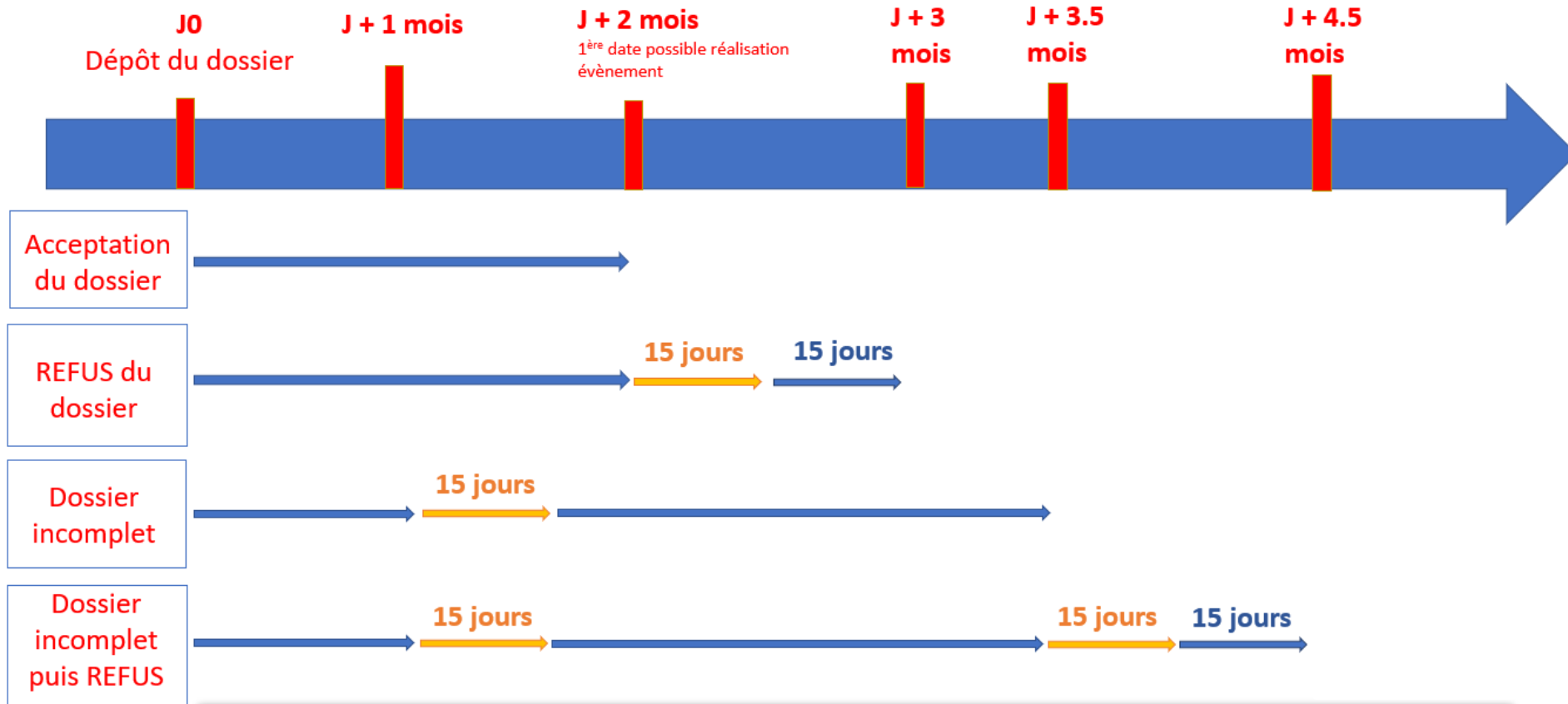


Système de soumission	DECLARATION	AUTORISATION
Avis liant ?	Recommandations	Autorisation / Refus

FOCUS : SYSTÈME D'AUTORISATION

 : Scenarios envisagés

Le délai recommandé pour la soumission des dossiers en autorisation est à $J - 105$ soit $J - 3.5$ mois avant le début de l'évènement/contrat afin de bénéficier du temps nécessaire pour mettre le dossier en conformité en cas de demande de compléments ou de refus.



En autorisation, la soumission se fait **au moins 2 mois avant la date de début** mais **ce délai ne laisse pas la possibilité d'échanger avec les ordres** en cas de refus/demandes de compléments. Il convient d'anticiper les délais de retour des Ordres **en fonction de la criticité du dossier**.

SOUMISSION AUX INSTANCES : DÉCLARATION VS AUTORISATION

Notion de seuils



Impact important
sur les délais

Seuils à partir desquels une convention stipulant l'octroi d'avantages est soumise à autorisation	
Pour les professionnels de santé	
Rémunération HT	200 € par heure, dans la limite de 800 € par demi-journée et de 2 000 € pour l'ensemble de la convention
Hospitalités en TTC par personne	<ul style="list-style-type: none">• 150 € par nuitée, (petit-déjeuner inclus chez AbbVie)• 50 € par repas,• 10 €• Montant cumulé incluant le transport : 2 000 €• Frais d'inscription en sus : 1 000 €
Financement ou participation au financement d'actions de formation professionnelle ou de DPC	1 000€
Pour les étudiants	
Rémunération HT	80 € par heure, dans la limite de 320 € par demi-journée et de 800 € pour l'ensemble de la convention

SIGNATURE DES CONTRATS/ CONVENTIONS

Octroyer un avantage (hors HVN) passe par la signature d'une convention d'hospitalité ou d'un contrat et par la création d'un dossier dans Atrium

Déclaration	Autorisation
Les contrats et conventions doivent être signés avant la soumission aux instances	Les contrats et conventions doivent être signés : <ul style="list-style-type: none">- Après obtention de l'autorisation suite à la soumission aux instances,- Avant le début de la prestation.

Tous les Contrats/ Conventions doivent être signés avant le début de la manifestation / prestation

INFORMATIONS COMPLÉMENTAIRES

Contactez l'équipe Unité Centralisée



France.dmos@abbvie.com



01.45.60.32.32

Une question sur votre dossier ?

Gestionnaires DMOS

Corinne Alberti
Poste : 13 65
corinne.alberti@abbvie.com

Manuelle Bailly
Poste : 38 96
manuelle.bailly@abbvie.com

Anne-Elisabeth Mpondo
Poste : 24 73
anneelisabeth.mpondo@abbvie.com

Peggy Robine
Poste : 13 34
peggy.robine@abbvie.com

Anne-Christine Ferreira
Poste : 24 72
annechristine.ferreira@abbvie.com

Chefs de projets Encadrement des avantages

Maria Alvarez
Poste : 38 71
maria.alvarez@abbvie.com

Laura Lefoulon
Poste : 11 44
laura.lefoulon@abbvie.com

Andréa Vioux
Poste : 13 95
andrea.vioux@abbvie.com

Besoin d'aide sur Atrium ?

Théo Houari-Leclerc
Business Analyst for AbbVie, BTS
06 65 61 93 18
theo.houarileclerc@abbvie.com

Laura Lefoulon
Chef de projet encadrement des avantages
07.61.37.41.69
laura.lefoulon@abbvie.com

Besoin d'informations ou de supports ?



SharePoint DMOS

