**Montants au-delà desquels le dossier doit être soumis**

**sous le régime d’autorisation**

Les montants au-delà desquels la conclusion d’une convention (contrat de collaboration scientifique ou convention d’hospitalité) prévue à l’article L. 1453-8 du code de la santé publique et stipulant l’octroi d’avantages relève d’une autorisation délivrée par l’autorité administrative ou l’ordre professionnel sont fixés comme suit, pour chacune des catégories de professions et pour chacune des dérogations prévues à l’article L. 1453-7 du même code. Ces seuils sont applicables pour l’ensemble de la période couverte par la convention (contrat de collaboration scientifique ou convention d’hospitalité).

1. **Avantages bénéficiant à un Professionnel de Santé**
   1. **L’hospitalité offerte**

|  |  |
| --- | --- |
| **Nature de l’avantage** | **Montant du seuil par personne** |
| Repas (déjeuner, diner) | 50 € TTC |
| Collation (pause, petit-déjeuner) | 15 € TTC |
| Hébergement (nuitée hors petit-déjeuner\*) | 150 € TTC |
| Transport (transferts inclus) | Au réel TTC |
| Hospitalité Cumulée | 2 000 € TTC |

L’hospitalité Cumulée de 2 000 € comprend les frais de restauration (repas et collation), de nuitée et de transport **pour une personne et une opération**.

Les frais d’inscription sont en sus des 2 000 € de l’hospitalité cumulée.

Les étudiants ne sont pas autorisés à bénéficier d’hospitalité - *cf. Article L. 1453-7* du code de la santé publique. Les internes et les FFI sont également concernés par cette interdiction d’hospitalité.

\*Le montant du petit-déjeuner est à dissocier du montant prévu pour la nuitée. La facture devra être détaillée et mentionner les différents types de dépenses avec les montants liés notamment la nuitée et le petit-déjeuner.

* 1. **Les frais d’inscription et de formation professionnelle**

|  |  |
| --- | --- |
| **Nature de l’avantage** | **Montant du seuil par personne** |
| Inscription \* | 1 000 € TTC |
| Formation professionnelle (DPC) | 1 000 € TTC |

\* Frais d’inscription exclus des 2 000 € de l’hospitalité cumulée.

* 1. **Les contrats**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Type d’avantage** | **Montant du seuil par heure** | **Montant du seuil par demi-journée** | **Montant du seuil par contrat** |
| Contrat de collaboration scientifique | 200 € | 800 € \* | 2 000 € \* |

\* Honoraires rémunération nette + hospitalité incluse.

|  |  |
| --- | --- |
| **Type d’avantage** | **Montant du seuil** |
| Dons (recherche, valorisation de la recherche ou évaluation scientifique) | 5 000 € |

1. **Avantages bénéficiant à un étudiant se destinant à une profession de santé**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Type d’avantage** | **Montant du seuil par heure** | **Montant du seuil par demi-journée** | **Montant du seuil par contrat** |
| Contrat de collaboration scientifique | 80 € | 320 € | 800 € |

|  |  |
| --- | --- |
| **Type d’avantage** | **Montant du seuil** |
| Dons (recherche, valorisation de la recherche ou évaluation scientifique) | 1 000 € |

1. **Avantages bénéficiant à une association de Professionnel de Santé**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Type d’avantage** | **Montant du seuil par heure** | **Montant du seuil par demi-journée** | **Montant du seuil par contrat** |
| Contrats | 200 € | 800 € | 2 000 € |

|  |  |
| --- | --- |
| **Type d’avantage** | **Montant du seuil** |
| Dons (recherche, valorisation de la recherche ou évaluation scientifique) | 8 000 € |
| Dons (autre finalité en lien avec la santé) | 1 000 € |
| Dons (à des associations d’utilité publique y compris recherche) | 10 000 € |

1. **Avantages d’une valeur négligeable**

Les avantages en nature ou en espèces, sous quelque forme que ce soit, sont considérés comme d'une valeur négligeable pour l'application du 4° de l'article L. 1453-6 du code de la santé publique dès lors que leur valeur marchande toutes taxes comprises est **inférieure ou égale** aux montants suivants et dans la limite des fréquences déterminées :

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Type d’avantage** | **Seuil Montant** | **Fréquence par année\*** |
| Repas ou collation **impromptu(e)**1 | 30 € TTC | 2 |
| Echantillons de produits***2*** | 20 € TTC | 3 |

**\*Année** civile

***1Repas ou collation impromptu(e) :***  par an et par Professionnel de Santé pour la totalité des employés AbbVie.

***2Echantillons de produits*** : *Par dérogation, sont autorisés sans limite de montant les échantillons de produits de santé à finalité sanitaire et les exemplaires de démonstration suivants :*

*- échantillons de médicaments dont la fourniture est encadrée par les articles* [*L. 5122-10*](https://www.legifrance.gouv.fr/affichCodeArticle.do?cidTexte=LEGITEXT000006072665&idArticle=LEGIARTI000006689945&dateTexte=&categorieLien=cid) *et* [*R. 5122-17*](https://www.legifrance.gouv.fr/affichCodeArticle.do?cidTexte=LEGITEXT000006072665&idArticle=LEGIARTI000006915000&dateTexte=&categorieLien=cid) *du code de la santé publique ;*

*- échantillons et exemplaires de démonstration fournis dans un but pédagogique ou de formation à destination du Professionnel de Santé et ne pouvant faire l'objet d'une utilisation dans le cadre du parcours de soins du patient ;*

*- échantillons et exemplaires de démonstration utilisés par le Professionnel de Santé dans un but pédagogique auprès du patient ou remis au patient exclusivement dans un but d'essai ou d'adaptation au produit et pour un usage temporaire.*

**Règles et montants maximum dans le régime d’autorisation**

**(AbbVie et autorités)**

1. **La restauration**

|  |  |
| --- | --- |
| **Restauration** | **Montant maximum *par personne*** |
| Repas (déjeuner ou diner) | 60,00 € TTC |
| Collation (Pause) | 15,00 € TTC |

1. **Les transports**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Transport** | **Professionnels de Santé civils**  (hors pharmaciens, masseurs-kiné, Professionnels de Santé militaires) | **Pharmaciens civils** | **Masseurs-kinésithérapeutes civils** | **Professionnels de Santé militaires** |
| Voiture | Barème des indemnités kilométriques fiscal en vigueur plafonné à 7 CV | | | |
| Train | 1ère classe | | | |
| Avion | **Règle** : classe Économique | **Règle** : classe Économique | | |
| **Exception\*** : cf. paragraphe ci-dessous |

**\******Exception****: Le transport aérien en classe "Business" n’est autorisé que pour les Professionnels de Santé assurant une prestation d’orateur ou de consultant pour AbbVie (pharmaciens et masseurs-kinésithérapeutes ne sont pas autorisés par leurs ordres à voyager en Business class) pour les déplacements à l'international dont le temps de trajet est supérieur à 5 heures de vol consécutives par vol. Temps de trajet pris en compte : heures consécutives d'aéroport à aéroport.*

*Le Département OEC doit être consulté au préalable avant toute prise en charge d’un Professionnel de Santé en Business class*.

**Voiture :** Prise en charge des frais kilométriques selon le barème fiscal en vigueur, limité à 7 CV. Ces frais doivent être proportionné à la durée de la manifestation, pour l’aller-retour entre le lieu d’exercice (ou domicile) du Professionnel de Santé et le lieu de la manifestation. En cas d’utilisation du véhicule personnel, le kilomètre sera remboursé à hauteur de 0,697 € (barème kms en vigueur) dans la limite de **600 kms** aller-retour (soit **420 €**), les frais de stationnement et de péage ainsi que les frais de taxi seront remboursés sur présentation de justificatifs aux dates de la manifestation concernée. Dans le cadre de la prise en charge des frais kilométriques, le Professionnel de Santé devra fournir un itinéraire de son trajet ainsi que des tickets de péage justifiant le trajet. Les frais de stationnement peuvent s’ajouter.

Une photocopie de la carte grise du véhicule doit être fournie par le Professionnel de Santé. Les factures d’achat de carburant ne sont pas remboursées.

**Transferts pré et post-manifestation** : Concernant les transferts, de la gare ou aéroport d’arrivée jusqu’au lieu de l’évènement ou de la prestation à réaliser et/ou du domicile, la prise en charge doit être raisonnable et au meilleur tarif possible.

1. **L’hébergement**

La prise en charge de nuits d’hôtel doit avoir un caractère raisonnable et doit être justifiée par le programme scientifique et/ou professionnel de la manifestation.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lieu de**  **l’évènement**  **Type de**  **Professionnel de santé** | **Paris** | **Région parisienne** | **Province** | **Capitales et métropoles européennes (hors Paris)** | **Autres villes européennes (hors France)** | **Hors Europe et Suisse** |
| **Médecins** | 325 € TTC | 250 € TTC | 250 € TTC | 325 € TTC | 250 € TTC | 350 € TTC |
| **Pharmaciens** | 325 € TTC | 250 € TTC | 250 € TTC | 325 € TTC | 250 € TTC | 350 € TTC |
| **Infirmiers** | 300 € TTC | 250 € TTC | 250 € TTC | 300 € TTC | 250 € TTC | 350 € TTC |
| **Masseurs-kinésithérapeutes** | 325 € TTC | 250 € TTC | 250 € TTC | 325 € TTC | 325 € TTC | 350 € TTC |
| **Pédicures-podologues** | 250 € TTC | 250 € TTC | 250 € TTC | 300 € TTC | 300 € TTC | 300 € TTC |
| **Sages-femmes** | 250 € TTC | 250 € TTC | 250 € TTC | 300 € TTC | 300 € TTC | 300 € TTC |
| **Professionnels de santé militaires** | Pour tout montant supérieur à 150 € TTC : Justifier le rationnel | | | | | |

1. **Les frais d’inscription**

Afin d’accompagner les Professionnels de Santé dans leurs besoins professionnels de formation, de réunion ou d’éducation médicale/scientifique, AbbVie peut prendre en charge les frais d’inscription à hauteur des montants ci-dessous indiqués :

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Frais d’inscription \*** | | | | | | |
| **Médecins** | **Professionnels de santé militaires** | **Pédicures-podologues** | **Pharmaciens** | **Masseurs-kinésithérapeutes** | **Infirmiers** | **Sages-femmes** |
| Pas de limites | | | 1 000 € TTC | | | |

*\* Vérifier ce que comprend le montant de l’inscription*

*Exemples :*

* *Si montant des abonnements sont inclus dans le montant de l’inscription, celui-ci doit être déduit du montant total de l’inscription au congrès,*
* *Si déjeuner inclus, pas de prise en charge du déjeuner dans la convention.*

***N.B*** : La prise en charge de l’hospitalité pour un congrès sur sollicitation individuelle du Professionnel de Santé n’est pas autorisée.

Néanmoins, dans des situations exceptionnelles (par exemple pour une nouvelle aire thérapeutique, ou les Professionnels de Santé exerçant dans les DROM-COM, …), un parrainage du Professionnel de Santé est possible. Seul le Directeur Médical est habilité à autoriser ces parrainages sollicités directement par le Professionnel de Santé.

Dans le cadre de prises en charge individuelles exceptionnelles sur sollicitation d’un Professionnel de Santé, les frais de transport et d’hôtellerie ne peuvent pas être engagés directement par le Professionnel de Santé. Ces réservations sont réalisées par l’Assistante du département.

1. **Hospitalités cumulées incluant le transport**

L’hospitalité Cumulée comprend les frais de restauration (repas et collation), de nuitée et de transport pour une personne et une opération.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Hospitalités cumulées incluant le transport** | | | |
| **Médecins**  **Pharmaciens**  **Infirmiers**  **Professionnels de santé militaires** | **Masseurs-kinésithérapeutes** | **Pédicures-podologues** | **Sages-femmes** |
| **Pas de limites** | **3 000 € TTC** | **2 500 € TTC** | **5 000 € TTC** |

**Règles de prise en charge (en régime de déclaration et d’autorisation)**

Pour déterminer si des participants à une manifestation scientifique doivent être considérés comme des participants locaux ou non locaux « La règle des moins (-) ou plus (+) de 50 kilomètres » s’applique :

* Les participants considérés comme « locaux » sont ceux dont le lieu d’exercice se trouve à moins de 50 kilomètres du lieu de la manifestation scientifique.

Il sera possible de prendre en charge le transfert uniquement entre le lieu d’exercice et le lieu de la manifestation (Taxi, ticket de transport en commun, péage, parking).

* Les participants considérés comme « non locaux » sont ceux dont le lieu d’exercice se trouve à plus de 50 kilomètres du lieu de la manifestation scientifique.

Il sera possible de prendre en charge le transport et le transfert entre le lieu d’exercice et le lieu de la manifestation ainsi que l’hébergement

.

Le calcul doit être effectué pour un trajet aller entre le lieu d’exercice du Professionnel de Santé (ou domicile) et le lieu prévu de la manifestation.

Celui-ci doit être uniquement réalisé via le site internet Mappy dont le lien se trouve ci-contre : <https://fr.mappy.com/>

Dans le cas où plusieurs itinéraires sont possibles via Mappy, un participant sera considéré comme « non local » si un des itinéraires dépasse 50 kilomètres.

Cette règle ne concerne que **les évènements non liés à une convention simplifiée (hors AMI simplifiées).**