

# Atividade de fixação Unidades I e II

**Membros da equipe 20:**

**201740601020 – Athos Lima Alcantara**

**201540601037 – Gabriel Oliveira Machado**

**201740601024 – Juliana Batista da Silva**

**201840601029 – Sávio José dos Santos Soares**

## **Questões referentes a Unidade 1:**

Questão 1 - Sobre os conceitos básicos de Administração, podemos dizer que alguns dos principais pontos são:

- a) **A organização que diz respeito ao sistema humano, social e cultural, que, através de colaboração das pessoas entre si procura alcançar objetivos em comum e a Administração, que tem como objetivo aplicar suas funções à empresa para, através de recursos materiais e humanos, concretizar os processos executados em todas as suas áreas, considerando seu ambiente interno e o ambiente externo que a envolve.**
- b) A Flexibilidade, que visa manter os aspectos humanos e empresariais conectados e flexíveis, tornando assim o ambiente de trabalho justo e adaptável e a Organização, que procura ter pontos bem estruturados para que não haja falha em nenhuma das tarefas realizadas pela empresa, sendo pessoais de cargos mais elevados responsáveis por esse papel.
- c) A Estratégia, que tem como objetivo pensar na organização da empresa a pequeno, médio e longo prazo, sempre bem centrado para desenvolver novos produtos e ter a empresa em crescimento constante com obtenção de lucros e a Manutenção na qual tem foco em procurar constantemente falhas e erros nos sistemas da empresa, a fim de corrigi-los o mais rapidamente, evitando assim, maiores gastos futuros.
- d) A Criatividade, que procura observar o ambiente de trabalho e toda a casta de trabalho para buscar novas ideias e soluções criativas, para assim, melhorar o ambiente de trabalho e deixar os funcionários da empresa confortáveis no local e A economia tem como objetivo harmonizar todos os recursos disponíveis para poder criar riqueza e diminuir a escassez de produtos, e com isso, melhorar a qualidade de vida das pessoas e da sociedade como um todo.

Questão 2 - A administração é uma prática milenar, isto é, ela acompanha o ser humano desde os tempos mais antigos onde se utilizavam técnicas de administração para organizar recursos de tribos e vilas onde pessoas se situavam. Atualmente, a

Administração continua sendo exercida em todos os lugares, é correto destacar alguns desses locais que exercem administração de empresas como:

- a) **Setor Primário, Segundo Setor (Setor privado), terceiro setor (ONG's, que são privadas), Públicas (capital do governo), privadas (capital de pessoas particulares).**
- b) Setor Pessoal, Setor de transporte público, Organizações sem fins lucrativos, Marketing empresarial.
- c) Setor de pessoas da empresa (RH), Âmbito de trabalho, Locação de automóveis, Pagamento de contas em caixas eletrônicos.
- d) Provedores de internet, Aviação e guias turísticos, Setor primário, Segundo setor (Setor privado), Públicas.

Questão 3 – São conceitos básicos da administração:

- a) A união tem como objetivo harmonizar todos os recursos disponíveis para poder criar riqueza e diminuir a escassez de produtos, e com isso, melhorar a qualidade de vida das pessoas e da sociedade como um todo. Os recursos existentes no planeta (natureza, capital e trabalho) sempre foram insuficientes para atender às necessidades humanas.
- b) **A economia tem como objetivo harmonizar todos os recursos disponíveis para poder criar riqueza e diminuir a escassez de produtos, e com isso, melhorar a qualidade de vida das pessoas e da sociedade como um todo. Os recursos existentes no planeta (natureza, capital e trabalho) sempre foram insuficientes para atender às necessidades humanas.**
- c) A administração tem como objetivo harmonizar todos os recursos disponíveis para poder criar riqueza e diminuir a escassez de produtos, e com isso, melhorar a qualidade de vida das pessoas e da sociedade como um todo. Os recursos existentes no planeta (natureza, capital e trabalho) sempre foram insuficientes para atender às necessidades humanas.
- d) A empresa tem como objetivo harmonizar todos os recursos disponíveis para poder criar riqueza e diminuir a escassez de produtos, e com isso, melhorar a qualidade de vida das pessoas e da sociedade como um todo. Os recursos existentes no planeta (natureza, capital e trabalho) sempre foram insuficientes para atender às necessidades humanas.

Questão 4 – Com relação as responsabilidades e funções atribuídas ao administrador, assinale a alternativa que indica os itens corretos.

- I) Processar informações de várias fontes, de forma integrada, tanto do ambiente interno como do ambiente externo da empresa; disseminar essas informações a todas as pessoas envolvidas, interna ou externamente à empresa.

II) Liderar e motivar equipes, saber ouvir, saber comunicar e saber manter um sistema de comunicação claro e efetivo entre as pessoas, saber trabalhar com equipes interdisciplinares e multidisciplinares.

III) Interligar as atividades exercidas pela empresa, prover a divisão do trabalho (designar com clareza as funções de cada pessoa) e organizar recursos, criar o trabalho em equipe, compartilhado, para ampliar a inteligência coletiva.

IV) Ter conhecimento de como funcionam os processos de cada uma das sete áreas da empresa, bem como observar a interligação e o funcionamento conjunto dessas áreas, em outras palavras, deve-se conhecer o processo global e em rede da empresa.

- a) I e II.
- b) III e IV.
- c) II e III.
- d) **Todos estão corretos.**

Questão 5 – No que diz respeito ao “Estudo de Caso” para criação de uma empresa, citado no capítulo I, assinale a alternativa correta que descreve o conceito de **Sistema**.

- a) Sistema é um conjunto de programas utilizados nas tarefas administrativas de uma empresa.
- b) O sistema é a designação do funcionamento da empresa.
- c) **O sistema é um conjunto de partes (áreas) interativas e interdependentes, que formam um todo capaz de realizar um objetivo.**
- d) O sistema é responsável por fazer o gerenciamento das funções atribuídas aos funcionários de uma empresa.

Questão 6 – Com relação a Estrutura Organizacional de uma empresa/instituição, assinale a alternativa correta.

- a) A estrutura organizacional é definida na criação da empresa/instituição e deve ser mantida durante toda sua existência.
- b) A estrutura organizacional é utilizada para descrever os cargos que farão parte da empresa.
- c) A estrutura organizacional, é uma forma de descrever os setores da empresa e deve obrigatoriamente ser feito em forma de organograma.
- d) **A estrutura organizacional de uma instituição está diretamente ligada aos seus objetivos estratégicos, como missão, visão e valores.**

Questão 7 – Sobre os denominados Fatores Críticos de Sucesso (FCS) de uma marca de um produto, é correto afirmar que:

- a) São apontados pelas empresas de autoria.
- b) São obtidos através de pesquisa de marketing.**
- c) São informações inúteis para a administração da empresa.
- d) Todos estão corretos.

## Questões referentes a Unidade 2:

Questão 8 – São características principais das funções Administrativas:

- a) Planejamento, organização, liderança e controle.**
- b) Planejamento, flexibilidade, organização e liderança.
- c) Capacidade de atendimento, organização, liderança e controle.
- d) Controle, Gerenciamento, organização, liderança e flexibilidade.

Questão 9 – Imagine que você é o responsável por um serviço de entregas de encomendas, em um certo dia, um de seus gerentes dá a ideia de reorganizar os períodos com que os entregadores saem para distribuir as remessas que chegaram baseado em um novo software adotado pela empresa, antes, as encomendas começavam a ser entregues às 08:00am, agora seguindo a ideia do gerente, os entregadores sairiam às 12:00pm. Cálculos foram feitos e foi verificado que, com essa mudança de horário a sua empresa de entregas conseguiria entregar muito mais produtos e encerrar as entregas no mesmo horário graças ao melhor rastreio de localizações das casas onde as entregas seriam feitas. Adotando tais medidas, sua empresa conseguiria economizar dinheiro e tempo de trabalho sem custos adicionais, essa é uma característica de:

- a) Organização, a empresa conseguiu se organizar melhor e realizar entregas no prazo poupando mais os entregadores.
- b) Flexibilidade, a empresa se mostrou flexível para testar novas medidas a fim de obter lucro e economizar.
- c) Eficácia, a empresa conseguiu bater a meta esperada utilizando os mesmos recursos que já tinham.
- d) Eficiência, a empresa conseguiu economizar tempo, dinheiro e pessoas para realizar o mesmo ou maior volume esperado de entregas.**

Questão 10 - A Blender software foundation é conhecida pela criação do Software de modelagem, escultura e animação 3D chamado 'Blender 3D', o seu produto, no entanto, é gratuito para utilizações pessoais e comerciais, além de ter o código fonte aberto (Open Source). Segundo dados públicos disponíveis pela própria empresa, milhões de usuários baixam e utilizam o seu produto mensalmente, sem necessidade de qualquer creditação a empresa. Com base nessas informações é correto afirmar que:

- a) **A Blender software foundation é uma organização sem fins lucrativos, na qual o valor de seu gerente é medido a partir do impacto social causado pela empresa, distribuindo e disponibilizando software gratuito e livre para todas as pessoas.**
- b) A Blender software foundation é uma organização sem fins lucrativos, que visa se manter a partir de doações de pessoas e grandes empresas, prestando serviços e disponibilizando software gratuito para pessoas visando melhorar sua imagem e assim continuar como uma forte concorrente no mercado em que atua para obter lucro.
- c) A Blender software foundation é uma pequena empresa, que apesar de não cobrar pelo seu principal produto, busca contratos e parcerias com grandes empresas para que se mantenha ativa e funcional.
- d) A Blender software foundation é uma pequena empresa, na qual seu gerente visa a venda de produtos licenciados que estão atrelados ao seu produto principal (vendas de camisetas, canecas e livros educativos sobre o seu software), para assim, manter um software livre e gratuito utilizando como forma de ganhos da empresa apenas a venda de itens tangíveis.

Questão 11 – Sobre as diretrizes de conduta de uma empresa, conhecer essas diretrizes é fundamental para:

- a) Planejamento, estratégias, tomar decisões difíceis e melhorar a relação com o público alvo.
- b) Melhorar o negócio, melhorar relação com o público, planejamento de objetivos.
- c) Planejamento de objetivos, estratégias e ações em uma empresa, melhorar a relação com o público e conquistar o público alvo.
- d) **Planejamento de objetivos, estratégias de ações em uma empresa, tomar decisões corretas para conquistar seu público alvo.**

Questão 12 – Qualidade é a totalidade dos atributos e características de um produto (bem ou serviço) que afetam sua capacidade de satisfazer necessidades declaradas ou implícitas (definição da ASQC – American Society for Quality Control). Sobre qualidade, é correto afirmar que:

- a) A empresa não fornece qualidade sempre que seu produto atende às expectativas do comprador ou as excede.
- b) O importante é que o nível de qualidade do produto seja incompatível com seu nível de preços, isto é, o valor da aquisição precisa ser um valor justo.

- c) **Na maioria das vezes, é preciso abandonar o processo atual e criar um novo, mais adequado à realidade da empresa e do mercado.**
- d) A qualidade é um atributo físico do que é produzido na empresa, mas de tudo o que nela é feito, ou seja, de todas suas atividades e operações

Questão 13 – De acordo com a decorrência do tempo e a evolução das atividades, surge a necessidade de se trabalhar competências administrativas para lidar com questões como

- a) Estagnação, estabilidade e vulnerabilidade do local de trabalho.
- b) Regressão, conservadorismo e volume decrescente de funcionários.
- c) **Diversidade, globalização e mudanças rápidas.**
- d) Homogeneidade de pessoas e heterogeneidade de atividades.

Questão 14 – As organizações enfrentam vários tipos de crise rotineiramente e lidar com o inesperado tem sido sempre parte da função do gerente. Tal função tem sua necessidade cada vez mais emergindo no mundo atual. Nesse cenário, observa-se a importância de algumas habilidades de liderança, estando entre elas:

- a) Esconder a verdade.
- b) Colocar os negócios antes das pessoas.
- c) **Colocar as pessoas antes dos negócios.**
- d) Prezar pela incompreensão.