



# PRÁCTICA TECNOLOGÍAS WEB MANUAL DE USUARIO

Creación de un portal para la gestión de un Estudio de Arquitectura

IVAN ADRIO MUNIZ  
IVAN.ADRIO@GMAIL.COM

# Contenido

- Inicio de la aplicación ..... 2
- Login ..... 2
- Nuevo cliente ..... 3
- Menu cliente ..... 4
  - Editar mi usuario ..... 4
  - Añadir vivienda..... 5
  - Solicitar Certificado ..... 5
  - Solicitar Proyecto ..... 7
- Menú de arquitecto ..... 8
  - Gestión de certificados..... 8
  - Gestión de proyectos ..... 10
- Menú de administrador ..... 11
- Usuarios precargados..... 11

## Inicio de la aplicación

La primera pantalla que nos encontraremos al acceder a la aplicación es la siguiente:

# PEC Tecnologías Web 2022

Aplicación realizada como proyecto educativo para la asignatura de Tecnologías Web de la UNED.

[Iniciar aplicación](#)[Ver Enunciado](#)[Ver Memoria](#)[Ver Manual](#)

Aquí tendremos la opción de acceder directamente a la aplicación, ver el enunciado proporcionado por el equipo docente, consultar la memoria completa de la práctica o consultar el manual de usuario.

Para seleccionar cualquier de estas opciones simplemente tenemos que pulsar en el botón que queramos.

## Login

Si seleccionamos la opción e iniciar la aplicación, accederemos a la siguiente pantalla:

## Introduzca sus credenciales

Usuario	user
Password	....

[Login](#)[Nuevo Cliente](#)

Para loguearnos debemos introducir nuestro usuario y contraseña y pulsar en el botón de login. Con esto estaremos accediendo directamente al menú de la aplicación adecuado según nuestro usuario.

Si todavía no tenemos un usuario creado en la aplicación disponemos de usuarios creados por defecto, para que la aplicación pueda probarse fácilmente.

## Nuevo cliente

Si en la pantalla inicial seleccionamos iniciar aplicación, accederemos a la siguiente pantalla:

### Introduzca sus credenciales

Usuario user
Password ....

Login

Nuevo Cliente

Si deseamos crea un usuario nuevo, debemos pulsar la opción de ‘Nuevo cliente’

Debemos cubrir nuestros datos en la siguiente pantalla:

#### INTRODUCE LOS DATOS

Nombre	Primer apellido	Segundo apellido
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Teléfono	Email	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	
usuario	contraseña	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<div>Enviar</div>

Son todos datos obligatorios, a excepción del segundo apellido. El formulario realiza las validaciones básicas de formato de los datos, además de comprobar que el usuario ya no existe en la base de datos (el usuario debe ser un valor único en el sistema).

Una vez cubiertos los datos, pulsaremos en ‘enviar’ y la aplicación nos llevará de nuevo a la pantalla de login.

## Menu cliente

Al loguearnos con usuario con rol cliente, podremos acceder al siguiente menú:

USUARIO: user ROL: CLIENTE NOMBRE: usuario chuli CONTACTO: user@user.es 661632666					INICIO MENU CAMBIAR DE USUARIO EDITAR MI USUARIO CERRAR SESION	
MIS CERTIFICADOS					SOLICITAR NUEVO CERTIFICADO	
ID	TIPO	FECHA SOLICITUD	ID_VIVIENDA	ESTADO		
1	Certificado energético	Thu Apr 28 01:44:00 CEST 2022	1	SOLICITADO	VER CERTIFICADO	VER PDF
MIS PROYECTOS					SOLICITAR NUEVO PROYECTO	
ID	DIRECCION	FECHA SOLICITUD	ESTADO	TIPO		
1	Paseo Marítimo	Thu Apr 28 01:43:49 CEST 2022	SOLICITADO	RESIDENCIAL	VER PROYECTO	
MIS VIVIENDAS					Dirección Nueva vivienda AÑADIR VIVIENDA	
ID	DIRECCION					
1	Paseo Marítimo	VER VIVIENDA				

Desde este menú podremos realizar diversas acciones como clientes del estudio de arquitectura.

En la barra superior encontramos los datos de la sesión actual, y una serie de opciones que nos permitirán:

- Volver a la pantalla de inicio de la aplicación
- Volver al menú de cliente
- Cambiar de usuario
- Editar los datos del usuario actual
- Cerrar la sesión

En las secciones inferiores podremos consultar listados de los distintos servicios que hemos solicitado al estudio de arquitectura, así como las viviendas que tenemos registradas en la aplicación.

Destacar que estos listados permiten filtrar los resultados mediante los buscadores disponibles en cada columna:

FECHA SOLICITUD	ID_VIVIENDA	ESTADO	
		SOLICITADO	
Thu Apr 28 01:44:00 CEST 2022	1	SOLICITADO	

## Editar mi usuario

Si pulsamos en la opción de editar mi usuario, se nos abrirá la siguiente pantalla:

### INTRODUCE LOS DATOS

Nombre	Primer apellido	Segundo apellido
usuario	chuli	
Teléfono	Email	
661632666	user@user.es	
usuario	contraseña	
user	....	
Enviar		

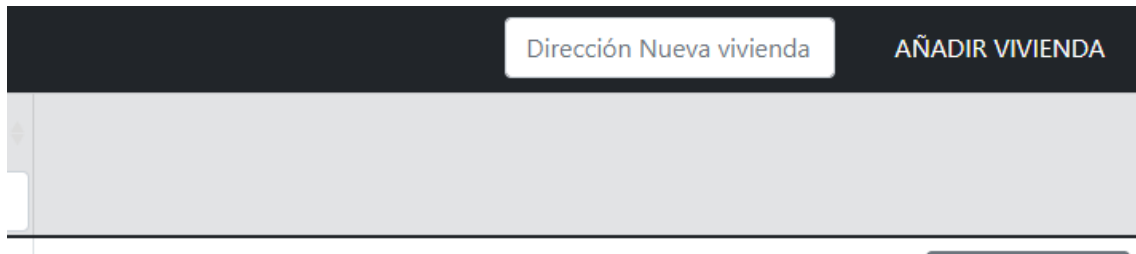
Esta pantalla tiene el mismo comportamiento que la pantalla de añadir nuevo cliente.

## Añadir vivienda

Tenemos dos formas de añadir viviendas nuevas al sistema.

La primera es solicitando un nuevo proyecto residencial, en cuyo funcionamiento profundizaremos más adelante.

La segunda consistiría simplemente en introducir la dirección en el espacio en blanco disponible al lado del botón 'AÑADIR VIVIENDA' y pulsar este botón:

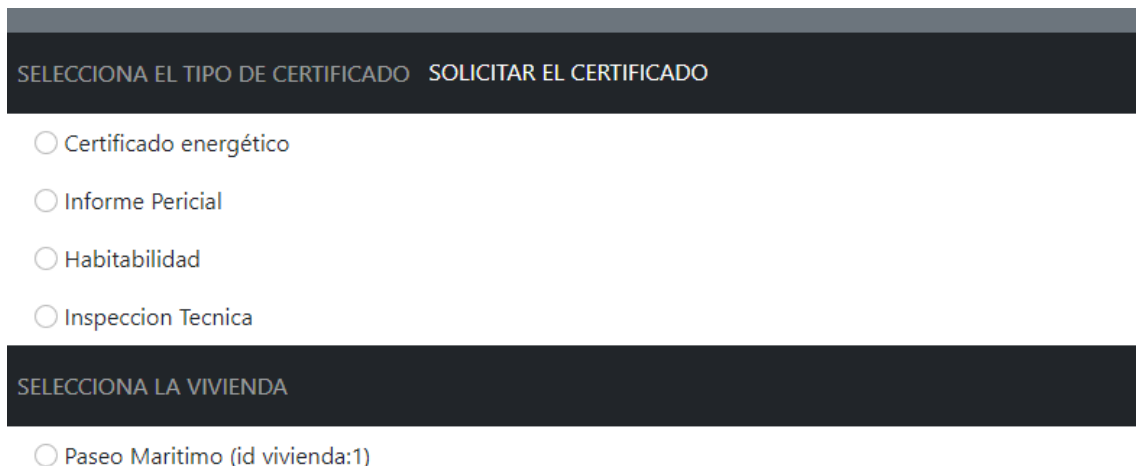
Una captura de pantalla de una interfaz de usuario. En la parte superior, hay una barra oscura con un campo de texto blanco que contiene 'Dirección Nueva vivienda' y un botón a la derecha con el texto 'AÑADIR VIVIENDA' en mayúsculas. Debajo de esta barra, hay un espacio amplio y grisáceo para introducir la dirección.

## Solicitar Certificado

Para poder solicitar un nuevo certificado, debemos pulsar el siguiente botón:

Una captura de pantalla de una barra de navegación o menú. En la parte superior, hay un menú de usuario con opciones como 'INICIO', 'MENU', 'CAMBIAR DE USUARIO', 'EDITAR MI USUARIO' y 'CERRAR SESION'. Debajo, hay una barra oscura con el texto 'MIS CERTIFICADOS' a la izquierda y 'SOLICITAR NUEVO CERTIFICADO' a la derecha. Una flecha roja apunta hacia el botón 'SOLICITAR NUEVO CERTIFICADO'.

Tras esto accederemos a la siguiente pantalla, en la que deberemos elegir el tipo de certificado que queremos solicitar:

Una captura de pantalla de una interfaz de usuario. En la parte superior, hay una barra oscura con el texto 'SELECCIONA EL TIPO DE CERTIFICADO' y 'SOLICITAR EL CERTIFICADO'. Debajo, hay una lista de opciones con radio buttons: 'Certificado energético', 'Informe Pericial', 'Habitabilidad' y 'Inspeccion Técnica'. En la parte inferior, hay otra barra oscura con el texto 'SELECCIONA LA VIVIENDA' y una opción con radio button: 'Paseo Marítimo (id vivienda:1)'.

Es importante destacar que para poder avanzar en este punto, es necesario haber añadido previamente una vivienda a nuestro perfil.

Seleccionamos el tipo de certificado y la vivienda y pulsamos el botón ‘SOLICITAR EL CERTIFICADO’:

MIS CERTIFICADOS					SOLICITAR NUEVO CERTIFICADO
ID	TIPO	FECHA SOLICITUD	ID_VIVIENDA	ESTADO	
1	Certificado energético	Thu Apr 28 01:44:00 CEST 2022	1	SOLICITADO	<button>VER CERTIFICADO</button> <button>VER PDF</button>
MIS PROYECTOS					SOLICITAR NUEVO PROYECTO

Tras esto la aplicación nos devolverá al menú de cliente.

Podremos hacer seguimiento del estado de nuestra solicitud desde esta pantalla, o si deseamos obtener más detalle, pulsando en el botón ‘VER CERTIFICADO’.

DATOS DEL CERTIFICADO						VER DATOS DEL CLIENTE	VER DATOS DEL EMPLEADO ASIGNADO	VER DATOS DE LA VIVIENDA
ID	1	FECHA SOLICITUD	1	TIPO	CERTIFICADO_ENERGETICO	ESTADO	PRESUPUESTO(€)	SOLICITADO
			Thu Apr 28 01:44:00 CEST 2022	FECHA ENTREGA				0.0
			1	DIRECCION	Paseo Marítimo			
NOTAS								
DATOS DEL USUARIO								
CLIENTE								
ID	2	USUARIO	user	NOMBRE	usuario	TELEFONO	661632666	
APELLIDO 1	chuli	APELLIDO 2						
EMAIL	user@user.es							
PROYECTOS DEL USUARIO								
ID	DIRECCION	FECHA SOLICITUD	ESTADO	TIPO				
1	Paseo Marítimo	Thu Apr 28 01:43:49 CEST 2022	SOLICITADO	RESIDENCIAL				
CERTIFICADOS DEL USUARIO								
ID	TIPO	FECHA SOLICITUD	ID VIVIENDA	ESTADO				
1	Certificado energético	Thu Apr 28 01:44:00 CEST 2022	1	SOLICITADO				
VIVIENDAS DEL USUARIO								
ID	DIRECCION							

Podremos seleccionar que detalle de la información queremos ver seleccionando entre las opciones: VER DATOS DEL CLIENTE, VER DATOS DEL EMPLEADO ASIGNADO y VER DATOS DE LA VIVIENDA.

Por último añadir que tendremos la opción de descargar nuestro certificado en formato PDF si en lugar de pulsar en la opción ‘VER CERTIFICADO’ pulsamos en la opción ‘VER PDF’. Para ello es precondition que el certificado ya este finalizado.

**TWEB** Ivan Adrio Muñiz  
ARQUITECTURA

<b>Id</b>	<b>1</b>	<b>Tipo</b>	Certificado energético	<b>Precio</b>	0.0€
<b>Vivienda</b>	Paseo Marítimo				
<b>fecha solicitud</b>	28 abr. 2022 1:44:00			<b>fecha entrega</b>	
<b>Categoría</b>					

**DATOS DEL CLIENTE**

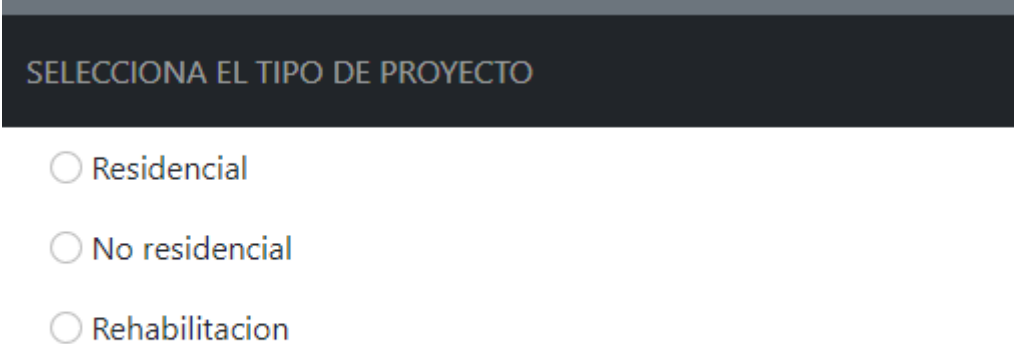
<b>Nombre</b>	usuario	<b>Apellidos</b>	chuli	<b>Telefono</b>	661632666
---------------	---------	------------------	-------	-----------------	-----------

**OTROS DATOS**

## Solicitar Proyecto

El funcionamiento de este apartado es muy similar a la solicitud de certificados.

Tras pulsar el botón de 'SOLICITAR NUEVO PROYECTO', tenemos la siguiente pantalla:



SELECCIONA EL TIPO DE PROYECTO

☐ Residencial

☐ No residencial

☐ Rehabilitacion

Seleccionaremos el tipo de proyecto, tras lo cual accederemos a una pantalla para rellenar el resto de datos en función del tipo de proyecto:

### INTRODUCE LOS DATOS DEL PROYECTO



Direccion de la vivienda	Superficie del terreno de la parcela(m2)	Superficie de terreno que se quiere construir(m2)
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Número de plantas	Número de habitaciones	Número de baños
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Enviar

Destacar en este punto el diferente comportamiento entre las 3 distintas opciones en lo relacionado con las direcciones/viviendas:

- Proyecto residencial: junto con el proyecto se añadirá una vivienda al perfil del usuario con la dirección empleada en este proyecto.
- Proyecto no residencial: almacenará una dirección en los datos del proyecto, pero no se creará ninguna vivienda relacionada.
- Proyecto rehabilitación: se deberá seleccionar una vivienda añadida previamente y sobre la cual se desea hacer la rehabilitación.



## Menú de arquitecto

Al acceder al menú con un usuario con rol de arquitecto, nos encontraremos la siguiente pantalla:

USUARIO:arquitecto ROL:ARQUITECTO NOMBRE:arquitecto arquitecto arquitecto CONTACTO:arquitecto@arquitecto.es 666666666										INICIO MENU CAMBIAR DE USUARIO EDITAR MI USUARIO CERRAR SESION			
VER CERTIFICADOS VER PROYECTOS													

En el funcionamiento de la barra superior no profundizaremos, ya que es el mismo que en el menú del cliente.

En esta pantalla el arquitecto puede escoger que información quiere que se le muestre: certificados o proyectos.

En ambos casos tendrá la información divida en 2 secciones: certificados/proyectos asignados, y resto de certificados/proyectos.

VER CERTIFICADOS

VER PROYECTOS

MIS CERTIFICADOS ASIGNADOS

ID	DIRECCION	FECHA SOLICITUD	ESTADO	TIPO

No matching records found

CERTIFICADOS

ID	DIRECCION	FECHA SOLICITUD	ESTADO	TIPO
1	calle de la primavera	Thu Apr 28 02:23:28 CEST 2022	SOLICITADO	CERTIFICADO_ENERGETICO
2	calle de la primavera	Thu Apr 28 02:23:34 CEST 2022	SOLICITADO	HABITABILIDAD

VER CERTIFICADO

ASIGNAR

VER CERTIFICADO

ASIGNAR

### Gestión de certificados

En primer lugar, para poder trabajar sobre un certificado el arquitecto debe asignárselo.

Una vez asignado, empezarán a aparecerle opciones al usuario para realizar sobre el certificado:

VER CERTIFICADOS

VER PROYECTOS

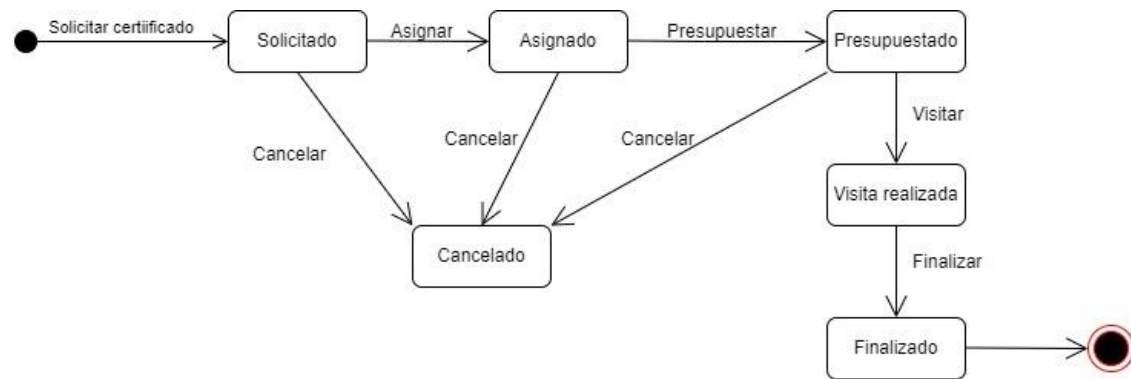
MIS CERTIFICADOS ASIGNADOS

ID	DIRECCION	FECHA SOLICITUD	ESTADO	TIPO	
1	calle de la primavera	Thu Apr 28 02:23:28 CEST 2022	ASIGNADO	CERTIFICADO_ENERGETICO	<div><div>VER CERTIFICADO</div><div>AÑADIR NOTA</div><div>PRESUPUESTAR</div><div>CANCELAR</div></div>

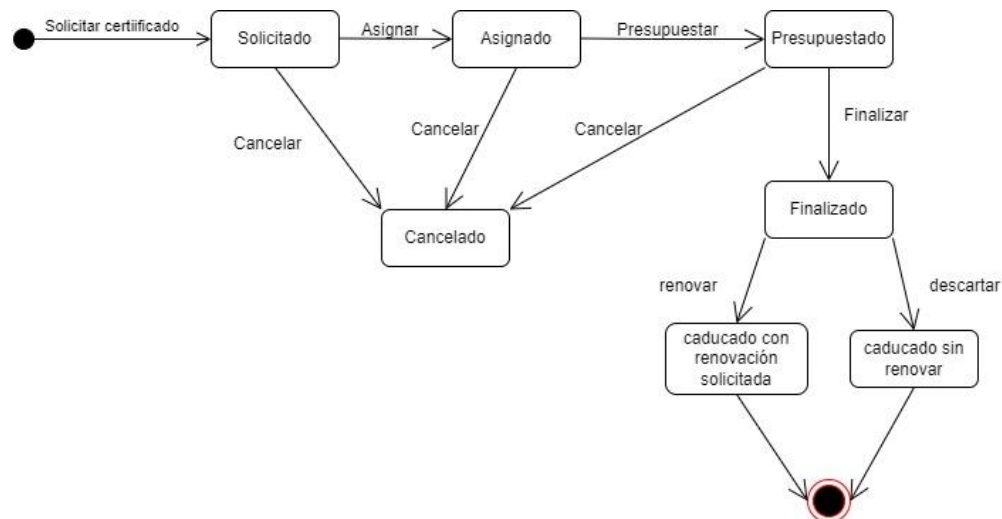
Los certificados en general, siguen el siguiente diagrama de estados:



## Certificados de habitabilidad



## Certificados de inspección técnica



El arquitecto, será capaz de gestionar el ciclo de vida del certificado hasta que llega al estado 'Finalizado'. A partir de ahí debe ser un administrador quien lo gestione.

Durante todo el ciclo de vida del certificado, el arquitecto tiene la opción de añadir notas sobre el certificado:

VER CERTIFICADO

AÑADIR NOTA

PRESUPUESTAR

CANCELAR

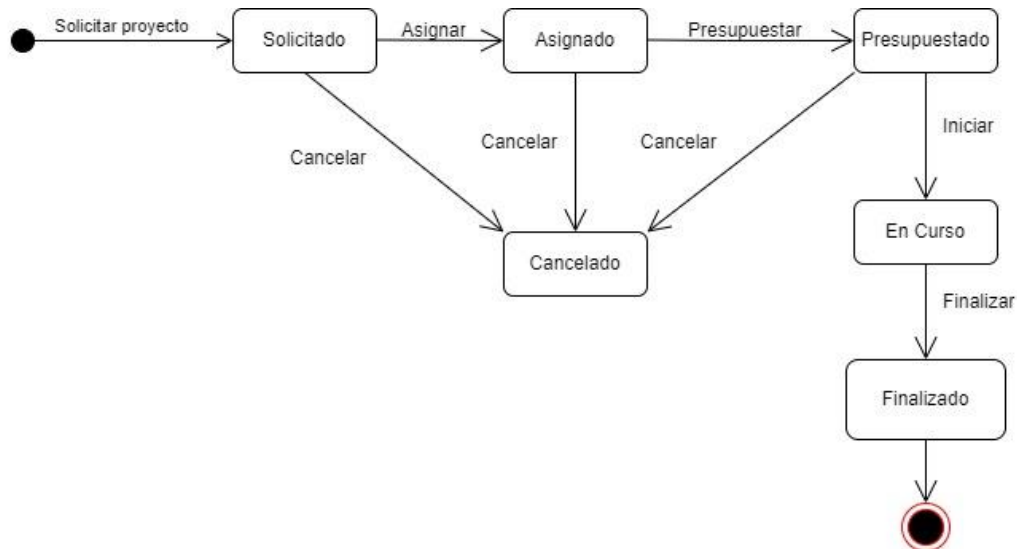
Al pulsar en esta opción se le abrirá la pantalla de añadir nota, donde podrá añadir el texto que quiera y posteriormente guardarlo.

USUARIO: arquitecto ROL: ARQUITECTO NOMBRE: arquitecto arquitecto arquitecto CONTACTO: arquitecto@arquitecto.es 666666666
INICIO MENU CAMBIAR DE USUARIO EDITAR MI USUARIO CERRAR SESION

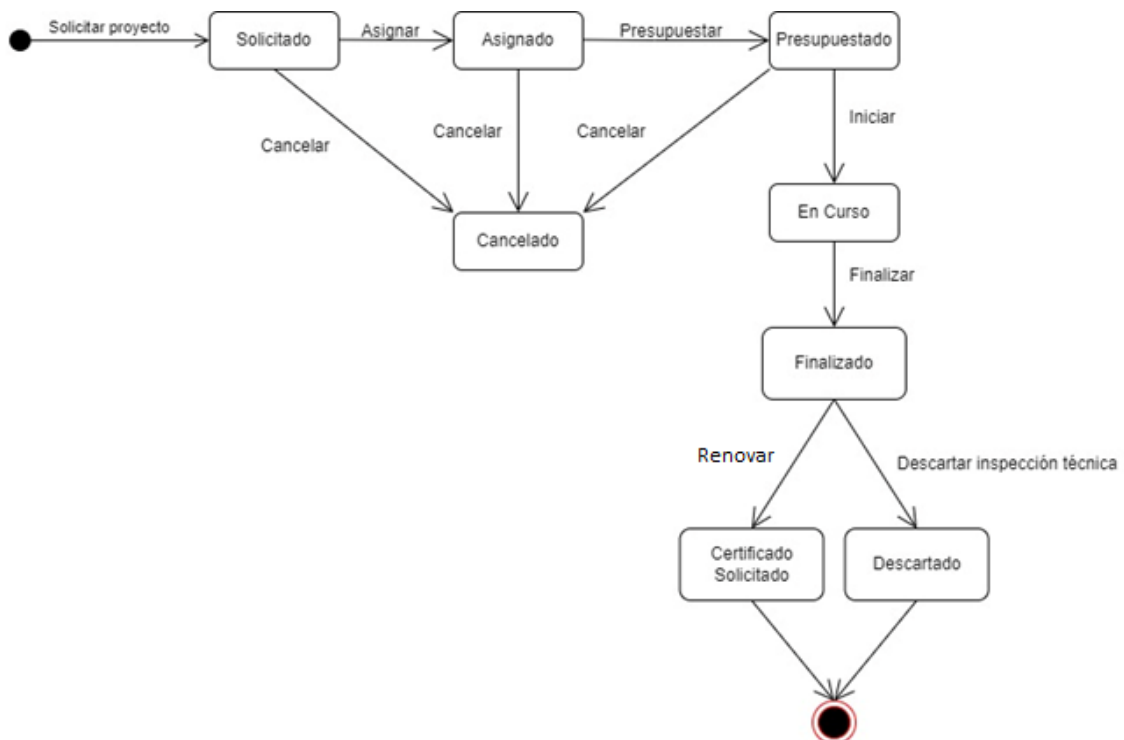
AÑADIR NOTA
GUARDAR NOTA

## Gestión de proyectos

Los proyectos (a excepción de los proyectos residenciales) siguen el siguiente diagrama de estados:



Los proyectos residenciales siguen el siguiente diagrama:



El arquitecto gestionará el ciclo de vida del proyecto hasta la fase de finalización y en cada transición deberá cumplimentar la información necesaria en función del tipo de proyecto.

Del mismo modo que con los certificados, se permite añadir notas al proyecto durante su ciclo de vida.

## Menú de administrador

Al acceder con usuario con rol administrador nos encontraremos un menú con las siguientes opciones:

USUARIO: admin	ROL: ADMINISTRADOR	NOMBRE: administrador	chuli	CONTACTO: admin@admin.es	660633998	INICIO	MENÚ	CAMBIAR DE USUARIO	EDITAR MI USUARIO	CERRAR SESIÓN
VER CLIENTES	VER EMPLEADOS	VER CERTIFICADOS	VER PROYECTOS	VER CERTIFICADOS CADUCADOS	VER PROYECTOS RESIDENCIALES SIN CERTIFICADO	AÑADIR USUARIO				

En el funcionamiento de la barra superior no profundizaremos, ya que es el mismo que en el menú del cliente.

En cuanto al resto de opciones disponibles, son las siguientes:

- **VER CLIENTES:** permite ver y editar a todos los usuarios del sistema
- **VER EMPLEADOS:** permite ver y editar a todos los empleados del sistema
- **VER CERTIFICADOS:** permite ver todos los certificados del sistema
- **VER PROYECTO:** permite ver todos los certificados del sistema
- **VER CERTIFICADOS CADUCADOS:** permite ver aquellos certificados cuya fecha de validez ha expirado. El objetivo de esta pantalla es que el administrador pueda ponerse en contacto con el cliente y solicitar la renovación del certificado o descartarla.
- **VER PROYECTOS RESIDENCIALES SIN CERTIFICADO:** mostrará aquellos proyectos residenciales para los cuales ya es obligatorio pasar una inspección técnica y no tienen un certificado vigente. Permite gestionar la solicitud del nuevo certificado o marcar el proyecto como descartado.
- **AÑADIR USUARIO:** permite añadir un nuevo empleado al sistema.

## Usuarios precargados

Para facilitar el testeo de la aplicación se añade un usuario para cada rol en el sistema

Usuario	Contraseña	Rol
user	user	cliente
admin	admin	administrador
arquitecto	arquitecto	arquitecto