



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

Boletim de Serviço

MAIO/2013

Publicado em 11 de Junho de 2013.

Comissão responsável pela elaboração, impressão e distribuição:

Andréa Marta Bergonci Camargo

Almir Antônio Valenti

Bruno Diniz Machado

Fabiana Carvalho Donida

Getulio Jorge Stefanello Júnior

Boletim de Serviço destinado à publicação dos atos administrativos da Reitoria do
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

Aloizio Mercadante

Ministro da Educação

Marco Antônio de Oliveira

Secretário de Educação Profissional e Tecnológica

Cláudia Schiedeck Soares de Souza

Reitora

Giovani Silveira Petiz

Pró-reitor de Administração

Oswaldo Casares Pinto

Pró-reitor de Desenvolvimento Institucional

Amilton de Moura Figueiredo

Pró-reitor de Ensino

Viviane Silva Ramos

Pró-reitora de Extensão

Júlio Xandro Heck

Pró-reitor de Pesquisa e Inovação

Luciano Manfro

Diretor-geral do Câmpus Bento Gonçalves

Mariano Nicolao

Diretor-geral do Câmpus Canoas

Tatiana Weber

Diretora-geral do Câmpus Caxias do Sul

Eduardo Angonesi Predebon

Diretor-geral do Câmpus Erechim

Ivan Gabe

Diretor-geral do Câmpus Farroupilha

Giovani Forgiarini Aiub

Diretor-geral do Câmpus Feliz

Migacir Trindade Duarte Flôres

Diretora-geral do Câmpus Ibirubá

Roberto Saouaya

Diretor-geral do Câmpus Osório

Paulo Roberto Sangoi

Diretor-geral do Câmpus Porto Alegre

Gleison Samuel do Nascimento

Diretor-geral do Câmpus Restinga (Porto Alegre)

Luiz Angelo Sobreiro Bulla

Diretor-geral do Câmpus Rio Grande

Lenir Antonio Hannecker

Diretor-geral do Câmpus Sertão



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

SUMÁRIO

Instruções Normativas.....	4
Portarias.....	20
Conselho Superior	113
Editais.....	116
Retificação Editais	423
Propostas e Concessões de Diárias.....	428
Férias.....	477



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

INSTRUÇÕES NORMATIVAS

INSTRUÇÃO NORMATIVA PROEX/IFRS Nº 07, DE 03 DE MAIO DE 2013.

Estabelece orientação para a composição da Comissão de Gerenciamento de Ações de Extensão – CGAE nos câmpus do IFRS e regulamenta suas atribuições e funcionamento.

A Pró-Reitora de Extensão do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul, no uso de suas atribuições legais, considerando o que foi acordado na Reunião do Comitê de Extensão, no dia 02.04.2013, resolve estabelecer orientação para composição da Comissão de Gerenciamento de Ações de Extensão – CGAE nos câmpus do IFRS e regulamentar suas atribuições e funcionamento.

Art. 1º A Comissão de Gerenciamento de Ações de Extensão (CGAE) é o órgão colegiado permanente no âmbito do câmpus, integrante da estrutura regimental do IFRS, com natureza avaliativa, fiscalizadora, propositiva, consultiva e deliberativa, vinculado ao setor de Extensão, e constituída para gerenciar as ações de extensão, no âmbito de sua atuação e atribuições, em atendimento a Política Institucional de Extensão, conforme prevê a Lei 11.892, de 29 de dezembro de 2008 e esta instrução normativa.

Art. 2º São objetivos da CGAE:

- I - colaborar para o aprimoramento do desempenho das atividades de extensão no IFRS, articuladas com o ensino e a pesquisa;
- II - contribuir para o desenvolvimento e aplicabilidade da política institucional de extensão;
- III - apoiar a criação de oportunidades de interação entre a comunidade acadêmica e externa.

Art. 3º A CGAE deve ser constituída através de portaria emitida pelo(a) Diretor(a)-Geral do câmpus, com a seguinte composição mínima:

- I - Membro nato: Diretor de Extensão ou ocupante de cargo ou função equivalente, como presidente;
- II - Membros designados ou eleitos:
 - a) 01 (um) representante de cada uma das grandes áreas de conhecimento da CAPES;
 - b) 01 (um) coordenador dos núcleos vinculados ao setor de Extensão do câmpus.

§1º Na impossibilidade de satisfazer a todas as grandes áreas do conhecimento a que se refere a alínea “a” do inciso II, os membros deverão ser distribuídos de maneira equivalente entre as grandes áreas disponíveis no câmpus.



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

§2º Para os casos previstos nos incisos I e II, há a necessidade de indicação de suplente para substituição dos titulares, quando necessário.

§3º Perderá o mandato o membro da CGAE que faltar, sem justificativa legal, a três reuniões no período de um ano civil.

Art. 4º São atribuições do Presidente da CGAE:

- I - convocar os membros da comissão para as reuniões;
- II - emitir despacho através do módulo SiEX do Sistema de Informações e Gerenciamento de Projetos (SIGProj), informando a situação da proposta (Recomendada, A Reformular ou Não Recomendada) na primeira e segunda etapas de análise;
- III - informar à Pró-Reitoria de Extensão (PROEX), periodicamente, as demais mudanças de status das propostas;
- IV - notificar a Direção-Geral do campus as ausências, sem justificativas legais, dos membros da CGAE nas reuniões;
- V - solicitar à Direção-Geral do campus o desligamento do membro da CGAE que faltar, sem justificativa legal, a três reuniões no período de um ano civil;
- VI - atuar como intermediário entre a CGAE e a Equipe Gestora do campus;
- VII - zelar pelo cumprimento das normas estabelecidas pela Pró-Reitoria de Extensão e Comitê de Extensão (COEX) do IFRS;
- VIII - cumprir e fazer cumprir o presente regulamento.

Art. 5º São atribuições dos membros da CGAE:

- I - comparecer, sempre que convocado, às reuniões da CGAE e, em caso de impossibilidade, encaminhar convocação ao seu suplente;
- II - fomentar o registro das ações de extensão no módulo SiEX/SIGProj, através da divulgação e sensibilização junto aos servidores e mapeamento das ações a serem cadastradas;
- III - acompanhar as propostas submetidas aos editais promovidos por instituições externas ao IFRS;
- IV - auxiliar na elaboração de cronogramas dos editais de fomento interno relacionados às bolsas de extensão;
- V - auxiliar na elaboração dos editais de seleção de bolsistas para as ações de extensão do campus;
- VI - acompanhar e avaliar as ações de Extensão registradas no módulo SiEX/SIGProj, submetidas a editais publicados pelo IFRS;
- VII - avaliar o mérito e viabilidade das propostas submetidas à Comissão;
- VIII - acompanhar o processo de execução das ações de extensão articuladas com o ensino e a pesquisa;
- IX - avaliar os relatórios parciais e finais dos bolsistas de extensão;
- X - avaliar, ao término das ações, o relatório final elaborado pelo coordenador da ação;
- XI - emitir pareceres relacionados às propostas/ações de extensão;



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

- XII - participar da elaboração do Plano de Ação de Extensão do câmpus e acompanhar a sua execução;
- XIII - colaborar na divulgação das ações de extensão, incentivando a participação dos servidores, discentes e comunidade externa;
- XIV - promover a capacitação dos servidores para a utilização do módulo SiEX/SIGProj;
- XV - fomentar a elaboração de normas, a partir da discussão e acompanhamento das ações de extensão no campus;
- XVI - zelar pelo cumprimento das normas estabelecidas pela Pró-Reitoria de Extensão e Comitê de Extensão (COEX) do IFRS;
- XVII - cumprir e fazer cumprir o presente regulamento.

Art. 6º A CGAE reunir-se-á em sessões convocadas pelo Presidente, conforme demanda, e com a presença da metade mais um dos seus membros.

§1º As decisões serão adotadas por maioria simples, cabendo ao Presidente o voto de qualidade em caso de empate.

§2º A votação poderá ser simbólica, nominal ou secreta, adotando-se a terceira forma sempre que houver pessoas envolvidas diretamente na decisão.

Art. 7º Em caso de urgência na deliberação ou inexistência de *quorum* para o funcionamento da CGAE, o Presidente poderá decidir *ad referendum*, informando a decisão à CGAE na primeira reunião imediatamente posterior à data em que a decisão foi tomada.

Art. 8º Poderão ser convocadas, a pedido do Presidente ou pela maioria simples da CGAE, pessoas externas à comissão para prestarem esclarecimentos sobre assuntos específicos, porém sem direito a voto.

Art. 9º Deverá declarar-se impedido de avaliar e votar propostas de ações de extensão qualquer membro da CGAE que:

- a) participe como coordenador ou membro da equipe da ação;
- b) participe da equipe da proposta seu cônjuge/companheiro ou familiar em linha reta ou colateral, por consanguinidade ou afinidade, até o terceiro grau, ou;
- c) esteja litigando administrativa ou judicialmente com qualquer membro da equipe ou seu respectivo cônjuge/companheiro ou familiar em linha reta ou colateral, por consanguinidade ou afinidade, até o terceiro grau.

Art. 10. Em caso de necessidade, a CGAE poderá solicitar parecer de profissional de área específica, que esteja lotado no IFRS, para subsidiar a avaliação, observado o disposto no art. 9º.



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

Art. 11. A CGAE poderá ser assistida por um secretário, indicado pelo Presidente, a quem caberá à lavratura das atas das reuniões.

Art. 12. Será facultado ao membro da CGAE o direito de vistas, pelo período de 48 horas, a qualquer processo da comissão, a partir da disponibilização dos documentos.

Art. 13. Os casos omissos serão resolvidos pelo Comitê de Extensão do IFRS.

Art. 14. Esta Instrução Normativa entra em vigor na data de sua publicação no sítio da Pró-Reitoria de Extensão do IFRS e revoga as Instruções Normativas PROEX nº 05/2010, de 03 de novembro de 2010, e nº 03/2013, de 18 de janeiro de 2013.

Dê-se ciência e cumpra-se.

Viviane Silva Ramos,
Pró-Reitora de Extensão.
Portaria IFRS nº 627/2011.



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

INSTRUÇÃO NORMATIVA PROEX/IFRS Nº 08, DE 15 DE MAIO DE 2013.

Estabelece a composição da Comissão de Gerenciamento de Ações de Extensão – CGAE na Reitoria do IFRS e regulamenta suas atribuições e funcionamento.

A Pró-reitora de Extensão do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul, no uso de suas atribuições legais, resolve:

Art. 1º A Comissão de Gerenciamento de Ações de Extensão (CGAE) é o órgão colegiado permanente no âmbito da Reitoria, integrante da estrutura regimental do IFRS, com natureza avaliativa, fiscalizadora, propositiva, consultiva e deliberativa, vinculado à Pró-reitoria de Extensão, e constituída para gerenciar as ações de extensão, no âmbito de sua atuação e atribuições, em atendimento a Política Institucional de Extensão, conforme prevê a Lei 11.892, de 29 de dezembro de 2008 e esta instrução normativa.

Art. 2º São objetivos da CGAE:

- I - colaborar para o aprimoramento do desempenho das atividades de extensão no IFRS, articuladas com o ensino e a pesquisa;
- II - contribuir para o desenvolvimento e aplicabilidade da política institucional de extensão;
- III - apoiar a criação de oportunidades de interação entre a comunidade acadêmica e externa.

Art. 3º A CGAE deve ser constituída através de portaria emitida pelo(a) Reitor(a) do IFRS, com a seguinte composição mínima:

I - Membro nato: Diretor de Extensão, vinculado à Pró-reitoria de Extensão (PROEX), ou ocupante de cargo ou função equivalente, como presidente;

II - Membros designados:

- a) 01 (um) representante da Pró-reitoria de Administração;
- b) 01 (um) representante da Pró-reitoria de Desenvolvimento Institucional;
- c) 01 (um) representante da Pró-reitoria de Ensino;
- d) 01 (um) representante da Pró-reitoria de Pesquisa e Inovação, e;
- e) 01 (um) representante da Assessoria de Ações Inclusivas.

§1º Para os casos previstos nos incisos I e II, há a necessidade de indicação de suplente para substituição dos titulares, quando necessário.

§2º Perderá o mandato o membro da CGAE que faltar, sem justificativa legal, a três reuniões no período de um ano civil.

Art. 4º São atribuições do Presidente da CGAE:



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

- I - convocar os membros da comissão para as reuniões;
- II - emitir despacho através do módulo SiEX do Sistema de Informações e Gerenciamento de Projetos (SIGProj), informando a situação da proposta (Recomendada, A Reformular ou Não Recomendada) na primeira e segunda etapas de análise;
- III - informar à PROEX, periodicamente, as demais mudanças de status das propostas;
- IV - notificar a PROEX as ausências, sem justificativas legais, dos membros da CGAE nas reuniões;
- V - solicitar ao(à) Pró-reitor(a) de Extensão o desligamento do membro da CGAE que faltar, sem justificativa legal, a três reuniões no período de um ano civil;
- VI - atuar como intermediário entre a CGAE e a Equipe Gestora da Reitoria;
- VII - zelar pelo cumprimento das normas estabelecidas pela Pró-Reitoria de Extensão e Comitê de Extensão (COEX) do IFRS;
- VIII - cumprir e fazer cumprir o presente regulamento.

Art. 5º São atribuições dos membros da CGAE:

- I - comparecer, sempre que convocado, às reuniões da CGAE e, em caso de impossibilidade, encaminhar convocação ao seu suplente;
- II - fomentar o registro das ações de extensão no módulo SiEX/SIGProj, através da divulgação e sensibilização junto aos servidores e mapeamento das ações a serem cadastradas;
- III - acompanhar as propostas submetidas aos editais promovidos por instituições externas ao IFRS;
- IV - acompanhar e avaliar as ações de Extensão registradas no módulo SiEX/SIGProj, submetidas a editais publicados pelo IFRS;
- V - avaliar o mérito e viabilidade das propostas submetidas à Comissão;
- VI - acompanhar o processo de execução das ações de extensão articuladas com o ensino e a pesquisa;
- VII - avaliar, ao término das ações, o relatório final elaborado pelo coordenador da ação;
- VIII - emitir pareceres relacionados às propostas/ações de extensão;
- IX - colaborar na divulgação das ações de extensão, incentivando a participação dos servidores, discentes e comunidade externa;
- X - promover a capacitação dos servidores para a utilização do módulo SiEX/SIGProj;
- XI - fomentar a elaboração de normas, a partir da discussão e acompanhamento das ações de extensão na Reitoria;
- XII - zelar pelo cumprimento das normas estabelecidas pela Pró-Reitoria de Extensão e Comitê de Extensão (COEX) do IFRS;
- XIII - cumprir e fazer cumprir o presente regulamento.

Art. 6º A CGAE reunir-se-á em sessões convocadas pelo Presidente, conforme demanda, e com a presença da metade mais um dos seus membros.

§1º As decisões serão adotadas por maioria simples, cabendo ao Presidente o voto de qualidade em caso de empate.



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

§2º A votação poderá ser simbólica, nominal ou secreta, adotando-se a terceira forma sempre que houver pessoas envolvidas diretamente na decisão.

Art. 7º Em caso de urgência na deliberação ou inexistência de *quorum* para o funcionamento da CGAE, o Presidente poderá decidir *ad referendum*, informando a decisão à CGAE na primeira reunião imediatamente posterior à data em que a decisão foi tomada.

Art. 8º Poderão ser convocadas, a pedido do Presidente ou pela maioria simples da CGAE, pessoas externas à comissão para prestarem esclarecimentos sobre assuntos específicos, porém sem direito a voto.

Art. 9º Deverá declarar-se impedido de avaliar e votar propostas de ações de extensão qualquer membro da CGAE que:

- a) participe como coordenador ou membro da equipe da ação;
- b) participe da equipe da proposta seu cônjuge/companheiro ou familiar em linha reta ou colateral, por consanguinidade ou afinidade, até o terceiro grau, ou;
- c) esteja litigando administrativa ou judicialmente com qualquer membro da equipe ou seu respectivo cônjuge/companheiro ou familiar em linha reta ou colateral, por consanguinidade ou afinidade, até o terceiro grau.

Art. 10. Em caso de necessidade, a CGAE poderá solicitar parecer de profissional de área específica, que esteja lotado no IFRS, para subsidiar a avaliação, observado o disposto no art. 9º.

Art. 11. A CGAE poderá ser assistida por um secretário, indicado pelo Presidente, a quem caberá à lavratura das atas das reuniões.

Art. 12. Será facultado ao membro da CGAE o direito de vistas, pelo período de 48 horas, a qualquer processo da comissão, a partir da disponibilização dos documentos.

Art. 13. Os casos omissos serão resolvidos pelo Comitê de Extensão do IFRS.

Art. 14. Esta Instrução Normativa entra em vigor na data de sua publicação no sítio da Pró-Reitoria de Extensão do IFRS, revogadas as disposições em contrário.

Dê-se ciência e cumpra-se.

Viviane Silva Ramos,
Pró-Reitora de Extensão.
Portaria IFRS nº 627/2011.



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

INSTRUÇÃO NORMATIVA PROEX/IFRS Nº 09, DE 15 DE MAIO DE 2013.

Estabelece orientações para
submissão de Projetos
Pedagógicos dos Cursos Técnicos
vinculados à Bolsa-Formação
Estudante do Programa Nacional
de Acesso ao Ensino Técnico e
Emprego (Pronatec) no IFRS.

A Pró-reitora de Extensão do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul, no uso de suas atribuições legais, resolve:

Art. 1º Os Projetos Pedagógicos dos Cursos Técnicos, vinculados à Bolsa-Formação Estudante do Pronatec no IFRS, seguirão o fluxo de encaminhamento estabelecido na Instrução Normativa PROEN/IFRS nº 03/2012.

Art. 2º A elaboração das resoluções de aprovação dos Cursos Técnicos, vinculados à Bolsa-Formação Estudante do Pronatec, seguirá as diretrizes estabelecidas na Instrução Normativa PROEN/IFRS nº 01/2013.

Art. 3º Esta Instrução Normativa entra em vigor na data de sua publicação no sítio da Pró-reitoria de Extensão, revogadas as disposições em contrário.

Dê-se ciência e cumpra-se.

Viviane Silva Ramos,
Pró-Reitora de Extensão.
Portaria IFRS nº 627/2011.



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

INSTRUÇÃO NORMATIVA PROEX/IFRS Nº 10, DE 15 DE MAIO DE 2013.

Estabelece o fluxo e os procedimentos para cadastro, submissão, análise e homologação dos Cursos de Formação Inicial e Continuada (FIC), vinculados à Bolsa-Formação Trabalhador do Programa Nacional de Acesso ao Ensino Técnico e Emprego (Pronatec), no IFRS.

A Pró-reitora de Extensão do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul, no uso de suas atribuições legais e de acordo com o §2º do Art. 3º da Resolução CONSUP nº 94/2011, resolve:

Art. 1º O Projeto Pedagógico de Curso FIC, vinculado à Bolsa-Formação Trabalhador do Pronatec, no IFRS, deverá ser elaborado de acordo com a Instrução Normativa PROEX/IFRS nº 01/2013.

Art. 2º O Projeto Pedagógico de Curso FIC deverá ser encaminhado à Pró-reitoria de Extensão (PROEX), para análise e parecer, de acordo com o fluxo e os procedimentos descritos nesta Instrução Normativa.

Art. 3º O Projeto Pedagógico de Curso FIC deverá ser cadastrado pelo Coordenador-Adjunto do Pronatec no Câmpus, diretamente no Módulo SiEX do Sistema de Informação e Gestão de Projetos (SIGProj), do Ministério da Educação, disponível em <http://sigproj1.mec.gov.br>, associando-o a edital específico para este fim e vinculando-o ao programa “Programa Nacional de Acesso ao Ensino Técnico e Emprego”.

§1º A versão para impressão, gerada pelo sistema SiEX, após cadastro, deverá ser assinada pelo Coordenador-Adjunto do Pronatec no Câmpus.

§2º O documentos aludidos no Art. 1º e no §1º deste artigo, juntamente com o Relatório de Desenvolvimento Institucional, previsto na Resolução CONSUP nº 094/2011, deverão compor o processo físico do Curso FIC.

Art. 4º O processo físico do Curso FIC deverá ser encaminhado pelo Diretor-Geral do câmpus, através de memorando, à Pró-reitoria de Extensão (PROEX), que designará o responsável pela sua análise e parecer.



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

Parágrafo único. Caberá à PROEX encaminhar o Relatório de Desenvolvimento Institucional à Pró-reitoria de Desenvolvimento Institucional (PRODI) para análise e parecer.

Art. 5º Em havendo necessidade de alteração no Projeto Pedagógico do Curso FIC e/ou no Relatório de Desenvolvimento Institucional, a PROEX remeterá o processo físico ao Diretor-Geral do Câmpus, para que providencie, junto à Coordenação-Adjunta do Pronatec, os ajustes sugeridos em parecer.

Parágrafo único. Feitos os ajustes propostos, caberá ao Diretor-Geral do câmpus reenviar o processo físico à PROEX, acompanhado da versão original com os apontamentos sugeridos, para nova análise e novo parecer.

Art. 6º Caberá à PROEX a emissão do parecer final e o encaminhamento do processo físico para o setor de Extensão do câmpus.

Art. 7º O setor de Extensão do câmpus, após ciência da proposta de Curso FIC, remeterá o processo físico à Comissão de Gerenciamento de Ações de Extensão (CGAE) do câmpus para a homologação final.

Art. 8º Todos os procedimentos que envolvem o encaminhamento do processo físico devem ser registrados no Sistema Unificado da Administração Pública (SUAP).

Art. 9º A tramitação da proposta de Curso FIC seguirá os prazos estabelecidos na Resolução CONSUP nº 094/2011.

Art. 10. Esta Instrução Normativa entra em vigor na data de sua publicação no sítio da Pró-reitoria de Extensão, revogadas as disposições em contrário.

Dê-se ciência e cumpra-se.

Viviane Silva Ramos,
Pró-Reitora de Extensão.
Portaria IFRS nº 627/2011.



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

INSTRUÇÃO NORMATIVA PRODI Nº 03, DE 28 DE MAIO DE 2013.

Altera a normativa do Relatório de Desenvolvimento Institucional referente ao Plano e/ou Projeto Pedagógico de novos Cursos a serem oferecidos pelos *Campi* do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul – IFRS e revoga as Instruções Normativas PRODI nº 01, de 1º de fevereiro de 2012 e nº 02, de 02 de maio de 2012.

O Pró-Reitor de Desenvolvimento Institucional do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul – IFRS, no uso de suas atribuições legais, considerando a resolução nº 094 de 20.12.2011, resolve:

Art. 1º É de responsabilidade do Diretor Geral da Unidade o encaminhamento à Pró-Reitoria de Desenvolvimento Institucional do IFRS do Relatório de Desenvolvimento Institucional referente ao Plano e/ou Projeto Pedagógico do Curso para sua apreciação.

Parágrafo único: Os documentos de que trata o *Caput* do artigo acima deverão ser protocolados no momento de sua entrega para a submissão.

Art. 2º O Relatório de Desenvolvimento Institucional deverá ser elaborado de acordo com as Orientações aprovadas pelo Comitê de Desenvolvimento Institucional do IFRS, conforme Anexos I e II.

§1º Para os cursos regulares o Relatório de Desenvolvimento Institucional deverá seguir as orientações do Anexo I.

§2º Para os cursos da modalidade FIC o Relatório de Desenvolvimento Institucional deverá seguir as orientações do Anexo II.

Art. 3º As partes possuem o prazo de 15 dias úteis para dar retorno, solicitar alterações e apontar mudanças necessárias.

Parágrafo único: O prazo pode ser prorrogado uma vez por igual período, quando necessário.

Art. 4º O Parecer Final está condicionado à devolução do Relatório reformulado, acompanhado da versão original com os apontamentos.

Parágrafo único: É de competência da unidade solicitante o envio de documento informando a finalização do pedido quando ocorrer desistência da oferta do curso.

Art. 5º A Pró-Reitoria de Desenvolvimento Institucional encaminhará parecer final para a Pró-Reitoria de Ensino quando se tratar de curso que se enquadre no Art. 2º, §1º e para a Pró-Reitoria de Extensão quando se enquadrar no Art. 2º, §2º.



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

Parágrafo único: Cabe às Pró-Reitorias de Ensino ou de Extensão reunir a documentação necessária e encaminhar ao órgão de deliberação competente.

Art. 6º Esta Instrução Normativa entra em vigor nesta data.

Oswaldo Casares Pinto
Pró-reitor de Desenvolvimento Institucional
Portaria nº 253 de 18 de fevereiro de 2013



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

ANEXO I

Orientações para Elaboração do Relatório de Desenvolvimento Institucional de Cursos Regulares

O Relatório deverá contemplar, no mínimo, os seguintes pontos:

1. RELEVÂNCIA DO CURSO

1.1. Estudo de Demanda (local e regional):

Realizar pesquisas de interesse da população (entrevistas ou questionários a estudantes em geral, audiências públicas, etc.) e de carência de profissionais (entrevistas ou questionários em empresas, órgãos públicos e entidades em geral). A metodologia adotada e os dados obtidos nas pesquisas deverão constar no Relatório de Desenvolvimento Institucional.

1.2. Quadro de indicadores regionais:

Levantar dados oficiais que caracterizem o perfil sócio-econômico em órgãos oficiais como IBGE, FEE, FAMURS, COREDE, etc.

1.3. Benefício social e contribuição para o desenvolvimento regional:

- a) Informar os possíveis benefícios para as comunidades atingidas com a abertura do novo curso e a possibilidade de contribuição para o desenvolvimento regional;
- b) Apresentar a relação da oferta do curso com os arranjos produtivos, sociais e culturais regionais.

1.4. Possibilidade de verticalização da formação:

Indicar outras ofertas de cursos existentes no campus que apresentam vínculo com a área do curso pretendido em níveis de formação diferentes deste, com o intuito de otimizar recursos humanos e infraestrutura e de possibilitar o itinerário formativo dos estudantes.

1.5. Ofertas similares no IFRS:

Identificar a oferta de mesmos cursos em outros campi do IFRS, a fim de possibilitar a padronização dos PPCs e permitir a mobilidade discente.

1.6. Ofertas similares na região:

Especificar a situação da oferta de cursos similares em outros campi do IFRS ou em outras instituições de ensino na região de abrangência do campus, a fim de evitar sobreposição de oferta.

1.7. Quadro de indicadores de metas do campus atualizado:

- a) Alinhar a proposta de curso com o planejamento do Termo de Acordo de Metas e Compromissos e/ou Plano de Desenvolvimento Institucional;
- b) Alinhar proposta com políticas definidas no Projeto Pedagógico Institucional.

1.8. Quadro de indicadores de metas do campus projetado para quando o curso estiver em regime:

Informar a quantidade de vagas total no curso e que percentual as mesmas representam em relação aos outros cursos e níveis ofertados pelo campus, considerando-se que o IF



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

precisa cumprir o estabelecido no art. 8º da Lei 11.892/2008 e as metas e compromissos assumidos no TAM. Apresentar quadros de vagas previsto no TAM e atualizado, incluindo o curso proposto e justificando eventuais alterações da proposta original.

2. INFRAESTRUTURA NECESSÁRIA

2.1. Quadro de indicadores de infraestrutura do campus atualizado:

- a) Listar a infraestrutura atual do campus que será usada pelo curso;
- b) Apresentar a possibilidade de otimização de infraestrutura intercampi.
- c) Listar laboratórios que o campus possui fazendo comparação com a exigência de laboratórios, conforme catálogo publicado pelo MEC para o mesmo curso quando aplicável;
- d) Apresentar a possibilidade de otimização de infraestrutura interinstitucional, considerando convênios com outras instituições de ensino, prefeituras, entre outros;
- e) Informar a necessidade de aquisição de acervo bibliográfico para o curso e a possibilidade de aproveitamento do já existente.

2.2. Quadro de indicadores de infraestrutura a ser complementada para a oferta do curso:

Listar a infraestrutura a ser viabilizada para a oferta do curso, com a definição de cronograma e com a confirmação da Direção Geral da possibilidade de atendimento, indicando valores e fonte dos recursos.

2.3. Quadro de indicadores de infraestrutura do campus projetado para quando o curso estiver em regime:

Listar a quantidade de salas de aula e/ou laboratórios necessários para atender todas as turmas, considerando o regime do curso e a frequência de ingresso.

3. RECURSOS HUMANOS NECESSÁRIOS

3.1. Quadro de indicadores de pessoal do campus atualizado

- a) Apresentar a possibilidade de aproveitamento de recursos humanos preexistentes ou de outras ofertas;
- b) Apresentar a possibilidade de otimização de servidores intercampi;
- c) Descrever a relação de servidores (docentes e técnicos) lotados no campus atualmente que atuarão no curso.

3.2. Quadro de indicadores de pessoal do campus projetado para quando o curso estiver em regime:



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

Descrever a relação de servidores (docentes e técnicos) necessária para viabilizar a oferta do curso, com a definição de cronograma e com a confirmação da Direção Geral da possibilidade de atendimento.

4. RELAÇÃO COM O MUNDO DO TRABALHO

4.1. Garantia de registro profissional:

Verificar se a proposta do PPC está de acordo com as resoluções do conselho profissional

competente, com o objetivo de garantir o futuro registro profissional dos concluintes.

4.2. Possibilidades de atuação profissional:

Apresentar as alternativas profissionais dos concluintes do curso, como empreendedores, servidores em órgãos públicos ou em entidades da sociedade civil organizada, empregados em empresas de pequeno, médio e grande porte, entre outros.

5. Assinatura do Diretor Geral

ANEXO II

Orientações para Elaboração do Relatório de Desenvolvimento Institucional de Cursos

FIC

O Relatório deverá contemplar, no mínimo, os seguintes pontos:

1. DADOS RELATIVOS À OFERTA DO CURSO

1.1. Apresentação da oferta

Listar no mínimo o nome do curso, Câmpus ofertante, número de vagas, local da oferta, unidade demandante e outros dados considerados importantes.

1.2. Características do curso

Listar dados contemplando pelo menos o eixo tecnológico conforme catálogo do MEC, carga

horária, escolaridade mínima exigida, descrição de atuação profissional.

2. RELEVÂNCIA DO CURSO

2.1. Quadro de indicadores regionais:

Levantar dados oficiais que caracterizem o perfil socioeconômico em órgãos oficiais como

IBGE, FEE, FAMURS, COREDE, etc.

2.2. Benefício social e contribuição para o desenvolvimento regional:

a) Informar os possíveis benefícios para as comunidades atingidas com a abertura do novo

curso e a possibilidade de contribuição para o desenvolvimento regional;

b) Apresentar a relação da oferta do curso com os arranjos produtivos, sociais e culturais regionais.

2.3. Possibilidade de verticalização da formação:



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

Indicar outras ofertas de cursos existentes no campus que apresentam vínculo com a área do curso pretendido em níveis de formação diferentes deste, com o intuito de otimizar recursos humanos e infraestrutura e de possibilitar o itinerário formativo dos estudantes.

3. INFRAESTRUTURA NECESSÁRIA

3.1. Quadro de indicadores de infraestrutura do campus atualizado:

Listar a infraestrutura atual do campus que será usada pelo curso;

3.2. Quadro de indicadores de infraestrutura externa:

Apresentar o planejamento de utilização de infraestrutura externa por meio de convênio com

os governos estaduais e municipais, outras instituições de ensino, órgãos públicos, etc..

4. RECURSOS HUMANOS NECESSÁRIOS

4.1. Encargos demandados:

Informar os encargos totais demandados com respectivas atribuições e cargas horárias (professores, supervisores, orientadores, pessoal de apoio, etc.).

4.2. Detalhamento dos encargos docentes:

Listar as disciplinas do curso com respectivas cargas horárias formação exigida para os professores.

5. RELAÇÃO COM O MUNDO DO TRABALHO

5.1. Possibilidades de atuação profissional:

Apresentar as alternativas profissionais dos concluintes do curso, como empreendedores, servidores em órgãos públicos ou em entidades da sociedade civil organizada, empregados em empresas de pequeno, médio e grande porte, entre outros.

6. Assinatura do Diretor Geral



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

PORTARIAS

PORTARIA N° 649, DE 02 DE MAIO DE 2013.

O Reitor substituto do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul, no uso de suas atribuições legais conferidas pela Portaria n°. 706/2011, RESOLVE:

AUTORIZAR o afastamento do país, do servidor SÉRGIO MITTMANN DOS SANTOS, Professor de Ensino Básico, Técnico e Tecnológico, Matrícula Siape n° 1612387, lotado no Câmpus Porto Alegre do IFRS, pelo período de 03/05/2013 a 12/05/2013 (trânsito incluso), com ônus para o IFRS (passagens), para participação e apresentação de trabalho no evento “2nd Caribbean Symposium on Cosmology, Gravitation, Nuclear and Astroparticle Physics (STARS 2013)” na cidade de Havana, em Cuba, e no evento “3rd International Symposium on Strong Electromagnetic Fields and Neutron Stars (SMFNS 2013)”, na cidade de Varadero, em Cuba nos termos do Processo n° 23368.000158.2013-49.

Profº. Giovanni Silveira Petiz
Reitor Substituto IFRS
Portaria 706/2011

PORTARIA N° 650, DE 02 DE MAIO DE 2013.

O Reitor substituto do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul, no uso de suas atribuições legais conferidas pela Portaria n°. 706/2011, RESOLVE:

AUTORIZAR o afastamento do país, do servidor NATÁLIA LABELLA DE SANCHEZ, Professor de Ensino Básico, Técnico e Tecnológico, Matrícula Siape n° 1609218, lotado no Câmpus Porto Alegre do IFRS, pelo período de 06/05/2013 a 11/05/2013 (trânsito incluso), com ônus para o IFRS (passagens), para participação e apresentação de trabalho no evento “II Congreso Internacional de Profesores de Lenguas Oficiales del Mercosur (II CIPLM)”, na cidade de Buenos Aires, na Argentina, nos termos do Processo n° 23368.000195.2013-57.

Profº. Giovanni Silveira Petiz
Reitor Substituto IFRS
Portaria 706/2011



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

PORTARIA Nº 651, DE 02 DE MAIO DE 2013.

O Reitor Substituto do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul no uso de suas atribuições legais, RESOLVE:

Designar os servidores abaixo relacionados para atuarem como fiscais **do contrato nº 01/2013**, referente às obras do **Bloco da Biblioteca** do Câmpus Farroupilha IFRS.

- Carlos André Schweitzer, matrícula SIAPE nº 1660329, CREA 126.619
- Vanderlei Augusto Segat, matrícula SIAPE nº 1699532, CREA 73.831

Profº. Giovani Silveira Petiz
Reitor Substituto IFRS
Portaria 706/2011

PORTARIA Nº 652, DE 02 DE MAIO DE 2013.

O Reitor Substituto do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul no uso de suas atribuições legais, RESOLVE:

Designar os servidores abaixo relacionados para atuarem como fiscais **do contrato nº 02/2013**, referente às obras do **Bloco da Almoxarifado** do Câmpus Farroupilha IFRS.

- Carlos André Schweitzer, matrícula SIAPE nº 1660329, CREA 126.619
- Vanderlei Augusto Segat, matrícula SIAPE nº 1699532, CREA 73.831

Profº. Giovani Silveira Petiz
Reitor Substituto IFRS
Portaria 706/2011



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

PORTARIA N° 653, 02 de maio 2013.

O Reitor Substituto do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul, no uso de suas atribuições legais conferidas pela Portaria n° 706/2011 e de acordo com a Resolução CD/FNDE n° 04, de 16/03/2012, publicada no D.O.U. de 19/03/2012, RESOLVE:

Art. 1°. DISPENSAR o servidor **MÁRCIO SANTIN**, lotado na Reitoria, da função de Coordenador-Adjunto da Bolsa-Formação do Programa Nacional de Acesso ao Ensino Técnico e Emprego – PRONATEC, no âmbito da Reitoria.

Art. 2°. DESIGNAR o servidor **WENDELL RIBEIRO E SILVA**, lotado na Reitoria, para exercer a função de Coordenador-Adjunto da Bolsa-Formação do Programa Nacional de Acesso ao Ensino Técnico e Emprego – PRONATEC, no âmbito da Reitoria do IFRS.

Art. 3°. A vigência das bolsas relativas às funções desempenhadas ficará condicionada ao recebimento dos recursos da Bolsa-Formação do PRONATEC e o valor a ser recebido dependerá da carga horária semanal a ser desempenhada pelos bolsistas.

Art. 4°. Enquanto as bolsas não estiverem em vigor, os servidores deverão desempenhar as atividades referentes à função designada em horário regular de trabalho na Instituição, devendo ser computadas como atividades de Extensão.

Profº. Giovani Silveira Petiz
Reitor Substituto IFRS
Portaria 706/2011

PORTARIAS DE 02 DE MAIO DE 2013

O Reitor substituto do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul, no uso de suas atribuições legais conferidas pela Portaria n° 706/2011, RESOLVE:

N° 654 – DISPENSAR a servidora **VIVIANE CAMPANHOLA BORTOLUZZI**, Assistente em Administração, Matrícula SIAPE n° 1630209, da função de Coordenadora da Coordenadoria de Pós Graduação da Reitoria do IFRS, Código FG-0002.



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

Nº 655 – DISPENSAR o servidor **JORGE NUNES PORTELA**, Professor de Ensino Básico, Técnico e Tecnológico, Matrícula SIAPE nº 1313972, da função de Coordenador de Implantação do Câmpus Rolante do IFRS, Código FG-0002.

Nº 656 – DESIGNAR o servidor **JESUS ROSEMAR BORGES**, Professor de Ensino Básico, Técnico e Tecnológico, Matrícula SIAPE nº 1313998, para exercer a função de Coordenador de Implantação do Câmpus Rolante do IFRS, Código FG-0002.

Prof.º. Giovani Silveira Petiz
Reitor Substituto IFRS
Portaria 706/2011

PORTARIA Nº 657 , DE 2 DE MAIO DE 2013

A Reitora do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto Presidencial de 11/10/2011, publicado no DOU de 13/10/2011, RE SOLVE:

Localizar o(a) servidor(a) **CASSIANA ANTUNES DA CUNHA BRILHANTE**, matricula 01806441, CARGO ASSISTENTE EM ADMINISTRAÇÃO, a partir de 30ABR2013, no(a) CAMPUS RESTINGA.

Localizar o(a) servidor(a) **CHARLIES UILIAN DE CAMPOS SILVA**, matricula 01803345, CARGO PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOL, a partir de 30ABR2013, no(a) CAMPUS RESTINGA.

Localizar o(a) servidor(a) **SIMONE MAFFINI CEREZER**, matricula 01804155, CARGO PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOL, a partir de 29ABR2013, no(a) CAMPUS CANOAS.

Localizar o(a) servidor(a) **CARLOS VENTURA FONSECA**, matricula 01804192, CARGO PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOL, a partir de 02MAI2013, no(a) CAMPUS CAXIAS DO SUL.

Localizar o(a) servidor(a) **CAMILA DE AZEVEDO MOURA**, matricula 01804252, CARGO ASSISTENTE EM ADMINISTRAÇÃO, a partir de 29ABR2013, no(a) CAMPUS FELIZ.



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

Localizar o(a) servidor(a) LUIZ FELIPE KOPPER DA SILVA, matrícula 01804335, CARGO ASSISTENTE EM ADMINISTRAÇÃO, a partir de 02MAI2013, no(a) CAMPUS IBIRUBA.

Localizar o(a) servidor(a) MOISES ATILIO HOFFMANN, matrícula 01804400, CARGO AUXILIAR EM ADMINISTRACAO, a partir de 02MAI2013, no(a) CAMPUS IBIRUBA.

Localizar o(a) servidor(a) MARCIA LOUREIRO DA CUNHA, matrícula 01804602, CARGO PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOL, a partir de 06MAI2013, no(a) CAMPUS IBIRUBA.

Localizar o(a) servidor(a) EDUARDA CORO MATTIONI, matrícula 01805560, CARGO ASSISTENTE EM ADMINISTRAÇÃO, a partir de 08ABR2013, no(a) CAMPUS IBIRUBA.

CLÁUDIA SCHIEDECK SOARES DE SOUZA
Reitora do IFRS

PORTARIA Nº 658 , DE 3 DE MAIO DE 2013

A Reitora do Instituto Federal de Educação,Ciência e Tecnologia e Tecnologia do Rio Grande do Sul, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto Presidencial de 11/10/2011, publicado no DOU de 13/10/2011, RESOLVE:

Remover o(a) servidor(a) TIAGO DE PAULO LEAO, matrícula SIPE 01607769, MATRICULA SIAPE 1828218 cargo ASSISTENTE EM ADMINISTRAÇÃO, lotado atualmente no(a) CAMPUS IBIRUBA, localizado no(a) CAMPUS IBIRUBA, para o(a) CAMPUS ERECHIM.

CLÁUDIA SCHIEDECK SOARES DE SOUZA
Reitora do IFRS

PORTARIA Nº 659, DE 03 DE MAIO DE 2013.

O Reitor substituto do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul, no uso de suas atribuições legais conferidas pela Portaria nº. 706/2011, RESOLVE:



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

HOMOLOGAR o resultado do Estágio Probatório dos Servidores abaixo relacionados:

MATRÍCULA	NOME	CARGO	PROCESSO	RESULTADO
1803892	MÁRCIO SANTIN	ASSISTENTE EM ADMINISTRAÇÃO	23419.000093.2011-27	APROVADO
1630209	VIVIANE CAMPANHOLA BORTOLUZZI	ASSISTENTE EM ADMINISTRAÇÃO	23419.000107.2011-11	APROVADO

A presente portaria terá validade a partir da data da publicação.

Profº. Giovani Silveira Petiz
Reitor Substituto IFRS
Portaria 706/2011

PORTARIAS DE 03 DE MAIO DE 2013

O Reitor substituto do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul, no uso de suas atribuições legais conferidas pela Portaria nº 706/2011, RESOLVE:

Nº 660 – EXONERAR o servidor **LEONARDO DA SILVA CEZARINI**, Técnico em Assuntos Educacionais, Matrícula SIAPE nº 1797087, de Substituto Eventual da função de Procurador Educacional Institucional da Reitoria do IFRS, código CD-0004.

Nº 661 – NOMEAR a servidora **FABIANA DE OLIVEIRA KELLER**, Assistente em Administração, Matrícula SIAPE nº 2001168, Substituta Eventual da função de Procurador Educacional Institucional da Reitoria do IFRS, código CD-0004.

Profº. Giovani Silveira Petiz
Reitor Substituto IFRS
Portaria 706/2011



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

PORTARIAS DE 03 DE MAIO DE 2013

O Reitor substituto do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul, no uso de suas atribuições legais conferidas pela Portaria nº 706/2011, RESOLVE:

Nº 663 – DESIGNAR a servidora **VIVIANE CAMPANHOLA BORTOLUZZI**, Assistente em Administração, Matrícula SIAPE nº 1630209, para exercer a função Secretária do Conselho Superior do IFRS, Código FG-0002.

Nº 664 – DESIGNAR a servidora **CAROLINA FONTOURA CARTANA**, Técnico em Assuntos Educacionais, Matrícula SIAPE nº 1886167, para exercer a função de Assessora de Gestão e Fomento a Projetos de Pesquisa da Reitoria do IFRS, Código FG-0002.

Profº. Giovani Silveira Petiz
Reitor Substituto IFRS
Portaria 706/2011

PORTARIA Nº 665, DE 03 DE MAIO DE 2013.

O Reitor Substituto do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul no uso de suas atribuições legais, RESOLVE:

Designar o servidor **Luiz Antônio Hining**, Contador, matrícula SIAPE 1797164, como responsável pela Conformidade Contábil do Câmpus Canoas IFRS, com vigência a partir de 02 de maio de 2013.

Profº. Giovani Silveira Petiz
Reitor Substituto IFRS
Portaria 706/2011



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

PORTARIA Nº 666, DE 06 DE MAIO DE 2013.

A Reitora do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto Presidencial de 11/10/2011, publicado no DOU de 13/10/2011, RESOLVE:

HOMOLOGAR o resultado do Estágio Probatório dos Servidores abaixo relacionados:

MATRÍCULA	NOME	CARGO	PROCESSO	RESULTADO
1796213	TATIANA WEBER	PROFESSOR DO ENSINO BÁSICO, TÉCNICO E TECNOLÓGICO	23362.000088.2011-17	APROVADO

A presente portaria terá validade a partir da data da publicação.

CLÁUDIA SCHIEDECK SOARES DE SOUZA
Reitora do IFRS

PORTARIA Nº 667 , DE 6 DE MAIO DE 2013

Interromper as férias nos termos do artigo 80 da Lei 8112/90, do servidor JOAO HENRIQUE OLIVEIRA MACHADO, matricula SIPE 01702572, a partir do dia 06MAI2013, referente ao exercício 2013, parcela 3, iniciada em 02MAI2013.

CLÁUDIA SCHIEDECK SOARES DE SOUZA
Reitora do IFRS

PORTARIA Nº 668, DE 07 DE MAIO DE 2013.

O Reitor Substituto do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul no uso de suas atribuições legais, RESOLVE:



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

Designar os servidores abaixo relacionados para, sob a presidência da primeira, constituírem Grupo de Trabalho para organização do II Salão de Iniciação e Científica e Tecnológica do IFRS.

1. Clarice Monteiro Escott (PROPI)
2. Ana Lúcia Tomazelli (PROPI)
3. Carolina Fontoura Cartana (PROPI)
4. Flávia Santos Twardowski Pinto (câmpus Osório)
5. Júlio Xandro Heck (PROPI)
6. Luciano Gomes Furlan (câmpus Restinga)
7. Márcio Santin (PROPI)
8. Maria Cristina Caminha de Castilhos França (câmpus Porto Alegre)
9. Miguel da Guia Albuquerque (câmpus Rio Grande)
10. Rodrigo Otávio Câmara Monteiro (câmpus Bento Gonçalves)
11. Silvia de Castro Bertagnolli (câmpus Canoas)
12. Vivian Treichel Giesel (câmpus Feliz)
13. Viviane Campanhola Bortuluzzi (PROPI)

Profº. Giovani Silveira Petiz
Reitor Substituto IFRS
Portaria 706/2011

PORTARIA Nº 669, DE 07 DE MAIO DE 2013.

O Reitor Substituto do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul no uso de suas atribuições legais, RESOLVE:

Designar os servidores abaixo relacionados para, sob a presidência da primeira, constituírem Grupo de Trabalho para organização do evento de capacitação de pesquisadores do IFRS.

1. Clarice Monteiro Escott (PROPI)
2. Ana Lúcia Tomazelli (PROPI)
3. Carolina Fontoura Cartana (PROPI)
4. Flávia Santos Twardowski Pinto (câmpus Osório)
5. Júlio Xandro Heck (PROPI)
6. Márcio Santin (PROPI)
7. Maria Cristina Caminha de Castilhos França (câmpus Porto Alegre)



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

8. Rodrigo Otávio Câmara Monteiro (câmpus Bento Gonçalves)
9. Silvia de Castro Bertagnolli (câmpus Canoas)
10. Vivian Treichel Giesel (câmpus Feliz)
11. Viviane Campanhola Bortuluzzi (PROPI)

Profº. Giovani Silveira Petiz
Reitor Substituto IFRS
Portaria 706/2011

PORTARIA Nº 670 DE 07 DE MAIO DE 2013

O Reitor substituto do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul, no uso de suas atribuições legais conferidas pela Portaria nº 706/2011, RESOLVE:

DISPENSAR o servidor **EDUARDO DA ROCHA BASSI**, Administrador, Matrícula SIAPE nº 1816280, da função de Assessor do Departamento de Planejamento Estratégico, na Pro-reitoria de Desenvolvimento Institucional, Reitoria, código FG-0002.

Profº. Giovani Silveira Petiz
Reitor Substituto IFRS
Portaria 706/2011

PORTARIA Nº 671, DE 07 DE MAIO DE 2013.

O Reitor substituto do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul, no uso de suas atribuições legais conferidas pela Portaria nº. 706/2011, RESOLVE

HOMOLOGAR o resultado do Estágio Probatório do Servidor abaixo relacionado:

MATRÍCULA	NOME	CARGO	PROCESSO	RESULTADO
1808390	CRISTIANE ANCILA MICHELIN	CONTADOR	23362.000072.2011-12	APROVADO

A presente portaria terá validade a partir da data da publicação.

Profº. Giovani Silveira Petiz
Reitor Substituto IFRS
Portaria 706/2011



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

PORTARIA N° 672, 07 De Maio 2013.

O Reitor Substituto do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul, no uso de suas atribuições legais conferidas pela Portaria n° 706/2011 e de acordo com a Resolução CD/FNDE n° 04, de 16/03/2012, publicada no D.O.U. de 19/03/2012, RESOLVE:

Art. 1°. DISPENSAR o servidor **JORGE NUNES PORTELA**, lotado no Câmpus Bento Gonçalves, da função de Coordenador-Adjunto da Bolsa-Formação do Programa Nacional de Acesso ao Ensino Técnico e Emprego – PRONATEC, no âmbito da Unidade Remota Rolante, do seu respectivo Câmpus de lotação.

Art. 2°. DESIGNAR o servidor **JESUS ROSEMAR BORGES**, lotado no Câmpus Bento Gonçalves, para exercer a função de Coordenador-Adjunto da Bolsa-Formação do Programa Nacional de Acesso ao Ensino Técnico e Emprego – PRONATEC, no âmbito da Unidade Remota Rolante, do seu respectivo Câmpus de lotação.

Art. 3°. A vigência das bolsas relativas às funções desempenhadas ficará condicionada ao recebimento dos recursos da Bolsa-Formação do PRONATEC e o valor a ser recebido dependerá da carga horária semanal a ser desempenhada pelos bolsistas.

Art. 4°. Enquanto as bolsas não estiverem em vigor, os servidores deverão desempenhar as atividades referentes à função designada em horário regular de trabalho na Instituição, devendo ser computadas como atividades de Extensão.

Profº. Giovani Silveira Petiz
Reitor Substituto IFRS
Portaria 706/2011
PORTARIA N° 673, DE 08 DE MAIO DE 2013.

O Reitor Substituto do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul no uso de suas atribuições legais, RESOLVE:

Designar o servidor **Luiz Antônio Hining**, Contador, matrícula SIAPE 1797164, como responsável pela Conformidade Contábil do Câmpus Farroupilha IFRS, com vigência a partir de 08 de maio de 2013.

Profº. Giovani Silveira Petiz
Reitor Substituto IFRS
Portaria 706/2011



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

PORTARIA Nº 674, DE 08 DE MAIO DE 2013.

O Reitor Substituto do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul no uso de suas atribuições legais, RESOLVE:

Designar o servidor **Luiz Antônio Hining**, Contador, matrícula SIAPE 1797164, como responsável pela Conformidade Contábil do Câmpus Feliz do IFRS, com vigência a partir de 08 de maio de 2013.

Profº. Giovani Silveira Petiz
Reitor Substituto IFRS
Portaria 706/2011

PORTARIA Nº 675, DE 08 DE MAIO DE 2013.

O Reitor substituto do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul, no uso de suas atribuições legais conferidas pela Portaria nº. 706/2011, RESOLVE

HOMOLOGAR o resultado do Estágio Probatório do Servidor abaixo relacionado:

MATRÍCULA	NOME	CARGO	PROCESSO	RESULTADO
1810334	ANA LUCIA TOMAZELLI	TÉCNICO EM ASSUNTOS EDUCACIONAIS	23370.000316.2011-51	APROVADO

A presente portaria terá validade a partir da data da publicação.

Profº. Giovani Silveira Petiz
Reitor Substituto IFRS
Portaria 706/2011



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

PORTARIA N° 676, 08 DE MAIO DE 2013.

O Reitor Substituto do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul, no uso de suas atribuições legais, **RESOLVE**:

Designar os servidores abaixo relacionados para, sob a presidência do primeiro, comporem **Comissão Responsável pela organização e realização dos Jogos Estudantis dos Institutos Federais 2013 - etapa interna do IFRS**.

Jorge Zandonai (PROEX) - Presidente da Comissão
Adriana Pancotto (PROAD)
Angelita Freitas da Silva (Câmpus Erechim)
Cinara Fontana Triches (Câmpus Farroupilha)
Cintia Mussi Alvim Stocchero (Câmpus Restinga)
Daiane Toigo Trentin (Câmpus Ibirubá)
Eduardo Marczwski da Silva (Câmpus Osório)
João Luís Gomes (Câmpus Porto Alegre)
Leonardo Costa da Cunha (Câmpus Rio Grande)
Luiz Valério Rossetto (Câmpus Sertão)
Marlon André da Silva (Câmpus Canoas)
Mauro Maisonave de Melo (Câmpus Caxias do Sul)
Tiago Locatelli (Câmpus Bento Gonçalves)
Vivian Treichel Giesel (Câmpus Feliz)

Prof. Giovani Silveira Petiz
Reitor Substituto IFRS
Portaria 706/2011

PORTARIA N° 677, 08 DE MAIO DE 2013.

O Reitor Substituto do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul, no uso de suas atribuições legais, **RESOLVE**:

I – Tornar sem efeito, a partir desta data, as Portarias n° 541, de 17/08/2011 e n° 422, de 03/10/2012;

II – DESIGNAR os servidores **ANDRÉA MARTA BERGONCI CAMARGO, ALMIR ANTÔNIO VALENTI, BRUNO DINIZ MACHADO, FABIANA CARVALHO DONIDA e GETÚLIO JORGE STEFANELLO JUNIOR**



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

para, sob a presidência do primeiro, coordenarem a elaboração, impressão e distribuição do *Boletim de Serviço da Reitoria do IFRS*;

III – DETERMINAR que os atos administrativos de cada mês sejam publicados no Boletim de Serviço do mês em questão e que os atos despachados após esses dias sejam publicados no Boletim de Serviço do mês seguinte.

Prof. Giovani Silveira Petiz
Reitor Substituto IFRS
Portaria 706/2011

PORTARIAS DE 08 DE MAIO DE 2013.

O Reitor substituto, do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas pela Portaria nº 706/2011, e considerando o teor dos Decretos nº 7.311 e 7.312 de 22/09/2010, publicados no Diário Oficial da União de 23/09/2010, e de acordo com a Portaria Interministerial nº 56, de 20/04/2011, publicada no DOU de 25/04/2011, RESOLVE:

Nº 678 - NOMEAR, em caráter efetivo, de acordo com os artigos 9º, inciso I, e 10 da Lei nº 8.112/1990, o candidato **IVO LUCIANO DA ASSUNÇÃO RODRIGUES**, aprovado em 5º lugar no Concurso Público conforme Edital de Abertura nº 27 de 14/10/2010, publicado no D.O.U. em 15/10/2010 e Edital de Homologação nº 08 de 21/02/2011 publicado no D.O.U. em 16/08/2011, para o Quadro de Pessoal Permanente do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul, para o cargo de **PROFESSOR DE ENSINO BÁSICO, TÉCNICO E TECNOLÓGICO-Área Filosofia**, Classe D, Nível I, Padrão 01, com regime de trabalho de 40 horas semanais com dedicação exclusiva, com lotação no Câmpus Canoas, Código de Vaga: 0936791.

Nº 679 - NOMEAR, em caráter efetivo, de acordo com os artigos 9º, inciso I, e 10 da Lei nº 8.112/1990, o candidato **ANGELI CERVI GABBI**, aprovada em 5º lugar no Concurso Público conforme Edital de Abertura nº 02 de 27/03/2012, publicado no D.O.U. em 28/03/2012 e Edital de Homologação nº 11 de 05/12/2012 publicado no D.O.U. em 06/12/2012, para o Quadro de Pessoal Permanente do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul, para o cargo de **PROFESSOR DE ENSINO BÁSICO, TÉCNICO E TECNOLÓGICO-Área Matemática**, Classe D, Nível I, Padrão 01, com regime de trabalho de 40 horas semanais com dedicação exclusiva, com lotação no Câmpus Bento Gonçalves, Código de Vaga: 0936794.

Prof. Giovani Silveira Petiz
Reitor Substituto IFRS
Portaria 706/2011



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

PORTARIAS DE 08 DE MAIO DE 2013.

O Reitor substituto, do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas pela Portaria nº 706/2011, e considerando o teor dos Decretos nº 7.311 e 7.312 de 22/09/2010, publicados no Diário Oficial da União de 23/09/2010, e de acordo com a Portaria Interministerial nº 56, de 20/04/2011, publicada no DOU de 25/04/2011, RESOLVE:

Nº 680 - NOMEAR, em caráter efetivo, de acordo com os artigos 9º, inciso I, e 10 da Lei nº 8.112/1990, a candidata **VIRGÍNIA DA ROSA FERRARELLI**, aprovada em 18º lugar no Concurso Público conforme Edital de Abertura nº 13 de 23/04/2010, publicado no D.O.U. em 29/04/2010 e Edital de Homologação nº 20 de 11/06/2010 publicado no D.O.U. em 14/06/2010, para o Quadro de Pessoal Permanente do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul, para o cargo de **ADMINISTRADOR**, Classe E, Nível I, Padrão 01, com regime de trabalho de 40 horas semanais, com lotação na Reitoria, Código de Vaga: 0899608.

Nº 681 - NOMEAR, em caráter efetivo, de acordo com os artigos 9º, inciso I, e 10 da Lei nº 8.112/1990, a candidata **CRISTINE KRÜGER GARCIAS**, aprovada em 5º lugar no Concurso Público conforme Edital de Abertura nº 05 de 22/05/2012, publicado no D.O.U. em 28/05/2012 e Conforme Edital de Homologação de Lista Geral nº 02 de 21/01/2013, publicado no D.O.U. em 23/01/2013, para o Quadro de Pessoal Permanente do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul, para o cargo de **ASSISTENTE SOCIAL**, Classe E, Nível I, Padrão 01, com regime de trabalho de 40 horas semanais, com lotação no Câmpus Erechim, Código de Vaga: 0978476.

Prof. Giovani Silveira Petiz
Reitor Substituto IFRS
Portaria 706/2011

PORTARIA Nº 682, DE 09 DE MAIO DE 2013.

O Reitor Substituto do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul, no uso de suas atribuições legais, RESOLVE:

Designar os servidores abaixo relacionados para sob a presidência do primeiro, constituírem Comissão Especial de Licitação, a fim de realizar e acompanhar os trabalhos referentes à Concorrência 05/2013 (Objeto: **Conclusão dos Blocos Edificações, Laboratórios e Salas de Aula do Câmpus Restinga IFRS.**

Reitoria:



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

Adriana Pancotto - Presidente

Gerson Juchem

Rosane Fabris

Campus Restinga:

Alini Gomes Ferreira

Anália Grzybovski Melo

Caroline Daiane Kulba

Cassiana Antunes da Cunha Brilhante

Nelson Roza Madeira

Robson Ferreira da Silva

Prof. Giovanni Silveira Petiz
Reitor Substituto IFRS
Portaria 706/2011

PORTARIA Nº 683, DE 10 DE MAIO DE 2013.

O Reitor substituto do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul, no uso de suas atribuições legais conferidas pela Portaria nº 706/2011, RESOLVE:

REMOVER “EX OFFÍCIO”, o servidor **RUI MANUEL CRUSE**, Professor de Ensino Básico Técnico e Tecnológico, matrícula Siape nº 1742510, lotado atualmente no CÂMPUS RESTINGA, para o CÂMPUS PORTO ALEGRE, nos termos do Processo nº 23368.000165.2013-41.

A presente Portaria entrará em vigor a partir da data de sua publicação no Boletim de Pessoal – Atos Oficiais.

Prof. Giovanni Silveira Petiz
Reitor Substituto IFRS
Portaria 706/2011



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

PORTARIA N° 684, 09 DE MAIO DE 2013.

O Reitor Substituto do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul, no uso de suas atribuições legais e de acordo com o artigo 9º do Regimento Geral do IFRS, RESOLVE:

Delegar competência ao Diretor-Geral do Câmpus Bento Gonçalves IFRS, Professor **LUCIANO MANFROI**, para presidir a cerimônia de outorga de grau na formatura de gabinete, a ser realizada no dia 10/05/2013, no referido Câmpus.

Prof. Giovani Silveira Petiz
Reitor Substituto IFRS
Portaria 706/2011

PORTARIA 685, DE 10 MAIO DE 2013.

O Reitor Substituto do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul no uso das suas atribuições legais, RESOLVE:

I - AUTORIZAR o servidor, **AMILTON DE MOURA FIGUEIREDO**, Matrícula SIAPE nº1495949, portador da Carteira Nacional de Habilitação nº422994450, Categoria “B”, registro nº 01776944647, expedida pelo Departamento Nacional de Trânsito do Rio Grande do Sul, a conduzir veículos desta Reitoria, exclusivamente no exercício de atribuições vinculadas a esta Reitoria, de acordo com o disposto no Art. 1º da Lei nº 9.327/1996, abaixo mencionado.

II - RESPONSABILIZAR o referido servidor por quaisquer infrações cometidas na condução dos veículos, bem como pela pontuação delas decorrentes.

Art.1º da lei 9.327/1996. Os servidores públicos federais, dos órgãos e entidades integrantes da Administração Pública Federal direta, autarquia e fundacional no interesse do serviço e **no exercício de suas próprias atribuições**, quando houver insuficiência de servidores ocupantes do cargo de Motorista Oficial, poderão dirigir veículos oficiais, de transporte individual de passageiros, desde que possuidores da carteira nacional de Habilitação e devidamente autorizados pelo dirigente máximo do órgão ou entidade a que pertençam.

Prof. Giovani Silveira Petiz
Reitor Substituto IFRS
Portaria 706/2011



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

PORTARIA 686, DE 10 MAIO DE 2013.

O Reitor Substituto do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul no uso das suas atribuições legais, RESOLVE:

I - AUTORIZAR o servidor, **ARTUR JOSÉ BELTRAMI**, Matrícula SIAPE nº1096391, portador da Carteira Nacional de Habilitação nº534431399, Categoria “AD”, registro nº02028020856, expedida pelo Departamento Nacional de Trânsito do Rio Grande do Sul, a conduzir veículos desta Reitoria, exclusivamente no exercício de atribuições vinculadas a esta Reitoria, de acordo com o disposto no Art. 1º da Lei nº 9.327/1996, abaixo mencionado.

II - RESPONSABILIZAR o referido servidor por quaisquer infrações cometidas na condução dos veículos, bem como pela pontuação delas decorrentes.

Art.1º da lei 9.327/1996. Os servidores públicos federais, dos órgãos e entidades integrantes da Administração Pública Federal direta, autarquia e fundacional no interesse do serviço e **no exercício de suas próprias atribuições**, quando houver insuficiência de servidores ocupantes do cargo de Motorista Oficial, poderão dirigir veículos oficiais, de transporte individual de passageiros, desde que possuidores da carteira nacional de Habilitação e devidamente autorizados pelo dirigente máximo do órgão ou entidade a que pertençam.

Prof. Giovani Silveira Petiz
Reitor Substituto IFRS
Portaria 706/2011

PORTARIA 687, DE 10 DE MAIO DE 2013.

O Reitor Substituto do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul no uso das suas atribuições legais, RESOLVE:

I - AUTORIZAR o servidor, **JOÃO HENRIQUE MACHADO**, Matrícula SIAPE nº1917869, portador da Carteira Nacional de Habilitação nº195492074, Categoria “AB”, registro nº00309769316, expedida pelo Departamento Nacional de Trânsito do



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

Rio Grande do Sul, a conduzir veículos desta Reitoria, exclusivamente no exercício de atribuições vinculadas a esta Reitoria, de acordo com o disposto no Art. 1º da Lei nº 9.327/1996, abaixo mencionado.

II - RESPONSABILIZAR o referido servidor por quaisquer infrações cometidas na condução dos veículos, bem como pela pontuação delas decorrentes.

Art.1º da lei 9.327/1996. Os servidores públicos federais, dos órgãos e entidades integrantes da Administração Pública Federal direta, autarquia e fundacional no interesse do serviço e **no exercício de suas próprias atribuições**, quando houver insuficiência de servidores ocupantes do cargo de Motorista Oficial, poderão dirigir veículos oficiais, de transporte individual de passageiros, desde que possuidores da carteira nacional de Habilitação e devidamente autorizados pelo dirigente máximo do órgão ou entidade a que pertençam.

Prof. Giovani Silveira Petiz
Reitor Substituto IFRS
Portaria 706/2011

PORTARIA 688, DE 10 DE MAIO DE 2013.

O Reitor Substituto do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul no uso das suas atribuições legais, RESOLVE:

I - AUTORIZAR o servidor, **OSVALDO CASARES PINTO**, Matrícula SIAPE nº407908, portadora da Carteira Nacional de Habilitação nº518366833, Categoria “AB”, registro nº 02094240779, expedida pelo Departamento Nacional de Trânsito do Rio Grande do Sul, a conduzir veículos desta Reitoria, exclusivamente no exercício de atribuições vinculadas a esta Reitoria, de acordo com o disposto no Art. 1º da Lei nº 9.327/1996, abaixo mencionado.

II - RESPONSABILIZAR o referido servidor por quaisquer infrações cometidas na condução dos veículos, bem como pela pontuação delas decorrentes.

Art.1º da lei 9.327/1996. Os servidores públicos federais, dos órgãos e entidades integrantes da Administração Pública Federal direta, autarquia e fundacional no interesse do serviço e **no exercício de suas próprias atribuições**, quando houver



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

insuficiência de servidores ocupantes do cargo de Motorista Oficial, poderão dirigir veículos oficiais, de transporte individual de passageiros, desde que possuidores da carteira nacional de Habilitação e devidamente autorizados pelo dirigente máximo do órgão ou entidade a que pertençam.

Prof. Giovani Silveira Petiz
Reitor Substituto IFRS
Portaria 706/2011

PORTARIA 689, DE 10 DE MAIO DE 2013.

O Reitor Substituto do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul no uso das suas atribuições legais, RESOLVE:

I - AUTORIZAR o servidor **LUIZ VICENTE KOCHÉ VIEIRA**, Matrícula SIAPE nº 0001198, portador da Carteira Nacional de Habilitação nº 395298182, Categoria AB, registro nº 03732436727, expedida pelo Departamento Nacional de Trânsito do Rio Grande do Sul, a conduzir veículos desta Reitoria, exclusivamente no exercício de atribuições vinculadas a esta Reitoria, de acordo com o disposto no Art. 1º da Lei nº 9.327/1996, abaixo mencionado.

II - RESPONSABILIZAR o referido servidor por quaisquer infrações cometidas na condução dos veículos, bem como pela pontuação delas decorrentes.

Art. 1º da Lei 9.327/1996. Os servidores públicos federais, dos órgãos e entidades integrantes da Administração Pública Federal direta, autárquica e fundacional, **no interesse do serviço e no exercício de suas próprias atribuições**, quando houver insuficiência de servidores ocupantes do cargo de Motorista Oficial, poderão dirigir veículos oficiais, de transporte individual de passageiros, desde que possuidores da Carteira Nacional de Habilitação e devidamente autorizados pelo dirigente máximo do órgão ou entidade a que pertençam.

Prof. Giovani Silveira Petiz
Reitor Substituto IFRS
Portaria 706/2011



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

PORTARIA 690, DE 10 DE MAIO DE 2013.

O Reitor Substituto do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul no uso das suas atribuições legais, RESOLVE:

I - AUTORIZAR o servidor, **JAIRO ANTONIO WAGNER**, Matrícula SIAPE nº1756751, portador da Carteira Nacional de Habilitação nº289346595, Categoria “AB”, registro nº 04615938450, expedida pelo Departamento Nacional de Trânsito do Rio Grande do Sul, a conduzir veículos desta Reitoria, exclusivamente no exercício de atribuições vinculadas a esta Reitoria, de acordo com o disposto no Art. 1º da Lei nº 9.327/1996, abaixo mencionado.

II - RESPONSABILIZAR o referido servidor por quaisquer infrações cometidas na condução dos veículos, bem como pela pontuação delas decorrentes.

Art.1º da lei 9.327/1996. Os servidores públicos federais, dos órgãos e entidades integrantes da Administração Pública Federal direta, autarquia e fundacional no interesse do serviço e **no exercício de suas próprias atribuições**, quando houver insuficiência de servidores ocupantes do cargo de Motorista Oficial, poderão dirigir veículos oficiais, de transporte individual de passageiros, desde que possuidores da carteira nacional de Habilitação e devidamente autorizados pelo dirigente máximo do órgão ou entidade a que pertençam.

Prof. Giovani Silveira Petiz
Reitor Substituto IFRS
Portaria 706/2011

PORTARIA 691, DE 10 DE MAIO DE 2013.

O Reitor Substituto do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul no uso das suas atribuições legais, RESOLVE:

I - AUTORIZAR o servidor, **JULIO XANDRO HECK**, Matrícula SIAPE nº13427776, portador da Carteira Nacional de Habilitação nº229905491, Categoria “AB”, registro nº



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

03476052114, expedida pelo Departamento Nacional de Trânsito do Rio Grande do Sul, a conduzir veículos desta Reitoria, exclusivamente no exercício de atribuições vinculadas a esta Reitoria, de acordo com o disposto no Art. 1º da Lei nº 9.327/1996, abaixo mencionado.

II - RESPONSABILIZAR o referido servidor por quaisquer infrações cometidas na condução dos veículos, bem como pela pontuação delas decorrentes.

Art.1º da lei 9.327/1996. Os servidores públicos federais, dos órgãos e entidades integrantes da Administração Pública Federal direta, autarquia e fundacional no interesse do serviço e **no exercício de suas próprias atribuições**, quando houver insuficiência de servidores ocupantes do cargo de Motorista Oficial, poderão dirigir veículos oficiais, de transporte individual de passageiros, desde que possuidores da carteira nacional de Habilitação e devidamente autorizados pelo dirigente máximo do órgão ou entidade a que pertençam.

Prof. Giovani Silveira Petiz
Reitor Substituto IFRS
Portaria 706/2011

PORTARIA 692, DE 10 DE MAIO DE 2013.

O Reitor Substituto do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul no uso das suas atribuições legais, RESOLVE:

I - AUTORIZAR o servidor, **WENDELL RIBEIRO E SILVA**, Matrícula SIAPE nº1635275, portador da Carteira Nacional de Habilitação nº388592409, Categoria “B”, registro nº 03987827245, expedida pelo Departamento Nacional de Trânsito do Rio Grande do Sul, a conduzir veículos desta Reitoria, exclusivamente no exercício de atribuições vinculadas a esta Reitoria, de acordo com o disposto no Art. 1º da Lei nº 9.327/1996, abaixo mencionado.

II - RESPONSABILIZAR o referido servidor por quaisquer infrações cometidas na condução dos veículos, bem como pela pontuação delas decorrentes.

Art.1º da lei 9.327/1996. Os servidores públicos federais, dos órgãos e entidades integrantes da Administração Pública Federal direta, autarquia e fundacional no interesse do serviço e **no exercício de suas próprias atribuições**, quando houver insuficiência de servidores ocupantes do cargo de Motorista Oficial, poderão dirigir veículos oficiais, de transporte individual de passageiros, desde que possuidores da



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

carteira nacional de Habilitação e devidamente autorizados pelo dirigente máximo do órgão ou entidade a que pertençam.

Giovani Silveira Petiz
Reitor Substituto IFRS
Portaria 706/2011

PORTARIA 693, DE 10 DE MAIO DE 2013.

O Reitor Substituto do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul no uso das suas atribuições legais, RESOLVE:

I - AUTORIZAR o servidor, **ALEXANDRE VASCONCELOS LEITE**, Matrícula SIAPE nº409048, portador da Carteira Nacional de Habilitação nº349250083, Categoria “B”, registro nº 03700883915, expedida pelo Departamento Nacional de Trânsito do Rio Grande do Sul, a conduzir veículos desta Reitoria, exclusivamente no exercício de atribuições vinculadas a esta Reitoria, de acordo com o disposto no Art. 1º da Lei nº 9.327/1996, abaixo mencionado.

II - RESPONSABILIZAR o referido servidor por quaisquer infrações cometidas na condução dos veículos, bem como pela pontuação delas decorrentes.

Art.1º da lei 9.327/1996. Os servidores públicos federais, dos órgãos e entidades integrantes da Administração Pública Federal direta, autarquia e fundacional no interesse do serviço e **no exercício de suas próprias atribuições**, quando houver insuficiência de servidores ocupantes do cargo de Motorista Oficial, poderão dirigir veículos oficiais, de transporte individual de passageiros, desde que possuidores da carteira nacional de Habilitação e devidamente autorizados pelo dirigente máximo do órgão ou entidade a que pertençam.

Giovani Silveira Petiz
Reitor Substituto IFRS
Portaria 706/2011



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

PORTARIA 694, DE 10 DE MAIO DE 2013.

O Reitor Substituto do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul no uso das suas atribuições legais, RESOLVE:

I - AUTORIZAR a servidora, **JACIRA CASAGRANDE**, Matrícula SIAPE nº1102290, portadora da Carteira Nacional de Habilitação nº 638852345, Categoria “B”, registro nº 00235267757, expedida pelo Departamento Nacional de Trânsito do Rio Grande do Sul, a conduzir veículos desta Reitoria, exclusivamente no exercício de atribuições vinculadas a esta Reitoria, de acordo com o disposto no Art. 1º da Lei nº 9.327/1996, abaixo mencionado.

II - RESPONSABILIZAR a referida servidora por quaisquer infrações cometidas na condução dos veículos, bem como pela pontuação delas decorrentes.

Art.1º da lei 9.327/1996. Os servidores públicos federais, dos órgãos e entidades integrantes da Administração Pública Federal direta, autarquia e fundacional no interesse do serviço e **no exercício de suas próprias atribuições**, quando houver insuficiência de servidores ocupantes do cargo de Motorista Oficial, poderão dirigir veículos oficiais, de transporte individual de passageiros, desde que possuidores da carteira nacional de Habilitação e devidamente autorizados pelo dirigente máximo do órgão ou entidade a que pertençam.

Giovani Silveira Petiz
Reitor Substituto IFRS
Portaria 706/2011

PORTARIA 695, DE 10 DE MAIO DE 2013.

O Reitor Substituto do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul no uso das suas atribuições legais, RESOLVE:



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

I - AUTORIZAR o servidor, **EDGAR JOSÉ STELLO JUNIOR**, Matrícula SIAPE nº26508841, portador da Carteira Nacional de Habilitação nº518218957, Categoria “AB”, registro nº 02066350434, expedida pelo Departamento Nacional de Trânsito do Rio Grande do Sul, a conduzir veículos desta Reitoria, exclusivamente no exercício de atribuições vinculadas a esta Reitoria, de acordo com o disposto no Art. 1º da Lei nº 9.327/1996, abaixo mencionado.

II - RESPONSABILIZAR o referido servidor por quaisquer infrações cometidas na condução dos veículos, bem como pela pontuação delas decorrentes.

Art.1º da lei 9.327/1996. Os servidores públicos federais, dos órgãos e entidades integrantes da Administração Pública Federal direta, autarquia e fundacional no interesse do serviço e **no exercício de suas próprias atribuições**, quando houver insuficiência de servidores ocupantes do cargo de Motorista Oficial, poderão dirigir veículos oficiais, de transporte individual de passageiros, desde que possuidores da carteira nacional de Habilitação e devidamente autorizados pelo dirigente máximo do órgão ou entidade a que pertençam.

Giovani Silveira Petiz
Reitor Substituto IFRS
Portaria 706/2011

PORTARIA 696, DE 10 DE MAIO DE 2013.

O Reitor Substituto do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul no uso das suas atribuições legais, RESOLVE:

I - AUTORIZAR o servidor, **CARLOS STEFAN SIMIONOVSKI**, Matrícula SIAPE nº1817339, portador da Carteira Nacional de Habilitação nº288945920, Categoria “B”, registro nº04604253800, expedida pelo Departamento Nacional de Trânsito do Rio Grande do Sul, a conduzir veículos desta Reitoria, exclusivamente no exercício de atribuições vinculadas a esta Reitoria, de acordo com o disposto no Art. 1º da Lei nº 9.327/1996, abaixo mencionado.

II - RESPONSABILIZAR o referido servidor por quaisquer infrações cometidas na condução dos veículos, bem como pela pontuação delas decorrentes.



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

Art.1º da lei 9.327/1996. Os servidores públicos federais, dos órgãos e entidades integrantes da Administração Pública Federal direta, autarquia e fundacional no interesse do serviço e **no exercício de suas próprias atribuições**, quando houver insuficiência de servidores ocupantes do cargo de Motorista Oficial, poderão dirigir veículos oficiais, de transporte individual de passageiros, desde que possuidores da carteira nacional de Habilitação e devidamente autorizados pelo dirigente máximo do órgão ou entidade a que pertençam.

Giovani Silveira Petiz
Reitor Substituto IFRS
Portaria 706/2011
PORTARIA 697, DE 10 DE MAIO DE 2013.

O Reitor Substituto do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul no uso das suas atribuições legais, RESOLVE:

I - AUTORIZAR o servidor, **ALMIR ANTONIO VALENTI**, Matrícula SIAPE nº1103094, portador da Carteira Nacional de Habilitação nº184370286, Categoria “B”, registro nº00536968657, expedida pelo Departamento Nacional de Trânsito do Rio Grande do Sul, a conduzir veículos desta Reitoria, exclusivamente no exercício de atribuições vinculadas a esta Reitoria, de acordo com o disposto no Art. 1º da Lei nº 9.327/1996, abaixo mencionado.

II - RESPONSABILIZAR o referido servidor por quaisquer infrações cometidas na condução dos veículos, bem como pela pontuação delas decorrentes.

Art.1º da lei 9.327/1996. Os servidores públicos federais, dos órgãos e entidades integrantes da Administração Pública Federal direta, autarquia e fundacional no interesse do serviço e **no exercício de suas próprias atribuições**, quando houver insuficiência de servidores ocupantes do cargo de Motorista Oficial, poderão dirigir veículos oficiais, de transporte individual de passageiros, desde que possuidores da carteira nacional de Habilitação e devidamente autorizados pelo dirigente máximo do órgão ou entidade a que pertençam.

Giovani Silveira Petiz
Reitor Substituto IFRS
Portaria 706/2011



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

PORTARIA 698, DE 10 DE MAIO DE 2013.

O Reitor Substituto do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul no uso das suas atribuições legais, RESOLVE:

I-AUTORIZAR a servidora, **VIVIANE SILVA RAMOS** Matrícula SIAPE nº 1221235, portadora da Carteira Nacional de Habilitação nº 229760860, Categoria “B”, registro nº 0217161520, expedida pelo Departamento Nacional de Trânsito do Rio Grande do Sul, a conduzir veículos desta Reitoria, exclusivamente no exercício de atribuições vinculadas a esta Reitoria, de acordo com o disposto no Art. 1º da Lei nº 9.327/1996, abaixo mencionado.

II - RESPONSABILIZAR a referida servidora por quaisquer infrações cometidas na condução dos veículos, bem como pela pontuação delas decorrentes.

Art.1º da lei 9.327/1996. Os servidores públicos federais, dos órgãos e entidades integrantes da Administração Pública Federal direta, autarquia e fundacional no interesse do serviço e **no exercício de suas próprias atribuições**, quando houver insuficiência de servidores ocupantes do cargo de Motorista Oficial, poderão dirigir veículos oficiais, de transporte individual de passageiros, desde que possuidores da carteira nacional de Habilitação e devidamente autorizados pelo dirigente máximo do órgão ou entidade a que pertençam.

Giovani Silveira Petiz
Reitor Substituto IFRS
Portaria 706/2011

PORTARIA 699, DE 10 DE MAIO DE 2013.

O Reitor Substituto do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul no uso das suas atribuições legais, RESOLVE:

I - AUTORIZAR o servidor, **FABRÍCIO SOBROSA AFFELDT**, Matrícula SIAPE nº1644988, portador da Carteira Nacional de Habilitação nº 732884507, Categoria “B”, registro nº 00279720917, expedida pelo Departamento Nacional de Trânsito do Rio Grande do Sul, a conduzir veículos desta Reitoria, exclusivamente no exercício de atribuições vinculadas a esta Reitoria, de acordo com o disposto no Art. 1º da Lei nº 9.327/1996, abaixo mencionado.



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

II - RESPONSABILIZAR o referido servidor por quaisquer infrações cometidas na condução dos veículos, bem como pela pontuação delas decorrentes.

Art.1º da lei 9.327/1996. Os servidores públicos federais, dos órgãos e entidades integrantes da Administração Pública Federal direta, autarquia e fundacional no interesse do serviço e **no exercício de suas próprias atribuições**, quando houver insuficiência de servidores ocupantes do cargo de Motorista Oficial, poderão dirigir veículos oficiais, de transporte individual de passageiros, desde que possuidores da carteira nacional de Habilitação e devidamente autorizados pelo dirigente máximo do órgão ou entidade a que pertençam.

Giovani Silveira Petiz
Reitor Substituto IFRS
Portaria 706/2011

PORTARIA 700, DE 10 DE MAIO DE 2013.

O Reitor Substituto do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul no uso das suas atribuições legais, RESOLVE:

I - AUTORIZAR o servidor, **BRUNO KENJI NISHITANI EGAMI** Matrícula SIAPE nº1874565, portador da Carteira Nacional de Habilitação nº014685211, Categoria “B”, registro nº 02842679818, expedida pelo Departamento Nacional de Trânsito do Rio Grande do Sul, a conduzir veículos desta Reitoria, exclusivamente no exercício de atribuições vinculadas a esta Reitoria, de acordo com o disposto no Art. 1º da Lei nº 9.327/1996, abaixo mencionado.

II - RESPONSABILIZAR o referido servidor por quaisquer infrações cometidas na condução dos veículos, bem como pela pontuação delas decorrentes.

Art.1º da lei 9.327/1996. Os servidores públicos federais, dos órgãos e entidades integrantes da Administração Pública Federal direta, autarquia e fundacional no interesse do serviço e **no exercício de suas próprias atribuições**, quando houver insuficiência de servidores ocupantes do cargo de Motorista Oficial, poderão dirigir veículos oficiais, de transporte individual de passageiros, desde que possuidores da



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

carteira nacional de Habilitação e devidamente autorizados pelo dirigente máximo do órgão ou entidade a que pertençam.

Giovani Silveira Petiz
Reitor Substituto IFRS
Portaria 706/2011

PORTARIA 701, DE 10 DE MAIO DE 2013.

O Reitor Substituto do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul no uso das suas atribuições legais, RESOLVE:

I - AUTORIZAR o servidor, **CARLOS ANDRÉ SCHWEITZER** Matrícula SIAPE nº1660329, portador da Carteira Nacional de Habilitação nº053940352, Categoria “B”, registro nº00373469100, expedida pelo Departamento Nacional de Trânsito do Rio Grande do Sul, a conduzir veículos desta Reitoria, exclusivamente no exercício de atribuições vinculadas a esta Reitoria, de acordo com o disposto no Art. 1º da Lei nº 9.327/1996, abaixo mencionado.

II - RESPONSABILIZAR o referido servidor por quaisquer infrações cometidas na condução dos veículos, bem como pela pontuação delas decorrentes.

Art.1º da lei 9.327/1996. Os servidores públicos federais, dos órgãos e entidades integrantes da Administração Pública Federal direta, autarquia e fundacional no interesse do serviço e **no exercício de suas próprias atribuições**, quando houver insuficiência de servidores ocupantes do cargo de Motorista Oficial, poderão dirigir veículos oficiais, de transporte individual de passageiros, desde que possuidores da carteira nacional de Habilitação e devidamente autorizados pelo dirigente máximo do órgão ou entidade a que pertençam.

Giovani Silveira Petiz
Reitor Substituto IFRS
Portaria 706/2011



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

PORTARIA 702, DE 10 DE MAIO DE 2013.

O Reitor Substituto do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul no uso das suas atribuições legais, **RESOLVE**:

I - **AUTORIZAR** a servidor, **GETÚLIO JORGE STEFANELLO JUNIOR** Matrícula SIAPE nº 1611511, portador da Carteira Nacional de Habilitação nº 093495380, Categoria “B”, registro nº 01668837826, expedida pelo Departamento Nacional de Trânsito do Rio Grande do Sul, a conduzir veículos desta Reitoria, exclusivamente no exercício de atribuições vinculadas a esta Reitoria, de acordo com o disposto no Art. 1º da Lei nº 9.327/1996, abaixo mencionado.

II - **RESPONSABILIZAR** o referido servidor por quaisquer infrações cometidas na condução dos veículos, bem como pela pontuação delas decorrentes.

Art.1º da lei 9.327/1996. Os servidores públicos federais, dos órgãos e entidades integrantes da Administração Pública Federal direta, autarquia e fundacional no interesse do serviço e **no exercício de suas próprias atribuições**, quando houver insuficiência de servidores ocupantes do cargo de Motorista Oficial, poderão dirigir veículos oficiais, de transporte individual de passageiros, desde que possuidores da carteira nacional de Habilitação e devidamente autorizados pelo dirigente máximo do órgão ou entidade a que pertençam.

Giovani Silveira Petiz
Reitor Substituto IFRS
Portaria 706/2011



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

PORTARIA 703, DE 10 DE MAIO DE 2013.

O Reitor Substituto do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul no uso das suas atribuições legais, RESOLVE:

I - AUTORIZAR o servidor, **ADEMIR ANDRE DAMASIO**, Matrícula SIAPE nº 2105048, portadora da Carteira Nacional de Habilitação nº 046086453, Categoria “D”, registro nº 02327712758, expedida pelo Departamento Nacional de Trânsito do Rio Grande do Sul, a conduzir veículos desta Reitoria, exclusivamente no exercício de atribuições vinculadas a esta Reitoria, de acordo com o disposto no Art. 1º da Lei nº 9.327/1996, abaixo mencionado.

II - RESPONSABILIZAR o referido servidor por quaisquer infrações cometidas na condução dos veículos, bem como pela pontuação delas decorrentes.

Art.1º da lei 9.327/1996. Os servidores públicos federais, dos órgãos e entidades integrantes da Administração Pública Federal direta, autarquia e fundacional no interesse do serviço e **no exercício de suas próprias atribuições**, quando houver insuficiência de servidores ocupantes do cargo de Motorista Oficial, poderão dirigir veículos oficiais, de transporte individual de passageiros, desde que possuidores da carteira nacional de Habilitação e devidamente autorizados pelo dirigente máximo do órgão ou entidade a que pertençam.

Giovani Silveira Petiz
Reitor Substituto IFRS
Portaria 706/2011

PORTARIA 704, DE 10 DE MAIO DE 2013.

O Reitor Substituto do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul no uso das suas atribuições legais, RESOLVE:

I - AUTORIZAR o servidor, **MÁRCIO LUIZ TREMARIN** Matrícula SIAPE nº 1866507, portador da Carteira Nacional de Habilitação nº 733177033, Categoria “AB”, registro nº 02911981200, expedida pelo Departamento Nacional de Trânsito do Rio Grande do Sul, a conduzir veículos desta Reitoria, exclusivamente no exercício de atribuições vinculadas a esta Reitoria, de acordo com o disposto no Art. 1º da Lei nº 9.327/1996, abaixo mencionado.



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

II - RESPONSABILIZAR o referido servidor por quaisquer infrações cometidas na condução dos veículos, bem como pela pontuação delas decorrentes.

Art.1º da lei 9.327/1996. Os servidores públicos federais, dos órgãos e entidades integrantes da Administração Pública Federal direta, autarquia e fundacional no interesse do serviço e **no exercício de suas próprias atribuições**, quando houver insuficiência de servidores ocupantes do cargo de Motorista Oficial, poderão dirigir veículos oficiais, de transporte individual de passageiros, desde que possuidores da carteira nacional de Habilitação e devidamente autorizados pelo dirigente máximo do órgão ou entidade a que pertençam.

Giovani Silveira Petiz
Reitor Substituto IFRS
Portaria 706/2011

PORTARIA 705, DE 10 DE MAIO DE 2013.

O Reitor em exercício do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul no uso das suas atribuições legais, RESOLVE:

I - AUTORIZAR a servidora, **VIVIANE CAMPANHOLA BORTOLUZZI** Matrícula SIAPE nº 1630209, portadora da Carteira Nacional de Habilitação nº094100050, Categoria “B”, registro nº 03218799583, expedida pelo Departamento Nacional de Trânsito do Rio Grande do Sul, a conduzir veículos desta Reitoria, exclusivamente no exercício de atribuições vinculadas a esta Reitoria, de acordo com o disposto no Art. 1º da Lei nº 9.327/1996, abaixo mencionado.

II - RESPONSABILIZAR a referida servidora por quaisquer infrações cometidas na condução dos veículos, bem como pela pontuação delas decorrentes.

Art.1º da lei 9.237/1996. Os servidores públicos federais, dos órgãos e entidades integrantes da Administração Pública Federal direta, autarquia e fundacional no interesse do serviço e **no exercício de suas próprias atribuições**, quando houver



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

insuficiência de servidores ocupantes do cargo de Motorista Oficial, poderão dirigir veículos oficiais, de transporte individual de passageiros, desde que possuidores da carteira nacional de Habilitação e devidamente autorizados pelo dirigente máximo do órgão ou entidade a que pertençam.

Giovani Silveira Petiz
Reitor Substituto IFRS
Portaria 706/2011

PORTARIA 706, DE 10 DE MAIO DE 2013.

A Reitora do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul no uso das suas atribuições legais, RESOLVE:

I - AUTORIZAR o servidor, **GIOVANI SILVEIRA PETIZ**, Matrícula SIAPE nº 6274569, portador da Carteira Nacional de Habilitação nº 613202756, Categoria “B”, registro nº 01020425630, expedida pelo Departamento Nacional de Trânsito do Rio Grande do Sul, a conduzir veículos desta Reitoria, exclusivamente no exercício de atribuições vinculadas a esta Reitoria, de acordo com o disposto no Art. 1º da Lei nº 9.327/1996, abaixo mencionado.

II - RESPONSABILIZAR o referido servidor por quaisquer infrações cometidas na condução dos veículos, bem como pela pontuação delas decorrentes.

Art.1º da lei 9.327/1996. Os servidores públicos federais, dos órgãos e entidades integrantes da Administração Pública Federal direta, autarquia e fundacional no interesse do serviço e **no exercício de suas próprias atribuições**, quando houver insuficiência de servidores ocupantes do cargo de Motorista Oficial, poderão dirigir veículos oficiais, de transporte individual de passageiros, desde que possuidores da carteira nacional de Habilitação e devidamente autorizados pelo dirigente máximo do órgão ou entidade a que pertençam.

Profª. Cláudia Schiedeck Soares de Souza
Reitora IFRS
Decreto de 11/10/2011
Publicado no DOU de 13/10/2011



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

PORTARIA Nº 707, DE 10 DE MAIO DE 2013.

O Reitor substituto do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul, no uso de suas atribuições legais conferidas pela Portaria nº. 706/2011, RESOLVE

HOMOLOGAR o resultado do Estágio Probatório do Servidor abaixo relacionado:

MATRÍCULA	NOME	CARGO	PROCESSO	RESULTADO
1797087	LEONARDO DA SILVA CEZARINI	TÉCNICO EM ASSUNTOS EDUCACIONAIS	23419.000090.2011-93	APROVADO

A presente portaria terá validade a partir da data da publicação.

Prof. Giovanni Silveira Petiz
Reitor Substituto IFRS
Portaria 706/2011

PORTARIA Nº 708, DE 10 DE MAIO DE 2013.

O Reitor Substituto do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul, no uso de suas atribuições legais, RESOLVE:

Designar os servidores abaixo relacionados para, sob a presidência do primeiro, constituírem comissão encarregada de realizar o **inventário dos bens móveis** da Reitoria do IFRS.

- Viviane Campanhola Bortoluzzi, Matrícula SIAPE nº 1630209
- Margô Beatriz Nilsson Ballottin, Matrícula SIAPE nº 2011425
- Maria Agueda Santos da Silva, Matrícula SIAPE nº 2009394
- Marli Daniel, Matrícula SIAPE nº 1830994

Prof. Giovanni Silveira Petiz
Reitor Substituto IFRS
Portaria 706/2011



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

PORTARIA N° 709 , DE 10 DE MAIO DE 2013.

O Reitor substituto, do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas pela Portaria n° 706/2011, RESOLVE:

I - DECLARAR A VACÂNCIA do cargo efetivo de Assistente em Administração, Código da Vaga n° 831346, ocupado pela servidora **DAIANE TRUYLIO**, matrícula SIAPE n° 1757547, lotada no Campus Erechim, em virtude de posse em outro cargo inacumulável, na forma do artigo 33, inciso VIII, da Lei n° 8.112/90.

II – Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação.

Prof. Giovani Silveira Petiz
Reitor Substituto IFRS
Portaria 706/2011

PORTARIA N° 710, DE 13 DE ABRIL DE 2013.

A Reitora do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto Presidencial de 11/10/2011, publicado no DOU de 13/10/2011, RESOLVE:

HOMOLOGAR o resultado do Estágio Probatório dos Servidores abaixo relacionados:

MATRÍCULA	NOME	CARGO	PROCESSO	RESULTADO
2650884	EDGAR JOSÉ STELLO JÚNIOR	ANALISTA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO	23419.000084.2011-36	APROVADO

A presente portaria terá validade a partir da data da publicação.

Profª. Cláudia Schiedeck Soares de Souza
Reitora IFRS
Decreto de 11/10/2011
Publicado no DOU de 13/10/2011



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

PORTARIAS DE 13 DE MAIO DE 2013.

A Reitora do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto Presidencial de 11/10/2011, publicado no DOU de 13/10/2011, e de acordo com a portaria MEC nº 404, de 23 de abril de 2009, RESOLVE:

Nº 711 - Tornar sem efeito o Afastamento do País de **ANA SARA CASTAMAN**, Professor de Ensino Básico, Técnico e Tecnológico, Matrícula Siape nº 1901102, lotado no Câmpus Sertão do IFRS pelo período de 30/04/2013 a 05/05/2013 (trânsito incluso), com ônus para o IFRS (diárias e passagens), para participação e apresentação de trabalho no evento “Colloque International em Èducation”, na cidade de Montreal, no Canadá, nos termos do Processo nº 23371.000072.2013-67, constante na Portaria nº. 499, de 05 de abril de 2013, publicada no Diário Oficial da União de 08 de abril de 2013, seção 2, página 23, em razão da manifestação formal do servidor pela **DESISTÊNCIA DE AFASTAMENTO DO PAÍS**, nos termos do processo nº. 23371.000392.2013-17.

Nº 712 - Tornar sem efeito o Afastamento do País de **MARILANDI MARIA MASCARELLO VIEIRA**, Professor de Ensino Básico, Técnico e Tecnológico, Matrícula Siape nº. 1901218, lotado no Câmpus Sertão do IFRS pelo período de 30/04/2013 a 05/05/2013 (trânsito incluso), com ônus para o IFRS (diárias e passagens), para participação e apresentação de trabalho no evento “Colloque International em Èducation”, na cidade de Montreal, no Canadá, nos termos do Processo nº 23371.000073.2013-11, constante na Portaria nº. 500, de 05 de abril de 2013, publicada no Diário Oficial da União de 08 de abril de 2013, seção 2, página 23, em razão da manifestação formal do servidor pela **DESISTÊNCIA DE AFASTAMENTO DO PAÍS**, nos termos do processo nº. 23371.000392.2013-17.

Profª. Cláudia Schiedeck Soares de Souza
Reitora IFRS
Decreto de 11/10/2011
Publicado no DOU de 13/10/2011



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

PORTARIA Nº 713, DE 13 DE MAIO DE 2013

A Reitora do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto Presidencial de 11/10/2011, publicado no DOU de 13/10/2011, RESOLVE:

CANCELAR férias do servidor **GLÉCIA DOS SANTOS LABREA**, Administrador, Matrícula SIAPE nº 1888374, programadas para o período de 20/05/2013 à 29/05/2013, referente ao exercício 2012, a serem reprogramadas para o período de 03/06/2013 à 12/06/2013.

Profª. Cláudia Schiedeck Soares de Souza
Reitora IFRS
Decreto de 11/10/2011
Publicado no DOU de 13/10/2011

PORTARIAS DE 13 DE MAIO DE 2013.

A Reitora do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto Presidencial de 11/10/2011, publicado no DOU de 13/10/2011, e considerando o teor dos Decretos nº 7.311 e 7.312 de 22/09/2010, publicados no Diário Oficial da União de 23/09/2010, e de acordo com a Portaria Interministerial nº 56, de 20/04/2011, publicada no DOU de 25/04/2011, RESOLVE:

Nº 714 – TORNAR SEM EFEITO a nomeação de **ANDRESSA FIGHERA**, para o cargo efetivo de ADMINISTRADOR, Classe “E”, Nível I, Padrão 01, com regime de trabalho de 40 horas semanais, do Quadro de Pessoal deste Instituto Federal, constante na portaria nº 536, de 09 de abril de 2013, publicada no Diário Oficial da União de 10 de abril de 2013, seção 2, página 25, em virtude de descumprimento do prazo de posse, estabelecido pelo art. 13, § 6º, da Lei nº 8.112/90.

Nº 715 - NOMEAR, em caráter efetivo, de acordo com os artigos 9º, inciso I, e 10 da Lei nº 8.112/1990, o candidato **MAIRE JOSIANE FONTANA**, aprovada em 2º lugar no Concurso Público conforme Edital de Abertura nº 02 de 27/03/2012, publicado no D.O.U. em 28/03/2012 e Edital de Homologação nº 11 de 05/12/2012 publicado no D.O.U. em 06/12/2012, para o Quadro de Pessoal Permanente do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul, para o cargo de **PROFESSOR**



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

DE ENSINO BÁSICO, TÉCNICO E TECNOLÓGICO - Língua Portuguesa e Espanhola, Classe D, Nível I, Padrão 01, com regime de trabalho de 40 horas semanais com dedicação exclusiva, com lotação no Câmpus Sertão, Código de Vaga: 0936793.

Profª. Cláudia Schiedeck Soares de Souza
Reitora IFRS
Decreto de 11/10/2011
Publicado no DOU de 13/10/2011

PORTARIA Nº 716 , DE 14 DE MAIO DE 2013

A Reitora do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto Presidencial de 11/10/2011, publicado no DOU de 13/10/2011 RESOLVE:

Alterar o posicionamento do(a) servidor(a) FERNANDA OTTONELLI ROSSATO, matrícula 01633767, cargo ASSISTENTE EM ADMINISTRAÇÃO, de NIVEL:NI CLASSE:D PADRAO:102, para NIVEL:NI CLASSE:D PADRAO:402, por motivo de PROGRESSAO FUNCIONAL MANUAL, a partir de 10ABR2013.

Alterar o posicionamento do(a) servidor(a) GINA MIKOWAISKI, matrícula 00087171, cargo TECNICO EM ASSUNTOS EDUCACIONAIS, de NIVEL:NS CLASSE:E PADRAO:113, para NIVEL:NS CLASSE:E PADRAO:413, por motivo de PROGRESSAO FUNCIONAL MANUAL, a partir de 11ABR2013.

Alterar o posicionamento do(a) servidor(a) NAIARA MIGON, matrícula 01602720, cargo ASSISTENTE DE ALUNO, de NIVEL:NI CLASSE:C PADRAO:102, para NIVEL:NI CLASSE:C PADRAO:402, por motivo de PROGRESSAO FUNCIONAL MANUAL, a partir de 16ABR2013. Alterar o posicionamento do(a) servidor(a) RENATO PEREIRA MONTEIRO, matrícula 01448441, cargo CONTADOR, de NIVEL:NS CLASSE:E PADRAO:103, para NIVEL:NS CLASSE:E PADRAO:403, por motivo de PROGRESSAO FUNCIONAL MANUAL, a partir de 03ABR2013.

Profª. Cláudia Schiedeck Soares de Souza
Reitora IFRS
Decreto de 11/10/2011
Publicado no DOU de 13/10/2011



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

PORTARIA N° 717, DE 14 DE ABRIL DE 2013.

A Reitora do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto Presidencial de 11/10/2011, publicado no DOU de 13/10/2011, RESOLVE:

HOMOLOGAR o resultado do Estágio Probatório dos Servidores abaixo relacionados:

MATRÍCULA	NOME	CARGO	PROCESSO	RESULTADO
1578605	FELIPE OLIVEIRA DE ANGELIS	JORNALISTA	23419.000845.2013-11	APROVADO

A presente portaria terá validade a partir da data da publicação.

Profª. Cláudia Schiedeck Soares de Souza
Reitora IFRS
Decreto de 11/10/2011
Publicado no DOU de 13/10/2011

PORTARIA N° 718, DE 14 DE MAIO DE 2013.

A Reitora do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto Presidencial de 11/10/2011, publicado no DOU de 13/10/2011, RESOLVE:

CONCEDER ao servidor JOHNATHAN RODRIGUES, Técnico em Agropecuária, matrícula SIAPE n° 2015786, ADICIONAL DE INSALUBRIDADE na base de 10% (dez por cento) sobre o VENCIMENTO BÁSICO do Cargo Efetivo, conforme legislação vigente, a partir de 01 de abril de 2013.

Profª. Cláudia Schiedeck Soares de Souza
Reitora IFRS
Decreto de 11/10/2011
Publicado no DOU de 13/10/2011



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

PORTARIA Nº 719, DE 14 DE MAIO DE 2013.

A Reitora do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto Presidencial de 11/10/2011, publicado no DOU de 13/10/2011, RESOLVE:

CONCEDER ao servidor PAULO JONAS VIEIRA, Auxiliar de Mecânica, matrícula SIAPE nº 1104539, ADICIONAL DE INSALUBRIDADE na base de 10% (dez por cento) sobre o VENCIMENTO BÁSICO do Cargo Efetivo, conforme legislação vigente, a partir de 27 de fevereiro de 2013.

Profª. Cláudia Schiedeck Soares de Souza
Reitora IFRS
Decreto de 11/10/2011
Publicado no DOU de 13/10/2011

PORTARIA Nº 720, DE 14 DE MAIO DE 2013.

A Reitora do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto Presidencial de 11/10/2011, publicado no DOU de 13/10/2011, RESOLVE:

ALTERAR percentual de Incentivo à Qualificação do servidor DAIANE TRUYLIO, Assistente em Administração, matrícula SIAPE nº 1757547, de 25% (vinte e cinco por cento) para 30% (trinta por cento), conforme legislação vigente, a partir de 15 de abril de 2013.

Profª. Cláudia Schiedeck Soares de Souza
Reitora IFRS
Decreto de 11/10/2011
Publicado no DOU de 13/10/2011



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

PORTARIA Nº 721, DE 14 DE MAIO DE 2013.

A Reitora do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto Presidencial de 11/10/2011, publicado no DOU de 13/10/2011, RESOLVE:

ALTERAR percentual de Incentivo à Qualificação do servidor NAIARA MIGON, Assistente de Aluno, matrícula SIAPE nº 1823481, de 15% (quinze por cento) para 30% (trinta por cento), conforme legislação vigente, a partir de 16 de abril de 2013.

Profª. Cláudia Schiedeck Soares de Souza
Reitora IFRS
Decreto de 11/10/2011
Publicado no DOU de 13/10/2011

PORTARIA Nº 722, DE 14 DE MAIO DE 2013.

A Reitora do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto Presidencial de 11/10/2011, publicado no DOU de 13/10/2011, RESOLVE:

CONCEDER Incentivo à Qualificação ao servidor CASSIANA ANTUNES DA CUNHA BRILHANTE, Assistente em Administração, matrícula SIAPE nº 2023070, correspondente à 25% (vinte e cinco por cento), conforme legislação vigente, a partir de 02 de maio de 2013.

Profª. Cláudia Schiedeck Soares de Souza
Reitora IFRS
Decreto de 11/10/2011
Publicado no DOU de 13/10/2011



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

PORTARIA Nº 723, DE 14 DE MAIO DE 2013.

A Reitora do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto Presidencial de 11/10/2011, publicado no DOU de 13/10/2011, RESOLVE:

CONCEDER Incentivo à Qualificação ao servidor ALINI GOMES FERREIRA, Administrador, matrícula SIAPE nº 1829395, correspondente à 30% (trinta por cento), conforme legislação vigente, a partir de 12 de abril de 2013.

Profª. Cláudia Schiedeck Soares de Souza
Reitora IFRS
Decreto de 11/10/2011
Publicado no DOU de 13/10/2011

PORTARIA Nº 724, DE 14 DE MAIO DE 2013.

A Reitora do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto Presidencial de 11/10/2011, publicado no DOU de 13/10/2011, RESOLVE:

CONCEDER Incentivo à Qualificação ao servidor GERSON RAFAEL JUCHEM, Administrador, matrícula SIAPE nº 1817183, correspondente à 30% (trinta por cento), conforme legislação vigente, a partir de 23 de abril de 2013.

Profª. Cláudia Schiedeck Soares de Souza
Reitora IFRS
Decreto de 11/10/2011
Publicado no DOU de 13/10/2011



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

PORTARIA Nº 725, DE 14 DE MAIO DE 2013.

A Reitora do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto Presidencial de 11/10/2011, publicado no DOU de 13/10/2011, RESOLVE:

CONCEDER Incentivo à Qualificação ao servidor LUCIANE ALVES SANTINI, Bibliotecário-Documentalista, matrícula SIAPE nº 1911322, correspondente à 30% (trinta por cento), conforme legislação vigente, a partir de 16 de abril de 2013.

Profª. Cláudia Schiedeck Soares de Souza
Reitora IFRS
Decreto de 11/10/2011
Publicado no DOU de 13/10/2011

PORTARIA Nº 726, DE 14 DE MAIO DE 2013.

A Reitora do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto Presidencial de 11/10/2011, publicado no DOU de 13/10/2011, RESOLVE:

CONCEDER Incentivo à Qualificação ao servidor RAFAEL KIRCHHOF FERRET, Assistente em Administração, matrícula SIAPE nº 2017083, correspondente à 25% (vinte e cinco por cento), conforme legislação vigente, a partir de 16 de abril de 2013.

Profª. Cláudia Schiedeck Soares de Souza
Reitora IFRS
Decreto de 11/10/2011
Publicado no DOU de 13/10/2011



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

PORTARIA Nº 727, DE 14 DE MAIO DE 2013.

A Reitora do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto Presidencial de 11/10/2011, publicado no DOU de 13/10/2011, RESOLVE:

ALTERAR percentual de Incentivo à Qualificação do servidor RÉGIS NOGARA DOS REIS, Assistente de Aluno, matrícula SIAPE nº 1745752, de 25% (vinte e cinco por cento) para 30% (trinta por cento), conforme legislação vigente, a partir de 22 de abril de 2013.

Profª. Cláudia Schiedeck Soares de Souza

Reitora IFRS

Decreto de 11/10/2011

Publicado no DOU de 13/10/2011

PORTARIA Nº 728, DE 14 DE MAIO DE 2013.

A Reitora do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto Presidencial de 11/10/2011, publicado no DOU de 13/10/2011, RESOLVE:

CONCEDER Incentivo à Qualificação ao servidor GUSTAVO RODRIGO TAUSENDFREUND, Técnico de Tecnologia da Informação, matrícula SIAPE nº 2018466, correspondente à 25% (vinte e cinco por cento), conforme legislação vigente, a partir de 23 de abril de 2013.

Profª. Cláudia Schiedeck Soares de Souza

Reitora IFRS

Decreto de 11/10/2011

Publicado no DOU de 13/10/2011



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

PORTARIA Nº 729, DE 14 DE MAIO DE 2013.

A Reitora do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto Presidencial de 11/10/2011, publicado no DOU de 13/10/2011, RESOLVE:

CONCEDER Incentivo à Qualificação ao servidor LISIANE BENDER DA SILVEIRA, Técnico em Assuntos Educacionais, matrícula SIAPE nº 2018238, correspondente à 30% (trinta por cento), conforme legislação vigente, a partir de 23 de abril de 2013.

Profª. Cláudia Schiedeck Soares de Souza
Reitora IFRS
Decreto de 11/10/2011
Publicado no DOU de 13/10/2011

PORTARIA Nº 730, DE 14 DE MAIO DE 2013.

A Reitora do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto Presidencial de 11/10/2011, publicado no DOU de 13/10/2011, RESOLVE:

CONCEDER Incentivo à Qualificação ao servidor RODRIGO COSTA FREDO, Técnico de Tecnologia da Informação, matrícula SIAPE nº 1761771, correspondente à 25% (vinte e cinco por cento), conforme legislação vigente, a partir de 30 de abril de 2013.

Profª. Cláudia Schiedeck Soares de Souza
Reitora IFRS
Decreto de 11/10/2011
Publicado no DOU de 13/10/2011



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

PORTARIA Nº 731, DE 14 DE MAIO DE 2013.

A Reitora do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto Presidencial de 11/10/2011, publicado no DOU de 13/10/2011, RESOLVE:

CONCEDER Incentivo à Qualificação ao servidor PAULINE FAGUNDES ROSALES, Técnico de Laboratório-Área, matrícula SIAPE nº 1991463, correspondente à 52% (cinquenta e dois por cento), conforme legislação vigente, a partir de 26 de março de 2013.

Profª. Cláudia Schiedeck Soares de Souza
Reitora IFRS
Decreto de 11/10/2011
Publicado no DOU de 13/10/2011

PORTARIA Nº 732, DE 14 DE MAIO DE 2013.

A Reitora do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto Presidencial de 11/10/2011, publicado no DOU de 13/10/2011, RESOLVE:

ALTERAR percentual de Incentivo à Qualificação do servidor SIRLEI BORTOLINI, Técnico em Assuntos Educacionais, matrícula SIAPE nº 49073, de 30% (trinta por cento) para 52% (cinquenta e dois por cento), conforme legislação vigente, a partir de 17 de abril de 2013.

Profª. Cláudia Schiedeck Soares de Souza
Reitora IFRS
Decreto de 11/10/2011
Publicado no DOU de 13/10/2011



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

PORTARIA Nº 733, DE 14 DE MAIO DE 2013.

A Reitora do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul no uso das suas atribuições legais, RESOLVE:

I - DETERMINAR o horário de funcionamento da Reitoria do IFRS:

Manhã: 8h às 12h

Tarde: 13h30 às 17h30

II – Haverá tolerância de trinta (30) minutos na entrada e saída dos turnos (antes e depois), desde que acordados com a chefia imediata e mantidas as oito horas diárias.

Profª. Cláudia Schiedeck Soares de Souza
Reitora IFRS
Decreto de 11/10/2011
Publicado no DOU de 13/10/2011

PORTARIA 734 DE 15 DE MAIO DE 2013.

A Reitora do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto Presidencial de 11/10/2011, publicado no DOU de 13/10/2011, RESOLVE:

Art. 1º. EXONERAR, a pedido, a partir de 14/05/2013, o servidor SANDRO LEMOS OLIVEIRA, matrícula SIAPE nº 1982911, do cargo efetivo de Técnico de Tecnologia da Informação, Classe D, Nível I, Padrão 101, código de vaga 0834891, lotado no Câmpus Ibirubá, com fundamento no artigo 33, inciso I, da Lei nº 8.112/90.

Art. 2º. Declarar vago o referido cargo.

Profª. Cláudia Schiedeck Soares de Souza
Reitora IFRS
Decreto de 11/10/2011
Publicado no DOU de 13/10/2011



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

PORTARIA Nº 735, de 15 de maio de 2013.

A Reitora do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul, no uso de suas atribuições legais, RESOLVE:

- I - Tornar sem efeito a Portaria nº 708 de 10/05/2013;
II - Designar os servidores abaixo relacionados para, sob a presidência do primeiro, constituírem comissão encarregada de realizar o **inventário dos bens móveis** da Reitoria do IFRS.

- Viviane Campanhola Bortoluzzi, Matrícula SIAPE nº 1630209
- Fabiana de Oliveira Keller, Matrícula SIAPE nº 2001168
- Ivair Nilton Pigozzo, Matrícula SIAPE nº 1810325
- Margô Beatriz Nilsson Ballottin, Matrícula SIAPE nº 2011425
- Maria Agueda Santos da Silva, Matrícula SIAPE nº 2009394

Profª. Cláudia Schiedeck Soares de Souza
Reitora IFRS
Decreto de 11/10/2011
Publicado no DOU de 13/10/2011

PORTARIA Nº 736, DE 15 DE MAIO DE 2013.

A Reitora do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul, no uso das suas atribuições legais, RESOLVE:

- I – TORNAR SEM EFEITO**, a partir de 02 de maio de 2013, a portaria 680 de 17 de dezembro de 2012.
II - DESIGNAR os servidores abaixo relacionados para atuarem como Fiscais da Obra objeto da Tomada de Preços nº 02/2012, processo IFRS nº 23360.000675/2012-15 – **INSTALADORA ELÉTRICA LIDER LTDA** – referente a serviços de adequação da rede elétrica de média e baixa tensão do IFRS Câmpus Bento Gonçalves e na Estação Experimental, durante a vigência do mesmo.

CARLOS ANDRE SCHWEITZER – Matr. Siape 1660329
CARLOS STEFAN SIMIONOVSKI – Matr. Siape 1817339

Profª. Cláudia Schiedeck Soares de Souza
Reitora IFRS
Decreto de 11/10/2011
Publicado no DOU de 13/10/2011



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

PORTARIA Nº 737, DE 15 DE MAIO DE 2013.

A reitora do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul, no uso das suas atribuições legais, RESOLVE:

I – TORNAR SEM EFEITO, a partir de 02 de maio de 2013, a portaria 143 de 13 de abril de 2012.

II - DESIGNAR o servidor abaixo para atuar como fiscal técnico do contrato 04/2012 que tem como objeto a Construção Biblioteca do Campus Erechim.

DECC CONSTRUÇÕES

Bruno Kenji Nishitani Egami

Profª. Cláudia Schiedeck Soares de Souza
Reitora IFRS
Decreto de 11/10/2011
Publicado no DOU de 13/10/2011

PORTARIA Nº 738, DE 15 DE MAIO DE 2013.

A Reitora do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul no uso das suas atribuições legais, RESOLVE:

I – TORNAR SEM EFEITO, a partir de 02 de maio de 2013, a portaria 601 de 05 de dezembro de 2012.

II - DESIGNAR o servidor - **Bruno Kenji Nishitani Egami** - para atuar como fiscal da Tomada de preço 01/2012 - M e W Construtora LTDA – ME, que trata da construção do almoxarifado do Campus Osório.

Profª. Cláudia Schiedeck Soares de Souza
Reitora IFRS
Decreto de 11/10/2011
Publicado no DOU de 13/10/2011



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

PORTARIA Nº 739, DE 15 DE MAIO DE 2013.

A Reitora do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul no uso das suas atribuições legais, RESOLVE:

I – TORNAR SEM EFEITO, a partir de 02 de maio de 2013, a portaria 448 de 15 de outubro de 2012.

II - DESIGNAR o servidor - **Bruno Kenji Nishitani Egami** - para atuar como fiscal do contrato nº 47/2012 - Acquasan Saneamento e Construção.

Profª. Cláudia Schiedeck Soares de Souza
Reitora IFRS
Decreto de 11/10/2011
Publicado no DOU de 13/10/2011

PORTARIA Nº 740, DE 15 DE MAIO DE 2013.

A Reitora do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul no uso das suas atribuições legais, RESOLVE:

I – TORNAR SEM EFEITO, a partir de 02 de maio de 2013, a portaria 016 de 13 de janeiro de 2012.

II - DESIGNAR o servidor CARLOS ANDRÉ SCHWEITZER, para atuar como fiscal do Contrato nº 58/2011, referente à construção do Bloco da Biblioteca do *Campus* Bento Gonçalves.

Profª. Cláudia Schiedeck Soares de Souza
Reitora IFRS
Decreto de 11/10/2011
Publicado no DOU de 13/10/2011



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

PORTARIA Nº 741, DE 15 DE MAIO DE 2013.

A Reitora do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul no uso das suas atribuições legais, RESOLVE:

I – TORNAR SEM EFEITO, a partir de 02 de maio de 20013, a portaria 069 de 17 de janeiro de 2012.

II - DESIGNAR o servidor **Bruno Kenji Nishitani Egami**, e para atuar como fiscal do Contrato 02/2013 - UASG: 158265, empresa, M & W CONSTRUTORA LTDA - ME que tem por objeto, execução do Projeto de Construção da Biblioteca do IFRS Câmpus Canoas, durante a vigência do mesmo.

Profª. Cláudia Schiedeck Soares de Souza
Reitora IFRS
Decreto de 11/10/2011
Publicado no DOU de 13/10/2011

PORTARIA Nº 742, DE 15 DE MAIO DE 2013.

A Reitora do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul no uso das suas atribuições legais, RESOLVE:

I – TORNAR SEM EFEITO, a partir de 02 de maio de 2013, a portaria 068 de 17 de janeiro de 2012.

II - DESIGNAR o servidor **Bruno Kenji Nishitani Egami**, para atuar como fiscal do Contrato 01/2013 - UASG: 158265, empresa, M & W CONSTRUTORA LTDA - ME que tem por objeto, execução do Projeto de Construção do Almoxarifado e Garagem do IFRS Câmpus Canoas, durante a vigência do mesmo.

Profª. Cláudia Schiedeck Soares de Souza
Reitora IFRS
Decreto de 11/10/2011
Publicado no DOU de 13/10/2011



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

PORTARIA Nº 743, DE 15 DE MAIO DE 2013.

A Reitora do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul no uso das suas atribuições legais, RESOLVE:

I – TORNAR SEM EFEITO, a partir de 02 de maio de 2013, a portaria 067 de 17 de janeiro de 2012.

II - DESIGNAR o servidor **Bruno Kenji Nishitani Egami**, para atuar como fiscal da Tomada de Preços nº 01/2012 - UASG: 158265, empresa, RJ - INSTALACOES ELETRICAS LTDA – ME que tem por objeto, Execução do Projeto das Instalações Elétricas e Telecomunicações, do Prédio de Laboratórios, Prédio “E” do IFRS-Câmpus Canoas, durante a vigência do mesmo.

Profª. Cláudia Schiedeck Soares de Souza
Reitora IFRS
Decreto de 11/10/2011
Publicado no DOU de 13/10/2011

PORTARIA Nº 744, DE 15 DE MAIO DE 2013.

A Reitora do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul, no uso das suas atribuições legais, RESOLVE:

I – TORNAR SEM EFEITO, a partir de 02 de maio de 2013, a portaria 066 de 02 de março de 2012.

II - DESIGNAR o servidor abaixo para atuar como de fiscal do **Contrato 02/2012 – MG Empreendimentos Imobiliários Ltda**, que trata da Construção de Instalações Prediais no IFRS -*Campus Erechim*.

Bruno Kenji Nishitani Egami

Profª. Cláudia Schiedeck Soares de Souza
Reitora IFRS
Decreto de 11/10/2011
Publicado no DOU de 13/10/2011



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

PORTARIA Nº 745, DE 15 DE MAIO DE 2012.

A Reitora do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul no uso das suas atribuições legais, RESOLVE:

I – TORNAR SEM EFEITO, a partir de 02 de maio de 2013, a portaria 282 de 20 de fevereiro de 2012.

II - DESIGNAR o servidor **Bruno Kenji Nishitani Egami** para atuar como fiscal do Contrato com a empresa, M & W CONSTRUTORA LTDA - ME que tem por objeto, execução do Projeto de Construção do Bloco do Centro de Convivência - Câmpus Osório.

Profª. Cláudia Schiedeck Soares de Souza
Reitora IFRS
Decreto de 11/10/2011
Publicado no DOU de 13/10/2011

PORTARIA 746 DE 15 DE MAIO DE 2013.

A Reitora do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto Presidencial de 11/10/2011, publicado no DOU de 13/10/2011, RESOLVE:

LOCALIZAR o servidor **MAIRA BAE BALADAO VIEIRA**, matrícula 01567402, cargo Professor Ensino Básico Técnico e Tecnológico, nível NS, classe D, nível 302, na (o) DIRETORIA DE ENSINO MÉDIO E TÉCNICO BG, por motivo de retorno da cessão para a (o) GOVERNO DO ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL.

Profª. Cláudia Schiedeck Soares de Souza
Reitora IFRS
Decreto de 11/10/2011
Publicado no DOU de 13/10/2011



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

PORTARIA Nº 747, DE 15 DE MAIO DE 2013.

A Reitora do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul, no uso das suas atribuições legais, RESOLVE:

I - TORNAR SEM EFEITO, a partir de 02 de maio de 2013, a portaria 576 de 27 de novembro de 2012 .

II - DESIGNAR os servidores abaixo relacionados para atuarem como Fiscais da Obra objeto da Tomada de Preços nº 01/2012, processo IFRS nº 23360.000613/2012-11 – BRISOTTO SERVIÇOS TÉCNICOS DE ENGENHARIA LTDA – referente a serviços de reforma e ampliação da agroindústria no IFRS - Campus Bento Gonçalves, durante a vigência do mesmo.

CARLOS ANDRE SCHWEITZER – Matr. Siape 1660329

CARLOS STEFAN SIMIONOVSKI – Matr. Siape 1817339

Profª. Cláudia Schiedeck Soares de Souza

Reitora IFRS

Decreto de 11/10/2011

Publicado no DOU de 13/10/2011

PORTARIA Nº 748, DE 15 DE MAIO DE 2013.

A Reitora do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul no uso das suas atribuições legais, RESOLVE:

I – TORNAR SEM EFEITO, a partir de 02 de maio de 2013, a portaria 300 de 03/07/2012.

II - DESIGNAR o servidor **Bruno Kenji Nishitani Egami** para atuar como fiscal do contrato nº 34/2012 – ELITE (**Elaboração de Projetos de Arquitetura e Complementares**).

Profª. Cláudia Schiedeck Soares de Souza

Reitora IFRS

Decreto de 11/10/2011

Publicado no DOU de 13/10/2011



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

PORTARIA Nº 749, DE 16 DE MAIO DE 2013.

A Reitora do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul no uso das suas atribuições legais, RESOLVE:

Designar o servidor **JÚLIO XANDRO HECK**, Pró Reitor de Pesquisa e Inovação, Matrícula SIAPE nº 1342777, para responder pela Reitoria do IFRS nos dias 16/05/2013 e 17/05/2013, por motivo de viagem da titular e do substituto legal.

Profª. Cláudia Schiedeck Soares de Souza
Reitora IFRS
Decreto de 11/10/2011
Publicado no DOU de 13/10/2011

PORTARIA Nº 750, DE 16 DE MAIO DE 2013.

O Reitor em Exercício do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul, no uso de suas atribuições legais conferidas pela Portaria nº. 749 de 16/05/2013, RESOLVE:

AUTORIZAR o afastamento do servidor **ADRIANO MICHEL**, Professor de Ensino Básico, Técnico e Tecnológico, lotado no Câmpus Sertão, Matrícula SIAPE nº. 1450088, pelo período de 16/05/2013 a 15/02/2014 para participação em programa de pós-graduação *stricto sensu*, conforme Resolução CONSUP nº 083, de 28 de setembro de 2012.

JÚLIO XANDRO HECK
Reitor em Exercício do IFRS

PORTARIAS DE 16 DE MAIO DE 2013

O Reitor em exercício do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul, no uso de suas atribuições legais, conferidas pela Portaria nº 749, de 16/05/2013, RESOLVE:



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

Nº 751 - DISPENSAR o servidor **LUIZ GASPAR FENSTERSEIFER**, Assistente de Aluno, Matrícula SIAPE nº 1503640, para exercer a função de Coordenador da Coordenadoria de Processo Seletivo do IFRS, Código FG-0002.

Nº 752 - DESIGNAR o servidor **LUIZ GASPAR FENSTERSEIFER**, Assistente de Aluno, Matrícula SIAPE nº 1503640, para exercer a função de Coordenador da Coordenadoria de Processo Seletivo do IFRS, Código FG-0001.

JÚLIO XANDRO HECK
Reitor em Exercício do IFRS

PORTARIA Nº 753 , DE 16 DE MAIO DE 2013

A Reitora do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto Presidencial de 11/10/2011, publicado no DOU de 13/10/2011 RESOLVE:

Alterar o posicionamento do(a) servidor(a) MIGUEL ANGELO SANDRI, matricula 01292494, cargo PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOL, de POSICIONAMENTO ANTERIOR NAO ENCONTRADO, para NIVEL:NS CLASSE:D NIVEL:401, por motivo de PROGRESSAO FUNCIONAL MANUAL, a partir de 01MAR2013.

Alterar o posicionamento do(a) servidor(a) LUIZ VALERIO ROSSETTO, matricula 00090572, cargo PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOL, de NIVEL:NS CLASSE:D NIVEL:401, para NIVEL:NS CLASSE:D NIVEL:402, por motivo de PROGRESSAO FUNCIONAL MANUAL, a partir de 04ABR2013.

Alterar o posicionamento do(a) servidor(a) VINICIUS HARTMANN FERREIRA, matricula 01784016, cargo PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOL, de POSICIONAMENTO ANTERIOR NÃO ENCONTRADO, para NIVEL:NS CLASSE:D NIVEL:301, por motivo de PROGRESSAO FUNCIONAL MANUAL, a partir de 01MAR2013.

Alterar o posicionamento do(a) servidor(a) VERA LUCIA MILANI MARTINS, matricula 01791125, cargo PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOL, de POSICIONAMENTO ANTERIOR NÃO ENCONTRADO, para NIVEL:NS CLASSE:D NIVEL:301, por motivo de PROGRESSAO FUNCIONAL MANUAL, a partir de 01MAR2013.

Alterar o posicionamento do(a) servidor(a) ROZELE BORGES NUNES, matricula 01791355, cargo PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOL, de



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

POSICIONAMENTO ANTERIOR NAO ENCONTRADO, para NIVEL:NS CLASSE:D NIVEL:301, por motivo de PROGRESSAO FUNCIONAL MANUAL, a partir de 01MAR2013.

Alterar o posicionamento do(a) servidor(a) LEONARDO COSTA DA CUNHA, matricula 01791334, cargo PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOL, de POSICIONAMENTO ANTERIOR NAO ENCONTRADO, para NIVEL:NS CLASSE:D NIVEL:301, por motivo de PROGRESSAO FUNCIONAL MANUAL, a partir de 01MAR2013.

Alterar o posicionamento do(a) servidor(a) CAMILA E SILVA GOMES, matricula 01791659, cargo PROFESSOR ENS BASICO TEC TECNOL, de POSICIONAMENTO ANTERIOR NAO ENCONTRADO, para NIVEL:NS CLASSE:D NIVEL:301, por motivo de PROGRESSAO FUNCIONAL MANUAL, a partir de 01MAR2013.

Alterar o posicionamento do(a) servidor(a) IGOR OLIVEIRA MONTEIRO, matricula 01790578, cargo PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOL, de POSICIONAMENTO ANTERIOR NAO ENCONTRADO, para NIVEL:NS CLASSE:D NIVEL:301, por motivo de PROGRESSAO FUNCIONAL MANUAL, a partir de 01MAR2013.

Alterar o posicionamento do(a) servidor(a) GUILHERME VAZ PEREIRA, matricula 01791264, cargo PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOL, de POSICIONAMENTO ANTERIOR NAO ENCONTRADO, para NIVEL:NS CLASSE:D NIVEL:301, por motivo de PROGRESSAO FUNCIONAL MANUAL, a partir de 01MAR2013.

Alterar o posicionamento do(a) servidor(a) ADRIANA DANIELSKI BATISTA, matricula 01790534, cargo PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOL, de POSICIONAMENTO ANTERIOR NAO ENCONTRADO, para NIVEL:NS CLASSE:D NIVEL:301, por motivo de PROGRESSAO FUNCIONAL MANUAL, a partir de 01MAR2013.

Alterar o posicionamento do(a) servidor(a) LOIVA SALETE VOGT, matricula 01783941, cargo PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOL, de POSICIONAMENTO ANTERIOR NAO ENCONTRADO, para NIVEL:NS CLASSE:D NIVEL:301, por motivo de PROGRESSAO FUNCIONAL MANUAL, a partir de 01MAR2013.

Alterar o posicionamento do(a) servidor(a) VIVIANE DIEHL, matricula 01783937, cargo PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOL, de POSICIONAMENTO ANTERIOR NAO ENCONTRADO, para NIVEL:NS CLASSE:D NIVEL:301, por motivo de PROGRESSAO FUNCIONAL MANUAL, a partir de 01MAR2013.



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

Alterar o posicionamento do(a) servidor(a) CECILIA BRASIL BIGUELINI, matrícula 01783942, cargo PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOL, de POSICIONAMENTO ANTERIOR NAO ENCONTRADO, para NIVEL:NS CLASSE:D NIVEL:301, por motivo de PROGRESSAO FUNCIONAL MANUAL, a partir de 01MAR2013.

Alterar o posicionamento do(a) servidor(a) DOLURDES VOOS, matrícula 01783935, cargo PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOL, de POSICIONAMENTO ANTERIOR NAO ENCONTRADO, para NIVEL:NS CLASSE:D NIVEL:301, por motivo de PROGRESSAO FUNCIONAL MANUAL, a partir de 01MAR2013.

Alterar o posicionamento do(a) servidor(a) PAULA BIEGELMEIER LEAO, matrícula 01783939, cargo PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOL, de POSICIONAMENTO ANTERIOR NÃO ENCONTRADO, para NIVEL:NS CLASSE:D NIVEL:301, por motivo de PROGRESSAO FUNCIONAL MANUAL, a partir de 01MAR2013.

Alterar o posicionamento do(a) servidor(a) TULIO LIMA BASEGIO, matrícula 01782228, cargo PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOL, de POSICIONAMENTO ANTERIOR NAO ENCONTRADO, para NIVEL:NS CLASSE:D NIVEL:301, por motivo de PROGRESSAO FUNCIONAL MANUAL, a partir de 01MAR2013.

Alterar o posicionamento do(a) servidor(a) PRISCILA SILVA ESTEVES, matrícula 01784705, cargo PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOL, de POSICIONAMENTO ANTERIOR NAO ENCONTRADO, para NIVEL:NS CLASSE:D NIVEL:301, por motivo de PROGRESSAO FUNCIONAL MANUAL, a partir de 01MAR2013.

Alterar o posicionamento do(a) servidor(a) MARCELO DAL BO, matrícula 01784890, cargo PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOL, de POSICIONAMENTO ANTERIOR NAO ENCONTRADO, para NIVEL:NS CLASSE:D NIVEL:301, por motivo de PROGRESSAO FUNCIONAL MANUAL, a partir de 01MAR2013.

Alterar o posicionamento do(a) servidor(a) JOSE PLINIO GUIMARAES FACHEL, matrícula 01782171, cargo PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOL, de POSICIONAMENTO ANTERIOR NÃO ENCONTRADO, para NIVEL:NS CLASSE:D NIVEL:301, por motivo de PROGRESSAO FUNCIONAL MANUAL, a partir de 01MAR2013.



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

Alterar o posicionamento do(a) servidor(a) ALEXANDRE JOSE BUHLER, matrícula 01782319, cargo PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOL, de POSICIONAMENTO ANTERIOR NAO ENCONTRADO, para NIVEL:NS CLASSE:D NIVEL:301, por motivo de PROGRESSAO FUNCIONAL MANUAL, a partir de 01MAR2013.

Alterar o posicionamento do(a) servidor(a) LUCIANO JOSE CROCHEMORE, matrícula 01571466, cargo PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOL, de POSICIONAMENTO ANTERIOR NAO ENCONTRADO, para NIVEL:NS CLASSE:D NIVEL:303, por motivo de PROGRESSAO FUNCIONAL MANUAL, a partir de 01MAR2013.

Alterar o posicionamento do(a) servidor(a) CLAUDIO VINICIUS SILVA FARIAS, matrícula 01434973, cargo PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOL, de POSICIONAMENTO ANTERIOR NAO ENCONTRADO, para NIVEL:NS CLASSE:D NIVEL:302, por motivo de PROGRESSAO FUNCIONAL MANUAL, a partir de 01MAR2013.

Alterar o posicionamento do(a) servidor(a) HOMERO BERGAMASCHI DUTRA, matrícula 01607600, cargo PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOL, de POSICIONAMENTO ANTERIOR NAO ENCONTRADO, para NIVEL:NS CLASSE:D NIVEL:302, por motivo de PROGRESSAO FUNCIONAL MANUAL, a partir de 01MAR2013.

Alterar o posicionamento do(a) servidor(a) MELISSA DIETRICH DA ROSA, matrícula 01573254, cargo PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOL, de POSICIONAMENTO ANTERIOR NAO ENCONTRADO, para NIVEL:NS CLASSE:D NIVEL:302, por motivo de PROGRESSAO FUNCIONAL MANUAL, a partir de 01MAR2013.

Alterar o posicionamento do(a) servidor(a) GIOVANI SILVEIRA PETIZ, matrícula 00087259, cargo PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOL, de POSICIONAMENTO ANTERIOR NAO ENCONTRADO, para NIVEL:NS CLASSE:D NIVEL:404, por motivo de PROGRESSAO FUNCIONAL MANUAL, a partir de 01MAR2013.

Alterar o posicionamento do(a) servidor(a) CARLOS ALBERTO SEVERO FELIPE, matrícula 01535278, cargo PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOL, de POSICIONAMENTO ANTERIOR NAO ENCONTRADO, para NIVEL:NS CLASSE:D NIVEL:303, por motivo de PROGRESSAO FUNCIONAL MANUAL, a partir de 01MAR2013.



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

Alterar o posicionamento do(a) servidor(a) ROSSANA DUTRA TASSO, matrícula 01535295, cargo PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOL, de POSICIONAMENTO ANTERIOR NAO ENCONTRADO, para NIVEL:NS CLASSE:D NIVEL:303, por motivo de PROGRESSAO FUNCIONAL MANUAL, a partir de 01MAR2013.

Alterar o posicionamento do(a) servidor(a) FABRICIO SOBROSA AFFELDT, matrícula 01409345, cargo PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOL, de POSICIONAMENTO ANTERIOR NAO ENCONTRADO, para NIVEL:NS CLASSE:D NIVEL:304, por motivo de PROGRESSAO FUNCIONAL MANUAL, a partir de 01MAR2013.

Alterar o posicionamento do(a) servidor(a) LIZANDRA BRASIL ESTABEL, matrícula 01541145, cargo PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOL, de POSICIONAMENTO ANTERIOR NAO ENCONTRADO, para NIVEL:NS CLASSE:D NIVEL:303, por motivo de PROGRESSAO FUNCIONAL MANUAL, a partir de 01MAR2013.

Alterar o posicionamento do(a) servidor(a) ANGELO CASSIO MAGALHAES HORN, matrícula 01541135, cargo PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOL, de POSICIONAMENTO ANTERIOR NÃO ENCONTRADO, para NIVEL:NS CLASSE:D NIVEL:303, por motivo de PROGRESSAO FUNCIONAL MANUAL, a partir de 01MAR2013.

Alterar o posicionamento do(a) servidor(a) KAREN SELBACH BORGES, matrícula 01542211, cargo PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOL, de POSICIONAMENTO ANTERIOR NAO ENCONTRADO, para NIVEL:NS CLASSE:D NIVEL:303, por motivo de PROGRESSAO FUNCIONAL MANUAL, a partir de 01MAR2013.

Alterar o posicionamento do(a) servidor(a) CELSON ROBERTO CANTO SILVA, matrícula 01542567, cargo PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOL, de POSICIONAMENTO ANTERIOR NAO ENCONTRADO, para NIVEL:NS CLASSE:D NIVEL:303, por motivo de PROGRESSAO FUNCIONAL MANUAL, a partir de 01MAR2013.

Alterar o posicionamento do(a) servidor(a) CARINE BUEIRA LOUREIRO, matrícula 01544288, cargo PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOL, de POSICIONAMENTO ANTERIOR NAO ENCONTRADO, para NIVEL:NS CLASSE:D NIVEL:303, por motivo de PROGRESSAO FUNCIONAL MANUAL, a partir de 01MAR2013.

Alterar o posicionamento do(a) servidor(a) ALESSANDRA NEJAR BRUNO, matrícula 01541012, cargo PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOL, de



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

POSICIONAMENTO ANTERIOR NAO ENCONTRADO, para NIVEL:NS CLASSE:D NIVEL:303, por motivo de PROGRESSAO FUNCIONAL MANUAL, a partir de 01MAR2013.

Alterar o posicionamento do(a) servidor(a) MARCIA BUNDCHEN, matricula 01542412, cargo PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOL, de POSICIONAMENTO ANTERIOR NAO ENCONTRADO, para NIVEL:NS CLASSE:D NIVEL:303, por motivo de PROGRESSAO FUNCIONAL MANUAL, a partir de 01MAR2013.

Alterar o posicionamento do(a) servidor(a) EDDA MAURENTE MACHADO, matricula 00220793, cargo PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOL, de POSICIONAMENTO ANTERIOR NAO ENCONTRADO, para NIVEL:NS CLASSE:D NIVEL:402, por motivo de PROGRESSAO FUNCIONAL MANUAL, a partir de 01MAR2013.

Alterar o posicionamento do(a) servidor(a) JOSE LUIS BOLDO, matricula 01262405, cargo PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOL, de POSICIONAMENTO ANTERIOR NAO ENCONTRADO, para NIVEL:NS CLASSE:D NIVEL:401, por motivo de PROGRESSAO FUNCIONAL MANUAL, a partir de 01MAR2013.

Alterar o posicionamento do(a) servidor(a) RODNEI VALENTIM PERERIA NOVO, matricula 00220929, cargo PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOL, de POSICIONAMENTO ANTERIOR NAO ENCONTRADO, para NIVEL:NS CLASSE:D NIVEL:402, por motivo de PROGRESSAO FUNCIONAL MANUAL, a partir de 01MAR2013.

Alterar o posicionamento do(a) servidor(a) GISELE PALMA, matricula 01671333, cargo PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOL, de NIVEL:NS CLASSE:D NIVEL:301, para NIVEL:NS CLASSE:D NIVEL:302, por motivo de PROGRESSAO FUNCIONAL MANUAL, a partir de 12MAR2013.

Alterar o posicionamento do(a) servidor(a) RODRIGO DULLIUS, matricula 01675853, cargo PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOL, de NIVEL:NS CLASSE:D NIVEL:301, para NIVEL:NS CLASSE:D NIVEL:302, por motivo de PROGRESSAO FUNCIONAL MANUAL, a partir de 21MAR2013.

Alterar o posicionamento do(a) servidor(a) ANDREA POLETTO SONZA, matricula 00087255, cargo PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOL, de NIVEL:NS CLASSE:D NIVEL:402, para NIVEL:NS CLASSE:D NIVEL:404, por motivo de PROGRESSAO FUNCIONAL MANUAL, a partir de 21MAR2013.

Alterar o posicionamento do(a) servidor(a) LUCIANO MANFROI, matricula 00883800, cargo PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOL, de NIVEL:NS



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

CLASSE:D NIVEL:402, para NIVEL:NS CLASSE:D NIVEL:403, por motivo de PROGRESSAO FUNCIONAL MANUAL, a partir de 01ABR2013.

Alterar o posicionamento do(a) servidor(a) OTAVIO DIAS DA COSTA MACHADO, matricula 01266168, cargo PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOL, de NIVEL:NS CLASSE:D NIVEL:304, para NIVEL:NS CLASSE:D NIVEL:401, por motivo de PROGRESSAO FUNCIONAL MANUAL, a partir de 11ABR2013.

Alterar o posicionamento do(a) servidor(a) ANGELO MOZART MEDEIROS DE OLIVEIRA, matricula 01648257, cargo PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOL, de NIVEL:NS CLASSE:D NIVEL:301, para NIVEL:NS CLASSE:D NIVEL:302, por motivo de PROGRESSAO FUNCIONAL MANUAL, a partir de 13ABR2013.

Alterar o posicionamento do(a) servidor(a) LEONORA BRUN MENEGOTTO, matricula 00087237, cargo PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOL, de NIVEL:NS CLASSE:D NIVEL:401, para NIVEL:NS CLASSE:D NIVEL:402, por motivo de PROGRESSAO FUNCIONAL MANUAL, a partir de 15ABR2013.

Alterar o posicionamento do(a) servidor(a) CLEBER RODRIGO DE LIMA LESSA, matricula 01681383, cargo PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOL, de NIVEL:NS CLASSE:D NIVEL:301, para NIVEL:NS CLASSE:D NIVEL:302, por motivo de PROGRESSAO FUNCIONAL MANUAL, a partir de 03MAI2013.

Alterar o posicionamento do(a) servidor(a) HELEN GULARTE CABRAL, matricula 01647232, cargo PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOL, de POSICIONAMENTO ANTERIOR NAO ENCONTRADO, para NIVEL:NS CLASSE:D NIVEL:301, por motivo de PROGRESSAO FUNCIONAL MANUAL, a partir de 01MAR2013.

Alterar o posicionamento do(a) servidor(a) FABRICIA PY TORTELLI NORONHA, matricula 01542047, cargo PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOL, de POSICIONAMENTO ANTERIOR NÃO ENCONTRADO, para NIVEL:NS CLASSE:D NIVEL:202, por motivo de PROGRESSAO FUNCIONAL MANUAL, a partir de 01MAR2013.

Alterar o posicionamento do(a) servidor(a) RAFAEL CAMPOS VIEIRA, matricula 01671731, cargo PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOL, de NIVEL:NS CLASSE:D NIVEL:301, para NIVEL:NS CLASSE:D NIVEL:302, por motivo de PROGRESSAO FUNCIONAL MANUAL, a partir de 13MAR2013.

Alterar o posicionamento do(a) servidor(a) SHANA SABBADO FLORES, matricula 01570750, cargo PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOL, de POSICIONAMENTO ANTERIOR NAO ENCONTRADO, para NIVEL:NS



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

CLASSE:D NIVEL:302, por motivo de PROGRESSAO FUNCIONAL MANUAL, a partir de 01MAR2013.

Profª. Cláudia Schiedeck Soares de Souza
Reitora IFRS
Decreto de 11/10/2011
Publicado no DOU de 13/10/2011

PORTARIA Nº 754, DE 17 DE MAIO DE 2013.

O Reitor em exercício do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul no uso das suas atribuições legais e tendo em vista a Portaria 643, de 07/12/2012, RESOLVE:

Retificar a Portaria 419, de 19/03/2012, que trata da Nomeação da Comissão Mista, para o processo de revisão da Resolução Consup nº 82/2011:

Art. 1º DISPENSAR o servidor **Celso Antônio Dors**, representante do Câmpus Erechim.

Art. 2º DESIGNAR o servidor **José Antônio Sala**, para representar o Câmpus Erechim.

Prof. Júlio Xandro Heck
Reitor em exercício
Portaria 749, de 16/05/2013

PORTARIA Nº 755 , DE 17 DE MAIO DE 2013

A Reitora do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto Presidencial de 11/10/2011, publicado no DOU de 13/10/2011, RE SOLVE:

Localizar o(a) servidor(a) **DARCI EMILIANO**, matricula 00090540, CARGO VIGILANTE, a partir de 17MAI2013, no(a) CAMPUS RIO GRANDE.

Profª. Cláudia Schiedeck Soares de Souza
Reitora IFRS
Decreto de 11/10/2011
Publicado no DOU de 13/10/2011



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

PORTARIA Nº 756 , DE 17 DE MAIO DE 2013

Interromper as férias nos termos do artigo 80 da Lei 8112/90, do servidor CAMILA VANESSA DOBROVOLSKI, matrícula SIPE 01571655, a partir do dia 16ABR2013, referente ao exercício 2013, parcela 3, iniciada em 15ABR2013.

Profª. Cláudia Schiedeck Soares de Souza
Reitora IFRS
Decreto de 11/10/2011
Publicado no DOU de 13/10/2011

PORTARIA Nº 757, DE 20 DE MAIO DE 2013.

A Reitora do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto Presidencial de 11/10/2011, publicado no DOU de 13/10/2011, e de acordo com a portaria MEC nº 404, de 23 de abril de 2009, e ainda, considerando a Resolução nº 032/2013 do Conselho Superior do IFRS, RESOLVE:

AUTORIZAR o afastamento do país, do servidor CLÁUDIA SCHIEDECK SOARES DE SOUZA, Reitora do IFRS, Matrícula Siape nº. 1228422, pelo período de 28/05/2013 a 05/06/2013 (trânsito incluso), para representar, através do CONIF, os interesses dos Institutos Federais de Educação no Programa Ciência sem Fronteiras no “Congresso Anual da Associação dos *Colleges* Canadenses”, na cidade de Penticton, British Columbia, no Canadá, com ônus para o IFRS (diárias e passagens nacionais), nos termos do Processo nº. 23419.000905.2013-04.

Profª. Cláudia Schiedeck Soares de Souza
Reitora IFRS
Decreto de 11/10/2011
Publicado no DOU de 13/10/2011



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

PORTARIA Nº 758, DE 20 DE MAIO DE 2013.

A Reitora do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul no uso das suas atribuições legais, RESOLVE:

Prorrogar os trabalhos do GT CPPD - Comissão Permanente de Pessoal Docente (CPPD), criado pela Portaria 406/2012, até o dia **01 de julho de 2013**.

Profª. Cláudia Schiedeck Soares de Souza
Reitora IFRS
Decreto de 11/10/2011
Publicado no DOU de 13/10/2011

PORTARIA Nº 759, DE 20 DE MAIO DE 2013.

A Reitora do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto Presidencial de 11/10/2011, publicado no DOU de 13/10/2011, RESOLVE:

CONCEDER aposentadoria voluntária com proventos integrais ao servidor ALAN CARLOS BUENO DA ROCHA, matrícula SIAPE nº 6407951, ocupante do cargo de Professor de Ensino Básico, Técnico e Tecnológico, Classe D, padrão 404, em regime de 40 (quarenta) horas semanais com Dedicação Exclusiva, do Quadro de Pessoal do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul - Câmpus Rio Grande-RS, com fundamento no artigo 6º, incisos, I, II, III e IV, parágrafo único, da Emenda Constitucional nº 41/2003, e do § 5º do artigo 40 da Constituição Federal, com a redação dada pela EC 41/2003, com adicional por tempo de serviço de 16% (dezesseis por cento) de anuênios, nos termos do Artigo 244 da Lei nº 8.112/90.

Declarar vago o referido código

Profª. Cláudia Schiedeck Soares de Souza
Reitora IFRS
Decreto de 11/10/2011
Publicado no DOU de 13/10/2011



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

PORTARIA Nº 760, DE 20 DE MAIO DE 2013.

A Reitora do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul no uso das suas atribuições legais, RESOLVE:

Exonerar Giovani Silveira Petiz, matrícula Siape 6274569, da função de Reitor Substituto do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul, nos impedimentos legais e eventuais da Titular, Código CD 0001.

Profª. Cláudia Schiedeck Soares de Souza
Reitora IFRS
Decreto de 11/10/2011
Publicado no DOU de 13/10/2011

PORTARIA Nº 761, DE 20 DE MAIO DE 2013.

A Reitora do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul no uso das suas atribuições legais, RESOLVE:

NOMEAR AMILTON DE MOURA FIGUEIREDO, matrícula Siape 1495949, para exercer da função de Reitor Substituto do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul, nos impedimentos legais e eventuais da Titular, Código CD 0001.

Profª. Cláudia Schiedeck Soares de Souza
Reitora IFRS
Decreto de 11/10/2011
Publicado no DOU de 13/10/2011



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

PORTARIA Nº 762, DE 21 DE MAIO DE 2013.

O Reitor substituto do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul, no uso de suas atribuições legais conferidas pela Portaria nº. 761 de 20/05/2013, RESOLVE:

CONCEDER Licença Capacitação ao servidor PAULO JONAS VIEIRA, Auxiliar de Mecânica, matrícula SIAPE nº. 1104539, no período de 20/05/2013 a 18/07//2013.

AMILTON DE MOURA FIGUEIREDO
Reitor substituto do IFRS

PORTARIA Nº 763, DE 21 DE MAIO DE 2013.

O Reitor substituto do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul, no uso de suas atribuições legais conferidas pela Portaria nº. 761 de 20/05/2013, RESOLVE:

CONCEDER Licença Capacitação ao servidor PEDRO CHAVES DA ROCHA, Professor de Ensino Básico, Técnico e Tecnológico, matrícula SIAPE nº. 1372731, no período de 03/06/2013 a 31/08//2013.

AMILTON DE MOURA FIGUEIREDO
Reitor substituto do IFRS



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

PORTARIA Nº 764, DE 21 DE MAIO DE 2013.

O Reitor substituto do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul, no uso de suas atribuições legais conferidas pela Portaria nº. 761 de 20/05/2013, RESOLVE:

CONCEDER Licença Capacitação ao servidor **CELSO ANTÔNIO DORS**, Professor de Ensino Básico, Técnico e Tecnológico, matrícula SIAPE nº. 1286745, no período de 29/04/2013 a 27/07/2013.

AMILTON DE MOURA FIGUEIREDO
Reitor substituto do IFRS

PORTARIA Nº 765, DE 21 DE MAIO DE 2013.

O Reitor substituto do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul, no uso de suas atribuições legais conferidas pela Portaria nº. 761 de 20/05/2013, RESOLVE:

AUTORIZAR o afastamento do servidor **RICARDO AUGUSTO MANFREDINI**, Professor de Ensino Básico, Técnico e Tecnológico, lotado no Câmpus Farroupilha, Matrícula Siape nº. 1796362, pelo período de 22/05/2013 a 01/03/2014 para participação em programa de pós-graduação *stricto sensu*, conforme Resolução CONSUP nº 083, de 28 de setembro de 2012.

AMILTON DE MOURA FIGUEIREDO
Reitor substituto do IFRS



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

PORTARIAS DE 21 DE MAIO DE 2013.

O Reitor substituto, do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas pela Portaria nº 761/2013, e considerando o teor dos Decretos nº 7.311 e 7.312 de 22/09/2010, publicados no Diário Oficial da União de 23/09/2010, e de acordo com a Portaria Interministerial nº 56, de 20/04/2011, publicada no DOU de 25/04/2011, RESOLVE:

I – NOMEAR, em caráter efetivo, de acordo com os artigos 9º, inciso I, e 10 da Lei nº 8.112/1990, os candidatos abaixo relacionados, aprovados no Concurso Público conforme Edital de Abertura nº 05 de 22/05/2012, publicado no D.O.U. em 28/05/2012 e Edital de Homologação nº 10 de 27/09/2012 publicado no D.O.U. em 28/09/2012, para o Quadro de Pessoal Permanente do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul, para o cargo de **AUXILIAR EM ADMINISTRAÇÃO**, Classe C, Nível I, Padrão 01, com regime de trabalho de 40 horas semanais:

Portaria Nº	Nome	Classificação	Lotação	Código de vaga
766	SERGEI MARCELO DIESEL STEFFEN	3º	Câmpus Farroupilha	0633651
767	IZABEL CRISTINA TONETTO	5º	Câmpus Ibirubá	0633658
768	ANDRÉ ELIGIO WODZIK	2º	Câmpus Restinga	0633684
769	DAYANE LOPES BRAGA	3º	Câmpus Restinga	0633692
770	MARCOS VARES IRAMENDI	2º	Câmpus Feliz	0633703
771	JASIVA DA SILVA CORRÊA ZIMMER	3º	Câmpus Feliz	0633713

II –O prazo máximo para posse será de 30 (trinta) dias a contar da publicação deste ato no Diário Oficial da União.

AMILTON DE MOURA FIGUEIREDO
Reitor substituto do IFRS



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

PORTARIAS DE 21 DE MAIO DE 2013

O Reitor substituto, do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas pela Portaria nº 761/2013, e considerando o teor dos Decretos nº 7.311 e 7.312 de 22/09/2010, publicados no Diário Oficial da União de 23/09/2010, e de acordo com a Portaria Interministerial nº 56, de 20/04/2011, publicada no DOU de 25/04/2011, RESOLVE:

I – NOMEAR, em caráter efetivo, de acordo com os artigos 9º, inciso I, e 10 da Lei nº 8.112/1990, os candidatos abaixo relacionados, aprovados no Concurso Público conforme Edital de Abertura nº 05 de 22/05/2012, publicado no D.O.U. em 28/05/2012 e Edital de Homologação nº 10 de 27/09/2012 publicado no D.O.U. em 28/09/2012, para o Quadro de Pessoal Permanente do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul, para o cargo de **ASSISTENTE EM ADMINISTRAÇÃO**, Classe D, Nível I, Padrão 01, com regime de trabalho de 40 horas semanais:

Portaria Nº	Nome	Classificação	Lotação	Código de vaga
772	LUIS ALBERTO MARIN	8º	Câmpus Caxias do Sul	0963653
773	JANAÍNA RAUBER	3º	Câmpus Farroupilha	0963654
774	SANDRO LAZARI	4º	Câmpus Farroupilha	0963655
775	ADRIANE REGINATTO DOS SANTOS	5º	Câmpus Farroupilha	0963656
776	MIRIDIANE WAYHS	5º	Câmpus Ibirubá	0963659
777	MARCINE FLORIANO PREDIGER	6º	Câmpus Ibirubá	0963660
778	ANA PAULA FABRIS VIDAL	2º	Câmpus Canoas	0963661
779	ALEXANDRE LEANDRO PADIAS DE MATOS	3º	Câmpus Canoas	0963662
780	PATRÍCIA TATIANA FERREIRA RAMOS	4º	Câmpus Canoas	0963663
781	ÉDER JOSÉ MORARI	3º	Câmpus Osório	0963664
782	RICARDO KONRATH JUNIOR	4º	Câmpus Osório	0963665



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

783	ANDRÉ LUIZ THOFERN OSORIO	4º	Câmpus Restinga	0963666
784	MARCELO LIMA CELENTE	5º	Câmpus Restinga	0963667
785	LENON GOMES MEDEIROS	6º	Câmpus Restinga	0963668
786	UBALDININHA DA COSTA TORRES LUIZE	3º	Câmpus Feliz	0963669
787	CRISTINA ALVES TEIXEIRA	4º	Câmpus Feliz	0963670
788	RICARDO AUGUSTO KLUMB	5º	Câmpus Feliz	0963671

II –O prazo máximo para posse será de 30 (trinta) dias a contar da publicação deste ato no Diário Oficial da União.

AMILTON DE MOURA FIGUEIREDO
Reitor substituto do IFRS

PORTARIA 789 DE 21 DE MAIO DE 2013.

O Reitor substituto, do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas pela Portaria nº 761/2013, e considerando o teor dos Decretos nº 7.311 e 7.312 de 22/09/2010, publicados no Diário Oficial da União de 23/09/2010, e de acordo com a Portaria Interministerial nº 56, de 20/04/2011, publicada no DOU de 25/04/2011, RESOLVE:

I – NOMEAR, em caráter efetivo, de acordo com os artigos 9º, inciso I, e 10 da Lei nº 8.112/1990, a candidata **SIMONE SAYDELLES DA ROSA**, aprovada em 4º lugar no Concurso Público conforme Edital de Abertura nº 05 de 22/05/2012, publicado no D.O.U. em 28/05/2012 e Edital de Homologação nº 10 de 27/09/2012 publicado no D.O.U. em 28/09/2012, para o Quadro de Pessoal Permanente do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul, para o cargo de **TÉCNICO EM AGROPECUÁRIA**, Classe D, Nível I, Padrão 01, com regime de trabalho de 40 horas semanais, com lotação no Câmpus Ibirubá, Código de Vaga: 0835121.

II –O prazo máximo para posse será de 30 (trinta) dias a contar da publicação deste ato no Diário Oficial da União.

AMILTON DE MOURA FIGUEIREDO
Reitor substituto do IFRS



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

PORTARIAS DE 21 DE MAIO DE 2013.

O Reitor substituto, do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas pela Portaria nº 761/2013, e considerando o teor dos Decretos nº 7.311 e 7.312 de 22/09/2010, publicados no Diário Oficial da União de 23/09/2010, e de acordo com a Portaria Interministerial nº 56, de 20/04/2011, publicada no DOU de 25/04/2011, RESOLVE:

I – NOMEAR, em caráter efetivo, de acordo com os artigos 9º, inciso I, e 10 da Lei nº 8.112/1990, os candidatos abaixo relacionados, aprovados no Concurso Público conforme Edital de Abertura nº 05 de 22/05/2012, publicado no D.O.U. em 28/05/2012 e Edital de Homologação nº 10 de 27/09/2012 publicado no D.O.U. em 28/09/2012, para o Quadro de Pessoal Permanente do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul, para o cargo de **TÉCNICO EM ASSUNTOS EDUCACIONAIS**, Classe E, Nível I, Padrão 01, com regime de trabalho de 40 horas semanais:

Portaria Nº	Nome	Classificação	Lotação	Código de vaga
790	ALEXANDRE RODRIGUES SOARES	2º	Câmpus Feliz	0274686
791	ADRIANA MARTINS DA SILVA	2º	Câmpus Ibirubá	0582295
792	IGOR GHELMAN SORDI ZIBENBERG	2º	Câmpus Restinga	0582121
793	CELSO ALEGRANSI	3º	Câmpus Restinga	0582142

II – O prazo máximo para posse será de 30 (trinta) dias a contar da publicação deste ato no Diário Oficial da União.

AMILTON DE MOURA FIGUEIREDO
Reitor substituto do IFRS



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

PORTARIA 794 DE 21 DE MAIO DE 2013.

O Reitor substituto, do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas pela Portaria nº 761/2013, e considerando o teor dos Decretos nº 7.311 e 7.312 de 22/09/2010, publicados no Diário Oficial da União de 23/09/2010, e de acordo com a Portaria Interministerial nº 56, de 20/04/2011, publicada no DOU de 25/04/2011, RESOLVE:

I – NOMEAR, em caráter efetivo, de acordo com os artigos 9º, inciso I, e 10 da Lei nº 8.112/1990, a candidata **MELINA DA SILVEIRA LEITE**, aprovada em 11º lugar no Concurso Público conforme Edital de Abertura nº 13 de 23/04/2010, publicado no D.O.U. em 29/04/2010 e Edital de Homologação nº 20 de 11/06/2010, publicado no D.O.U. em 14/06/2010, para o Quadro de Pessoal Permanente do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul, para o cargo de **JORNALISTA**, Classe E, Nível I, Padrão 01, com lotação na Reitoria e regime de trabalho de 40 horas semanais, código de vaga: 0828744.

II – O prazo máximo para posse será de 30 (trinta) dias a contar da publicação deste ato no Diário Oficial da União.

AMILTON DE MOURA FIGUEIREDO
Reitor substituto do IFRS

PORTARIAS DE 22 DE MAIO DE 2013.

O Reitor substituto, do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas pela Portaria nº 761/2013, e considerando o teor dos Decretos nº 7.311 e 7.312 de 22/09/2010, publicados no Diário Oficial da União de 23/09/2010, e de acordo com a Portaria Interministerial nº 56, de 20/04/2011, publicada no DOU de 25/04/2011, RESOLVE:

I – NOMEAR, em caráter efetivo, de acordo com os artigos 9º, inciso I, e 10 da Lei nº 8.112/1990, os candidatos abaixo relacionados, aprovados em Concurso Público conforme Edital de Abertura nº 13 de 23/04/2010, publicado no D.O.U. em 29/04/2010 e Edital de Homologação nº 20 de 11/06/2010, publicado no D.O.U. em 14/06/2010, para o Quadro de Pessoal Permanente do Instituto Federal de Educação, Ciência e



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

Tecnologia do Rio Grande do Sul, para o cargo de **JORNALISTA**, Classe E, Nível I, Padrão 01, com lotação na Reitoria e regime de trabalho de 40 horas semanais:

Portaria Nº	Nome	Classificação	Lotação	Código de vaga
795	CARINE SIMAS DA SILVA	12º	Reitoria	0828745
796	CÁTIA SIMONE PINTO SANDRI	13º	Câmpus Erechim	0828743

II – O prazo máximo para posse será de 30 (trinta) dias a contar da publicação deste ato no Diário Oficial da União.

AMILTON DE MOURA FIGUEIREDO
Reitor substituto do IFRS

PORTARIA 797 DE 22 DE MAIO DE 2013.

O Reitor substituto, do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas pela Portaria nº 761/2013, e considerando o teor dos Decretos nº 7.311 e 7.312 de 22/09/2010, publicados no Diário Oficial da União de 23/09/2010, e de acordo com a Portaria Interministerial nº 56, de 20/04/2011, publicada no DOU de 25/04/2011, RESOLVE:

I – NOMEAR, em caráter efetivo, de acordo com os artigos 9º, inciso I, e 10 da Lei nº 8.112/1990, o candidato **UADY ROCHA SESSIM**, aprovado em 19º lugar no Concurso Público conforme Edital de Abertura nº 13 de 23/04/2010, publicado no D.O.U. em 29/04/2010 e Edital de Homologação nº 20 de 11/06/2010, publicado no D.O.U. em 14/06/2010, para o Quadro de Pessoal Permanente do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul, para o cargo de **ADMINISTRADOR**, Classe E, Nível I, Padrão 01, com lotação no Câmpus Osório e regime de trabalho de 40 horas semanais, código de vaga: 0975470.

II – O prazo máximo para posse será de 30 (trinta) dias a contar da publicação deste ato no Diário Oficial da União.

AMILTON DE MOURA FIGUEIREDO
Reitor substituto do IFRS



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

PORTARIA 798, DE 21 DE MAIO DE 2013.

O Reitor Substituto do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul no uso das suas atribuições legais que lhe são conferidas pela Portaria nº 761, de 20/05/2013, publicada no DOU de 21/05/2013, RESOLVE:

TORNAR SEM EFEITO a Portaria 555, de 10 de abril de 2013, que constituiu comissão de sindicância para apurar os fatos correspondentes ao Processo nº 23000.087228/2009-48.

AMILTON DE MOURA FIGUEIREDO
Reitor substituto do IFRS

PORTARIA 799, DE 21 DE MAIO DE 2013.

O Reitor Substituto do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul no uso das suas atribuições legais que lhe são conferidas pela Portaria nº 761, de 20/05/2013, publicada no DOU de 21/05/2013, RESOLVE:

- I – TORNAR SEM EFEITO, a partir desta data, as Portarias 209, de 15/05/2012 e 292, de 28/06/2012;
- II – Designar os servidores Alisson Paese, Almir Antônio Valenti e Mariângela Scapinelo para atuarem como fiscais do **Contrato 07/2011 - Imprensa Nacional**.

AMILTON DE MOURA FIGUEIREDO
Reitor substituto do IFRS

PORTARIA Nº 800 DE 22 DE MAIO DE 2013.

O Reitor substituto, do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas pela Portaria nº 761/2013, e considerando o teor dos Decretos nº 7.311 e 7.312 de 22/09/2010, publicados no Diário Oficial da União de 23/09/2010, e de acordo com a Portaria Interministerial nº 56, de 20/04/2011, publicada no DOU de 25/04/2011, RESOLVE:



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

I - Nomear, em caráter efetivo, de acordo com os artigos 9º, inciso I, e 10º da Lei nº 8.112/1990, conforme subitem 17.2 do Edital de Abertura e, ainda, conforme processo de aproveitamento de concurso nº 23366.000148.2013-23, **PAULA GAIDA WINCH**, aprovada em 2º lugar no Concurso Público regido pelo Edital IFRS nº 02 de 27/03/2012, publicado no D.O.U. em 28/03/2012 e Edital de Homologação nº 11 de 05/12/2012 publicado no D.O.U. em 06/12/2012, para o Quadro de Pessoal Permanente do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul, para o cargo de **PROFESSOR DE ENSINO BÁSICO, TÉCNICO E TECNOLÓGICO – Língua Portuguesa e Inglesa**, Classe D, Nível I, Padrão 01, com regime de trabalho de 40 horas semanais com dedicação exclusiva, com lotação no Câmpus Ibirubá, código de vaga: 0936795.

II –O prazo máximo para posse será de 30 (trinta) dias a contar da publicação deste ato no Diário Oficial da União.

AMILTON DE MOURA FIGUEIREDO
Reitor substituto do IFRS

PORTARIA Nº 801, DE 23 DE MAIO DE 2013.

A Reitora do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul, no uso das suas atribuições legais, RESOLVE:

I – Reconduzir a Comissão designada pela Portaria inaugural nº 558, de 22/11/2012, para ultimar no prazo de 30 (trinta) dias, os trabalhos referentes à apuração de possíveis irregularidades no Processo nº 23419.001608.2012-97

II - Convalidar todos os atos anteriormente praticados pela Comissão junto ao Processo nº 23419.001608.2012-97.

Profª. Cláudia Schiedeck Soares de Souza
Reitora IFRS
Decreto de 11/10/2011
Publicado no DOU de 13/10/2011



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

PORTARIA Nº 802 DE 23 DE MAIO DE 2013.

A Reitora do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto Presidencial de 11/10/2011, publicado no DOU de 13/10/2011, RESOLVE:

HOMOLOGAR o resultado do Estágio Probatório dos Servidores abaixo relacionados:

MATRÍCULA	NOME	CARGO	PROCESSO	RESULTADO
1524461	MARIÂNGELA SCAPINELO	ASSISTENTE EM ADMINISTRAÇÃO	23419.000095.2011-16	APROVADO

A presente portaria terá validade a partir da data da publicação.

Profª. Cláudia Schiedeck Soares de Souza
Reitora IFRS
Decreto de 11/10/2011
Publicado no DOU de 13/10/2011

PORTARIA Nº 803 DE 23 DE MAIO DE 2013.

A Reitora do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto Presidencial de 11/10/2011, publicado no DOU de 13/10/2011, RESOLVE:

HOMOLOGAR o resultado do Estágio Probatório dos Servidores abaixo relacionados:

MATRÍCULA	NOME	CARGO	PROCESSO	RESULTADO
1811434	MARCELO JUAREZ VIZZOTTO	AUDITOR	23367.000033.2011-67	APROVADO

A presente portaria terá validade a partir da data da publicação.

Profª. Cláudia Schiedeck Soares de Souza
Reitora IFRS
Decreto de 11/10/2011
Publicado no DOU de 13/10/2011



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

PORTARIA Nº 804 DE 23 DE MAIO DE 2013.

A Reitora do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul, no uso das suas atribuições legais, que lhe são conferidas pelo Decreto Presidencial de 11/10/2011, publicado no DOU de 13/10/2011, com base no art. 26-A da Lei 11.091/2005 e considerando o teor do processo nº 23081.003469/2013-76, RESOLVE:

AUTORIZAR, a partir de 20/05/2013, o afastamento do servidor JONATAN MAICON ANTONIO TONIN, Técnico em Alimentos e Laticínios, matrícula SIAPE nº 1871035, lotado no Campus Bento Gonçalves deste Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul, para prestar Colaboração Técnica junto à Universidade Federal de Santa Maria, pelo período de 20 de maio de 2013 a 31 de agosto de 2013, com ônus para da origem

Profª. Cláudia Schiedeck Soares de Souza
Reitora IFRS
Decreto de 11/10/2011
Publicado no DOU de 13/10/2011

PORTARIA Nº 805 , DE 24 DE MAIO DE 2013

A Reitora do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia e Tecnologia do Rio Grande do Sul, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto Presidencial de 11/10/2011, publicado no DOU de 13/10/2011, RESOLVE:

Remover o(a) servidor(a) LORAINE LOPES DA SILVA, matricula SIPE 01597462, MATRICULA SIAPE 1818546 cargo ADMINISTRADOR, lotado atualmente no(a) CAMPUS FELIZ, localizado no(a) CAMPUS FELIZ, para o(a) CAMPUS RIO GRANDE.

Profª. Cláudia Schiedeck Soares de Souza
Reitora IFRS
Decreto de 11/10/2011
Publicado no DOU de 13/10/2011

PORTARIA Nº 806 DE 24 DE MAIO DE 2013.

A Reitora do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto Presidencial de 11/10/2011, publicado no DOU de 13/10/2011, RESOLVE:



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

HOMOLOGAR o resultado do Estágio Probatório dos Servidores abaixo relacionados:

MATRÍCULA	NOME	CARGO	PROCESSO	RESULTADO
2105045	ROSANE FABRIS	CONTADOR	23419.000936.2013-57	APROVADO

A presente portaria terá validade a partir da data da publicação.

Profª. Cláudia Schiedeck Soares de Souza
Reitora IFRS
Decreto de 11/10/2011
Publicado no DOU de 13/10/2011

PORTARIA N° 807 DE 24 DE MAIO DE 2013.

A Reitora do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto Presidencial de 11/10/2011, publicado no DOU de 13/10/2011, RESOLVE:

HOMOLOGAR o resultado do Estágio Probatório dos Servidores abaixo relacionados:

MATRÍCULA	NOME	CARGO	PROCESSO	RESULTADO
1648753	MELISSA DIETRICH DA ROSA	PROFESSOR	23364.000045.2011-11	APROVADO

A presente portaria terá validade a partir da data da publicação.

Profª. Cláudia Schiedeck Soares de Souza
Reitora IFRS
Decreto de 11/10/2011
Publicado no DOU de 13/10/2011



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

PORTARIA Nº 808 DE 24 DE MAIO DE 2013.

A Reitora do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto Presidencial de 11/10/2011, publicado no DOU de 13/10/2011, e considerando o teor dos Decretos nº 7.311 e 7.312 de 22/09/2010, publicados no Diário Oficial da União de 23/09/2010, e de acordo com a Portaria Interministerial nº 56, de 20/04/2011, publicada no DOU de 25/04/2011, RESOLVE:

TORNAR SEM EFEITO a nomeação de **RENAN DA SILVA POLETTTO**, para o cargo efetivo de ASSISTENTE EM ADMINISTRAÇÃO, Classe “D”, Nível I, Padrão 01, com regime de trabalho de 40 horas semanais, do Quadro de Pessoal deste Instituto Federal, constante na portaria nº 585, de 17 de abril de 2013, publicada no Diário Oficial da União de 22 de abril de 2013, seção 2, página 22, em virtude de descumprimento do prazo de posse, estabelecido pelo art. 13, § 6º, da Lei nº 8.112/90.

Profª. Cláudia Schiedeck Soares de Souza
Reitora IFRS
Decreto de 11/10/2011
Publicado no DOU de 13/10/2011

PORTARIA Nº 809, DE 24 DE MAIO DE 2013.

A Reitora do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul no uso de suas atribuições legais, RESOLVE:

14. Dispensar a servidora abaixo relacionada como membro do Comitê de Ética em Pesquisa Envolvendo Seres Humanos / IFRS (CEP/IFRS), designada pela Portaria nº 282, de 22 de janeiro de 2012:

- Dra. Vivian Treichel (Ciências da Saúde – campus Feliz)

15. Designar os servidores abaixo relacionados como membros do Comitê de Ética em Pesquisa Envolvendo Seres Humanos (CEP/IFRS), sob a presidência da primeira:

- Dra. Fernanda Arboite de Oliveira (Ciências Agrárias – campus Osório)

- Dra. Andréia Modrzejewski Zucolotto (Ciências Exatas e da Terra – campus Porto Alegre)

- Dra. Bianca Smith Pilla (Ciências Sociais Aplicadas – campus Porto Alegre)



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

- Dra. Cíntia Mussi Alvim Stocchero (Ciências da Saúde - campus Restinga)
- Dr. Cláudio Henrique Kray (Ciências Agrárias e Engenharias – campus Restinga)
- Dra. Daniela Sanfelice (Ciências Biológicas – campus Osório)
- Dra. Giseli Paim Costa (Ciências Humanas – campus Restinga)
- Dra. Josiane Cristina Dias (Ciências Exatas e da Terra – campus Rio Grande)
- Dra. Karin Talini (Ciências Biológicas – campus Porto Alegre)
- Dra. Marcia Hafele Islabão Franco (Ciências Exatas e da Terra – campus Porto Alegre)
- Ms. Marcos Daniel Schmidt de Aguiar (Ciências Humanas – campus Osório)
- Dr. Mariano Nicolao (Ciências Exatas e da Terra – campus Canoas)
- Dr. Mauro Cristian Garcia Rickes (Ciências Exatas e da Terra – campus Rio Grande)
- Dr. Roberto Carlos Pereira (Engenharias – campus Rio Grande)
- Ms. Vicente Zatti (Ciências Humanas – campus Canoas)

Representante externo

- Fabiane Eckhardt (Secretaria Municipal de Saúde – Prefeitura de Bento Gonçalves)

Profª. Cláudia Schiedeck Soares de Souza

Reitora IFRS

Decreto de 11/10/2011

Publicado no DOU de 13/10/2011

PORTARIA Nº 810, DE 24 DE MAIO DE 2013.

A Reitora do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul no uso de suas atribuições legais, RESOLVE:

1. Retificar a Portaria nº 668, de 07 de maio de 2013, que constitui Grupo de Trabalho para organização de evento de Iniciação Científica e Tecnológica.



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

Onde se lê: **II Salão de Iniciação e Tecnológica do IFRS.**
Leia-se: **II Seminário de Iniciação e Tecnológica do IFRS.**

Profª. Cláudia Schiedeck Soares de Souza
Reitora IFRS
Decreto de 11/10/2011
Publicado no DOU de 13/10/2011

PORTARIA Nº 811 , DE 27 DE MAIO DE 2013

A Reitora do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto Presidencial de 11/10/2011, publicado no DOU de 13/10/2011 RESOLVE:

Desligar a partir de 30ABR2013 o(a) servidor(a) ALINE NOIMANN, matrícula 01602197, cargo PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOL, NIVEL NS, CLASSE D, NIVEL 302, em virtude de sua remoção para o(a) CAMPUS CANOAS, conforme PORT 000578/2013, IFRS PUB: BS 30ABR2013.

Profª. Cláudia Schiedeck Soares de Souza
Reitora IFRS
Decreto de 11/10/2011
Publicado no DOU de 13/10/2011
PORTARIA Nº 812 , DE 27 DE MAIO DE 2013

A Reitora do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto Presidencial de 11/10/2011, publicado no DOU de 13/10/2011 RESOLVE:

Desligar a partir de 30ABR2013 o(a) servidor(a) DENISE BEATRIS TONIN, matrícula 01586464, cargo ASSISTENTE EM ADMINISTRAÇÃO, NIVEL NI, CLASSE D, PADRAO 402, em virtude de sua remoção para o(a) CAMPUS ERECHIM, conforme PORT 000636/2013, IFRS PUB: BS 30ABR2013.

Profª. Cláudia Schiedeck Soares de Souza
Reitora IFRS
Decreto de 11/10/2011
Publicado no DOU de 13/10/2011



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

PORTARIA Nº 813 , DE 27 DE MAIO DE 2013

A Reitora do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto Presidencial de 11/10/2011, publicado no DOU de 13/10/2011 RESOLVE:

Desligar a partir de 30ABR2013 o(a) servidor(a) JOSIANE ROBERTA KREBS, matrícula 01598783, cargo ASSISTENTE EM ADMINISTRAÇÃO, NIVEL NI, CLASSE D, PADRAO 402, em virtude de sua remocao para o(a) CAMPUS ERECHIM, conforme PORT 000637/2013, IFRS PUB: BS 30ABR2013.

Profª. Cláudia Schiedeck Soares de Souza
Reitora IFRS
Decreto de 11/10/2011
Publicado no DOU de 13/10/2011

PORTARIA Nº 814 , DE 27 DE MAIO DE 2013

A Reitora do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto Presidencial de 11/10/2011, publicado no DOU de 13/10/2011 RESOLVE:

Desligar a partir de 30ABR2013 o(a) servidor(a) ROBERTA RIGO DE AGUIAR, matrícula 01598754, cargo ASSISTENTE EM ADMINISTRAÇÃO, NIVEL NI, CLASSE D, PADRAO 402, em virtude de sua remocao para o(a) CAMPUS ERECHIM, conforme PORT 000638/2013, IFRS PUB: BS 30ABR2013.

Profª. Cláudia Schiedeck Soares de Souza
Reitora IFRS
Decreto de 11/10/2011
Publicado no DOU de 13/10/2011

PORTARIA Nº 815 , DE 27 DE MAIO DE 2013

A Reitora do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto Presidencial de 11/10/2011, publicado no DOU de 13/10/2011 RESOLVE:



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

Desligar a partir de 30ABR2013 o(a) servidor(a) LEONORA MARTA DEVENSI, matrícula 01603359, cargo ASSISTENTE EM ADMINISTRAÇÃO, NÍVEL NI, CLASSE D, PADRAO 402, em virtude de sua remoção para o(a) CAMPUS ERECHIM, conforme PORT 000639/2013, IFRS PUB: BS 30ABR2013.

Profª. Cláudia Schiedeck Soares de Souza
Reitora IFRS
Decreto de 11/10/2011
Publicado no DOU de 13/10/2011

PORTARIA Nº 816 , DE 27 DE MAIO DE 2013

A Reitora do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto Presidencial de 11/10/2011, publicado no DOU de 13/10/2011 RESOLVE:

Desligar a partir de 30ABR2013 o(a) servidor(a) MARILIA BALBINOT PAVAN, matrícula 01606783, cargo ASSISTENTE EM ADMINISTRAÇÃO, NÍVEL NI, CLASSE D, PADRAO 402, em virtude de sua remoção para o(a) CAMPUS ERECHIM, conforme PORT 000602/2013, IFRS PUB: BS 30ABR2013.

Profª. Cláudia Schiedeck Soares de Souza
Reitora IFRS
Decreto de 11/10/2011
Publicado no DOU de 13/10/2011

PORTARIA Nº 817 , DE 27 DE MAIO DE 2013

A Reitora do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto Presidencial de 11/10/2011, publicado no DOU de 13/10/2011, RE SOLVE:



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

Localizar o(a) servidor(a) ALINE NOIMANN, matrícula 01602197, CARGO PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOL, a partir de 01MAI2013, no(a) CAMPUS CANOAS.

Localizar o(a) servidor(a) DENISE BEATRIS TONIN, matrícula 01586464, CARGO ASSISTENTE EM ADMINISTRAÇÃO, a partir de 01MAI2013, no(a) CAMPUS ERECHIM.

Localizar o(a) servidor(a) JOSIANE ROBERTA KREBS, matrícula 01598783, CARGO ASSISTENTE EM ADMINISTRAÇÃO, a partir de 01MAI2013, no(a) CAMPUS ERECHIM.

Localizar o(a) servidor(a) ROBERTA RIGO DE AGUIAR, matrícula 01598754, CARGO ASSISTENTE EM ADMINISTRAÇÃO, a partir de 01MAI2013, no(a) CAMPUS ERECHIM.

Localizar o(a) servidor(a) LEONORA MARTA DEVENSI, matrícula 01603359, CARGO ASSISTENTE EM ADMINISTRAÇÃO, a partir de 01MAI2013, no(a) CAMPUS ERECHIM.

Localizar o(a) servidor(a) MARILIA BALBINOT PAVAN, matrícula 01606783, CARGO ASSISTENTE EM ADMINISTRAÇÃO, a partir de 01MAI2013, no(a) CAMPUS ERECHIM.

Profª. Cláudia Schiedeck Soares de Souza
Reitora IFRS
Decreto de 11/10/2011
Publicado no DOU de 13/10/2011

PORTARIAS DE 27 DE MAIO DE 2013.

A Reitora do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto Presidencial de 11/10/2011, publicado no DOU de 13/10/2011, e considerando o teor dos Decretos nº 7.311 e 7.312 de 22/09/2010, publicados no Diário Oficial da União de 23/09/2010, e de acordo com a Portaria Interministerial nº 56, de 20/04/2011, publicada no DOU de 25/04/2011, RESOLVE:

Nº 818 – TORNAR SEM EFEITO a nomeação de **SANDRA MARIA ZOLDAN**, para o cargo efetivo de **PROFESSOR DE ENSINO BÁSICO, TÉCNICO E TECNOLÓGICO**, Classe “D”, Nível I, Padrão 01, com regime de trabalho de 40 horas semanais com dedicação exclusiva, do Quadro de Pessoal deste Instituto Federal, constante na portaria nº 593, de 23 de abril de 2013, publicada no Diário Oficial da



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

União de 24 de abril de 2013, seção 2, página 19, em virtude de descumprimento do prazo de posse, estabelecido pelo art. 13, § 6º, da Lei nº 8.112/90.

Nº 819 – TORNAR SEM EFEITO a nomeação de **GUSTAVO SCHIEDECK**, para o cargo efetivo de **PROFESSOR DE ENSINO BÁSICO, TÉCNICO E TECNOLÓGICO**, Classe “D”, Nível I, Padrão 01, com regime de trabalho de 40 horas semanais com dedicação exclusiva, do Quadro de Pessoal deste Instituto Federal, constante na portaria nº 604, de 23 de abril de 2013, publicada no Diário Oficial da União de 24 de abril de 2013, seção 2, página 20, em virtude de descumprimento do prazo de posse, estabelecido pelo art. 13, § 6º, da Lei nº 8.112/90.

Nº 820 – TORNAR SEM EFEITO a nomeação de **FELIPE ANDRÉ SGANZERLA GRAICHEN**, para o cargo efetivo de **PROFESSOR DE ENSINO BÁSICO, TÉCNICO E TECNOLÓGICO**, Classe “D”, Nível I, Padrão 01, com regime de trabalho de 40 horas semanais com dedicação exclusiva, do Quadro de Pessoal deste Instituto Federal, constante na portaria nº 605, de 23 de abril de 2013, publicada no Diário Oficial da União de 24 de abril de 2013, seção 2, página 20, em virtude de descumprimento do prazo de posse, estabelecido pelo art. 13, § 6º, da Lei nº 8.112/90.

Profª. Cláudia Schiedeck Soares de Souza
Reitora IFRS
Decreto de 11/10/2011
Publicado no DOU de 13/10/2011

PORTARIA Nº 821 DE 27 DE MAIO DE 2013.

A Reitora do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto Presidencial de 11/10/2011, publicado no DOU de 13/10/2011, e considerando o teor dos Decretos nº 7.311 e 7.312 de 22/09/2010, publicados no Diário Oficial da União de 23/09/2010, e de acordo com a Portaria Interministerial nº 56, de 20/04/2011, publicada no DOU de 25/04/2011, RESOLVE:

I – NOMEAR, em caráter efetivo, de acordo com os artigos 9º, inciso I, e 10 da Lei nº 8.112/1990, conforme subitem 17.2 do Edital de Abertura e, ainda, conforme processo de aproveitamento de concurso nº 23366.000159.2013-11, a candidata **SANDRA REJANE ZORZO PERINGER**, aprovada em 3º lugar no Concurso Público conforme Edital de Abertura nº 02 de 27/03/2012, publicado no D.O.U. em 28/03/2012 e Edital de Homologação nº 11 de 05/12/2012 publicado no D.O.U. em 06/12/2012, para o Quadro de Pessoal Permanente do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul, para o cargo de **PROFESSOR DE ENSINO BÁSICO, TÉCNICO E TECNOLÓGICO - Área Matemática**, com regime de trabalho de 40 horas semanais com dedicação exclusiva, Classe D, Nível I, Padrão 01, com lotação no Câmpus Ibirubá, Código de Vaga: 0936796.



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

II – O prazo máximo para posse será de 30 (trinta) dias a contar da publicação deste ato no Diário Oficial da União.

Profª. Cláudia Schiedeck Soares de Souza
Reitora IFRS
Decreto de 11/10/2011
Publicado no DOU de 13/10/2011

PORTARIA Nº 822 DE 27 DE MAIO DE 2013.

A Reitora do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto Presidencial de 11/10/2011, publicado no DOU de 13/10/2011, e considerando o teor dos Decretos nº 7.311 e 7.312 de 22/09/2010, publicados no Diário Oficial da União de 23/09/2010, e de acordo com a Portaria Interministerial nº 56, de 20/04/2011, publicada no DOU de 25/04/2011, RESOLVE:

I – NOMEAR, em caráter efetivo, de acordo com os artigos 9º, inciso I, e 10 da Lei nº 8.112/1990, a candidata **PATRÍCIA CARDOSO CAMILO**, aprovada em 25º lugar no Concurso Público conforme Edital de Abertura nº 05 de 22/05/2012, publicado no D.O.U. em 28/05/2012 e Edital de Homologação nº 10 de 27/09/2012 publicado no D.O.U. em 28/09/2012, para o Quadro de Pessoal Permanente do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul, para o cargo de **ASSISTENTE EM ADMINISTRAÇÃO**, com regime de trabalho de 40 horas semanais, Classe D, Nível I, Padrão 01, com lotação no Câmpus Bento Gonçalves, Código de Vaga: 0963515.

II – O prazo máximo para posse será de 30 (trinta) dias a contar da publicação deste ato no Diário Oficial da União.

Profª. Cláudia Schiedeck Soares de Souza
Reitora IFRS
Decreto de 11/10/2011
Publicado no DOU de 13/10/2011

PORTARIA Nº 823, DE 27 DE MAIO DE 2013

A Reitora do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto Presidencial de 11/10/2011, publicado no DOU de 13/10/2011 RESOLVE:



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

Desligar a partir de 30ABR2013 o(a) servidor(a) CRISTIANE CAMARA, matricula 01595359, cargo PEDAGOGO-AREA, NIVEL NS, CLASSE E, PADRAO 402, em virtude de sua remocao para o(a) CAMPUS RIO GRANDE, conforme PORT 000622/2013, IFRS PUB: BS 30ABR2013.

Profª. Cláudia Schiedeck Soares de Souza
Reitora IFRS
Decreto de 11/10/2011
Publicado no DOU de 13/10/2011

PORTARIA Nº 824 , DE 27 DE MAIO DE 2013

A Reitora do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto Presidencial de 11/10/2011, publicado no DOU de 13/10/2011, RE SOLVE:

Localizar o(a) servidor(a) CRISTIANE CAMARA, matricula 01595359, CARGO PEDAGOGO-AREA, a partir de 01MAI2013, no(a) CAMPUS RIO GRANDE.

Profª. Cláudia Schiedeck Soares de Souza
Reitora IFRS
Decreto de 11/10/2011
Publicado no DOU de 13/10/2011

PORTARIA Nº 825, DE 27 DE MAIO DE 2013.

A Reitora do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul no uso das suas atribuições legais e considerando a Portaria nº 318, de 11/10//2011, RESOLVE:

Interromper por prazo indeterminado, a partir de 02/05/2013, o afastamento para participação em Programa de Pós Graduação concedido ao servidor JESUS ROSEMAR



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

BORGES, Professor de EBTT lotado no Campus Bento Gonçalves, matrícula SIAPE nº 1313998, por interesse e conveniência da administração.

Profª. Cláudia Schiedeck Soares de Souza
Reitora IFRS
Decreto de 11/10/2011
Publicado no DOU de 13/10/2011

PORTARIA Nº 826, DE 28 DE MAIO DE 2013.

O Reitor Substituto do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul no uso de suas atribuições legais, RESOLVE:

Designar os servidores abaixo relacionados, para, sob a presidência do primeiro, constituírem o **Grupo de Trabalho das Ações Afirmativas do IFRS**.

Andréa Poletto Sonza (Pró-Reitoria de Extensão)
Jair Adriano Strapazzon (Pró-Reitoria de Extensão)
Luana Rocha da Silva (Pró-Reitoria de Ensino)
Luiz Gaspar Fensterseifer (Pró-Reitoria de Ensino)
Sirlei Bortolini (Campus Bento Gonçalves)
Carla Regina André Silva (Campus Rio Grande)
Olavo Ramalho Marques (Campus Caxias do Sul)
Rodrigo Ferronato Beatrici (Campus Sertão)

AMILTON DE MOURA FIGUEIREDO
Reitor substituto do IFRS

PORTARIA Nº 827, DE 28 DE MAIO DE 2013.

O Reitor Substituto do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul no uso de suas atribuições legais, RESOLVE:

I - Designar os servidores abaixo relacionados, para compor Comissão Eleitoral que irá eleger as Representações dos Câmpus na Comissão Permanente de Pessoal Docente (CPPD) do IFRS.



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

II - A coordenação será exercida pela Profª. Hernanda Tonini e Secretariada pela Profª. Patricia Prochnow.

Rio Grande	Vagner Euzébio Bastos Max Marcell Oliveira da Silva Márcio Torres
Farroupilha	Letícia Rodrigues Gustavo Kunzel Caren Fulginiti da Silva
Sertão	Sergiomar Theissen Ivete Scariot Luis Francisco Ribeiro
Bento	Rudinei Muller Rogério Tessari Paulo Vinícius dos Santos Rebeque
Canoas	Caio Graco Prates Alegretti Ricardo Silva Ribeiro Rodrigo Noll
Erechim	Ernani Gottardo Rosiane Serrano Luiz Gustavo Barbosa.
Ibirubá	Francisca Brum Tolio Adilson Barbosa Fabiane Beatriz Sestari
Feliz	Alexandre José Buhler Julio Cesar de Vargas Oliveira Vinicius Hartmann Ferreira
Restinga	Sady Darcy da Silva Junior Hernanda Tonini João Gabbardo
POA	Andréa Leal Gleide Penha Vera Martins
Osório	Andressa Caroline Schneider Leandro Raizer Patrícia Prochnow
Caxias do Sul	Francisco Leandro Barbosa Flávia Reis Mauro Maisonave Melo

AMILTON DE MOURA FIGUEIREDO
Reitor substituto do IFRS



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

PORTARIAS DE 28 DE MAIO DE 2013

O Reitor substituto, do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas pela Portaria nº 761/2013, RESOLVE:

Nº 828 - DISPENSAR a servidora **LYSANDRA RAMOS TIEPPO**, Auxiliar em Administração, Matrícula Siape nº 1979692, de Substituta eventual da Função de Coordenador de Cadastro e Benefícios da Reitoria do IFRS, Código FG-0001, a partir de 20 de maio de 2013.

Nº 829 - DESIGNAR a servidora **MARINALDA MARIA GRABALSKI**, Auxiliar em Administração, Matrícula Siape nº 1995472, Substituta eventual da Função de Coordenador de Cadastro e Benefícios da Reitoria do IFRS, Código FG-0001, a partir de 20 de maio de 2013.

AMILTON DE MOURA FIGUEIREDO
Reitor substituto do IFRS

PORTARIAS DE 28 DE MAIO DE 2013.

O Reitor substituto, do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas pela Portaria nº 761/2013, e considerando o teor dos Decretos nº 7.311 e 7.312 de 22/09/2010, publicados no Diário Oficial da União de 23/09/2010, e de acordo com a Portaria Interministerial nº 56, de 20/04/2011, publicada no DOU de 25/04/2011, RESOLVE:

I – NOMEAR, em caráter efetivo, de acordo com os artigos 9º, inciso I, e 10 da Lei nº 8.112/1990, os candidatos abaixo relacionados, aprovados em Concurso Público conforme Edital de Abertura nº 13 de 23/04/2010, publicado no D.O.U. em 29/04/2010 e Edital de Homologação nº 20 de 11/06/2010, publicado no D.O.U. em 14/06/2010, para o Quadro de Pessoal Permanente do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul, para o cargo de **ADMINISTRADOR**, Classe E, Nível I, Padrão 01, com regime de trabalho de 40 horas semanais.

Portaria Nº	Nome	Classificação	Código de vaga
830	KAREN MABEL KORB	20º	0975467



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

831	RENATA DA CUNHA PINTO	21º	0975468
832	PAULO AFONSO PIRES JUNIOR	22º	0975469
833	PAOLA GONÇALVES ARRUDA	23º	0975471
834	RAFAEL DOS SANTOS BITTENCOURT	24º	0975472

II – O prazo máximo para posse será de 30 (trinta) dias a contar da publicação deste ato no Diário Oficial da União.

AMILTON DE MOURA FIGUEIREDO
Reitor substituto do IFRS

PORTARIA Nº 835, DE 28 DE MAIO DE 2013.

O Reitor substituto do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul, no uso de suas atribuições legais conferidas pela Portaria nº. 761 de 20/05/2013, RESOLVE:

AUTORIZAR o afastamento do país, do servidor VERA LÚCIA MILANI MARTINS, Professor de Ensino Básico, Técnico e Tecnológico, Matrícula Siape nº 1504753, lotado no Câmpus Porto Alegre do IFRS, pelo período de 22/06/2013 a 02/07/2013, (trânsito incluso), com ônus limitado para o IFRS (mantida apenas a remuneração do cargo efetivo), para apresentação de trabalho no evento “1st Annual International Conference on Industrial, Systems and Design Engineering”, na cidade de Atenas, na Grécia, nos termos do Processo nº 23368.000221.2013-47.

AMILTON DE MOURA FIGUEIREDO
Reitor substituto do IFRS



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

PORTARIAS DE 29 DE MAIO DE 2013

O Reitor substituto, do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas pela Portaria nº 761/2013, RESOLVE:

Nº **836** - DISPENSAR a servidora **MARÍLIA BALBINOT PAVAN**, Assistente em Administração, Matrícula SIAPE nº 1827218, de Substituta Eventual da função de Coordenador da Coordenadoria de Execução Orçamentária e Financeira da Reitoria do IFRS, Código FG-0002, a partir de 23 de abril de 2013.

Nº **837** - DESIGNAR o servidor **NICOLAI DUARTE ARRIETA**, Assistente em Administração, Matrícula SIAPE nº 1982594, Substituto Eventual da função de Coordenador da Coordenadoria de Execução Orçamentária e Financeira da Reitoria do IFRS, Código FG-0002.

AMILTON DE MOURA FIGUEIREDO
Reitor substituto do IFRS

PORTARIA Nº 838 DE 29 DE MAIO DE 2013

O Reitor substituto, do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas pela Portaria nº 761/2013 e processo nº 23368.000313.2013-27, RESOLVE:

I. Conceder aposentadoria compulsória, a contar de 28 de maio de 2013, com proventos proporcionais ao servidor **ROMEU ARI CALSING**, matrícula SIAPE nº 3569561, ocupante do cargo de Professor de Ensino Básico, Técnico e Tecnológico, Classe D padrão 3 nível 1, do Quadro de Pessoal do Instituto Federal de Educação do Rio Grande do Sul, Câmpus Porto Alegre, com fundamento no Artigo 40, § 1º, inciso II da Constituição Federal/88, com redação dada pela Emenda Constitucional nº 41/2003.

II. Declarar vago o referido cargo.

AMILTON DE MOURA FIGUEIREDO
Reitor substituto do IFRS



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

CONSELHO SUPERIOR

PORTARIA 01, DE 20 DE MAIO DE 2013.

A Presidente do Conselho Superior do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul - IFRS, no uso de suas atribuições, **RESOLVE**: Destituir o conselheiro EDUARDO ANGONESI PREDEBON, representante titular dos docentes do Câmpus Erechim IFRS, a partir de 03/02/2013.

Prof^a. Cláudia Schiedeck Soares de Souza
Presidente do Conselho Superior IFRS

PORTARIA 02, DE 20 DE MAIO DE 2013.

A Presidente do Conselho Superior do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul - IFRS, no uso de suas atribuições, **RESOLVE**: Destituir o conselheiro RAFAEL MEDEIROS VIEIRA, representante titular dos egressos do IFRS, a partir de 21/02/2013.

Prof^a. Cláudia Schiedeck Soares de Souza
Presidente do Conselho Superior IFRS

PORTARIA 03, DE 20 DE MAIO DE 2013.

A Presidente do Conselho Superior do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul - IFRS, no uso de suas atribuições, **RESOLVE**: Destituir a conselheira ADRIANA DE FARIAS RAMOS, representante titular dos Técnico-Administrativos do Câmpus Porto Alegre IFRS, a partir de 26/02/2013.

Prof^a. Cláudia Schiedeck Soares de Souza
Presidente do Conselho Superior IFRS



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

PORTARIA 04, DE 20 DE MAIO DE 2013.

A Presidente do Conselho Superior do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul - IFRS, no uso de suas atribuições, **RESOLVE**: Designar o conselheiro Diego Canto Rodrigues para compor o Conselho Superior do IFRS, **representante suplente dos discentes do Câmpus Canoas**, para o biênio de 2012-2014, a partir de 10/12/2012.

Profª. Cláudia Schiedeck Soares de Souza
Presidente do Conselho Superior IFRS

PORTARIA 05, DE 20 DE MAIO DE 2013.

A Presidente do Conselho Superior do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul - IFRS, no uso de suas atribuições, **RESOLVE**: Designar os conselheiros abaixo relacionados para compor o Conselho Superior do IFRS, **representante dos docentes do Câmpus Rio Grande**, para o biênio de 2012-2014,

a partir de 28/02/2013.

- Flávio Galdino Xavier – titular
- Marco Aurélio dos Santos Rahn – suplente

Profª. Cláudia Schiedeck Soares de Souza
Presidente do Conselho Superior IFRS

PORTARIA 06, DE 20 DE MAIO DE 2013.

A Presidente do Conselho Superior do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul - IFRS, no uso de suas atribuições, **RESOLVE**: Designar os conselheiros abaixo relacionados para compor o Conselho Superior do IFRS, **representante dos discentes do Câmpus Porto Alegre**, para o biênio de 2012-2014, a partir de 18/04/2013.

- Rudá de Souza Roveda – titular
- Julian Silveira Diogo de Ávila Fontoura – suplente

Profª. Cláudia Schiedeck Soares de Souza
Presidente do Conselho Superior IFRS



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

PORTARIA 07, DE 20 DE MAIO DE 2013.

A Presidente do Conselho Superior do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul - IFRS, no uso de suas atribuições, **RESOLVE**: Designar o conselheiro **Rafael Dutra Soares** para compor o Conselho Superior do IFRS, **representante suplente dos técnico-administrativos do Câmpus Porto Alegre**, para o biênio de 2012-2014, a partir de 18/04/2013.

Profª. Cláudia Schiedeck Soares de Souza
Presidente do Conselho Superior IFRS

RESOLUÇÃO Nº 032, DE 14 DE MAIO DE 2013.

A Presidente do Conselho Superior do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul - IFRS, no uso de suas atribuições, **RESOLVE**:

Art. 1º Autorizar '*ad referendum*' do Conselho Superior a viagem internacional a ser realizada pela Professora Cláudia Schiedeck Soares de Souza, Reitora do IFRS, para Penticton, British Columbia - Canadá, no período 28/05/2013 a 05/06/2013, incluindo trânsito, tendo como objetivo principal melhorar o fluxo de internacionalização dos alunos dos Institutos Federais junto ao Ciência sem Fronteiras, bem como estabelecer um projeto em parceria com a ACCC e Moçambique.

Art. 2º Esta Resolução entra em vigor nesta data.

Profª. Cláudia Schiedeck Soares de Souza
Presidente do Conselho Superior



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

EDITAIS

EDITAL Nº 64, DE 03 DE MAIO DE 2013

DIVULGAÇÃO DO RESULTADO DA SELEÇÃO PARA BOLSISTAS DO PRONATEC EDITAL Nº 58/2013 – PROFESSOR

A Pró-Reitora de Extensão do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul, no uso de suas atribuições legais, divulga através do presente edital, o resultado do Processo de Seleção Simplificada nº 58/2013, referente à seleção de bolsistas para atuarem na ação Bolsa-Formação do Programa Nacional de Acesso ao Ensino Técnico e ao Emprego (PRONATEC), para o Câmpus Sertão, do IFRS, e sua Unidade Remota Tapejara.

1. Câmpus Sertão

Curso Técnico	Vagas	Disciplina(s)	Candidato(a)	Classificação
Agropecuária	01	Bovinocultura de Corte	Vilmar Rudinei Ulrich	1º
			Leocir Prigol	2º (suplente)

2. Câmpus Sertão – Unidade Remota Tapejara

Curso Técnico	Vagas	Disciplina(s)	Candidato(a)	Classificação
Manutenção e Suporte em Informática	01	Inglês Técnico I	Carolina Obem Ferraz	1º
Manutenção e Suporte em Informática	01	Introdução à Informática	Jaison Dairon Ebertz Schmidt	1º
Manutenção e Suporte em Informática	01	Fundamentos de Redes	Gregori Marsilio	1º
Manutenção e Suporte em Informática	01	Inglês Técnico II	Carolina Obem Ferraz	1º
Manutenção e Suporte em Informática	01	Redes de Computadores I	Gregori Marsilio	1º
Comércio	01	Fundamentos de Economia	Jocemir Sidnei Bergamin	1º
			Paulo Hamilton de Oliveira Vargas	2º (suplente)
			Adriana Dametto	3º (suplente)

Bento Gonçalves (RS), 03 de maio de 2013.

Viviane Silva Ramos
Pró-Reitora de Extensão



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

EDITAL Nº 65, DE 06 DE MAIO DE 2013

**EDITAL INSTITUCIONAL DE EXTENSÃO PARA SELEÇÃO DE BOLSISTAS
DO PROGRAMA NACIONAL DE ACESSO AO ENSINO TÉCNICO E
EMPREGO (PRONATEC)**

O INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO RIO GRANDE DO SUL (IFRS), representado pela Pró-Reitoria de Extensão, no uso de suas atribuições legais e de acordo com o disposto na Lei nº 12.513/2011 e Resolução CD/FNDE nº 04/2012, **torna público a abertura de inscrições com vistas à seleção de servidores do quadro permanente do IFRS (ativos ou inativos), para atuarem como bolsistas na ação Bolsa-Formação do Pronatec.**

1 – DAS VAGAS, ENCARGO, DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES, REQUISITOS/ESCOLARIDADE, CARGA HORÁRIA SEMANAL E REMUNERAÇÃO

1.1 – Serão oferecidas as seguintes vagas:

Vagas	Encargo	Descrição das atividades	Requisitos/ Escolaridade	Carga horária semanal
02	Supervisor de Curso	a) interagir com as áreas acadêmicas e organizar a oferta dos cursos em conformidade com o Guia Pronatec de Cursos de Formação Inicial e Continuada e o Catálogo Nacional de Cursos Técnicos; b) coordenar a elaboração da proposta de implantação dos cursos, em articulação com as áreas acadêmicas, e sugerir as ações de suporte tecnológico necessárias durante o processo de formação, prestando informações ao coordenador-adjunto; c) coordenar o planejamento de ensino; d) assegurar a acessibilidade para a plena participação de pessoas com deficiência; e) apresentar ao coordenador-adjunto, ao final do curso ofertado, relatório das atividades e do desempenho dos estudantes; f) elaborar relatório sobre as atividades de ensino para	Ser servidor do quadro permanente do IFRS (ativo ou inativo), e possuir graduação ou formação técnica na área específica do(s) respectivo(s) curso(s) ou em área afim.	Até 20 horas semanais, conforme subitem 1.1.1 deste edital



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

		encaminhar ao coordenador-geral ao final de cada semestre; g) ao final do curso, adequar e sugerir modificações na metodologia de ensino adotada, realizar análises e estudos sobre o desempenho do curso; h) supervisionar a constante atualização, no SISTEC, dos registros de frequência e desempenho acadêmico dos beneficiários; i) fazer a articulação com a escola de ensino médio para que haja compatibilidade entre os projetos pedagógicos; e j) exercer, quando couber, as atribuições de apoio às atividades acadêmicas e administrativas e de orientador.		
--	--	---	--	--

1.1.1 – As vagas, para o ano de 2013, estão distribuídas no Câmpus Restinga do IFRS, da seguinte forma:

Vagas	Câmpus	Local da oferta do curso	Carga horária semanal	Eixo Tecnológico	Cursos Supervisionados
02	Restinga	Porto Alegre/ Restinga	12 h	Desenvolvimento Educacional e Social	Espanhol Básico, Francês Básico, Inglês Básico, Espanhol Intermediário, Francês Intermediário, Inglês Intermediário, Língua Brasileira de Sinais (Libras) – Básico, Espanhol Aplicado a Serviços Turísticos, Inglês Aplicado a Serviços Turísticos, e demais cursos Técnicos/FIC do respectivo Eixo Tecnológico.
01	Restinga	Porto Alegre/ Restinga	12 h	Turismo, Hospitalidade e Lazer	Cerimonialista e Mestre de Cerimônias, Agente de Informações Turísticas, Organizador de eventos e demais cursos Técnicos/FIC do respectivo Eixo Tecnológico.

1.2 – A remuneração do Supervisor de Curso será de R\$ 36,00 (trinta e seis reais) por hora de atividade dedicada ao curso;

1.3 – A carga horária semanal prevista poderá ser alterada nos seguintes casos:

a) por interesse da Instituição;

b) por interesse do bolsista, desde que haja a concordância do Coordenador-Adjunto da Bolsa-Formação do Câmpus e sem prejuízo das atividades descritas para a função;



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

c) para adequar o exercício da função com as diretrizes da Resolução CD/FNDE Nº 04, de 16 de março de 2012.

2 – DAS CONDIÇÕES E DOCUMENTOS PARA A INSCRIÇÃO

- 2.1 – Ser servidor público federal, ativo ou inativo, do quadro de pessoal do IFRS;
- 2.2 – Preencher e assinar Ficha de Inscrição (Anexo I);
- 2.3 – Preencher e assinar Declaração de Disponibilidade (Anexo II);
- 2.4 – Preencher e assinar Termo de Compromisso (Anexo III);
- 2.5 – Preencher e assinar Termo de Ciência e Responsabilidade, referente aos procedimentos para pagamento de bolsas no IFRS (Anexo IV);
- 2.6 – Apresentar fotocópia legível da Carteira de Identidade e CPF;
- 2.7 – Apresentar fotocópia legível da comprovação da escolaridade, compatível com os cursos a serem supervisionadas no subitem 1.1.1;
- 2.8 – Entregar Currículo *Lattes* (Plataforma CNPq), devidamente documentado;
- 2.9 – Não serão aceitas inscrições condicionais ou extemporâneas;
- 2.10 – Admitir-se-á inscrição por procuração com poderes especiais, sendo apresentado o instrumento de mandato e fotocópia do documento de identidade do procurador;
- 2.11 – A documentação exigida nos itens 2.2 a 2.8 deverá ser entregue no ato da inscrição, não podendo ser complementada posteriormente;
- 2.12 – O candidato classificado para mais de um encargo deverá optar apenas pelo exercício de um, em conformidade com a legislação do Pronatec, que não permite a acumulação destes;
- 2.13 – A inexatidão de declarações ou dados e a irregularidade na documentação, verificadas em qualquer etapa do processo, importarão na exclusão automática do candidato, sem prejuízo das sanções penais.

3 – DAS INSCRIÇÕES

- 3.1 – Período de inscrições: de 06 a 08 de maio de 2013.
- 3.2 – Local e horário para inscrições:

Local	Setor e Horário	Endereço e Telefone
Câmpus Restinga	Setor: Coordenação Pronatec Horário: das 13h às 17h	Rua 7121, nº 285, Loteamento Industrial da Restinga, Porto Alegre, RS Fone: (51) 3247 8400

3.3 - É de inteira responsabilidade do candidato a observância das regras, datas e horários especificados neste edital.

4 – DO PROCESSO SELETIVO E AVALIAÇÃO

- 4.1 – O processo seletivo será realizado em etapa única, através de entrevista;



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

4.2 – A entrevista será realizada por Comissão(ões) de Seleção de Bolsistas, designada(s) para este fim, através de portaria(s) do Diretor-Geral do Câmpus onde as vagas estão sendo ofertadas;

4.3 – A entrevista terá peso 5,0 (cinco), e nela serão observados os seguintes aspectos:

- a) conhecimento técnico;
- b) capacidade operacional de realizar tarefas que envolvam o planejamento e a execução dos cursos, a elaboração de documentos e, ainda, análises críticas sobre conhecimentos práticos compatíveis com a área de conhecimento do curso ou do eixo tecnológico;
- c) disponibilidade de horário para o desempenho das atividades da bolsa, além da jornada regular na Instituição;
- d) conhecimento sobre o Pronatec, especialmente sobre a Bolsa-Formação e a modalidade dos cursos a serem ofertados;
- e) desembaraço, iniciativa e interesse;
- f) outras experiências de coordenação e/ou supervisão de curso na área;
- g) participação em outras atividades de extensão.

4.4 – Se o candidato já foi bolsista do Programa, deverá(ao) ser considerada(s) a(s) avaliação(ões) de desempenho realizada(s) quando do término das atividades da(s) bolsa(s);

4.5 - Em caso de empate na seleção dos candidatos será dada preferência, para fins de classificação, ao candidato que tenha maior disponibilidade de horários para dedicar-se ao programa.

5 – DA REALIZAÇÃO DO PROCESSO SELETIVO

5.1 – A entrevista será realizada no período de 09 a 10 de maio de 2013;

5.2 – A(s) Comissão(ões) de Seleção de Bolsistas deverá(ao) comunicar ao servidor inscrito, através de e-mail institucional, a data, horário e local onde a entrevista ocorrerá;

5.3 – O candidato inscrito será automaticamente desclassificado do processo seletivo quando:

- a) não possuir a formação exigida no item 1.1; ou
- b) não apresentar as condições e os documentos constantes no item 2; ou
- c) não comparecer à entrevista;
- d) não obtiver o correspondente a 50% (cinquenta por cento) da nota atribuída à entrevista,

e) não houver atingido um mínimo de 50% (cinquenta por cento) na(s) avaliação(ões) de desempenho, caso já tenha sido bolsista do Programa.

6 – DO RESULTADO

6.1 – A(s) Comissão(ões) de Seleção de Bolsistas do Câmpus deverá(ao) encaminhar à Pró-Reitoria de Extensão, o resultado das entrevistas dos candidatos, juntamente com todos os documentos comprobatórios de sua realização e os aspectos avaliados;

6.2 – O resultado do processo seletivo será divulgado em 14 de maio de 2013, através do site do IFRS (www.ifrs.edu.br), no link: PRONATEC.



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

7 – DOS RECURSOS

- 7.1 – O recurso contra o resultado do processo seletivo deve ser protocolado pelo próprio candidato, na Pró-Reitoria de Extensão do IFRS, localizada na Rua General Osório, nº 348, sala 602, Centro, Bento Gonçalves/RS, no dia 15 de maio de 2013, no horário das 8 h às 11 h e 30 min e das 14 h às 17 h e 30 min;
- 7.2 – Os recursos serão julgados em até 03 (três) dias úteis;
- 7.3 – O resultado do julgamento do recurso será encaminhado ao candidato, através de e-mail institucional.

8 – DO PRAZO DE VALIDADE

- 8.1 - O prazo de validade deste processo de seleção de bolsistas será de 01(um) ano, a contar da data de publicação do resultado no site do IFRS, prorrogáveis por igual período, se necessário;
- 8.2 – O candidato aprovado assume o compromisso de supervisionar o curso específico ou os cursos constantes do eixo tecnológico para o qual foi classificado, expirando a validade de sua contratação após a plena execução dos cursos ofertados.

9 – DOS BOLSISTAS

- 9.1 – A carga horária dos bolsistas selecionados não poderá estar incluída na carga horária regular de trabalho exercida na Instituição, ficando limitada ao máximo de 20 (vinte) horas semanais;
- 9.2 – O bolsista deverá ter disponibilidade para exercer suas funções e participar das demais atividades programadas do Programa, nos dias, turnos e horários estabelecidos pela Coordenadora-Adjunta do Câmpus Restinga;
- 9.3 – As despesas decorrentes do deslocamento dos bolsistas (diárias, passagens e ajudas de custo) para participarem de atividades previstas nas suas atribuições serão de sua exclusiva responsabilidade;
- 9.4 – Os bolsistas selecionados deverão apresentar declaração de disponibilidade com a anuência do setor no qual estão lotados e do setor de Gestão de Pessoas, conforme modelo no Anexo II;
- 9.5 – Os bolsistas selecionados deverão assinar Termo de Compromisso, conforme modelo no Anexo III;
- 9.6 – O bolsista servidor ativo que, durante o período de vigência da bolsa, solicitar licença ou afastamento legal de suas atividades regulares na Instituição, nos termos da Lei nº 8.112/90, terá, automaticamente, suspensão do recebimento da bolsa pelo prazo de duração da licença ou afastamento;
- 9.7 – Ao bolsista selecionado nos termos deste edital não é permitido o acúmulo de bolsas oriundas de outros programas, pagas através da rubrica 33.90.48 (Outros auxílios à pessoa física).



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

10 – DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

10.1 – Surgindo novas vagas durante o período de validade da presente seleção para o mesmo encargo, os candidatos aprovados poderão ser aproveitados, observada a ordem de classificação, a carga horária máxima de dedicação ao Programa e demais exigências normativas;

10.2 – A modalidade de seleção de bolsistas configurada neste edital não estabelece prazos e periodicidade mensal para pagamentos das horas de atividades dedicadas ao Programa, que são estabelecidos pela Pró-Reitoria de Extensão do IFRS, através de instrução(ões) normativa(s);

10.3 - Toda a documentação dos candidatos selecionados deverá ser encaminhada ao setor do Pronatec, situado junto a Pró-reitoria de Extensão, na Reitoria do IFRS;

10.4 – No caso de não oferecimento de qualquer dos cursos previstos na tabela acima (subitem 1.1.1.), independentemente do motivo, tornará esta seleção sem efeito para o(s) respectivo(s) curso(s) não realizado(s);

10.5 – Os casos omissos serão resolvidos pela(s) Comissão(ões) de Seleção de Bolsistas, designada(s) através de portaria(s) do Diretor-Geral dos Câmpus no qual as vagas estão sendo ofertadas.

Bento Gonçalves (RS), 06 de maio de 2013.

Viviane Silva Ramos
Pró-Reitora de Extensão do IFRS



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

EDITAL Nº 65/2013**ANEXO I – FICHA DE INSCRIÇÃO**

1. DADOS PESSOAIS	
Nome completo: _____	
CPF: _____	RG: _____
Data de nascimento: ____ / ____ / ____	Sexo: F () M ()
Endereço residencial: _____	
Telefone fixo: () _____	Telefone celular: () _____
E-mail pessoal: _____	
2. DADOS PROFISSIONAIS	
Nome da Instituição: _____	
Cargo/Função que ocupa na Instituição: _____	
Endereço profissional: _____	
Telefone institucional: () _____	
E-mail institucional: _____	
Carga horária semanal: _____	Turno(s) de trabalho: () Manhã () Tarde () Noite
3. INSCRIÇÃO NO CARGO	
Câmpus: _____	
Supervisor do(s) Curso(s) FIC(s) do Eixo(s) Tecnológico(s): _____	

4. FORMAÇÃO ACADÊMICA	
() Formação Técnica	Área: _____
() Graduação	Área: _____
() Especialização	Área: _____
() Mestrado	Área: _____
() Doutorado	Área: _____

Local: _____ Data: ____ / ____ / ____

Assinatura: _____

COMPROVANTE DE INSCRIÇÃO – Via do candidato – Edital 65/2013

Candidato(a): _____

Inscrito para a bolsa de Supervisor do(s) Curso(s) FIC(s) do Eixo(s) Tecnológico(s): ____

Câmpus: _____

Recebida em: ____ / ____ / ____ Por: _____



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

EDITAL Nº 65/2013

ANEXO II – DECLARAÇÃO DE DISPONIBILIDADE

DECLARAÇÃO DE DISPONIBILIDADE DO BOLSISTA
<p>Eu, _____, CPF: _____, declaro para os devidos fins que tenho disponibilidade para o desempenho das atividades de SUPERVISOR DE CURSO na Bolsa-Formação do PRONATEC e que me comprometerei no cumprimento das atribuições e respectiva carga horária da função pleiteada, descritas por meio do Edital nº 65/2013, ciente de que não causarei prejuízo a minha carga horária regular de atuação e nem a qualidade e o bom andamento das atividades regulares exercidas no IFRS, conforme disposto na Resolução CD/FNDE nº 04/2012.</p> <p>Local e data: _____, _____ de _____ de _____</p> <p>Assinatura do candidato:</p> <p>Nome por extenso:</p>
DECLARAÇÃO DO SETOR DE LOTAÇÃO
<p>Declaro estar ciente que o servidor _____, SIAPE nº _____, ocupante do cargo de _____, lotado no(a) _____, foi selecionado como bolsista para exercer a função de SUPERVISOR DE CURSO no âmbito da Bolsa-Formação do PRONATEC, e que as atividades a serem desempenhadas por este servidor são compatíveis com sua programação de trabalho regular na Instituição e não comprometem a qualidade e o bom andamento das atividades regulares exercidas no IFRS, conforme disposto na Resolução CD/FNDE nº 04/2012.</p> <p>Local e data: _____, _____ de _____ de _____</p> <p>Responsável/Chefe Imediato:</p> <p>Assinatura e carimbo:</p>
PARECER DA COORDENAÇÃO/DIREÇÃO DE GESTÃO DE PESSOAS
<p>De acordo com as declarações acima, confirmo ciência e deferimento.</p> <p>Local e data: _____, _____ de _____ de _____</p> <p>Coordenador/Diretor de Gestão de Pessoas:</p> <p>Assinatura e carimbo:</p>



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

EDITAL Nº 65/2013

ANEXO III – TERMO DE COMPROMISSO

Eu, _____, CPF: _____,
SIAPE nº: _____ declaro ter ciência das informações contidas no **Editai**
nº 65/2013 e das obrigações inerentes à qualidade de bolsista, na função de
SUPERVISOR DE CURSO, no âmbito da Bolsa-Formação do PRONATEC, e nesse
sentido, comprometo-me a respeitar as seguintes cláusulas:

I – Cumprir a carga horária semanal estabelecida para a função na qual fui selecionado,
respeitando o disposto no inciso IV do art. 14, da Resolução CD/FNDE nº 4, de 16 de
março de 2012, que estabelece que o servidor só poderá atuar e receber bolsa no limite
da mesma carga horária regular em que desempenha em sala de aula na Instituição;

II – Permanecer no desempenho das atividades estabelecidas para a função na qual fui
selecionado, durante o período de vigência da mesma, sob pena de ficar impedido de
participar de novo processo de seleção no âmbito do PRONATEC;

III – Informar ao Coordenador-Adjunto responsável quaisquer afastamentos da
atividade regular, ficando nestes casos impedido de desempenhar as atribuições junto ao
PRONATEC.

A inobservância dos requisitos citados acima e/ou a prática de qualquer fraude
pelo(a) bolsista, implicará(ao) no cancelamento da bolsa, com a restituição integral e
imediata dos recursos, de acordo com as normas definidas pela Resolução CD/FNDE nº
04/2012 e em Lei competente.

Local e data: _____, ____ de _____ de _____

Nome do bolsista: _____

Assinatura do bolsista: _____



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

EDITAL Nº 65/2013

**EDITAL INSTITUCIONAL DE EXTENSÃO PARA SELEÇÃO DE BOLSISTAS
DO PRONATEC**

ANEXO IV – TERMO DE CIÊNCIA E RESPONSABILIDADE

Declaro que tenho plena ciência das condições inerentes à prestação de serviços para os quais estou sendo ora contratado, por Edital Institucional de Extensão ou por processo de seleção simplificada para bolsista do PROGRAMA NACIONAL DE ACESSO AO ENSINO TÉCNICO E AO EMPREGO (PRONATEC), condições estas com as quais aquiesço, ficando certo que:

- I. Está sendo firmado um acordo de prestação de serviços de natureza eventual, o que não caracteriza vínculo de outra ordem.
- II. A instituição contratante realizará os pagamentos devidos pela prestação de serviços posteriormente ao executado, não havendo um período mensal fixado para o repasse de valores, podendo os serviços prestados serem pagos retroativamente e cumulativamente.

Por ter plena ciência do que se acha acima disposto e tendo plena concordância com as condições acima alinhadas, notadamente no que se refere às obrigações estabelecidas em edital, firmo o presente instrumento.

_____, _____ de _____ de 2013

_____ (assinatura)

Nome _____
CPF _____



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

EDITAL Nº 66, DE 06 DE MAIO DE 2013

**EDITAL INSTITUCIONAL DE EXTENSÃO PARA SELEÇÃO DE BOLSISTAS
DO PROGRAMA NACIONAL DE ACESSO AO ENSINO TÉCNICO E
EMPREGO (PRONATEC)**

O INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO RIO GRANDE DO SUL (IFRS), representado pela Pró-Reitoria de Extensão, no uso de suas atribuições legais e de acordo com o disposto na Lei nº 12.513/2011 e Resolução CD/FNDE nº 04/2012, **torna público a abertura de inscrições com vistas à seleção de servidores do quadro permanente do IFRS (ativos ou inativos), para atuarem como bolsistas na ação Bolsa-Formação do Pronatec.**

1 – DAS VAGAS, ENCARGO, DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES, REQUISITOS/ESCOLARIDADE, CARGA HORÁRIA SEMANAL E REMUNERAÇÃO

1.1 – Serão oferecidas as seguintes vagas:

Vagas	Encargos	Descrição das atividades	Requisitos/ Escolaridade	Carga horária semanal
06	Professor	a) planejar as aulas e atividades didáticas e ministrá-las aos beneficiários da Bolsa-Formação; b) adequar a oferta dos cursos às necessidades específicas do público-alvo; c) registrar no SISTEC a frequência e o desempenho acadêmico dos estudantes; d) adequar conteúdos, materiais didáticos, mídias e bibliografia às necessidades dos estudantes; e) propiciar espaço de acolhimento e debate com os estudantes; f) avaliar o desempenho dos estudantes; e g) participar dos encontros de coordenação promovidos pelos coordenadores geral e adjunto.	Possuir a formação exigida, conforme o disposto no subitem 1.1.1.	Até 16 (dezesesseis) horas semanais, conforme item 9.1 deste edital.



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

1.1.1 – As vagas estão distribuídas no Câmpus Erechim, da seguinte forma:

Curso Técnico	Vaga(s)	Disciplina(s)	Turno(s)	C.H. total da disciplina	Formação Exigida
Agroindústria	01	Orientação Profissional e Cidadania	Tarde	36 h	Graduação em Pedagogia ou Psicologia ou Ciências Sociais ou alguma Licenciatura ou alguma Graduação com Formação Pedagógica ou Formação Superior com experiência na área do curso ou Formação Técnica com experiência na área do curso
Agroindústria	01	Microbiologia Geral	Tarde	36 h	Graduação em Ciências Biológicas
Agroindústria	01	Operações Unitárias	Tarde	72 h	Graduação na área de Alimentos
Agroindústria	01	Química de Alimentos	Tarde	72 h	Graduação na área de Alimentos ou Farmácia - Bioquímica
Agroindústria	01	Princípios de Conservação de Alimentos	Tarde	36 h	Graduação na área de Alimentos
Agroindústria	01	Matérias Primas Agroindústrias	Tarde	36 h	Graduação na área de Alimentos

1.2 – A remuneração do professor será de R\$ 50,00 (cinquenta reais) por hora (60 minutos) de aula, em conformidade com as cargas horárias das disciplinas dos cursos;

1.3 – A carga horária prevista poderá ser alterada nos seguintes casos:

- por interesse da Instituição;
- por interesse do bolsista, desde que haja a concordância do Coordenador-Adjunto da Bolsa-Formação do Câmpus e sem prejuízo das atividades descritas para o encargo;
- a fim de adequar o exercício do encargo com as diretrizes da Resolução CD/FNDE Nº 04, de 16 de março de 2012.

2 – DAS CONDIÇÕES E DOCUMENTOS PARA A INSCRIÇÃO



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

- 2.1 – Ser brasileiro nato ou naturalizado, nos termos da legislação em vigor, ou português com comprovada condição de igualdade e gozo dos direitos políticos;
- 2.2 – Ter idade mínima de 18 (dezoito) anos, completos até a data da inscrição;
- 2.3 – Preencher e assinar Ficha de Inscrição (Anexo I);
- 2.4 – Preencher e assinar Declaração de Disponibilidade (Anexo II);
- 2.5 – Preencher e assinar Termo de Compromisso (Anexo III);
- 2.6 – Preencher e assinar Termo de Ciência e Responsabilidade, referente aos procedimentos de pagamento de bolsas no IFRS (Anexo IV);
- 2.7 – Apresentar fotocópia legível da Carteira de Identidade, CPF e documento que contenha o número do PIS/PASEP;
- 2.8 – Apresentar fotocópia legível do título eleitoral e certidão de quitação eleitoral atualizada;
- 2.9 – Apresentar fotocópia legível do comprovante de quitação militar, para os candidatos do sexo masculino;
- 2.10 – Apresentar fotocópia legível da comprovação dos requisitos/escolaridade, previsto no subitem 1.1.1;
- 2.11 – Entregar Currículo *Lattes* (Plataforma CNPq), devidamente comprovado;
- 2.12 – Não serão aceitas inscrições condicionais ou extemporâneas;
- 2.13 – Admitir-se-á inscrição por procuração com poderes especiais, sendo apresentado o instrumento de mandato e fotocópia do documento de identidade do procurador;
- 2.14 – A documentação exigida nos itens 2.3 a 2.11 deverá ser entregue no ato da inscrição, não podendo ser complementada posteriormente;
- 2.15 – O candidato classificado para mais de um encargo diferente deverá optar apenas pelo exercício de um, em conformidade com a legislação do Pronatec, que prevê a não acumulação destes;
- 2.16 – O candidato poderá se inscrever para ministrar mais de uma disciplina em um mesmo curso e/ou em cursos diferentes, desde que atenda às exigências estabelecidas para o encargo, nos termos deste edital;
- 2.17 – A inexatidão de declarações ou dados e a irregularidade na documentação, verificadas em qualquer etapa do processo, importarão na exclusão automática do candidato, sem prejuízo das sanções penais.

3 – DAS INSCRIÇÕES

3.1 – Período de inscrições: de 06 e 07 de maio de 2013;

3.2 – Local e horário para inscrições:

Local	Sector e Horário	Endereço e Telefone
Câmpus Erechim	Sector: Coordenação de Extensão Horário: das 8 h às 12h e das 13 h 20 min. às 17 h 20 min.	Rua Domingos Zanella, 104, Bairro Três Vendas, Erechim – RS. Fone: (54) 3321 7500



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

3.3. – Poderão inscrever-se para as vagas previstas, desde que atendidos os critérios deste edital, servidor ativo ou inativo da Rede Federal de Educação Profissional, Científica e Tecnológica (RFEPECT);

3.4 - É de inteira responsabilidade do candidato a observância das regras e critérios de horários especificados neste edital.

4 – DO PROCESSO SELETIVO E AVALIAÇÃO

4.1 – O Processo Seletivo será constituído de análise do Currículo *Lattes* (peso 5,0) e entrevista (peso 5,0);

4.2 – Da análise do Currículo *Lattes*:

4.2.1 – São critérios de pontuação para o encargo de Professor:

4.2.1.1 – Titulação acadêmica – até 40 (quarenta) pontos:

I. Pós-graduação na área específica da vaga: 40 (quarenta) pontos;

II. Graduação na área específica da vaga: 30 (trinta) pontos;

III. Formação Técnica na área específica da vaga: 20 (vinte) pontos;

IV. Pós-graduação na área de concentração da vaga: 20 (vinte) pontos;

V. Graduação na área de concentração da vaga: 15 (quinze) pontos;

VI. Formação Técnica na área de concentração da vaga: 10 (dez) pontos;

4.2.1.2 – Cursos realizados (na condição de aluno) na área de concentração da vaga – até 10 (dez) pontos:

I. Cursos de, no mínimo, 100 (cem) horas: 2,5 (dois e meio) pontos por curso, até o limite de 4 (quatro) cursos certificados;

II. Cursos de, no mínimo, 40 (quarenta) horas: 2 (dois) pontos por curso, até o limite de 5 (cinco) cursos certificados;

III. Cursos de, no mínimo, 20 (vinte) horas: 1 (um) ponto por curso, até o limite de 10 (dez) cursos certificados.

4.2.1.3 – Atividades docentes – até 50 (cinquenta) pontos:

a) Tempo de magistério – até 20 (vinte) pontos, considerado nos últimos 5 (cinco) anos:

I. Docência em nível de Pós-Graduação: até 20 (vinte) pontos – 2 (dois) pontos por semestre;

II. Docência na Educação Profissional, em cursos de nível superior: até 15 (quinze) pontos – 1,5 (um e meio) pontos por semestre;

III. Docência na Educação Profissional, em cursos técnicos de nível médio: até 10 (dez) pontos – 1 (um) ponto por semestre;

IV. Docência na Educação Básica (Ensino Médio e Educação de Jovens e Adultos): até 10 (dez) pontos – 1 (um) ponto por semestre;

V. Docência na Educação Básica (Ensino Fundamental e Educação de Jovens e Adultos): até 5 (cinco) pontos – 0,5 (meio) ponto por semestre;

b) Cursos de qualificação ou formação inicial e continuada (extracurriculares), ministrados na área de concentração da vaga, considerados nos últimos 5 (cinco) anos: até 10 (dez) pontos, sendo 1 (um) ponto para cada 20 (vinte) horas/aula;



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

c) Participação em projetos de pesquisa: até 10 (dez) pontos, sendo 1 (um) ponto por projeto, como participante, e 2 (dois) pontos por projeto, como coordenador;

d) Participação em programas/projetos de extensão: até 10 (dez) pontos, sendo 1 (um) ponto por programa/projeto, como participante, e 2 (dois) pontos por programa/projeto, como coordenador.

4.3 – Da entrevista:

4.3.1 – Na entrevista serão observados os seguintes aspectos:

a) disponibilidade de horário para o desempenho das atividades da bolsa. Para os servidores ativos da RFEPCT, esta disponibilidade deverá ser para além da jornada regular na Instituição;

b) conhecimento sobre o Pronatec, especialmente sobre a Bolsa-Formação e a modalidade de curso a ser ofertado;

c) desembaraço, iniciativa e interesse.

4.4 – Se o candidato já foi bolsista do programa, será levada em consideração a avaliação de desempenho realizada quando do término das atividades da bolsa. Se não houver atingido um mínimo de 50% (cinquenta por cento) na avaliação de desempenho, será automaticamente desclassificado.

4.5 – Em caso de empate na seleção dos candidatos será dada preferência, para fins de classificação, ao candidato que tenha obtido a maior nota na análise do Currículo *Lattes* e, persistindo o empate, ao que tenha maior idade.

5 – DA REALIZAÇÃO DO PROCESSO SELETIVO

5.1 – A análise do Currículo *Lattes* e a entrevista serão realizadas por Comissão(ões) de Seleção de Bolsistas, designada(s) para este fim, através de portaria(s) do Diretor-Geral do Câmpus onde as vagas estão sendo ofertadas;

5.2 – A análise do Currículo *Lattes* ocorrerá nos dias 08 e 09 de maio de 2013;

5.3 – A entrevista será realizada no dia 10 de maio de 2013;

5.4 – A(s) Comissão(ões) de Seleção de Bolsistas deverá(o) comunicar ao candidato inscrito, através de e-mail, a data, horário e local onde a entrevista ocorrerá;

5.5 – O candidato inscrito será automaticamente desclassificado do processo seletivo quando:

a) não preencher os requisitos e a formação exigida, constantes neste edital; ou

b) não apresentar a condição e os documentos constantes no item 2; ou

c) não comparecer à entrevista; ou

d) não obtiver o correspondente a 50% (cinquenta por cento) do total de pontos atribuídos ao processo seletivo;

e) não houver atingido um mínimo de 50% (cinquenta por cento) na(s) avaliação(ões) de desempenho, caso já tenha sido bolsista do Programa.

6 – DO RESULTADO



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

6.1 – A(s) Comissão(ões) de Seleção de Bolsistas do Câmpus deverá(ao) encaminhar à Pró-Reitoria de Extensão, o resultado das análises dos currículos e das entrevistas dos candidatos, juntamente com todos os documentos comprobatórios de sua realização e os aspectos avaliados.

6.2 – O resultado do processo seletivo será divulgado no dia 13 de maio de 2013, através do site do IFRS (www.ifrs.edu.br), no link: PRONATEC.

7 – DOS RECURSOS

7.1 – Os recursos contra o resultado do processo seletivo deverão ser protocolados, pelo próprio candidato, na Pró-Reitoria de Extensão, no dia 14 de maio de 2013, no horário das 8 h às 11 h e 30 min e das 14 h às 17 h e 30min;

7.2 – Os recursos serão julgados em até 03 (três) dias úteis;

7.3 – O resultado do julgamento do recurso será encaminhado ao candidato, através de e-mail.

8 – DO PRAZO DE VALIDADE

8.1 - O prazo de validade deste processo de seleção de bolsistas será de 01(um) ano, a contar da data de publicação do resultado no site do IFRS, prorrogáveis por igual período, se necessário.

9 – DOS BOLSISTAS

9.1 – O bolsista deverá ter disponibilidade para ministrar aulas e participar das demais atividades programadas para o curso, nos dias, turnos e horários estabelecidos pelo supervisor do curso e/ou coordenador-adjunto, sendo que a carga horária em sala de aula ficará limitada, ao máximo, de 16 (dezesseis) horas semanais;

9.2 – As despesas decorrentes de deslocamento dos bolsistas (diárias, passagens e ajudas de custo) para ministrarem aulas teóricas/práticas ou participarem de atividades previstas nas suas atribuições (item 1.1) serão de sua exclusiva responsabilidade;

9.3 – Todas as atividades necessárias para o desempenho da função (atividades de planejamento e recuperação, participação em reuniões e conselhos de classe, etc.) não serão remuneradas, conforme prevê a Resolução CD/FNDE nº 04/2012;

9.4 – Os bolsistas selecionados deverão assinar Termo de Compromisso, conforme modelo (Anexo III) e deverão apresentar autorização da sua chefia imediata e do setor de recursos humanos do Câmpus ao qual está vinculado, sob pena de não ter a concessão da bolsa;

9.5 – Ao bolsista selecionado nos termos deste edital não é permitido o acúmulo de bolsas oriundas deste ou de outros programas, pagas através da rubrica 33.90.48 (Outros auxílios à pessoa física);

9.6 – O bolsista servidor ativo que, durante o período de vigência da bolsa, solicitar licença ou



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

afastamento legal de suas atividades regulares na Instituição, nos termos da Lei nº 8.112/90, terá, automaticamente, suspensão do recebimento da bolsa pelo prazo de duração da licença ou afastamento.

10 – DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

10.1 – Surgindo novas vagas durante o período de validade da presente seleção para o mesmo encargo, os candidatos aprovados poderão ser aproveitados no mesmo curso e na mesma disciplina em que estão selecionados, observada a ordem de classificação, a carga horária máxima de dedicação à Bolsa-Formação e demais exigências normativas;

10.2 – O candidato deve observar que a modalidade de contratação configurada neste edital não estabelece prazos e periodicidade mensal de pagamentos, obedecendo a instruções da Pró-Reitoria de Extensão do IFRS para o pagamento de bolsistas do Pronatec;

10.3 – Toda a documentação dos candidatos selecionados deverá ser encaminhada ao setor do Pronatec, situado junto a Pró-reitoria de Extensão, na Reitoria do IFRS;

10.4 – No caso de não oferecimento do curso ou qualquer das disciplinas, previstos na tabela acima (subitem 1.1.1.), independentemente do motivo, tornará esta seleção sem efeito para o respectivo curso ou disciplina não realizado(a);

10.5 – Os casos omissos serão resolvidos pela(s) Comissão(ões) de Seleção de Bolsistas, designada(s) através de portaria(s), pelo Diretor-Geral do Câmpus no qual as vagas estão sendo ofertadas.

Bento Gonçalves (RS), 06 de maio de 2013.

Viviane Silva Ramos
Pró-Reitora de Extensão do IFRS



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

EDITAL Nº 66/2013**ANEXO I – FICHA DE INSCRIÇÃO**

1. DADOS PESSOAIS	
Nome completo: _____	
CPF: _____	RG: _____
Data de nascimento: ____ / ____ / ____	Sexo: F () M ()
Endereço residencial: _____	
Telefone fixo: () _____	Telefone celular: () _____
E-mail pessoal: _____	
2. DADOS PROFISSIONAIS	
Nome da Instituição: _____	
Endereço profissional: _____	
Telefone institucional: () _____	
E-mail institucional: _____	
Cargo ou função que ocupa: _____	
Carga horária semanal: _____	Turno(s) de trabalho: () Manhã () Tarde () Noite
3. INSCRIÇÃO NO ENCARGO	
Câmpus: _____	
Professor do(s) Curso(s) Técnico(s) de: _____	
Disciplina(s): _____	
4. FORMAÇÃO ACADÊMICA	
() Formação Técnica	Área: _____
() Graduação	Área: _____
() Especialização	Área: _____
() Mestrado	Área: _____
() Doutorado	Área: _____

Local: _____ Data: ____ / ____ / ____

Assinatura: _____

COMPROVANTE DE INSCRIÇÃO – Via do candidato – Edital 66/2013

Candidato(a): _____

Inscrito para a bolsa de Professor no(s) Curso(s): _____

Disciplina(s): _____

Câmpus: _____

Recebida em: ____ / ____ / ____ Por: _____



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

EDITAL Nº 66/2013

ANEXO II – DECLARAÇÃO DE DISPONIBILIDADE

DECLARAÇÃO DE DISPONIBILIDADE DO BOLSISTA
<p>Eu, _____, CPF: _____, declaro para os devidos fins que tenho disponibilidade para o desempenho das atividades de PROFESSOR na Bolsa-Formação do PRONATEC e que me comprometerei no cumprimento das atribuições e respectiva carga horária da função pleiteada, descritas por meio do Edital nº 66/2013, ciente de que não causarei prejuízo a minha carga horária regular de atuação e nem a qualidade e o bom andamento das atividades regulares exercidas no IFRS, conforme disposto na Resolução CD/FNDE nº 04/2012.</p> <p>Local e data: _____, _____ de _____ de _____</p> <p>Assinatura do candidato:</p> <p>Nome por extenso:</p>
DECLARAÇÃO DO SETOR DE LOTAÇÃO
<p>Declaro estar ciente que o servidor _____, SIAPE nº _____, ocupante do cargo de _____, lotado no(a) _____, foi selecionado como bolsista para exercer a função de PROFESSOR no âmbito da Bolsa-Formação do PRONATEC, e que as atividades a serem desempenhadas por este servidor são compatíveis com sua programação de trabalho regular na Instituição e não comprometem a qualidade e o bom andamento das atividades regulares exercidas no IFRS, conforme disposto na Resolução CD/FNDE nº 04/2012.</p> <p>Local e data: _____, _____ de _____ de _____</p> <p>Responsável/Chefe Imediato:</p> <p>Assinatura e carimbo:</p>
PARECER DA COORDENAÇÃO/DIREÇÃO DE GESTÃO DE PESSOAS
<p>De acordo com as declarações acima, confirmo ciência e deferimento.</p> <p>Local e data: _____, _____ de _____ de _____</p> <p>Coordenador/Diretor de Gestão de Pessoas:</p> <p>Assinatura e carimbo:</p>



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

EDITAL Nº 66/2013

ANEXO III – TERMO DE COMPROMISSO

Eu, _____, CPF: _____,
SIAPE nº: _____ declaro ter ciência das informações contidas no **Editai**
nº 66/2013 e das obrigações inerentes à qualidade de bolsista, na função de
PROFESSOR, no âmbito da Bolsa-Formação do Pronatec, e nesse sentido,
comprometo-me a respeitar as seguintes cláusulas:

I – Cumprir a carga horária semanal estabelecida para a função na qual fui selecionado,
respeitando o disposto no inciso IV do art. 14, da Resolução CD/FNDE nº 4, de 16 de
março de 2012, que estabelece que o servidor só poderá atuar e receber bolsa no limite
da mesma carga horária regular em que desempenha em sala de aula na Instituição;

II – Permanecer no desempenho das atividades estabelecidas para a função na qual fui
selecionado, durante o período de vigência da mesma, sob pena de ficar impedido de
participar de novo processo de seleção no âmbito do Pronatec;

III – Informar ao Coordenador-Adjunto responsável quaisquer afastamentos da
atividade regular, ficando nestes casos impedido de desempenhar as atribuições junto ao
Pronatec.

A inobservância dos requisitos citados acima e/ou a prática de qualquer fraude
pelo(a) bolsista, implicará(ao) no cancelamento da bolsa, com a restituição integral e
imediata dos recursos, de acordo com as normas definidas pela Resolução CD/FNDE nº
04/2012 e em Lei competente.

Local e data: _____, ____ de _____ de _____

Nome do bolsista: _____

Assinatura do bolsista: _____



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

EDITAL Nº 66/2013

ANEXO IV – TERMO DE CIÊNCIA E RESPONSABILIDADE

Declaro que tenho plena ciência das condições inerentes à prestação de serviços para os quais estou sendo ora contratado, por Edital Institucional de Extensão ou por Processo de Seleção Simplificada para bolsista do Programa Nacional de Acesso ao Ensino Técnico e Emprego - Pronatec, condições estas com as quais aquiesço, ficando certo que:

I . Está sendo firmado um acordo de prestação de serviços de natureza eventual, o que não caracteriza vínculo de outra ordem.

II .A instituição contratante realizará os pagamentos devidos pela prestação de serviços posteriormente ao executado, não havendo um período mensal fixado para o repasse de valores, podendo os serviços prestados serem pagos retroativamente e cumulativamente.

Por ter plena ciência do que se acha acima disposto e tendo plena concordância com as condições acima alinhadas, notadamente no que se refere às obrigações estabelecidas em edital, firmo o presente instrumento.

_____, _____ de _____ de 2013

_____ (assinatura)

Nome _____
CPF _____



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

EDITAL Nº 67, DE 06 DE MAIO DE 2013

**PROCESSO DE SELEÇÃO SIMPLIFICADA PARA BOLSISTAS DO
PROGRAMA NACIONAL DE ACESSO AO ENSINO TÉCNICO E AO
EMPREGO (PRONATEC)**

O INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO RIO GRANDE DO SUL (IFRS), representado pela Pró-Reitoria de Extensão, no uso de suas atribuições legais e de acordo com o disposto na Lei nº 12.513/2011 e Resolução CD/FNDE nº 04/2012, **torna público a abertura das inscrições para o Processo de Seleção Simplificada, com vistas à seleção de bolsistas para atuarem nos cursos Técnicos e de Formação Inicial e Continuada (FIC), na ação Bolsa-Formação do Programa Nacional de Acesso ao Ensino Técnico e Emprego – Pronatec.**

1 – DAS VAGAS, REMUNERAÇÃO E CARGA HORÁRIA PARA BOLSISTAS

1.2 – Serão oferecidas as seguintes vagas:

Vagas	Encargos	Descrição das atividades	Requisitos/ Escolaridade	Carga horária semanal
Cadastro Reserva	Supervisor de Curso	a) interagir com as áreas acadêmicas e organizar a oferta dos cursos em conformidade com o Guia Pronatec de Cursos de Formação Inicial e Continuada e o Catálogo Nacional de Cursos Técnicos; b) coordenar a elaboração da proposta de implantação dos cursos, em articulação com as áreas acadêmicas, e sugerir as ações de suporte tecnológico necessárias durante o processo de formação, prestando informações ao coordenador-adjunto; c) coordenar o planejamento de ensino; d) assegurar a acessibilidade para a plena participação de pessoas com deficiência; e) apresentar ao coordenador-adjunto, ao final do curso ofertado, relatório das atividades e do desempenho dos estudantes; f) elaborar relatório sobre as atividades de ensino para encaminhar ao coordenador-geral ao final de cada semestre; g) ao final do curso, adequar e sugerir modificações na metodologia de ensino adotada, realizar análises e estudos sobre o desempenho do curso; h) supervisionar a constante atualização, no	Possuir graduação ou formação técnica na área específica do(s) curso(s) ou em área afim.	Até 20 horas semanais, conforme subitem 1.1.1 deste edital



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

		SISTEC, dos registros de frequência e desempenho acadêmico dos beneficiários; i) fazer a articulação com a escola de ensino médio para que haja compatibilidade entre os projetos pedagógicos; e j) exercer, quando couber, as atribuições de apoio às atividades acadêmicas e administrativas e de orientador.		
--	--	---	--	--

1.1.2 – A(s) vaga(s), para o ano de 2013, ofertada(s) para as Unidades Remotas Aratiba, Itatiba do Sul e São Valentim, do Câmpus Erechim, está(ao) distribuída(s) da seguinte forma:

Vaga(s)	Câmpus	Local da oferta do curso	Carga horária semanal	Eixo Tecnológico	Cursos Supervisionados
Cadastro Reserva	Erechim	Aratiba, Itatiba do Sul e São Valentim	12 h	Recursos Naturais	Agricultor Familiar e demais cursos Técnicos e FIC do (respectivo) Eixo Tecnológico

1.2 – A remuneração do Supervisor de Curso será de R\$ 36,00 (trinta e seis reais) por hora de atividade dedicada ao curso;

1.3 – No caso dos bolsistas que não possuem vínculo efetivo com a Administração Pública Federal, Estadual ou Municipal, este valor sofrerá desconto das obrigações tributárias e contributivas (INSS, ISS e IR), nos termos da legislação em vigor;

1.4 – A carga horária semanal prevista poderá ser alterada nos seguintes casos:

a) por interesse da Instituição;

b) por interesse do bolsista, desde que haja a concordância do Coordenador-Adjunto da Bolsa-Formação do Câmpus e sem prejuízo das atividades descritas para a função;

c) a fim de adequar o exercício da função com as diretrizes da Resolução CD/FNDE Nº 04, de 16 de março de 2012.

1.5 – O candidato deverá ter disponibilidade para trabalhar nos três turnos e finais de semana nas Unidades Remotas e na sede do Câmpus.

2 – DAS CONDIÇÕES E DOCUMENTOS PARA A INSCRIÇÃO

2.1 – Ser brasileiro nato ou naturalizado, nos termos da legislação em vigor, ou português com comprovada condição de igualdade e gozo dos direitos políticos;

2.2 – Ter idade mínima de 18 (dezoito) anos, completos até a data da inscrição;

2.3 – Preencher e assinar Ficha de Inscrição (Anexo I);

2.4 – Preencher e assinar Declaração de Disponibilidade (Anexo II);

2.5 – Preencher e assinar Termo de Compromisso (Anexo III);

2.6 – Preencher e assinar Termo de Ciência e Responsabilidade, referente aos procedimentos de pagamento de bolsas no IFRS (Anexo IV);



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

- 2.7 – Apresentar fotocópia legível da Carteira de Identidade, CPF e documento que contenha o número do PIS/PASEP;
- 2.8 – Apresentar fotocópia legível do título eleitoral e certidão de quitação eleitoral atualizada;
- 2.9 – Apresentar fotocópia legível do comprovante de quitação militar, para os candidatos do sexo masculino;
- 2.10 – Apresentar fotocópia legível da comprovação dos requisitos/escolaridade, previstos no subitem 1.1;
- 2.11 – Entregar Currículo *Lattes* (Plataforma CNPq), devidamente documentado;
- 2.12 – Não serão aceitas inscrições condicionais ou extemporâneas;
- 2.13 – Admitir-se-á inscrição por procuração com poderes especiais, sendo apresentado o instrumento de mandato e fotocópia do documento de identidade do procurador;
- 2.14 – A documentação exigida nos itens 2.3 a 2.11 deverá ser entregue no ato da inscrição, não podendo ser complementada posteriormente;
- 2.15 – O candidato classificado para mais de um encargo deverá optar apenas pelo exercício de um, em conformidade com a legislação do Pronatec, que prevê a não acumulação destes;
- 2.16 – A inexatidão de declarações ou dados e a irregularidade na documentação, verificadas em qualquer etapa do processo, importarão na exclusão automática do candidato, sem prejuízo das sanções penais.

3 – DAS INSCRIÇÕES

3.1 – Período de inscrições: de 06 a 10 de maio de 2013.

3.2 – Local e horário para inscrições:

Local	Setor e Horário	Endereço e Telefone
Câmpus Erechim	Setor: Coordenação de Extensão Horário: das 8 h às 12h e das 13 h 20 min. às 17 h 20 min.	Rua Domingos Zanella, 104, Bairro Três Vendas, Erechim – RS. Fone: (54) 3321 7500

3.3. – Poderão inscrever-se para as vagas previstas, desde que atendidos os critérios deste edital:

- a) público em geral;
- b) servidor ativo ou inativo de qualquer instituição da Administração Pública Federal, Estadual ou Municipal;
- c) servidor ativo ou inativo da Rede Federal de Educação Profissional, Científica e Tecnológica (RFEPCT).

3.4 – É de inteira responsabilidade do candidato a observância das regras e critérios de horários especificados neste edital.

4 – DO PROCESSO SELETIVO E AVALIAÇÃO



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

- 4.1 – O processo seletivo será realizado em etapa única, através de entrevista;
- 4.2 – A entrevista será realizada por Comissão(ões) de Seleção de Bolsistas, designada(s) para este fim, através de portaria(s) do Diretor-Geral do Câmpus onde as vagas estão sendo ofertadas;
- 4.3 – A entrevista terá peso 5,0 (cinco), e nela serão observados os seguintes aspectos:
- a) conhecimento técnico;
 - b) capacidade operacional de realizar tarefas que envolvam o planejamento e a execução dos cursos, a elaboração de documentos e, ainda, análises críticas sobre conhecimentos práticos compatíveis com a área de conhecimento do curso ou do eixo tecnológico;
 - c) disponibilidade de horário para o desempenho das atividades da bolsa, além da jornada regular na Instituição;
 - d) conhecimento sobre o Pronatec, especialmente sobre a Bolsa-Formação e a modalidade dos cursos a serem ofertados;
 - e) desembaraço, iniciativa e interesse;
 - f) outras experiências de coordenação e/ou supervisão de curso na área;
 - g) participação em outras atividades de extensão.
- 4.4 – Se o candidato já foi bolsista do programa, será levada em consideração a avaliação de desempenho realizada quando do término das atividades da bolsa. Se não houver atingido um mínimo de 50% (cinquenta por cento) na avaliação de desempenho, será automaticamente desclassificado.
- 4.5 - Em caso de empate na seleção dos candidatos será dada preferência, para fins de classificação, ao candidato que tenha maior disponibilidade de horários.

5 – DA REALIZAÇÃO DO PROCESSO SELETIVO

- 5.1 – A entrevista será realizada no dia 13 de maio de 2013;
- 5.2 – A(s) Comissão(ões) de Seleção de Bolsistas deverá(ao) comunicar ao servidor inscrito, através de e-mail, a data, horário e local onde a entrevista ocorrerá;
- 5.3 – O candidato inscrito será automaticamente desclassificado do processo seletivo quando:
- a) não possuir a formação exigida no item 1.1; ou
 - b) não apresentar as condições e os documentos constantes no item 2; ou
 - c) não comparecer à entrevista;
 - d) não obtiver o correspondente a 50% (cinquenta por cento) da nota atribuída à entrevista,
- e) não houver atingido um mínimo de 50% (cinquenta por cento) na(s) avaliação(ões) de desempenho, caso já tenha sido bolsista do Programa.

6 – DO RESULTADO

- 6.1 – A(s) Comissão(ões) de Seleção de Bolsistas dos Câmpus deverá(ao) encaminhar à Pró-Reitoria de Extensão, o resultado das entrevistas dos candidatos, juntamente com todos os documentos comprobatórios de sua realização e os aspectos avaliados.
- 6.2 – O resultado do processo seletivo será divulgado em 14 de maio de 2013, através do site do IFRS (www.ifrs.edu.br), no link: PRONATEC;



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

7 – DOS RECURSOS

- 7.1 – O recurso contra o resultado do processo seletivo deve ser protocolado pelo próprio candidato, na Pró-Reitoria de Extensão, no dia 15 de maio de 2013, no horário das 8 h às 11 h e 30 min. e das 14 h às 17 h e 30 min.;
- 7.2 – Os recursos serão julgados em até 03 (três) dias úteis;
- 7.3 – O resultado do julgamento do recurso será encaminhado ao candidato, através de e-mail.

8 – DO PRAZO DE VALIDADE

- 8.1 - O prazo de validade deste processo de seleção de bolsistas será de 01(um) ano, a contar da data de publicação do resultado no site do IFRS, prorrogáveis por igual período, se necessário.
- 8.2 – O candidato aprovado assume o compromisso de supervisionar o curso específico ou os cursos constantes do eixo tecnológico para o qual foi classificado, expirando a validade de sua contratação após a plena execução dos cursos ofertados.

9 – DOS BOLSISTAS

- 9.1 – No caso do bolsista ser servidor, ativo ou inativo, do quadro permanente de alguma instituição da Administração Pública Federal, Estadual ou Municipal (inclusive servidores da RFEPCT), a bolsa só será concedida mediante autorização do Setor de Recursos Humanos da instituição à qual é vinculado;
- 9.2 – O horário das atividades do bolsista selecionado será de acordo com a carga horária prevista para a função, com as necessidades do cargo e com a oferta dos cursos, podendo ser distribuídas em qualquer dos turnos de funcionamento dos Câmpus/Reitoria, ficando limitada ao máximo de 20 (vinte) horas semanais;
- 9.3 – O bolsista deverá ter disponibilidade exercer suas funções e participar das demais atividades programadas para o Pronatec, nos dias, turnos e horários estabelecidos pelo coordenador-adjunto do Câmpus Erechim;
- 9.4 – As despesas decorrentes do deslocamento dos bolsistas para participarem de atividades previstas nas suas atribuições serão de sua exclusiva responsabilidade;
- 9.5 – Os bolsistas selecionados deverão assinar Termo de Compromisso, conforme modelo no Anexo III;
- 9.6 – Ao bolsista selecionado nos termos deste edital não é permitido o acúmulo de bolsas oriundas de outros programas, pagas através da rubrica 33.90.48 (Outros auxílios à pessoa física) ou 33.90.36 (Outros serviços de terceiros – Pessoa Física);
- 9.7 – O bolsista servidor ativo da RFEPCT que, durante o período de vigência da bolsa, solicitar licença ou afastamento legal de suas atividades regulares na Instituição, nos termos da Lei nº 8.112/90, será, automaticamente, suspenso das atividades do Programa e do pagamento da bolsa pelo prazo de duração da licença ou afastamento.



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

10 – DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

10.1 – Surgindo novas vagas durante o período de validade da presente seleção para o mesmo encargo, os candidatos aprovados poderão ser aproveitados, observada a ordem de classificação, a carga horária máxima de dedicação à Bolsa-Formação e demais exigências normativas;

10.2 – O candidato deve observar que a modalidade de contratação configurada neste edital não estabelece prazos e periodicidade mensal de pagamentos, obedecendo a instruções da Pró-Reitoria de Extensão do IFRS para o pagamento de bolsistas do Programa Nacional de Acesso ao Ensino Técnico e Emprego;

10.3 - Toda a documentação dos candidatos selecionados deverá ser encaminhada ao setor do Pronatec, situado junto a Pró-reitoria de Extensão, na Reitoria do IFRS;

10.4 – No caso de não oferecimento de qualquer dos cursos previstos na tabela acima (item 1.1.1.), independentemente do motivo, tornará esta seleção sem efeito para o respectivo curso não realizado;

10.5 – Os casos omissos serão resolvidos pela(s) Comissão(ões) de Seleção de Bolsistas, designada(s) através de portaria(s), pelo Diretor-Geral do Câmpus no qual as vagas estão sendo ofertadas.

Bento Gonçalves (RS), 06 de maio de 2013.

Viviane Silva Ramos
Pró-Reitora de Extensão do IFRS



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

EDITAL Nº 67/2013

PROCESSO DE SELEÇÃO SIMPLIFICADA PARA BOLSISTAS DO PRONATEC

ANEXO I – FICHA DE INSCRIÇÃO

1. DADOS PESSOAIS	
Nome completo:	
CPF:	RG:
Data de nascimento: / /	Sexo: F () M ()
Endereço residencial:	
Telefone fixo: ()	Telefone celular: ()
E-mail pessoal:	
2. DADOS PROFISSIONAIS	
Nome da Instituição:	
Cargo/Função que ocupa na Instituição:	
Endereço profissional:	
Telefone institucional: ()	
E-mail institucional:	
Carga horária semanal:	Turno(s) de trabalho: () Manhã () Tarde () Noite
3. INSCRIÇÃO NO CARGO	
Câmpus: _____	
Supervisor do(s) Curso(s) Técnico e/ou FIC(s) do Eixo(s) Tecnológico(s) _____	

4. FORMAÇÃO ACADÊMICA	
() Formação Técnica	Área:
() Graduação	Área:
() Especialização	Área:
() Mestrado	Área:
() Doutorado	Área:

Local: _____ Data: ____/____/____

Assinatura: _____

COMPROVANTE DE INSCRIÇÃO – Via do candidato – Edital 67/2013

Candidato(a): _____

Inscrito para a bolsa de Supervisor do(s) Curso(s) Técnico e/ou FIC(s) do Eixo(s) Tecnológico(s): _____

Câmpus: _____

Recebida em: ____/____/____ Por: _____



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

EDITAL Nº 67/2013**PROCESSO DE SELEÇÃO SIMPLIFICADA PARA BOLSISTAS DO PRONATEC****ANEXO II – DECLARAÇÃO DE DISPONIBILIDADE**

DECLARAÇÃO DE DISPONIBILIDADE DO BOLSISTA
Eu, _____, CPF: _____, declaro para os devidos fins que tenho disponibilidade para o desempenho das atividades de SUPERVISOR DE CURSO na Bolsa-Formação do PRONATEC e que me comprometerei no cumprimento das atribuições e respectiva carga horária da função pleiteada, descritas por meio do Edital nº 67/2013 , ciente de que não causarei prejuízo a minha carga horária regular de atuação e nem a qualidade e o bom andamento das atividades regulares exercidas no IFRS, conforme disposto na Resolução CD/FNDE nº 04/2012.
Local e data: _____, _____ de _____ de _____
Assinatura do candidato:
Nome por extenso:
DECLARAÇÃO DO SETOR DE LOTAÇÃO
Declaro estar ciente que o servidor _____, SIAPE nº _____, ocupante do cargo de _____, lotado no(a) _____, foi selecionado como bolsista para exercer a função de SUPERVISOR DE CURSO no âmbito da Bolsa-Formação do PRONATEC, e que as atividades a serem desempenhadas por este servidor são compatíveis com sua programação de trabalho regular na Instituição e não comprometem a qualidade e o bom andamento das atividades regulares exercidas no IFRS, conforme disposto na Resolução CD/FNDE nº 04/2012.
Local e data: _____, _____ de _____ de _____
Responsável/Chefe Imediato: Assinatura e carimbo:
PARECER DA COORDENAÇÃO/DIREÇÃO DE GESTÃO DE PESSOAS
De acordo com as declarações acima, confirmo ciência e deferimento.
Local e data: _____, _____ de _____ de _____
Coordenador/Diretor de Gestão de Pessoas: Assinatura e carimbo:



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

EDITAL Nº 67/2013

PROCESSO DE SELEÇÃO SIMPLIFICADA PARA BOLSISTAS DO PRONATEC

ANEXO III – TERMO DE COMPROMISSO

Eu, _____, CPF: _____, SIAPE nº: _____ declaro ter ciência das informações contidas no **Editais nº 67/2013** e das obrigações inerentes à qualidade de bolsista, na função de SUPERVISOR DE CURSO, no âmbito da Bolsa-Formação do PRONATEC, e nesse sentido, comprometo-me a respeitar as seguintes cláusulas:

I – Cumprir a carga horária semanal estabelecida para a função na qual fui selecionado, respeitando o disposto no inciso IV do art. 14, da Resolução CD/FNDE nº 4, de 16 de março de 2012, que estabelece que o servidor só poderá atuar e receber bolsa no limite da mesma carga horária regular em que desempenha em sala de aula na Instituição;

II – Permanecer no desempenho das atividades estabelecidas para a função na qual fui selecionado, durante o período de vigência da mesma, sob pena de ficar impedido de participar de novo processo de seleção no âmbito do PRONATEC;

III – Informar ao Coordenador-Adjunto responsável quaisquer afastamentos da atividade regular, ficando nestes casos impedido de desempenhar as atribuições junto ao PRONATEC.

A inobservância dos requisitos citados acima e/ou a prática de qualquer fraude pelo(a) bolsista, implicará(ao) no cancelamento da bolsa, com a restituição integral e imediata dos recursos, de acordo com as normas definidas pela Resolução CD/FNDE nº 04/2012 e em Lei competente.

Local e data: _____, ____ de _____ de _____

Nome do bolsista: _____

Assinatura do bolsista: _____



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

EDITAL Nº 67/2013

PROCESSO DE SELEÇÃO SIMPLIFICADA PARA BOLSISTAS DO PRONATEC

ANEXO IV – TERMO DE CIÊNCIA E RESPONSABILIDADE

Declaro que tenho plena ciência das condições inerentes à prestação de serviços para os quais estou sendo ora contratado, por Edital Institucional de Extensão ou por Processo de Seleção Simplificada para bolsista do PROGRAMA NACIONAL DE ACESSO AO ENSINO TÉCNICO E AO EMPREGO (PRONATEC), condições estas com as quais aquiesço, ficando certo que:

I .Está sendo firmado um acordo de prestação de serviços de natureza eventual, o que não caracteriza vínculo de outra ordem.

II .A instituição contratante realizará os pagamentos devidos pela prestação de serviços posteriormente ao executado, não havendo um período mensal fixado para o repasse de valores, podendo os serviços prestados serem pagos retroativamente e cumulativamente.

Por ter plena ciência do que se acha acima disposto e tendo plena concordância com as condições acima alinhadas, notadamente no que se refere às obrigações estabelecidas em edital, firmo o presente instrumento.

_____, ____ de _____ de 2013

_____ (assinatura)

Nome _____
CPF _____



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

EDITAL Nº 68, DE 06 DE MAIO DE 2013

**PROCESSO DE SELEÇÃO SIMPLIFICADA PARA BOLSISTAS DO
PROGRAMA NACIONAL DE ACESSO AO ENSINO TÉCNICO E AO
EMPREGO (PRONATEC)**

O INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO RIO GRANDE DO SUL (IFRS), representado pela Pró-Reitoria de Extensão, no uso de suas atribuições legais e de acordo com o disposto na Lei nº 12.513/2011 e Resolução CD/FNDE nº 04/2012, **torna público a abertura das inscrições para o Processo de Seleção Simplificada, com vistas à seleção de bolsistas para atuarem nos cursos Técnicos e de Formação Inicial e Continuada (FIC), na ação Bolsa-Formação do Programa Nacional de Acesso ao Ensino Técnico e Emprego – Pronatec.**

**2 – DAS VAGAS, ENCARGO, DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES,
REQUISITOS/ESCOLARIDADE, CARGA HORÁRIA SEMANAL E
REMUNERAÇÃO**

2.1 – Serão oferecidas as seguintes vagas:

Vagas	Encargos	Descrição das atividades	Requisitos/ Escolaridade	Carga horária semanal
03	Supervisor de Curso	a) interagir com as áreas acadêmicas e organizar a oferta dos cursos em conformidade com o Guia Pronatec de Cursos de Formação Inicial e Continuada e o Catálogo Nacional de Cursos Técnicos; b) coordenar a elaboração da proposta de implantação dos cursos, em articulação com as áreas acadêmicas, e sugerir as ações de suporte tecnológico necessárias durante o processo de formação, prestando informações ao coordenador-adjunto; c) coordenar o planejamento de ensino; d) assegurar a acessibilidade para a plena participação de pessoas com deficiência; e) apresentar ao coordenador-adjunto, ao final do curso ofertado, relatório das atividades e do desempenho dos estudantes; f) elaborar relatório sobre as atividades de ensino para encaminhar ao coordenador-geral ao final de cada semestre; g) ao final do curso, adequar e sugerir modificações na metodologia de ensino adotada, realizar análises e estudos sobre o desempenho do curso; h) supervisionar a constante atualização, no	Possuir graduação ou formação técnica na área específica do(s) respectivo(s) curso(s) ou em área afim.	Até 20 horas semanais, conforme subitem 1.1.1 deste edital



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

		SISTEC, dos registros de frequência e desempenho acadêmico dos beneficiários; i) fazer a articulação com a escola de ensino médio para que haja compatibilidade entre os projetos pedagógicos; e j) exercer, quando couber, as atribuições de apoio às atividades acadêmicas e administrativas e de orientador.		
--	--	---	--	--

1.1.3 – As vagas, para o ano de 2013, ofertadas no Câmpus Sertão e nas Unidades Remotas Cacique Doble, Campos Borges, Capão Bonito do Sul, Constantina, Esmeralda, Estação, Getúlio Vargas, Ibiaçá, Pontão, Sananduva e Tapejara, estão distribuídas da seguinte forma:

Vagas	Câmpus	Local da oferta do curso	Carga horária semanal	Eixo Tecnológico	Cursos Supervisionados
01	Sertão	Unidades Remotas Capão Bonito do Sul e Esmeralda	20 h	Recursos Naturais	Técnico em Agropecuária e demais cursos Técnicos e FIC do respectivo Eixo Tecnológico
01	Sertão	Câmpus Sertão e Unidades Remotas Cacique Doble, Campos Borges, Constantina, Getúlio Vargas, Ibiaçá, Pontão, e Sananduva	16 h	Ambiente e Saúde, Produção Alimentícia e Recursos Naturais	Produtor de Embutidos e Defumados; Auxiliar Técnico em Agropecuária; Produtor de Frutas, Hortaliças e Plantas Aromáticas Processadas por Secagem e Desidratação; Produtor de Derivados do Leite; Produtor de Vinhos e Derivados de Uva; Agricultor Orgânico; Produtor Agropecuário; Padeiro; Bovinocultor de Leite; Operador de Sistemas de Irrigação; Inseminador Artificial de Animais; Apicultor; Auxiliar de Fiscalização Ambiental; Agricultor Familiar; Fruticultor; Operador de Máquinas e Implementos Agrícolas; Horticultor Orgânico; Padeiro Confeiteiro; Produtor de Queijos; e demais cursos Técnicos e FIC do respectivo Eixo Tecnológico
01	Sertão	Câmpus Sertão e Unidades Remotas	16 h	Controle e Processos Industriais, Desenvolvimento	Carpinteiro de Obras; Contador de Histórias; Língua Brasileira de Sinais



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

		Estação, Getúlio Vargas e Tapejara		Educacional e Social, Gestão e Negócios, Informação e Comunicação, Infraestrutura e Produção Industrial	(Libras) – Avançado; Recreador; Agente de Alimentação Escolar; Montador e Reparador de Computadores; Mecânico de Máquinas Agrícolas; Auxiliar Administrativo; Operador de Computador; Inspetor Escolar; Desenhista Mecânico; Programador Web e demais cursos Técnicos e FIC do respectivo Eixo Tecnológico
--	--	--	--	--	--

1.2 – A remuneração do Supervisor de Curso será de R\$ 36,00 (trinta e seis reais) por hora de atividade dedicada ao curso;

1.3 – No caso dos bolsistas que não possuem vínculo efetivo com a Administração Pública Federal, Estadual ou Municipal, este valor sofrerá desconto das obrigações tributárias e contributivas (INSS, ISS e IR), nos termos da legislação em vigor;

1.4 – A carga horária semanal prevista poderá ser alterada nos seguintes casos:

a) por interesse da Instituição;

b) por interesse do bolsista, desde que haja a concordância do Coordenador-Adjunto da Bolsa-Formação do Câmpus e sem prejuízo das atividades descritas para a função;

c) a fim de adequar o exercício da função com as diretrizes da Resolução CD/FNDE Nº 04, de 16 de março de 2012.

1.5 – O candidato deverá ter disponibilidade para trabalhar nos três turnos e finais de semana nas Unidades Remotas e na sede do Câmpus.

2 – DAS CONDIÇÕES E DOCUMENTOS PARA A INSCRIÇÃO

2.1 – Ser brasileiro nato ou naturalizado, nos termos da legislação em vigor, ou português com comprovada condição de igualdade e gozo dos direitos políticos;

2.2 – Ter idade mínima de 18 (dezoito) anos, completos até a data da inscrição;

2.3 – Preencher e assinar Ficha de Inscrição (Anexo I);

2.4 – Preencher e assinar Declaração de Disponibilidade (Anexo II);

2.5 – Preencher e assinar Termo de Compromisso (Anexo III);

2.6 – Preencher e assinar Termo de Ciência e Responsabilidade, referente aos procedimentos de pagamento de bolsas no IFRS (Anexo IV);

2.7 – Apresentar fotocópia legível da Carteira de Identidade, CPF e documento que contenha o número do PIS/PASEP;

2.8 – Apresentar fotocópia legível do título eleitoral e certidão de quitação eleitoral atualizada;

2.9 – Apresentar fotocópia legível do comprovante de quitação militar, para os candidatos do sexo masculino;

2.10 – Apresentar fotocópia legível da comprovação dos requisitos/escolaridade, previstos no subitem 1.1;



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

- 2.11 – Entregar Currículo *Lattes* (Plataforma CNPq), devidamente documentado;
2.12 – Não serão aceitas inscrições condicionais ou extemporâneas;
2.13 – Admitir-se-á inscrição por procuração com poderes especiais, sendo apresentado o instrumento de mandato e fotocópia do documento de identidade do procurador;
2.14 – A documentação exigida nos itens 2.3 a 2.11 deverá ser entregue no ato da inscrição, não podendo ser complementada posteriormente;
2.15 – O candidato classificado para mais de um encargo deverá optar apenas pelo exercício de um, em conformidade com a legislação do Pronatec, que prevê a não acumulação destes;
2.16 – A inexatidão de declarações ou dados e a irregularidade na documentação, verificadas em qualquer etapa do processo, importarão na exclusão automática do candidato, sem prejuízo das sanções penais.

3 – DAS INSCRIÇÕES

3.1 – Período de inscrições: de 07 a 13 de maio de 2013, exceto final de semana (sábado e domingo).

3.2 – Local e horário para inscrições:

Local	Setor e Horário	Endereço e Telefone
Câmpus Sertão	Setor: Prédio A1- Sala Apoio Pronatec Horário: das 9 h às 11 h e das 14h às 17 h	Rodovia RS 135, Km 25, Distrito Eng. Luiz Englert – Sertão – RS Fone: (54) 3345 8004

3.3. – Poderão inscrever-se para as vagas previstas, desde que atendidos os critérios deste edital:

- a) público em geral;
b) servidor ativo ou inativo de qualquer instituição da Administração Pública Federal, Estadual ou Municipal;
c) servidor ativo ou inativo da Rede Federal de Educação Profissional, Científica e Tecnológica (RFEPCT).

3.4 - É de inteira responsabilidade do candidato a observância das regras e critérios de horários especificados neste edital.

4 – DO PROCESSO SELETIVO E AVALIAÇÃO

- 4.1 – O processo seletivo será realizado em etapa única, através de entrevista;
4.2 – A entrevista será realizada por Comissão(ões) de Seleção de Bolsistas, designada(s) para este fim, através de portaria(s) do Diretor-Geral do Câmpus onde as vagas estão sendo ofertadas;
4.3 – A entrevista terá peso 5,0 (cinco), e nela serão observados os seguintes aspectos:



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

- a) conhecimento técnico;
- b) capacidade operacional de realizar tarefas que envolvam o planejamento e a execução dos cursos, a elaboração de documentos e, ainda, análises críticas sobre conhecimentos práticos compatíveis com a área de conhecimento do curso ou do eixo tecnológico;
- c) disponibilidade de horário para o desempenho das atividades da bolsa, além da jornada regular na Instituição;
- d) conhecimento sobre o Pronatec, especialmente sobre a Bolsa-Formação e a modalidade dos cursos a serem ofertados;
- e) desembaraço, iniciativa e interesse;
- f) outras experiências de coordenação e/ou supervisão de curso na área;
- g) participação em outras atividades de extensão.

4.4 – Se o candidato já foi bolsista do programa, será levada em consideração a avaliação de desempenho realizada quando do término das atividades da bolsa. Se não houver atingido um mínimo de 50% (cinquenta por cento) na avaliação de desempenho, será automaticamente desclassificado.

4.5 - Em caso de empate na seleção dos candidatos será dada preferência, para fins de classificação, ao candidato que tenha maior disponibilidade de horários.

5 – DA REALIZAÇÃO DO PROCESSO SELETIVO

5.1 – A entrevista será realizada no dia 17 de maio de 2013;

5.2 – A(s) Comissão(ões) de Seleção de Bolsistas deverá(ao) comunicar ao servidor inscrito, através de e-mail, a data, horário e local onde a entrevista ocorrerá;

5.3 – O candidato inscrito será automaticamente desclassificado do processo seletivo quando:

- a) não possuir a formação exigida no item 1.1; ou
- b) não apresentar as condições e os documentos constantes no item 2; ou
- c) não comparecer à entrevista;
- d) não obtiver o correspondente a 50% (cinquenta por cento) da nota atribuída à entrevista,
- e) não houver atingido um mínimo de 50% (cinquenta por cento) na(s) avaliação(ões) de desempenho, caso já tenha sido bolsista do Programa.

6 – DO RESULTADO

6.1 – A(s) Comissão(ões) de Seleção de Bolsistas dos Câmpus deverá(ao) encaminhar à Pró-Reitoria de Extensão, o resultado das entrevistas dos candidatos, juntamente com todos os documentos comprobatórios de sua realização e os aspectos avaliados.

6.2 – O resultado do processo seletivo será divulgado em 21 de maio de 2013, através do site do IFRS (www.ifrs.edu.br), no link: PRONATEC;



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

7 – DOS RECURSOS

7.1 – O recurso contra o resultado do processo seletivo deve ser protocolado pelo próprio candidato, na Pró-Reitoria de Extensão, no dia 22 de maio de 2013, no horário das 8 h às 11 h e 30 min. e das 14 h às 17 h e 30 min.;

7.2 – Os recursos serão julgados em até 03 (três) dias úteis;

7.3 – O resultado do julgamento do recurso será encaminhado ao candidato, através de e-mail.

8 – DO PRAZO DE VALIDADE

8.1 - O prazo de validade deste processo de seleção de bolsistas será de 01(um) ano, a contar da data de publicação do resultado no site do IFRS, prorrogáveis por igual período, se necessário.

8.2 – O candidato aprovado assume o compromisso de supervisionar o curso específico ou os cursos constantes do eixo tecnológico para o qual foi classificado, expirando a validade de sua contratação após a plena execução dos cursos ofertados.

9 – DOS BOLSISTAS

9.1 – No caso do bolsista ser servidor, ativo ou inativo, do quadro permanente de alguma instituição da Administração Pública Federal, Estadual ou Municipal (inclusive servidores da RFEPCT), a bolsa só será concedida mediante autorização do Setor de Recursos Humanos da instituição à qual é vinculado;

9.2 – O horário das atividades do bolsista selecionado será de acordo com a carga horária prevista para a função, com as necessidades do cargo e com a oferta dos cursos, podendo ser distribuídas em qualquer dos turnos de funcionamento dos Câmpus/Reitoria, ficando limitada ao máximo de 20 (vinte) horas semanais;

9.3 – O bolsista deverá ter disponibilidade exercer suas funções e participar das demais atividades programadas para o Pronatec, nos dias, turnos e horários estabelecidos pelo coordenador-adjunto do Câmpus Sertão;

9.4 – As despesas decorrentes do deslocamento dos bolsistas para participarem de atividades previstas nas suas atribuições serão de sua exclusiva responsabilidade;

9.5 – Os bolsistas selecionados deverão assinar Termo de Compromisso, conforme modelo no Anexo III;

9.6 – Ao bolsista selecionado nos termos deste edital não é permitido o acúmulo de bolsas oriundas de outros programas, pagas através da rubrica 33.90.48 (Outros auxílios à pessoa física) ou 33.90.36 (Outros serviços de terceiros – Pessoa Física);

9.7 – O bolsista servidor ativo da RFEPCT que, durante o período de vigência da bolsa, solicitar licença ou afastamento legal de suas atividades regulares na Instituição, nos termos da Lei nº 8.112/90, será, automaticamente, suspenso das atividades do Programa e do pagamento da bolsa pelo prazo de duração da licença ou afastamento.

10 – DAS DISPOSIÇÕES GERAIS



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

10.1 – Surgindo novas vagas durante o período de validade da presente seleção para o mesmo encargo, os candidatos aprovados poderão ser aproveitados, observada a ordem de classificação, a carga horária máxima de dedicação à Bolsa-Formação e demais exigências normativas;

10.2 – O candidato deve observar que a modalidade de contratação configurada neste edital não estabelece prazos e periodicidade mensal de pagamentos, obedecendo a instruções da Pró-Reitoria de Extensão do IFRS para o pagamento de bolsistas do Programa Nacional de Acesso ao Ensino Técnico e Emprego;

10.3 - Toda a documentação dos candidatos selecionados deverá ser encaminhada ao setor do Pronatec, situado junto a Pró-reitoria de Extensão, na Reitoria do IFRS;

10.4 – No caso de não oferecimento de qualquer dos cursos previstos na tabela acima (item 1.1.1.), independentemente do motivo, tornará esta seleção sem efeito para o respectivo curso não realizado;

10.5 – Os casos omissos serão resolvidos pela(s) Comissão(ões) de Seleção de Bolsistas, designada(s) através de portaria(s), pelo Diretor-Geral do Câmpus no qual as vagas estão sendo ofertadas.

Bento Gonçalves (RS), 06 de maio de 2013.

Viviane Silva Ramos
Pró-Reitora de Extensão do IFRS



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

EDITAL Nº 68/2013

PROCESSO DE SELEÇÃO SIMPLIFICADA PARA BOLSISTAS DO PRONATEC

ANEXO I – FICHA DE INSCRIÇÃO

1. DADOS PESSOAIS	
Nome completo:	
CPF:	RG:
Data de nascimento: / /	Sexo: F () M ()
Endereço residencial:	
Telefone fixo: ()	Telefone celular: ()
E-mail pessoal:	
2. DADOS PROFISSIONAIS	
Nome da Instituição:	
Cargo/Função que ocupa na Instituição:	
Endereço profissional:	
Telefone institucional: ()	
E-mail institucional:	
Carga horária semanal:	Turno(s) de trabalho: () Manhã () Tarde () Noite
3. INSCRIÇÃO NO CARGO	
Câmpus: _____	
Supervisor do(s) Curso(s) Técnico e/ou FIC(s) do Eixo(s) Tecnológico(s) _____	

4. FORMAÇÃO ACADÊMICA	
() Formação Técnica	Área:
() Graduação	Área:
() Especialização	Área:
() Mestrado	Área:
() Doutorado	Área:

Local: _____ Data: ____/____/____

Assinatura: _____

COMPROVANTE DE INSCRIÇÃO – Via do candidato – Edital 68/2013

Candidato(a): _____
Inscrito para a bolsa de Supervisor do(s) Curso(s) Técnico e/ou FIC(s) do Eixo(s) Tecnológico(s): _____

Câmpus: _____

Recebida em: ____/____/____ Por: _____



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

EDITAL Nº 68/2013

PROCESSO DE SELEÇÃO SIMPLIFICADA PARA BOLSISTAS DO PRONATEC

ANEXO II – DECLARAÇÃO DE DISPONIBILIDADE

DECLARAÇÃO DE DISPONIBILIDADE DO BOLSISTA
<p>Eu, _____, CPF: _____, declaro para os devidos fins que tenho disponibilidade para o desempenho das atividades de SUPERVISOR DE CURSO na Bolsa-Formação do PRONATEC e que me comprometerei no cumprimento das atribuições e respectiva carga horária da função pleiteada, descritas por meio do Edital nº 68/2013, ciente de que não causarei prejuízo a minha carga horária regular de atuação e nem a qualidade e o bom andamento das atividades regulares exercidas no IFRS, conforme disposto na Resolução CD/FNDE nº 04/2012.</p> <p>Local e data: _____, _____ de _____ de _____</p> <p>Assinatura do candidato:</p> <p>Nome por extenso:</p>
DECLARAÇÃO DO SETOR DE LOTAÇÃO
<p>Declaro estar ciente que o servidor _____, SIAPE nº _____, ocupante do cargo de _____, lotado no(a) _____, foi selecionado como bolsista para exercer a função de SUPERVISOR DE CURSO no âmbito da Bolsa-Formação do PRONATEC, e que as atividades a serem desempenhadas por este servidor são compatíveis com sua programação de trabalho regular na Instituição e não comprometem a qualidade e o bom andamento das atividades regulares exercidas no IFRS, conforme disposto na Resolução CD/FNDE nº 04/2012.</p> <p>Local e data: _____, _____ de _____ de _____</p> <p>Responsável/Chefe Imediato:</p> <p>Assinatura e carimbo:</p>
PARECER DA COORDENAÇÃO/DIREÇÃO DE GESTÃO DE PESSOAS
<p>De acordo com as declarações acima, confirmo ciência e deferimento.</p> <p>Local e data: _____, _____ de _____ de _____</p> <p>Coordenador/Diretor de Gestão de Pessoas:</p> <p>Assinatura e carimbo:</p>



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

EDITAL Nº 68/2013

PROCESSO DE SELEÇÃO SIMPLIFICADA PARA BOLSISTAS DO PRONATEC

ANEXO III – TERMO DE COMPROMISSO

Eu, _____, CPF: _____,
SIAPE nº: _____ declaro ter ciência das informações contidas no **Editai**
nº 68/2013 e das obrigações inerentes à qualidade de bolsista, na função de
SUPERVISOR DE CURSO, no âmbito da Bolsa-Formação do PRONATEC, e nesse
sentido, comprometo-me a respeitar as seguintes cláusulas:

- I – Cumprir a carga horária semanal estabelecida para a função na qual fui selecionado,
respeitando o disposto no inciso IV do art. 14, da Resolução CD/FNDE nº 4, de 16 de
março de 2012, que estabelece que o servidor só poderá atuar e receber bolsa no limite
da mesma carga horária regular em que desempenha em sala de aula na Instituição;
- II – Permanecer no desempenho das atividades estabelecidas para a função na qual fui
selecionado, durante o período de vigência da mesma, sob pena de ficar impedido de
participar de novo processo de seleção no âmbito do PRONATEC;
- III – Informar ao Coordenador-Adjunto responsável quaisquer afastamentos da
atividade regular, ficando nestes casos impedido de desempenhar as atribuições junto ao
PRONATEC.

A inobservância dos requisitos citados acima e/ou a prática de qualquer fraude
pelo(a) bolsista, implicará(ao) no cancelamento da bolsa, com a restituição integral e
imediata dos recursos, de acordo com as normas definidas pela Resolução CD/FNDE nº
04/2012 e em Lei competente.

Local e data: _____, ____ de _____ de _____

Nome do bolsista: _____

Assinatura do bolsista: _____



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

EDITAL Nº 68/2013

PROCESSO DE SELEÇÃO SIMPLIFICADA PARA BOLSISTAS DO PRONATEC

ANEXO IV – TERMO DE CIÊNCIA E RESPONSABILIDADE

Declaro que tenho plena ciência das condições inerentes à prestação de serviços para os quais estou sendo ora contratado, por Edital Institucional de Extensão ou por Processo de Seleção Simplificada para bolsista do PROGRAMA NACIONAL DE ACESSO AO ENSINO TÉCNICO E AO EMPREGO (PRONATEC), condições estas com as quais aquiesço, ficando certo que:

I .Está sendo firmado um acordo de prestação de serviços de natureza eventual, o que não caracteriza vínculo de outra ordem.

II .A instituição contratante realizará os pagamentos devidos pela prestação de serviços posteriormente ao executado, não havendo um período mensal fixado para o repasse de valores, podendo os serviços prestados serem pagos retroativamente e cumulativamente.

Por ter plena ciência do que se acha acima disposto e tendo plena concordância com as condições acima alinhadas, notadamente no que se refere às obrigações estabelecidas em edital, firmo o presente instrumento.

_____, _____ de _____ de 2013

_____ (assinatura)

Nome _____
CPF _____



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

EDITAL Nº 69, DE 06 DE MAIO DE 2013

**DIVULGAÇÃO DO RESULTADO DA SELEÇÃO PARA BOLSISTAS DO
PRONATEC
EDITAL Nº 57/2013 – PROFESSOR**

A Pró-Reitora de Extensão do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul, no uso de suas atribuições legais, divulga através do presente edital, o resultado do Processo de Seleção Simplificada nº 57/2013, referente à seleção de bolsistas para atuarem na ação Bolsa-Formação do Programa Nacional de Acesso ao Ensino Técnico e ao Emprego (PRONATEC), para os Campi Erechim e Ibirubá, do IFRS.

2. Câmpus Erechim

Curso Técnico	Vagas	Disciplina(s)	Candidato(a)	Classificação
Vendas	01	Introdução à administração	Josiane Roberta Krebs	1º
			Paola Spilmann Bernanrdon	2º (suplente)
			Denise de Olivera	Desclassificada*
			Luciana Maria Bernstein Pavan	Desclassificada*
	01	Informática Básica	André Luciano Ciotta	1º
			Vinícius Michelin	2º (suplente)
			Rafael Leonardo Vivian	Desclassificado*

** Desclassificados por descumprimento do item 2.4 do edital 57/2013.*

2. Câmpus Ibirubá

Curso Técnico	Vagas	Disciplina(s)	Candidato(a)	Classificação
Cooperativismo	01	Matemática Financeira	Ramone Tramontini	1º
			Francisca Brum Tolio	2º (suplente)

Bento Gonçalves (RS), 06 de maio de 2013.

Viviane Silva Ramos
Pró-Reitora de Extensão



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

EDITAL Nº 70, DE 08 DE MAIO DE 2013

**DIVULGAÇÃO DO RESULTADO DA SELEÇÃO PARA BOLSISTAS DO
PRONATEC
EDITAL Nº 60/2013 – SUPERVISOR**

A Pró-Reitora de Extensão do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul, no uso de suas atribuições legais, divulga através do presente edital, o resultado do Edital Institucional de Extensão para seleção de bolsistas para atuarem na ação Bolsa-Formação do Programa Nacional de Acesso ao Ensino Técnico e ao Emprego (PRONATEC), para o Câmpus Canoas.

1. Câmpus Canoas

Curso	Vagas	Módulo(s), Eixo(s) ou Disciplina(s)	Candidato(a)	Classificação
Operador de Computador e demais cursos FIC do respectivo Eixo Tecnológico.	01	Informação e Comunicação	Denise Regina Pechmann	1º
			Vitor Secretti Bertoncetto	2º (suplente)
Auxiliar de Recursos Humanos e demais cursos FIC do respectivo Eixo Tecnológico.	01	Gestão e Negócios	Luiza Kasper	1º
			Cintia Lisiane da Silva Renz	2º (suplente)

Bento Gonçalves (RS), 08 de maio de 2013.

Viviane Silva Ramos
Pró-Reitora de Extensão



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

EDITAL Nº 71, DE 09 DE MAIO DE 2013

**DIVULGAÇÃO DO RESULTADO DA SELEÇÃO PARA BOLSISTAS DO
PRONATEC
EDITAL Nº 56/2013 – PROFESSOR**

A Pró-Reitora de Extensão do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul, no uso de suas atribuições legais, divulga através do presente edital, o resultado do Processo de Seleção Simplificada nº 56/2013, referente à seleção de bolsistas para atuarem na ação Bolsa-Formação do Programa Nacional de Acesso ao Ensino Técnico e ao Emprego (PRONATEC), para a Unidade Remota Vacaria, do Câmpus Bento Gonçalves.

Curso Técnico	Vagas	Disciplina(s)	Candidato(a)	Classificação
Agropecuária	01	Produção Integrada de Frutas II	Marcio Eduardo Boeira Bueno	1º
			Liese de Vargas Pereira	2º (suplente)
	01	Mecanização II	**	**
	01	Culturas Anuais I	Lorenza Cainelli Ferronato	1º
			Liese de Vargas Pereira	2º (suplente)
	01	Criação de Animais de Grande Porte II	Renata Muricy de Faria Corrêa	1º
			Adans Bertolini	2º (suplente)
			Luiz Roberto Soares Henriques	3º (suplente)
			Vinicius Boechel Barcelos	4º (suplente)
	01	Irrigação e Drenagem	Pablo Rissardi Baldin	1º
	01	Criação de Animais de Médio Porte II	Bibiana Lima Fonseca	1º
			Renata Muricy de Faria Corrêa	2º (suplente)
			Adans Bertolini	3º (suplente)
			Vinicius Boechel Barcelos	4º (suplente)
	01	Olericultura I	**	**



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

	01	Topografia I	Marcio Eduardo Boeira Bueno	1°
	01	Produção Agroindustrial I	Lorenza Cainelli Ferronato	1°
	01	Bionergia	José Luis Dian Borsoi	1°
Informática	01	Sistemas Operacionais	Oster Goulart	1°
			Rodrigo Pereira Cassuly	2° (suplente)
	01	Programação II	Jerônimo Zanella Accioly	1°
	01	Ética e Legislação Aplicada à Informática	José Luis Dian Borsoi	1°
			Oster Goulart	2° (suplente)
			Rodrigo Pereira Cassuly	3° (suplente)
	01	Gestão e Empreendedorismo	Daiane Gonçalves de Carvalho	1°
			Deise Gomes Borges Mondadori	2° (suplente)
			Leo Fiorio	3° (suplente)

Curso FIC	Vagas	Disciplina(s)	Candidato(a)	Classificação
Agricultor Familiar	01	Produção Vegetal I - Fruticultura	Marcio Eduardo Boeira Bueno	1°
			Edson Gomes Benedet	2° (suplente)
			Rodrigo de Vargas Kuser	3° (suplente)
			Liese de Vargas Pereira	4° (suplente)
	01	Produção Vegetal II – Lavouras e Pastagens	Lorenza Cainelli Ferronato	1°
			Liese de Vargas Pereira	2° (suplente)
	01	Produção Animal I: Psicultura e Apicultura	João Carlos Santos da Luz	1°
	01	Produção Animal II: Bovinocultura e Ovinocultura	Bibiana Lima Fonseca	1°
			Renata Muricy de Faria Corrêa	2° (suplente)
			Adans Bertolini	3° (suplente)
			Luiz Roberto Soares Henriques	4° (suplente)
			Vinicius Boechel Barcelos	5° (suplente)
	01	Agroindústria	João Carlos Santos da Luz	1°
	01	Gestão e Empreendedorismo	Daiane Gonçalves de Carvalho	1°



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

			Deise Gomes Borges Mondadori	2° (suplente)
			Leo Fiorio	3° (suplente)
			Eduardo Pagot	4° (suplente)
	01	Orientação Profissional e Cidadania	Luiz Roberto Soares Henriques	1°
			Itaise Moretti de Lima	2° (suplente)
			Gilvana de Fátima Rissardi Baldin	3° (suplente)
			Eduardo Pagot	4° (suplente)
			José Luis Dian Borsoi	5° (suplente)
			Leo Fiorio	Desclassificado*
	01	Projeto Integrador	José Luis Dian Borsoi	Desclassificado*
Operador de Máquinas e Implementos Agrícolas	01	Tratores Agrícolas: Manutenção	Gustavo José Bonotto	1°
	01	Semeadoras (Sistema de Plantio Direto)	Gustavo José Bonotto	1°
			Pablo Rissardi Baldin	2° (suplente)
			Liese de Vargas Pereira	3° (suplente)
	01	Pulverizadores: Fruticultura e Lavoura	Oster Goulart	1°
	01	Colhedoras Agrícolas	Pablo Rissardi Baldin	1°
			Liese de Vargas Pereira	2° (suplente)
	01	Manejo de Solos (SPD)	Eduardo Pagot	1°
			Rodrigo de Vargas Kuser	2° (suplente)
	01	Orientação Profissional e Cidadania	Luiz Roberto Soares Henriques	1°
			Itaise Moretti de Lima	2° (suplente)
			Gilvana de Fátima Rissardi Baldin	3° (suplente)
			Eduardo Pagot	4° (suplente)
			José Luis Dian Borsoi	5° (suplente)
			Leo Fiorio	Desclassificado*
	01	Projeto Integrador	José Luis Dian Borsoi	Desclassificado*
Montador e Reparador de Computadores	01	Montador e Reparador de Computadores	Oster Goulart	1°
			Rodrigo Pereira Cassuly	2° (suplente)
	01	Orientação Profissional e Cidadania	Itaise Moretti de Lima	1°
			Daiane Gonçalves de Carvalho	2° (suplente)
			Gilvana de Fátima Rissardi Baldin	3° (suplente)
			Deise Gomes Borges Mondadori	4° (suplente)
			Leo Fiorio	Desclassificado*
Programador	01	Orientação Profissional e	Itaise Moretti de Lima	1°



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

Web		Cidadania	Gilvana de Fátima Rissardi Baladin	2° (suplente)
			Daiane Gonçalves de Carvalho	3° (suplente)
			Deise Gomes Borges Mondadori	4° (suplente)
			Leo Fiorio	Desclassificado*
	01	Programação Web Básico	João Pedro Domanski Pagno	1°
			Jerônimo Zanella Accioly	2° (suplente)
			Rodrigo Pereira Cassuly	3° (suplente)
			Silvio Beise	4° (suplente)
			Evandro Augusto Guaranha da Silva	5° (suplente)
	01	Programação Web Avançado	João Pedro Domanski Pagno	1°
			Jerônimo Zanella Accioly	2° (suplente)
			Silvio Beise	3° (suplente)
			Evandro Augusto Guaranha da Silva	4° (suplente)

* Desclassificado por não atender a formação exigida para o encargo

** Não houveram candidatos inscritos para a vaga

Bento Gonçalves (RS), 09 de maio de 2013.

Viviane Silva Ramos
Pró-Reitora de Extensão



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

EDITAL Nº 72, DE 09 DE MAIO DE 2013

**EDITAL INSTITUCIONAL DE EXTENSÃO PARA SELEÇÃO DE BOLSISTAS
DO PROGRAMA NACIONAL DE ACESSO AO ENSINO TÉCNICO E AO
EMPREGO (PRONATEC)**

O INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO RIO GRANDE DO SUL (IFRS), representado pela Pró-Reitoria de Extensão, no uso de suas atribuições legais e de acordo com o disposto na Lei nº 12.513/2011 e Resolução CD/FNDE nº 04/2012, **torna público a abertura de inscrições com vistas à seleção de servidores do quadro permanente do IFRS (ativos ou inativos), para atuarem como bolsistas na ação Bolsa-Formação do Pronatec.**

1 – DAS VAGAS, ENCARGO, DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES, REQUISITOS/ESCOLARIDADE, CARGA HORÁRIA SEMANAL E REMUNERAÇÃO

2.2 – Serão oferecidas as seguintes vagas:

Vagas	Encargos	Descrição das atividades	Requisitos/ Escolaridade	Carga horária semanal
11	Apoio às Atividades Acadêmicas e Administrativas	a) apoiar a gestão acadêmica e administrativa das turmas; b) acompanhar e subsidiar a atuação dos professores; c) auxiliar os professores no registro da frequência e do desempenho acadêmico dos estudantes no SISTEC; d) participar dos encontros de coordenação; e) realizar a matrícula dos estudantes, a emissão de certificados e a organização de pagamentos dos bolsistas, entre outras atividades administrativas e de secretaria determinadas pelos coordenadores geral e adjunto; f) prestar apoio técnico em atividades laboratoriais ou de campo; e g) prestar serviços de atendimento e apoio acadêmico às pessoas com deficiência.	Ser servidor do quadro permanente do IFRS (ativo ou inativo) e possuir o Ensino Médio completo	Até 20 horas semanais, conforme previsto no subitem 1.1.1
01	Orientador	a) acompanhar as atividades e a	Ser servidor do	Até 20



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

		frequência dos estudantes, atuando em conjunto com os demais profissionais para prevenir a evasão e aplicar estratégias que favoreçam a permanência; b) articular as ações de acompanhamento pedagógico relacionadas ao acesso, à permanência, ao êxito e à inserção socioprofissional; c) realizar atividades de divulgação junto aos demandantes, apresentando as ofertas da instituição; d) promover atividades de sensibilização e integração entre os estudantes e equipes da Bolsa-Formação; e) articular ações de inclusão produtiva em parceria com as agências do Serviço Nacional de Emprego (SINE); e f) prestar serviços de atendimento e apoio acadêmico às pessoas com deficiência.	quadro permanente do IFRS (ativo ou inativo) e possuir Formação Superior em Licenciatura (qualquer área) ou Graduação (qualquer área) com curso de formação pedagógica.	horas semanais, conforme previsto no subitem 1.1.2
--	--	--	---	--

1.1.1 – As vagas para **Apoio às Atividades Acadêmicas e Administrativas** estão distribuídas no Câmpus Restinga, da seguinte forma:

Vagas	Câmpus	Local da oferta do(s) curso(s)	Carga horária semanal
06	Restinga	Porto Alegre/Restinga	15 h
02	Restinga	Porto Alegre/Restinga	08 h
03	Restinga	Porto Alegre/Restinga	12 h

1.1.2 – As vagas para **Orientador** estão distribuídas no Câmpus Restinga, da seguinte forma:

Vagas	Câmpus	Local da oferta do(s) curso(s)	Carga horária semanal
-------	--------	--------------------------------	-----------------------



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

01	Restinga	Porto Alegre/Restinga	12 h
----	----------	-----------------------	------

1.2 – A remuneração do bolsista de Apoio às Atividades Acadêmicas e Administrativas será de R\$ 18,00 (dezoito reais) por hora de atividade dedicada à Bolsa-Formação;

1.3 – A remuneração do bolsista Orientador será de R\$ 36,00 (trinta e seis reais) por hora de atividade dedicada à Bolsa-Formação;

1.4 – A carga horária semanal prevista poderá ser alterada nos seguintes casos:

a) por interesse da Instituição;

b) por interesse do bolsista, desde que haja a concordância do Coordenador-Adjunto da Bolsa-Formação do Câmpus e sem prejuízo das atividades descritas para a função;

c) a fim de adequar o exercício da função com as diretrizes da Resolução CD/FNDE Nº 04 de 16 de março de 2012.

2 – DAS CONDIÇÕES E DOCUMENTOS PARA A INSCRIÇÃO

2.1 – Ser servidor público federal, ativo ou inativo, do quadro permanente do IFRS;

2.2 – Preencher e assinar Ficha de Inscrição (Anexo I);

2.3 – Preencher e assinar, juntamente com o chefe imediato, o Registro de Carga Horária Regular (Anexo II);

2.4 – Apresentar fotocópia legível da Carteira de Identidade e CPF;

2.5 – Apresentar fotocópia legível da comprovação de escolaridade, prevista no subitem 1.1;

2.6 – Entregar Currículo *Lattes* (Plataforma CNPq), devidamente comprovado;

2.7 – Não serão aceitas inscrições condicionais ou extemporâneas;

2.8 – Admitir-se-á inscrição por procuração com poderes especiais, mediante apresentação do instrumento de mandato e fotocópia do documento de identidade do procurador;

2.9 – A documentação exigida nos itens 2.2 a 2.6 deverá ser entregue no ato da inscrição, não podendo ser complementada posteriormente;

2.10 - O candidato classificado para mais de um encargo deverá optar apenas pelo exercício de um, em conformidade com a legislação do Pronatec, que não permite a acumulação destes;

2.11 – A inexatidão de declarações ou dados e a irregularidade na documentação, verificadas em qualquer etapa do processo, importarão na exclusão automática do candidato, sem prejuízo das sanções administrativas e penais.

3 – DAS INSCRIÇÕES

3.1 – Período de inscrições: de **13 a 15 de maio de 2013**.

3.2 – Local e horário para inscrições:



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

Local	Setor e Horário	Endereço e Telefone
Câmpus Restinga	Setor: Coordenação Pronatec Horário: das 13h às 17h	Rua 7121, nº 285, Loteamento Industrial da Restinga, Porto Alegre, RS Fone: (51) 3247 8400

3.3 – É de inteira responsabilidade do candidato a observância das regras e critérios de horários especificados neste edital.

4 – DO PROCESSO SELETIVO E AVALIAÇÃO

4.1 – O Processo Seletivo será constituído de análise do Currículo *Lattes* (peso 5,0) e entrevista (peso 5,0).

4.3 – Da análise do Currículo *Lattes*:

4.2.1 São critérios de pontuação para o encargo de **Apoio às Atividades Acadêmicas e Administrativas**:

4.2.1.1 – Titulação acadêmica na área de concentração da vaga: até 40 (quarenta) pontos.

I. Pós-graduação: 40 (quarenta) pontos;

II. Graduação: 30 (trinta) pontos;

III. Formação Técnica: 20 (vinte) pontos.

4.2.1.2 – Experiência profissional em atividades acadêmicas e administrativas: até 60 (sessenta) pontos.

I. Cargo de direção em instituições de ensino: 4 (quatro) pontos por semestre;

II. Cargo de coordenação/chefia em instituições de ensino: 3 (três) pontos por semestre;

III. Apoio em atividades de ensino, pesquisa e extensão: 2 (dois) pontos por semestre;

IV. Apoio em atividades administrativas: 2 (pontos) pontos por semestre;

V. Participação em comissões permanentes e conselhos em instituições de ensino: 1 (um) ponto por comissão/conselho.

4.2.2 – São critérios de pontuação para o encargo de **Orientador**:

4.2.2.1 – Titulação acadêmica na área de concentração da vaga: até 40 (quarenta) pontos.

I. Doutorado: 40 (quarenta) pontos;

II. Mestrado: 30 (trinta) pontos;

III. Especialização: 20 (vinte) pontos.

4.2.2.2 – Experiência profissional com orientação de alunos: até 40 (quarenta) pontos.

I. Atividades de docência na educação básica, profissional ou superior: até 40 (quarenta) pontos, sendo 4 (quatro) pontos por semestre;

II. Atividades de orientação educacional: até 30 (trinta) pontos, sendo 3 (três) pontos por semestre;

III. Cursos ministrados na área de concentração da vaga: até 20 (vinte) pontos, sendo 2 (dois) pontos por curso;

IV. Palestras ministradas na área de concentração da vaga: até 10 (dez) pontos, sendo 1 (um) ponto por palestra.



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

4.2.2.3 – Experiência profissional em atividades administrativas: até 20 (vinte) pontos.

I. Cargo de direção em instituições de ensino: 2 (dois) pontos por semestre;

II. Cargo de coordenação/chefia em instituições de ensino: 1 (um) ponto por semestre;

III. Participação em comissões permanentes e conselhos em instituições de ensino: 0,5 (meio) ponto por comissão ou conselho.

4.3 – Da entrevista:

4.3.1 – Na entrevista para os encargos de Orientador e Apoio às Atividades Acadêmicas e Administrativas deverão ser observados os seguintes aspectos:

a) conhecimento técnico;

b) capacidade operacional de realizar tarefas que envolvam a elaboração de documentos, o planejamento e a execução de atividades pertinentes ao respectivo encargo;

c) disponibilidade de horário para o desempenho das atividades da bolsa, além da jornada regular na Instituição;

d) conhecimento sobre o Pronatec, especialmente sobre a Bolsa-Formação e a modalidade dos cursos a serem ofertados;

e) desembaraço, iniciativa e interesse.

4.4 – Em caso de empate na seleção dos candidatos será dada preferência, para fins de classificação, ao candidato que tenha obtido a maior nota na análise do Currículo *Lattes* e, persistindo o empate, ao que tenha maior idade.

5 – DA REALIZAÇÃO DO PROCESSO SELETIVO

5.1 – A análise do Currículo *Lattes* e a entrevista serão realizadas por Comissão(ões) de Seleção de Bolsistas, designada(s) para este fim, através de portaria(s) do Diretor-Geral do Câmpus onde as vagas estão sendo ofertadas;

5.2 – A análise do Currículo *Lattes* ocorrerá no período de **16 a 17 de maio de 2013**;

5.3 – A entrevista será realizada no período de **20 a 21 de maio de 2013**;

5.4 – A(s) Comissão(ões) de Seleção de Bolsistas deverá(o) comunicar ao candidato inscrito, através de e-mail, a data, horário e local onde a entrevista ocorrerá.

6 – DA DESCLASSIFICAÇÃO DO CANDIDATO

6.1 – O candidato inscrito será automaticamente desclassificado do processo seletivo quando:

a) não preencher os requisitos e a formação exigida, constantes neste edital; ou

b) não apresentar a condição e os documentos constantes no item 2; ou

c) não comparecer à entrevista; ou

d) não obtiver o correspondente a 50% (cinquenta por cento) do total de pontos atribuídos ao processo seletivo;

e) não houver atingido um mínimo de 50% (cinquenta por cento) na(s) avaliação(ões) de desempenho, caso já tenha sido bolsista do Programa.

7 – DO RESULTADO



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

7.1 – O resultado do processo seletivo será divulgado no dia **23 de maio de 2013**, através do site do IFRS (www.ifrs.edu.br), no link: PRONATEC;

7.2 – A(s) Comissão(ões) de Seleção de Bolsistas do Câmpus deverá(ao) encaminhar à Pró-Reitoria de Extensão, cópia da ata de realização do processo de seleção de bolsistas, acompanhada da planilha de coleta de dados, fornecida pela equipe do Pronatec.

8 – DOS RECURSOS

8.1 – O recurso contra o resultado do processo seletivo deve ser protocolado pelo próprio candidato, na Pró-Reitoria de Extensão, no dia **24 de maio de 2013**, no horário das 8h às 11h30min e das 14h às 17h30min;

8.2 – No caso de haver recursos contra o resultado do presente edital, a(s) Comissão(ões) de Seleção de Bolsistas do Câmpus deverá(ao) entregar na Pró-Reitoria de Extensão, no dia imediatamente posterior ao encerramento do prazo recursal, o resultado das análises dos currículos e das entrevistas dos candidatos, juntamente com todos os documentos comprobatórios de sua realização e os aspectos avaliados;

8.3 – Os recursos serão julgados em até 03 (três) dias úteis, por comissão designada pela Pró-Reitoria de Extensão para este fim;

8.4 – O julgamento do recurso será encaminhado ao candidato, através do e-mail institucional.

9 – DO PRAZO DE VALIDADE DA SELEÇÃO

9.1 – O prazo de validade deste processo de seleção de bolsistas será de 01 (um) ano, a contar da data de publicação do resultado no site do IFRS, prorrogáveis por igual período, se necessário.

10 – DO TEMPO DE DURAÇÃO DA BOLSA

10.1 – O tempo de duração da bolsa está condicionado à oferta de cursos pela Bolsa-Formação no Câmpus Restinga e à necessidade institucional, considerados, para tanto, o planejamento financeiro e a disponibilidade de recursos do Programa.

11 – DOS BOLSISTAS

11.1 – A carga horária dos bolsistas selecionados não poderá estar incluída na carga horária regular de trabalho exercida na Instituição, ficando limitada ao máximo de 20 (vinte) horas semanais;

11.2 – O bolsista deverá ter disponibilidade para exercer suas funções e participar das demais atividades programadas do Programa, nos dias, turnos e horários estabelecidos pela Coordenação-Adjunta do Câmpus Restinga;



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

11.3 – As despesas decorrentes do deslocamento dos bolsistas (diárias, passagens e ajudas de custo) para participarem de atividades previstas nas suas atribuições serão de sua exclusiva responsabilidade;

11.4 – Os bolsistas selecionados deverão apresentar assinada a Declaração de Disponibilidade, com a ciência do setor no qual estão lotados e do setor de Gestão de Pessoas do Câmpus Restinga, conforme modelo no Anexo III;

11.5 – Os bolsistas selecionados deverão apresentar assinados o Termo de Compromisso, conforme modelo no Anexo IV, e o Termo de Ciência e Responsabilidade, conforme modelo no Anexo V;

11.6 – O bolsista servidor ativo que, durante o período de vigência da bolsa, solicitar licença ou afastamento legal de suas atividades regulares na Instituição, nos termos da Lei nº 8.112/90, será, automaticamente, suspenso das atividades do Programa e do pagamento da bolsa, pelo prazo que durar a licença ou afastamento;

11.7 – Ao bolsista selecionado nos termos deste edital não é permitido o acúmulo de bolsas oriundas de outros programas, pagas através da rubrica 33.90.48 (Outros auxílios à pessoa física).

12 – DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

12.1 – Surgindo novas vagas durante o período de validade da presente seleção para o mesmo encargo, os candidatos aprovados poderão ser aproveitados, observada a ordem de classificação, a carga horária máxima de dedicação ao Programa e demais exigências normativas;

12.2 – A modalidade de seleção de bolsistas, configurada neste edital, não estabelece prazos e periodicidade mensal para pagamento das horas de atividades dedicadas ao Programa, que são estabelecidos pela Pró-Reitoria de Extensão do IFRS, através de instrução(ões) normativa(s);

12.3 - Toda a documentação dos candidatos selecionados deverá ser encaminhada ao setor do Pronatec, situado junto a Pró-reitoria de Extensão, na Reitoria do IFRS;

12.4 – Os casos omissos serão resolvidos pela(s) Comissão(ões) de Seleção de Bolsistas, designada(s) através de portaria(s) do Diretor-Geral dos Câmpus no qual as vagas estão sendo ofertadas.

Bento Gonçalves (RS), 09 de maio de 2013.

Viviane Silva Ramos
Pró-Reitora de Extensão do IFRS

EDITAL Nº 72/2013



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

ANEXO I – FICHA DE INSCRIÇÃO

1. DADOS PESSOAIS	
Nome completo:	
CPF:	RG:
Data de nascimento: / /	Sexo: F () M ()
Endereço residencial:	
Telefone fixo: ()	Telefone celular: ()
E-mail pessoal:	
2. DADOS PROFISSIONAIS	
Nome da Instituição:	
Cargo/Função que ocupa na Instituição:	
Endereço profissional:	
Telefone institucional: ()	
E-mail institucional:	
Carga horária semanal:	Turno(s) de trabalho: () Manhã () Tarde () Noite
3. INSCRIÇÃO NO CARGO	
Câmpus: _____	
() Apoio às Atividades Acadêmicas e Administrativas	
() Orientador	
4. FORMAÇÃO ACADÊMICA	
() Formação Técnica	Área:
() Graduação	Área:
() Especialização	Área:
() Mestrado	Área:
() Doutorado	Área:

Local: _____ Data: ____/____/____

Assinatura: _____

COMPROVANTE DE INSCRIÇÃO – Via do candidato – Edital 72/2013

Candidato(a): _____

Inscrito para a bolsa de: () Apoio às Atividades Acadêmicas e Administrativas
() Orientador

Câmpus: _____

Recebida em: ____/____/____ Por: _____



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

EDITAL Nº 72/2013

ANEXO II – REGISTRO DE CARGA HORÁRIA REGULAR

1. IDENTIFICAÇÃO DO CANDIDATO							
Nome completo:							
Lotação/atuação: () Câmpus () Reitoria							
Unidade ou Setor de vinculação:							
Função/cargo na Instituição:							
Nº de matrícula SIAPE:							
Telefone institucional:							
E-mail institucional:							
2. CARGA HORÁRIA REGULAR NA INSTITUIÇÃO							
Dias	1º Turno		2º Turno		3º Turno		Total
	H. Entr.	H. Saída	H. Entr.	H. Saída	H. Entr.	H. Saída	
Seg							
Ter							
Qua							
Qui							
Sex							
Carga horária semanal:							

Candidato: _____

Assinatura: _____

Local: _____ Data: ____/____/____

Chefe Imediato: _____

Assinatura: _____

Local: _____ Data: ____/____/____



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

EDITAL Nº 72/2013

ANEXO III – DECLARAÇÃO DE DISPONIBILIDADE

DECLARAÇÃO DE DISPONIBILIDADE DO BOLSISTA	
<p>Eu, _____,</p> <p>CPF: _____, declaro para os devidos fins que tenho disponibilidade para o desempenho das atividades de _____ na Bolsa-Formação do PRONATEC e que me comprometerei no cumprimento das atribuições e respectiva carga horária da função pleiteada, descritas por meio do Edital nº 72/2013, ciente de que não causarei prejuízo a minha carga horária regular de atuação e nem a qualidade e o bom andamento das atividades regulares exercidas no IFRS, conforme disposto na Resolução CD/FNDE nº 04/2012.</p> <p>Local e data: _____, _____ de _____ de _____</p> <p>Assinatura do candidato: _____ do _____</p>	
DECLARAÇÃO DO SETOR DE LOTAÇÃO	
<p>Declaro estar ciente que o servidor _____,</p> <p>_____, ocupante do cargo de _____,</p> <p>lotado no(a) _____, foi selecionado como bolsista para exercer a função de _____, no âmbito da Bolsa-Formação do PRONATEC, e que as atividades a serem desempenhadas por este servidor são compatíveis com sua programação de trabalho regular na Instituição e não comprometem a qualidade e o bom andamento das atividades regulares exercidas no IFRS, conforme disposto na Resolução CD/FNDE nº 04/2012.</p> <p>Local e data: _____, _____ de _____ de _____</p> <p>Responsável/Chefe Imediato: _____</p> <p>Assinatura e carimbo: _____</p>	
PARECER DA COORDENAÇÃO/DIREÇÃO DE GESTÃO DE PESSOAS	



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

De acordo com as declarações acima, confirmo ciência e deferimento.

Local e data: _____, _____ de _____ de

Coordenador/Diretor de Gestão de

Pessoas: _____

Assinatura e carimbo:



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

EDITAL Nº 72/2013

ANEXO IV – TERMO DE COMPROMISSO

Eu, _____, CPF: _____,
SIAPE nº: _____ declaro ter ciência das informações contidas no **Edital nº 72/2013** e das obrigações inerentes à qualidade de bolsista, na função de _____, no âmbito da Bolsa-Formação do PRONATEC, e nesse sentido, comprometo-me a respeitar as seguintes cláusulas:

I – Cumprir a carga horária semanal estabelecida para a função na qual fui selecionado, respeitando o disposto no inciso IV do art. 14, da Resolução CD/FNDE nº 4, de 16 de março de 2012, que estabelece que o servidor só poderá atuar e receber bolsa no limite da mesma carga horária regular em que desempenha em sala de aula na Instituição;

II – Permanecer no desempenho das atividades estabelecidas para a função na qual fui selecionado, durante o período de vigência da mesma, sob pena de ficar impedido de participar de novo processo de seleção no âmbito do PRONATEC;

III – Informar ao Coordenador-Adjunto responsável quaisquer afastamentos da atividade regular, ficando nestes casos impedido de desempenhar as atribuições junto ao PRONATEC.

A inobservância dos requisitos citados acima e/ou a prática de qualquer fraude pelo(a) bolsista, implicará(ao) no cancelamento da bolsa, com a restituição integral e imediata dos recursos, de acordo com as normas definidas pela Resolução CD/FNDE nº 04/2012 e em lei competente.

Local e data: _____, ____ de _____ de _____

Nome do bolsista: _____

Assinatura do bolsista: _____



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

EDITAL Nº 72/2013

ANEXO V – TERMO DE CIÊNCIA E RESPONSABILIDADE

Declaro, para os devidos fins, que tenho plena ciência das condições inerentes à prestação de serviços para os quais estou sendo ora contratado, por Edital Institucional de Extensão Nº **72/2013**, para bolsista do PROGRAMA NACIONAL DE ACESSO AO ENSINO TÉCNICO E AO EMPREGO (PRONATEC), condições estas com as quais concordo, ficando certo que:

I .Está sendo firmado um acordo de prestação de serviços de natureza eventual, o que não caracteriza vínculo de qualquer outra ordem.

II .A instituição contratante realizará os pagamentos devidos pela prestação de serviços posteriormente ao executado, não havendo um período mensal fixado para o repasse de valores, podendo os serviços prestados serem pagos retroativamente e cumulativamente.

Por ter plena ciência do que se acha acima disposto e tendo plena concordância com as condições acima alinhadas, notadamente no que se refere às obrigações estabelecidas em edital, firmo o presente instrumento.

_____, _____ de _____ de 2013

_____ (assinatura)

Nome _____
CPF _____



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

EDITAL Nº 73, DE 10 DE MAIO DE 2013

**EDITAL INSTITUCIONAL DE EXTENSÃO PARA SELEÇÃO DE BOLSISTAS
DO PROGRAMA NACIONAL DE ACESSO AO ENSINO TÉCNICO E AO
EMPREGO (PRONATEC)**

O INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO RIO GRANDE DO SUL (IFRS), representado pela Pró-Reitoria de Extensão, no uso de suas atribuições legais e de acordo com o disposto na Lei nº 12.513/2011 e Resolução CD/FNDE nº 04/2012, **torna público a abertura de inscrições com vistas à seleção de servidores do quadro permanente do IFRS (ativos ou inativos), para atuarem como bolsistas na ação Bolsa-Formação do Pronatec.**

1 – DAS VAGAS, ENCARGO, DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES, REQUISITOS/ESCOLARIDADE, CARGA HORÁRIA SEMANAL E REMUNERAÇÃO

2.3 – Serão oferecidas as seguintes vagas:

Vagas	Encargos	Descrição das atividades	Requisitos/ Escolaridade	Carga horária semanal
06	Apoio às Atividades Acadêmicas e Administrativas	a) apoiar a gestão acadêmica e administrativa das turmas; b) acompanhar e subsidiar a atuação dos professores; c) auxiliar os professores no registro da frequência e do desempenho acadêmico dos estudantes no SISTEC; d) participar dos encontros de coordenação; e) realizar a matrícula dos estudantes, a emissão de certificados e a organização de pagamentos dos bolsistas, entre outras atividades administrativas e de secretaria determinadas pelos coordenadores geral e adjunto; f) prestar apoio técnico em atividades laboratoriais ou de campo; e g) prestar serviços de atendimento e apoio acadêmico às pessoas com deficiência.	Ser servidor do quadro permanente do IFRS (ativo ou inativo) e possuir o Ensino Médio completo	Até 20 horas semanais, conforme previsto no subitem 1.1.1
01 +	Orientador	a) acompanhar as atividades e a	Ser servidor do	Até 20



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

Cadastro Reserva		frequência dos estudantes, atuando em conjunto com os demais profissionais para prevenir a evasão e aplicar estratégias que favoreçam a permanência; b) articular as ações de acompanhamento pedagógico relacionadas ao acesso, à permanência, ao êxito e à inserção socioprofissional; c) realizar atividades de divulgação junto aos demandantes, apresentando as ofertas da instituição; d) promover atividades de sensibilização e integração entre os estudantes e equipes da Bolsa-Formação; e) articular ações de inclusão produtiva em parceria com as agências do Serviço Nacional de Emprego (SINE); e f) prestar serviços de atendimento e apoio acadêmico às pessoas com deficiência.	quadro permanente do IFRS (ativo ou inativo) e possuir Formação Superior em Licenciatura (qualquer área) ou Graduação (qualquer área) com curso de formação pedagógica.	horas semanais, conforme previsto no subitem 1.1.2
------------------	--	--	---	--

1.1.1 – As vagas para **Apoio às Atividades Acadêmicas e Administrativas** estão distribuídas nos Câmpus do IFRS, da seguinte forma:

Vagas	Câmpus	Local da oferta do(s) curso(s)	Carga horária semanal
01	Canoas	Câmpus Canoas	08 h
02	Farroupilha	Câmpus Farroupilha	10 h
03	Farroupilha	Câmpus Farroupilha	08 h

1.1.2 – As vagas para **Orientador** estão distribuídas nos Câmpus do IFRS, da seguinte forma:

Vagas	Câmpus	Local da oferta do(s) curso(s)	Carga horária semanal
-------	--------	--------------------------------	-----------------------



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

Cadastro Reserva	Canoas	Câmpus Canoas	08 h
01	Farroupilha	Câmpus Farroupilha	08 h

1.2 – A remuneração do bolsista de Apoio às Atividades Acadêmicas e Administrativas será de R\$ 18,00 (dezoito reais) por hora de atividade dedicada à Bolsa-Formação;

1.3 – A remuneração do bolsista Orientador será de R\$ 36,00 (trinta e seis reais) por hora de atividade dedicada à Bolsa-Formação;

1.4 – A carga horária semanal prevista poderá ser alterada nos seguintes casos:

a) por interesse da Instituição;

b) por interesse do bolsista, desde que haja a concordância do Coordenador-Adjunto da Bolsa-Formação do Câmpus e sem prejuízo das atividades descritas para a função;

c) a fim de adequar o exercício da função com as diretrizes da Resolução CD/FNDE Nº 04 de 16 de março de 2012.

2 – DAS CONDIÇÕES E DOCUMENTOS PARA A INSCRIÇÃO

2.1 – Ser servidor público federal, ativo ou inativo, do quadro permanente do IFRS;

2.2 – Preencher e assinar Ficha de Inscrição (Anexo I);

2.3 – Preencher e assinar, juntamente com o chefe imediato, o Registro de Carga Horária Regular (Anexo II);

2.4 – Apresentar fotocópia legível da Carteira de Identidade e CPF;

2.5 – Apresentar fotocópia legível da comprovação de escolaridade, prevista no subitem 1.1;

2.6 – Entregar Currículo *Lattes* (Plataforma CNPq), devidamente comprovado;

2.7 – Não serão aceitas inscrições condicionais ou extemporâneas;

2.8 – Admitir-se à inscrição por procuração com poderes especiais, mediante apresentação do instrumento de mandato e fotocópia do documento de identidade do procurador;

2.9 – A documentação exigida nos itens 2.2 a 2.6 deverá ser entregue no ato da inscrição, não podendo ser complementada posteriormente;

2.10 - O candidato classificado para mais de um encargo deverá optar apenas pelo exercício de um, em conformidade com a legislação do Pronatec, que não permite a acumulação destes;

2.11 – A inexatidão de declarações ou dados e a irregularidade na documentação, verificadas em qualquer etapa do processo, importarão na exclusão automática do candidato, sem prejuízo das sanções administrativas e penais.

3 – DAS INSCRIÇÕES



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

3.1 – Período de inscrições: de **13 a 15 de maio de 2013**.

3.2 – Local e horário para inscrições:

Local	Setor e Horário	Endereço e Telefone
Câmpus Canoas	Setor: Gabinete Horário: das 09h às 11:30h e das 13:30 às 16h	Rua Dra. Maria Zélia Carneiro de Figueiredo, 870 – A, Bairro Igara III, Canoas, RS Fone: (51) 3415 8200
Câmpus Farroupilha	Setor: Sala 104 Horário: das 08h às 11:30h e das 13:30h às 17h	Av. São Vicente, 785, Bairro Cinquentenário, Farroupilha, RS Fone: (54) 3260 2401

3.3 – É de inteira responsabilidade do candidato a observância das regras e critérios de horários especificados neste edital.

4 – DO PROCESSO SELETIVO E AVALIAÇÃO

4.1 – O Processo Seletivo será constituído de análise do Currículo *Lattes* (peso 5,0) e entrevista (peso 5,0).

4.4 – Da análise do Currículo *Lattes*:

4.2.1 São critérios de pontuação para o encargo de **Apoio às Atividades Acadêmicas e Administrativas**:

4.2.1.1 – Titulação acadêmica na área de concentração da vaga: até 40 (quarenta) pontos.

I. Pós-graduação: 40 (quarenta) pontos;

II. Graduação: 30 (trinta) pontos;

III. Formação Técnica: 20 (vinte) pontos.

4.2.1.2 – Experiência profissional em atividades acadêmicas e administrativas: até 60 (sessenta) pontos.

I. Cargo de direção em instituições de ensino: 4 (quatro) pontos por semestre;

II. Cargo de coordenação/chefia em instituições de ensino: 3 (três) pontos por semestre;

III. Apoio em atividades de ensino, pesquisa e extensão: 2 (dois) pontos por semestre;

IV. Apoio em atividades administrativas: 2 (pontos) pontos por semestre;

V. Participação em comissões permanentes e conselhos em instituições de ensino: 1 (um) ponto por comissão/conselho.

4.2.2 – São critérios de pontuação para o encargo de **Orientador**:

4.2.2.1 – Titulação acadêmica na área de concentração da vaga: até 40 (quarenta) pontos.

I. Doutorado: 40 (quarenta) pontos;

II. Mestrado: 30 (trinta) pontos;

III. Especialização: 20 (vinte) pontos.

4.2.2.2 – Experiência profissional com orientação de alunos: até 40 (quarenta) pontos.

I. Atividades de docência na educação básica, profissional ou superior: até 40 (quarenta) pontos, sendo 4 (quatro) pontos por semestre;



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

II. Atividades de orientação educacional: até 30 (trinta) pontos, sendo 3 (três) pontos por semestre;

III. Cursos ministrados na área de concentração da vaga: até 20 (vinte) pontos, sendo 2 (dois) pontos por curso;

IV. Palestras ministradas na área de concentração da vaga: até 10 (dez) pontos, sendo 1 (um) ponto por palestra.

4.2.2.3 – Experiência profissional em atividades administrativas: até 20 (vinte) pontos.

I. Cargo de direção em instituições de ensino: 2 (dois) pontos por semestre;

II. Cargo de coordenação/chefia em instituições de ensino: 1 (um) ponto por semestre;

III. Participação em comissões permanentes e conselhos em instituições de ensino: 0,5 (meio) ponto por comissão ou conselho.

4.3 – Da entrevista:

4.3.1 – Na entrevista para os encargos de Orientador e Apoio às Atividades Acadêmicas e Administrativas deverão ser observados os seguintes aspectos:

a) conhecimento técnico;

b) capacidade operacional de realizar tarefas que envolvam a elaboração de documentos, o planejamento e a execução de atividades pertinentes ao respectivo encargo;

c) disponibilidade de horário para o desempenho das atividades da bolsa, além da jornada regular na Instituição;

d) conhecimento sobre o Pronatec, especialmente sobre a Bolsa-Formação e a modalidade dos cursos a serem ofertados;

e) desembaraço, iniciativa e interesse.

4.4 – Em caso de empate na seleção dos candidatos será dada preferência, para fins de classificação, ao candidato que tenha obtido a maior nota na análise do Currículo *Lattes* e, persistindo o empate, ao que tenha maior idade.

5 – DA REALIZAÇÃO DO PROCESSO SELETIVO

5.1 – A análise do Currículo *Lattes* e a entrevista serão realizadas por Comissão(ões) de Seleção de Bolsistas, designada(s) para este fim, através de portaria(s) do Diretor-Geral do Câmpus onde as vagas estão sendo ofertadas;

5.2 – A análise do Currículo *Lattes* ocorrerá no período de **16 a 17 de maio de 2013**;

5.3 – A entrevista será realizada no período de **20 a 21 de maio de 2013**;

5.4 – A(s) Comissão(ões) de Seleção de Bolsistas deverá(o) comunicar ao candidato inscrito, através de e-mail, a data, horário e local onde a entrevista ocorrerá.

6 – DA DESCLASSIFICAÇÃO DO CANDIDATO

6.1 – O candidato inscrito será automaticamente desclassificado do processo seletivo quando:

a) não preencher os requisitos e a formação exigida, constantes neste edital; ou

b) não apresentar a condição e os documentos constantes no item 2; ou

c) não comparecer à entrevista; ou



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

- d) não obtiver o correspondente a 50% (cinquenta por cento) do total de pontos atribuídos ao processo seletivo;
- e) não houver atingido um mínimo de 50% (cinquenta por cento) na(s) avaliação(ões) de desempenho, caso já tenha sido bolsista do Programa.

7 – DO RESULTADO

7.1 – O resultado do processo seletivo será divulgado no dia **23 de maio de 2013**, através do site do IFRS (www.ifrs.edu.br), no link: PRONATEC;

7.2 – A(s) Comissão(ões) de Seleção de Bolsistas do Câmpus deverá(ao) encaminhar à Pró-Reitoria de Extensão, cópia da ata de realização do processo de seleção de bolsistas, acompanhada da planilha de coleta de dados, fornecida pela equipe do Pronatec.

8 – DOS RECURSOS

8.1 – O recurso contra o resultado do processo seletivo deve ser protocolado pelo próprio candidato, na Pró-Reitoria de Extensão, no dia **24 de maio de 2013**, no horário das 8h às 11h30min e das 14h às 17h30min;

8.2 – No caso de haver recursos contra o resultado do presente edital, a(s) Comissão(ões) de Seleção de Bolsistas do Câmpus deverá(ao) entregar na Pró-Reitoria de Extensão, no dia imediatamente posterior ao encerramento do prazo recursal, o resultado das análises dos currículos e das entrevistas dos candidatos, juntamente com todos os documentos comprobatórios de sua realização e os aspectos avaliados;

8.3 – Os recursos serão julgados em até 03 (três) dias úteis, por comissão designada pela Pró-Reitoria de Extensão para este fim;

8.4 – O julgamento do recurso será encaminhado ao candidato, através do e-mail institucional.

9 – DO PRAZO DE VALIDADE DA SELEÇÃO

9.1 – O prazo de validade deste processo de seleção de bolsistas será de 01 (um) ano, a contar da data de publicação do resultado no site do IFRS, prorrogáveis por igual período, se necessário.

10 – DO TEMPO DE DURAÇÃO DA BOLSA

10.1 – O tempo de duração da bolsa está condicionado à oferta de cursos pela Bolsa-Formação no respectivo Câmpus onde as vagas estão sendo ofertadas e à necessidade institucional, considerados, para tanto, o planejamento financeiro e a disponibilidade de recursos do Programa.



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

11 – DOS BOLSISTAS

11.1 – A carga horária dos bolsistas selecionados não poderá estar incluída na carga horária regular de trabalho exercida na Instituição, ficando limitada ao máximo de 20 (vinte) horas semanais;

11.2 – O bolsista deverá ter disponibilidade para exercer suas funções e participar das demais atividades programadas do Programa, nos dias, turnos e horários estabelecidos pela Coordenação-Adjunta do seu respectivo Câmpus;

11.3 – As despesas decorrentes do deslocamento dos bolsistas (diárias, passagens e ajudas de custo) para participarem de atividades previstas nas suas atribuições serão de sua exclusiva responsabilidade;

11.4 – Os bolsistas selecionados deverão apresentar assinada a Declaração de Disponibilidade, com a ciência do setor no qual estão lotados e do setor de Gestão de Pessoas do seu Câmpus, conforme modelo no Anexo III;

11.5 – Os bolsistas selecionados deverão apresentar assinados o Termo de Compromisso, conforme modelo no Anexo IV, e o Termo de Ciência e Responsabilidade, conforme modelo no Anexo V;

11.6 – O bolsista servidor ativo que, durante o período de vigência da bolsa, solicitar licença ou afastamento legal de suas atividades regulares na Instituição, nos termos da Lei nº 8.112/90, será, automaticamente, suspenso das atividades do Programa e do pagamento da bolsa, pelo prazo que durar a licença ou afastamento;

11.7 – Ao bolsista selecionado nos termos deste edital não é permitido o acúmulo de bolsas oriundas de outros programas, pagas através da rubrica 33.90.48 (Outros auxílios à pessoa física).

12 – DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

12.1 – Surgindo novas vagas durante o período de validade da presente seleção para o mesmo encargo, os candidatos aprovados poderão ser aproveitados, observada a ordem de classificação, a carga horária máxima de dedicação ao Programa e demais exigências normativas;

12.2 – A modalidade de seleção de bolsistas, configurada neste edital, não estabelece prazos e periodicidade mensal para pagamento das horas de atividades dedicadas ao Programa, que são estabelecidos pela Pró-Reitoria de Extensão do IFRS, através de instrução(ões) normativa(s);

12.3 - Toda a documentação dos candidatos selecionados deverá ser encaminhada ao setor do Pronatec, situado junto a Pró-reitoria de Extensão, na Reitoria do IFRS;

12.4 – Os casos omissos serão resolvidos pela(s) Comissão(ões) de Seleção de Bolsistas, designada(s) através de portaria(s) do Diretor-Geral dos Câmpus no qual as vagas estão sendo ofertadas.

Bento Gonçalves (RS), 10 de maio de 2013.

Viviane Silva Ramos
Pró-Reitora de Extensão do IFRS



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

EDITAL Nº 73/2013

ANEXO I – FICHA DE INSCRIÇÃO

1. DADOS PESSOAIS	
Nome completo: _____	
CPF: _____	RG: _____
Data de nascimento: ____ / ____ / ____	Sexo: F () M ()
Endereço residencial: _____	
Telefone fixo: () _____	Telefone celular: () _____
E-mail pessoal: _____	
2. DADOS PROFISSIONAIS	
Nome da Instituição: _____	
Cargo/Função que ocupa na Instituição: _____	
Endereço profissional: _____	
Telefone institucional: () _____	
E-mail institucional: _____	
Carga horária semanal: _____	Turno(s) de trabalho: () Manhã () Tarde () Noite
3. INSCRIÇÃO NO CARGO	
Câmpus: _____	
() Apoio às Atividades Acadêmicas e Administrativas	
() Orientador	
4. FORMAÇÃO ACADÊMICA	
() Formação Técnica	Área: _____
() Graduação	Área: _____
() Especialização	Área: _____
() Mestrado	Área: _____
() Doutorado	Área: _____

Local: _____ Data: ____ / ____ / ____

Assinatura: _____

COMPROVANTE DE INSCRIÇÃO – Via do candidato – Edital 73/2013

Candidato(a): _____

Inscrito para a bolsa de: () Apoio às Atividades Acadêmicas e Administrativas
() Orientador

Câmpus: _____

Recebida em: ____ / ____ / ____ Por: _____



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

EDITAL Nº 73/2013

ANEXO II – REGISTRO DE CARGA HORÁRIA REGULAR

1. IDENTIFICAÇÃO DO CANDIDATO							
Nome completo:							
Lotação/atuação: () Câmpus				() Reitoria			
Unidade ou Setor de vinculação:							
Função/cargo na Instituição:							
Nº de matrícula SIAPE:							
Telefone institucional:							
E-mail institucional:							
2. CARGA HORÁRIA REGULAR NA INSTITUIÇÃO							
Dias	1º Turno		2º Turno		3º Turno		Total
	H. Entr.	H. Saída	H. Entr.	H. Saída	H. Entr.	H. Saída	
Seg							
Ter							
Qua							
Qui							
Sex							
Carga horária semanal:							

Candidato: _____

Assinatura: _____

Local: _____ Data: ____/____/____

Chefe Imediato: _____

Assinatura: _____

Local: _____ Data: ____/____/____



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

EDITAL Nº 73/2013**ANEXO III – DECLARAÇÃO DE DISPONIBILIDADE**

DECLARAÇÃO DE DISPONIBILIDADE DO BOLSISTA	
<p>Eu, _____,</p> <p>CPF: _____, declaro para os devidos fins que tenho disponibilidade para o desempenho das atividades de _____ na Bolsa-Formação do PRONATEC e que me comprometerei no cumprimento das atribuições e respectiva carga horária da função pleiteada, descritas por meio do Edital nº 73/2013, ciente de que não causarei prejuízo a minha carga horária regular de atuação e nem a qualidade e o bom andamento das atividades regulares exercidas no IFRS, conforme disposto na Resolução CD/FNDE nº 04/2012.</p> <p>Local e data: _____, _____ de _____ de _____</p> <p>Assinatura _____ do candidato: _____</p>	
DECLARAÇÃO DO SETOR DE LOTAÇÃO	
<p>Declaro _____ estar _____ ciente _____ que _____ o _____ servidor _____,</p> <p>_____,</p> <p>_____,</p> <p>lotado no(a) _____, foi selecionado como bolsista para exercer o encargo de _____, no âmbito da Bolsa-Formação do PRONATEC, e que as atividades a serem desempenhadas por este servidor são compatíveis com sua programação de trabalho regular na Instituição e não comprometem a qualidade e o bom andamento das atividades regulares exercidas no IFRS, conforme disposto na Resolução CD/FNDE nº 04/2012.</p> <p>Local e data: _____, _____ de _____ de _____</p> <p>Responsável/Chefe Imediato: _____</p> <p>Assinatura e carimbo: _____</p>	
PARECER DA COORDENAÇÃO/DIREÇÃO DE GESTÃO DE PESSOAS	



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

De acordo com as declarações acima, confirmo ciência e deferimento.

Local e data: _____, _____ de _____ de

Coordenador/Diretor de Gestão de

Pessoas: _____

Assinatura e carimbo:



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

EDITAL N° 73/2013

ANEXO IV – TERMO DE COMPROMISSO

Eu, _____, CPF: _____,
SIAPE n°: _____ declaro ter ciência das informações contidas no **Editai**
n° 73/2013 e das obrigações inerentes à qualidade de bolsista, na função de
_____, no âmbito da Bolsa-
Formação do PRONATEC, e nesse sentido, comprometo-me a respeitar as seguintes
cláusulas:

I – Cumprir a carga horária semanal estabelecida para a função na qual fui selecionado,
respeitando o disposto no inciso IV do art. 14, da Resolução CD/FNDE n° 4, de 16 de
março de 2012, que estabelece que o servidor só poderá atuar e receber bolsa no limite
da mesma carga horária regular em que desempenha em sala de aula na Instituição;

II – Permanecer no desempenho das atividades estabelecidas para a função na qual fui
selecionado, durante o período de vigência da mesma, sob pena de ficar impedido de
participar de novo processo de seleção no âmbito do PRONATEC;

III – Informar ao Coordenador-Adjunto responsável quaisquer afastamentos da
atividade regular, ficando nestes casos impedido de desempenhar as atribuições junto ao
PRONATEC.

A inobservância dos requisitos citados acima e/ou a prática de qualquer fraude
pelo(a) bolsista, implicará(ao) no cancelamento da bolsa, com a restituição integral e
imediata dos recursos, de acordo com as normas definidas pela Resolução CD/FNDE n°
04/2012 e em lei competente.

Local e data: _____, ____ de _____ de _____

Nome do bolsista: _____

Assinatura do bolsista: _____



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

EDITAL Nº 73/2013

ANEXO V – TERMO DE CIÊNCIA E RESPONSABILIDADE

Declaro, para os devidos fins, que tenho plena ciência das condições inerentes à prestação de serviços para os quais estou sendo ora contratado, por Edital Institucional de Extensão Nº 73/2013, para bolsista do PROGRAMA NACIONAL DE ACESSO AO ENSINO TÉCNICO E AO EMPREGO (PRONATEC), condições estas com as quais concordo, ficando certo que:

I .Está sendo firmado um acordo de prestação de serviços de natureza eventual, o que não caracteriza vínculo de qualquer outra ordem.

II .A instituição contratante realizará os pagamentos devidos pela prestação de serviços posteriormente ao executado, não havendo um período mensal fixado para o repasse de valores, podendo os serviços prestados serem pagos retroativamente e cumulativamente.

Por ter plena ciência do que se acha acima disposto e tendo plena concordância com as condições acima alinhadas, notadamente no que se refere às obrigações estabelecidas em edital, firmo o presente instrumento.

_____, _____ de _____ de 2013

_____ (assinatura)

Nome _____
CPF _____



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

EDITAL Nº 74, DE 10 DE MAIO DE 2013

**PROCESSO DE SELEÇÃO SIMPLIFICADA PARA BOLSISTAS DO
PROGRAMA NACIONAL DE ACESSO AO ENSINO TÉCNICO E AO
EMPREGO (PRONATEC)**

O INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO RIO GRANDE DO SUL (IFRS), representado pela Pró-Reitoria de Extensão, no uso de suas atribuições legais e de acordo com o disposto na Lei nº 12.513/2011 e Resolução CD/FNDE nº 04/2012, **torna público a abertura das inscrições para o Processo de Seleção Simplificada, com vistas à seleção de bolsistas para atuarem na ação Bolsa-Formação do Programa Nacional de Acesso ao Ensino Técnico e Emprego – Pronatec.**

1 – DAS VAGAS, ENCARGO, DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES, REQUISITOS/ESCOLARIDADE, CARGA HORÁRIA SEMANAL E REMUNERAÇÃO

2.4 – Serão oferecidas as seguintes vagas:

Vagas	Encargos	Descrição das atividades	Requisitos/ Escolaridade	Carga horária semanal
04	Apoio às Atividades Acadêmicas e Administrativas	a) apoiar a gestão acadêmica e administrativa das turmas; b) acompanhar e subsidiar a atuação dos professores; c) auxiliar os professores no registro da frequência e do desempenho acadêmico dos estudantes no SISTEC; d) participar dos encontros de coordenação; e) realizar a matrícula dos estudantes, a emissão de certificados e a organização de pagamentos dos bolsistas, entre outras atividades administrativas e de secretaria determinadas pelos coordenadores geral e adjunto; f) prestar apoio técnico em atividades laboratoriais ou	Possuir o Ensino Médio completo	Até 20 horas semanais, conforme previsto no subitem 1.1.1



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

		de campo; e g) prestar serviços de atendimento e apoio acadêmico às pessoas com deficiência.		
03	Orientador	a) acompanhar as atividades e a frequência dos estudantes, atuando em conjunto com os demais profissionais para prevenir a evasão e aplicar estratégias que favoreçam a permanência; b) articular as ações de acompanhamento pedagógico relacionadas ao acesso, à permanência, ao êxito e à inserção socioprofissional; c) realizar atividades de divulgação junto aos demandantes, apresentando as ofertas da instituição; d) promover atividades de sensibilização e integração entre os estudantes e equipes da Bolsa-Formação; e) articular ações de inclusão produtiva em parceria com as agências do Serviço Nacional de Emprego (SINE); e f) prestar serviços de atendimento e apoio acadêmico às pessoas com deficiência.	Possuir Formação Superior em Licenciatura (qualquer área) ou Graduação (qualquer área) com curso de formação pedagógica.	Até 20 horas semanais, conforme previsto no subitem 1.1.2

1.1.1 – As vagas para **Apoio às Atividades Acadêmicas e Administrativas** estão distribuídas no Câmpus Sertão e suas Unidades Remotas, da seguinte forma:

Vagas	Câmpus	Local da oferta do(s) curso(s)	Carga horária semanal
02	Sertão	Câmpus Sertão e Unidades Remotas Cacique Doble, Campos Borges, Capão Bonito do Sul, Constantina, Esmeralda, Estação, Getúlio Vargas, Ibiaçá, Pontão, Sananduva e Tapejara	08 h
02	Sertão	Câmpus Sertão e Unidades Remotas Cacique Doble, Campos Borges, Constantina, Estação, Getúlio Vargas, Ibiaçá, Pontão, Sananduva e Tapejara	16 h



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

1.1.2 – As vagas para **Orientador** estão distribuídas no Câmpus Sertão e suas Unidades Remotas, da seguinte forma:

Vagas	Câmpus	Local da oferta do(s) curso(s)	Carga horária semanal
01	Sertão	Unidades Remotas Capão Bonito do Sul, Esmeralda e Tapejara	16 h
02	Sertão	Câmpus Sertão e Unidades Remotas Cacique Doble, Campos Borges, Constantina, Estação, Getúlio Vargas, Ibiaçá, Pontão, Sananduva e Tapejara	16 h

1.2 – A remuneração do bolsista de Apoio às Atividades Acadêmicas e Administrativas será de R\$ 18,00 (dezoito reais) por hora de atividade dedicada à Bolsa-Formação;

1.3 – A remuneração do bolsista Orientador será de R\$ 36,00 (trinta e seis reais) por hora de atividade dedicada à Bolsa-Formação;

1.4 – No caso dos bolsistas que não possuem vínculo com a Administração Pública Federal, Estadual ou Municipal, este valor sofrerá desconto das obrigações tributárias e contributivas (INSS, ISSQN e IR), nos termos da legislação em vigor;

1.5 – A carga horária semanal prevista poderá ser alterada nos seguintes casos:

- a) por interesse da Instituição;
- b) por interesse do bolsista, desde que haja a concordância do Coordenador-Adjunto da Bolsa-Formação do Câmpus e sem prejuízo das atividades descritas para a função;
- c) a fim de adequar o exercício da função com as diretrizes da Resolução CD/FNDE N° 04 de 16 de março de 2012.

2 – DAS CONDIÇÕES E DOCUMENTOS PARA A INSCRIÇÃO

2.1 – Ser brasileiro nato ou naturalizado, nos termos da legislação em vigor, ou português com comprovada condição de igualdade e gozo dos direitos políticos;

2.2 – Ter idade mínima de 18 (dezoito) anos, completos até a data da inscrição;

2.3 – Preencher e assinar Ficha de Inscrição (Anexo I);

2.4 – Preencher e assinar, juntamente com o chefe imediato, o Registro de Carga Horária Regular (Anexo II), no caso de possuir vínculo com instituição da administração pública em qualquer esfera (federal, estadual e/ou municipal);

2.5 – Apresentar original e fotocópia legível da Carteira de Identidade, CPF e de documento que contenha o número do PIS/PASEP;

2.6 – Apresentar original e fotocópia legível do título eleitoral e certidão de quitação eleitoral atualizada;

2.7 – Apresentar original e fotocópia legível do comprovante de quitação militar, para os candidatos do sexo masculino;



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

- 2.8 – Apresentar original e fotocópia legível da comprovação dos requisitos/escolaridade, previstos no subitem 1.1;
- 2.9 – Entregar Currículo *Lattes* (Plataforma CNPq), devidamente comprovado;
- 2.10 – Não serão aceitas inscrições condicionais ou extemporâneas;
- 2.11 – Admitir-se-á inscrição por procuração com poderes especiais, mediante apresentação do instrumento de mandato e fotocópia do documento de identidade do procurador;
- 2.12 – A documentação exigida nos itens 2.3 a 2.9 deverá ser entregue no ato da inscrição, não podendo ser complementada posteriormente;
- 2.13 – O candidato classificado para mais de um encargo deverá optar apenas pelo exercício de um, em conformidade com a legislação do Pronatec, que não permite a acumulação destes;
- 2.14 – A inexatidão de declarações ou dados e a irregularidade na documentação, verificadas em qualquer etapa do processo, importarão na exclusão automática do candidato, sem prejuízo das sanções administrativas e penais.

3 – DAS INSCRIÇÕES

- 3.1 – Período de inscrições: de **13 a 15 de maio de 2013**.
- 3.2 – Local e horário para inscrições:

Local	Setor e Horário	Endereço e Telefone
Câmpus Sertão	Setor: Prédio A1- Sala Apoio Pronatec Horário: das 9 h às 11 h e das 14h às 17 h	Rodovia RS 135, Km 25, Distrito Eng. Luiz Englert – Sertão – RS Fone: (54) 3345 8004

- 3.3 – Poderão inscrever-se para as vagas previstas, desde que atendidos os critérios deste edital, público em geral, inclusive servidor ativo ou inativo de qualquer instituição da Administração Pública Federal, Estadual ou Municipal;
- 3.4 – É de inteira responsabilidade do candidato a observância das regras e critérios de horários especificados neste edital.

4 – DO PROCESSO SELETIVO E AVALIAÇÃO

- 4.1 – O Processo Seletivo será constituído de análise do Currículo *Lattes* (peso 5,0) e entrevista (peso 5,0).
- 4.5 – Da análise do Currículo *Lattes*:
- 4.2.1 São critérios de pontuação para o encargo de **Apoio às Atividades Acadêmicas e Administrativas**:
- 4.2.1.1 – Titulação acadêmica na área de concentração da vaga: até 40 (quarenta) pontos.
- I. Pós-graduação: 40 (quarenta) pontos;
- II. Graduação: 30 (trinta) pontos;



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

III. Formação Técnica: 20 (vinte) pontos.

4.2.1.2 – Experiência profissional em atividades acadêmicas e administrativas: até 60 (sessenta) pontos.

I. Cargo de direção em instituições de ensino: 4 (quatro) pontos por semestre;

II. Cargo de coordenação/chefia em instituições de ensino: 3 (três) pontos por semestre;

III. Apoio em atividades de ensino, pesquisa e extensão: 2 (dois) pontos por semestre;

IV. Apoio em atividades administrativas: 2 (pontos) pontos por semestre;

V. Participação em comissões permanentes e conselhos em instituições de ensino: 1 (um) ponto por comissão/conselho.

4.2.2 – São critérios de pontuação para o encargo de **Orientador**:

4.2.2.1 – Titulação acadêmica na área de concentração da vaga: até 40 (quarenta) pontos.

I. Doutorado: 40 (quarenta) pontos;

II. Mestrado: 30 (trinta) pontos;

III. Especialização: 20 (vinte) pontos.

4.2.2.2 – Experiência profissional com orientação de alunos: até 40 (quarenta) pontos.

I. Atividades de docência na educação básica, profissional ou superior: até 40 (quarenta) pontos, sendo 4 (quatro) pontos por semestre;

II. Atividades de orientação educacional: até 30 (trinta) pontos, sendo 3 (três) pontos por semestre;

III. Cursos ministrados na área de concentração da vaga: até 20 (vinte) pontos, sendo 2 (dois) pontos por curso;

IV. Palestras ministradas na área de concentração da vaga: até 10 (dez) pontos, sendo 1 (um) ponto por palestra.

4.2.2.3 – Experiência profissional em atividades administrativas: até 20 (vinte) pontos.

I. Cargo de direção em instituições de ensino: 2 (dois) pontos por semestre;

II. Cargo de coordenação/chefia em instituições de ensino: 1 (um) ponto por semestre;

III. Participação em comissões permanentes e conselhos em instituições de ensino: 0,5 (meio) ponto por comissão ou conselho.

4.3 – Da entrevista:

4.3.1 – Na entrevista para os encargos de Orientador e Apoio às Atividades Acadêmicas e Administrativas deverão ser observados os seguintes aspectos:

a) conhecimento técnico compatível com as atividades a serem desempenhadas;

b) capacidade operacional de realizar tarefas que envolvam a elaboração de documentos, o planejamento e a execução de atividades pertinentes ao respectivo encargo;

c) disponibilidade de horário para o desempenho das atividades da bolsa, além da jornada regular na Instituição;

d) conhecimento sobre o Pronatec, especialmente sobre a Bolsa-Formação e a modalidade dos cursos a serem ofertados;

e) desembaraço, iniciativa e interesse.

4.4 – Em caso de empate na seleção dos candidatos será dada preferência, para fins de classificação, ao candidato que tenha obtido a maior nota na análise do Currículo *Lattes* e, persistindo o empate, ao que tenha maior idade.



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

5 – DA REALIZAÇÃO DO PROCESSO SELETIVO

5.1 – A análise do Currículo *Lattes* e a entrevista serão realizadas por Comissão(ões) de Seleção de Bolsistas, designada(s) para este fim, através de portaria(s) do Diretor-Geral do Câmpus onde as vagas estão sendo ofertadas;

5.2 – A análise do Currículo *Lattes* ocorrerá no período de **16 a 17 de maio de 2013**;

5.3 – A entrevista será realizada no período de **20 a 21 de maio de 2013**;

5.4 – A(s) Comissão(ões) de Seleção de Bolsistas deverá(ao) comunicar ao candidato inscrito, através de e-mail, a data, horário e local onde a entrevista ocorrerá.

6 – DA DESCLASSIFICAÇÃO DO CANDIDATO

6.1 – O candidato inscrito será automaticamente desclassificado do processo seletivo quando:

- a) não preencher os requisitos e a formação exigida, constantes neste edital; ou
- b) não apresentar a condição e os documentos constantes no item 2; ou
- c) não comparecer à entrevista; ou
- d) não obtiver o correspondente a 50% (cinquenta por cento) do total de pontos atribuídos ao processo seletivo;
- e) não houver atingido um mínimo de 50% (cinquenta por cento) na(s) avaliação(ões) de desempenho, caso já tenha sido bolsista do Programa.

7 – DO RESULTADO

7.1 – O resultado do processo seletivo será divulgado no dia **23 de maio de 2013**, através do site do IFRS (www.ifrs.edu.br), no link: PRONATEC;

7.2 – A(s) Comissão(ões) de Seleção de Bolsistas do Câmpus deverá(ao) encaminhar à Pró-Reitoria de Extensão, cópia da ata de realização do processo de seleção de bolsistas, acompanhada da planilha de coleta de dados, fornecida pela equipe do Pronatec.

8 – DOS RECURSOS

8.1 – O recurso contra o resultado do processo seletivo deve ser protocolado pelo próprio candidato, na Pró-Reitoria de Extensão, no dia **24 de maio de 2013**, no horário das 8h às 11h30min e das 14h às 17h30min;

8.2 – No caso de haver recursos contra o resultado do presente edital, a(s) Comissão(ões) de Seleção de Bolsistas do Câmpus deverá(ao) entregar na Pró-Reitoria de Extensão, no dia imediatamente posterior ao encerramento do prazo recursal, o resultado das análises dos currículos e das entrevistas dos candidatos, juntamente com todos os documentos comprobatórios de sua realização e os aspectos avaliados;

8.3 – Os recursos serão julgados em até 03 (três) dias úteis, por comissão designada pela Pró-Reitoria de Extensão para este fim;



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

8.4 – O julgamento do recurso será encaminhado ao candidato, através do e-mail institucional.

9 – DO PRAZO DE VALIDADE DA SELEÇÃO

9.1 – O prazo de validade deste processo de seleção de bolsistas será de 01 (um) ano, a contar da data de publicação do resultado no site do IFRS, prorrogáveis por igual período, se necessário.

10 – DO TEMPO DE DURAÇÃO DA BOLSA

10.1 – O tempo de duração da bolsa está condicionado à oferta de cursos pela Bolsa-Formação no respectivo Câmpus onde as vagas estão sendo ofertadas e à necessidade institucional, considerados, para tanto, o planejamento financeiro e a disponibilidade de recursos do Programa.

11 – DOS BOLSISTAS

11.1 – O horário das atividades do bolsista será de acordo com a carga horária prevista para a função, com as necessidades do encargo e com a oferta dos cursos, podendo ser distribuídas em qualquer dos turnos de funcionamento do Câmpus, ficando limitada ao máximo de 20 (vinte) horas semanais;

11.2 – O bolsista deverá ter disponibilidade para exercer suas funções e participar das demais atividades do Programa, nos dias, turnos e horários estabelecidos pela Coordenação-Adjunta do Câmpus Sertão;

11.3 – As despesas decorrentes do deslocamento dos bolsistas (diárias, passagens e ajudas de custo) para participarem de atividades previstas nas suas atribuições serão de sua exclusiva responsabilidade;

11.4 – Ao bolsista selecionado nos termos deste edital não é permitido o acúmulo de bolsas oriundas de outros programas, pagas através da rubrica 33.90.48 (Outros auxílios à pessoa física) ou 33.90.36 (Outros serviços de terceiros – Pessoa Física);

11.5 – Para o bolsista servidor público federal, estadual e/ou municipal, a carga horária das atividades do encargo não poderá estar incluída na jornada regular de trabalho exercida na Instituição;

11.6 – O bolsista servidor público federal, estadual e/ou municipal, selecionado neste edital, deverá apresentar assinada a Declaração de Disponibilidade, com a ciência do setor no qual está lotado e do setor de Gestão de Pessoas da sua Instituição, conforme modelo no Anexo III;

11.7 – O bolsista selecionado deverá apresentar assinado o Termo de Compromisso, conforme modelo no Anexo IV, e o Termo de Ciência e Responsabilidade, conforme modelo no Anexo V;

11.8 – O bolsista servidor público que, durante o período de vigência da bolsa, solicitar licença ou afastamento legal de suas atividades regulares na Instituição, nos termos da



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

Lei nº 8.112/90, será, automaticamente, suspenso das atividades do Programa e do pagamento da bolsa, pelo prazo que durar a licença ou afastamento;

12 – DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

12.1 – Surgindo novas vagas durante o período de validade da presente seleção para o mesmo encargo, os candidatos aprovados poderão ser aproveitados, observada a ordem de classificação, a carga horária máxima de dedicação ao Programa e demais exigências normativas;

12.2 – A modalidade de seleção de bolsistas, configurada neste edital, não estabelece prazos e periodicidade mensal para pagamento das horas de atividades dedicadas ao Programa, que são estabelecidos pela Pró-Reitoria de Extensão do IFRS, através de instrução(ões) normativa(s);

12.3 - Toda a documentação dos candidatos selecionados deverá ser encaminhada ao setor do Pronatec, situado junto a Pró-reitoria de Extensão, na Reitoria do IFRS;

12.4 – Os casos omissos serão resolvidos pela(s) Comissão(ões) de Seleção de Bolsistas, designada(s) através de portaria(s) do Diretor-Geral dos Câmpus no qual as vagas estão sendo ofertadas.

Bento Gonçalves (RS), 10 de maio de
2013.

Viviane Silva Ramos
Pró-Reitora de Extensão do IFRS



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

EDITAL Nº 74/2013

ANEXO I – FICHA DE INSCRIÇÃO

1. DADOS PESSOAIS	
Nome completo: _____	
CPF: _____	RG: _____
Data de nascimento: ____ / ____ / ____	Sexo: F () M ()
Endereço residencial: _____	
Telefone fixo: () _____	Telefone celular: () _____
E-mail pessoal: _____	
2. DADOS PROFISSIONAIS	
Nome da Instituição: _____	
Cargo/Função que ocupa na Instituição: _____	
Endereço profissional: _____	
Telefone institucional: () _____	
E-mail institucional: _____	
Carga horária semanal: _____	Turno(s) de trabalho: () Manhã () Tarde () Noite
3. INSCRIÇÃO NO CARGO	
Câmpus: _____	
() Apoio às Atividades Acadêmicas e Administrativas	
() Orientador	
4. FORMAÇÃO ACADÊMICA	
() Formação Técnica	Área: _____
() Graduação	Área: _____
() Especialização	Área: _____
() Mestrado	Área: _____
() Doutorado	Área: _____

Local: _____ Data: ____ / ____ / ____

Assinatura: _____

COMPROVANTE DE INSCRIÇÃO – Via do candidato – Edital 74/2013

Candidato(a): _____

Inscrito para a bolsa de: () Apoio às Atividades Acadêmicas e Administrativas
() Orientador

Câmpus: _____

Recebida em: ____ / ____ / ____ Por: _____



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

EDITAL Nº 74/2013

ANEXO II – REGISTRO DE CARGA HORÁRIA REGULAR

1. IDENTIFICAÇÃO DO CANDIDATO							
Nome completo:							
Lotação/atuação:							
Unidade ou Setor de vinculação:							
Função/cargo na Instituição:							
Nº de matrícula SIAPE (se servidor federal):							
Nº de matrícula (se servidor estadual/municipal):							
Telefone institucional:							
E-mail institucional:							
2. CARGA HORÁRIA REGULAR NA INSTITUIÇÃO							
Dias	1º Turno		2º Turno		3º Turno		Total
	H. Entr.	H. Saída	H. Entr.	H. Saída	H. Entr.	H. Saída	
Seg							
Ter							
Qua							
Qui							
Sex							
Carga horária semanal:							

Candidato: _____

Assinatura: _____

Local: _____ Data: ____/____/____

Chefe Imediato: _____

Assinatura: _____

Local: _____ Data: ____/____/____



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

EDITAL Nº 74/2013

ANEXO III – DECLARAÇÃO DE DISPONIBILIDADE

DECLARAÇÃO DE DISPONIBILIDADE DO BOLSISTA	
<p>Eu, _____,</p> <p>CPF: _____, declaro para os devidos fins que tenho disponibilidade para o desempenho das atividades de _____ na Bolsa-Formação do PRONATEC e que me comprometerei no cumprimento das atribuições e respectiva carga horária da função pleiteada, descritas por meio do Edital nº 74/2013, ciente de que não causarei prejuízo a minha carga horária regular de atuação e nem a qualidade e o bom andamento das atividades regulares exercidas na Instituição a qual tenho vínculo, conforme disposto na Resolução CD/FNDE nº 04/2012.</p> <p>Local e data: _____, _____ de _____ de _____</p> <p>Assinatura _____ do candidato: _____</p>	
DECLARAÇÃO DO SETOR DE LOTAÇÃO	
<p>Declaro estar ciente que o servidor _____,</p> <p>_____, ocupante do cargo de _____,</p> <p>lotado no(a) _____, foi selecionado como bolsista para exercer o encargo de _____, no âmbito da Bolsa-Formação do PRONATEC, e que as atividades a serem desempenhadas por este servidor são compatíveis com sua programação de trabalho regular na Instituição e não comprometem a qualidade e o bom andamento das suas atividades regulares, conforme disposto na Resolução CD/FNDE nº 04/2012.</p> <p>Local e data: _____, _____ de _____ de _____</p> <p>Responsável/Chefe Imediato: _____</p> <p>Assinatura e carimbo: _____</p>	
PARECER DA COORDENAÇÃO/DIREÇÃO DE GESTÃO DE PESSOAS	
De acordo com as declarações acima, confirmo ciência e deferimento.	



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

Local e data: _____, _____ de _____ de _____

Coordenador/Diretor de Gestão de
Pessoas: _____

Assinatura e carimbo:



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

EDITAL Nº 74/2013

ANEXO IV – TERMO DE COMPROMISSO

Eu, _____, CPF: _____,
SIAPE nº: _____ declaro ter ciência das informações contidas no **Editai-
nº 74/2013** e das obrigações inerentes à qualidade de bolsista, na função de
_____, no âmbito da Bolsa-
Formação do PRONATEC, e nesse sentido, comprometo-me a respeitar as seguintes
cláusulas:

- I – Cumprir a carga horária semanal estabelecida para o encargo no qual fui
selecionado, respeitando o disposto nos incisos e parágrafos do art. 14, da Resolução
CD/FNDE nº 4, de 16 de março de 2012;
- II – Permanecer no desempenho das atividades estabelecidas para a função na qual fui
selecionado, durante o período de vigência da mesma, sob pena de ficar impedido de
participar de novo processo de seleção no âmbito do PRONATEC;
- III – Informar ao Coordenador-Adjunto responsável quaisquer afastamentos da
atividade regular, ficando nestes casos impedido de desempenhar as atribuições junto ao
PRONATEC.

A inobservância dos requisitos citados acima e/ou a prática de qualquer fraude
pelo(a) bolsista, implicará(ao) no cancelamento da bolsa, com a restituição integral e
imediata dos recursos, de acordo com as normas definidas pela Resolução CD/FNDE nº
04/2012 e em lei competente.

Local e data: _____, ____ de _____ de _____

Nome do bolsista: _____

Assinatura do bolsista: _____



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

EDITAL Nº 74/2013

ANEXO V – TERMO DE CIÊNCIA E RESPONSABILIDADE

Declaro, para os devidos fins, que tenho plena ciência das condições inerentes à prestação de serviços para os quais estou sendo ora contratado, por Edital Institucional de Extensão Nº 74/2013, para bolsista do PROGRAMA NACIONAL DE ACESSO AO ENSINO TÉCNICO E AO EMPREGO (PRONATEC), condições estas com as quais concordo, ficando certo que:

I . Está sendo firmado um acordo de prestação de serviços de natureza eventual, o que não caracteriza vínculo de qualquer outra ordem.

II .A instituição contratante realizará os pagamentos devidos pela prestação de serviços posteriormente ao executado, não havendo um período mensal fixado para o repasse de valores, podendo os serviços prestados serem pagos retroativamente e cumulativamente.

Por ter plena ciência do que se acha acima disposto e tendo plena concordância com as condições acima alinhadas, notadamente no que se refere às obrigações estabelecidas em edital, firmo o presente instrumento.

_____, _____de _____de 2013

_____ (assinatura)

Nome _____
CPF _____



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

EDITAL Nº 75, DE 13 DE MAIO DE 2013

DIVULGAÇÃO DO RESULTADO DA SELEÇÃO PARA BOLSISTAS DO PRONATEC

EDITAL Nº 59/2013 – PROFESSOR

A Pró-Reitora de Extensão do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul, no uso de suas atribuições legais, divulga através do presente edital, o resultado do Processo de Seleção Simplificada nº 59/2013, referente à seleção de bolsistas para atuarem na ação Bolsa-Formação do Programa Nacional de Acesso ao Ensino Técnico e ao Emprego (PRONATEC), para o Câmpus Farroupilha.

Curso Técnico	Vagas	Disciplina(s)	Candidato(a)	Classificação
Vendas	1	Comportamento do Consumidor	Ivan Sérgio Luchesi	1º
			Vinícius Triches	2º (suplente)
			Daniela Pereira Iliadis	3º (suplente)
			Edison Guella Fernandes	4º (suplente)
			Leticia Teresinha Borges Lourenço	5º (suplente)
			Flávia Gai Soares	Desclassificada*
	1	Estratégias de Negociação	Erick de Melo Maciel	1º
			Ivan Sérgio Luchesi	2º (suplente)
			Edison Guella Fernandes	3º (suplente)
	2	Projeto Integrador	Erick de Melo Maciel	1º
			Caren Fulginiti da Silva	2ª
			Augusto Massashi Horiguti	3º (suplente)

Curso FIC	Vagas	Disciplina(s)	Candidato(a)	Classificação
Desenhista Mecânico	1	Metrologia	Carlos Eduardo Avelleda	1º
			Letícia Jenish Rodrigues	2º (suplente)
			Gilmar da Luz Junior	3º (suplente)
			Fernando da Silva dos Reis	4º (suplente)
	1	Cidadania e Orientação para o Trabalho	Marta Marques	1ª
			Caren Fulginiti da Silva	2ª (suplente)
			Augusto Massashi Horiguti	3º (suplente)
			Rafael Kirchhof Ferret	4º (suplente)
			Claudia Medianeira Alves Ziegler	5ª (suplente)
			Letícia Teresinha Borges Lourenço	Desclassificada**
			Vanessa Spinelli Valentini	Desclassificada**
			Luciane Calabria	1ª
	1	Desenho Assistido	Carlos Eduardo Avelleda	2º (suplente)



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

		por Computador	Letícia Jenisch Rodrigues	3º (suplente)
			Gilmar da Luz Junior	4º (suplente)
			Carlos Eduardo Avelleda	1º
	1	Leitura e Interpretação de Desenho	Gilmar da Luz Junior	2º (suplente)
			Fernando da Silva dos Reis	3º (suplente)
			Norton Pizzi Manassi	Desclassificado***
	1	Higiene, Saúde e Segurança no Trabalho	Camila Bianco	1ª
			Letícia Jenisch Rodrigues	2º (suplente)
			Leila M. Tamanini Roman	3º (suplente)
Modelista	1	Relações Humanas e Cidadania	Marta Marques	1ª
			Augusto Massashi Horiguti	2º (suplente)
			Rafael Kirchof Ferret	3º (suplente)
			Claudia Medianeira Alves Ziegler	Desclassificada***
			Letícia Teresinha Borges Lourenço	Desclassificada**
			Sandramára Chiele	Desclassificada**
	1	Economia Solidária	Flávia Gai Soares	Desclassificada*
			Vinicius Triches	1º
			Rafael Kirchhof Ferret	2º (suplente)
			Vanessa Spinelli Valentini	Desclassificada**
Operador de Computador	1	Planejamento de Coleção	Sandramára Chiele	Desclassificada**
	1	Noções de Hardware e Software	Hugo André klauck	1º
			Hugo André klauck	1º
	1	Cidadania e Orientação para o Trabalho	Caren Fulginiti da Silva	1ª
			Augusto Massashi Horiguti	2º (suplente)
			Letícia Teresinha Borges Lourenço	3º (suplente)
			Marta Marques	4º (suplente)
			Rafael Ferret	Desclassificado***
			Claudia Medianeira Alves Ziegler	Desclassificada***
	1	Aplicativos II Planilhas Eletrônicas	Gustavo Rodrigo Teausendfreud	1º
Inglês Aplicado a Serviços Turísticos	1	Inglês Básico e Orientação Profissional e Cidadania	Simone Weide Luiz	1ª
			Gilberto Broilo Neto	2º(suplente)
Espanhol Básico	1	Espanhol Básico e Orientação Profissional e Cidadania	Cinara Fontana Triches	1ª

* Desclassificado por não comparecer à entrevista.



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

** Desclassificado por não ter formação exigida para o encargo ou não entregar a documentação exigida no item 2 do edital.

*** Desclassificado por não obter o correspondente a 50% do total de pontos.

Bento Gonçalves (RS), 13 de maio de 2013.

Viviane Silva Ramos
Pró-Reitora de Extensão



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

EDITAL Nº 76, DE 13 DE MAIO DE 2013

**DIVULGAÇÃO DO RESULTADO DA SELEÇÃO PARA BOLSISTAS DO
PRONATEC
EDITAL Nº 66/2013 – PROFESSOR**

A Pró-Reitora de Extensão do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul, no uso de suas atribuições legais, divulga através do presente edital, o resultado do Edital Institucional de Extensão nº 66/2013, referente à seleção de bolsistas para atuarem na ação Bolsa-Formação do Programa Nacional de Acesso ao Ensino Técnico e ao Emprego (PRONATEC), no Câmpus Erechim.

Curso Técnico	Vagas	Disciplina(s)	Candidato (a)	Classificação
Agroindústria	1	Orientação Profissional e Cidadania	Sonia Maria Tonial	1º
	1	Microbiologia Geral	Ieda Rottava	1º
	1	Operações Unitárias	Marília Assunta Sfredo	1º
	1	Química de Alimentos	Guilherme Barcellos de Moura	1º
	1	Princípios de Conservação de Alimentos	Toni Luiz Benazzi	1º
	1	Matérias Primas Agroindústrias	Marlice Salete Bonacina	1º

Bento Gonçalves (RS), 14 de maio de 2013.

Viviane Silva Ramos
Pró-Reitora de Extensão



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

EDITAL Nº 77, DE 14 DE MAIO DE 2013

**DIVULGAÇÃO DO RESULTADO DA SELEÇÃO PARA BOLSISTAS DO
PRONATEC
EDITAL Nº 65/2013 – SUPERVISOR DE CURSO**

A Pró-Reitora de Extensão do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul, no uso de suas atribuições legais, divulga através do presente edital, o resultado do Edital Institucional de Extensão nº 65/2013, referente à seleção de bolsistas para atuarem na ação Bolsa-Formação do Programa Nacional de Acesso ao Ensino Técnico e ao Emprego (PRONATEC), no Câmpus Restinga.

Eixo Tecnológico	Vagas	Local da Oferta	Candidato(a)	Classificação
Desenvolvimento Educacional e Social	02	Porto Alegre/Restinga	Denise Mallmann Vallerius	1º
Turismo, Hospitalidade e Lazer	01	Porto Alegre/Restinga	Hernanda Tonini	1º

Bento Gonçalves (RS), 14 de maio de 2013.

Viviane Silva Ramos
Pró-Reitora de Extensão



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

EDITAL Nº 78, DE 14 DE MAIO DE 2013

**DIVULGAÇÃO DO RESULTADO DA SELEÇÃO PARA BOLSISTAS DO
PRONATEC
EDITAL Nº 67/2013 – SUPERVISOR DE CURSO**

A Pró-Reitora de Extensão do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul, no uso de suas atribuições legais, divulga através do presente edital, o resultado do Processo de Seleção Simplificada nº 67/2013, referente à seleção de bolsistas para atuarem na ação Bolsa-Formação do Programa Nacional de Acesso ao Ensino Técnico e ao Emprego (PRONATEC), para as Unidades Remotas Aratiba, Itatiba do Sul e São Valentim, do Câmpus Erechim.

Eixo Tecnológico	Vagas	Local da Oferta	Candidato(a)	Classificação
Recursos Naturais	Cadastro Reserva	Aratiba, Itatiba do Sul e São Valentim	Douglas Cenci	1º
			Rodrigo Burin	2º
			Alexandra Aline Gzik	3º
			Ubiratan Peres de Avila	Desclassificado*
			Vanderleia Fruscalso	Desclassificado*

* Não apresentou formação técnica na área específica do(s) respectivo(s) curso(s) ou em área afim, conforme item 1.1 do edital 67/2013

Bento Gonçalves (RS), 14 de maio de 2013.

Viviane Silva Ramos
Pró-Reitora de Extensão



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

EDITAL Nº 79, DE 15 DE MAIO DE 2013

**DIVULGAÇÃO DO RESULTADO DA SELEÇÃO PARA BOLSISTAS DO
PRONATEC
EDITAL Nº 62/2013 – SUPERVISOR DE CURSO**

A Pró-Reitora de Extensão do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul, no uso de suas atribuições legais, divulga através do presente edital, o resultado do Processo de Seleção Simplificada nº 62/2013, referente à seleção de bolsistas para atuarem na ação Bolsa-Formação do Programa Nacional de Acesso ao Ensino Técnico e ao Emprego (PRONATEC), no Câmpus Osório e suas Unidades Remotas Arroio do Sal, Balneário Pinhal e Torres.

Eixo Tecnológico	Vagas	Local da Oferta	Candidato(a)	Classificação
Turismo, Hospitalidade e Lazer	01	Câmpus Osório e Unidades Remotas Arroio do Sal e Balneário Pinhal	Cinara Zanoni	1º
			Renata Carlos	2º (suplente)
			Maria de Fatima Aguiar Goulart	3º (suplente)
			Rita de Cassia Reis de Souza	4º (suplente)
			Marjana Teresinha de Mattos Favin	5º (suplente)
			André Lopes de Souza	6º (suplente)
Gestão e Negócios	01	Unidade Remota Torres	Marco Antonio Ribas Lameira	1º
			Maurício Calvano Pazetto	2º (suplente)
			Cristiane Silva dos Santos	3º (suplente)
			Maria de Fatima Aguiar Goulart	4º (suplente)
			Raquel Rodrigues	5º (suplente)
			Sandra de Souza Mosetto	6º (suplente)
			Ilidio Medina Pereira	Desclassificado*

* Desclassificado de acordo com o item 5.3, aliena c, do edital 62/2013.

Bento Gonçalves (RS), 15 de maio de 2013.

Viviane Silva Ramos
Pró-Reitora de Extensão



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

EDITAL Nº 80, DE 17 DE MAIO DE 2013

**PROCESSO DE SELEÇÃO SIMPLIFICADA PARA BOLSISTAS DO
PROGRAMA NACIONAL DE ACESSO AO ENSINO TÉCNICO E EMPREGO
(PRONATEC)**

O INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO RIO GRANDE DO SUL (IFRS), representado pela Pró-Reitoria de Extensão, no uso de suas atribuições legais e de acordo com o disposto na Lei nº 12.513/2011 e Resolução CD/FNDE nº 04/2012, **torna público a abertura das inscrições para o Processo de Seleção Simplificada, com vistas à seleção de bolsistas para atuarem nos cursos de Formação Inicial e Continuada (FIC), na ação Bolsa-Formação do Programa Nacional de Acesso ao Ensino Técnico e Emprego – Pronatec.**

1 – DAS VAGAS, ENCARGO, DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES, REQUISITOS/ESCOLARIDADE, CARGA HORÁRIA SEMANAL E REMUNERAÇÃO

1.1 Serão oferecidas as seguintes vagas:

Vagas	Encargos	Descrição das atividades	Requisitos/ Escolaridade	Carga horária semanal
116 + Cadastro Reserva	Professor	a) planejar as aulas e atividades didáticas e ministrá-las aos beneficiários da Bolsa-Formação; b) adequar a oferta dos cursos às necessidades específicas do público-alvo; c) registrar no SISTEC a frequência e o desempenho acadêmico dos estudantes; d) adequar conteúdos, materiais didáticos, mídias e bibliografia às necessidades dos estudantes; e) propiciar espaço de acolhimento e debate com os estudantes; f) avaliar o desempenho dos estudantes; e g) participar dos encontros de coordenação promovidos pelos coordenadores geral e	Possuir a formação exigida, conforme o disposto no subitem 1.1.1.	Até 16 (dezesesseis) horas semanais, conforme item 11.1 deste edital.



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

		adjunto.		
--	--	----------	--	--

1.1.1 – As vagas estão distribuídas no Câmpus Porto Alegre e sua Unidade Remota Taquari, da seguinte forma:

Curso FIC	Vagas	Disciplina(s)	Turno	C.H. da disciplina	Formação Exigida
Espanhol Básico	Cadastro Reserva	Acolhimento, Orientação Profissional e Cidadania	Manhã, Tarde ou Noite	20 h	Licenciatura em Letras, com habilitação em Língua Espanhola
		Espanhol Básico	Manhã, Tarde ou Noite	140 h	
Espanhol Intermediário	02	Acolhimento, Orientação Profissional e Cidadania	Manhã e Tarde	20 h	Licenciatura em Letras, com habilitação em Língua Espanhola
		Espanhol Intermediário	Manhã e Tarde	140 h	
Espanhol Aplicado a Serviços Turísticos	01	Acolhimento, Orientação Profissional e Cidadania	Manhã e Tarde	20 h	Licenciatura em Letras, com habilitação em Língua Espanhola
		Espanhol Aplicado a Serviços Turísticos	Manhã e Tarde	160 h	
Inglês Básico	Cadastro Reserva	Acolhimento, Orientação Profissional e Cidadania	Manhã, Tarde ou Noite	20 h	Licenciatura em Letras, com habilitação em Língua Inglesa
		Inglês Básico	Manhã, Tarde ou Noite	140 h	
Inglês Intermediário	02	Acolhimento, Orientação Profissional e Cidadania	Manhã e Tarde	20 h	Licenciatura em Letras, com habilitação em Língua Inglesa
		Inglês Intermediário	Manhã e Tarde	140 h	
Inglês Aplicado a Serviços Turísticos	01	Acolhimento, Orientação Profissional e Cidadania	Manhã e Tarde	20 h	Licenciatura em Letras, com habilitação em Língua Inglesa
		Inglês Aplicado a Serviços Turísticos	Manhã e Tarde	160 h	
Língua Brasileira	Cadastro	Acolhimento,	Manhã	20 h	Graduação em Pedagogia ou



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

de Sinais (Libras) - Básico	Reserva	Orientação Profissional e Cidadania	e Tarde		Psicologia ou Serviço Social ou Ciências Sociais ou Formação Técnica, com experiência profissional comprovada na área
	02	Libras Básico	Manhã e Tarde	140 h	Graduação ou Formação Técnica em qualquer área, com certificação de proficiência em PROLIBRAS ou com experiência profissional comprovada no ensino de Libras
Língua Brasileira de Sinais (Libras) - Intermediário	02	Acolhimento, Orientação Profissional e Cidadania	Manhã e Tarde	20 h	Graduação em Pedagogia ou Psicologia ou Serviço Social ou Ciências Sociais ou Formação Técnica, com experiência profissional comprovada na área
	02	Libras Intermediário	Manhã e Tarde	140 h	Graduação ou Formação Técnica em qualquer área, com certificação de proficiência em PROLIBRAS ou com experiência profissional comprovada no ensino de Libras
Agente de Desenvolvimento Socioambiental	01	Acolhimento, Orientação Profissional e Cidadania	Tarde	20 h	Graduação, com experiência profissional comprovada na área da educação socioambiental
		Cidadania, Meio Ambiente, Responsabilidade Social e Sustentabilidade	Tarde	20 h	
	01	Leitura e Produção de Texto	Tarde	20 h	Graduação em Letras
	01	Informática Básica	Tarde	20 h	Graduação ou Formação Técnica na área, com experiência profissional comprovada
	01	Agentes, Ações e Políticas de Desenvolvimento Socioambiental	Tarde	32 h	Graduação, com experiência profissional comprovada na área do desenvolvimento socioambiental
		Planejamento, Acompanhamento e Avaliação de Projetos Socioambientais	Tarde	48 h	
Condutor Ambiental Local	01	Acolhimento, Orientação Profissional e Cidadania	Tarde	20 h	Graduação ou Formação Técnica ou experiência profissional comprovada na área
	01	Meio Ambiente e Elaboração de Roteiros de Visitação	Tarde	42 h	Graduação em Biologia, com experiência profissional comprovada na área de ecologia
	01	Turismo e Sustentabilidade e	Tarde	42 h	Graduação em Turismo, com experiência profissional



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

		Elaboração de Roteiros de Visitação			comprovada na área de turismo sustentável
	01	Trabalho do Condutor Ambiental Local e Elaboração de Roteiros de Visitação	Tarde	62 h	Graduação, com experiência profissional comprovada na área de guiamento em áreas naturais
	01	Segurança e Primeiros Socorros e Elaboração de Roteiros de Visitação	Tarde	34 h	Graduação, com experiência profissional comprovada na área
Assistente de Produção Cultural	01	Acolhimento, Orientação Profissional e Cidadania	Tarde	20 h	Graduação em Psicologia ou Pedagogia ou Ciências Sociais ou outra Graduação, com experiência profissional comprovada
	01	Gestão, Marketing e Empreendedorismo	Tarde	20 h	Graduação em Administração, com experiência profissional comprovada em marketing
	01	Comunicação, Arte, Cultura e Sociedade	Tarde	24 h	Graduação em Artes, com experiência profissional comprovada na área
	01	Fotografia	Tarde	24 h	Graduação ou Formação Técnica ou experiência profissional comprovada na área
	01	Redes Sociais e Web	Tarde	48 h	Graduação ou Formação Técnica ou experiência profissional comprovada na área
	01	Mídia Impressa	Tarde	28 h	Graduação em Jornalismo ou Formação Técnica e experiência profissional comprovada na área
	01	Rádio	Tarde	24 h	Graduação ou Formação Técnica ou experiência profissional comprovada na área
	01	Vídeo	Tarde	52 h	Graduação ou Formação Técnica ou experiência profissional comprovada na área
Agente de Desenvolvimento Cooperativista	01	Acolhimento, Orientação Profissional e Cidadania	Tarde	20 h	Graduação ou Formação Técnica na área de Administração ou Comunicação Social ou Hotelaria ou Turismo ou experiência profissional comprovada na área
		Comunicação e Expressão	Tarde	16 h	
	01	Economia Solidária e Cooperativismo	Tarde	36 h	Graduação em Administração ou Economia ou Cooperativismo ou outra Graduação que tenha esta disciplina na matriz curricular ou experiência profissional comprovada na área
		Administração de Cooperativas	Tarde	20 h	
	01	Empreendedorismo	Tarde	20 h	Graduação em Administração ou Economia ou Processos Gerenciais



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

					ou Cooperativismo ou experiência profissional comprovada na área
	01	Legislação Cooperativista	Tarde	32 h	Graduação em Direito ou Cooperativismo ou Administração ou experiência profissional comprovada na área
	01	Noções de Informática	Tarde	16 h	Graduação em Informática ou Ciência da Computação ou Engenharia da Computação ou Análise de Sistemas ou Formação Técnica na área de informática ou experiência profissional comprovada na área
Auxiliar Administrativo	Cadastro Reserva	Acolhimento, Orientação Profissional e Cidadania	Manhã, Tarde ou Noite	20 h	Graduação ou Formação Técnica na área de Administração e experiência profissional comprovada
	02	Atendimento ao Público, Comunicação e Relação Interpessoal	Manhã, Tarde ou Noite	16 h	Graduação ou Formação Técnica na área de Administração ou Comunicação Social ou Secretariado e experiência profissional comprovada
	Cadastro Reserva	Informática Básica	Manhã, Tarde ou Noite	16 h	Graduação ou Formação Técnica na área de Informática e experiência profissional comprovada
	02	Conceitos Administrativos	Manhã, Tarde ou Noite	12 h	Graduação ou Formação Técnica na área de Administração e experiência profissional comprovada
		Recursos Humanos	Manhã, Tarde ou Noite	24 h	
	02	Finanças e Contabilidade	Manhã, Tarde ou Noite	24 h	Graduação ou Formação Técnica na área de Administração ou Ciências Contábeis e experiência profissional comprovada
	02	Produção e Logística	Manhã, Tarde ou Noite	24 h	Graduação ou Formação Técnica na área de Administração ou Engenharia da Produção e experiência profissional comprovada
	02	Marketing	Manhã, Tarde ou Noite	24 h	Graduação ou Formação Técnica na área de Administração e experiência profissional comprovada
Auxiliar de Contabilidade	02	Acolhimento, Orientação Profissional e Cidadania	Manhã, Tarde ou Noite	20 h	Graduação ou Formação Técnica em Administração ou Relações Públicas ou Recursos Humanos ou Hotelaria ou Turismo ou Pedagogia ou Sociologia ou



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

					Filosofia ou experiência profissional comprovada na área
	02	Contabilidade Básica	Manhã, Tarde ou Noite	60 h	Graduação em Ciências Contábeis ou Formação Técnica em Contabilidade
		Rotinas Fiscais	Manhã, Tarde ou Noite	20 h	
	02	Noções de Informática	Manhã, Tarde ou Noite	20 h	Graduação em Informática ou Ciência da Computação ou Engenharia da Computação ou Análise de Sistemas ou Formação Técnica na área ou experiência profissional comprovada na área
	02	Rotinas de Departamento Pessoal	Manhã, Tarde ou Noite	20 h	Graduação em Ciências Contábeis ou Formação Técnica em Contabilidade
	02	Comunicação e Expressão	Manhã, Tarde ou Noite	20 h	Graduação em Letras ou Comunicação
Auxiliar de Recursos Humanos	01	Acolhimento, Orientação Profissional e Cidadania	Manhã, Tarde ou Noite	20 h	Graduação ou Formação Técnica na área de Administração ou Comunicação Social ou Secretariado e experiência profissional comprovada
		Atendimento ao Público, Comunicação e Relação Interpessoal	Manhã, Tarde ou Noite	16 h	
	01	Informática Básica	Manhã, Tarde ou Noite	16 h	Graduação ou Formação Técnica na área de Informática e experiência profissional comprovada
	01	Introdução à Gestão de Recursos Humanos	Manhã, Tarde ou Noite	12 h	Graduação ou Formação Técnica na área de Administração e experiência profissional comprovada
		Recrutamento e Seleção	Manhã, Tarde ou Noite	24 h	
		Treinamento e Desenvolvimento	Manhã, Tarde ou Noite	24 h	
	01	Avaliação de Desempenho	Manhã, Tarde ou Noite	24 h	Graduação ou Formação Técnica na área de Administração e experiência profissional comprovada



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

		Plano de Cargos e Salários	Manhã, Tarde ou Noite	24 h	
Auxiliar Financeiro	01	Administração Financeira	Manhã, Tarde ou Noite	60 h	Graduação ou Formação Técnica na área de Contabilidade ou Administração Financeira e experiência profissional comprovada
		Noções de Contabilidade	Manhã, Tarde ou Noite	20 h	
Mensageiro	03	Acolhimento, Orientação Profissional e Cidadania	Manhã, Tarde ou Noite	20 h	Graduação ou Formação Técnica na área de Administração ou Comunicação Social ou Secretariado ou Ciências Contábeis e experiência profissional comprovada
		Atendimento ao Público, Comunicação e Relação Interpessoal	Manhã, Tarde ou Noite	20 h	
	03	Informática Básica	Manhã, Tarde ou Noite	20 h	Graduação ou Formação Técnica na área de Informática e experiência profissional comprovada
	03	Redação Técnica	Manhã, Tarde ou Noite	20 h	Graduação ou Formação Técnica na área de Letras/Português e experiência profissional comprovada
	03	Registros e Procedimentos Internos (malote, protocolo e arquivo)	Manhã, Tarde ou Noite	20 h	Graduação ou Formação Técnica na área de Arquivologia ou Secretariado e experiência profissional comprovada
	03	Administração Básica	Manhã, Tarde ou Noite	20 h	Graduação ou Formação Técnica na área de Administração ou Ciências Contábeis e experiência profissional comprovada
		Serviços Externos (banco, correio, cartório, pagamentos e órgãos públicos)	Manhã, Tarde ou Noite	20 h	
	03	Matemática Básica	Manhã, Tarde ou Noite	20 h	Graduação ou Formação Técnica na área de Matemática ou Ciências Contábeis e experiência profissional comprovada
Recepcionista	Cadastro Reserva	Acolhimento, Orientação Profissional e Cidadania	Manhã, Tarde ou Noite	20 h	Graduação ou Formação Técnica em Administração ou Relações Públicas ou Recursos Humanos ou Hotelaria ou Turismo ou Pedagogia ou Psicologia ou Sociologia ou Filosofia ou experiência profissional comprovada na área



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

	03	Relações Interpessoais e Etiqueta Profissional	Manhã, Tarde ou Noite	40 h	Graduação ou Formação Técnica em Administração ou Marketing ou Relações Públicas ou Recursos Humanos ou Hotelaria ou Turismo ou experiência profissional comprovada na área
		Técnicas e Práticas de Recepção	Manhã, Tarde ou Noite	40 h	
	03	Noções sobre Organizações e Administração	Manhã, Tarde ou Noite	20 h	Graduação ou Formação Técnica em Administração ou Marketing ou Relações Públicas ou Recursos Humanos ou Hotelaria ou Turismo ou experiência profissional comprovada na área
	03	Técnicas de Comunicação Escrita e Oral	Manhã, Tarde ou Noite	40 h	Graduação em Letras ou Comunicação
Auxiliar de Pessoal	01	Atendimento ao Público e Relações Interpessoais	Manhã, Tarde ou Noite	40 h	Graduação em Administração ou áreas afins ou com experiência profissional comprovada na área
Vendedor	02	Acolhimento, Orientação Profissional e Cidadania	Manhã, Tarde ou Noite	20 h	Graduação, com experiência profissional comprovada na área
	02	Administração e Técnicas de Vendas	Manhã, Tarde ou Noite	60 h	Graduação em Administração ou áreas afins ou experiência profissional comprovada na área
	02	Administração Mercadológica	Manhã, Tarde ou Noite	40 h	Graduação em Administração ou áreas afins ou experiência profissional comprovada na área
Churrasqueiro	01	Acolhimento, Orientação Profissional e Cidadania	Manhã	20 h	Graduação em Pedagogia ou Psicologia ou Serviço Social ou Ciências Sociais ou Formação Técnica com experiência profissional comprovada na área
	01	Boas Práticas e Conservação de Alimentos, Saúde e Segurança no Trabalho	Manhã	20 h	Graduação ou Formação Técnica na área de Gastronomia ou Hotelaria ou Engenharia de Alimentos ou Nutrição ou áreas afins, com experiência profissional comprovada
	01	Técnica de Preparo de Molhos e Acompanhamentos	Manhã	40 h	Graduação ou Formação Técnica na área de Gastronomia ou Hotelaria ou Engenharia de Alimentos ou Nutrição ou áreas afins, com experiência profissional comprovada
	01	Técnicas de Serviço	Manhã	20 h	Graduação ou Formação Técnica



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

		do Churrasqueiro, Atendimento ao Cliente e Postura Profissional	e Tarde		na área de Gastronomia ou Hotelaria ou Engenharia de Alimentos ou Nutrição ou áreas afins, com experiência profissional comprovada
	Cadastro Reserva	Técnica de Preparo de Carnes	Manhã e Tarde	20 h	Graduação ou Formação Técnica na área de Gastronomia ou Hotelaria ou Engenharia de Alimentos ou Nutrição ou áreas afins, com experiência profissional comprovada
	01	Temas Transversais	Manhã e Tarde	40 h	Graduação em Antropologia ou Sociologia ou História ou Gastronomia ou Turismo ou áreas afins ou experiência profissional comprovada na área
Sommelier	01	Operação e Serviço do Sommelier	Manhã e Tarde	40 h	Graduação ou Formação Técnica na área de Enologia ou Gastronomia ou Hotelaria ou áreas afins, com experiência profissional comprovada
	01	Temas Transversais	Manhã e Tarde	80 h	Graduação em Antropologia ou Sociologia ou História ou Turismo ou Enologia ou áreas afins ou experiência profissional comprovada na área
	Cadastro Reserva	Enogastronomia	Manhã e Tarde	56 h	Graduação na área de Gastronomia ou Engenharia de Alimentos ou Nutrição ou Hotelaria ou áreas afins, com experiência profissional comprovada
		Projeto Integrador	Manhã e Tarde	24 h	
Organizador de Eventos	Cadastro Reserva	Acolhimento, Orientação Profissional e Cidadania	Manhã e Tarde	20 h	Graduação ou Formação Técnica na área de organização de eventos e experiência profissional comprovada
	02	Planejamento Organizacional e Logística em Eventos	Manhã e Tarde	20 h	Graduação ou Formação Técnica em Administração ou Relações Públicas ou Turismo ou Hotelaria ou áreas afins ou experiência profissional comprovada na área
		Marketing, Negociação e Orçamento em Eventos	Manhã e Tarde	40 h	
	02	Ética e Etiqueta	Manhã e Tarde	20 h	Graduação ou Formação Técnica em Relações Públicas ou Turismo ou Hotelaria ou áreas afins ou experiência profissional comprovada na área
		Práticas Integradoras	Manhã e Tarde	28 h	Graduação ou Formação Técnica em Relações Públicas ou Turismo ou Hotelaria ou áreas afins ou experiência profissional



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

					comprovada na área
	02	Organização de Eventos, Cerimonial e Protocolo	Manhã e Tarde	52 h	Graduação ou Formação Técnica em Relações Públicas ou Turismo ou Hotelaria ou áreas afins ou experiência profissional comprovada na área
Barista	01	Acolhimento, Orientação Profissional e Cidadania	Manhã e Tarde	20 h	Graduação em Antropologia ou Sociologia ou História ou Gastronomia ou Turismo ou áreas afins ou experiência profissional comprovada na área
		Temas Transversais	Manhã e Tarde	40 h	
	01	Boas Práticas e Conservação de Alimentos, Saúde e Segurança no Trabalho	Manhã e Tarde	20 h	Graduação ou Formação Técnica na área de Gastronomia ou Nutrição ou Hotelaria ou Engenharia de Alimentos ou experiência profissional comprovada
	01	Gestão de Alimentos e Bebidas e Técnicas de Atendimento	Manhã e Tarde	20 h	Graduação na área de Administração ou Logística ou Turismo ou Hotelaria ou Gastronomia, com experiência profissional comprovada
	01	Café: História, Industrialização e Técnicas de Preparo	Manhã e Tarde	36 h	Graduação ou Formação Técnica na área de Gastronomia ou Hotelaria ou Engenharia de Alimentos ou Nutrição ou áreas afins ou experiência profissional comprovada na área
		Chás: História, Variedades e Técnicas de Preparo	Manhã e Tarde	08 h	
		Prática Profissional Supervisionada	Manhã e Tarde	16 h	
Programador de Sistemas	01	Acolhimento, Orientação Profissional e Cidadania	Tarde	96 h	Graduação ou Formação Técnica na área de Informática ou áreas afins com experiência profissional comprovada e experiência em projeto e modelagem de bancos de dados, administração de sistemas gerenciadores de bancos de dados PostgreSQL e/ou MySQL.
		Projeto de Banco de Dados			
	01	Lógica de Programação	Tarde	88 h	Graduação ou Formação Técnica na área de Informática ou áreas afins com experiência profissional comprovada e experiência em lógica de programação e algoritmos e na área de programação e desenvolvimento
	01	Criação de Páginas Web em XHTML	Tarde	72 h	Graduação ou Formação Técnica na área de Informática ou áreas afins com experiência profissional comprovada em sistemas para internet e na área de programação
		Trabalho de Conclusão de Curso			



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

					e desenvolvimento
	01	Desenvolvimento de Aplicações Web com PHP e MySQL	Tarde	144 h	Graduação ou Formação Técnica na área de Informática ou áreas afins com experiência profissional comprovada e experiência em PHP - nível avançado, conhecimento em Java, orientação a objetos, padrão de projetos, frameworks para desenvolvimento web, análise e projeto de sistemas, UML, JavaScript e bibliotecas para desenvolvimento JavaScript Prototype e jQuery e na área de programação e desenvolvimento de aplicações com banco de dados
Instalador e Reparador de Redes de Computadores	01	Acolhimento, Orientação Profissional e Cidadania	Tarde	40 h	Graduação ou Formação Técnica na área de Informática ou áreas afins com experiência profissional comprovada e experiência em instalação e configuração de ativos de rede
	01	Conceitos de Sistemas Operacionais	Tarde	48 h	Graduação ou Formação Técnica na área de Informática ou áreas afins e experiência em sistemas operacionais Microsoft e Linux

1.2 – A remuneração do professor será de R\$ 50,00 (cinquenta reais) por hora (60 minutos) de aula, em conformidade com as cargas horárias das disciplinas dos cursos;

1.2.1 – No caso do bolsista que não possui vínculo efetivo com a Administração Pública Federal, Estadual ou Municipal, este valor sofrerá desconto das obrigações tributárias e contributivas (INSS, ISSQN e IR) cabíveis;

1.3 – A carga horária prevista poderá ser alterada nos seguintes casos:

- a) por interesse da Instituição;
- b) por interesse do bolsista, desde que haja a concordância do Coordenador-Adjunto da Bolsa-Formação do Câmpus e sem prejuízo das atividades descritas para o encargo;
- c) a fim de adequar o exercício do encargo com as diretrizes da Resolução CD/FNDE Nº 04, de 16 de março de 2012.

2 – DAS CONDIÇÕES E DOCUMENTOS PARA A INSCRIÇÃO

2.1 – Ser brasileiro nato ou naturalizado, nos termos da legislação em vigor, ou português com comprovada condição de igualdade e gozo dos direitos políticos;

2.2 – Ter idade mínima de 18 (dezoito) anos, completos até a data da inscrição;

2.3 – Preencher e assinar Ficha de Inscrição (Anexo I);



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

- 2.4 – Preencher e assinar, juntamente com o chefe imediato, o Registro de Carga Horária Regular (Anexo II), no caso de possuir vínculo com instituição da administração pública em qualquer esfera (federal, estadual e/ou municipal);
- 2.5 – Apresentar original e fotocópia legível da Carteira de Identidade, CPF e de documento que contenha o número do PIS/PASEP;
- 2.6 – Apresentar original e fotocópia legível do título eleitoral e certidão de quitação eleitoral atualizada;
- 2.7 – Apresentar original e fotocópia legível do comprovante de quitação militar, para os candidatos do sexo masculino;
- 2.8 – Apresentar original e fotocópia legível da comprovação dos requisitos/escolaridade, previstos no subitem 1.1.1;
- 2.9 – Entregar Currículo *Lattes* (Plataforma CNPq), devidamente comprovado;
- 2.10 – Não serão aceitas inscrições condicionais ou extemporâneas;
- 2.11 – Admitir-se-á inscrição por procuração com poderes especiais, mediante apresentação do instrumento de mandato e fotocópia do documento de identidade do procurador;
- 2.12 – A documentação exigida nos itens 2.3 a 2.9 deverá ser entregue no ato da inscrição, não podendo ser complementada posteriormente;
- 2.13 – O candidato classificado para mais de um encargo deverá optar apenas pelo exercício de um, em conformidade com a legislação do Pronatec, que não permite a acumulação destes;
- 2.14 – A inexatidão de declarações ou dados e a irregularidade na documentação, verificadas em qualquer etapa do processo, importarão na exclusão automática do candidato, sem prejuízo das sanções administrativas e penais.

3 – DAS INSCRIÇÕES

3.1 – Período de inscrições: de **20 a 23 de maio de 2013**;

3.2 – Local e horário para inscrições:

Local	Setor e Horário	Endereço e Telefone
Câmpus Porto Alegre	Setor: Pronatec (5º. andar) Horário: das 10 h às 12 h e das 14 h às 18 h	Rua Coronel Vicente, 281 – Centro Histórico, Porto Alegre/RS Telefones: (51)3930-6038/6048/6023

- 3.3 – Poderão inscrever-se para as vagas previstas, desde que atendidos os critérios deste edital,
público em geral, inclusive servidor ativo ou inativo de qualquer instituição da Administração
Pública Federal, Estadual ou Municipal;
- 3.4 – O candidato poderá se inscrever para ministrar até 3 (três) disciplinas em um mesmo curso ou em cursos diferentes, desde que atenda às exigências estabelecidas para o encargo, nos termos deste edital.



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

3.5 – É de inteira responsabilidade do candidato a observância das regras e critérios de horários especificados neste edital.

4 – DO PROCESSO SELETIVO E AVALIAÇÃO

4.1 – O Processo Seletivo será constituído de análise do Currículo *Lattes* (peso 5,0) e entrevista (peso 5,0);

4.6 – Da análise do Currículo *Lattes*:

4.2.1 – São critérios de pontuação para o encargo de Professor:

4.2.1.1 – Titulação acadêmica – até 40 (quarenta) pontos:

I. Pós-graduação *stricto sensu* na área específica da vaga: 40 (quarenta) pontos;

II. Pós-graduação *lato sensu* na área específica da vaga: 30 (trinta) pontos;

III. Graduação na área específica da vaga: 20 (vinte) pontos;

IV. Formação Técnica na área específica da vaga: 10 (dez) pontos;

V. Pós-graduação *stricto sensu* na área de concentração da vaga: 20 (vinte) pontos;

VI. Pós-graduação *lato sensu* na área de concentração da vaga: 15 (quinze) pontos;

VII. Graduação na área de concentração da vaga: 10 (dez) pontos;

VIII. Formação Técnica na área de concentração da vaga: 5 (cinco) pontos;

4.2.1.2 – Atividades docentes – até 60 (cinquenta) pontos:

a) Tempo de magistério – até 20 (vinte) pontos, considerado nos últimos 5 (cinco) anos:

I. Docência em nível de Pós-Graduação: até 20 (vinte) pontos – 2 (dois) pontos por semestre;

II. Docência na Educação Profissional, em cursos de nível superior: até 15 (quinze) pontos – 1,5 (um e meio) pontos por semestre;

III. Docência na Educação Profissional, em cursos técnicos de nível médio: até 10 (dez) pontos – 1 (um) ponto por semestre;

IV. Docência na Educação Básica (Ensino Médio e Educação de Jovens e Adultos): até 10 (dez) pontos – 1 (um) ponto por semestre;

V. Docência na Educação Básica (Ensino Fundamental e Educação de Jovens e Adultos): até 5 (cinco) pontos – 0,5 (meio) ponto por semestre;

b) Cursos de qualificação ou formação inicial e continuada (extracurriculares), ministrados na área de concentração da vaga, considerados nos últimos 5 (cinco) anos: até 20 (vinte) pontos, sendo 1 (um) ponto para cada 10 (dez) horas/aula;

c) Participação em projetos de pesquisa: até 10 (dez) pontos, sendo 1 (um) ponto por projeto, como participante, e 2 (dois) pontos por projeto, como coordenador;

d) Participação em programas/projetos de extensão: até 10 (dez) pontos, sendo 1 (um) ponto por programa/projeto, como participante, e 2 (dois) pontos por programa/projeto, como coordenador.

4.3 – Da entrevista:

4.3.1 – Na entrevista para o encargo de professor serão observados os seguintes aspectos:



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

- a) disponibilidade de horário para o desempenho das atividades da bolsa. Para os servidores ativos da administração pública federal, estadual e/ou municipal esta disponibilidade deverá ser além da jornada regular na Instituição;
 - b) conhecimento sobre o Pronatec, especialmente sobre a Bolsa-Formação e a modalidade de curso a ser ofertado;
 - c) desembaraço, iniciativa e interesse;
 - d) outras experiências profissionais.
- 4.4 – Em caso de empate na seleção dos candidatos será dada preferência, para fins de classificação, ao candidato que tenha obtido a maior nota na análise do Currículo *Lattes* e, persistindo o empate, ao que tenha maior idade.

5 – DA REALIZAÇÃO DO PROCESSO SELETIVO

- 5.1 – A análise do Currículo *Lattes* e a entrevista serão realizadas por Comissão(ões) de Seleção de Bolsistas, designada(s) para este fim, através de portaria(s) do Diretor-Geral do Câmpus onde as vagas estão sendo ofertadas;
- 5.2 – A análise do Currículo *Lattes* ocorrerá nos dias **24 e 25 de maio de 2013**;
- 5.3 – A entrevista será realizada no período de **27 e 28 de maio de 2013**;
- 5.4 – A(s) Comissão(ões) de Seleção de Bolsistas deverá(ao) comunicar ao candidato inscrito, através de e-mail, a data, horário e local onde a entrevista ocorrerá.

6 – DA DESCLASSIFICAÇÃO DO CANDIDATO

- 6.1 – O candidato inscrito será automaticamente desclassificado do processo seletivo quando:
- a) não preencher os requisitos e a formação exigida, constantes neste edital; ou
 - b) não apresentar a condição e os documentos constantes no item 2; ou
 - c) não comparecer à entrevista; ou
 - d) não obtiver o correspondente a 50% (cinquenta por cento) do total de pontos atribuídos ao processo seletivo; ou
 - e) não houver atingido um mínimo de 50% (cinquenta por cento) na(s) avaliação(ões) de desempenho, caso já tenha sido bolsista do Programa; ou
 - f) não atender o item 3.4 deste edital.

7 – DO RESULTADO

- 7.1 – O resultado do processo seletivo será divulgado no dia **03 de junho de 2013**, através do site do IFRS (www.ifrs.edu.br), no link: PRONATEC;
- 7.2 – A(s) Comissão(ões) de Seleção de Bolsistas do Câmpus deverá(ao) encaminhar à Pró-Reitoria de Extensão, cópia da ata de realização do processo de seleção de bolsistas, acompanhada da planilha de coleta de dados, fornecida pela equipe do Pronatec.



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

8 – DOS RECURSOS

8.1 – O recurso contra o resultado do processo seletivo deve ser protocolado pelo próprio candidato, na Pró-Reitoria de Extensão, no dia **04 de junho de 2013**, no horário das 8h às 11h30min e das 14h às 17h30min;

8.2 – No caso de haver recursos contra o resultado do presente edital, a(s) Comissão(ões) de Seleção de Bolsistas do Câmpus deverá(ao) entregar na Pró-Reitoria de Extensão, no dia imediatamente posterior ao encerramento do prazo recursal, o resultado das análises dos currículos e das entrevistas dos candidatos, juntamente com todos os documentos comprobatórios de sua realização e os aspectos avaliados;

8.3 – Os recursos serão julgados em até 03 (três) dias úteis, por comissão designada pela Pró-Reitoria de Extensão para este fim;

8.4 – O julgamento do recurso será encaminhado ao candidato, através do e-mail institucional.

9 – DO PRAZO DE VALIDADE DA SELEÇÃO

9.1 – O prazo de validade deste processo de seleção de bolsistas será de 01 (um) ano, a contar da data de publicação do resultado no site do IFRS, prorrogáveis por igual período, se necessário.

10 – DA VIGÊNCIA DA BOLSA

10.1 – A bolsa terá vigência pelo tempo necessário e suficiente à execução completa da carga horária da disciplina para a qual o bolsista foi selecionado, prevista no subitem 1.1.1 deste edital, não podendo em hipótese alguma ultrapassar essa carga horária.

11 – DOS BOLSISTAS

11.1 – O bolsista deverá ter disponibilidade para ministrar aulas e participar das demais atividades programadas para o curso, nos dias, turnos e horários estabelecidos pelo supervisor do curso e/ou coordenador-adjunto, sendo que a carga horária em sala de aula ficará limitada, ao máximo, de 16 (dezesesseis) horas semanais;

11.1.1 – O bolsista, docente ativo da carreira de magistério do Ensino Básico, Técnico e Tecnológico, só poderá atuar e receber bolsa no limite da mesma carga horária regular que desempenha em sala de aula na Instituição;

11.2 – As despesas decorrentes de deslocamento dos bolsistas (diárias, passagens e ajudas de custo) para ministrarem aulas teóricas/práticas ou participarem de atividades previstas nas suas atribuições (item 1.1) serão de sua exclusiva responsabilidade;

11.3 – Todas as atividades necessárias para o desempenho da função (atividades de planejamento e recuperação, participação em reuniões e conselhos de classe, etc.) não serão remuneradas, conforme prevê a Resolução CD/FNDE nº 04/2012;



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

11.4 – Ao bolsista selecionado nos termos deste edital não é permitido o acúmulo de bolsas oriundas deste ou de outros programas, pagas através da rubrica 33.90.48 (Outros auxílios à pessoa física) ou 33.90.36 (Outros serviços de terceiros – Pessoa Física).

11.5 – Para o bolsista servidor público federal, estadual e/ou municipal, a carga horária das atividades do encargo não poderá estar incluída na jornada regular de trabalho exercida na Instituição;

11.6 – O bolsista servidor público federal, estadual e/ou municipal, selecionado neste edital, deverá apresentar assinada a Declaração de Disponibilidade, com a ciência do setor no qual está lotado e do setor de Gestão de Pessoas da sua Instituição, conforme modelo no Anexo III;

11.7 – O bolsista selecionado deverá apresentar assinado o Termo de Compromisso, conforme modelo no Anexo IV, e o Termo de Ciência e Responsabilidade, conforme modelo no Anexo V;

11.8 – O bolsista servidor público que, durante o período de vigência da bolsa, solicitar licença ou afastamento legal de suas atividades regulares na Instituição, nos termos da Lei nº 8.112/90, será, automaticamente, suspenso das atividades do Programa e do pagamento da bolsa, pelo prazo que durar a licença ou afastamento.

12 – DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

12.1 – Surgindo novas vagas durante o período de validade da presente seleção para o mesmo encargo, os candidatos aprovados poderão ser aproveitados no mesmo curso e na mesma disciplina em que estão selecionados, observada a ordem de classificação, a carga horária máxima de dedicação à Bolsa-Formação e demais exigências normativas;

12.2 – A modalidade de seleção de bolsistas, configurada neste edital, não estabelece prazos e periodicidade mensal para pagamento das horas de atividades dedicadas ao Programa, que são estabelecidos pela Pró-Reitoria de Extensão do IFRS, através de instrução(ões) normativa(s);

12.3 - Toda a documentação dos candidatos selecionados deverá ser encaminhada ao setor do Pronatec, situado junto a Pró-reitoria de Extensão, na Reitoria do IFRS;

12.4 – No caso de não oferecimento de qualquer dos cursos ou disciplinas, previstos nas tabelas acima (subitem 1.1.1.), independentemente do motivo, tornará esta seleção sem efeito para o respectivo curso não realizado;

12.5 – Os casos omissos serão resolvidos pela(s) Comissão(ões) de Seleção de Bolsistas, designada(s) através de portaria(s) do Diretor-Geral dos Câmpus no qual as vagas estão sendo ofertadas.

Bento Gonçalves (RS), 17 de maio de 2013.

Viviane Silva Ramos
Pró-Reitora de Extensão do IFRS



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

EDITAL Nº 80/2013
ANEXO I – FICHA DE INSCRIÇÃO

1. DADOS PESSOAIS	
Nome completo: _____	
CPF: _____	RG: _____
Data de nascimento: ____ / ____ / ____	Sexo: F () M ()
Endereço residencial: _____	
Telefone fixo: () _____	Telefone celular: () _____
E-mail pessoal: _____	
2. DADOS PROFISSIONAIS	
Nome da Instituição: _____	
É órgão público? () sim () não	
Endereço profissional: _____	
Telefone institucional: () _____	
E-mail institucional: _____	
Cargo ou função que ocupa: _____	
Carga horária semanal: _____	Turno(s) de trabalho: () Manhã () Tarde () Noite
3. INSCRIÇÃO NO CARGO	
Câmpus: _____	
Professor do(s) Curso(s) FIC(s) de: _____	
Disciplina(s): _____	
4. FORMAÇÃO ACADÊMICA	
() Formação Técnica	Área: _____
() Graduação	Área: _____
() Especialização	Área: _____
() Mestrado	Área: _____
() Doutorado	Área: _____

Local: _____ Data: ____ / ____ / ____

Assinatura: _____

COMPROVANTE DE INSCRIÇÃO – Via do candidato – Edital 80/2013

Candidato(a): _____

Inscrito para a bolsa de Professor no(s) Curso(s): _____

Disciplina(s): _____

Câmpus: _____

Recebida em: ____ / ____ / ____ Por: _____



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

EDITAL Nº 80/2013
ANEXO II – REGISTRO DE CARGA HORÁRIA REGULAR

1. IDENTIFICAÇÃO DO CANDIDATO							
Nome completo:							
Lotação/atuação:							
Unidade ou Setor de vinculação:							
Função/cargo na Instituição:							
Nº de matrícula SIAPE (se servidor federal):							
Nº de matrícula (se servidor estadual/municipal):							
Telefone institucional:							
E-mail institucional:							
2. CARGA HORÁRIA REGULAR NA INSTITUIÇÃO							
Dias	1º Turno		2º Turno		3º Turno		Total
	H. Entr.	H. Saída	H. Entr.	H. Saída	H. Entr.	H. Saída	
Seg							
Ter							
Qua							
Qui							
Sex							
Carga horária semanal:							

Candidato: _____

Assinatura: _____

Local: _____ Data: ____/____/____

Chefe Imediato: _____

Assinatura: _____

Local: _____ Data: ____/____/____



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

EDITAL Nº 80/2013
ANEXO III – DECLARAÇÃO DE DISPONIBILIDADE

DECLARAÇÃO DE DISPONIBILIDADE DO BOLSISTA
<p>Eu, _____, CPF: _____, declaro para os devidos fins que tenho disponibilidade para o desempenho das atividades de PROFESSOR na Bolsa-Formação do PRONATEC e que me comprometerei no cumprimento das atribuições e respectiva carga horária da função pleiteada, descritas por meio do Edital nº 80/2013, ciente de que não causarei prejuízo a minha carga horária regular de atuação e nem a qualidade e o bom andamento das atividades regulares exercidas na Instituição a qual tenho vínculo, conforme disposto na Resolução CD/FNDE nº 04/2012.</p> <p>Local e data: _____, _____ de _____ de _____</p> <p>Assinatura do candidato:</p> <p>Nome por extenso:</p>
DECLARAÇÃO DO SETOR DE LOTAÇÃO
<p>Declaro estar ciente que o servidor _____, SIAPE nº _____, ocupante do cargo de _____, lotado no(a) _____, foi selecionado como bolsista para exercer a função de PROFESSOR no âmbito da Bolsa-Formação do PRONATEC, e que as atividades a serem desempenhadas por este servidor são compatíveis com sua programação de trabalho regular na Instituição e não comprometem a qualidade e o bom andamento das suas atividades regulares, conforme disposto na Resolução CD/FNDE nº 04/2012.</p> <p>Local e data: _____, _____ de _____ de _____</p> <p>Responsável/Chefe Imediato:</p> <p>Assinatura e carimbo:</p>
PARECER DA COORDENAÇÃO/DIREÇÃO DE GESTÃO DE PESSOAS
<p>De acordo com as declarações acima, confirmo ciência e deferimento.</p> <p>Local e data: _____, _____ de _____ de _____</p> <p>Coordenador/Diretor de Gestão de Pessoas:</p> <p>Assinatura e carimbo:</p>



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

EDITAL N° 80/2013
ANEXO IV – TERMO DE COMPROMISSO

Eu, _____, CPF: _____,
SIAPE n°: _____ declaro ter ciência das informações contidas no **Editai**
n° 80/2013 e das obrigações inerentes à qualidade de bolsista, na função de
PROFESSOR, no âmbito da Bolsa-Formação do Pronatec, e nesse sentido,
comprometo-me a respeitar as seguintes cláusulas:

I – Cumprir a carga horária semanal estabelecida para o encargo no qual fui
selecionado, respeitando o disposto nos incisos e parágrafos do art. 14, da Resolução
CD/FNDE n° 4, de 16 de março de 2012;

II – Permanecer no desempenho das atividades estabelecidas para a função na qual fui
selecionado, durante o período de vigência da mesma, sob pena de ficar impedido de
participar de novo processo de seleção no âmbito do Pronatec;

III – Informar ao Coordenador-Adjunto responsável quaisquer afastamentos da
atividade regular, ficando nestes casos impedido de desempenhar as atribuições junto ao
Pronatec.

A inobservância dos requisitos citados acima e/ou a prática de qualquer fraude
pelo(a) bolsista, implicará(ão) no cancelamento da bolsa, com a restituição integral e
imediata dos recursos, de acordo com as normas definidas pela Resolução CD/FNDE n°
04/2012 e em lei competente.

Local e data: _____, ____ de _____ de _____

Nome do bolsista: _____

Assinatura do bolsista: _____



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

EDITAL Nº 80/2013

PROCESSO DE SELEÇÃO SIMPLIFICADA PARA BOLSISTA DO PRONATEC

ANEXO V – TERMO DE CIÊNCIA E RESPONSABILIDADE

Declaro, para os devidos fins, que tenho plena ciência das condições inerentes à prestação de serviços para os quais estou sendo ora contratado, por Processo de Seleção Simplificada Nº **80/2013**, para bolsista do PROGRAMA NACIONAL DE ACESSO AO ENSINO TÉCNICO E AO EMPREGO (PRONATEC), condições estas com as quais concordo, ficando certo que:

I - Está sendo firmado um acordo de prestação de serviços de natureza eventual, o que não caracteriza vínculo de qualquer outra ordem.

II - A instituição contratante realizará os pagamentos devidos pela prestação de serviços posteriormente ao executado, não havendo um período mensal fixado para o repasse de valores, podendo os serviços prestados serem pagos retroativamente e cumulativamente.

Por ter plena ciência do que se acha acima disposto e tendo plena concordância com as condições acima alinhadas, notadamente no que se refere às obrigações estabelecidas em edital, firmo o presente instrumento.

_____, _____ de _____ de 2013

_____ (assinatura)

Nome _____
CPF _____



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

EDITAL Nº 81, DE 17 DE MAIO DE 2013

**DIVULGAÇÃO DO RESULTADO DA SELEÇÃO PARA BOLSISTAS DO
PRONATEC
EDITAL Nº 55/2013 – PROFESSOR**

A Pró-Reitora de Extensão do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul, no uso de suas atribuições legais, divulga através do presente edital, o resultado do Processo de Seleção Simplificada nº 55/2013, referente à seleção de bolsistas para atuarem na ação Bolsa-Formação do Programa Nacional de Acesso ao Ensino Técnico e ao Emprego (PRONATEC), no Câmpus Bento Gonçalves do IFRS e Unidade Remota Garibaldi.

3. Câmpus Bento Gonçalves

Curso	Vagas	Disciplina(s)	Candidato(a)	Classificação
Garçom	01	Fundamentos de Turismo e Hospitalidade/Atendimento e Relacionamento Interpessoal	Iara Pertile	1º
			Ana Maria de Paris Possamai	2º (suplente)
			Franciele Carraro	3º (suplente)
			Ana Maria Magro	4º (suplente)
			Denise Genari	5º (suplente)
			Lidiane Rauer Loreto da Rosa	6º (suplente)
			Tauana Macedo de Paula	7º (suplente)
			Ivan Gustavo Sartori	8º (suplente)
			Gabriela Camerini de Almeida	9º (suplente)
			Cláudia Moares Rigo	10º (suplente)
			Denise dos Santos Menegotto	11º (suplente)
	01	Matemática Básica Aplicada	Sandra Denise Stronschein	1º
			Franciele Carraro	2º (suplente)
			Daniela Dalla Chiesa	3º (suplente)
			Lina Joana Lunelli	4º (suplente)
			Cláudia Moares Rigo	5º (suplente)
			Denise dos Santos Menegotto	6º (suplente)
	01	Orientação Profissional e Cidadania	Denise Genari	1º
			Marise Romagna da Silva Pozza	2º (suplente)
			Margô Beatriz Nilsson Ballotin	3º (suplente)
			Luciana Piletti	4º (suplente)



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

Sommelier			Flávia Helena Fontanive	5° (suplente)
			Vanessa Schiavo Guimarães	6°(suplente)
			Graziele de Oliveira Pokorski	Desclassificada*
			Daniela de Oliveira	Desclassificada*
	01	Segurança do Trabalho e Responsabilidade Ambiental	Camila Bianco	1°
			Ângela Franco	2° (suplente)
			Paulo Roberto de Paula	3° (suplente)
			Taison Anderson Bortolin	4° (suplente)
	01	Segurança dos Alimentos	Bruna Bresolin Roldan	1°
			Edmar Sganzerla	2° (suplente)
			Rafael Medeiros Vieira	3° (suplente)
			Diane Benini	4° (suplente)
			Fernanda Rodrigues Spinelli	5° (suplente)
			Orlando Barbieri Belloli	6° (suplente)
			Juan Marcel Frighetto	7° (suplente)
			Josiane Pasini	8° (suplente)
	01	Técnicas Serviço de Garçom – Garçonete/ Atividade Prática Supervisionada	Morgana Perin	1°
			Lidiane Rauer Loreto da Rosa	2° (suplente)
			Tauana Macedo de Paula	3° (suplente)
			Ivan Gustavo Sartori	4° (suplente)
	01	Enogastronomia	Luiza Alice Messinger Pereira	1°
			Rafael Medeiros Vieira	2° (suplente)
			Edmar Sganzerla	3° (suplente)
			Juan Marcel Frighetto	4° (suplente)
			Mariana de Vasconcellos Dullius	5° (suplente)
			Josiane Pasini	6° (suplente)
			Jéssica Debastiani	7° (suplente)
	01	Enografia	Eduardo Giovannini	1°
			Leonardo Cury da Silva	2° (suplente)
			Ângela Rossi Marcon	3° (suplente)
			Raquel Bondan de Lima	4° (suplente)
			Rafael Medeiros Vieira	5° (suplente)
			Luiza Alice Messinger Pereira	6° (suplente)
			Mariana de Vasconcellos Dullius	7° (suplente)
			Josiane Pasini	8° (suplente)
			Edmar Sganzerla	9° (suplente)
			Lucas Dal Magro	Desclassificado*
			Luiz Renato de Oliveira Pozza	Desclassificado*



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

01	Enoturismo	Ana Maria de Paris Possamai	1º
		Iara Pertile	2º (suplente)
		Mariana de Vasconcellos Dullius	3º (suplente)
01	Fundamentos de Análise Sensorial	Ivan Gustavo Sartori	4º (suplente)
		Cláudia Alberici Stefenon	1º
		Ângela Rossi Marcon	2º (suplente)
		Raquel Bondan de Lima	3º (suplente)
		Ricardo Morari	4º (suplente)
		Mariana de Vasconcellos Dullius	5º (suplente)
		Luiza Alice Messinger Pereira	6º (suplente)
		Juan Marcel Frighetto	7º (suplente)
		Leonardo de Aranha Haupt	8º (suplente)
		Leonardo Cury da Silva	9º (suplente)
		Paloma Fontanari Forest	10º (suplente)
		Rafael Medeiros Vieira	11º (suplente)
		Fernanda Rodrigues Spinelli	12º (suplente)
		Graziela Bridi	13º (suplente)
		Josiane Pasini	14º (suplente)
		Jéssica Debastiani	15º (suplente)
		Edmar Sganzerla	16º (suplente)
		Caroline Casagrande Broetto	17º (suplente)
		Lucas Dal Magro	Desclassificado*
		Luiz Renato de Oliveira Pozza	Desclassificado*
01	Fundamentos Técnicos em Enologia	Raquel Bondan de Lima	1º
		Cláudia Alberici Stefenon	2º (suplente)
		Ângela Rossi Marcon	3º (suplente)
		Ricardo Morari	4º (suplente)
		Rafael Medeiros Vieira	5º (suplente)
		Juan Marcel Frighetto	6º (suplente)
		Paloma Fontanari Forest	7º (suplente)
		Graziela Bridi	8º (suplente)
		Caroline Casagrande Broetto	9º (suplente)
		Edmar Sganzerla	10º (suplente)
		Josiane Pasini	11º (suplente)
		Lucas Dal Magro	12º (suplente)
		Luiz Renato de Oliveira Pozza	13º (suplente)
01	Gestão e Empreendedorismo	Fausto Citolin	1º
		Denise Genari	2º (suplente)
		Ivan Gustavo Sartori	3º (suplente)



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

			Cláudia Moraes Rigo	4° (suplente)
			Gabriela Camerini de Almeida	5° (suplente)
			Lidiane Rauber Loreto da Rosa	6° (suplente)
	01	Noções de Viticultura	Leonardo Cury da Silva	1°
			Eduardo Giovannini	2° (suplente)
			Antonio Luis Romagna	3° (suplente)
			Raquel Bondan de Lima	4° (suplente)
			Ricardo Morari	5° (suplente)
			Leonardo de Aranha Haupt	6° (suplente)
			Cláudia Alberici Stefenon	7° (suplente)
			Mariana de Vasconcellos Dullius	8° (suplente)
			Ângela Rossi Marcon	9° (suplente)
			Ronaldo Andre Witazak	10° (suplente)
			Rafael Medeiros Vieira	11° (suplente)
			Lucas Dal Magro	Desclassificad o*
			Luiz Renato de Oliveira Pozza	Desclassificad o*
	01	Orientação profissional e Cidadania	Denise Genari	1°
			Marise Romagna da Silva Pozza	2° (suplente)
			Margô Beatriz Nilsson Ballotin	3° (suplente)
			Marta Marques	4° (suplente)
			Kátia Boldrini	Desclassificad a*
			Daniela de Oliveira	Desclassificad a*
	01	Técnicas para o Serviço de Sommelier	Luiza Alice Messinger Pereira	1°
			Ângela Rossi Marcon	2° (suplente)
			Rafael Medeiros Vieira	3° (suplente)
			Graziela Bridi	4° (suplente)
			Edmar Sganzerla	5° (suplente)
			Josiane Pasini	6° (suplente)
Libras	01	Módulo I/Módulo II/Módulo III	Fabíola Féo	1°
			Gerusa Fátima da Silva	2° (suplente)
			Marta Marques	Desclassificad a*

4. Câmpus Bento Gonçalves – Unidade Remota Garibaldi



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

Curso	Vagas	Módulo(s), Eixo(s) ou Disciplina(s)	Candidato(a)	Classificação
Agricultor Familiar	01	Cooperativismo/Associativismo	Vagner Brasil Costa	1º
			Henrique Thomas Queiroz	2º (suplente)
			Gabriel Specht	3º (suplente)
			Alessandra Sabrina Gomes Machado	4º (suplente)
			Yiuric Francisco Merino Neff	5º (suplente)
	01	Gestão e Empreendedorismo	Fausto Cetolin	1º
			Ivan Sérgio Luchese	2º (suplente)
			Denise Genari	3º (suplente)
			Henrique Thomas Queiroz	4º (suplente)
			Cláudia Moraes Rigo	5º (suplente)
			Gabriel Specht	6º (suplente)
			Alessandra Sabrina Gomes Machado	7º (suplente)
			Yiuric Francisco Merino Neff	8º (suplente)
	01	Produção Vegetal	Vagner Brasil Costa	1º
			Josiane Pasini	2º (suplente)
			Henrique Thomas Queiroz	3º (suplente)
			Yiuric Francisco Merino Neff	4º (suplente)
			Rangel Silveira Behling	5º (suplente)
			Fernando Fracaro	Desclassificado*
	01	Produção Animal	Fernanda Flores	1º
			Gil Ignácio Lara Canizares	2º (suplente)
			Jeruza Indiara Ferreira	3º (suplente)
			Rafael Sachet Rodrigues	4º (suplente)
			Luciane Perret	5º (suplente)
			Alessandra Sabrina Gomes Machado	6º (suplente)
			Yiuric Francisco Merino Neff	7º (suplente)
			Rangel Silveira Behling	8º (suplente)
	01	Orientação Profissional e Cidadania	Joselaine Bagatini	1º
			Yiuric Francisco Merino Neff	2º (suplente)
			Marta Marques	Desclassificada*



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

* Desclassificado de acordo com o item 5.5, alínea c, do Edital nº 55/2012.

Bento Gonçalves (RS), 17 de maio de 2013.

Viviane Silva Ramos
Pró-Reitora de Extensão



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

EDITAL Nº 82, DE 20 DE MAIO DE 2013

**EDITAL INSTITUCIONAL DE EXTENSÃO PARA SELEÇÃO DE BOLSISTAS
DO PROGRAMA NACIONAL DE ACESSO AO ENSINO TÉCNICO E
EMPREGO (PRONATEC)**

O INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO RIO GRANDE DO SUL (IFRS), representado pela Pró-Reitoria de Extensão, no uso de suas atribuições legais e de acordo com o disposto na Lei nº 12.513/2011 e Resolução CD/FNDE nº 04/2012, **torna público a abertura de inscrições com vistas à seleção de servidores do quadro permanente do IFRS (ativos ou inativos), para atuarem como bolsistas na ação Bolsa-Formação do Pronatec.**

1 – DAS VAGAS, ENCARGO, DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES, REQUISITOS/ESCOLARIDADE, CARGA HORÁRIA SEMANAL E REMUNERAÇÃO

2.5 – Serão oferecidas as seguintes vagas:

Vagas	Encargo	Descrição das atividades	Requisitos/ Escolaridade	Carga horária semanal
08	Supervisor de Curso	a) interagir com as áreas acadêmicas e organizar a oferta dos cursos em conformidade com o Guia Pronatec de Cursos de Formação Inicial e Continuada e o Catálogo Nacional de Cursos Técnicos; b) coordenar a elaboração da proposta de implantação dos cursos, em articulação com as áreas acadêmicas, e sugerir as ações de suporte tecnológico necessárias durante o processo de formação, prestando informações ao coordenador-adjunto; c) coordenar o planejamento de ensino; d) assegurar a acessibilidade para a plena participação de pessoas com deficiência; e) apresentar ao coordenador-adjunto, ao final do curso ofertado, relatório das atividades e do desempenho dos estudantes; f) elaborar relatório sobre as atividades de ensino para	Ser servidor do quadro permanente do IFRS (ativo ou inativo), e possuir graduação ou formação técnica na área específica do(s) respectivo(s) curso(s) ou em área afim.	Até 20 horas semanais, conforme subitem 1.1.1 deste edital



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

		<p>encaminhar ao coordenador-geral ao final de cada semestre;</p> <p>g) ao final do curso, adequar e sugerir modificações na metodologia de ensino adotada, realizar análises e estudos sobre o desempenho do curso;</p> <p>h) supervisionar a constante atualização, no SISTEC, dos registros de frequência e desempenho acadêmico dos beneficiários;</p> <p>i) fazer a articulação com a escola de ensino médio para que haja compatibilidade entre os projetos pedagógicos; e</p> <p>j) exercer, quando couber, as atribuições de apoio às atividades acadêmicas e administrativas e de orientador.</p>		
--	--	--	--	--

1.1.4 – As vagas estão distribuídas no Câmpus Rio Grande, da seguinte forma:

Vagas	Câmpus	Local da oferta do curso	Carga horária semanal	Eixo Tecnológico	Cursos Supervisionados
03	Rio Grande	Rio Grande	12 h	Controle e Processos Industriais	Mecânico de Ar Condicionado Automotivo, Lubrificador Industrial, Operador de Sistema de Climatização, Soldador Oxiacetilênico, Traçador de Caldeiraria, Instalador de Isolamento Térmico, Mecânico Refrigeração e Climatização Industrial, Desenhista Mecânico e demais cursos Técnicos/FIC do respectivo Eixo Tecnológico.
01	Rio Grande	Rio Grande	12 h	Desenvolvimento Educacional e Social	Inglês Básico, Agente de Alimentação Escolar e demais cursos Técnicos/FIC do respectivo Eixo Tecnológico.
01	Rio Grande	Rio Grande	12 h	Informação e Comunicação	Programador Web, Montador e Reparador de Computadores, Desenvolvedor de Jogos Eletrônicos, Operador de Computador e demais cursos Técnicos/FIC do respectivo Eixo Tecnológico.



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

01	Rio Grande	Rio Grande	12 h	Infraestrutura	Eletricista Instalador Predial de Baixa Tensão, Instalador de Refrigeração de Climatização Doméstica e demais cursos Técnicos/FIC do respectivo Eixo Tecnológico.
01	Rio Grande	Rio Grande	12 h	Turismo, Hospitalidade e Lazer	Agente de Informações Turísticas, Garçom, Manipulador de Alimentos e demais cursos Técnicos/FIC do respectivo Eixo Tecnológico.
01	Rio Grande	Rio Grande	4 h	Recursos Narturais	Preparador de Pescado e demais cursos Técnicos/FIC do respectivo Eixo Tecnológico.

1.2 – A remuneração do Supervisor de Curso será de R\$ 36,00 (trinta e seis reais) por hora de atividade dedicada ao curso;

1.3 – A carga horária semanal prevista poderá ser alterada nos seguintes casos:

a) por interesse da Instituição;

b) por interesse do bolsista, desde que haja a concordância do Coordenador-Adjunto da Bolsa-Formação do Câmpus e sem prejuízo das atividades descritas para a função;

c) para adequar o exercício da função com as diretrizes da Resolução CD/FNDE Nº 04, de 16 de março de 2012.

2 – DAS CONDIÇÕES E DOCUMENTOS PARA A INSCRIÇÃO

2.1 – Ser servidor público federal, ativo ou inativo, do quadro permanente do IFRS;

2.2 – Preencher e assinar Ficha de Inscrição (Anexo I);

2.3 – Preencher e assinar, juntamente com o chefe imediato, o Registro de Carga Horária Regular (Anexo II);

2.4 – Apresentar fotocópia legível da Carteira de Identidade e CPF;

2.5 – Apresentar fotocópia legível da comprovação de escolaridade, prevista no subitem 1.1;

2.6 – Entregar Currículo *Lattes* (Plataforma CNPq), devidamente comprovado;

2.7 – Não serão aceitas inscrições condicionais ou extemporâneas;

2.8 – Admitir-se-á inscrição por procuração com poderes especiais, mediante apresentação do instrumento de mandato e fotocópia do documento de identidade do procurador;

2.9 – A documentação exigida nos itens 2.2 a 2.6 deverá ser entregue no ato da inscrição, não podendo ser complementada posteriormente;



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

2.10 - O candidato classificado para mais de um encargo deverá optar apenas pelo exercício de um, em conformidade com a legislação do Pronatec, que não permite a acumulação destes;

2.11 – A inexatidão de declarações ou dados e a irregularidade na documentação, verificadas em qualquer etapa do processo, importarão na exclusão automática do candidato, sem prejuízo das sanções administrativas e penais.

3 – DAS INSCRIÇÕES

3.1 – Período de inscrições: de **21 a 24 de maio de 2013**.

3.2 – Local e horário para inscrições:

Local	Sector e Horário	Endereço e Telefone
Câmpus Rio Grande	Sector: Direção de Pesquisa e Extensão Horário: das 13h30 min às 17h30 min	Endereço: Rua Eng. Alfredo Huch, 475 – Bairro Centro. Rio Grande, RS. Telefone: (53) 3231- 8603

3.3 - É de inteira responsabilidade do candidato a observância das regras, datas e horários especificados neste edital.

4 – DO PROCESSO SELETIVO E AVALIAÇÃO

4.1 – O processo seletivo será realizado em etapa única, através de entrevista;

4.2 – A entrevista terá peso 10,0 (dez), e nela serão observados os seguintes aspectos:

- a) conhecimento técnico;
- b) capacidade operacional de realizar tarefas que envolvam o planejamento e a execução dos cursos, a elaboração de documentos e, ainda, análises críticas sobre conhecimentos práticos compatíveis com a área de conhecimento do curso ou do eixo tecnológico;
- c) disponibilidade de horário para o desempenho das atividades da bolsa, além da jornada regular na Instituição;
- d) conhecimento sobre o Pronatec, especialmente sobre a Bolsa-Formação e a modalidade dos cursos a serem ofertados;
- e) desembaraço, iniciativa e interesse;
- f) outras experiências de coordenação e/ou supervisão de curso na área;
- g) participação em outras atividades de extensão.

4.3 - Em caso de empate na seleção dos candidatos será dada preferência, para fins de classificação, ao candidato que tenha maior disponibilidade de horários para dedicar-se ao programa.

5 – DA REALIZAÇÃO DO PROCESSO SELETIVO

5.1 – A entrevista será realizada no período de **27 a 29 de maio de 2013**;



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

5.2 – A entrevista será realizada por Comissão(ões) de Seleção de Bolsistas, designada(s) para este fim, através de portaria(s) do Diretor-Geral do Câmpus onde as vagas estão sendo ofertadas;

5.3 – A(s) Comissão(ões) de Seleção de Bolsistas deverá(ao) comunicar ao servidor inscrito, através de e-mail institucional, a data, horário e local onde a entrevista ocorrerá;

6 – DA DESCLASSIFICAÇÃO DO CANDIDATO

6.1 – O candidato inscrito será automaticamente desclassificado do processo seletivo quando:

- a) não preencher os requisitos e a formação exigida, constantes neste edital; ou
- b) não apresentar a condição e os documentos constantes no item 2; ou
- c) não comparecer à entrevista; ou
- d) não obtiver o correspondente a 50% (cinquenta por cento) do total de pontos atribuídos ao processo seletivo;
- e) não houver atingido um mínimo de 50% (cinquenta por cento) na(s) avaliação(ões) de desempenho, caso já tenha sido bolsista do Programa.

7 – DO RESULTADO

7.1 – O resultado do processo seletivo será divulgado no dia **04 de junho de 2013**, através do site do IFRS (www.ifrs.edu.br), no link: PRONATEC;

7.2 – A(s) Comissão(ões) de Seleção de Bolsistas do Câmpus deverá(ao) encaminhar à Pró-Reitoria de Extensão, cópia da ata de realização do processo de seleção de bolsistas, acompanhada da planilha de coleta de dados, fornecida pela equipe do Pronatec.

8 – DOS RECURSOS

8.1 – O recurso contra o resultado do processo seletivo deve ser protocolado pelo próprio candidato, na Pró-Reitoria de Extensão, no dia **05 de junho de 2013**, no horário das 8h às 11h30min e das 14h às 17h30min;

8.2 – No caso de haver recursos contra o resultado do presente edital, a(s) Comissão(ões) de Seleção de Bolsistas do Câmpus deverá(ao) entregar na Pró-Reitoria de Extensão, no dia imediatamente posterior ao encerramento do prazo recursal, o resultado das análises dos currículos e das entrevistas dos candidatos, juntamente com todos os documentos comprobatórios de sua realização e os aspectos avaliados;

8.3 – Os recursos serão julgados em até 03 (três) dias úteis, por comissão designada pela Pró-Reitoria de Extensão para este fim;

8.4 – O julgamento do recurso será encaminhado ao candidato, através do e-mail institucional.



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

9 – DO PRAZO DE VALIDADE DA SELEÇÃO

9.1 – O prazo de validade deste processo de seleção de bolsistas será de 01 (um) ano, a contar da data de publicação do resultado no site do IFRS, prorrogáveis por igual período, se necessário.

10 – DO TEMPO DE DURAÇÃO DA BOLSA

10.1 – O tempo de duração da bolsa está condicionado à oferta de cursos pela Bolsa-Formação no respectivo Câmpus onde as vagas estão sendo ofertadas e à necessidade institucional, considerados, para tanto, o planejamento financeiro e a disponibilidade de recursos do Programa.

11 – DOS BOLSISTAS

11.1 – A carga horária dos bolsistas selecionados não poderá estar incluída na carga horária regular de trabalho exercida na Instituição, ficando limitada ao máximo de 20 (vinte) horas semanais;

11.2 – O bolsista deverá ter disponibilidade para exercer suas funções e participar das demais atividades programadas do Programa, nos dias, turnos e horários estabelecidos pela Coordenação-Adjunta do seu respectivo Câmpus;

11.3 – As despesas decorrentes do deslocamento dos bolsistas (diárias, passagens e ajudas de custo) para participarem de atividades previstas nas suas atribuições serão de sua exclusiva responsabilidade;

11.4 – Os bolsistas selecionados deverão apresentar assinada a Declaração de Disponibilidade, com a ciência do setor no qual estão lotados e do setor de Gestão de Pessoas do seu Câmpus, conforme modelo no Anexo III;

11.5 – Os bolsistas selecionados deverão apresentar assinados o Termo de Compromisso, conforme modelo no Anexo IV, e o Termo de Ciência e Responsabilidade, conforme modelo no Anexo V;

11.6 – O bolsista servidor ativo que, durante o período de vigência da bolsa, solicitar licença ou afastamento legal de suas atividades regulares na Instituição, nos termos da Lei nº 8.112/90, será, automaticamente, suspenso das atividades do Programa e do pagamento da bolsa, pelo prazo que durar a licença ou afastamento;

11.7 – Ao bolsista selecionado nos termos deste edital não é permitido o acúmulo de bolsas oriundas deste ou de outros programas, pagas através da rubrica 33.90.48 (Outros auxílios à pessoa física).

12 – DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

12.1 – Surgindo novas vagas durante o período de validade da presente seleção para o mesmo encargo, os candidatos aprovados poderão ser aproveitados, observada a ordem de classificação, a carga horária máxima de dedicação ao Programa e demais exigências normativas;



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

12.2 – A modalidade de seleção de bolsistas, configurada neste edital, não estabelece prazos e periodicidade mensal para pagamento das horas de atividades dedicadas ao Programa, que são estabelecidos pela Pró-Reitoria de Extensão do IFRS, através de instrução(ões) normativa(s);

12.3 - Toda a documentação dos candidatos selecionados deverá ser encaminhada ao setor do Pronatec, situado junto a Pró-reitoria de Extensão, na Reitoria do IFRS;

12.4 – Os casos omissos serão resolvidos pela(s) Comissão(ões) de Seleção de Bolsistas, designada(s) através de portaria(s) do Diretor-Geral dos Câmpus no qual as vagas estão sendo ofertadas.

Bento Gonçalves (RS), 20 de maio de 2013.

Viviane Silva Ramos
Pró-Reitora de Extensão do IFRS



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

EDITAL Nº 82/2013

ANEXO I – FICHA DE INSCRIÇÃO

1. DADOS PESSOAIS	
Nome completo:	
CPF:	RG:
Data de nascimento: / /	Sexo: F () M ()
Endereço residencial:	
Telefone fixo: ()	Telefone celular: ()
E-mail pessoal:	
2. DADOS PROFISSIONAIS	
Nome da Instituição:	
Cargo/Função que ocupa na Instituição:	
Endereço profissional:	
Telefone institucional: ()	
E-mail institucional:	
Carga horária semanal:	Turno(s) de trabalho: () Manhã () Tarde () Noite
3. INSCRIÇÃO NO CARGO	
Câmpus: _____	
Supervisor do(s) Curso(s) FIC(s) do Eixo(s) Tecnológico(s): _____	

4. FORMAÇÃO ACADÊMICA	
() Formação Técnica	Área:
() Graduação	Área:
() Especialização	Área:
() Mestrado	Área:
() Doutorado	Área:

Local: _____ Data: ____/____/____

Assinatura: _____

COMPROVANTE DE INSCRIÇÃO – Via do candidato – Edital 82/2013

Candidato(a): _____

Inscrito para a bolsa de Supervisor do(s) Curso(s) FIC(s) do Eixo(s) Tecnológico(s): _____

Câmpus: _____

Recebida em: ____/____/____ Por: _____



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

EDITAL Nº 82/2013

ANEXO II – REGISTRO DE CARGA HORÁRIA REGULAR

1. IDENTIFICAÇÃO DO CANDIDATO							
Nome completo:							
Lotação/atuação: () Câmpus () Reitoria							
Unidade ou Setor de vinculação:							
Função/cargo na Instituição:							
Nº de matrícula SIAPE:							
Telefone institucional:							
E-mail institucional:							
2. CARGA HORÁRIA REGULAR NA INSTITUIÇÃO							
Dias	1º Turno		2º Turno		3º Turno		Total
	H. Entr.	H. Saída	H. Entr.	H. Saída	H. Entr.	H. Saída	
Seg							
Ter							
Qua							
Qui							
Sex							
Carga horária semanal:							

Candidato: _____

Assinatura: _____

Local: _____ Data: ____/____/____

Chefe Imediato: _____

Assinatura: _____

Local: _____ Data: ____/____/____



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

EDITAL Nº 82/2013

ANEXO III – DECLARAÇÃO DE DISPONIBILIDADE

DECLARAÇÃO DE DISPONIBILIDADE DO BOLSISTA
<p>Eu, _____, CPF: _____, declaro para os devidos fins que tenho disponibilidade para o desempenho das atividades de SUPERVISOR DE CURSO na Bolsa-Formação do PRONATEC e que me comprometerei no cumprimento das atribuições e respectiva carga horária da função pleiteada, descritas por meio do Edital nº 82/2013, ciente de que não causarei prejuízo a minha carga horária regular de atuação e nem a qualidade e o bom andamento das atividades regulares exercidas no IFRS, conforme disposto na Resolução CD/FNDE nº 04/2012.</p> <p>Local e data: _____, _____ de _____ de _____</p> <p>Assinatura do candidato:</p> <p>Nome por extenso:</p>
DECLARAÇÃO DO SETOR DE LOTAÇÃO
<p>Declaro estar ciente que o servidor _____, SIAPE nº _____, ocupante do cargo de _____, lotado no(a) _____, foi selecionado como bolsista para exercer a função de SUPERVISOR DE CURSO no âmbito da Bolsa-Formação do PRONATEC, e que as atividades a serem desempenhadas por este servidor são compatíveis com sua programação de trabalho regular na Instituição e não comprometem a qualidade e o bom andamento das atividades regulares exercidas no IFRS, conforme disposto na Resolução CD/FNDE nº 04/2012.</p> <p>Local e data: _____, _____ de _____ de _____</p> <p>Responsável/Chefe Imediato:</p> <p>Assinatura e carimbo:</p>
PARECER DA COORDENAÇÃO/DIREÇÃO DE GESTÃO DE PESSOAS
<p>De acordo com as declarações acima, confirmo ciência e deferimento.</p> <p>Local e data: _____, _____ de _____ de _____</p> <p>Coordenador/Diretor de Gestão de Pessoas:</p> <p>Assinatura e carimbo:</p>



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

EDITAL Nº 82/2013

ANEXO IV – TERMO DE COMPROMISSO

Eu, _____, CPF: _____, SIAPE nº: _____ declaro ter ciência das informações contidas no **Editai nº 82/2013** e das obrigações inerentes à qualidade de bolsista, na função de SUPERVISOR DE CURSO, no âmbito da Bolsa-Formação do PRONATEC, e nesse sentido, comprometo-me a respeitar as seguintes cláusulas:

I – Cumprir a carga horária semanal estabelecida para o encargo no qual fui selecionado, respeitando o disposto nos incisos e parágrafos do art. 14, da Resolução CD/FNDE nº 4, de 16 de março de 2012;

II – Permanecer no desempenho das atividades estabelecidas para a função na qual fui selecionado, durante o período de vigência da mesma, sob pena de ficar impedido de participar de novo processo de seleção no âmbito do Pronatec;

III – Informar ao Coordenador-Adjunto responsável quaisquer afastamentos da atividade regular, ficando nestes casos impedido de desempenhar as atribuições junto ao Pronatec.

A inobservância dos requisitos citados acima e/ou a prática de qualquer fraude pelo(a) bolsista, implicará(ão) no cancelamento da bolsa, com a restituição integral e imediata dos recursos, de acordo com as normas definidas pela Resolução CD/FNDE nº 04/2012 e em lei competente.

Local e data: _____, ____ de _____ de _____

Nome do bolsista: _____

Assinatura do bolsista: _____



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

EDITAL Nº 82/2013

ANEXO V – TERMO DE CIÊNCIA E RESPONSABILIDADE

Declaro, para os devidos fins, que tenho plena ciência das condições inerentes à prestação de serviços para os quais estou sendo ora contratado, por Processo de Seleção Simplificada Nº **82/2013**, para bolsista do PROGRAMA NACIONAL DE ACESSO AO ENSINO TÉCNICO E AO EMPREGO (PRONATEC), condições estas com as quais concordo, ficando certo que:

I - Está sendo firmado um acordo de prestação de serviços de natureza eventual, o que não caracteriza vínculo de qualquer outra ordem.

II - A instituição contratante realizará os pagamentos devidos pela prestação de serviços posteriormente ao executado, não havendo um período mensal fixado para o repasse de valores, podendo os serviços prestados serem pagos retroativamente e cumulativamente.

Por ter plena ciência do que se acha acima disposto e tendo plena concordância com as condições acima alinhadas, notadamente no que se refere às obrigações estabelecidas em edital, firmo o presente instrumento.

_____, ____ de _____ de 2013

_____ (assinatura)

Nome _____
CPF _____



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

EDITAL Nº 83, DE 20 DE MAIO DE 2013

**EDITAL INSTITUCIONAL DE EXTENSÃO PARA SELEÇÃO DE BOLSISTAS
DO PROGRAMA NACIONAL DE ACESSO AO ENSINO TÉCNICO E AO
EMPREGO (PRONATEC)**

O INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO RIO GRANDE DO SUL (IFRS), representado pela Pró-Reitoria de Extensão, no uso de suas atribuições legais e de acordo com o disposto na Lei nº 12.513/2011 e Resolução CD/FNDE nº 04/2012, **torna público a abertura de inscrições com vistas à seleção de servidores do quadro permanente do IFRS (ativos ou inativos), para atuarem como bolsistas na ação Bolsa-Formação do Pronatec.**

1 – DAS VAGAS, ENCARGO, DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES, REQUISITOS/ESCOLARIDADE, CARGA HORÁRIA SEMANAL E REMUNERAÇÃO

2.6 – Serão oferecidas as seguintes vagas:

Vagas	Encargos	Descrição das atividades	Requisitos/ Escolaridade	Carga horária semanal
18	Apoio às Atividades Acadêmicas e Administrativas	a) apoiar a gestão acadêmica e administrativa das turmas; b) acompanhar e subsidiar a atuação dos professores; c) auxiliar os professores no registro da frequência e do desempenho acadêmico dos estudantes no SISTEC; d) participar dos encontros de coordenação; e) realizar a matrícula dos estudantes, a emissão de certificados e a organização de pagamentos dos bolsistas, entre outras atividades administrativas e de secretaria determinadas pelos coordenadores geral e adjunto; f) prestar apoio técnico em atividades laboratoriais ou de campo; e g) prestar serviços de atendimento e apoio acadêmico às pessoas com deficiência.	Ser servidor do quadro permanente do IFRS (ativo ou inativo) e possuir o Ensino Médio completo	Até 20 horas semanais, conforme previsto no subitem 1.1.1
05	Orientador	a) acompanhar as atividades e a	Ser servidor do	Até 20



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

		frequência dos estudantes, atuando em conjunto com os demais profissionais para prevenir a evasão e aplicar estratégias que favoreçam a permanência; b) articular as ações de acompanhamento pedagógico relacionadas ao acesso, à permanência, ao êxito e à inserção socioprofissional; c) realizar atividades de divulgação junto aos demandantes, apresentando as ofertas da instituição; d) promover atividades de sensibilização e integração entre os estudantes e equipes da Bolsa-Formação; e) articular ações de inclusão produtiva em parceria com as agências do Serviço Nacional de Emprego (SINE); e f) prestar serviços de atendimento e apoio acadêmico às pessoas com deficiência.	quadro permanente do IFRS (ativo ou inativo) e possuir Formação Superior em Licenciatura (qualquer área) ou Graduação (qualquer área) com curso de formação pedagógica.	horas semanais, conforme previsto no subitem 1.1.2
--	--	--	---	--

1.1.1 – As vagas para **Apoio às Atividades Acadêmicas e Administrativas** estão distribuídas nos Câmpus do IFRS, da seguinte forma:

Vagas	Câmpus	Local da oferta do(s) curso(s)	Carga horária semanal
04	Bento Gonçalves	Câmpus Bento Gonçalves	10 h
02	Ibirubá	Câmpus Ibirubá	5 h
01	Ibirubá	Câmpus Ibirubá	12 h
01	Ibirubá	Câmpus Ibirubá	8 h
10	Rio Grande	Câmpus Rio Grande	12 h



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

1.1.2 – As vagas para **Orientador** estão distribuídas nos Câmpus do IFRS, da seguinte forma:

Vagas	Câmpus	Local da oferta do(s) curso(s)	Carga horária semanal
01	Bento Gonçalves	Câmpus Bento Gonçalves e Unidade Remota Garibaldi	10 h
01	Bento Gonçalves	Unidades Remotas Garibaldi e Veranópolis	10 h
01	Ibirubá	Câmpus Ibirubá e Unidades Remotas Selbach e Quinze de Novembro	12 h
02	Rio Grande	Câmpus Rio Grande	12 h

1.2 – A remuneração do bolsista de Apoio às Atividades Acadêmicas e Administrativas será de R\$ 18,00 (dezoito reais) por hora de atividade dedicada à Bolsa-Formação;

1.3 – A remuneração do bolsista Orientador será de R\$ 36,00 (trinta e seis reais) por hora de atividade dedicada à Bolsa-Formação;

1.4 – A carga horária semanal prevista poderá ser alterada nos seguintes casos:

- a) por interesse da Instituição;
- b) por interesse do bolsista, desde que haja a concordância do Coordenador-Adjunto da Bolsa-Formação do Câmpus e sem prejuízo das atividades descritas para a função;
- c) a fim de adequar o exercício da função com as diretrizes da Resolução CD/FNDE Nº 04 de 16 de março de 2012.

2 – DAS CONDIÇÕES E DOCUMENTOS PARA A INSCRIÇÃO

2.1 – Ser servidor público federal, ativo ou inativo, do quadro permanente do IFRS;

2.2 – Preencher e assinar Ficha de Inscrição (Anexo I);

2.3 – Preencher e assinar, juntamente com o chefe imediato, o Registro de Carga Horária Regular (Anexo II);

2.4 – Apresentar fotocópia legível da Carteira de Identidade e CPF;



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

- 2.5 – Apresentar fotocópia legível da comprovação de escolaridade, prevista no subitem 1.1;
- 2.6 – Entregar Currículo *Lattes* (Plataforma CNPq), devidamente comprovado;
- 2.7 – Não serão aceitas inscrições condicionais ou extemporâneas;
- 2.8 – Admitir-se-á inscrição por procuração com poderes especiais, mediante apresentação do instrumento de mandato e fotocópia do documento de identidade do procurador;
- 2.9 – A documentação exigida nos itens 2.2 a 2.6 deverá ser entregue no ato da inscrição, não podendo ser complementada posteriormente;
- 2.10 - O candidato classificado para mais de um encargo deverá optar apenas pelo exercício de um, em conformidade com a legislação do Pronatec, que não permite a acumulação destes;
- 2.11 – A inexatidão de declarações ou dados e a irregularidade na documentação, verificadas em qualquer etapa do processo, importarão na exclusão automática do candidato, sem prejuízo das sanções administrativas e penais.

3 – DAS INSCRIÇÕES

3.1 – Período de inscrições: de **21 a 23 de maio de 2013**.

3.2 – Local e horário para inscrições:

Local	Setor e Horário	Endereço e Telefone
Câmpus Bento Gonçalves	Setor: Departamento de Desenvolvimento de Recursos Humanos Horário: das 8h30min às 11h30min e das 13h30min às 17h30min	Endereço: Rua Osvaldo Aranha, 540 – Bairro Juventude da Enologia – Bento Gonçalves – RS Telefone: (54) 3455 3250/3236
Câmpus Ibirubá	Setor: Sala do Pronatec Horário: das 8h às 11h45min e das 13h30min às 16h30min	Endereço: Rua Nelsi Ribas Fritsch, 1111 – Bairro Esperança – Ibirubá – RS Telefone: (54) 3324 8100
Câmpus Rio Grande	Setor: Direção de Pesquisa e Extensão Horário: das 13h30min às 17h30min	Endereço: Rua Eng. Alfredo Huch, 475 – Bairro Centro – Rio Grande – RS Telefone: (53) 3231 8603

3.3 – É de inteira responsabilidade do candidato a observância das regras e critérios de horários especificados neste edital.

4 – DO PROCESSO SELETIVO E AVALIAÇÃO

4.1 – O Processo Seletivo será constituído de análise do Currículo *Lattes* (peso 5,0) e entrevista (peso 5,0).

4.7 – Da análise do Currículo *Lattes*:

4.2.1 São critérios de pontuação para o encargo de **Apoio às Atividades Acadêmicas e Administrativas**:



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

4.2.1.1 – Titulação acadêmica na área de concentração da vaga: até 40 (quarenta) pontos.

- I. Pós-graduação: 40 (quarenta) pontos;
- II. Graduação: 30 (trinta) pontos;
- III. Formação Técnica: 20 (vinte) pontos.

4.2.1.2 – Experiência profissional em atividades acadêmicas e administrativas: até 60 (sessenta) pontos.

- I. Cargo de direção em instituições de ensino: 4 (quatro) pontos por semestre;
- II. Cargo de coordenação/chefia em instituições de ensino: 3 (três) pontos por semestre;
- III. Apoio em atividades de ensino, pesquisa e extensão: 2 (dois) pontos por semestre;
- IV. Apoio em atividades administrativas: 2 (pontos) pontos por semestre;
- V. Participação em comissões permanentes e conselhos em instituições de ensino: 1 (um) ponto por comissão/conselho.

4.2.2 – São critérios de pontuação para o encargo de **Orientador**:

4.2.2.1 – Titulação acadêmica na área de concentração da vaga: até 40 (quarenta) pontos.

- I. Doutorado: 40 (quarenta) pontos;
- II. Mestrado: 30 (trinta) pontos;
- III. Especialização: 20 (vinte) pontos.

4.2.2.2 – Experiência profissional com orientação de alunos: até 40 (quarenta) pontos.

- I. Atividades de docência na educação básica, profissional ou superior: até 40 (quarenta) pontos, sendo 4 (quatro) pontos por semestre;
- II. Atividades de orientação educacional: até 30 (trinta) pontos, sendo 3 (três) pontos por semestre;
- III. Cursos ministrados na área de concentração da vaga: até 20 (vinte) pontos, sendo 2 (dois) pontos por curso;
- IV. Palestras ministradas na área de concentração da vaga: até 10 (dez) pontos, sendo 1 (um) ponto por palestra.

4.2.2.3 – Experiência profissional em atividades administrativas: até 20 (vinte) pontos.

- I. Cargo de direção em instituições de ensino: 2 (dois) pontos por semestre;
- II. Cargo de coordenação/chefia em instituições de ensino: 1 (um) ponto por semestre;
- III. Participação em comissões permanentes e conselhos em instituições de ensino: 0,5 (meio) ponto por comissão ou conselho.

4.3 – Da entrevista:

4.3.1 – Na entrevista para os encargos de Orientador e Apoio às Atividades Acadêmicas e Administrativas deverão ser observados os seguintes aspectos:

- a) conhecimento técnico;
- b) capacidade operacional de realizar tarefas que envolvam a elaboração de documentos, o planejamento e a execução de atividades pertinentes ao respectivo encargo;
- c) disponibilidade de horário para o desempenho das atividades da bolsa, além da jornada regular na Instituição;
- d) conhecimento sobre o Pronatec, especialmente sobre a Bolsa-Formação e a modalidade dos cursos a serem ofertados;



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

e) desembaraço, iniciativa e interesse.

4.4 – Em caso de empate na seleção dos candidatos será dada preferência, para fins de classificação, ao candidato que tenha obtido a maior nota na análise do Currículo *Lattes* e, persistindo o empate, ao que tenha maior idade.

5 – DA REALIZAÇÃO DO PROCESSO SELETIVO

5.1 – A análise do Currículo *Lattes* e a entrevista serão realizadas por Comissão(ões) de Seleção de Bolsistas, designada(s) para este fim, através de portaria(s) do Diretor-Geral do Câmpus onde as vagas estão sendo ofertadas;

5.2 – A análise do Currículo *Lattes* ocorrerá no período de **24 a 27 de maio de 2013**;

5.3 – A entrevista será realizada no período de **28 a 29 de maio de 2013**;

5.4 – A(s) Comissão(ões) de Seleção de Bolsistas deverá(ao) comunicar ao candidato inscrito, através de e-mail, a data, horário e local onde a entrevista ocorrerá.

6 – DA DESCLASSIFICAÇÃO DO CANDIDATO

6.1 – O candidato inscrito será automaticamente desclassificado do processo seletivo quando:

- a) não preencher os requisitos e a formação exigida, constantes neste edital; ou
- b) não apresentar a condição e os documentos constantes no item 2; ou
- c) não comparecer à entrevista; ou
- d) não obtiver o correspondente a 50% (cinquenta por cento) do total de pontos atribuídos ao processo seletivo;
- e) não houver atingido um mínimo de 50% (cinquenta por cento) na(s) avaliação(ões) de desempenho, caso já tenha sido bolsista do Programa.

7 – DO RESULTADO

7.1 – O resultado do processo seletivo será divulgado no dia **04 de junho de 2013**, através do site do IFRS (www.ifrs.edu.br), no link: PRONATEC;

7.2 – A(s) Comissão(ões) de Seleção de Bolsistas do Câmpus deverá(ao) encaminhar à Pró-Reitoria de Extensão, cópia da ata de realização do processo de seleção de bolsistas, acompanhada da planilha de coleta de dados, fornecida pela equipe do Pronatec.

8 – DOS RECURSOS

8.1 – O recurso contra o resultado do processo seletivo deve ser protocolado pelo próprio candidato, na Pró-Reitoria de Extensão, no dia **05 de junho de 2013**, no horário das 8h às 11h30min e das 14h às 17h30min;

8.2 – No caso de haver recursos contra o resultado do presente edital, a(s) Comissão(ões) de Seleção de Bolsistas do Câmpus deverá(ao) entregar na Pró-Reitoria de Extensão, no dia imediatamente posterior ao encerramento do prazo recursal, o



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

resultado das análises dos currículos e das entrevistas dos candidatos, juntamente com todos os documentos comprobatórios de sua realização e os aspectos avaliados;

8.3 – Os recursos serão julgados em até 03 (três) dias úteis, por comissão designada pela Pró-Reitoria de Extensão para este fim;

8.4 – O julgamento do recurso será encaminhado ao candidato, através do e-mail institucional.

9 – DO PRAZO DE VALIDADE DA SELEÇÃO

9.1 – O prazo de validade deste processo de seleção de bolsistas será de 01 (um) ano, a contar da data de publicação do resultado no site do IFRS, prorrogáveis por igual período, se necessário.

10 – DO TEMPO DE DURAÇÃO DA BOLSA

10.1 – O tempo de duração da bolsa está condicionado à oferta de cursos pela Bolsa-Formação no respectivo Câmpus onde as vagas estão sendo ofertadas e à necessidade institucional, considerados, para tanto, o planejamento financeiro e a disponibilidade de recursos do Programa.

11 – DOS BOLSISTAS

11.1 – A carga horária dos bolsistas selecionados não poderá estar incluída na carga horária regular de trabalho exercida na Instituição, ficando limitada ao máximo de 20 (vinte) horas semanais;

11.2 – O bolsista deverá ter disponibilidade para exercer suas funções e participar das demais atividades programadas do Programa, nos dias, turnos e horários estabelecidos pela Coordenação-Adjunta do seu respectivo Câmpus;

11.3 – As despesas decorrentes do deslocamento dos bolsistas (diárias, passagens e ajudas de custo) para participarem de atividades previstas nas suas atribuições serão de sua exclusiva responsabilidade;

11.4 – Os bolsistas selecionados deverão apresentar assinada a Declaração de Disponibilidade, com a ciência do setor no qual estão lotados e do setor de Gestão de Pessoas do seu Câmpus, conforme modelo no Anexo III;

11.5 – Os bolsistas selecionados deverão apresentar assinados o Termo de Compromisso, conforme modelo no Anexo IV, e o Termo de Ciência e Responsabilidade, conforme modelo no Anexo V;

11.6 – O bolsista servidor ativo que, durante o período de vigência da bolsa, solicitar licença ou afastamento legal de suas atividades regulares na Instituição, nos termos da Lei nº 8.112/90, será, automaticamente, suspenso das atividades do Programa e do pagamento da bolsa, pelo prazo que durar a licença ou afastamento;

11.7 – Ao bolsista selecionado nos termos deste edital não é permitido o acúmulo de bolsas oriundas deste ou de outros programas, pagas através da rubrica 33.90.48 (Outros auxílios à pessoa física).



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

12 – DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

12.1 – Surgindo novas vagas durante o período de validade da presente seleção para o mesmo encargo, os candidatos aprovados poderão ser aproveitados, observada a ordem de classificação, a carga horária máxima de dedicação ao Programa e demais exigências normativas;

12.2 – A modalidade de seleção de bolsistas, configurada neste edital, não estabelece prazos e periodicidade mensal para pagamento das horas de atividades dedicadas ao Programa, que são estabelecidos pela Pró-Reitoria de Extensão do IFRS, através de instrução(ões) normativa(s);

12.3 - Toda a documentação dos candidatos selecionados deverá ser encaminhada ao setor do Pronatec, situado junto a Pró-reitoria de Extensão, na Reitoria do IFRS;

12.4 – Os casos omissos serão resolvidos pela(s) Comissão(ões) de Seleção de Bolsistas, designada(s) através de portaria(s) do Diretor-Geral dos Câmpus no qual as vagas estão sendo ofertadas.

Bento Gonçalves (RS), 20 de maio de 2013.

Viviane Silva Ramos
Pró-Reitora de Extensão do IFRS



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

EDITAL Nº 83/2013

ANEXO I – FICHA DE INSCRIÇÃO

1. DADOS PESSOAIS	
Nome completo: _____	
CPF: _____	RG: _____
Data de nascimento: ____ / ____ / ____	Sexo: F () M ()
Endereço residencial: _____	
Telefone fixo: () _____	Telefone celular: () _____
E-mail pessoal: _____	
2. DADOS PROFISSIONAIS	
Nome da Instituição: _____	
Cargo/Função que ocupa na Instituição: _____	
Endereço profissional: _____	
Telefone institucional: () _____	
E-mail institucional: _____	
Carga horária semanal: _____	Turno(s) de trabalho: () Manhã () Tarde () Noite
3. INSCRIÇÃO NO CARGO	
Câmpus: _____	
() Apoio às Atividades Acadêmicas e Administrativas	
() Orientador	
4. FORMAÇÃO ACADÊMICA	
() Formação Técnica	Área: _____
() Graduação	Área: _____
() Especialização	Área: _____
() Mestrado	Área: _____
() Doutorado	Área: _____

Local: _____ Data: ____ / ____ / ____

Assinatura: _____

COMPROVANTE DE INSCRIÇÃO – Via do candidato – Edital 83/2013

Candidato(a): _____

Inscrito para a bolsa de: () Apoio às Atividades Acadêmicas e Administrativas
() Orientador

Câmpus: _____

Recebida em: ____ / ____ / ____ Por: _____



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

EDITAL Nº 83/2013

ANEXO II – REGISTRO DE CARGA HORÁRIA REGULAR

1. IDENTIFICAÇÃO DO CANDIDATO							
Nome completo:							
Lotação/atuação: () Câmpus () Reitoria							
Unidade ou Setor de vinculação:							
Função/cargo na Instituição:							
Nº de matrícula SIAPE:							
Telefone institucional:							
E-mail institucional:							
2. CARGA HORÁRIA REGULAR NA INSTITUIÇÃO							
Dias	1º Turno		2º Turno		3º Turno		Total
	H. Entr.	H. Saída	H. Entr.	H. Saída	H. Entr.	H. Saída	
Seg							
Ter							
Qua							
Qui							
Sex							
Carga horária semanal:							

Candidato: _____

Assinatura: _____

Local: _____ Data: ____/____/____

Chefe Imediato: _____

Assinatura: _____

Local: _____ Data: ____/____/____



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

EDITAL N° 83/2013

ANEXO IV – TERMO DE COMPROMISSO

Eu, _____, CPF: _____, SIAPE n°: _____ declaro ter ciência das informações contidas no **Editai n° 83/2013** e das obrigações inerentes à qualidade de bolsista, na função de _____, no âmbito da Bolsa-Formação do PRONATEC, e nesse sentido, comprometo-me a respeitar as seguintes cláusulas:

- I – Cumprir a carga horária semanal estabelecida para o encargo no qual fui selecionado, respeitando o disposto nos incisos e parágrafos do art. 14, da Resolução CD/FNDE n° 4, de 16 de março de 2012;
- II – Permanecer no desempenho das atividades estabelecidas para a função na qual fui selecionado, durante o período de vigência da mesma, sob pena de ficar impedido de participar de novo processo de seleção no âmbito do Pronatec;
- III – Informar ao Coordenador-Adjunto responsável quaisquer afastamentos da atividade regular, ficando nestes casos impedido de desempenhar as atribuições junto ao Pronatec.

A inobservância dos requisitos citados acima e/ou a prática de qualquer fraude pelo(a) bolsista, implicará(ão) no cancelamento da bolsa, com a restituição integral e imediata dos recursos, de acordo com as normas definidas pela Resolução CD/FNDE n° 04/2012 e em lei competente.

Local e data: _____, ____ de _____ de _____

Nome do bolsista: _____

Assinatura do bolsista: _____



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

EDITAL Nº 83/2013

ANEXO V – TERMO DE CIÊNCIA E RESPONSABILIDADE

Declaro, para os devidos fins, que tenho plena ciência das condições inerentes à prestação de serviços para os quais estou sendo ora contratado, por Processo de Seleção Simplificada Nº **83/2013**, para bolsista do PROGRAMA NACIONAL DE ACESSO AO ENSINO TÉCNICO E AO EMPREGO (PRONATEC), condições estas com as quais concordo, ficando certo que:

I - Está sendo firmado um acordo de prestação de serviços de natureza eventual, o que não caracteriza vínculo de qualquer outra ordem.

II - A instituição contratante realizará os pagamentos devidos pela prestação de serviços posteriormente ao executado, não havendo um período mensal fixado para o repasse de valores, podendo os serviços prestados serem pagos retroativamente e cumulativamente.

Por ter plena ciência do que se acha acima disposto e tendo plena concordância com as condições acima alinhadas, notadamente no que se refere às obrigações estabelecidas em edital, firmo o presente instrumento.

_____, ____ de _____ de 2013

_____ (assinatura)

Nome _____
CPF _____



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

EDITAL Nº 84, DE 20 DE MAIO DE 2013

**PROCESSO DE SELEÇÃO SIMPLIFICADA PARA BOLSISTAS DO
PROGRAMA NACIONAL DE ACESSO AO ENSINO TÉCNICO E AO
EMPREGO (PRONATEC)**

O INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO RIO GRANDE DO SUL (IFRS), representado pela Pró-Reitoria de Extensão, no uso de suas atribuições legais e de acordo com o disposto na Lei nº 12.513/2011 e Resolução CD/FNDE nº 04/2012, **torna público a abertura das inscrições para o Processo de Seleção Simplificada, com vistas à seleção de bolsistas para atuarem na ação Bolsa-Formação do Programa Nacional de Acesso ao Ensino Técnico e Emprego – Pronatec.**

1 – DAS VAGAS, ENCARGO, DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES, REQUISITOS/ESCOLARIDADE, CARGA HORÁRIA SEMANAL E REMUNERAÇÃO

2.7 – Serão oferecidas as seguintes vagas:

Vagas	Encargos	Descrição das atividades	Requisitos/ Escolaridade	Carga horária semanal
17 + Cadastro Reserva	Apoio às Atividades Acadêmicas e Administrativas	a) apoiar a gestão acadêmica e administrativa das turmas; b) acompanhar e subsidiar a atuação dos professores; c) auxiliar os professores no registro da frequência e do desempenho acadêmico dos estudantes no SISTEC; d) participar dos encontros de coordenação; e) realizar a matrícula dos estudantes, a emissão de certificados e a organização de pagamentos dos bolsistas, entre outras atividades administrativas e de secretaria determinadas pelos coordenadores geral e adjunto; f) prestar apoio técnico em atividades laboratoriais ou de campo; e	Possuir o Ensino Médio completo	Até 20 horas semanais, conforme previsto no subitem 1.1.1



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

		g) prestar serviços de atendimento e apoio acadêmico às pessoas com deficiência.		
05	Orientador	a) acompanhar as atividades e a frequência dos estudantes, atuando em conjunto com os demais profissionais para prevenir a evasão e aplicar estratégias que favoreçam a permanência; b) articular as ações de acompanhamento pedagógico relacionadas ao acesso, à permanência, ao êxito e à inserção socioprofissional; c) realizar atividades de divulgação junto aos demandantes, apresentando as ofertas da instituição; d) promover atividades de sensibilização e integração entre os estudantes e equipes da Bolsa-Formação; e) articular ações de inclusão produtiva em parceria com as agências do Serviço Nacional de Emprego (SINE); e f) prestar serviços de atendimento e apoio acadêmico às pessoas com deficiência.	Possuir Formação Superior em Licenciatura (qualquer área) ou Graduação (qualquer área) com curso de formação pedagógica.	Até 20 horas semanais, conforme previsto no subitem 1.1.2

1.1.1 – As vagas para **Apoio às Atividades Acadêmicas e Administrativas** estão distribuídas nos Câmpus do IFRS, da seguinte forma:

Vagas	Câmpus	Local da oferta do(s) curso(s)	Carga horária semanal
03	Erechim	Câmpus Erechim	6 h
03	Erechim	Unidades Remotas Aratiba, Itatiba do Sul e São Valentim	6 h
01	Feliz	Câmpus Feliz	10 h
Cadastro Reserva	Ibirubá	Câmpus Ibirubá	12 h
02	Ibirubá	Unidades Remotas Selbach e Quinze de Novembro	8 h



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

08	Porto Alegre	Câmpus Porto Alegre, FASE, Colégio Aplicação da UFRGS e Unidade Remota Taquari	20 h
----	--------------	--	------

1.1.2 – As vagas para **Orientador** estão distribuídas nos Câmpus do IFRS, da seguinte forma:

Vagas	Câmpus	Local da oferta do(s) curso(s)	Carga horária semanal
01	Erechim	Câmpus Erechim	6 h
02	Feliz	Unidades Remotas Bom Princípio e Pareci Novo	12 h
02	Porto Alegre	Câmpus Porto Alegre, FASE, Colégio Aplicação da UFRGS e Unidade Remota Taquari	20 h

1.2 – A remuneração do bolsista de Apoio às Atividades Acadêmicas e Administrativas será de R\$ 18,00 (dezoito reais) por hora de atividade dedicada à Bolsa-Formação;

1.3 – A remuneração do bolsista Orientador será de R\$ 36,00 (trinta e seis reais) por hora de atividade dedicada à Bolsa-Formação;

1.4 – No caso dos bolsistas que não possuem vínculo com a Administração Pública Federal, Estadual ou Municipal, este valor sofrerá desconto das obrigações tributárias e contributivas (INSS, ISSQN e IR), nos termos da legislação em vigor;

1.5 – A carga horária semanal prevista poderá ser alterada nos seguintes casos:

- a) por interesse da Instituição;
- b) por interesse do bolsista, desde que haja a concordância do Coordenador-Adjunto da Bolsa-Formação do Câmpus e sem prejuízo das atividades descritas para a função;
- c) a fim de adequar o exercício da função com as diretrizes da Resolução CD/FNDE N° 04 de 16 de março de 2012.

2 – DAS CONDIÇÕES E DOCUMENTOS PARA A INSCRIÇÃO

2.1 – Ser brasileiro nato ou naturalizado, nos termos da legislação em vigor, ou português com comprovada condição de igualdade e gozo dos direitos políticos;

2.2 – Ter idade mínima de 18 (dezoito) anos, completos até a data da inscrição;

2.3 – Preencher e assinar Ficha de Inscrição (Anexo I);

2.4 – Preencher e assinar, juntamente com o chefe imediato, o Registro de Carga Horária Regular (Anexo II), no caso de possuir vínculo com instituição da administração pública em qualquer esfera (federal, estadual e/ou municipal);

2.5 – Apresentar original e fotocópia legível da Carteira de Identidade, CPF e de documento que contenha o número do PIS/PASEP;

2.6 – Apresentar original e fotocópia legível do título eleitoral e certidão de quitação eleitoral atualizada;



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

- 2.7 – Apresentar original e fotocópia legível do comprovante de quitação militar, para os candidatos do sexo masculino;
- 2.8 – Apresentar original e fotocópia legível da comprovação dos requisitos/escolaridade, previstos no subitem 1.1;
- 2.9 – Entregar Currículo *Lattes* (Plataforma CNPq), devidamente comprovado;
- 2.10 – Não serão aceitas inscrições condicionais ou extemporâneas;
- 2.11 – Admitir-se-á inscrição por procuração com poderes especiais, mediante apresentação do instrumento de mandato e fotocópia do documento de identidade do procurador;
- 2.12 – A documentação exigida nos itens 2.3 a 2.9 deverá ser entregue no ato da inscrição, não podendo ser complementada posteriormente;
- 2.13 – O candidato classificado para mais de um encargo deverá optar apenas pelo exercício de um, em conformidade com a legislação do Pronatec, que não permite a acumulação destes;
- 2.14 – A inexatidão de declarações ou dados e a irregularidade na documentação, verificadas em qualquer etapa do processo, importarão na exclusão automática do candidato, sem prejuízo das sanções administrativas e penais.

3 – DAS INSCRIÇÕES

3.1 – Período de inscrições: de **21 a 23 de maio de 2013**.

3.2 – Local e horário para inscrições:

Local	Setor e Horário	Endereço e Telefone
Câmpus Erechim	Setor: Coordenação de Extensão Horário: das 8h às 12h e das 13h20min às 17h20min	Endereço: Rua Domingos Zanella, 104 – Bairro Três Vendas – Erechim – RS Telefone: (54) 3321 7500
Câmpus Feliz	Setor: Departamento de Desenvolvimento de Recursos Humanos Horário: das 8h30min às 11h30min e das 13h30min às 17h30min	Endereço: Rua Princesa Isabel, 60 – Bairro Vila Rica – Feliz – RS Telefone: (51) 3637 2646/4400
Câmpus Ibirubá	Setor: Sala do Pronatec Horários: 8h às 11h45min e das 13h30min às 16h30min	Endereço: Rua Nelsi Ribas Fritsch, 1111 – Bairro Esperança – Ibirubá – RS Telefone: (54) 3324 8100
Câmpus Porto Alegre	Setor: Pronatec (5º andar) Horário: das 9h às 12h e das 14h às 17h	Endereço: Rua Coronel Vicente, 281 – Bairro Centro Histórico – Porto Alegre – RS Telefone: (55) 3930 6038/6048/6023

3.3 – Poderão inscrever-se para as vagas previstas, desde que atendidos os critérios deste edital, público em geral, inclusive servidor ativo ou inativo de qualquer instituição da Administração Pública Federal, Estadual ou Municipal;

3.4 – É de inteira responsabilidade do candidato a observância das regras e critérios de horários especificados neste edital.



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

4 – DO PROCESSO SELETIVO E AVALIAÇÃO

4.1 – O Processo Seletivo será constituído de análise do Currículo *Lattes* (peso 5,0) e entrevista (peso 5,0).

4.8 – Da análise do Currículo *Lattes*:

4.2.1 São critérios de pontuação para o encargo de **Apoio às Atividades Acadêmicas e Administrativas**:

4.2.1.1 – Titulação acadêmica na área de concentração da vaga: até 40 (quarenta) pontos.

I. Pós-graduação: 40 (quarenta) pontos;

II. Graduação: 30 (trinta) pontos;

III. Formação Técnica: 20 (vinte) pontos.

4.2.1.2 – Experiência profissional em atividades acadêmicas e administrativas: até 60 (sessenta) pontos.

I. Cargo de direção em instituições de ensino: 4 (quatro) pontos por semestre;

II. Cargo de coordenação/chefia em instituições de ensino: 3 (três) pontos por semestre;

III. Apoio em atividades de ensino, pesquisa e extensão: 2 (dois) pontos por semestre;

IV. Apoio em atividades administrativas: 2 (pontos) pontos por semestre;

V. Participação em comissões permanentes e conselhos em instituições de ensino: 1 (um) ponto por comissão/conselho.

4.2.2 – São critérios de pontuação para o encargo de **Orientador**:

4.2.2.1 – Titulação acadêmica na área de concentração da vaga: até 40 (quarenta) pontos.

I. Doutorado: 40 (quarenta) pontos;

II. Mestrado: 30 (trinta) pontos;

III. Especialização: 20 (vinte) pontos.

4.2.2.2 – Experiência profissional com orientação de alunos: até 40 (quarenta) pontos.

I. Atividades de docência na educação básica, profissional ou superior: até 40 (quarenta) pontos, sendo 4 (quatro) pontos por semestre;

II. Atividades de orientação educacional: até 30 (trinta) pontos, sendo 3 (três) pontos por semestre;

III. Cursos ministrados na área de concentração da vaga: até 20 (vinte) pontos, sendo 2 (dois) pontos por curso;

IV. Palestras ministradas na área de concentração da vaga: até 10 (dez) pontos, sendo 1 (um) ponto por palestra.

4.2.2.3 – Experiência profissional em atividades administrativas: até 20 (vinte) pontos.

I. Cargo de direção em instituições de ensino: 2 (dois) pontos por semestre;

II. Cargo de coordenação/chefia em instituições de ensino: 1 (um) ponto por semestre;

III. Participação em comissões permanentes e conselhos em instituições de ensino: 0,5 (meio) ponto por comissão ou conselho.

4.3 – Da entrevista:

4.3.1 – Na entrevista para os encargos de Orientador e Apoio às Atividades Acadêmicas e Administrativas deverão ser observados os seguintes aspectos:



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

- a) conhecimento técnico compatível com as atividades a serem desempenhadas;
 - b) capacidade operacional de realizar tarefas que envolvam a elaboração de documentos, o planejamento e a execução de atividades pertinentes ao respectivo encargo;
 - c) disponibilidade de horário para o desempenho das atividades da bolsa, além da jornada regular na Instituição;
 - d) conhecimento sobre o Pronatec, especialmente sobre a Bolsa-Formação e a modalidade dos cursos a serem ofertados;
 - e) desembaraço, iniciativa e interesse.
- 4.4 – Em caso de empate na seleção dos candidatos será dada preferência, para fins de classificação, ao candidato que tenha obtido a maior nota na análise do Currículo *Lattes* e, persistindo o empate, ao que tenha maior idade.

5 – DA REALIZAÇÃO DO PROCESSO SELETIVO

- 5.1 – A análise do Currículo *Lattes* e a entrevista serão realizadas por Comissão(ões) de Seleção de Bolsistas, designada(s) para este fim, através de portaria(s) do Diretor-Geral do Câmpus onde as vagas estão sendo ofertadas;
- 5.2 – A análise do Currículo *Lattes* ocorrerá no período de **24 a 27 de maio de 2013**;
- 5.3 – A entrevista será realizada no período de **28 a 29 de maio de 2013**;
- 5.4 – A(s) Comissão(ões) de Seleção de Bolsistas deverá(ao) comunicar ao candidato inscrito, através de e-mail, a data, horário e local onde a entrevista ocorrerá.

6 – DA DESCLASSIFICAÇÃO DO CANDIDATO

- 6.1 – O candidato inscrito será automaticamente desclassificado do processo seletivo quando:
- a) não preencher os requisitos e a formação exigida, constantes neste edital; ou
 - b) não apresentar a condição e os documentos constantes no item 2; ou
 - c) não comparecer à entrevista; ou
 - d) não obtiver o correspondente a 50% (cinquenta por cento) do total de pontos atribuídos ao processo seletivo;
 - e) não houver atingido um mínimo de 50% (cinquenta por cento) na(s) avaliação(ões) de desempenho, caso já tenha sido bolsista do Programa.

7 – DO RESULTADO

- 7.1 – O resultado do processo seletivo será divulgado no dia **04 de junho de 2013**, através do site do IFRS (www.ifrs.edu.br), no link: PRONATEC;
- 7.2 – A(s) Comissão(ões) de Seleção de Bolsistas do Câmpus deverá(ao) encaminhar à Pró-Reitoria de Extensão, cópia da ata de realização do processo de seleção de bolsistas, acompanhada da planilha de coleta de dados, fornecida pela equipe do Pronatec.

8 – DOS RECURSOS



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

8.1 – O recurso contra o resultado do processo seletivo deve ser protocolado pelo próprio candidato, na Pró-Reitoria de Extensão, no dia **05 de junho de 2013**, no horário das 8h às 11h30min e das 14h às 17h30min;

8.2 – No caso de haver recursos contra o resultado do presente edital, a(s) Comissão(ões) de Seleção de Bolsistas do Câmpus deverá(ao) entregar na Pró-Reitoria de Extensão, no dia imediatamente posterior ao encerramento do prazo recursal, o resultado das análises dos currículos e das entrevistas dos candidatos, juntamente com todos os documentos comprobatórios de sua realização e os aspectos avaliados;

8.3 – Os recursos serão julgados em até 03 (três) dias úteis, por comissão designada pela Pró-Reitoria de Extensão para este fim;

8.4 – O julgamento do recurso será encaminhado ao candidato, através do e-mail institucional.

9 – DO PRAZO DE VALIDADE DA SELEÇÃO

9.1 – O prazo de validade deste processo de seleção de bolsistas será de 01 (um) ano, a contar da data de publicação do resultado no site do IFRS, prorrogáveis por igual período, se necessário.

10 – DO TEMPO DE DURAÇÃO DA BOLSA

10.1 – O tempo de duração da bolsa está condicionado à oferta de cursos pela Bolsa-Formação no respectivo Câmpus onde as vagas estão sendo ofertadas e à necessidade institucional, considerados, para tanto, o planejamento financeiro e a disponibilidade de recursos do Programa.

11 – DOS BOLSISTAS

11.2 – O horário das atividades do bolsista será de acordo com a carga horária prevista para a função, com as necessidades do encargo e com a oferta dos cursos, podendo ser distribuídas em qualquer dos turnos de funcionamento do Câmpus, ficando limitada ao máximo de 20 (vinte) horas semanais;

11.2 – O bolsista deverá ter disponibilidade para exercer suas funções e participar das demais atividades do Programa, nos dias, turnos e horários estabelecidos pela Coordenação-Adjunta do Câmpus onde as vagas estão sendo ofertadas;

11.3 – As despesas decorrentes do deslocamento dos bolsistas (diárias, passagens e ajudas de custo) para participarem de atividades previstas nas suas atribuições serão de sua exclusiva responsabilidade;

11.4 – Ao bolsista selecionado nos termos deste edital não é permitido o acúmulo de bolsas oriundas deste ou de outros programas, pagas através da rubrica 33.90.48 (Outros auxílios à pessoa física) ou 33.90.36 (Outros serviços de terceiros – Pessoa Física);



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

11.5 – Para o bolsista servidor público federal, estadual e/ou municipal, a carga horária das atividades do encargo não poderá estar incluída na jornada regular de trabalho exercida na Instituição;

11.6 – O bolsista servidor público federal, estadual e/ou municipal, selecionado neste edital, deverá apresentar assinada a Declaração de Disponibilidade, com a ciência do setor no qual está lotado e do setor de Gestão de Pessoas da sua Instituição, conforme modelo no Anexo III;

11.7 – O bolsista selecionado deverá apresentar assinado o Termo de Compromisso, conforme modelo no Anexo IV, e o Termo de Ciência e Responsabilidade, conforme modelo no Anexo V;

11.8 – O bolsista servidor público que, durante o período de vigência da bolsa, solicitar licença ou afastamento legal de suas atividades regulares na Instituição, nos termos da Lei nº 8.112/90, será, automaticamente, suspenso das atividades do Programa e do pagamento da bolsa, pelo prazo que durar a licença ou afastamento;

12 – DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

12.1 – Surgindo novas vagas durante o período de validade da presente seleção para o mesmo encargo, os candidatos aprovados poderão ser aproveitados, observada a ordem de classificação, a carga horária máxima de dedicação ao Programa e demais exigências normativas;

12.2 – A modalidade de seleção de bolsistas, configurada neste edital, não estabelece prazos e periodicidade mensal para pagamento das horas de atividades dedicadas ao Programa, que são estabelecidos pela Pró-Reitoria de Extensão do IFRS, através de instrução(ões) normativa(s);

12.3 - Toda a documentação dos candidatos selecionados deverá ser encaminhada ao setor do Pronatec, situado junto a Pró-reitoria de Extensão, na Reitoria do IFRS;

12.4 – Os casos omissos serão resolvidos pela(s) Comissão(ões) de Seleção de Bolsistas, designada(s) através de portaria(s) do Diretor-Geral dos Câmpus no qual as vagas estão sendo ofertadas.

Bento Gonçalves (RS), 20 de maio de 2013.

Viviane Silva Ramos
Pró-Reitora de Extensão do IFRS



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

EDITAL Nº 84/2013

ANEXO I – FICHA DE INSCRIÇÃO

1. DADOS PESSOAIS	
Nome completo:	
CPF:	RG:
Data de nascimento: / /	Sexo: F () M ()
Endereço residencial:	
Telefone fixo: ()	Telefone celular: ()
E-mail pessoal:	
2. DADOS PROFISSIONAIS	
Nome da Instituição:	
Cargo/Função que ocupa na Instituição:	
Endereço profissional:	
Telefone institucional: ()	
E-mail institucional:	
Carga horária semanal:	Turno(s) de trabalho: () Manhã () Tarde () Noite
3. INSCRIÇÃO NO CARGO	
Câmpus: _____	
() Apoio às Atividades Acadêmicas e Administrativas	
() Orientador	
4. FORMAÇÃO ACADÊMICA	
() Formação Técnica	Área:
() Graduação	Área:
() Especialização	Área:
() Mestrado	Área:
() Doutorado	Área:

Local: _____ Data: ____/____/____

Assinatura: _____

COMPROVANTE DE INSCRIÇÃO – Via do candidato – Edital 84/2013

Candidato(a): _____

Inscrito para a bolsa de: () Apoio às Atividades Acadêmicas e Administrativas
() Orientador

Câmpus: _____

Recebida em: ____/____/____ Por: _____



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

EDITAL Nº 84/2013**ANEXO II – REGISTRO DE CARGA HORÁRIA REGULAR**

1. IDENTIFICAÇÃO DO CANDIDATO							
Nome completo:							
Lotação/atuação:							
Unidade ou Setor de vinculação:							
Função/cargo na Instituição:							
Nº de matrícula SIAPE (se servidor federal):							
Nº de matrícula (se servidor estadual/municipal):							
Telefone institucional:							
E-mail institucional:							
2. CARGA HORÁRIA REGULAR NA INSTITUIÇÃO							
Dias	1º Turno		2º Turno		3º Turno		Total
	H. Entr.	H. Saída	H. Entr.	H. Saída	H. Entr.	H. Saída	
Seg							
Ter							
Qua							
Qui							
Sex							
Carga horária semanal:							

Candidato: _____

Assinatura: _____

Local: _____ Data: ____/____/____

Chefe Imediato: _____

Assinatura: _____

Local: _____ Data: ____/____/____



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

EDITAL Nº 84/2013

ANEXO III – DECLARAÇÃO DE DISPONIBILIDADE

DECLARAÇÃO DE DISPONIBILIDADE DO BOLSISTA	
<p>Eu, _____,</p> <p>CPF: _____, declaro para os devidos fins que tenho disponibilidade para o desempenho das atividades de _____ na Bolsa-Formação do PRONATEC e que me comprometerei no cumprimento das atribuições e respectiva carga horária da função pleiteada, descritas por meio do Edital nº 84/2013, ciente de que não causarei prejuízo a minha carga horária regular de atuação e nem a qualidade e o bom andamento das atividades regulares exercidas na Instituição a qual tenho vínculo, conforme disposto na Resolução CD/FNDE nº 04/2012.</p> <p>Local e data: _____, _____ de _____ de _____</p> <p>Assinatura _____ do candidato: _____</p>	
DECLARAÇÃO DO SETOR DE LOTAÇÃO	
<p>Declaro estar ciente que o servidor _____,</p> <p>_____,</p> <p>_____,</p> <p>_____,</p> <p>lotado no(a) _____, foi selecionado como bolsista para exercer o encargo de _____, no âmbito da Bolsa-Formação do PRONATEC, e que as atividades a serem desempenhadas por este servidor são compatíveis com sua programação de trabalho regular na Instituição e não comprometem a qualidade e o bom andamento das suas atividades regulares, conforme disposto na Resolução CD/FNDE nº 04/2012.</p> <p>Local e data: _____, _____ de _____ de _____</p> <p>Responsável/Chefe Imediato: _____</p> <p>Assinatura e carimbo: _____</p>	
PARECER DA COORDENAÇÃO/DIREÇÃO DE GESTÃO DE PESSOAS	
De acordo com as declarações acima, confirmo ciência e deferimento.	



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

Local e data: _____, _____ de _____ de _____

Coordenador/Diretor de Gestão de

Pessoas: _____

Assinatura e carimbo:



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

EDITAL Nº 84/2013

ANEXO IV – TERMO DE COMPROMISSO

Eu, _____, CPF: _____,
SIAPE nº: _____ declaro ter ciência das informações contidas no **Editai-
nº 84/2013** e das obrigações inerentes à qualidade de bolsista, na função de
_____, no âmbito da Bolsa-
Formação do PRONATEC, e nesse sentido, comprometo-me a respeitar as seguintes
cláusulas:

- I – Cumprir a carga horária semanal estabelecida para o encargo no qual fui
selecionado, respeitando o disposto nos incisos e parágrafos do art. 14, da Resolução
CD/FNDE nº 4, de 16 de março de 2012;
- II – Permanecer no desempenho das atividades estabelecidas para a função na qual fui
selecionado, durante o período de vigência da mesma, sob pena de ficar impedido de
participar de novo processo de seleção no âmbito do PRONATEC;
- III – Informar ao Coordenador-Adjunto responsável quaisquer afastamentos da
atividade regular, ficando nestes casos impedido de desempenhar as atribuições junto ao
PRONATEC.

A inobservância dos requisitos citados acima e/ou a prática de qualquer fraude
pelo(a) bolsista, implicará(ao) no cancelamento da bolsa, com a restituição integral e
imediata dos recursos, de acordo com as normas definidas pela Resolução CD/FNDE nº
04/2012 e em lei competente.

Local e data: _____, ____ de _____ de _____

Nome do bolsista: _____

Assinatura do bolsista: _____



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

EDITAL Nº 84/2013

ANEXO V – TERMO DE CIÊNCIA E RESPONSABILIDADE

Declaro, para os devidos fins, que tenho plena ciência das condições inerentes à prestação de serviços para os quais estou sendo ora contratado, por Edital Institucional de Extensão Nº 84/2013, para bolsista do PROGRAMA NACIONAL DE ACESSO AO ENSINO TÉCNICO E AO EMPREGO (PRONATEC), condições estas com as quais concordo, ficando certo que:

I .Está sendo firmado um acordo de prestação de serviços de natureza eventual, o que não caracteriza vínculo de qualquer outra ordem.

II .A instituição contratante realizará os pagamentos devidos pela prestação de serviços posteriormente ao executado, não havendo um período mensal fixado para o repasse de valores, podendo os serviços prestados serem pagos retroativamente e cumulativamente.

Por ter plena ciência do que se acha acima disposto e tendo plena concordância com as condições acima alinhadas, notadamente no que se refere às obrigações estabelecidas em edital, firmo o presente instrumento.

_____, _____ de _____ de 2013

_____ (assinatura)

Nome _____
CPF _____



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

EDITAL Nº 85, DE 20 DE MAIO DE 2013

**PROCESSO DE SELEÇÃO SIMPLIFICADA PARA BOLSISTAS DO
PROGRAMA NACIONAL DE ACESSO AO ENSINO TÉCNICO E AO
EMPREGO (PRONATEC)**

O INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO RIO GRANDE DO SUL (IFRS), representado pela Pró-Reitoria de Extensão, no uso de suas atribuições legais e de acordo com o disposto na Lei nº 12.513/2011 e Resolução CD/FNDE nº 04/2012, **torna público a abertura das inscrições para o Processo de Seleção Simplificada, com vistas à seleção de bolsistas para atuarem na ação Bolsa-Formação do Programa Nacional de Acesso ao Ensino Técnico e Emprego – Pronatec.**

1 – DAS VAGAS, ENCARGO, DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES, REQUISITOS/ESCOLARIDADE, CARGA HORÁRIA SEMANAL E REMUNERAÇÃO

2.8 – Serão oferecidas as seguintes vagas:

Vagas	Encargos	Descrição das atividades	Requisitos/ Escolaridade	Carga horária semanal
01	Apoio às Atividades Acadêmicas e Administrativas (Tradutor e Intérprete de Língua Brasileira de Sinais – Libras)	a) apoiar a gestão acadêmica e administrativa das turmas; b) acompanhar e subsidiar a atuação dos professores; c) auxiliar os professores no registro da frequência e do desempenho acadêmico dos estudantes no SISTEC; d) participar dos encontros de coordenação; e) realizar a matrícula dos estudantes, a emissão de certificados e a organização de pagamentos dos bolsistas, entre outras atividades administrativas e de secretariadeterminadas pelos coordenadores geral e adjunto; f) prestar apoio técnico em atividades laboratoriais ou de	Possuir o Ensino Médio completo, com conhecimento e experiência profissional comprovada em Libras	Até 20 horas semanais, conforme previsto no subitem 1.1.1



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

		campo; e g) prestar serviços de atendimento e apoio acadêmico às pessoas com deficiência.		
Cadastro Reserva	Orientador (Tradutor e Intérprete de Língua Brasileira de Sinais – Libras)	a) acompanhar as atividades e a frequência dos estudantes, atuando em conjunto com os demais profissionais para prevenir a evasão e aplicar estratégias que favoreçam a permanência; b) articular as ações de acompanhamento pedagógico relacionadas ao acesso, à permanência, ao êxito e à inserção socioprofissional; c) realizar atividades de divulgação junto aos demandantes, apresentando as ofertas da instituição; d) promover atividades de sensibilização e integração entre os estudantes e equipes da Bolsa-Formação; e) articular ações de inclusão produtiva em parceria com as agências do Serviço Nacional de Emprego (SINE); e f) prestar serviços de atendimento e apoio acadêmico às pessoas com deficiência.	Possuir Graduação e certificação em Pro-Libras e/ou experiência profissional comprovada em Libras	Até 20 horas semanais, conforme previsto no subitem 1.1.2
Cadastro Reserva	Orientador (Educador Especial)	a) acompanhar as atividades e a frequência dos estudantes, atuando em conjunto com os demais profissionais para prevenir a evasão e aplicar estratégias que favoreçam a permanência; b) articular as ações de acompanhamento pedagógico relacionadas ao acesso, à permanência, ao êxito e à inserção socioprofissional; c) realizar atividades de divulgação junto aos demandantes, apresentando as ofertas da instituição; d) promover atividades de sensibilização e integração entre os estudantes e equipes da	Possuir Graduação ou Formação Técnica e experiência profissional comprovada na área de Educação Especial	Até 20 horas semanais, conforme previsto no subitem 1.1.2



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

		Bolsa-Formação; e) articular ações de inclusão produtiva em parceria com as agências do Serviço Nacional de Emprego (SINE); e f) prestar serviços de atendimento e apoio acadêmico às pessoas com deficiência.		
--	--	--	--	--

1.1.1 – A vaga para **Apoio às Atividades Acadêmicas e Administrativas** está distribuída no Câmpus Erechim, da seguinte forma:

Vagas	Câmpus	Local da oferta do(s) curso(s)	Carga horária semanal
01	Erechim	Câmpus Erechim	16 h

1.1.2 – As vagas para **Orientador** estão distribuídas no Câmpus Porto Alegre e sua Unidade Remota Taquari, da seguinte forma:

Vagas	Câmpus	Local da oferta do(s) curso(s)	Carga horária semanal
Cadastro Reserva	Porto Alegre	Câmpus Porto Alegre, FASE, Colégio de Aplicação da UFRGS e Unidade Remota Taquari	20 h
Cadastro Reserva	Porto Alegre	Câmpus Porto Alegre, FASE, Colégio de Aplicação da UFRGS e Unidade Remota Taquari	20 h

1.2 – A remuneração do bolsista de Apoio às Atividades Acadêmicas e Administrativas será de R\$ 18,00 (dezoito reais) por hora de atividade dedicada à Bolsa-Formação;

1.3 – A remuneração do bolsista Orientador será de R\$ 36,00 (trinta e seis reais) por hora de atividade dedicada à Bolsa-Formação;

1.4 – No caso dos bolsistas que não possuem vínculo com a Administração Pública Federal, Estadual ou Municipal, este valor sofrerá desconto das obrigações tributárias e contributivas (INSS, ISSQN e IR), nos termos da legislação em vigor;

1.5– A carga horária semanal prevista poderá ser alterada nos seguintes casos:

a) por interesse da Instituição;

b) por interesse do bolsista, desde que haja a concordância do Coordenador-Adjunto da Bolsa-Formação do Câmpus e sem prejuízo das atividades descritas para a função;



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

c) a fim de adequar o exercício da função com as diretrizes da Resolução CD/FNDE Nº 04 de 16 de março de 2012.

2 – DAS CONDIÇÕES E DOCUMENTOS PARA A INSCRIÇÃO

- 2.1 – Ser brasileiro nato ou naturalizado, nos termos da legislação em vigor, ou português com comprovada condição de igualdade e gozo dos direitos políticos;
- 2.2 – Ter idade mínima de 18 (dezoito) anos, completos até a data da inscrição;
- 2.3 – Preencher e assinar Ficha de Inscrição (Anexo I);
- 2.4 – Preencher e assinar, juntamente com o chefe imediato, o Registro de Carga Horária Regular (Anexo II), no caso de possuir vínculo com instituição da administração pública em qualquer esfera (federal, estadual e/ou municipal);
- 2.5 – Apresentar original e fotocópia legível da Carteira de Identidade, CPF e de documento que contenha o número do PIS/PASEP;
- 2.6 – Apresentar original e fotocópia legível do título eleitoral e certidão de quitação eleitoral atualizada;
- 2.7 – Apresentar original e fotocópia legível do comprovante de quitação militar, para os candidatos do sexo masculino;
- 2.8 – Apresentar original e fotocópia legível da comprovação dos requisitos/escolaridade, previstos no subitem 1.1;
- 2.9 – Entregar Currículo *Lattes* (Plataforma CNPq), devidamente comprovado;
- 2.10 – Não serão aceitas inscrições condicionais ou extemporâneas;
- 2.11 – Admitir-se à inscrição por procuração com poderes especiais, mediante apresentação do instrumento de mandato e fotocópia do documento de identidade do procurador;
- 2.12 – A documentação exigida nos itens 2.3 a 2.9 deverá ser entregue no ato da inscrição, não podendo ser complementada posteriormente;
- 2.13 – O candidato classificado para mais de um encargo deverá optar apenas pelo exercício de um, em conformidade com a legislação do Pronatec, que não permite a acumulação destes;
- 2.14 – A inexatidão de declarações ou dados e a irregularidade na documentação, verificadas em qualquer etapa do processo, importarão na exclusão automática do candidato, sem prejuízo das sanções administrativas e penais.

3 – DAS INSCRIÇÕES

3.1 – Período de inscrições: de **21 a 23 de maio de 2013**.

3.2 – Local e horário para inscrições:

Local	Setor e Horário	Endereço e Telefone
Câmpus Erechim	Setor: Coordenação de Extensão Horário: das 8h às 12h e das 13h20min às 17h20min	Endereço: Rua Domingos Zanella, 104 – Bairro Três Vendas – Erechim – RS Telefone: (54) 3321 7500



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

Câmpus Porto Alegre	Setor: Pronatec (5º andar) Horário: das 9h às 12h e das 14h às 17h	Endereço: Rua Cel. Vicente, 281 – Bairro Centro Histórico – Porto Alegre – RS Telefone: (51) 3930 6038/6048/6023
---------------------	---	--

3.3– Poderão inscrever-se para as vagas previstas, desde que atendidos os critérios deste edital, público em geral, inclusive servidor ativo ou inativo de qualquer instituição da Administração Pública Federal, Estadual ou Municipal;

3.4 – É de inteira responsabilidade do candidato a observância das regras e critérios de horários especificados neste edital.

4 – DO PROCESSO SELETIVO E AVALIAÇÃO

4.1 – O Processo Seletivo será constituído de análise do Currículo *Lattes* (peso 5,0) e entrevista (peso 5,0).

4.9 – Da análise do Currículo *Lattes*:

4.2.1 São critérios de pontuação para o encargo de **Apoio às Atividades Acadêmicas e Administrativas** (Tradutor e Intérprete de Língua Brasileira de Sinais – Libras):

4.2.1.1 – Titulação acadêmica na área de concentração da vaga: até 40 (quarenta) pontos.

I. Pós-graduação: 40 (quarenta) pontos;

II. Graduação: 30 (trinta) pontos;

III. Formação Técnica: 20 (vinte) pontos.

IV. Certificação em Pro-Libras: 20 (vinte) pontos

4.2.1.2 – Experiência profissional em atividades acadêmicas e administrativas: até 60 (sessenta) pontos.

I. Cargo de direção em instituições de ensino: 4 (quatro) pontos por semestre;

II. Cargo de coordenação/chefia em instituições de ensino: 3 (três) pontos por semestre;

III. Apoio em atividades de ensino, pesquisa e extensão com surdos ou em atividades de tradução/interpretação: 3 (três) pontos por semestre;

IV. Apoio em atividades de ensino, pesquisa e extensão: 2 (dois) pontos por semestre;

V. Apoio em atividades administrativas: 2 (dois) pontos por semestre;

VI. Participação em comissões permanentes e conselhos em instituições de ensino: 1 (um) ponto por comissão/conselho.

4.2.2 – São critérios de pontuação para o encargo de **Orientador**:

4.2.2.1 – Titulação acadêmica na área de concentração da vaga ou em Letras/Libras: até 30 (trinta) pontos.

I. Doutorado: 30 (trinta) pontos;

II. Mestrado: 20 (vinte) pontos;

III. Especialização: 10 (dez) pontos.

IV. Certificação em Pro-Libras: 10 (dez) pontos

4.2.2.2 – Experiência profissional com orientação de alunos: até 20 (vinte) pontos.

I. Atividades de docência na educação básica, profissional ou superior: até 20 (vinte) pontos, sendo 2 (dois) pontos por semestre;



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

II. Atividades de orientação educacional: até 15 (quinze) pontos, sendo 1,5 (um e meio) pontos por semestre;

III. Cursos ministrados na área de concentração da vaga: até 10 (dez) pontos, sendo 1 (um) ponto por curso;

IV. Palestras ministradas na área de concentração da vaga: até 5 (cinco) pontos, sendo 0,5 (meio) ponto por palestra.

4.2.2.3 - Experiência profissional como tradutor/intérprete de Libras: até 30 (trinta) pontos.

I. Atividades tradução/interpretação na educação básica, profissional ou superior: até 30 (trinta) pontos, sendo 3 (três) pontos por semestre.

4.2.2.4 – Experiência profissional em atividades administrativas: até 20 (vinte) pontos.

I. Cargo de direção em instituições de ensino: 2 (dois) pontos por semestre;

II. Cargo de coordenação/chefia em instituições de ensino: 1 (um) ponto por semestre;

III. Participação em comissões permanentes e conselhos em instituições de ensino: 0,5 (meio) ponto por comissão ou conselho.

4.3 – Da entrevista:

4.3.1 – Na entrevista para os encargos de Orientador e Apoio às Atividades Acadêmicas e Administrativas deverão ser observados os seguintes aspectos:

a) conhecimento técnico compatível com as atividades a serem desempenhadas;

b) capacidade operacional de realizar tarefas que envolvam a elaboração de documentos, planejamento e a execução de atividades pertinentes ao respectivo encargo;

c) disponibilidade de horário para o desempenho das atividades da bolsa, além da jornada regular na Instituição;

d) conhecimento sobre o Pronatec, especialmente sobre a Bolsa-Formação e a modalidade dos cursos a serem ofertados;

e) desembaraço, iniciativa e interesse.

4.4 – Em caso de empate na seleção dos candidatos será dada preferência, para fins de classificação, ao candidato que tenha obtido a maior nota na análise do Currículo *Lattes* e, persistindo o empate, ao que tenha maior idade.

5 – DA REALIZAÇÃO DO PROCESSO SELETIVO

5.1 – A análise do Currículo *Lattes* e a entrevista serão realizadas por Comissão(ões) de Seleção de Bolsistas, designada(s) para este fim, através de portaria(s) do Diretor-Geral do Câmpus onde as vagas estão sendo ofertadas;

5.2 – A análise do Currículo *Lattes* ocorrerá no período de **24 a 27 de maio de 2013**;

5.3 – A entrevista será realizada no período de **28 a 29 de maio de 2013**;

5.4 – A(s) Comissão(ões) de Seleção de Bolsistas deverá(o) comunicar ao candidato inscrito, através de e-mail, a data, horário e local onde a entrevista ocorrerá.

6 – DA DESCLASSIFICAÇÃO DO CANDIDATO



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

6.1 – O candidato inscrito será automaticamente desclassificado do processo seletivo quando:

- a) não preencher os requisitos e a formação exigida, constantes neste edital; ou
- b) não apresentar a condição e os documentos constantes no item 2; ou
- c) não comparecer à entrevista; ou
- d) não obtiver o correspondente a 50% (cinquenta por cento) do total de pontos atribuídos ao processo seletivo;
- e) não houver atingido um mínimo de 50% (cinquenta por cento) na(s) avaliação(ões) de desempenho, caso já tenha sido bolsista do Programa.

7 – DO RESULTADO

7.1 – O resultado do processo seletivo será divulgado no dia **03 de junho de 2013**, através do site do IFRS (www.ifrs.edu.br), no link: PRONATEC;

7.2 – A(s) Comissão(ões) de Seleção de Bolsistas do Câmpus deverá(ao) encaminhar à Pró-Reitoria de Extensão, cópia da ata de realização do processo de seleção de bolsistas, acompanhada da planilha de coleta de dados, fornecida pela equipe do Pronatec.

8 – DOS RECURSOS

8.1 – O recurso contra o resultado do processo seletivo deve ser protocolado pelo próprio candidato, na Pró-Reitoria de Extensão, no dia **04 de junho de 2013**, no horário das 8h às 11h30min e das 14h às 17h30min;

8.2 – No caso de haver recursos contra o resultado do presente edital, a(s) Comissão(ões) de Seleção de Bolsistas do Câmpus deverá(ao) entregar na Pró-Reitoria de Extensão, no dia imediatamente posterior ao encerramento do prazo recursal, o resultado das análises dos currículos e das entrevistas dos candidatos, juntamente com todos os documentos comprobatórios de sua realização e os aspectos avaliados;

8.3 – Os recursos serão julgados em até 03 (três) dias úteis, por comissão designada pela Pró-Reitoria de Extensão para este fim;

8.4 – O julgamento do recurso será encaminhado ao candidato, através do e-mail institucional.

9 – DO PRAZO DE VALIDADE DA SELEÇÃO

9.1 - O prazo de validade deste processo de seleção de bolsistas será de 01 (um) ano, a contar da data de publicação do resultado no site do IFRS, prorrogáveis por igual período, se necessário.

10 – DO TEMPO DE DURAÇÃO DA BOLSA

10.1 – O tempo de duração da bolsa está condicionado à oferta de cursos pela Bolsa-Formação no respectivo Câmpus onde as vagas estão sendo ofertadas e à necessidade



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

institucional, considerados, para tanto, o planejamento financeiro e a disponibilidade de recursos do Programa.

11 – DOS BOLSISTAS

11.3 – O horário das atividades do bolsista será de acordo com a carga horária prevista para a função, com as necessidades do encargo e com a oferta dos cursos, podendo ser distribuídas em qualquer dos turnos de funcionamento do Câmpus, ficando limitada ao máximo de 20 (vinte) horas semanais;

11.2 – O bolsista deverá ter disponibilidade para exercer suas funções e participar das demais atividades do Programa, nos dias, turnos e horários estabelecidos pela Coordenação-Adjunta do Campus onde as vagas estão sendo ofertadas;

11.3 – As despesas decorrentes do deslocamento dos bolsistas (diárias, passagens e ajudas de custo) para participarem de atividades previstas nas suas atribuições serão de sua exclusiva responsabilidade;

11.4 – Ao bolsista selecionado nos termos deste edital não é permitido o acúmulo de bolsas oriundas deste ou de outros programas, pagas através da rubrica 33.90.48 (Outros auxílios à pessoa física) ou 33.90.36 (Outros serviços de terceiros – Pessoa Física);

11.5 – Para o bolsista servidor público federal, estadual e/ou municipal, a carga horária das atividades do encargo não poderá estar incluída na jornada regular de trabalho exercida na Instituição;

11.6 – O bolsista servidor público federal, estadual e/ou municipal, selecionado neste edital, deverá apresentar assinada a Declaração de Disponibilidade, com ciência do setor no qual está lotado e do setor de Gestão de Pessoas da sua Instituição, conforme modelo no Anexo III;

11.7 – O bolsista selecionado deverá apresentar assinado o Termo de Compromisso, conforme modelo no Anexo IV, e o Termo de Ciência e Responsabilidade, conforme modelo no Anexo V;

11.8 – O bolsista servidor público que, durante o período de vigência da bolsa, solicitar licença ou afastamento legal de suas atividades regulares na Instituição, nos termos da Lei nº 8.112/90, será, automaticamente, suspensas atividades do Programa e do pagamento da bolsa, pelo prazo que durar a licença ou afastamento;

12– DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

12.1 – Surgindo novas vagas durante o período de validade da presente seleção para o mesmo encargo, os candidatos aprovados poderão ser aproveitados, observada a ordem de classificação, a carga horária máxima de dedicação ao Programa e demais exigências normativas;

12.2 – A modalidade de seleção de bolsistas, configurada neste edital, não estabelece prazos e periodicidade mensal para pagamento das horas de atividades dedicadas ao Programa, que são estabelecidos pela Pró-Reitoria de Extensão do IFRS, através de instrução(ões) normativa(s);



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

12.3 - Toda a documentação dos candidatos selecionados deverá ser encaminhada ao setor do Pronatec, situado junto a Pró-reitoria de Extensão, na Reitoria do IFRS;

12.4 – Os casos omissos serão resolvidos pela(s) Comissão(ões) de Seleção de Bolsistas, designada(s) através de portaria(s) do Diretor-Geral dos Câmpus no qual as vagas estão sendo ofertadas.

Bento Gonçalves (RS), 20 de maio de 2013.

Viviane Silva Ramos
Pró-Reitora de Extensão do IFRS



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

EDITAL Nº 85/2013

ANEXO I – FICHA DE INSCRIÇÃO

1. DADOS PESSOAIS	
Nome completo:	
CPF:	RG:
Data de nascimento: / /	Sexo: F () M ()
Endereço residencial:	
Telefone fixo: ()	Telefone celular: ()
E-mail pessoal:	
2. DADOS PROFISSIONAIS	
Nome da Instituição:	
Cargo/Função que ocupa na Instituição:	
Endereço profissional:	
Telefone institucional: ()	
E-mail institucional:	
Carga horária semanal:	Turno(s) de trabalho: () Manhã () Tarde () Noite
3. INSCRIÇÃO NO CARGO	
Câmpus: _____	
() Apoio às Atividades Acadêmicas e Administrativas	
() Orientador	
4. FORMAÇÃO ACADÊMICA	
() Formação Técnica	Área:
() Graduação	Área:
() Especialização	Área:
() Mestrado	Área:
() Doutorado	Área:

Local: _____ Data: ____/____/____

Assinatura: _____

COMPROVANTE DE INSCRIÇÃO – Via do candidato – Edital 85/2013

Candidato(a): _____

Inscrito para a bolsa de: () Apoio às Atividades Acadêmicas e Administrativas
() Orientador

Câmpus: _____

Recebida em: ____/____/____ Por: _____



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

EDITAL Nº 85/2013

ANEXO II – REGISTRO DE CARGA HORÁRIA REGULAR

1. IDENTIFICAÇÃO DO CANDIDATO							
Nome completo:							
Lotação/atuação:							
Unidade ou Setor de vinculação:							
Função/cargo na Instituição:							
Nº de matrícula SIAPE (se servidor federal):							
Nº de matrícula (se servidor estadual/municipal):							
Telefone institucional:							
E-mail institucional:							
2. CARGA HORÁRIA REGULAR NA INSTITUIÇÃO							
Dias	1º Turno		2º Turno		3º Turno		Total
	H. Entr.	H. Saída	H. Entr.	H. Saída	H. Entr.	H. Saída	
Seg							
Ter							
Qua							
Qui							
Sex							
Carga horária semanal:							

Candidato: _____

Assinatura: _____

Local: _____ Data: ____/____/____

Chefe Imediato: _____

Assinatura: _____

Local: _____ Data: ____/____/____

Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

EDITAL N° 85/2013

ANEXO III – DECLARAÇÃO DE DISPONIBILIDADE

DECLARAÇÃO DE DISPONIBILIDADE DO BOLSISTA	
<p>Eu, _____,</p> <p>CPF: _____, declaro para os devidos fins que tenho disponibilidade para o desempenho das atividades de _____ na Bolsa-Formação do PRONATEC e que me comprometerei no cumprimento das atribuições e respectiva carga horária da função pleiteada, descritas por meio do Edital nº 85/2013, ciente de que não causarei prejuízo a minha carga horária regular de atuação e nem a qualidade e o bom andamento das atividades regulares exercidas na Instituição a qual tenho vínculo, conforme disposto na Resolução CD/FNDE nº 04/2012.</p> <p>Local e data: _____, _____ de _____ de _____</p> <p>Assinatura _____ do candidato: _____</p>	
DECLARAÇÃO DO SETOR DE LOTAÇÃO	
<p>Declaro _____ estar _____ ciente _____ que _____ o _____ servidor _____</p> <p>_____,</p> <p>SIAPE nº _____, ocupante do cargo de _____</p> <p>_____,</p> <p>lotado no(a) _____, foi selecionado como bolsista para exercer o encargo de _____, no âmbito da Bolsa-Formação do PRONATEC, e que as atividades a serem desempenhadas por este servidor são compatíveis com sua programação de trabalho regular na Instituição e não comprometem a qualidade e o bom andamento das suas atividades regulares, conforme disposto na Resolução CD/FNDE nº 04/2012.</p> <p>Local e data: _____, _____ de _____ de _____</p> <p>Responsável/Chefe Imediato: _____</p> <p>Assinatura e carimbo: _____</p>	
PARECER DA COORDENAÇÃO/DIREÇÃO DE GESTÃO DE PESSOAS	
<p>De acordo com as declarações acima, confirmo ciência e deferimento.</p>	



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

Local e data: _____, _____ de _____ de _____

Coordenador/Diretor de Gestão de
Pessoas: _____

Assinatura e carimbo:



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

EDITAL Nº 85/2013

ANEXO IV – TERMO DE COMPROMISSO

Eu, _____, CPF: _____,
SIAPE nº: _____ declaro ter ciência das informações contidas no **Edital nº 85/2013** e das obrigações inerentes à qualidade de bolsista, na função de _____, no âmbito da Bolsa-Formação do PRONATEC, e nesse sentido, comprometo-me a respeitar as seguintes cláusulas:

- I – Cumprir a carga horária semanal estabelecida para o encargo no qual fui selecionado, respeitando o disposto nos incisos e parágrafos do art. 14, da Resolução CD/FNDE nº 4, de 16 de março de 2012;
- II – Permanecer no desempenho das atividades estabelecidas para a função na qual fui selecionado, durante o período de vigência da mesma, sob pena de ficar impedido de participar de novo processo de seleção no âmbito do PRONATEC;
- III – Informar ao Coordenador-Adjunto responsável quaisquer afastamentos da atividade regular, ficando nestes casos impedido de desempenhar as atribuições junto ao PRONATEC.

A inobservância dos requisitos citados acima e/ou a prática de qualquer fraude pelo(a) bolsista, implicará(ao) no cancelamento da bolsa, com a restituição integral e imediata dos recursos, de acordo com as normas definidas pela Resolução CD/FNDE nº 04/2012 e em lei competente.

Local e data: _____, ____ de _____ de _____

Nome do bolsista: _____

Assinatura do bolsista: _____



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

EDITAL Nº 85/2013

ANEXO V – TERMO DE CIÊNCIA E RESPONSABILIDADE

Declaro, para os devidos fins, que tenho plena ciência das condições inerentes à prestação de serviços para os quais estou sendo ora contratado, por Edital Institucional de Extensão Nº 85/2013, para bolsista do PROGRAMA NACIONAL DE ACESSO AO ENSINO TÉCNICO E AO EMPREGO (PRONATEC), condições estas com as quais concordo, ficando certo que:

III. Está sendo firmado um acordo de prestação de serviços de natureza eventual, o que não caracteriza vínculo de qualquer outra ordem.

IV. A instituição contratante realizará os pagamentos devidos pela prestação de serviços posteriormente ao executado, não havendo um período mensal fixado para o repasse de valores, podendo os serviços prestados serem pagos retroativamente e cumulativamente.

Por ter plena ciência do que se acha acima disposto e tendo plena concordância com as condições acima alinhadas, notadamente no que se refere às obrigações estabelecidas em edital, firmo o presente instrumento.

_____, _____ de _____ de 2013

_____ (assinatura)

Nome _____
CPF _____



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

EDITAL Nº 86, DE 21 DE MAIO DE 2013

DIVULGAÇÃO DO RESULTADO DA SELEÇÃO PARA BOLSISTAS DO PRONATEC

EDITAL Nº 61/2013 – PROFESSOR

A Pró-Reitora de Extensão do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul, no uso de suas atribuições legais, divulga através do presente edital, o resultado do Processo de Seleção Simplificada nº 61/2013, referente à seleção de bolsistas para atuarem na ação Bolsa-Formação do Programa Nacional de Acesso ao Ensino Técnico e ao Emprego (PRONATEC), no Câmpus Osório – Unidades Remotas Arroio do Sal e Torres.

1. Câmpus Osório – Unidade Remota Arroio do Sal

Curso Técnico	Vaga(s)	Disciplina(s)	Candidato(a)	Classificação
Administração	01	Gestão da Produção Logística	Ricieri Rostirolla	1º
			Jean Marcelo Dias Rodrigues	2º (suplente)
			Wilmar Humberto Aldas Soares	3º (suplente)
			Suelen Cassia Silveira de Souza	4º (suplente)

2. Câmpus Osório – Unidade Remota de Torres

Curso Técnico	Vaga(s)	Disciplina(s)	Candidato(a)	Classificação
Administração	01	Matemática Financeira	Elaine Azevedo da Silva Margarezi	1º
			Josias Neubert Savóis	2º (suplente)
			Camila Evaldt Padilha	3º (suplente)
			Matheus Pires da Silva	4º (suplente)
			Janaina Adriana Spagnol Moreira	5º (suplente)
			Andreia Pereira Bock	Desclassificada*
	01	Teoria Geral da Administração	Marilia Segabinazzi	1º
			Luís César Bertotto	2º (suplente)
			Wilmar Humberto Aldas Soares	3º (suplente)
			Gustavo de Freitas	4º (suplente)



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

			Guimaraes	
			Jean Marcelo Dias Rodrigues	5° (suplente)
			Ricieri Rostirolla	6° (suplente)
			Ilidio Medina Pereira	Desclassificado**
	01	Introdução à Economia	Wilmar Humberto Aldas Soares	1°
			Gustavo de Freitas Guimaraes	2° (suplente)
			Ricieri Rostirolla	3° (suplente)
			Jean Marcelo Dias Rodrigues	4° (suplente)
			Ilidio Medina Pereira	Desclassificado**
	01	Direito Tributário e Comercial	Êmeli Abreu Chagas	1°
			Luís César Bertotto	2° (suplente)
			Elizabeth Yuri Matsuki	3° (suplente)
			Viviane de Oliveira Camargo	4° (suplente)
	01	Ética e Relações Humanas	Gustavo de Freitas Guimaraes	1°
			Luís César Bertotto	2° (suplente)
			Marilia Segabinazzi	3° (suplente)
			Ricieri Rostirolla	4° (suplente)
			Suelen Cassia Silveira de Souza	5° (suplente)
			Jean Marcelo Dias Rodrigues	6° (suplente)
			Ilidio Medina Pereira	Desclassificado**
			Tatiele Silva de Moura	Desclassificada*
Informática para Internet	01	Introdução a Informática	Marise Hainzenreder	1°
			Leonardo Baltazar Cardoso	2° (suplente)
			Douglas Vaz	3° (suplente)
	01	Programação WEB - 1	Leonardo Baltazar Cardoso	1°
			Tiago Oliveira Camargo	2° (suplente)
			Douglas Vaz	3° (suplente)
	01	Autoria WEB – 1	Leonardo Baltazar Cardoso	1°
			Douglas Vaz	2° (suplente)



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

			Tiago Oliveira Camargo	3° (suplente)
	01	WEB Design	Douglas Vaz	1°
			Leonardo Baltazar Cardoso	2° (suplente)
	01	Inglês Instrumental 1	Patrícia Gonçalves dos Santos	1°
			Bruna Freitas Isoppo	2° (suplente)

* Desclassificado de acordo com o item 5.5, alínea c, do Edital nº 61/2013.

** Desclassificado de acordo com o item 5.5, alínea a, do Edital nº 61/2013

Bento Gonçalves (RS), 21 de maio de 2013.

Viviane Silva Ramos
Pró-Reitora de Extensão



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

EDITAL Nº 87, DE 21 DE MAIO DE 2013

**DIVULGAÇÃO DO RESULTADO DA SELEÇÃO PARA BOLSISTAS DO
PRONATEC
EDITAL Nº 68/2013 – SUPERVISOR DE CURSO**

A Pró-Reitora de Extensão do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul, no uso de suas atribuições legais, divulga através do presente edital, o resultado do Processo de Seleção Simplificada nº 68/2013, referente à seleção de bolsistas para atuarem na ação Bolsa-Formação do Programa Nacional de Acesso ao Ensino Técnico e ao Emprego (PRONATEC), no Câmpus Sertão e nas Unidades Remotas Cacique Doble, Campos Borges, Capão Bonito do Sul, Constantina, Esmeralda, Estação, Getúlio Vargas, Ibiaçá, Pontão, Sananduva e Tapejara,

Eixo Tecnológico	Vagas	Local da Oferta	Candidato(a)	Classificação
Recursos Naturais	01	Unidades Remotas Capão Bonito do Sul e Esmeralda	Maria Tereza Bolzon Soster	1º
			Alexandre Luiz Dametto Júnior	2º (suplente)
Ambiente e Saúde, Produção Alimentícia e Recursos Naturais	01	Câmpus Sertão e Unidades Remotas Cacique Doble, Campos Borges, Constantina, Getúlio Vargas, Ibiaçá, Pontão, e Sananduva	Valdir Francisco Schafer	1º
			Maristela Fiess Camillo	2º (suplente)
Controle e Processos Industriais, Desenvolvimento Educacional e Social, Gestão e Negócios, Informação e Comunicação, Infraestrutura e Produção Industrial	01	Câmpus Sertão e Unidades Remotas Estação, Getúlio Vargas e Tapejara	Emerson Rogério de Oliveira Júnior	1º
			Daiane Correa da Silva	2º (suplente)
			Euclides Alves	3º (suplente)
			Lisiane Schuster Gobatto	*desclassificada

* Desclassificado de acordo com o item 5.5, alínea c, do Edital nº 68/2013

Bento Gonçalves (RS), 21 de maio de 2013.

Viviane Silva Ramos
Pró-Reitora de Extensão



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

EDITAL PROEX Nº 88, DE 23 DE MAIO DE 2013.

**DIVULGAÇÃO DO RESULTADO DA SELEÇÃO PARA BOLSISTAS DO
PRONATEC
EDITAL Nº 72/2013 – APOIO ÀS ATIVIDADES ACADÊMICAS E
ADMINISTRATIVAS E ORIENTADOR**

A Pró-Reitora de Extensão do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul, no uso de suas atribuições legais, divulga através do presente Edital, o Resultado do Edital Institucional de Extensão Nº 72/2013, referente à seleção de bolsistas para atuarem na ação Bolsa-Formação do Programa Nacional de Acesso ao Ensino Técnico e ao Emprego (PRONATEC), para o Câmpus Restinga.

1 . CAMPUS RESTINGA

Vagas	Encargos/ Atribuições	Carga Horária Semanal	Candidato(a)	Classificação
06	Apoio às atividades acadêmicas e administrativas	15 h	Não houve inscrições	
03	Apoio às atividades acadêmicas e administrativas	12 h	Não houve inscrições	
02	Apoio às atividades acadêmicas e administrativas	8 h	Não houve inscrições	
01	Orientador	12 h	Não houve inscrições	

Bento Gonçalves (RS), 23 de maio de 2013.

Viviane Silva Ramos
Pró-Reitora de Extensão



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

EDITAL PROEX Nº 89, DE 23 DE MAIO DE 2013.

**DIVULGAÇÃO DO RESULTADO DA SELEÇÃO PARA BOLSISTAS DO
PRONATEC
EDITAL Nº 73/2013 – APOIO ÀS ATIVIDADES ACADÊMICAS E
ADMINISTRATIVAS E ORIENTADOR**

A Pró-Reitora de Extensão do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul, no uso de suas atribuições legais, divulga através do presente Edital, o Resultado do Edital Institucional de Extensão Nº 73/2013, referente à seleção de bolsistas para atuarem na ação Bolsa-Formação do Programa Nacional de Acesso ao Ensino Técnico e ao Emprego (PRONATEC), para os Câmpus Canoas e Farroupilha do IFRS.

1. CÂMPUS CANOAS

Vagas	Encargos/ Atribuições	Carga Horária Semanal	Candidato(a)	Classificação
01	Apoio às atividades acadêmicas e administrativas	8 h	Não houve inscritos	-
Cadastro Reserva	Orientador	8 h	Sandra Cristina Donner	1º (suplente)

2. CÂMPUS FARROUPILHA

Vagas	Encargos/ Atribuições	Carga Horária Semanal	Candidato (a)	Classificação
02	Apoio às atividades acadêmicas e administrativas	10 h	Simone Valentini	1ª
			Carine Mayer Andrade	2ª
			Lucas Coradini	3º (suplente)
03	Apoio às atividades acadêmicas e administrativas	8 h	Gilmar da Luz Junior	1º
			Fernando da Silva dos Reis	2º
01	Orientador	8 h	Lucas Coradini	1º

Bento Gonçalves (RS), 23 de maio de 2013.

Viviane Silva Ramos
Pró-Reitora de Extensão



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

EDITAL Nº 90, DE 23 DE MAIO DE 2013.

DIVULGAÇÃO DO RESULTADO DA SELEÇÃO PARA BOLSISTAS DO PRONATEC

EDITAL Nº 74/2013 – APOIO ÀS ATIVIDADES ACADÊMICAS E ADMINISTRATIVAS E ORIENTADOR

A Pró-Reitora de Extensão do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul, no uso de suas atribuições legais, divulga através do presente Edital, o Resultado do Processo de Seleção Simplificada Nº 74/2013, referente à seleção de bolsistas para atuarem na ação Bolsa-Formação do Programa Nacional de Acesso ao Ensino Técnico e ao Emprego (PRONATEC), para o Câmpus Sertão e suas Unidades Remotas.

1 - Câmpus Sertão e Unidades Remotas Cacique Doble, Campos Borges, Capão Bonito do Sul, Constantina, Esmeralda, Estação, Getúlio Vargas, Ibiaçá, Pontão, Sananduva e Tapejara

Vagas	Encargos/ Atribuições	Carga Horária Semanal	Candidato(a)	Classificação
02	Apoio às atividades acadêmicas e administrativas	8 h	Liamar Vargas Tamanho	1º
			Edinete Rita Folle Cecconello	2º
			Deiva Claudia Rodiguero Bolzani	3º (suplente)
			Patricia Cichota	4º (suplente)
			Patrícia Czervinski	5º (suplente)

2 - Câmpus Sertão e Unidades Remotas Cacique Doble, Campos Borges, Constantina, Estação, Getúlio Vargas, Ibiaçá, Pontão, Sananduva e Tapejara

Vagas	Encargos/ Atribuições	Carga Horária Semanal	Candidato(a)	Classificação
02	Apoio às atividades acadêmicas e administrativas	16 h	Lisiane Schuster Gobatto	1º
			Daiane Correa da Silva	2º
			Deiva Claudia Rodiguero Bolzani	3º (suplente)
			Ildo Seminotti	4º (suplente)
			Rosângela de Oliveira	5º (suplente)
			Fernanda Müller Tomasi	6º (suplente)
			Joceli da Silva e Silva	7º (suplente)
			Harvey Silva Ramos	8º (suplente)
			Abel Tadeu Antunes	9º (suplente)
02	Orientador	16 h	Márcia Regina Siqueira Cardoso	1º
			Rubilar Tomasi	2º
			Daiane Correa da Silva	3º (suplente)
			Euclides Alves	4º (suplente)
			Joceli da Silva e Silva	5º (suplente)



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

			Edinete Rita Folle Cecconello	6º (suplente)
			Valdir Francisco Schafer	Desclassificado *

3 - Unidades Remotas Capão Bonito do Sul, Esmeralda e Tapejara

Vagas	Encargos/ Atribuições	Carga Horária Semanal	Candidato(a)	Classificação
01	Orientador	16 h	Ana Sara Castaman	1º
			Valéria Cristina Schu Colombelli	2º (suplente)

* Desclassificado de acordo com o item 6, alínea c, do Edital nº 74/2013

Bento Gonçalves (RS), 23 de maio de 2013.

Viviane Silva Ramos
Pró-Reitora de Extensão



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

EDITAL Nº 91, DE 27 DE MAIO DE 2013

**EDITAL INSTITUCIONAL DE EXTENSÃO PARA SELEÇÃO DE BOLSISTAS
DO PROGRAMA NACIONAL DE ACESSO AO ENSINO TÉCNICO E AO
EMPREGO (PRONATEC)**

O INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO RIO GRANDE DO SUL (IFRS), representado pela Pró-Reitoria de Extensão, no uso de suas atribuições legais e de acordo com o disposto na Lei nº 12.513/2011 e Resolução CD/FNDE nº 04/2012, **torna público a abertura de inscrições com vistas à seleção de servidores do quadro permanente do IFRS (ativos ou inativos), para atuarem como bolsistas na ação Bolsa-Formação do Pronatec.**

1 – DAS VAGAS, ENCARGO, DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES, REQUISITOS/ESCOLARIDADE, CARGA HORÁRIA SEMANAL E REMUNERAÇÃO

2.9 – Serão oferecidas as seguintes vagas:

Vagas	Encargos	Descrição das atividades	Requisitos/ Escolaridade	Carga horária semanal
12	Apoio às Atividades Acadêmicas e Administrativas	a) apoiar a gestão acadêmica e administrativa das turmas; b) acompanhar e subsidiar a atuação dos professores; c) auxiliar os professores no registro da frequência e do desempenho acadêmico dos estudantes no SISTEC; d) participar dos encontros de coordenação; e) realizar a matrícula dos estudantes, a emissão de certificados e a organização de pagamentos dos bolsistas, entre outras atividades administrativas e de secretaria determinadas pelos coordenadores geral e adjunto; f) prestar apoio técnico em atividades laboratoriais ou de campo; e g) prestar serviços de atendimento e apoio acadêmico às pessoas com deficiência.	Ser servidor do quadro permanente do IFRS (ativo ou inativo) e possuir o Ensino Médio completo	Até 20 horas semanais, conforme previsto no subitem 1.1.1
06	Orientador	a) acompanhar as atividades e a	Ser servidor do	Até 20



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

		frequência dos estudantes, atuando em conjunto com os demais profissionais para prevenir a evasão e aplicar estratégias que favoreçam a permanência; b) articular as ações de acompanhamento pedagógico relacionadas ao acesso, à permanência, ao êxito e à inserção socioprofissional; c) realizar atividades de divulgação junto aos demandantes, apresentando as ofertas da instituição; d) promover atividades de sensibilização e integração entre os estudantes e equipes da Bolsa-Formação; e) articular ações de inclusão produtiva em parceria com as agências do Serviço Nacional de Emprego (SINE); e f) prestar serviços de atendimento e apoio acadêmico às pessoas com deficiência.	quadro permanente do IFRS (ativo ou inativo) e possuir Formação Superior em Licenciatura (qualquer área) ou Graduação (qualquer área) com curso de formação pedagógica.	horas semanais, conforme previsto no subitem 1.1.2
--	--	--	---	--

1.1.1 – As vagas para **Apoio às Atividades Acadêmicas e Administrativas** estão distribuídas na Reitoria e no Câmpus Osório e suas Unidades Remotas Balneário Pinhal, Capão da Canoa, Capivari do Sul, Santo Antonio da Patrulha, Torres e Tramandaí, da seguinte forma:

Vagas	Câmpus/Reitoria	Local da oferta do(s) curso(s)	Carga horária semanal
04	Reitoria	Câmpus do IFRS e Unidades Remotas	15 h
02	Osório	Câmpus Osório e Unidades Remotas Balneário Pinhal, Capão da Canoa, Capivari do Sul, Santo Antonio da Patrulha, Torres e Tramandaí	10 h
02	Osório	Câmpus Osório e Unidades Remotas Balneário Pinhal, Capão da Canoa, Capivari do Sul, Santo Antonio da Patrulha, Torres e Tramandaí	12 h
03	Osório	Câmpus Osório e Unidades Remotas Balneário Pinhal, Capão da Canoa, Capivari do Sul, Santo Antonio da Patrulha, Torres e Tramandaí	16 h
01	Osório	Câmpus Osório e Unidades Remotas Balneário Pinhal, Capão da Canoa,	8 h



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

		Capivari do Sul, Santo Antonio da Patrulha, Torres e Tramandaí	
--	--	---	--

1.1.2 – As vagas para **Orientador** estão distribuídas no Câmpus Osório e suas Unidades Remotas Arroio do Sal, Capão da Canoa, Santo Antonio da Patrulha, Torres e Tramandaí, da seguinte forma:

Vagas	Câmpus	Local da oferta do(s) curso(s)	Carga horária semanal
01	Osório	Arroio do Sal	8 h
01	Osório	Capão da Canoa	20 h
01	Osório	Câmpus Osório	12 h
01	Osório	Santo Antonio da Patrulha	12 h
01	Osório	Torres	20 h
01	Osório	Tramandaí	12 h

1.2 – A remuneração do bolsista de Apoio às Atividades Acadêmicas e Administrativas será de R\$ 18,00 (dezoito reais) por hora de atividade dedicada à Bolsa-Formação;

1.3 – A remuneração do bolsista Orientador será de R\$ 36,00 (trinta e seis reais) por hora de atividade dedicada à Bolsa-Formação;

1.4 – A carga horária semanal prevista poderá ser alterada nos seguintes casos:

- a) por interesse da Instituição;
- b) por interesse do bolsista, desde que haja a concordância do Coordenador-Adjunto da Bolsa-Formação do Câmpus e sem prejuízo das atividades descritas para a função;
- c) a fim de adequar o exercício da função com as diretrizes da Resolução CD/FNDE Nº 04 de 16 de março de 2012.

2 – DAS CONDIÇÕES E DOCUMENTOS PARA A INSCRIÇÃO

2.1 – Ser servidor público federal, ativo ou inativo, do quadro permanente do IFRS;

2.2 – Preencher e assinar Ficha de Inscrição (Anexo I);

2.3 – Preencher e assinar, juntamente com o chefe imediato, o Registro de Carga Horária Regular (Anexo II);

2.4 – Apresentar fotocópia legível da Carteira de Identidade e CPF;

2.5 – Apresentar fotocópia legível da comprovação de escolaridade, prevista no subitem 1.1;

2.6 – Entregar Currículo *Lattes* (Plataforma CNPq), devidamente comprovado;

2.7 – Não serão aceitas inscrições condicionais ou extemporâneas;

2.8 – Admitir-se-á inscrição por procuração com poderes especiais, mediante apresentação do instrumento de mandato e fotocópia do documento de identidade do procurador;

2.9 – A documentação exigida nos itens 2.2 a 2.6 deverá ser entregue no ato da inscrição, não podendo ser complementada posteriormente;



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

2.10 - O candidato classificado para mais de um encargo deverá optar apenas pelo exercício de um, em conformidade com a legislação do Pronatec, que não permite a acumulação destes;

2.11 – A inexatidão de declarações ou dados e a irregularidade na documentação, verificadas em qualquer etapa do processo, importarão na exclusão automática do candidato, sem prejuízo das sanções administrativas e penais.

3 – DAS INSCRIÇÕES

3.1 – Período de inscrições: de **27 a 29 de maio de 2013**.

3.2 – Local e horário para inscrições:

Local	Setor e Horário	Endereço e Telefone
Reitoria	Setor: Pró-reitoria de Extensão Horário: das 8h às 12h e das 13h30min às 17h30min	Endereço: Rua General Osório, 348 – sala 601 – Bairro Centro – Bento Gonçalves – RS Telefone: (54) 3449 3360
Câmpus Osório	Setor: Registros Acadêmicos Horário: das 8h30min às 11h30min e das 14h às 17h	Endereço: Rua Santos Dumont, 2127 – Bairro Albatroz – Osório – RS Telefone: (51) 3601 3500

3.3 – É de inteira responsabilidade do candidato a observância das regras e critérios de horários especificados neste edital.

4 – DO PROCESSO SELETIVO E AVALIAÇÃO

4.1 – O Processo Seletivo será constituído de análise do Currículo *Lattes* (peso 5,0) e entrevista (peso 5,0).

4.10 – Da análise do Currículo *Lattes*:

4.2.1 São critérios de pontuação para o encargo de **Apoio às Atividades Acadêmicas e Administrativas**:

4.2.1.1 – Titulação acadêmica na área de concentração da vaga: até 40 (quarenta) pontos.

I. Pós-graduação: 40 (quarenta) pontos;

II. Graduação: 30 (trinta) pontos;

III. Formação Técnica: 20 (vinte) pontos.

4.2.1.2 – Experiência profissional em atividades acadêmicas e administrativas: até 60 (sessenta) pontos.

I. Cargo de direção em instituições de ensino: 4 (quatro) pontos por semestre;

II. Cargo de coordenação/chefia em instituições de ensino: 3 (três) pontos por semestre;

III. Apoio em atividades de ensino, pesquisa e extensão: 2 (dois) pontos por semestre;

IV. Apoio em atividades administrativas: 2 (pontos) pontos por semestre;

V. Participação em comissões permanentes e conselhos em instituições de ensino: 1 (um) ponto por comissão/conselho.

4.2.2 – São critérios de pontuação para o encargo de **Orientador**:



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

4.2.2.1 – Titulação acadêmica na área de concentração da vaga: até 40 (quarenta) pontos.

I. Doutorado: 40 (quarenta) pontos;

II. Mestrado: 30 (trinta) pontos;

III. Especialização: 20 (vinte) pontos.

4.2.2.2 – Experiência profissional com orientação de alunos: até 40 (quarenta) pontos.

I. Atividades de docência na educação básica, profissional ou superior: até 40 (quarenta) pontos, sendo 4 (quatro) pontos por semestre;

II. Atividades de orientação educacional: até 30 (trinta) pontos, sendo 3 (três) pontos por semestre;

III. Cursos ministrados na área de concentração da vaga: até 20 (vinte) pontos, sendo 2 (dois) pontos por curso;

IV. Palestras ministradas na área de concentração da vaga: até 10 (dez) pontos, sendo 1 (um) ponto por palestra.

4.2.2.3 – Experiência profissional em atividades administrativas: até 20 (vinte) pontos.

I. Cargo de direção em instituições de ensino: 2 (dois) pontos por semestre;

II. Cargo de coordenação/chefia em instituições de ensino: 1 (um) ponto por semestre;

III. Participação em comissões permanentes e conselhos em instituições de ensino: 0,5 (meio) ponto por comissão ou conselho.

4.3 – Da entrevista:

4.3.1 – Na entrevista para os encargos de Orientador e Apoio às Atividades Acadêmicas e Administrativas deverão ser observados os seguintes aspectos:

a) conhecimento técnico;

b) capacidade operacional de realizar tarefas que envolvam a elaboração de documentos, o planejamento e a execução de atividades pertinentes ao respectivo encargo;

c) disponibilidade de horário para o desempenho das atividades da bolsa, além da jornada regular na Instituição;

d) conhecimento sobre o Pronatec, especialmente sobre a Bolsa-Formação e a modalidade dos cursos a serem ofertados;

e) desembaraço, iniciativa e interesse.

4.4 – Em caso de empate na seleção dos candidatos será dada preferência, para fins de classificação, ao candidato que tenha obtido a maior nota na análise do Currículo *Lattes* e, persistindo o empate, ao que tenha maior idade.

5 – DA REALIZAÇÃO DO PROCESSO SELETIVO

5.1 – A análise do Currículo *Lattes* e a entrevista serão realizadas por Comissão(ões) de Seleção de Bolsistas, designada(s) para este fim, através de portaria(s) do Diretor-Geral do Câmpus onde as vagas estão sendo ofertadas;

5.2 – A análise do Currículo *Lattes* ocorrerá no período de **03 a 05 de junho de 2013**;

5.3 – A entrevista será realizada nos dias **06 e 07 de junho de 2013**;

5.4 – A(s) Comissão(ões) de Seleção de Bolsistas deverá(o) comunicar ao candidato inscrito, através de e-mail, a data, horário e local onde a entrevista ocorrerá.



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

6 – DA DESCLASSIFICAÇÃO DO CANDIDATO

6.1 – O candidato inscrito será automaticamente desclassificado do processo seletivo quando:

- a) não preencher os requisitos e a formação exigida, constantes neste edital; ou
- b) não apresentar a condição e os documentos constantes no item 2; ou
- c) não comparecer à entrevista; ou
- d) não obtiver o correspondente a 50% (cinquenta por cento) do total de pontos atribuídos ao processo seletivo;
- e) não houver atingido um mínimo de 50% (cinquenta por cento) na(s) avaliação(ões) de desempenho, caso já tenha sido bolsista do Programa.

7 – DO RESULTADO

7.1 – O resultado do processo seletivo será divulgado no dia **11 de junho de 2013**, através do site do IFRS (www.ifrs.edu.br), no link: PRONATEC;

7.2 – A(s) Comissão(ões) de Seleção de Bolsistas do Câmpus deverá(ao) encaminhar à Pró-Reitoria de Extensão, cópia da ata de realização do processo de seleção de bolsistas, acompanhada da planilha de coleta de dados, fornecida pela equipe do Pronatec.

8 – DOS RECURSOS

8.1 – O recurso contra o resultado do processo seletivo deve ser protocolado pelo próprio candidato, na Pró-Reitoria de Extensão, no dia **12 de junho de 2013**, no horário das 8h às 11h30min e das 14h às 17h30min;

8.2 – No caso de haver recursos contra o resultado do presente edital, a(s) Comissão(ões) de Seleção de Bolsistas do Câmpus deverá(ao) entregar na Pró-Reitoria de Extensão, no dia imediatamente posterior ao encerramento do prazo recursal, o resultado das análises dos currículos e das entrevistas dos candidatos, juntamente com todos os documentos comprobatórios de sua realização e os aspectos avaliados;

8.3 – Os recursos serão julgados em até 03 (três) dias úteis, por comissão designada pela Pró-Reitoria de Extensão para este fim;

8.4 – O julgamento do recurso será encaminhado ao candidato, através do e-mail institucional.

9 – DO PRAZO DE VALIDADE DA SELEÇÃO

9.1 – O prazo de validade deste processo de seleção de bolsistas será de 01 (um) ano, a contar da data de publicação do resultado no site do IFRS, prorrogáveis por igual período, se necessário.



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

10 – DO TEMPO DE DURAÇÃO DA BOLSA

10.1 – O tempo de duração da bolsa está condicionado à oferta de cursos pela Bolsa-Formação no respectivo Câmpus onde as vagas estão sendo ofertadas e à necessidade institucional, considerados, para tanto, o planejamento financeiro e a disponibilidade de recursos do Programa.

11 – DOS BOLSISTAS

11.1 – A carga horária dos bolsistas selecionados não poderá estar incluída na carga horária regular de trabalho exercida na Instituição, ficando limitada ao máximo de 20 (vinte) horas semanais;

11.2 – O bolsista deverá ter disponibilidade para exercer suas funções e participar das demais atividades programadas do Programa, nos dias, turnos e horários estabelecidos pela Coordenação-Adjunta do seu respectivo Câmpus;

11.3 – As despesas decorrentes do deslocamento dos bolsistas (diárias, passagens e ajudas de custo) para participarem de atividades previstas nas suas atribuições serão de sua exclusiva responsabilidade;

11.4 – Os bolsistas selecionados deverão apresentar assinada a Declaração de Disponibilidade, com a ciência do setor no qual estão lotados e do setor de Gestão de Pessoas do seu Câmpus, conforme modelo no Anexo III;

11.5 – Os bolsistas selecionados deverão apresentar assinados o Termo de Compromisso, conforme modelo no Anexo IV, e o Termo de Ciência e Responsabilidade, conforme modelo no Anexo V;

11.6 – O bolsista servidor ativo que, durante o período de vigência da bolsa, solicitar licença ou afastamento legal de suas atividades regulares na Instituição, nos termos da Lei nº 8.112/90, será, automaticamente, suspenso das atividades do Programa e do pagamento da bolsa, pelo prazo que durar a licença ou afastamento;

11.7 – Ao bolsista selecionado nos termos deste edital não é permitido o acúmulo de bolsas oriundas deste ou de outros programas, pagas através da rubrica 33.90.48 (Outros auxílios à pessoa física).

12 – DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

12.1 – Surgindo novas vagas durante o período de validade da presente seleção para o mesmo encargo, os candidatos aprovados poderão ser aproveitados, observada a ordem de classificação, a carga horária máxima de dedicação ao Programa e demais exigências normativas;

12.2 – A modalidade de seleção de bolsistas, configurada neste edital, não estabelece prazos e periodicidade mensal para pagamento das horas de atividades dedicadas ao Programa, que são estabelecidos pela Pró-Reitoria de Extensão do IFRS, através de instrução(ões) normativa(s);

12.3 - Toda a documentação dos candidatos selecionados deverá ser encaminhada ao setor do Pronatec, situado junto a Pró-reitoria de Extensão, na Reitoria do IFRS;



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

12.4 – Os casos omissos serão resolvidos pela(s) Comissão(ões) de Seleção de Bolsistas, designada(s) através de portaria(s) do Diretor-Geral dos Câmpus no qual as vagas estão sendo ofertadas.

Bento Gonçalves (RS), 27 de maio de
2013.

Viviane Silva Ramos
Pró-Reitora de Extensão do IFRS



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

EDITAL Nº 91/2013

ANEXO I – FICHA DE INSCRIÇÃO

1. DADOS PESSOAIS	
Nome completo: _____	
CPF: _____	RG: _____
Data de nascimento: ____ / ____ / ____	Sexo: F () M ()
Endereço residencial: _____	
Telefone fixo: () _____	Telefone celular: () _____
E-mail pessoal: _____	
2. DADOS PROFISSIONAIS	
Nome da Instituição: _____	
Cargo/Função que ocupa na Instituição: _____	
Endereço profissional: _____	
Telefone institucional: () _____	
E-mail institucional: _____	
Carga horária semanal: _____	Turno(s) de trabalho: () Manhã () Tarde () Noite
3. INSCRIÇÃO NO CARGO	
Câmpus: _____	
() Apoio às Atividades Acadêmicas e Administrativas	
() Orientador	
4. FORMAÇÃO ACADÊMICA	
() Formação Técnica	Área: _____
() Graduação	Área: _____
() Especialização	Área: _____
() Mestrado	Área: _____
() Doutorado	Área: _____

Local: _____ Data: ____ / ____ / ____

Assinatura: _____

COMPROVANTE DE INSCRIÇÃO – Via do candidato – Edital 91/2013

Candidato(a): _____

Inscrito para a bolsa de: () Apoio às Atividades Acadêmicas e Administrativas
() Orientador

Câmpus: _____

Recebida em: ____ / ____ / ____ Por: _____



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

EDITAL Nº 91/2013

ANEXO II – REGISTRO DE CARGA HORÁRIA REGULAR

1. IDENTIFICAÇÃO DO CANDIDATO							
Nome completo:							
Lotação/atuação: () Câmpus () Reitoria							
Unidade ou Setor de vinculação:							
Função/cargo na Instituição:							
Nº de matrícula SIAPE:							
Telefone institucional:							
E-mail institucional:							
2. CARGA HORÁRIA REGULAR NA INSTITUIÇÃO							
Dias	1º Turno		2º Turno		3º Turno		Total
	H. Entr.	H. Saída	H. Entr.	H. Saída	H. Entr.	H. Saída	
Seg							
Ter							
Qua							
Qui							
Sex							
Carga horária semanal:							

Candidato: _____

Assinatura: _____

Local: _____ Data: ____/____/____

Chefe Imediato: _____

Assinatura: _____

Local: _____ Data: ____/____/____



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

EDITAL Nº 91/2013

ANEXO III – DECLARAÇÃO DE DISPONIBILIDADE

DECLARAÇÃO DE DISPONIBILIDADE DO BOLSISTA	
<p>Eu, _____,</p> <p>CPF: _____, declaro para os devidos fins que tenho disponibilidade para o desempenho das atividades de _____ na Bolsa-Formação do PRONATEC e que me comprometerei no cumprimento das atribuições e respectiva carga horária da função pleiteada, descritas por meio do Editais nº 91/2013, ciente de que não causarei prejuízo a minha carga horária regular de atuação e nem a qualidade e o bom andamento das atividades regulares exercidas no IFRS, conforme disposto na Resolução CD/FNDE nº 04/2012.</p> <p>Local e data: _____, _____ de _____ de _____</p> <p>Assinatura do candidato: _____</p>	
DECLARAÇÃO DO SETOR DE LOTAÇÃO	
<p>Declaro estar ciente que o servidor _____, SIAPE nº _____, ocupante do cargo de _____, lotado no(a) _____, foi selecionado como bolsista para exercer o encargo de _____, no âmbito da Bolsa-Formação do PRONATEC, e que as atividades a serem desempenhadas por este servidor são compatíveis com sua programação de trabalho regular na Instituição e não comprometem a qualidade e o bom andamento das atividades regulares exercidas no IFRS, conforme disposto na Resolução CD/FNDE nº 04/2012.</p> <p>Local e data: _____, _____ de _____ de _____</p> <p>Responsável/Chefe Imediato: _____</p> <p>Assinatura e carimbo: _____</p>	
PARECER DA COORDENAÇÃO/DIREÇÃO DE GESTÃO DE PESSOAS	
De acordo com as declarações acima, confirmo ciência e deferimento.	



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

Local e data: _____, _____ de _____ de _____

Coordenador/Diretor de Gestão de

Pessoas: _____

Assinatura e carimbo:



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

EDITAL Nº 91/2013

ANEXO IV – TERMO DE COMPROMISSO

Eu, _____, CPF: _____,
SIAPE nº: _____ declaro ter ciência das informações contidas no **Editai
nº 91/2013** e das obrigações inerentes à qualidade de bolsista, na função de
_____, no âmbito da Bolsa-
Formação do PRONATEC, e nesse sentido, comprometo-me a respeitar as seguintes
cláusulas:

- I – Cumprir a carga horária semanal estabelecida para o encargo no qual fui selecionado, respeitando o disposto nos incisos e parágrafos do art. 14, da Resolução CD/FNDE nº 4, de 16 de março de 2012;
- II – Permanecer no desempenho das atividades estabelecidas para a função na qual fui selecionado, durante o período de vigência da mesma, sob pena de ficar impedido de participar de novo processo de seleção no âmbito do Pronatec;
- III – Informar ao Coordenador-Adjunto responsável quaisquer afastamentos da atividade regular, ficando nestes casos impedido de desempenhar as atribuições junto ao Pronatec.

A inobservância dos requisitos citados acima e/ou a prática de qualquer fraude pelo(a) bolsista, implicará(ão) no cancelamento da bolsa, com a restituição integral e imediata dos recursos, de acordo com as normas definidas pela Resolução CD/FNDE nº 04/2012 e em lei competente.

Local e data: _____, ____ de _____ de _____

Nome do bolsista: _____

Assinatura do bolsista: _____

EDITAL N° 91/2013

Declaro, para os devidos fins, que tenho plena ciência das condições inerentes à prestação de serviços para os quais estou sendo ora contratado, por Processo de Seleção Simplificada Nº **91/2013**, para bolsista do PROGRAMA NACIONAL DE ACESSO AO ENSINO TÉCNICO E AO EMPREGO (PRONATEC), condições estas com as quais concordo, ficando certo que:

II - A instituição contratante realizará os pagamentos devidos pela prestação de serviços posteriormente ao executado, não havendo um período mensal fixado para o repasse de valores, podendo os serviços prestados serem pagos retroativamente e cumulativamente.

_____, de _____ de 2013

_____ (assinatura)

Nome _____
CPF _____



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

EDITAL Nº 92, DE 27 DE MAIO DE 2013

**PROCESSO DE SELEÇÃO SIMPLIFICADA PARA BOLSISTAS DO
PROGRAMA NACIONAL DE ACESSO AO ENSINO TÉCNICO E AO
EMPREGO (PRONATEC)**

O INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO RIO GRANDE DO SUL (IFRS), representado pela Pró-Reitoria de Extensão, no uso de suas atribuições legais e de acordo com o disposto na Lei nº 12.513/2011 e Resolução CD/FNDE nº 04/2012, **torna público a abertura das inscrições para o Processo de Seleção Simplificada, com vistas à seleção de bolsistas para atuarem na ação Bolsa-Formação do Programa Nacional de Acesso ao Ensino Técnico e Emprego – Pronatec.**

1 – DAS VAGAS, ENCARGO, DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES, REQUISITOS/ESCOLARIDADE, CARGA HORÁRIA SEMANAL E REMUNERAÇÃO

2.10 – Serão oferecidas as seguintes vagas:

Vagas	Encargos	Descrição das atividades	Requisitos/ Escolaridade	Carga horária semanal
Cadastro Reserva	Orientador (Tradutor e Intérprete de Língua Brasileira de Sinais – Libras)	a) acompanhar as atividades e a frequência dos estudantes, atuando em conjunto com os demais profissionais para prevenir a evasão e aplicar estratégias que favoreçam a permanência; b) articular as ações de acompanhamento pedagógico relacionadas ao acesso, à permanência, ao êxito e à inserção socioprofissional; c) realizar atividades de divulgação junto aos demandantes, apresentando as ofertas da instituição; d) promover atividades de sensibilização e integração entre os estudantes e equipes da Bolsa-Formação; e) articular ações de inclusão produtiva em parceria com as agências do Serviço	Possuir Graduação e certificação em Pro-Libras e/ou experiência profissional comprovada em Libras	Até 20 horas semanais, conforme previsto no subitem 1.1.2



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

		Nacionalde Emprego (SINE); e f) prestar serviços de atendimento e apoio acadêmico às pessoas com deficiência.		
Cadastro Reserva	Orientador (Educador Especial)	a) acompanhar as atividades e a frequência dos estudantes, atuando em conjunto com os demais profissionais para prevenir a evasão e aplicar estratégias que favoreçam a permanência; b) articular as ações de acompanhamento pedagógico relacionadas ao acesso, à permanência, ao êxito e à inserção socioprofissional; c) realizar atividades de divulgação junto aos demandantes, apresentando as ofertas da instituição; d) promover atividades de sensibilização e integração entre os estudantes e equipes da Bolsa-Formação; e) articular ações de inclusão produtiva em parceria com as agências do Serviço Nacionalde Emprego (SINE); e f) prestar serviços de atendimento e apoio acadêmico às pessoas com deficiência.	Possuir Graduação ou Formação Técnica e experiência profissional comprovada na área de Educação Especial	Até 20 horas semanais, conforme previsto no subitem 1.1.2

1.1.1 – As vagas para **Orientador** estão distribuídas no Câmpus Osório e suas Unidades Remotas Balneário Pinhal, Capão da Canoa, Capivari do Sul, Santo Antonio da Patrulha, Torres e Tramandaí, da seguinte forma:

Vagas	Câmpus	Local da oferta do(s) curso(s)	Carga horária semanal
Cadastro Reserva	Osório	Câmpus Osório e Unidades Remotas Balneário Pinhal, Capão da Canoa, Capivari do Sul, Santo Antonio da Patrulha, Torres e Tramandaí	20 h



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

Cadastro Reserva	Osório	Câmpus Osório e Unidades Remotas Balneário Pinhal, Capão da Canoa, Capivari do Sul, Santo Antonio da Patrulha, Torres e Tramandaí	20 h
------------------	--------	--	------

1.2 – A remuneração do bolsista Orientador será de R\$ 36,00 (trinta e seis reais) por hora de atividade dedicada à Bolsa-Formação;

1.3 – No caso dos bolsistas que não possuem vínculo com a Administração Pública Federal, Estadual ou Municipal, este valor sofrerá desconto das obrigações tributárias e contributivas (INSS, ISSQN e IR), nos termos da legislação em vigor;

1.4 – A carga horária semanal prevista poderá ser alterada nos seguintes casos:

a) por interesse da Instituição;

b) por interesse do bolsista, desde que haja a concordância do Coordenador-Adjunto da Bolsa-Formação do Câmpus e sem prejuízo das atividades descritas para a função;

c) a fim de adequar o exercício da função com as diretrizes da Resolução CD/FNDE Nº 04 de 16 de março de 2012.

2 – DAS CONDIÇÕES E DOCUMENTOS PARA A INSCRIÇÃO

2.1 – Ser brasileiro nato ou naturalizado, nos termos da legislação em vigor, ou português com comprovada condição de igualdade e gozo dos direitos políticos;

2.2 – Ter idade mínima de 18 (dezoito) anos, completos até a data da inscrição;

2.3 – Preencher e assinar Ficha de Inscrição (Anexo I);

2.4 – Preencher e assinar, juntamente com o chefe imediato, o Registro de Carga Horária Regular (Anexo II), no caso de possuir vínculo com instituição da administração pública em qualquer esfera (federal, estadual e/ou municipal);

2.5 – Apresentar original e fotocópia legível da Carteira de Identidade, CPF e de documento que contenha o número do PIS/PASEP;

2.6 – Apresentar original e fotocópia legível do título eleitoral e certidão de quitação eleitoral atualizada;

2.7 – Apresentar original e fotocópia legível do comprovante de quitação militar, para os candidatos do sexo masculino;

2.8 – Apresentar original e fotocópia legível da comprovação dos requisitos/escolaridade, previstos no subitem 1.1;

2.9 – Entregar Currículo *Lattes* (Plataforma CNPq), devidamente comprovado;

2.10 – Não serão aceitas inscrições condicionais ou extemporâneas;

2.11 – Admitir-se à inscrição por procuração com poderes especiais, mediante apresentação do instrumento de mandato e fotocópia do documento de identidade do procurador;

2.12 – A documentação exigida nos itens 2.3 a 2.9 deverá ser entregue no ato da inscrição, não podendo ser complementada posteriormente;

2.13– O candidato classificado para mais de um encargo deverá optar apenas pelo exercício de um, em conformidade com a legislação do Pronatec, que não permite a acumulação destes;



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

2.14 – A inexatidão de declarações ou dados e a irregularidade na documentação, verificadas em qualquer etapa do processo, importarão na exclusão automática do candidato, sem prejuízo das sanções administrativas e penais.

3 – DAS INSCRIÇÕES

3.1 – Período de inscrições: de **27 a 29 de maio de 2013**.

3.2 – Local e horário para inscrições:

Local	Setor e Horário	Endereço e Telefone
Câmpus Osório	Setor: Registros Acadêmicos Horário: das 8h30min às 11h30min e das 14h às 17h	Endereço: Rua Santos Dumont, 2127 – Bairro Albatroz – Osório – RS Telefone: (51) 3601 3500

3.3– Poderão inscrever-se para as vagas previstas, desde que atendidos os critérios deste edital, público em geral, inclusive servidor ativo ou inativo de qualquer instituição da Administração Pública Federal, Estadual ou Municipal;

3.4 – É de inteira responsabilidade do candidato a observância das regras e critérios de horários especificados neste edital.

4 – DO PROCESSO SELETIVO E AVALIAÇÃO

4.1 – O Processo Seletivo será constituído de análise do Currículo *Lattes* (peso 5,0) e entrevista (peso 5,0).

4.11 – Da análise do Currículo *Lattes*:

4.2.1 – São critérios de pontuação para o encargo de **Orientador**:

4.2.1.1 – Titulação acadêmica na área de concentração da vaga ou em Letras/Libras: até 30 (trinta) pontos.

I. Doutorado: 30 (trinta) pontos;

II. Mestrado: 20 (vinte) pontos;

III. Especialização: 10 (dez) pontos.

IV. Certificação em Pro-Libras: 10 (dez) pontos

4.2.1.2 – Experiência profissional com orientação de alunos: até 20 (vinte) pontos.

I. Atividades de docência na educação básica, profissional ou superior: até 20 (vinte) pontos, sendo 2 (dois) pontos por semestre;

II. Atividades de orientação educacional: até 15 (quinze) pontos, sendo 1,5 (um e meio) pontos por semestre;

III. Cursos ministrados na área de concentração da vaga: até 10 (dez) pontos, sendo 1 (um) ponto por curso;

IV. Palestras ministradas na área de concentração da vaga: até 5 (cinco) pontos, sendo 0,5 (meio) ponto por palestra.

4.2.1.3 - Experiência profissional como tradutor/intérprete de Libras: até 30 (trinta) pontos.



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

I. Atividades tradução/interpretação na educação básica, profissional ou superior: até 30 (trinta) pontos, sendo 3 (três) pontos por semestre.

4.2.1.4 – Experiência profissional em atividades administrativas: até 20 (vinte) pontos.

I. Cargo de direção em instituições de ensino: 2 (dois) pontos por semestre;

II. Cargo de coordenação/chefia em instituições de ensino: 1 (um) ponto por semestre;

III. Participação em comissões permanentes e conselhos em instituições de ensino: 0,5 (meio) ponto por comissão ou conselho.

4.3 – Da entrevista:

4.3.1 – Na entrevista para o encargo de Orientador deverão ser observados os seguintes aspectos:

a) conhecimento técnico compatível com as atividades a serem desempenhadas;

b) capacidade operacional de realizar tarefas que envolvam a elaboração de documentos, planejamento e a execução de atividades pertinentes ao respectivo encargo;

c) disponibilidade de horário para o desempenho das atividades da bolsa, além da jornada regular na Instituição;

d) conhecimento sobre o Pronatec, especialmente sobre a Bolsa-Formação e a modalidade dos cursos a serem ofertados;

e) desembaraço, iniciativa e interesse.

4.4 – Em caso de empate na seleção dos candidatos será dada preferência, para fins de classificação, ao candidato que tenha obtido a maior nota na análise do Currículo *Lattes* e, persistindo o empate, ao que tenha maior idade.

5 – DA REALIZAÇÃO DO PROCESSO SELETIVO

5.1 – A análise do Currículo *Lattes* e a entrevista serão realizadas por Comissão(ões) de Seleção de Bolsistas, designada(s) para este fim, através de portaria(s) do Diretor-Geral do Câmpus onde as vagas estão sendo ofertadas;

5.2 – A análise do Currículo *Lattes* ocorrerá no período de **03 a 05 de junho de 2013**;

5.3 – A entrevista será realizada nos dias **06 e 07 de junho de 2013**;

5.4 – A(s) Comissão(ões) de Seleção de Bolsistas deverá(o) comunicar ao candidato inscrito, através de e-mail, a data, horário e local onde a entrevista ocorrerá.

6 – DA DESCLASSIFICAÇÃO DO CANDIDATO

6.1 – O candidato inscrito será automaticamente desclassificado do processo seletivo quando:

a) não preencher os requisitos e a formação exigida, constantes neste edital; ou

b) não apresentar a condição e os documentos constantes no item 2; ou

c) não comparecer à entrevista; ou

d) não obtiver o correspondente a 50% (cinquenta por cento) do total de pontos atribuídos ao processo seletivo;

e) não houver atingido um mínimo de 50% (cinquenta por cento) na(s) avaliação(ões) de desempenho, caso já tenha sido bolsista do Programa.



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

7 – DO RESULTADO

7.1 – O resultado do processo seletivo será divulgado no dia **11 de junho de 2013**, através do site do IFRS (www.ifrs.edu.br), no link: PRONATEC;

7.2 – A(s) Comissão(ões) de Seleção de Bolsistas do Câmpus deverá(ao) encaminhar à Pró-Reitoria de Extensão, cópia da ata de realização do processo de seleção de bolsistas, acompanhada da planilha de coleta de dados, fornecida pela equipe do Pronatec.

8 – DOS RECURSOS

8.1 – O recurso contra o resultado do processo seletivo deve ser protocolado pelo próprio candidato, na Pró-Reitoria de Extensão, no dia **12 de junho de 2013**, no horário das 8h às 11h30min e das 14h às 17h30min;

8.2 – No caso de haver recursos contra o resultado do presente edital, a(s) Comissão(ões) de Seleção de Bolsistas do Câmpus deverá(ao) entregar na Pró-Reitoria de Extensão, no dia imediatamente posterior ao encerramento do prazo recursal, o resultado das análises dos currículos e das entrevistas dos candidatos, juntamente com todos os documentos comprobatórios de sua realização e os aspectos avaliados;

8.3 – Os recursos serão julgados em até 03 (três) dias úteis, por comissão designada pela Pró-Reitoria de Extensão para este fim;

8.4 – O julgamento do recurso será encaminhado ao candidato, através do e-mail institucional.

9 – DO PRAZO DE VALIDADE DA SELEÇÃO

9.1 - O prazo de validade deste processo de seleção de bolsistas será de 01 (um) ano, a contar da data de publicação do resultado no site do IFRS, prorrogáveis por igual período, se necessário.

10 – DO TEMPO DE DURAÇÃO DA BOLSA

10.1 – O tempo de duração da bolsa está condicionado à oferta de cursos pela Bolsa-Formação no respectivo Câmpus onde as vagas estão sendo ofertadas e à necessidade institucional, considerados, para tanto, o planejamento financeiro e a disponibilidade de recursos do Programa.

11 – DOS BOLSISTAS

11.4 – O horário das atividades do bolsista será de acordo com a carga horária prevista para a função, com as necessidades do encargo e com a oferta dos cursos, podendo ser distribuídas em qualquer dos turnos de funcionamento do Câmpus, ficando limitada ao máximo de 20 (vinte) horas semanais;



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

11.2 – O bolsista deverá ter disponibilidade para exercer suas funções e participar das demais atividades do Programa, nos dias, turnos e horários estabelecidos pela Coordenação-Adjunta do Campus onde as vagas estão sendo ofertadas;

11.3 – As despesas decorrentes do deslocamento dos bolsistas (diárias, passagens e ajudas de custo) para participarem de atividades previstas nas suas atribuições serão de sua exclusiva responsabilidade;

11.4 – Ao bolsista selecionado nos termos deste edital não é permitido o acúmulo de bolsas oriundas deste ou de outros programas, pagas através da rubrica 33.90.48 (Outros auxílios à pessoa física) ou 33.90.36 (Outros serviços de terceiros – Pessoa Física);

11.5 – Para o bolsista servidor público federal, estadual e/ou municipal, a carga horária das atividades do encargo não poderá estar incluída na jornada regular de trabalho exercida na Instituição;

11.6 – O bolsista servidor público federal, estadual e/ou municipal, selecionado neste edital, deverá apresentar assinada a Declaração de Disponibilidade, com ciência do setor no qual está lotado e do setor de Gestão de Pessoas da sua Instituição, conforme modelo no Anexo III;

11.7 – O bolsista selecionado deverá apresentar assinado o Termo de Compromisso, conforme modelo no Anexo IV, e o Termo de Ciência e Responsabilidade, conforme modelo no Anexo V;

11.8 – O bolsista servidor público que, durante o período de vigência da bolsa, solicitar licença ou afastamento legal de suas atividades regulares na Instituição, nos termos da Lei nº 8.112/90, será, automaticamente, suspensas as atividades do Programa e do pagamento da bolsa, pelo prazo que durar a licença ou afastamento;

12– DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

12.1 – Surgindo novas vagas durante o período de validade da presente seleção para o mesmo encargo, os candidatos aprovados poderão ser aproveitados, observada a ordem de classificação, a carga horária máxima de dedicação ao Programa e demais exigências normativas;

12.2 – A modalidade de seleção de bolsistas, configurada neste edital, não estabelece prazos e periodicidade mensal para pagamento das horas de atividades dedicadas ao Programa, que são estabelecidos pela Pró-Reitoria de Extensão do IFRS, através de instrução(ões) normativa(s);

12.3 - Toda a documentação dos candidatos selecionados deverá ser encaminhada ao setor do Pronatec, situado junto a Pró-reitoria de Extensão, na Reitoria do IFRS;

12.4 – Os casos omissos serão resolvidos pela(s) Comissão(ões) de Seleção de Bolsistas, designada(s) através de portaria(s) do Diretor-Geral dos Câmpus no qual as vagas estão sendo ofertadas.

Bento Gonçalves (RS), 27 de maio de 2013.

Viviane Silva Ramos
Pró-Reitora de Extensão do IFRS



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

EDITAL Nº 92/2013

ANEXO I – FICHA DE INSCRIÇÃO

1. DADOS PESSOAIS	
Nome completo: _____	
CPF: _____	RG: _____
Data de nascimento: ____ / ____ / ____	Sexo: F () M ()
Endereço residencial: _____	
Telefone fixo: () _____	Telefone celular: () _____
E-mail pessoal: _____	
2. DADOS PROFISSIONAIS	
Nome da Instituição: _____	
Cargo/Função que ocupa na Instituição: _____	
Endereço profissional: _____	
Telefone institucional: () _____	
E-mail institucional: _____	
Carga horária semanal: _____	Turno(s) de trabalho: () Manhã () Tarde () Noite
3. INSCRIÇÃO NO CARGO	
Câmpus: _____	
() Apoio às Atividades Acadêmicas e Administrativas	
() Orientador	
4. FORMAÇÃO ACADÊMICA	
() Formação Técnica	Área: _____
() Graduação	Área: _____
() Especialização	Área: _____
() Mestrado	Área: _____
() Doutorado	Área: _____

Local: _____ Data: ____ / ____ / ____

Assinatura: _____

COMPROVANTE DE INSCRIÇÃO – Via do candidato – Edital 92/2013

Candidato(a): _____

Inscrito para a bolsa de: () Apoio às Atividades Acadêmicas e Administrativas
() Orientador

Câmpus: _____

Recebida em: ____ / ____ / ____ Por: _____



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

EDITAL Nº 92/2013

ANEXO II – REGISTRO DE CARGA HORÁRIA REGULAR

1. IDENTIFICAÇÃO DO CANDIDATO							
Nome completo:							
Lotação/atuação:							
Unidade ou Setor de vinculação:							
Função/cargo na Instituição:							
Nº de matrícula SIAPE (se servidor federal):							
Nº de matrícula (se servidor estadual/municipal):							
Telefone institucional:							
E-mail institucional:							
2. CARGA HORÁRIA REGULAR NA INSTITUIÇÃO							
Dias	1º Turno		2º Turno		3º Turno		Total
	H. Entr.	H. Saída	H. Entr.	H. Saída	H. Entr.	H. Saída	
Seg							
Ter							
Qua							
Qui							
Sex							
Carga horária semanal:							

Candidato: _____

Assinatura: _____

Local: _____ Data: ____/____/____

Chefe Imediato: _____

Assinatura: _____

Local: _____ Data: ____/____/____



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

EDITAL Nº 92/2013

ANEXO III – DECLARAÇÃO DE DISPONIBILIDADE

DECLARAÇÃO DE DISPONIBILIDADE DO BOLSISTA	
<p>Eu, _____,</p> <p>CPF: _____, declaro para os devidos fins que tenho disponibilidade para o desempenho das atividades de ORIENTADOR na Bolsa-Formação do PRONATEC e que me comprometerei no cumprimento das atribuições e respectiva carga horária da função pleiteada, descritas por meio do Edital nº 92/2013, ciente de que não causarei prejuízo a minha carga horária regular de atuação e nem a qualidade e o bom andamento das atividades regulares exercidas na Instituição a qual tenho vínculo, conforme disposto na Resolução CD/FNDE nº 04/2012.</p> <p>Local e data: _____, _____ de _____ de _____</p> <p>Assinatura do candidato: _____</p>	
DECLARAÇÃO DO SETOR DE LOTAÇÃO	
<p>Declaro estar ciente que o servidor _____,</p> <p>_____,</p> <p>_____,</p> <p>lotado no(a) _____, foi selecionado como bolsista para exercer o encargo de ORIENTADOR, no âmbito da Bolsa-Formação do PRONATEC, e que as atividades a serem desempenhadas por este servidor são compatíveis com sua programação de trabalho regular na Instituição e não comprometem a qualidade e o bom andamento das suas atividades regulares, conforme disposto na Resolução CD/FNDE nº 04/2012.</p> <p>Local e data: _____, _____ de _____ de _____</p> <p>Responsável/Chefe Imediato: _____</p> <p>Assinatura e carimbo: _____</p>	
PARECER DA COORDENAÇÃO/DIREÇÃO DE GESTÃO DE PESSOAS	
<p>De acordo com as declarações acima, confirmo ciência e deferimento.</p> <p>Local e data: _____, _____ de _____ de _____</p>	



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

Coordenador/Diretor de Gestão de
Pessoas: _____

Assinatura e carimbo:



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

EDITAL Nº 92/2013

ANEXO IV – TERMO DE COMPROMISSO

Eu, _____, CPF: _____,
SIAPE nº: _____ declaro ter ciência das informações contidas no **Editais**
nº 92/2013 e das obrigações inerentes à qualidade de bolsista, na função de
ORIENTADOR, no âmbito da Bolsa-Formação do PRONATEC, e nesse sentido,
comprometo-me a respeitar as seguintes cláusulas:

I – Cumprir a carga horária semanal estabelecida para o encargo no qual fui
selecionado, respeitando o disposto nos incisos e parágrafos do art. 14, da Resolução
CD/FNDE nº 4, de 16 de março de 2012;

II – Permanecer no desempenho das atividades estabelecidas para a função na qual fui
selecionado, durante o período de vigência da mesma, sob pena de ficar impedido de
participar de novo processo de seleção no âmbito do PRONATEC;

III – Informar ao Coordenador-Adjunto responsável quaisquer afastamentos da
atividade regular, ficando nestes casos impedido de desempenhar as atribuições junto ao
PRONATEC.

A inobservância dos requisitos citados acima e/ou a prática de qualquer fraude
pelo(a) bolsista, implicará(ao) no cancelamento da bolsa, com a restituição integral e
imediata dos recursos, de acordo com as normas definidas pela Resolução CD/FNDE nº
04/2012 e em lei competente.

Local e data: _____, ____ de _____ de _____

Nome do bolsista: _____

Assinatura do bolsista: _____

EDITAL N° 92/2013

Declaro, para os devidos fins, que tenho plena ciência das condições inerentes à prestação de serviços para os quais estou sendo ora contratado, por Edital Institucional de Extensão **Nº 92/2013**, para bolsista do PROGRAMA NACIONAL DE ACESSO AO ENSINO TÉCNICO E AO EMPREGO (PRONATEC), condições estas com as quais concordo, ficando certo que:

VI. A instituição contratante realizará os pagamentos devidos pela prestação de serviços posteriormente ao executado, não havendo um período mensal fixado para o repasse de valores, podendo os serviços prestados serem pagos retroativamente e cumulativamente.

_____, _____ de _____ de 2013

_____ (assinatura)

Nome _____
CPF _____



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

EDITAL Nº 93, DE 27 DE MAIO DE 2013

**PROCESSO DE SELEÇÃO SIMPLIFICADA PARA BOLSISTAS DO
PROGRAMA NACIONAL DE ACESSO AO ENSINO TÉCNICO E AO
EMPREGO (PRONATEC)**

O INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO RIO GRANDE DO SUL (IFRS), representado pela Pró-Reitoria de Extensão, no uso de suas atribuições legais e de acordo com o disposto na Lei nº 12.513/2011 e Resolução CD/FNDE nº 04/2012, **torna público a abertura das inscrições para o Processo de Seleção Simplificada, com vistas à seleção de bolsista para atuar na ação Bolsa-Formação do Programa Nacional de Acesso ao Ensino Técnico e Emprego – Pronatec.**

1 – DA VAGA, ENCARGO, DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES, REQUISITOS/ESCOLARIDADE, CARGA HORÁRIA SEMANAL E REMUNERAÇÃO

2.11 – Será oferecida a seguinte vaga:

Vaga	Encargo	Descrição das atividades	Requisitos/ Escolaridade	Carga horária semanal
01	Apoio às Atividades Acadêmicas e Administrativas	a) apoiar a gestão acadêmica e administrativa das turmas; b) acompanhar e subsidiar a atuação dos professores; c) auxiliar os professores no registro da frequência e do desempenho acadêmico dos estudantes no SISTEC; d) participar dos encontros de coordenação; e) realizar a matrícula dos estudantes, a emissão de certificados e a organização de pagamentos dos bolsistas, entre outras atividades administrativas e de secretaria determinadas pelos coordenadores geral e adjunto; f) prestar apoio técnico em atividades laboratoriais ou de campo; e g) prestar serviços de atendimento e apoio acadêmico às pessoas com deficiência.	Possuir o Ensino Médio completo	Até 20 horas semanais, conforme previsto no subitem 1.1.1



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

1.1.1 – A vaga para **Apoio às Atividades Acadêmicas e Administrativas** está distribuída na Unidade Remota Vacaria, do Câmpus Bento Gonçalves, da seguinte forma:

Vaga	Câmpus	Local da oferta do(s) curso(s)	Carga horária semanal
01	Bento Gonçalves	Unidade Remota Vacaria	12 h

1.2 – A remuneração do bolsista de Apoio às Atividades Acadêmicas e Administrativas será de R\$ 18,00 (dezoito reais) por hora de atividade dedicada à Bolsa-Formação;

1.3 – No caso do bolsista que não possui vínculo com a Administração Pública Federal, Estadual ou Municipal, este valor sofrerá desconto das obrigações tributárias e contributivas (INSS, ISSQN e IR), nos termos da legislação em vigor;

1.4 – A carga horária semanal prevista poderá ser alterada nos seguintes casos:

- a) por interesse da Instituição;
- b) por interesse do bolsista, desde que haja a concordância do Coordenador-Adjunto da Bolsa-Formação do Câmpus e sem prejuízo das atividades descritas para a função;
- c) a fim de adequar o exercício da função com as diretrizes da Resolução CD/FNDE Nº 04 de 16 de março de 2012.

2 – DAS CONDIÇÕES E DOCUMENTOS PARA A INSCRIÇÃO

2.1 – Ser brasileiro nato ou naturalizado, nos termos da legislação em vigor, ou português com comprovada condição de igualdade e gozo dos direitos políticos;

2.2 – Ter idade mínima de 18 (dezoito) anos, completos até a data da inscrição;

2.3 – Preencher e assinar Ficha de Inscrição (Anexo I);

2.4 – Preencher e assinar, juntamente com o chefe imediato, o Registro de Carga Horária Regular (Anexo II), no caso de possuir vínculo com instituição da administração pública em qualquer esfera (federal, estadual e/ou municipal);

2.5 – Apresentar original e fotocópia legível da Carteira de Identidade, CPF e de documento que contenha o número do PIS/PASEP;

2.6 – Apresentar original e fotocópia legível do título eleitoral e certidão de quitação eleitoral atualizada;

2.7 – Apresentar original e fotocópia legível do comprovante de quitação militar, para os candidatos do sexo masculino;

2.8 – Apresentar original e fotocópia legível da comprovação dos requisitos/escolaridade, previstos no subitem 1.1;

2.9 – Entregar Currículo *Lattes* (Plataforma CNPq), devidamente comprovado;

2.10 – Não serão aceitas inscrições condicionais ou extemporâneas;



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

- 2.11 – Admitir-se-á inscrição por procuração com poderes especiais, mediante apresentação do instrumento de mandato e fotocópia do documento de identidade do procurador;
- 2.12 – A documentação exigida nos itens 2.3 a 2.9 deverá ser entregue no ato da inscrição, não podendo ser complementada posteriormente;
- 2.13 – O candidato classificado para mais de um encargo deverá optar apenas pelo exercício de um, em conformidade com a legislação do Pronatec, que não permite a acumulação destes;
- 2.14 – A inexatidão de declarações ou dados e a irregularidade na documentação, verificadas em qualquer etapa do processo, importarão na exclusão automática do candidato, sem prejuízo das sanções administrativas e penais.

3 – DAS INSCRIÇÕES

3.1 – Período de inscrições: de **27 a 29 de maio de 2013**.

3.2 – Local e horário para inscrições:

Local	Setor e Horário	Endereço e Telefone
Unidade Remota Vacaria	Setor: Secretaria Horário: das 13h30min às 17h30 min e das 19h às 22h	Endereço: Rua Fontoura da Costa, 405 – Bairro Glória (prédio atrás do Centronor) – Vacaria - RS Telefone: (54) 3232 9119

3.3 – Poderão inscrever-se para a vaga prevista, desde que atendidos os critérios deste edital, público em geral, inclusive servidor ativo ou inativo de qualquer instituição da Administração Pública Federal, Estadual ou Municipal;

3.4 – É de inteira responsabilidade do candidato a observância das regras e critérios de horários especificados neste edital.

4 – DO PROCESSO SELETIVO E AVALIAÇÃO

4.1 – O Processo Seletivo será constituído de análise do Currículo *Lattes* (peso 5,0) e entrevista (peso 5,0).

4.12 – Da análise do Currículo *Lattes*:

4.2.1 São critérios de pontuação para o encargo de **Apoio às Atividades Acadêmicas e Administrativas**:

4.2.1.1 – Titulação acadêmica na área de concentração da vaga: até 40 (quarenta) pontos.

I. Pós-graduação: 40 (quarenta) pontos;

II. Graduação: 30 (trinta) pontos;

III. Formação Técnica: 20 (vinte) pontos.



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

4.2.1.2 – Experiência profissional em atividades acadêmicas e administrativas: até 60 (sessenta) pontos.

- I. Cargo de direção em instituições de ensino: 4 (quatro) pontos por semestre;
- II. Cargo de coordenação/chefia em instituições de ensino: 3 (três) pontos por semestre;
- III. Apoio em atividades de ensino, pesquisa e extensão: 2 (dois) pontos por semestre;
- IV. Apoio em atividades administrativas: 2 (pontos) pontos por semestre;
- V. Participação em comissões permanentes e conselhos em instituições de ensino: 1 (um) ponto por comissão/conselho.

4.3 – Da entrevista:

4.3.1 – Na entrevista para o encargo de Apoio às Atividades Acadêmicas e Administrativas deverão ser observados os seguintes aspectos:

- a) conhecimento técnico compatível com as atividades a serem desempenhadas;
- b) capacidade operacional de realizar tarefas que envolvam a elaboração de documentos, o planejamento e a execução de atividades pertinentes ao respectivo encargo;
- c) disponibilidade de horário para o desempenho das atividades da bolsa, além da jornada regular na Instituição;
- d) conhecimento sobre o Pronatec, especialmente sobre a Bolsa-Formação e a modalidade dos cursos a serem ofertados;
- e) desembaraço, iniciativa e interesse.

4.4 – Em caso de empate na seleção dos candidatos será dada preferência, para fins de classificação, ao candidato que tenha obtido a maior nota na análise do Currículo *Lattes* e, persistindo o empate, ao que tenha maior idade.

5 – DA REALIZAÇÃO DO PROCESSO SELETIVO

5.1 – A análise do Currículo *Lattes* e a entrevista serão realizadas por Comissão de Seleção de Bolsista, designada para este fim, através de portaria do Diretor-Geral do Câmpus onde a vaga está sendo ofertada;

5.2 – A análise do Currículo *Lattes* ocorrerá nos dias **03 e 04 de junho de 2013**;

5.3 – A entrevista será realizada nos dias **05 e 06 de junho de 2013**;

5.4 – A Comissão de Seleção de Bolsista deverá comunicar ao candidato inscrito, através de e-mail, a data, horário e local onde a entrevista ocorrerá.

6 – DA DESCLASSIFICAÇÃO DO CANDIDATO

6.1 – O candidato inscrito será automaticamente desclassificado do processo seletivo quando:

- a) não preencher os requisitos e a formação exigida, constantes neste edital; ou
- b) não apresentar a condição e os documentos constantes no item 2; ou
- c) não comparecer à entrevista; ou
- d) não obtiver o correspondente a 50% (cinquenta por cento) do total de pontos atribuídos ao processo seletivo;



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

e) não houver atingido um mínimo de 50% (cinquenta por cento) na(s) avaliação(ões) de desempenho, caso já tenha sido bolsista do Programa.

7 – DO RESULTADO

7.1 – O resultado do processo seletivo será divulgado no dia **10 de junho de 2013**, através do site do IFRS (www.ifrs.edu.br), no link: PRONATEC;

7.2 – A Comissão de Seleção de Bolsista do Câmpus deverá encaminhar à Pró-Reitoria de Extensão, cópia da ata de realização do processo de seleção de bolsista, acompanhada da planilha de coleta de dados, fornecida pela equipe do Pronatec.

8 – DOS RECURSOS

8.1 – O recurso contra o resultado do processo seletivo deve ser protocolado pelo próprio candidato, na Pró-Reitoria de Extensão, no dia **11 de junho de 2013**, no horário das 8h às 11h30min e das 14h às 17h30min;

8.2 – No caso de haver recursos contra o resultado do presente edital, a Comissão de Seleção de Bolsista do Câmpus deverá entregar na Pró-Reitoria de Extensão, no dia imediatamente posterior ao encerramento do prazo recursal, o resultado das análises dos currículos e das entrevistas dos candidatos, juntamente com todos os documentos comprobatórios de sua realização e os aspectos avaliados;

8.3 – Os recursos serão julgados em até 03 (três) dias úteis, por comissão designada pela Pró-Reitoria de Extensão para este fim;

8.4 – O julgamento do recurso será encaminhado ao candidato, através do e-mail institucional.

9 – DO PRAZO DE VALIDADE DA SELEÇÃO

9.1 – O prazo de validade deste processo de seleção de bolsista será de 01 (um) ano, a contar da data de publicação do resultado no site do IFRS, prorrogáveis por igual período, se necessário.

10 – DO TEMPO DE DURAÇÃO DA BOLSA

10.1 – O tempo de duração da bolsa está condicionado à oferta de cursos pela Bolsa-Formação na respectiva Unidade Remota onde a vaga está sendo ofertada e à necessidade institucional, considerados, para tanto, o planejamento financeiro e a disponibilidade de recursos do Programa.

11 – DOS BOLSISTAS

11.5 – O horário das atividades do bolsista será de acordo com a carga horária prevista para a função, com as necessidades do encargo e com a oferta dos cursos,



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

podendo ser distribuídas em qualquer dos turnos de funcionamento da Unidade Remota, ficando limitada ao máximo de 20 (vinte) horas semanais;

11.2 – O bolsista deverá ter disponibilidade para exercer suas funções e participar das demais atividades do Programa, nos dias, turnos e horários estabelecidos pela Coordenação-Adjunta da Unidade Remota onde a vaga está sendo ofertada;

11.3 – As despesas decorrentes do deslocamento do bolsista (diárias, passagens e ajudas de custo) para participar de atividades previstas nas suas atribuições será de sua exclusiva responsabilidade;

11.4 – Ao bolsista selecionado nos termos deste edital não é permitido o acúmulo de bolsas oriundas deste ou de outros programas, pagas através da rubrica 33.90.48 (Outros auxílios à pessoa física) ou 33.90.36 (Outros serviços de terceiros – Pessoa Física);

11.5 – Para o bolsista servidor público federal, estadual e/ou municipal, a carga horária das atividades do encargo não poderá estar incluída na jornada regular de trabalho exercida na Instituição;

11.6 – O bolsista servidor público federal, estadual e/ou municipal, selecionado neste edital, deverá apresentar assinada a Declaração de Disponibilidade, com a ciência do setor no qual está lotado e do setor de Gestão de Pessoas da sua Instituição, conforme modelo no Anexo III;

11.7 – O bolsista selecionado deverá apresentar assinado o Termo de Compromisso, conforme modelo no Anexo IV, e o Termo de Ciência e Responsabilidade, conforme modelo no Anexo V;

11.8 – O bolsista servidor público que, durante o período de vigência da bolsa, solicitar licença ou afastamento legal de suas atividades regulares na Instituição, nos termos da Lei nº 8.112/90, será, automaticamente, suspenso das atividades do Programa e do pagamento da bolsa, pelo prazo que durar a licença ou afastamento;

12 – DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

12.1 – Surgindo novas vagas durante o período de validade da presente seleção para o mesmo encargo, os candidatos aprovados poderão ser aproveitados, observada a ordem de classificação, a carga horária máxima de dedicação ao Programa e demais exigências normativas;

12.2 – A modalidade de seleção de bolsista, configurada neste edital, não estabelece prazos e periodicidade mensal para pagamento das horas de atividades dedicadas ao Programa, que são estabelecidos pela Pró-Reitoria de Extensão do IFRS, através de instrução(ões) normativa(s);

12.3 - Toda a documentação dos candidatos selecionados deverá ser encaminhada ao setor do Pronatec, situado junto a Pró-reitoria de Extensão, na Reitoria do IFRS;

12.4 – Os casos omissos serão resolvidos pela Comissão de Seleção de Bolsista, designada através de portaria do Diretor-Geral do Câmpus no qual a vaga está sendo ofertada.

Bento Gonçalves (RS), 27 de maio de 2013.



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

EDITAL N° 93/2013**ANEXO I – FICHA DE INSCRIÇÃO**

1. DADOS PESSOAIS	
Nome completo:	
CPF:	RG:
Data de nascimento: / /	Sexo: F () M ()
Endereço residencial:	
Telefone fixo: ()	Telefone celular: ()
E-mail pessoal:	
2. DADOS PROFISSIONAIS	
Nome da Instituição:	
Cargo/Função que ocupa na Instituição:	
Endereço profissional:	
Telefone institucional: ()	
E-mail institucional:	
Carga horária semanal:	Turno(s) de trabalho: () Manhã () Tarde () Noite
3. INSCRIÇÃO NO CARGO	
Câmpus: _____	
() Apoio às Atividades Acadêmicas e Administrativas	
() Orientador	
4. FORMAÇÃO ACADÊMICA	
() Formação Técnica	Área:
() Graduação	Área:
() Especialização	Área:
() Mestrado	Área:
() Doutorado	Área:

Local: _____ Data: ____/____/____

Assinatura: _____

COMPROVANTE DE INSCRIÇÃO – Via do candidato – Edital 93/2013

Candidato(a): _____

Inscrito para a bolsa de: () Apoio às Atividades Acadêmicas e Administrativas
() Orientador

Câmpus: _____

Recebida em: ____/____/____ Por: _____



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

EDITAL Nº 93/2013

ANEXO II – REGISTRO DE CARGA HORÁRIA REGULAR

1. IDENTIFICAÇÃO DO CANDIDATO							
Nome completo:							
Lotação/atuação:							
Unidade ou Setor de vinculação:							
Função/cargo na Instituição:							
Nº de matrícula SIAPE (se servidor federal):							
Nº de matrícula (se servidor estadual/municipal):							
Telefone institucional:							
E-mail institucional:							
2. CARGA HORÁRIA REGULAR NA INSTITUIÇÃO							
Dias	1º Turno		2º Turno		3º Turno		Total
	H. Entr.	H. Saída	H. Entr.	H. Saída	H. Entr.	H. Saída	
Seg							
Ter							
Qua							
Qui							
Sex							
Carga horária semanal:							

Candidato: _____

Assinatura: _____

Local: _____ Data: ____/____/____

Chefe Imediato: _____

Assinatura: _____

Local: _____ Data: ____/____/____

Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

EDITAL N° 93/2013

ANEXO III – DECLARAÇÃO DE DISPONIBILIDADE

DECLARAÇÃO DE DISPONIBILIDADE DO BOLSISTA	
<p>Eu, _____,</p> <p>CPF: _____, declaro para os devidos fins que tenho disponibilidade para o desempenho das atividades de Apoio às Atividades Acadêmicas e Administrativas na Bolsa-Formação do PRONATEC e que me comprometerei no cumprimento das atribuições e respectiva carga horária da função pleiteada, descritas por meio do Edital nº 93/2013, ciente de que não causarei prejuízo a minha carga horária regular de atuação e nem a qualidade e o bom andamento das atividades regulares exercidas na Instituição a qual tenho vínculo, conforme disposto na Resolução CD/FNDE nº 04/2012.</p>	
Local e data: _____, _____ de _____ de _____	
Assinatura do candidato: _____	
DECLARAÇÃO DO SETOR DE LOTAÇÃO	
<p>Declaro estar ciente que o servidor _____,</p> <p>SIAPE nº _____, ocupante do cargo de _____,</p> <p>lotado no(a) _____, foi selecionado como bolsista para exercer o encargo de Apoio às Atividades Acadêmicas e Administrativas, no âmbito da Bolsa-Formação do Pronatec, e que as atividades a serem desempenhadas por este servidor são compatíveis com sua programação de trabalho regular na Instituição e não comprometem a qualidade e o bom andamento das suas atividades regulares, conforme disposto na Resolução CD/FNDE nº 04/2012.</p>	
Local e data: _____, _____ de _____ de _____	
Responsável/Chefe Imediato: _____	
Assinatura e carimbo:	
PARECER DA COORDENAÇÃO/DIREÇÃO DE GESTÃO DE PESSOAS	
De acordo com as declarações acima, confirmo ciência e deferimento.	



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

Local e data: _____, _____ de _____ de _____

Coordenador/Diretor de Gestão de

Pessoas: _____

Assinatura e carimbo:



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

EDITAL N° 93/2013

ANEXO IV – TERMO DE COMPROMISSO

Eu, _____, CPF: _____,
SIAPE n°: _____ declaro ter ciência das informações contidas no **Editai**
n° 93/2013 e das obrigações inerentes à qualidade de bolsista, na função de Apoio às
Atividades Acadêmicas e Administrativas, no âmbito da Bolsa-Formação do
PRONATEC, e nesse sentido, comprometo-me a respeitar as seguintes cláusulas:

I – Cumprir a carga horária semanal estabelecida para o encargo no qual fui
selecionado, respeitando o disposto nos incisos e parágrafos do art. 14, da Resolução
CD/FNDE n° 4, de 16 de março de 2012;

II – Permanecer no desempenho das atividades estabelecidas para a função na qual fui
selecionado, durante o período de vigência da mesma, sob pena de ficar impedido de
participar de novo processo de seleção no âmbito do PRONATEC;

III – Informar ao Coordenador-Adjunto responsável quaisquer afastamentos da
atividade regular, ficando nestes casos impedido de desempenhar as atribuições junto ao
PRONATEC.

A inobservância dos requisitos citados acima e/ou a prática de qualquer fraude
pelo(a) bolsista, implicará(ao) no cancelamento da bolsa, com a restituição integral e
imediata dos recursos, de acordo com as normas definidas pela Resolução CD/FNDE n°
04/2012 e em lei competente.

Local e data: _____, ____ de _____ de _____

Nome do bolsista: _____

Assinatura do bolsista: _____



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

EDITAL Nº 93/2013

ANEXO V – TERMO DE CIÊNCIA E RESPONSABILIDADE

Declaro, para os devidos fins, que tenho plena ciência das condições inerentes à prestação de serviços para os quais estou sendo ora contratado, por Edital Institucional de Extensão Nº 93/2013, para bolsista do PROGRAMA NACIONAL DE ACESSO AO ENSINO TÉCNICO E AO EMPREGO (PRONATEC), condições estas com as quais concordo, ficando certo que:

- VII. Está sendo firmado um acordo de prestação de serviços de natureza eventual, o que não caracteriza vínculo de qualquer outra ordem.
- VIII. A instituição contratante realizará os pagamentos devidos pela prestação de serviços posteriormente ao executado, não havendo um período mensal fixado para o repasse de valores, podendo os serviços prestados serem pagos retroativamente e cumulativamente.

Por ter plena ciência do que se acha acima disposto e tendo plena concordância com as condições acima alinhadas, notadamente no que se refere às obrigações estabelecidas em edital, firmo o presente instrumento.

_____, _____ de _____ de 2013

_____ (assinatura)

Nome _____
CPF _____



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

EDITAL Nº 94, DE 29 DE MAIO DE 2013

**PROCESSO DE SELEÇÃO SIMPLIFICADA PARA BOLSISTAS DO
PROGRAMA NACIONAL DE ACESSO AO ENSINO TÉCNICO E AO
EMPREGO (PRONATEC)**

O INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO RIO GRANDE DO SUL (IFRS), representado pela Pró-Reitoria de Extensão, no uso de suas atribuições legais e de acordo com o disposto na Lei nº 12.513/2011 e Resolução CD/FNDE nº 04/2012, **torna público a abertura das inscrições para o Processo de Seleção Simplificada, com vistas à seleção de bolsistas para atuarem na ação Bolsa-Formação do Programa Nacional de Acesso ao Ensino Técnico e Emprego – Pronatec.**

1 – DAS VAGAS, ENCARGO, DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES, REQUISITOS/ESCOLARIDADE, CARGA HORÁRIA SEMANAL E REMUNERAÇÃO

2.12 – Serão oferecidas as seguintes vagas:

Vagas	Encargos	Descrição das atividades	Requisitos/ Escolaridade	Carga horária semanal
11	Apoio às Atividades Acadêmicas e Administrativas	a) apoiar a gestão acadêmica e administrativa das turmas; b) acompanhar e subsidiar a atuação dos professores; c) auxiliar os professores no registro da frequência e do desempenho acadêmico dos estudantes no SISTEC; d) participar dos encontros de coordenação; e) realizar a matrícula dos estudantes, a emissão de certificados e a organização de pagamentos dos bolsistas, entre outras atividades administrativas e de secretaria determinadas pelos coordenadores geral e adjunto; f) prestar apoio técnico em atividades laboratoriais ou	Possuir o Ensino Médio completo	Até 20 horas semanais, conforme previsto no subitem 1.1.1



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

		de campo; e g) prestar serviços de atendimento e apoio acadêmico às pessoas com deficiência.		
01	Orientador	a) acompanhar as atividades e a frequência dos estudantes, atuando em conjunto com os demais profissionais para prevenir a evasão e aplicar estratégias que favoreçam a permanência; b) articular as ações de acompanhamento pedagógico relacionadas ao acesso, à permanência, ao êxito e à inserção socioprofissional; c) realizar atividades de divulgação junto aos demandantes, apresentando as ofertas da instituição; d) promover atividades de sensibilização e integração entre os estudantes e equipes da Bolsa-Formação; e) articular ações de inclusão produtiva em parceria com as agências do Serviço Nacional de Emprego (SINE); e f) prestar serviços de atendimento e apoio acadêmico às pessoas com deficiência.	Possuir Formação Superior em Licenciatura (qualquer área) ou Graduação (qualquer área) com curso de formação pedagógica.	Até 20 horas semanais, conforme previsto no subitem 1.1.2

1.1.1 – As vagas para **Apoio às Atividades Acadêmicas e Administrativas** estão distribuídas nos Câmpus Restinga, da seguinte forma:

Vagas	Câmpus	Local da oferta do(s) curso(s)	Carga horária semanal
06	Restinga	Porto Alegre/Restinga	15 h
02	Restinga	Porto Alegre/Restinga	08 h
03	Restinga	Porto Alegre/Restinga	12 h

1.1.2 – A vaga para **Orientador** está distribuída no Câmpus Restinga, da seguinte forma:



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

Vagas	Câmpus	Local da oferta do(s) curso(s)	Carga horária semanal
01	Restinga	Porto Alegre/Restinga	12 h

1.2 – A remuneração do bolsista de Apoio às Atividades Acadêmicas e Administrativas será de R\$ 18,00 (dezoito reais) por hora de atividade dedicada à Bolsa-Formação;

1.3 – A remuneração do bolsista Orientador será de R\$ 36,00 (trinta e seis reais) por hora de atividade dedicada à Bolsa-Formação;

1.4 – No caso dos bolsistas que não possuem vínculo com a Administração Pública Federal, Estadual ou Municipal, este valor sofrerá desconto das obrigações tributárias e contributivas (INSS, ISSQN e IR), nos termos da legislação em vigor;

1.5 – A carga horária semanal prevista poderá ser alterada nos seguintes casos:

a) por interesse da Instituição;

b) por interesse do bolsista, desde que haja a concordância do Coordenador-Adjunto da Bolsa-Formação do Câmpus e sem prejuízo das atividades descritas para a função;

c) a fim de adequar o exercício da função com as diretrizes da Resolução CD/FNDE N° 04 de 16 de março de 2012.

2 – DAS CONDIÇÕES E DOCUMENTOS PARA A INSCRIÇÃO

2.1 – Ser brasileiro nato ou naturalizado, nos termos da legislação em vigor, ou português com comprovada condição de igualdade e gozo dos direitos políticos;

2.2 – Ter idade mínima de 18 (dezoito) anos, completos até a data da inscrição;

2.3 – Preencher e assinar Ficha de Inscrição (Anexo I);

2.4 – Preencher e assinar, juntamente com o chefe imediato, o Registro de Carga Horária Regular (Anexo II), no caso de possuir vínculo com instituição da administração pública em qualquer esfera (federal, estadual e/ou municipal);

2.5 – Apresentar original e fotocópia legível da Carteira de Identidade, CPF e de documento que contenha o número do PIS/PASEP;

2.6 – Apresentar original e fotocópia legível do título eleitoral e certidão de quitação eleitoral atualizada;

2.7 – Apresentar original e fotocópia legível do comprovante de quitação militar, para os candidatos do sexo masculino;

2.8 – Apresentar original e fotocópia legível da comprovação dos requisitos/escolaridade, previstos no subitem 1.1;

2.9 – Entregar Currículo *Lattes* (Plataforma CNPq), devidamente comprovado;

2.10 – Não serão aceitas inscrições condicionais ou extemporâneas;

2.11 – Admitir-se à inscrição por procuração com poderes especiais, mediante apresentação do instrumento de mandato e fotocópia do documento de identidade do procurador;

2.12 – A documentação exigida nos itens 2.3 a 2.9 deverá ser entregue no ato da inscrição, não podendo ser complementada posteriormente;



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

2.13 – O candidato classificado para mais de um encargo deverá optar apenas pelo exercício de um, em conformidade com a legislação do Pronatec, que não permite a acumulação destes;

2.14 – A inexatidão de declarações ou dados e a irregularidade na documentação, verificadas em qualquer etapa do processo, importarão na exclusão automática do candidato, sem prejuízo das sanções administrativas e penais.

3 – DAS INSCRIÇÕES

3.1 – Período de inscrições: de **29 de maio a 03 de junho de 2013**, exceto feriado e final de semana.

3.2 – Local e horário para inscrições:

Local	Setor e Horário	Endereço e Telefone
Câmpus Restinga	Setor: Coordenação Pronatec Horário: das 13h às 17h	Rua 7121, nº 285, Loteamento Industrial da Restinga, Porto Alegre, RS Fone: (51) 3247 8400

3.3 – Poderão inscrever-se para as vagas previstas, desde que atendidos os critérios deste edital, público em geral, inclusive servidor ativo ou inativo de qualquer instituição da Administração Pública Federal, Estadual ou Municipal;

3.4 – É de inteira responsabilidade do candidato a observância das regras e critérios de horários especificados neste edital.

4 – DO PROCESSO SELETIVO E AVALIAÇÃO

4.1 – O Processo Seletivo será constituído de análise do Currículo *Lattes* (peso 5,0) e entrevista (peso 5,0).

4.13 – Da análise do Currículo *Lattes*:

4.2.1 São critérios de pontuação para o encargo de **Apoio às Atividades Acadêmicas e Administrativas**:

4.2.1.1 – Titulação acadêmica na área de concentração da vaga: até 40 (quarenta) pontos.

I. Pós-graduação: 40 (quarenta) pontos;

II. Graduação: 30 (trinta) pontos;

III. Formação Técnica: 20 (vinte) pontos.

4.2.1.2 – Experiência profissional em atividades acadêmicas e administrativas: até 60 (sessenta) pontos.

I. Cargo de direção em instituições de ensino: 4 (quatro) pontos por semestre;

II. Cargo de coordenação/chefia em instituições de ensino: 3 (três) pontos por semestre;

III. Apoio em atividades de ensino, pesquisa e extensão: 2 (dois) pontos por semestre;

IV. Apoio em atividades administrativas: 2 (pontos) pontos por semestre;

V. Participação em comissões permanentes e conselhos em instituições de ensino: 1 (um) ponto por comissão/conselho.



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

4.2.2 – São critérios de pontuação para o encargo de **Orientador**:

4.2.2.1 – Titulação acadêmica na área de concentração da vaga: até 40 (quarenta) pontos.

I. Doutorado: 40 (quarenta) pontos;

II. Mestrado: 30 (trinta) pontos;

III. Especialização: 20 (vinte) pontos.

4.2.2.2 – Experiência profissional com orientação de alunos: até 40 (quarenta) pontos.

I. Atividades de docência na educação básica, profissional ou superior: até 40 (quarenta) pontos, sendo 4 (quatro) pontos por semestre;

II. Atividades de orientação educacional: até 30 (trinta) pontos, sendo 3 (três) pontos por semestre;

III. Cursos ministrados na área de concentração da vaga: até 20 (vinte) pontos, sendo 2 (dois) pontos por curso;

IV. Palestras ministradas na área de concentração da vaga: até 10 (dez) pontos, sendo 1 (um) ponto por palestra.

4.2.2.3 – Experiência profissional em atividades administrativas: até 20 (vinte) pontos.

I. Cargo de direção em instituições de ensino: 2 (dois) pontos por semestre;

II. Cargo de coordenação/chefia em instituições de ensino: 1 (um) ponto por semestre;

III. Participação em comissões permanentes e conselhos em instituições de ensino: 0,5 (meio) ponto por comissão ou conselho.

4.3 – Da entrevista:

4.3.1 – Na entrevista para os encargos de Orientador e Apoio às Atividades Acadêmicas e Administrativas deverão ser observados os seguintes aspectos:

a) conhecimento técnico compatível com as atividades a serem desempenhadas;

b) capacidade operacional de realizar tarefas que envolvam a elaboração de documentos, o planejamento e a execução de atividades pertinentes ao respectivo encargo;

c) disponibilidade de horário para o desempenho das atividades da bolsa, além da jornada regular na Instituição;

d) conhecimento sobre o Pronatec, especialmente sobre a Bolsa-Formação e a modalidade dos cursos a serem ofertados;

e) desembaraço, iniciativa e interesse.

4.4 – Em caso de empate na seleção dos candidatos será dada preferência, para fins de classificação, ao candidato que tenha obtido a maior nota na análise do Currículo *Lattes* e, persistindo o empate, ao que tenha maior idade.

5 – DA REALIZAÇÃO DO PROCESSO SELETIVO

5.1 – A análise do Currículo *Lattes* e a entrevista serão realizadas por Comissão(ões) de Seleção de Bolsistas, designada(s) para este fim, através de portaria(s) do Diretor-Geral do Câmpus onde as vagas estão sendo ofertadas;

5.2 – A análise do Currículo *Lattes* ocorrerá nos dias **04 e 05 de junho de 2013**;

5.3 – A entrevista será realizada nos dias **06 e 07 de junho de 2013**;



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

5.4 – A(s) Comissão(ões) de Seleção de Bolsistas deverá(ao) comunicar ao candidato inscrito, através de e-mail, a data, horário e local onde a entrevista ocorrerá.

6 – DA DESCLASSIFICAÇÃO DO CANDIDATO

6.1 – O candidato inscrito será automaticamente desclassificado do processo seletivo quando:

- a) não preencher os requisitos e a formação exigida, constantes neste edital; ou
- b) não apresentar a condição e os documentos constantes no item 2; ou
- c) não comparecer à entrevista; ou
- d) não obtiver o correspondente a 50% (cinquenta por cento) do total de pontos atribuídos ao processo seletivo;
- e) não houver atingido um mínimo de 50% (cinquenta por cento) na(s) avaliação(ões) de desempenho, caso já tenha sido bolsista do Programa.

7 – DO RESULTADO

7.1 – O resultado do processo seletivo será divulgado no dia **10 de junho de 2013**, através do site do IFRS (www.ifrs.edu.br), no link: PRONATEC;

7.2 – A(s) Comissão(ões) de Seleção de Bolsistas do Câmpus deverá(ao) encaminhar à Pró-Reitoria de Extensão, cópia da ata de realização do processo de seleção de bolsistas, acompanhada da planilha de coleta de dados, fornecida pela equipe do Pronatec.

8 – DOS RECURSOS

8.1 – O recurso contra o resultado do processo seletivo deve ser protocolado pelo próprio candidato, na Pró-Reitoria de Extensão, no dia **11 de junho de 2013**, no horário das 8h às 11h30min e das 14h às 17h30min;

8.2 – No caso de haver recursos contra o resultado do presente edital, a(s) Comissão(ões) de Seleção de Bolsistas do Câmpus deverá(ao) entregar na Pró-Reitoria de Extensão, no dia imediatamente posterior ao encerramento do prazo recursal, o resultado das análises dos currículos e das entrevistas dos candidatos, juntamente com todos os documentos comprobatórios de sua realização e os aspectos avaliados;

8.3 – Os recursos serão julgados em até 03 (três) dias úteis, por comissão designada pela Pró-Reitoria de Extensão para este fim;

8.4 – O julgamento do recurso será encaminhado ao candidato, através do e-mail institucional.

9 – DO PRAZO DE VALIDADE DA SELEÇÃO

9.1 – O prazo de validade deste processo de seleção de bolsistas será de 01 (um) ano, a contar da data de publicação do resultado no site do IFRS, prorrogáveis por igual período, se necessário.



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

10 – DO TEMPO DE DURAÇÃO DA BOLSA

10.1 – O tempo de duração da bolsa está condicionado à oferta de cursos pela Bolsa-Formação no respectivo Câmpus onde as vagas estão sendo ofertadas e à necessidade institucional, considerados, para tanto, o planejamento financeiro e a disponibilidade de recursos do Programa.

11 – DOS BOLSISTAS

11.6 – O horário das atividades do bolsista será de acordo com a carga horária prevista para a função, com as necessidades do encargo e com a oferta dos cursos, podendo ser distribuídas em qualquer dos turnos de funcionamento do Câmpus, ficando limitada ao máximo de 20 (vinte) horas semanais;

11.2 – O bolsista deverá ter disponibilidade para exercer suas funções e participar das demais atividades do Programa, nos dias, turnos e horários estabelecidos pela Coordenação-Adjunta do Câmpus onde as vagas estão sendo ofertadas;

11.3 – As despesas decorrentes do deslocamento dos bolsistas (diárias, passagens e ajudas de custo) para participarem de atividades previstas nas suas atribuições serão de sua exclusiva responsabilidade;

11.4 – Ao bolsista selecionado nos termos deste edital não é permitido o acúmulo de bolsas oriundas deste ou de outros programas, pagas através da rubrica 33.90.48 (Outros auxílios à pessoa física) ou 33.90.36 (Outros serviços de terceiros – Pessoa Física);

11.5 – Para o bolsista servidor público federal, estadual e/ou municipal, a carga horária das atividades do encargo não poderá estar incluída na jornada regular de trabalho exercida na Instituição;

11.6 – O bolsista servidor público federal, estadual e/ou municipal, selecionado neste edital, deverá apresentar assinada a Declaração de Disponibilidade, com a ciência do setor no qual está lotado e do setor de Gestão de Pessoas da sua Instituição, conforme modelo no Anexo III;

11.7 – O bolsista selecionado deverá apresentar assinado o Termo de Compromisso, conforme modelo no Anexo IV, e o Termo de Ciência e Responsabilidade, conforme modelo no Anexo V;

11.8 – O bolsista servidor público que, durante o período de vigência da bolsa, solicitar licença ou afastamento legal de suas atividades regulares na Instituição, nos termos da Lei nº 8.112/90, será, automaticamente, suspenso das atividades do Programa e do pagamento da bolsa, pelo prazo que durar a licença ou afastamento;

12 – DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

12.1 – Surgindo novas vagas durante o período de validade da presente seleção para o mesmo encargo, os candidatos aprovados poderão ser aproveitados, observada a ordem de classificação, a carga horária máxima de dedicação ao Programa e demais exigências normativas;



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

12.2 – A modalidade de seleção de bolsistas, configurada neste edital, não estabelece prazos e periodicidade mensal para pagamento das horas de atividades dedicadas ao Programa, que são estabelecidos pela Pró-Reitoria de Extensão do IFRS, através de instrução(ões) normativa(s);

12.3 - Toda a documentação dos candidatos selecionados deverá ser encaminhada ao setor do Pronatec, situado junto a Pró-reitoria de Extensão, na Reitoria do IFRS;

12.4 – Os casos omissos serão resolvidos pela(s) Comissão(ões) de Seleção de Bolsistas, designada(s) através de portaria(s) do Diretor-Geral dos Câmpus no qual as vagas estão sendo ofertadas.

Bento Gonçalves (RS), 28 de maio de 2013.

Viviane Silva Ramos
Pró-Reitora de Extensão do IFRS



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

EDITAL Nº 94/2013

ANEXO I – FICHA DE INSCRIÇÃO

1. DADOS PESSOAIS	
Nome completo:	
CPF:	RG:
Data de nascimento: / /	Sexo: F () M ()
Endereço residencial:	
Telefone fixo: ()	Telefone celular: ()
E-mail pessoal:	
2. DADOS PROFISSIONAIS	
Nome da Instituição:	
Cargo/Função que ocupa na Instituição:	
Endereço profissional:	
Telefone institucional: ()	
E-mail institucional:	
Carga horária semanal:	Turno(s) de trabalho: () Manhã () Tarde () Noite
3. INSCRIÇÃO NO CARGO	
Câmpus: _____	
() Apoio às Atividades Acadêmicas e Administrativas	
() Orientador	
4. FORMAÇÃO ACADÊMICA	
() Formação Técnica	Área:
() Graduação	Área:
() Especialização	Área:
() Mestrado	Área:
() Doutorado	Área:

Local: _____ Data: ____/____/____

Assinatura: _____

COMPROVANTE DE INSCRIÇÃO – Via do candidato – Edital 94/2013

Candidato(a): _____

Inscrito para a bolsa de: () Apoio às Atividades Acadêmicas e Administrativas
() Orientador

Câmpus: _____

Recebida em: ____/____/____ Por: _____



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

EDITAL Nº 94/2013

ANEXO II – REGISTRO DE CARGA HORÁRIA REGULAR

1. IDENTIFICAÇÃO DO CANDIDATO							
Nome completo:							
Lotação/atuação:							
Unidade ou Setor de vinculação:							
Função/cargo na Instituição:							
Nº de matrícula SIAPE (se servidor federal):							
Nº de matrícula (se servidor estadual/municipal):							
Telefone institucional:							
E-mail institucional:							
2. CARGA HORÁRIA REGULAR NA INSTITUIÇÃO							
Dias	1º Turno		2º Turno		3º Turno		Total
	H. Entr.	H. Saída	H. Entr.	H. Saída	H. Entr.	H. Saída	
Seg							
Ter							
Qua							
Qui							
Sex							
Carga horária semanal:							

Candidato: _____

Assinatura: _____

Local: _____ Data: ____/____/____

Chefe Imediato: _____

Assinatura: _____

Local: _____ Data: ____/____/____



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

Nº 94/2013

ANEXO III – DECLARAÇÃO DE DISPONIBILIDADE

DECLARAÇÃO DE DISPONIBILIDADE DO BOLSISTA	
<p>Eu, _____,</p> <p>CPF: _____, declaro para os devidos fins que tenho disponibilidade para o desempenho das atividades de _____ na Bolsa-Formação do PRONATEC e que me comprometerei no cumprimento das atribuições e respectiva carga horária da função pleiteada, descritas por meio do Edital nº 94/2013, ciente de que não causarei prejuízo a minha carga horária regular de atuação e nem a qualidade e o bom andamento das atividades regulares exercidas na Instituição a qual tenho vínculo, conforme disposto na Resolução CD/FNDE nº 04/2012.</p> <p>Local e data: _____, _____ de _____ de _____</p> <p>Assinatura do candidato: _____</p>	
DECLARAÇÃO DO SETOR DE LOTAÇÃO	
<p>Declaro estar ciente que o servidor _____,</p> <p>_____, ocupante do cargo de _____,</p> <p>lotado no(a) _____, foi selecionado como bolsista para exercer o encargo de _____, no âmbito da Bolsa-Formação do PRONATEC, e que as atividades a serem desempenhadas por este servidor são compatíveis com sua programação de trabalho regular na Instituição e não comprometem a qualidade e o bom andamento das suas atividades regulares, conforme disposto na Resolução CD/FNDE nº 04/2012.</p> <p>Local e data: _____, _____ de _____ de _____</p> <p>Responsável/Chefe Imediato: _____</p> <p>Assinatura e carimbo:</p>	
PARECER DA COORDENAÇÃO/DIREÇÃO DE GESTÃO DE PESSOAS	



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

De acordo com as declarações acima, confirmo ciência e deferimento.

Local e data: _____, _____ de _____ de

Coordenador/Diretor de Gestão de

Pessoas: _____

Assinatura e carimbo:



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

EDITAL Nº 94/2013

ANEXO IV – TERMO DE COMPROMISSO

Eu, _____, CPF: _____,
SIAPE nº: _____ declaro ter ciência das informações contidas no **Editai-
nº 94/2013** e das obrigações inerentes à qualidade de bolsista, na função de
_____, no âmbito da Bolsa-
Formação do PRONATEC, e nesse sentido, comprometo-me a respeitar as seguintes
cláusulas:

- I – Cumprir a carga horária semanal estabelecida para o encargo no qual fui
selecionado, respeitando o disposto nos incisos e parágrafos do art. 14, da Resolução
CD/FNDE nº 4, de 16 de março de 2012;
- II – Permanecer no desempenho das atividades estabelecidas para a função na qual fui
selecionado, durante o período de vigência da mesma, sob pena de ficar impedido de
participar de novo processo de seleção no âmbito do PRONATEC;
- III – Informar ao Coordenador-Adjunto responsável quaisquer afastamentos da
atividade regular, ficando nestes casos impedido de desempenhar as atribuições junto ao
PRONATEC.

A inobservância dos requisitos citados acima e/ou a prática de qualquer fraude
pelo(a) bolsista, implicará(ao) no cancelamento da bolsa, com a restituição integral e
imediata dos recursos, de acordo com as normas definidas pela Resolução CD/FNDE nº
04/2012 e em lei competente.

Local e data: _____, ____ de _____ de _____

Nome do bolsista: _____

Assinatura do bolsista: _____



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

EDITAL Nº 94/2013

ANEXO V – TERMO DE CIÊNCIA E RESPONSABILIDADE

Declaro, para os devidos fins, que tenho plena ciência das condições inerentes à prestação de serviços para os quais estou sendo ora contratado, por Edital Institucional de Extensão Nº 94/2013, para bolsista do PROGRAMA NACIONAL DE ACESSO AO ENSINO TÉCNICO E AO EMPREGO (PRONATEC), condições estas com as quais concordo, ficando certo que:

IX. Está sendo firmado um acordo de prestação de serviços de natureza eventual, o que não caracteriza vínculo de qualquer outra ordem.

X. A instituição contratante realizará os pagamentos devidos pela prestação de serviços posteriormente ao executado, não havendo um período mensal fixado para o repasse de valores, podendo os serviços prestados serem pagos retroativamente e cumulativamente.

Por ter plena ciência do que se acha acima disposto e tendo plena concordância com as condições acima alinhadas, notadamente no que se refere às obrigações estabelecidas em edital, firmo o presente instrumento.

_____, _____ de _____ de 2013

_____ (assinatura)

Nome _____
CPF _____



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

EDITAL Nº 95, DE 29 DE MAIO DE 2013

**PROCESSO DE SELEÇÃO SIMPLIFICADA PARA BOLSISTAS DO
PROGRAMA NACIONAL DE ACESSO AO ENSINO TÉCNICO E EMPREGO
(PRONATEC)**

O INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO RIO GRANDE DO SUL (IFRS), representado pela Pró-Reitoria de Extensão, no uso de suas atribuições legais e de acordo com o disposto na Lei nº 12.513/2011 e Resolução CD/FNDE nº 04/2012, **torna público a abertura das inscrições para o Processo de Seleção Simplificada, com vistas à seleção de bolsistas para atuarem nos cursos de Formação Inicial e Continuada (FIC), na ação Bolsa-Formação do Programa Nacional de Acesso ao Ensino Técnico e Emprego – Pronatec.**

**1 – DAS VAGAS, ENCARGO, DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES,
REQUISITOS/ESCOLARIDADE, CARGA HORÁRIA SEMANAL E
REMUNERAÇÃO**

1.1 Serão oferecidas as seguintes vagas:

Vagas	Encargos	Descrição das atividades	Requisitos/ Escolaridade	Carga horária semanal
04	Professor	a) planejar as aulas e atividades didáticas e ministrá-las aos beneficiários da Bolsa-Formação; b) adequar a oferta dos cursos às necessidades específicas do público-alvo; c) registrar no SISTEC a frequência e o desempenho acadêmico dos estudantes; d) adequar conteúdos, materiais didáticos, mídias e bibliografia às necessidades dos estudantes; e) propiciar espaço de acolhimento e debate com os estudantes; f) avaliar o desempenho dos estudantes; e g) participar dos encontros de coordenação promovidos	Possuir a formação exigida, conforme o disposto no subitem 1.1.1.	Até 16 (dezesseis) horas semanais, conforme item 11.1 deste edital.



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

		pelos coordenadores geral e adjunto.		
--	--	--------------------------------------	--	--

1.1.2 – As vagas estão distribuídas no Câmpus Canoas, da seguinte forma:

Curso FIC	Vaga(s)	Disciplina(s)	Turno	C.H. da disciplina	Formação Exigida
Operador de Computador	01	Acolhimento e Sistemas Operacionais Windows e Linux	Tarde	160 h	Graduação ou Formação Técnica na área do curso, com experiência profissional comprovada em Informática
		Edição de Textos e Comportamento Profissional			
		Edição de Planilhas Eletrônicas e Valores Profissionais			
		Edição de Slides com ênfase no Trabalho em Equipe			
		Navegação, Comunicação e Pesquisa na Internet e a Ética relacionada a estas atividades			
Auxiliar de Recursos Humanos	01	Acolhimento	Manhã	48 h	Graduação na área de Gestão ou experiência profissional comprovada na área
		Introdução aos Recursos Humanos			
		Recrutamento e Seleção			
Auxiliar de Recursos Humanos	01	Avaliação de Desempenho	Manhã	56 h	Graduação na área de Gestão ou experiência profissional comprovada na área
		Treinamento e Desenvolvimento			
		Cargos, Salários e Benefícios			
Auxiliar de Recursos Humanos	01	Retenção de Pessoas	Manhã	56 h	Graduação na área de Gestão ou experiência profissional comprovada na área
		Motivação e Trabalho em Equipe			
		Prática de Trabalho			



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

- 1.2 – A remuneração do professor será de R\$ 50,00 (cinquenta reais) por hora (60 minutos) de aula, em conformidade com as cargas horárias das disciplinas dos cursos;
- 1.2.1 – No caso do bolsista que não possui vínculo efetivo com a Administração Pública Federal, Estadual ou Municipal, este valor sofrerá desconto das obrigações tributárias e contributivas (INSS, ISSQN e IR) cabíveis;
- 1.3 – A carga horária prevista poderá ser alterada nos seguintes casos:
- a) por interesse da Instituição;
 - b) por interesse do bolsista, desde que haja a concordância do Coordenador-Adjunto da Bolsa-Formação do Câmpus e sem prejuízo das atividades descritas para o encargo;
 - c) a fim de adequar o exercício do encargo com as diretrizes da Resolução CD/FNDE Nº 04, de 16 de março de 2012.

2 – DAS CONDIÇÕES E DOCUMENTOS PARA A INSCRIÇÃO

- 2.1 – Ser brasileiro nato ou naturalizado, nos termos da legislação em vigor, ou português com comprovada condição de igualdade e gozo dos direitos políticos;
- 2.2 – Ter idade mínima de 18 (dezoito) anos, completos até a data da inscrição;
- 2.3 – Preencher e assinar Ficha de Inscrição (Anexo I);
- 2.4 – Preencher e assinar, juntamente com o chefe imediato, o Registro de Carga Horária Regular (Anexo II), no caso de possuir vínculo com instituição da administração pública em qualquer esfera (federal, estadual e/ou municipal);
- 2.5 – Apresentar original e fotocópia legível da Carteira de Identidade, CPF e de documento que contenha o número do PIS/PASEP;
- 2.6 – Apresentar original e fotocópia legível do título eleitoral e certidão de quitação eleitoral atualizada;
- 2.7 – Apresentar original e fotocópia legível do comprovante de quitação militar, para os candidatos do sexo masculino;
- 2.8 – Apresentar original e fotocópia legível da comprovação dos requisitos/escolaridade, previstos no subitem 1.1.1;
- 2.9 – Entregar Currículo *Lattes* (Plataforma CNPq), devidamente comprovado;
- 2.10 – Não serão aceitas inscrições condicionais ou extemporâneas;
- 2.11 – Admitir-se-á inscrição por procuração com poderes especiais, mediante apresentação do instrumento de mandato e fotocópia do documento de identidade do procurador;
- 2.12 – A documentação exigida nos itens 2.3 a 2.9 deverá ser entregue no ato da inscrição, não podendo ser complementada posteriormente;
- 2.13 – O candidato classificado para mais de um encargo deverá optar apenas pelo exercício de um, em conformidade com a legislação do Pronatec, que não permite a acumulação destes;
- 2.14 – A inexatidão de declarações ou dados e a irregularidade na documentação, verificadas em qualquer etapa do processo, importarão na exclusão automática do candidato, sem prejuízo das sanções administrativas e penais.

3 – DAS INSCRIÇÕES



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

3.1 – Período de inscrições: de **31 de maio a 04 de junho de 2013, exceto sábado à tarde e domingo.**

3.2 – Local e horário para inscrições:

Local	Setor e Horário	Endereço e Telefone
Câmpus Canoas	Setor: Gabinete Horário: das 9h às 11h30min e das 13h30min às 16h	Rua Dra. Maria Zélia Carneiro de Figueiredo, 870 – A, Bairro Igara III, Canoas, RS Fone: (51) 3415 8200

3.3 – Poderão inscrever-se para as vagas previstas, desde que atendidos os critérios deste edital, público em geral, inclusive servidor ativo ou inativo de qualquer instituição da Administração Pública Federal, Estadual ou Municipal;

3.4 – É de inteira responsabilidade do candidato a observância das regras e critérios de horários especificados neste edital.

4 – DO PROCESSO SELETIVO E AVALIAÇÃO

4.1 – O Processo Seletivo será constituído de análise do Currículo *Lattes* (peso 5,0) e entrevista (peso 5,0);

4.14 – Da análise do Currículo *Lattes*:

4.2.1 – São critérios de pontuação para o encargo de Professor:

4.2.1.1 – Titulação acadêmica – até 40 (quarenta) pontos:

I. Pós-graduação *stricto sensu* na área específica da vaga: 40 (quarenta) pontos;

II. Pós-graduação *lato sensu* na área específica da vaga: 30 (trinta) pontos;

III. Graduação na área específica da vaga: 20 (vinte) pontos;

IV. Formação Técnica na área específica da vaga: 10 (dez) pontos;

V. Pós-graduação *stricto sensu* na área de concentração da vaga: 20 (vinte) pontos;

VI. Pós-graduação *lato sensu* na área de concentração da vaga: 15 (quinze) pontos;

VII. Graduação na área de concentração da vaga: 10 (dez) pontos;

VIII. Formação Técnica na área de concentração da vaga: 5 (cinco) pontos;

4.2.1.2 – Atividades docentes – até 60 (cinquenta) pontos:

a) Tempo de magistério – até 20 (vinte) pontos, considerado nos últimos 5 (cinco) anos:

I. Docência em nível de Pós-Graduação: até 20 (vinte) pontos – 2 (dois) pontos por semestre;

II. Docência na Educação Profissional, em cursos de nível superior: até 15 (quinze) pontos – 1,5 (um e meio) pontos por semestre;

III. Docência na Educação Profissional, em cursos técnicos de nível médio: até 10 (dez) pontos – 1 (um) ponto por semestre;

IV. Docência na Educação Básica (Ensino Médio e Educação de Jovens e Adultos): até 10 (dez) pontos – 1 (um) ponto por semestre;



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

V. Docência na Educação Básica (Ensino Fundamental e Educação de Jovens e Adultos): até 5 (cinco) pontos – 0,5 (meio) ponto por semestre;

b) Cursos de qualificação ou formação inicial e continuada (extracurriculares), ministrados na área de concentração da vaga, considerados nos últimos 5 (cinco) anos: até 20 (vinte) pontos, sendo 1 (um) ponto para cada 10 (dez) horas/aula;

c) Participação em projetos de pesquisa: até 10 (dez) pontos, sendo 1 (um) ponto por projeto, como participante, e 2 (dois) pontos por projeto, como coordenador;

d) Participação em programas/projetos de extensão: até 10 (dez) pontos, sendo 1 (um) ponto por programa/projeto, como participante, e 2 (dois) pontos por programa/projeto, como coordenador.

4.3 – Da entrevista:

4.3.1 – Na entrevista para o encargo de professor serão observados os seguintes aspectos:

a) disponibilidade de horário para o desempenho das atividades da bolsa. Para os servidores ativos da administração pública federal, estadual e/ou municipal esta disponibilidade deverá ser além da jornada regular na Instituição;

b) conhecimento sobre o Pronatec, especialmente sobre a Bolsa-Formação e a modalidade de curso a ser ofertado;

c) desembaraço, iniciativa e interesse;

d) outras experiências profissionais.

4.4 – Em caso de empate na seleção dos candidatos será dada preferência, para fins de classificação, ao candidato que tenha obtido a maior nota na análise do Currículo *Lattes* e, persistindo o empate, ao que tenha maior idade.

5 – DA REALIZAÇÃO DO PROCESSO SELETIVO

5.1 – A análise do Currículo *Lattes* e a entrevista serão realizadas por Comissão(ões) de Seleção de Bolsistas, designada(s) para este fim, através de portaria(s) do Diretor-Geral do Câmpus onde as vagas estão sendo ofertadas;

5.2 – A análise do Currículo *Lattes* ocorrerá no dia **05 de junho de 2013**;

5.3 – A entrevista será realizada nos dias **06 e 07 de junho de 2013**;

5.4 – A(s) Comissão(ões) de Seleção de Bolsistas deverá(ao) comunicar ao candidato inscrito, através de e-mail, a data, horário e local onde a entrevista ocorrerá.

6 – DA DESCLASSIFICAÇÃO DO CANDIDATO

6.1 – O candidato inscrito será automaticamente desclassificado do processo seletivo quando:

a) não preencher os requisitos e a formação exigida, constantes neste edital; ou

b) não apresentar a condição e os documentos constantes no item 2; ou

c) não comparecer à entrevista; ou

d) não obtiver o correspondente a 50% (cinquenta por cento) do total de pontos atribuídos ao processo seletivo; ou



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

e) não houver atingido um mínimo de 50% (cinquenta por cento) na(s) avaliação(ões) de desempenho, caso já tenha sido bolsista do Programa; ou

7 – DO RESULTADO

7.1 – O resultado do processo seletivo será divulgado no dia **10 de junho de 2013**, através do site do IFRS (www.ifrs.edu.br), no link: PRONATEC;

7.2 – A(s) Comissão(ões) de Seleção de Bolsistas do Câmpus deverá(ao) encaminhar à Pró-Reitoria de Extensão, cópia da ata de realização do processo de seleção de bolsistas, acompanhada da planilha de coleta de dados, fornecida pela equipe do Pronatec.

8 – DOS RECURSOS

8.1 – O recurso contra o resultado do processo seletivo deve ser protocolado pelo próprio candidato, na Pró-Reitoria de Extensão, no dia **11 de junho de 2013**, no horário das 8h às 11h30min e das 14h às 17h30min;

8.2 – No caso de haver recursos contra o resultado do presente edital, a(s) Comissão(ões) de Seleção de Bolsistas do Câmpus deverá(ao) entregar na Pró-Reitoria de Extensão, no dia imediatamente posterior ao encerramento do prazo recursal, o resultado das análises dos currículos e das entrevistas dos candidatos, juntamente com todos os documentos comprobatórios de sua realização e os aspectos avaliados;

8.3 – Os recursos serão julgados em até 03 (três) dias úteis, por comissão designada pela Pró-Reitoria de Extensão para este fim;

8.4 – O julgamento do recurso será encaminhado ao candidato, através do e-mail institucional.

9 – DO PRAZO DE VALIDADE DA SELEÇÃO

9.1 – O prazo de validade deste processo de seleção de bolsistas será de 01 (um) ano, a contar da data de publicação do resultado no site do IFRS, prorrogáveis por igual período, se necessário.

10 – DA VIGÊNCIA DA BOLSA

10.1 – A bolsa terá vigência pelo tempo necessário e suficiente à execução completa da carga horária da disciplina para a qual o bolsista foi selecionado, prevista no subitem 1.1.1 deste edital, não podendo em hipótese alguma ultrapassar essa carga horária.

11 – DOS BOLSISTAS

11.1 – O bolsista deverá ter disponibilidade para ministrar aulas e participar das demais atividades programadas para o curso, nos dias, turnos e horários estabelecidos pelo supervisor do curso e/ou coordenador-adjunto, sendo que a carga horária em sala de aula ficará limitada, ao máximo, de 16 (dezesesseis) horas semanais;



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

11.1.1 – O bolsista, docente ativo da carreira de magistério do Ensino Básico, Técnico e Tecnológico, só poderá atuar e receber bolsa no limite da mesma carga horária regular que desempenha em sala de aula na Instituição;

11.2 – As despesas decorrentes de deslocamento dos bolsistas (diárias, passagens e ajudas de custo) para ministrarem aulas teóricas e/ou práticas ou participarem de atividades previstas nas suas atribuições (item 1.1) serão de sua exclusiva responsabilidade;

11.3 – Todas as atividades necessárias para o desempenho da função (atividades de planejamento e recuperação, participação em reuniões e conselhos de classe, etc.) não serão remuneradas, conforme prevê a Resolução CD/FNDE nº 04/2012;

11.4 – Ao bolsista selecionado nos termos deste edital não é permitido o acúmulo de bolsas oriundas deste ou de outros programas, pagas através da rubrica 33.90.48 (Outros auxílios à pessoa física) ou 33.90.36 (Outros serviços de terceiros – Pessoa Física).

11.5 – Para o bolsista servidor público federal, estadual e/ou municipal, a carga horária das atividades do encargo não poderá estar incluída na jornada regular de trabalho exercida na Instituição;

11.6 – O bolsista servidor público federal, estadual e/ou municipal, selecionado neste edital, deverá apresentar assinada a Declaração de Disponibilidade, com a ciência do setor no qual está lotado e do setor de Gestão de Pessoas da sua Instituição, conforme modelo no Anexo III;

11.7 – O bolsista selecionado deverá apresentar assinado o Termo de Compromisso, conforme modelo no Anexo IV, e o Termo de Ciência e Responsabilidade, conforme modelo no Anexo V;

11.8 – O bolsista servidor público que, durante o período de vigência da bolsa, solicitar licença ou afastamento legal de suas atividades regulares na Instituição, nos termos da Lei nº 8.112/90, será, automaticamente, suspenso das atividades do Programa e do pagamento da bolsa, pelo prazo que durar a licença ou afastamento.

12 – DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

12.1 – Surgindo novas vagas durante o período de validade da presente seleção para o mesmo encargo, os candidatos aprovados poderão ser aproveitados no mesmo curso e na mesma disciplina em que estão selecionados, observada a ordem de classificação, a carga horária máxima de dedicação à Bolsa-Formação e demais exigências normativas;

12.2 – A modalidade de seleção de bolsistas, configurada neste edital, não estabelece prazos e periodicidade mensal para pagamento das horas de atividades dedicadas ao Programa, que são estabelecidos pela Pró-Reitoria de Extensão do IFRS, através de instrução(ões) normativa(s);

12.3 - Toda a documentação dos candidatos selecionados deverá ser encaminhada ao setor do Pronatec, situado junto a Pró-reitoria de Extensão, na Reitoria do IFRS;

12.4 – No caso de não oferecimento de qualquer dos cursos ou disciplinas, previstos nas tabelas acima (subitem 1.1.1.), independentemente do motivo, tornará esta seleção sem efeito para o respectivo curso não realizado;



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

12.5 – Os casos omissos serão resolvidos pela(s) Comissão(ões) de Seleção de Bolsistas, designada(s) através de portaria(s) do Diretor-Geral dos Câmpus no qual as vagas estão sendo ofertadas.

Bento Gonçalves (RS), 29 de maio de 2013.

Viviane Silva Ramos
Pró-Reitora de Extensão do IFRS



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

EDITAL Nº 95/2013
ANEXO I – FICHA DE INSCRIÇÃO

1. DADOS PESSOAIS	
Nome completo: _____	
CPF: _____	RG: _____
Data de nascimento: ____ / ____ / ____	Sexo: F () M ()
Endereço residencial: _____	
Telefone fixo: () _____	Telefone celular: () _____
E-mail pessoal: _____	
2. DADOS PROFISSIONAIS	
Nome da Instituição: _____	
É órgão público? () sim () não	
Endereço profissional: _____	
Telefone institucional: () _____	
E-mail institucional: _____	
Cargo ou função que ocupa: _____	
Carga horária semanal: _____	Turno(s) de trabalho: () Manhã () Tarde () Noite
3. INSCRIÇÃO NO CARGO	
Câmpus: _____	
Professor do(s) Curso(s) FIC(s) de: _____	
Disciplina(s): _____	
4. FORMAÇÃO ACADÊMICA	
() Formação Técnica	Área: _____
() Graduação	Área: _____
() Especialização	Área: _____
() Mestrado	Área: _____
() Doutorado	Área: _____

Local: _____ Data: ____ / ____ / ____
Assinatura: _____

COMPROVANTE DE INSCRIÇÃO – Via do candidato – Edital 95/2013

Candidato(a): _____
Inscrito para a bolsa de Professor no(s) Curso(s): _____
Disciplina(s): _____
Câmpus: _____
Recebida em: ____ / ____ / ____ Por: _____



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

EDITAL Nº 95/2013
ANEXO II – REGISTRO DE CARGA HORÁRIA REGULAR

1. IDENTIFICAÇÃO DO CANDIDATO							
Nome completo:							
Lotação/atuação:							
Unidade ou Setor de vinculação:							
Função/cargo na Instituição:							
Nº de matrícula SIAPE (se servidor federal):							
Nº de matrícula (se servidor estadual/municipal):							
Telefone institucional:							
E-mail institucional:							
2. CARGA HORÁRIA REGULAR NA INSTITUIÇÃO							
Dias	1º Turno		2º Turno		3º Turno		Total
	H. Entr.	H. Saída	H. Entr.	H. Saída	H. Entr.	H. Saída	
Seg							
Ter							
Qua							
Qui							
Sex							
Carga horária semanal:							

Candidato: _____

Assinatura: _____

Local: _____ Data: ____/____/____

Chefe Imediato: _____

Assinatura: _____

Local: _____ Data: ____/____/____



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

EDITAL Nº 95/2013
ANEXO III – DECLARAÇÃO DE DISPONIBILIDADE

DECLARAÇÃO DE DISPONIBILIDADE DO BOLSISTA
<p>Eu, _____, CPF: _____, declaro para os devidos fins que tenho disponibilidade para o desempenho das atividades de PROFESSOR na Bolsa-Formação do PRONATEC e que me comprometerei no cumprimento das atribuições e respectiva carga horária da função pleiteada, descritas por meio do Edital nº 95/2013, ciente de que não causarei prejuízo a minha carga horária regular de atuação e nem a qualidade e o bom andamento das atividades regulares exercidas na Instituição a qual tenho vínculo, conforme disposto na Resolução CD/FNDE nº 04/2012.</p> <p>Local e data: _____, _____ de _____ de _____</p> <p>Assinatura do candidato:</p> <p>Nome por extenso:</p>
DECLARAÇÃO DO SETOR DE LOTAÇÃO
<p>Declaro estar ciente que o servidor _____, SIAPE nº _____, ocupante do cargo de _____, lotado no(a) _____, foi selecionado como bolsista para exercer a função de PROFESSOR no âmbito da Bolsa-Formação do PRONATEC, e que as atividades a serem desempenhadas por este servidor são compatíveis com sua programação de trabalho regular na Instituição e não comprometem a qualidade e o bom andamento das suas atividades regulares, conforme disposto na Resolução CD/FNDE nº 04/2012.</p> <p>Local e data: _____, _____ de _____ de _____</p> <p>Responsável/Chefe Imediato:</p> <p>Assinatura e carimbo:</p>
PARECER DA COORDENAÇÃO/DIREÇÃO DE GESTÃO DE PESSOAS
<p>De acordo com as declarações acima, confirmo ciência e deferimento.</p> <p>Local e data: _____, _____ de _____ de _____</p> <p>Coordenador/Diretor de Gestão de Pessoas:</p> <p>Assinatura e carimbo:</p>



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

EDITAL Nº 95/2013

ANEXO IV – TERMO DE COMPROMISSO

Eu, _____, CPF: _____,
SIAPE nº: _____ declaro ter ciência das informações contidas no **Edital nº 95/2013** e das obrigações inerentes à qualidade de bolsista, na função de PROFESSOR, no âmbito da Bolsa-Formação do Pronatec, e nesse sentido, comprometo-me a respeitar as seguintes cláusulas:

I – Cumprir a carga horária semanal estabelecida para o encargo no qual fui selecionado, respeitando o disposto nos incisos e parágrafos do art. 14, da Resolução CD/FNDE nº 4, de 16 de março de 2012;

II – Permanecer no desempenho das atividades estabelecidas para a função na qual fui selecionado, durante o período de vigência da mesma, sob pena de ficar impedido de participar de novo processo de seleção no âmbito do Pronatec;

III – Informar ao Coordenador-Adjunto responsável quaisquer afastamentos da atividade regular, ficando nestes casos impedido de desempenhar as atribuições junto ao Pronatec.

A inobservância dos requisitos citados acima e/ou a prática de qualquer fraude pelo(a) bolsista, implicará(ão) no cancelamento da bolsa, com a restituição integral e imediata dos recursos, de acordo com as normas definidas pela Resolução CD/FNDE nº 04/2012 e em lei competente.

Local e data: _____, ____ de _____ de _____

Nome do bolsista: _____

Assinatura do bolsista: _____



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

EDITAL Nº 95/2013

PROCESSO DE SELEÇÃO SIMPLIFICADA PARA BOLSISTA DO PRONATEC

ANEXO V – TERMO DE CIÊNCIA E RESPONSABILIDADE

Declaro, para os devidos fins, que tenho plena ciência das condições inerentes à prestação de serviços para os quais estou sendo ora contratado, por Processo de Seleção Simplificada Nº **95/2013**, para bolsista do PROGRAMA NACIONAL DE ACESSO AO ENSINO TÉCNICO E AO EMPREGO (PRONATEC), condições estas com as quais concordo, ficando certo que:

I - Está sendo firmado um acordo de prestação de serviços de natureza eventual, o que não caracteriza vínculo de qualquer outra ordem.

II - A instituição contratante realizará os pagamentos devidos pela prestação de serviços posteriormente ao executado, não havendo um período mensal fixado para o repasse de valores, podendo os serviços prestados serem pagos retroativamente e cumulativamente.

Por ter plena ciência do que se acha acima disposto e tendo plena concordância com as condições acima alinhadas, notadamente no que se refere às obrigações estabelecidas em edital, firmo o presente instrumento.

_____, _____ de _____ de 2013

_____ (assinatura)

Nome _____
CPF _____



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

EDITAL Nº 96, DE 29 DE MAIO DE 2013

**PROCESSO DE SELEÇÃO SIMPLIFICADA PARA BOLSISTAS DO
PROGRAMA NACIONAL DE ACESSO AO ENSINO TÉCNICO E EMPREGO
(PRONATEC)**

O INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO RIO GRANDE DO SUL (IFRS), representado pela Pró-Reitoria de Extensão, no uso de suas atribuições legais e de acordo com o disposto na Lei nº 12.513/2011 e Resolução CD/FNDE nº 04/2012, **torna público a abertura das inscrições para o Processo de Seleção Simplificada, com vistas à seleção de bolsistas para atuarem nos cursos Técnicos e de Formação Inicial e Continuada (FIC), na ação Bolsa-Formação do Programa Nacional de Acesso ao Ensino Técnico e Emprego – Pronatec.**

1 – DAS VAGAS, ENCARGO, DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES, REQUISITOS/ESCOLARIDADE, CARGA HORÁRIA SEMANAL E REMUNERAÇÃO

1.1 Serão oferecidas as seguintes vagas:

Vagas	Encargos	Descrição das atividades	Requisitos/ Escolaridade	Carga horária semanal
39	Professor	a) planejar as aulas e atividades didáticas e ministrá-las aos beneficiários da Bolsa-Formação; b) adequar a oferta dos cursos às necessidades específicas do público-alvo; c) registrar no SISTEC a frequência e o desempenho acadêmico dos estudantes; d) adequar conteúdos, materiais didáticos, mídias e bibliografia às necessidades dos estudantes; e) propiciar espaço de acolhimento e debate com os estudantes; f) avaliar o desempenho dos estudantes; e g) participar dos encontros de coordenação promovidos pelos coordenadores geral e adjunto.	Possuir a formação exigida, conforme o disposto no subitem 1.1.1.	Até 16 (dezesseis) horas semanais, conforme item 11.1 deste edital.



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

1.1.3 – As vagas estão distribuídas no Câmpus Osório e suas Unidade Remotas Arroio do Sal, Balneário Pinhal, Capão da Canoa, Capivari do Sul, Santo Antonio da Patrulha e Tramandaí, da seguinte forma:

1.1.3.1 - Câmpus Osório

Curso FIC	Vaga(s)	Disciplina(s)	Turno	C.H. da disciplina	Formação Exigida
Organizador de Eventos	01	Acolhimento, Orientação Profissional e Cidadania	Noite	20 h	Graduação em Pedagogia ou Serviço Social ou Psicologia ou Ciências Sociais
Organizador de Eventos	01	Planejamento e Organização de Eventos	Noite	100 h	Graduação em Turismo ou Relações Públicas ou Hotelaria
Organizador de Eventos	01	Etiqueta, Cerimonial e Protocolo	Noite	60 h	Graduação em Turismo ou Relações Públicas ou Hotelaria ou Secretariado
Inglês Básico	01	Língua Inglesa	Vespertino	160 h	Licenciatura em Letras, com habilitação em Língua Inglesa ou fluência no idioma com experiência docente comprovada
Vendedor	01	Acolhimento, Orientação Profissional e Cidadania	Noite	20 h	Graduação em Pedagogia ou Serviço Social ou Psicologia ou Ciências Sociais
Vendedor	01	Fundamentos de Marketing e Administração de Vendas	Noite	50 h	Graduação em Administração ou Processos Gerenciais ou Marketing ou Formação Técnica com experiência profissional comprovada na área
Vendedor	01	Técnicas de Vendas e Atendimento ao Público	Noite	50 h	Graduação em Administração ou Processos Gerenciais ou Formação Técnica com experiência profissional comprovada na área
Vendedor	01	Direito do Consumidor	Noite	40 h	Graduação em Direito ou Formação Técnica com experiência profissional comprovada na área
Monitor de Recreação	01	Acolhimento, Orientação Profissional e Cidadania	Noite	20 h	Graduação em Pedagogia ou Serviço Social ou Psicologia ou Ciências Sociais
Monitor de Recreação	01	Recreação, Ludicidade e	Noite	60 h	Graduação em Educação Física



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

		Desenvolvimento Humano			
Monitor de Recreação	01	Recreação, Jogo e Brincadeira	Noite	80 h	Graduação em Educação Física
Libras Básico	01	Libras Básico	Noite	160 h	Licenciatura em Letras ou Graduação em qualquer área ou Formação Técnica em qualquer área, todos com certificação de proficiência em Pro-Libras ou com experiência docente comprovada no ensino de Libras

1.1.1.2 - Campus Osório - Unidade Remota de Arroio do Sal

Curso FIC	Vaga(s)	Disciplina(s)	Turno	C.H. da disciplina	Formação Exigida
Monitor de Recreação	01	Acolhimento, Orientação Profissional e Cidadania	Noite	20 h	Graduação em Pedagogia ou Serviço Social ou Psicologia ou Ciências Sociais
Monitor de Recreação	01	Recreação, Ludicidade e Desenvolvimento Humano	Noite	60 h	Graduação em Educação Física
Monitor de Recreação	01	Recreação, Jogo e Brincadeira	Noite	80 h	Graduação em Educação Física
Curso Técnico	Vaga(s)	Disciplina(s)	Turno	C.H. da disciplina	Formação Exigida
Informática para Internet	01	Atividade Prática III	Noite	60 h	Graduação em Ciência da Computação ou Informática ou Sistemas de Informação
Informática para Internet	01	Ferramentas de Desenvolvimento para Web	Noite	80 h	Graduação em Ciência da Computação ou Informática ou Sistemas de Informação
Informática para Internet	01	Gestão e Empreendedorismo	Noite	60 h	Graduação em Administração

1.1.1.3 - Câmpus Osório – Unidade Remota de Balneário Pinhal

Curso FIC	Vaga(s)	Disciplina(s)	Turno	C.H. da disciplina	Formação Exigida
Agente de Informações Turísticas	01	Acolhimento, Orientação Profissional e Cidadania	Noite	20 h	Graduação em Pedagogia ou Serviço Social ou Psicologia ou Ciências Sociais
Agente de	01	Turismo, Hospitalidade,	Noite	68 h	Graduação em Turismo ou



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

Informações Turísticas		Estrutura e Organização dos Equipamentos e Serviços			Formação Técnica em Turismo, com experiência profissional comprovada na área
Agente de Informações Turísticas	01	Patrimônio Histórico, Cultural e Natural do Litoral Norte Gaúcho	Noite	60 h	Graduação em História ou Geografia ou Arquitetura ou Turismo
Agente de Informações Turísticas	01	Comunicação e Relações Interpessoais voltadas ao Atendimento Turístico	Noite	52 h	Graduação em Relações Públicas ou Administração ou Turismo

1.1.1.4 - Câmpus Osório – Unidade Remota de Capão da Canoa

Curso Técnico	Vaga(s)	Disciplina(s)	Turno	C.H. da disciplina	Formação Exigida
Administração	01	Matemática Financeira	Noite	60 h	Graduação em Matemática
Administração	01	Teoria Geral da Administração	Noite	60 h	Graduação em Administração
Administração	01	Introdução à Economia	Noite	60 h	Graduação em Economia ou Administração
Administração	01	Direito Tributário e Comercial	Noite	60 h	Graduação em Direito
Administração	01	Ética e Relações Humanas	Noite	60 h	Graduação em Sociologia ou Administração

1.1.1.5 - Câmpus Osório – Unidade Remota de Capivari do Sul

Curso FIC	Vaga(s)	Disciplina(s)	Turno	C.H. da disciplina	Formação Exigida
Inglês Básico	01	Língua Inglesa	Noite	160 h	Licenciatura em Letras, com habilitação em Língua Inglesa, ou fluência no idioma com experiência docente comprovada

1.1.1.6 – Câmpus Osório – Unidade Remota de Santo Antonio da Patrulha

Curso FIC	Vaga(s)	Disciplina(s)	Turno	C.H. da disciplina	Formação Exigida
Inglês Básico	01	Língua Inglesa	Noite	160 h	Licenciatura em Letras, com habilitação em Língua Inglesa, ou fluência no idioma com experiência



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

					docente comprovada
Espanhol Básico	01	Língua Espanhola	Noite	160 h	Licenciatura em Letras, com habilitação em Língua Espanhola, ou fluência no idioma com experiência docente comprovada
Vendedor	01	Acolhimento, Orientação Profissional e Cidadania	Noite	20 h	Graduação em Pedagogia ou Serviço Social ou Psicologia ou Ciências Sociais
Vendedor	01	Fundamentos de Marketing e Administração de Vendas	Noite	50 h	Graduação em Administração ou Processos Gerenciais ou Marketing ou Formação Técnica com experiência profissional comprovada na área
Vendedor	01	Técnicas de Vendas e Atendimento ao Público	Noite	50 h	Graduação em Administração ou Processos Gerenciais ou Formação Técnica com experiência profissional comprovada na área
Vendedor	01	Direito do Consumidor	Noite	40 h	Graduação em Direito ou Formação Técnica com experiência profissional comprovada na área
Auxiliar de Recursos Humanos	01	Acolhimento, Orientação Profissional e Cidadania	Noite	20 h	Graduação em Pedagogia ou Serviço Social ou Psicologia ou Ciências Sociais
Auxiliar de Recursos Humanos	01	Direito Previdenciário e Trabalhista	Noite	40 h	Graduação em Administração ou Recursos Humanos ou Formação Técnica com experiência profissional comprovada na área
Auxiliar de Recursos Humanos	01	Fundamentos de Recursos Humanos	Noite	100 h	Graduação em Direito ou Formação Técnica com experiência profissional comprovada na área

1.1.1.7 – Câmpus Osório – Unidade Remota de Tramandaí

Curso FIC	Vaga(s)	Disciplina(s)	Turno	C.H. da disciplina	Formação Exigida
Inglês Básico	01	Língua Inglesa	Noite	160 h	Licenciatura em Letras, com habilitação em Língua Inglesa, ou fluência no idioma com experiência docente comprovada



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

Espanhol Básico	01	Língua Espanhola	Noite	160 h	Licenciatura em Letras, com habilitação em Língua Espanhola, ou fluência no idioma com experiência docente comprovada
-----------------	----	------------------	-------	-------	---

1.2 – A remuneração do professor será de R\$ 50,00 (cinquenta reais) por hora (60 minutos) de aula, em conformidade com as cargas horárias das disciplinas dos cursos;

1.2.1 – No caso do bolsista que não possui vínculo efetivo com a Administração Pública Federal, Estadual ou Municipal, este valor sofrerá desconto das obrigações tributárias e contributivas (INSS, ISSQN e IR) cabíveis;

1.3 – A carga horária prevista poderá ser alterada nos seguintes casos:

- a) por interesse da Instituição;
- b) por interesse do bolsista, desde que haja a concordância do Coordenador-Adjunto da Bolsa-Formação do Câmpus e sem prejuízo das atividades descritas para o encargo;
- c) a fim de adequar o exercício do encargo com as diretrizes da Resolução CD/FNDE Nº 04, de 16 de março de 2012.

2 – DAS CONDIÇÕES E DOCUMENTOS PARA A INSCRIÇÃO

2.1 – Ser brasileiro nato ou naturalizado, nos termos da legislação em vigor, ou português com comprovada condição de igualdade e gozo dos direitos políticos;

2.2 – Ter idade mínima de 18 (dezoito) anos, completos até a data da inscrição;

2.3 – Preencher e assinar Ficha de Inscrição (Anexo I);

2.4 – Preencher e assinar, juntamente com o chefe imediato, o Registro de Carga Horária Regular (Anexo II), no caso de possuir vínculo com instituição da administração pública em qualquer esfera (federal, estadual e/ou municipal);

2.5 – Apresentar original e fotocópia legível da Carteira de Identidade, CPF e de documento que contenha o número do PIS/PASEP;

2.6 – Apresentar original e fotocópia legível do título eleitoral e certidão de quitação eleitoral atualizada;

2.7 – Apresentar original e fotocópia legível do comprovante de quitação militar, para os candidatos do sexo masculino;

2.8 – Apresentar original e fotocópia legível da comprovação dos requisitos/escolaridade, previstos no subitem 1.1.1;

2.9 – Entregar Currículo *Lattes* (Plataforma CNPq), devidamente comprovado;

2.10 – Não serão aceitas inscrições condicionais ou extemporâneas;

2.11 – Admitir-se-á inscrição por procuração com poderes especiais, mediante apresentação do instrumento de mandato e fotocópia do documento de identidade do procurador;

2.12 – A documentação exigida nos itens 2.3 a 2.9 deverá ser entregue no ato da inscrição, não podendo ser complementada posteriormente;



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

2.13 – O candidato classificado para mais de um encargo deverá optar apenas pelo exercício de um, em conformidade com a legislação do Pronatec, que não permite a acumulação destes;

2.14 – A inexatidão de declarações ou dados e a irregularidade na documentação, verificadas em qualquer etapa do processo, importarão na exclusão automática do candidato, sem prejuízo das sanções administrativas e penais.

3 – DAS INSCRIÇÕES

3.1 – Período de inscrições: de **31 de maio a 10 de junho de 2013, exceto finais de semana.**

3.2 – Local e horário para inscrições:

Local	Setor e Horário	Endereço e Telefone
Câmpus Osório	Setor: Registros Acadêmicos Horário: das 8h30 min às 11h30 min e das 14h às 17h	Rua Santos Dumont, 2127 Bairro Albatroz – Osório – RS Telefone: (51) 3601-3500

3.3 – Poderão inscrever-se para as vagas previstas, desde que atendidos os critérios deste edital,

público em geral, inclusive servidor ativo ou inativo de qualquer instituição da Administração

Pública Federal, Estadual ou Municipal;

3.4 – É de inteira responsabilidade do candidato a observância das regras e critérios de horários especificados neste edital.

4 – DO PROCESSO SELETIVO E AVALIAÇÃO

4.1 – O Processo Seletivo será constituído de análise do Currículo *Lattes* (peso 5,0) e entrevista (peso 5,0);

4.15 – Da análise do Currículo *Lattes*:

4.2.1 – São critérios de pontuação para o encargo de Professor:

4.2.1.1 – Titulação acadêmica – até 40 (quarenta) pontos:

I. Pós-graduação *stricto sensu* na área específica da vaga: 40 (quarenta) pontos;

II. Pós-graduação *lato sensu* na área específica da vaga: 30 (trinta) pontos;

III. Graduação na área específica da vaga: 20 (vinte) pontos;

IV. Formação Técnica na área específica da vaga: 10 (dez) pontos;

V. Pós-graduação *stricto sensu* na área de concentração da vaga: 20 (vinte) pontos;

VI. Pós-graduação *lato sensu* na área de concentração da vaga: 15 (quinze) pontos;

VII. Graduação na área de concentração da vaga: 10 (dez) pontos;

VIII. Formação Técnica na área de concentração da vaga: 5 (cinco) pontos;

4.2.1.2 – Atividades docentes – até 60 (cinquenta) pontos:

a) Tempo de magistério – até 20 (vinte) pontos, considerado nos últimos 5 (cinco) anos:



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

- I. Docência em nível de Pós-Graduação: até 20 (vinte) pontos – 2 (dois) pontos por semestre;
- II. Docência na Educação Profissional, em cursos de nível superior: até 15 (quinze) pontos – 1,5 (um e meio) pontos por semestre;
- III. Docência na Educação Profissional, em cursos técnicos de nível médio: até 10 (dez) pontos – 1 (um) ponto por semestre;
- IV. Docência na Educação Básica (Ensino Médio e Educação de Jovens e Adultos): até 10 (dez) pontos – 1 (um) ponto por semestre;
- V. Docência na Educação Básica (Ensino Fundamental e Educação de Jovens e Adultos): até 5 (cinco) pontos – 0,5 (meio) ponto por semestre;
- b) Cursos de qualificação ou formação inicial e continuada (extracurriculares), ministrados na área de concentração da vaga, considerados nos últimos 5 (cinco) anos: até 20 (vinte) pontos, sendo 1 (um) ponto para cada 10 (dez) horas/aula;
- c) Participação em projetos de pesquisa: até 10 (dez) pontos, sendo 1 (um) ponto por projeto, como participante, e 2 (dois) pontos por projeto, como coordenador;
- d) Participação em programas/projetos de extensão: até 10 (dez) pontos, sendo 1 (um) ponto por programa/projeto, como participante, e 2 (dois) pontos por programa/projeto, como coordenador.

4.3 – Da entrevista:

4.3.1 – Na entrevista para o encargo de professor serão observados os seguintes aspectos:

- a) disponibilidade de horário para o desempenho das atividades da bolsa. Para os servidores ativos da administração pública federal, estadual e/ou municipal esta disponibilidade deverá ser além da jornada regular na Instituição;
- b) conhecimento sobre o Pronatec, especialmente sobre a Bolsa-Formação e a modalidade de curso a ser ofertado;
- c) desembaraço, iniciativa e interesse;
- d) outras experiências profissionais.

4.4 – Em caso de empate na seleção dos candidatos será dada preferência, para fins de classificação, ao candidato que tenha obtido a maior nota na análise do Currículo *Lattes* e, persistindo o empate, ao que tenha maior idade.

5 – DA REALIZAÇÃO DO PROCESSO SELETIVO

5.1 – A análise do Currículo *Lattes* e a entrevista serão realizadas por Comissão(ões) de Seleção de Bolsistas, designada(s) para este fim, através de portaria(s) do Diretor-Geral do Câmpus onde as vagas estão sendo ofertadas;

5.2 – A análise do Currículo *Lattes* ocorrerá nos dias **11 e 12 de junho de 2013**;

5.3 – A entrevista será realizada no período de **13 a 18 de junho de 2013**;

5.4 – A(s) Comissão(ões) de Seleção de Bolsistas deverá(o) comunicar ao candidato inscrito, através de e-mail, a data, horário e local onde a entrevista ocorrerá.



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

6 – DA DESCLASSIFICAÇÃO DO CANDIDATO

6.1 – O candidato inscrito será automaticamente desclassificado do processo seletivo quando:

- a) não preencher os requisitos e a formação exigida, constantes neste edital; ou
- b) não apresentar a condição e os documentos constantes no item 2; ou
- c) não comparecer à entrevista; ou
- d) não obtiver o correspondente a 50% (cinquenta por cento) do total de pontos atribuídos ao processo seletivo; ou
- e) não houver atingido um mínimo de 50% (cinquenta por cento) na(s) avaliação(ões) de desempenho, caso já tenha sido bolsista do Programa; ou

7 – DO RESULTADO

7.1 – O resultado do processo seletivo será divulgado no dia **20 de junho de 2013**, através do site do IFRS (www.ifrs.edu.br), no link: PRONATEC;

7.2 – A(s) Comissão(ões) de Seleção de Bolsistas do Câmpus deverá(ao) encaminhar à Pró-Reitoria de Extensão, cópia da ata de realização do processo de seleção de bolsistas, acompanhada da planilha de coleta de dados, fornecida pela equipe do Pronatec.

8 – DOS RECURSOS

8.1 – O recurso contra o resultado do processo seletivo deve ser protocolado pelo próprio candidato, na Pró-Reitoria de Extensão, no dia **21 de junho de 2013**, no horário das 8h às 11h30min e das 14h às 17h30min;

8.2 – No caso de haver recursos contra o resultado do presente edital, a(s) Comissão(ões) de Seleção de Bolsistas do Câmpus deverá(ao) entregar na Pró-Reitoria de Extensão, no dia imediatamente posterior ao encerramento do prazo recursal, o resultado das análises dos currículos e das entrevistas dos candidatos, juntamente com todos os documentos comprobatórios de sua realização e os aspectos avaliados;

8.3 – Os recursos serão julgados em até 03 (três) dias úteis, por comissão designada pela Pró-Reitoria de Extensão para este fim;

8.4 – O julgamento do recurso será encaminhado ao candidato, através do e-mail institucional.

9 – DO PRAZO DE VALIDADE DA SELEÇÃO

9.1 – O prazo de validade deste processo de seleção de bolsistas será de 01 (um) ano, a contar da data de publicação do resultado no site do IFRS, prorrogáveis por igual período, se necessário.



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

10 – DA VIGÊNCIA DA BOLSA

10.1 – A bolsa terá vigência pelo tempo necessário e suficiente à execução completa da carga horária da disciplina para a qual o bolsista foi selecionado, prevista no subitem 1.1.1 deste edital, não podendo em hipótese alguma ultrapassar essa carga horária.

11 – DOS BOLSISTAS

11.1 – O bolsista deverá ter disponibilidade para ministrar aulas e participar das demais atividades programadas para o curso, nos dias, turnos e horários estabelecidos pelo supervisor do curso e/ou coordenador-adjunto, sendo que a carga horária em sala de aula ficará limitada, ao máximo, de 16 (dezesseis) horas semanais;

11.1.1 – O bolsista, docente ativo da carreira de magistério do Ensino Básico, Técnico e Tecnológico, só poderá atuar e receber bolsa no limite da mesma carga horária regular que desempenha em sala de aula na Instituição;

11.2 – As despesas decorrentes de deslocamento dos bolsistas (diárias, passagens e ajudas de custo) para ministrarem aulas teóricas e/ou práticas ou participarem de atividades previstas nas suas atribuições (item 1.1) serão de sua exclusiva responsabilidade;

11.3 – Todas as atividades necessárias para o desempenho da função (atividades de planejamento e recuperação, participação em reuniões e conselhos de classe, etc.) não serão remuneradas, conforme prevê a Resolução CD/FNDE nº 04/2012;

11.4 – Ao bolsista selecionado nos termos deste edital não é permitido o acúmulo de bolsas oriundas deste ou de outros programas, pagas através da rubrica 33.90.48 (Outros auxílios à pessoa física) ou 33.90.36 (Outros serviços de terceiros – Pessoa Física).

11.5 – Para o bolsista servidor público federal, estadual e/ou municipal, a carga horária das atividades do encargo não poderá estar incluída na jornada regular de trabalho exercida na Instituição;

11.6 – O bolsista servidor público federal, estadual e/ou municipal, selecionado neste edital, deverá apresentar assinada a Declaração de Disponibilidade, com a ciência do setor no qual está lotado e do setor de Gestão de Pessoas da sua Instituição, conforme modelo no Anexo III;

11.7 – O bolsista selecionado deverá apresentar assinado o Termo de Compromisso, conforme modelo no Anexo IV, e o Termo de Ciência e Responsabilidade, conforme modelo no Anexo V;

11.8 – O bolsista servidor público que, durante o período de vigência da bolsa, solicitar licença ou afastamento legal de suas atividades regulares na Instituição, nos termos da Lei nº 8.112/90, será, automaticamente, suspenso das atividades do Programa e do pagamento da bolsa, pelo prazo que durar a licença ou afastamento.



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

12 – DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

12.1 – Surgindo novas vagas durante o período de validade da presente seleção para o mesmo encargo, os candidatos aprovados poderão ser aproveitados no mesmo curso e na mesma disciplina em que estão selecionados, observada a ordem de classificação, a carga horária máxima de dedicação à Bolsa-Formação e demais exigências normativas;

12.2 – A modalidade de seleção de bolsistas, configurada neste edital, não estabelece prazos e periodicidade mensal para pagamento das horas de atividades dedicadas ao Programa, que são estabelecidos pela Pró-Reitoria de Extensão do IFRS, através de instrução(ões) normativa(s);

12.3 - Toda a documentação dos candidatos selecionados deverá ser encaminhada ao setor do Pronatec, situado junto a Pró-reitoria de Extensão, na Reitoria do IFRS;

12.4 – No caso de não oferecimento de qualquer dos cursos ou disciplinas, previstos nas tabelas acima (subitem 1.1.1.), independentemente do motivo, tornará esta seleção sem efeito para o respectivo curso não realizado;

12.5 – Os casos omissos serão resolvidos pela(s) Comissão(ões) de Seleção de Bolsistas, designada(s) através de portaria(s) do Diretor-Geral dos Câmpus no qual as vagas estão sendo ofertadas.

Bento Gonçalves (RS), 29 de maio de 2013.

Viviane Silva Ramos
Pró-Reitora de Extensão do IFRS



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

EDITAL Nº 96/2013
ANEXO I – FICHA DE INSCRIÇÃO

1. DADOS PESSOAIS	
Nome completo: _____	
CPF: _____	RG: _____
Data de nascimento: ____/____/____	Sexo: F () M ()
Endereço residencial: _____	
Telefone fixo: () _____	Telefone celular: () _____
E-mail pessoal: _____	
2. DADOS PROFISSIONAIS	
Nome da Instituição: _____	
É órgão público? () sim () não	
Endereço profissional: _____	
Telefone institucional: () _____	
E-mail institucional: _____	
Cargo ou função que ocupa: _____	
Carga horária semanal: _____	Turno(s) de trabalho: () Manhã () Tarde () Noite
3. INSCRIÇÃO NO CARGO	
Câmpus: _____	
Professor do(s) Curso(s) de: _____	
Disciplina(s): _____	
4. FORMAÇÃO ACADÊMICA	
() Formação Técnica	Área: _____
() Graduação	Área: _____
() Especialização	Área: _____
() Mestrado	Área: _____
() Doutorado	Área: _____

Local: _____ Data: ____/____/____

Assinatura: _____

COMPROVANTE DE INSCRIÇÃO – Via do candidato – Edital 96/2013

Candidato(a): _____

Inscrito para a bolsa de Professor no(s) Curso(s): _____

Disciplina(s): _____

Câmpus: _____

Recebida em: ____/____/____ Por: _____



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

EDITAL Nº 96/2013

ANEXO II – REGISTRO DE CARGA HORÁRIA REGULAR

1. IDENTIFICAÇÃO DO CANDIDATO							
Nome completo:							
Lotação/atuação:							
Unidade ou Setor de vinculação:							
Função/cargo na Instituição:							
Nº de matrícula SIAPE (se servidor federal):							
Nº de matrícula (se servidor estadual/municipal):							
Telefone institucional:							
E-mail institucional:							
2. CARGA HORÁRIA REGULAR NA INSTITUIÇÃO							
Dias	1º Turno		2º Turno		3º Turno		Total
	H. Entr.	H. Saída	H. Entr.	H. Saída	H. Entr.	H. Saída	
Seg							
Ter							
Qua							
Qui							
Sex							
Carga horária semanal:							

Candidato: _____

Assinatura: _____

Local: _____ Data: ____/____/____

Chefe Imediato: _____

Assinatura: _____

Local: _____ Data: ____/____/____



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

EDITAL Nº 96/2013

ANEXO III – DECLARAÇÃO DE DISPONIBILIDADE

DECLARAÇÃO DE DISPONIBILIDADE DO BOLSISTA
<p>Eu, _____, CPF: _____, declaro para os devidos fins que tenho disponibilidade para o desempenho das atividades de PROFESSOR na Bolsa-Formação do PRONATEC e que me comprometerei no cumprimento das atribuições e respectiva carga horária da função pleiteada, descritas por meio do Edital nº 96/2013, ciente de que não causarei prejuízo a minha carga horária regular de atuação e nem a qualidade e o bom andamento das atividades regulares exercidas na Instituição a qual tenho vínculo, conforme disposto na Resolução CD/FNDE nº 04/2012.</p> <p>Local e data: _____, _____ de _____ de _____</p> <p>Assinatura do candidato:</p> <p>Nome por extenso:</p>
DECLARAÇÃO DO SETOR DE LOTAÇÃO
<p>Declaro estar ciente que o servidor _____, SIAPE nº _____, ocupante do cargo de _____, lotado no(a) _____, foi selecionado como bolsista para exercer a função de PROFESSOR no âmbito da Bolsa-Formação do PRONATEC, e que as atividades a serem desempenhadas por este servidor são compatíveis com sua programação de trabalho regular na Instituição e não comprometem a qualidade e o bom andamento das suas atividades regulares, conforme disposto na Resolução CD/FNDE nº 04/2012.</p> <p>Local e data: _____, _____ de _____ de _____</p> <p>Responsável/Chefe Imediato:</p> <p>Assinatura e carimbo:</p>
PARECER DA COORDENAÇÃO/DIREÇÃO DE GESTÃO DE PESSOAS
<p>De acordo com as declarações acima, confirmo ciência e deferimento.</p> <p>Local e data: _____, _____ de _____ de _____</p> <p>Coordenador/Diretor de Gestão de Pessoas:</p> <p>Assinatura e carimbo:</p>



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

EDITAL Nº 96/2013
ANEXO IV – TERMO DE COMPROMISSO

Eu, _____, CPF: _____,
SIAPE nº: _____ declaro ter ciência das informações contidas no **Editai**
nº 96/2013 e das obrigações inerentes à qualidade de bolsista, na função de
PROFESSOR, no âmbito da Bolsa-Formação do Pronatec, e nesse sentido,
comprometo-me a respeitar as seguintes cláusulas:

I – Cumprir a carga horária semanal estabelecida para o encargo no qual fui
selecionado, respeitando o disposto nos incisos e parágrafos do art. 14, da Resolução
CD/FNDE nº 4, de 16 de março de 2012;

II – Permanecer no desempenho das atividades estabelecidas para a função na qual fui
selecionado, durante o período de vigência da mesma, sob pena de ficar impedido de
participar de novo processo de seleção no âmbito do Pronatec;

III – Informar ao Coordenador-Adjunto responsável quaisquer afastamentos da
atividade regular, ficando nestes casos impedido de desempenhar as atribuições junto ao
Pronatec.

A inobservância dos requisitos citados acima e/ou a prática de qualquer fraude
pelo(a) bolsista, implicará(ão) no cancelamento da bolsa, com a restituição integral e
imediata dos recursos, de acordo com as normas definidas pela Resolução CD/FNDE nº
04/2012 e em lei competente.

Local e data: _____, ____ de _____ de _____

Nome do bolsista: _____

Assinatura do bolsista: _____



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

EDITAL Nº 96/2013

**PROCESSO DE SELEÇÃO SIMPLIFICADA PARA BOLSISTA DO
PRONATEC**

ANEXO V – TERMO DE CIÊNCIA E RESPONSABILIDADE

Declaro, para os devidos fins, que tenho plena ciência das condições inerentes à prestação de serviços para os quais estou sendo ora contratado, por Processo de Seleção Simplificada Nº **96/2013**, para bolsista do PROGRAMA NACIONAL DE ACESSO AO ENSINO TÉCNICO E AO EMPREGO (PRONATEC), condições estas com as quais concordo, ficando certo que:

I - Está sendo firmado um acordo de prestação de serviços de natureza eventual, o que não caracteriza vínculo de qualquer outra ordem.

II - A instituição contratante realizará os pagamentos devidos pela prestação de serviços posteriormente ao executado, não havendo um período mensal fixado para o repasse de valores, podendo os serviços prestados serem pagos retroativamente e cumulativamente.

Por ter plena ciência do que se acha acima disposto e tendo plena concordância com as condições acima alinhadas, notadamente no que se refere às obrigações estabelecidas em edital, firmo o presente instrumento.

_____, _____ de _____ de 2013

_____ (assinatura)

Nome _____
CPF _____



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

EDITAL Nº 97, DE 29 DE MAIO DE 2013

**PROCESSO DE SELEÇÃO SIMPLIFICADA PARA BOLSISTAS DO
PROGRAMA NACIONAL DE ACESSO AO ENSINO TÉCNICO E EMPREGO
(PRONATEC)**

O INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO RIO GRANDE DO SUL (IFRS), representado pela Pró-Reitoria de Extensão, no uso de suas atribuições legais e de acordo com o disposto na Lei nº 12.513/2011 e Resolução CD/FNDE nº 04/2012, **torna público a abertura das inscrições para o Processo de Seleção Simplificada, com vistas à seleção de bolsistas para atuarem nos Cursos Técnicos, na ação Bolsa-Formação do Programa Nacional de Acesso ao Ensino Técnico e Emprego – Pronatec.**

1 – DAS VAGAS, ENCARGO, DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES, REQUISITOS/ESCOLARIDADE, CARGA HORÁRIA SEMANAL E REMUNERAÇÃO

1.1 Serão oferecidas as seguintes vagas:

Vagas	Encargos	Descrição das atividades	Requisitos/ Escolaridade	Carga horária semanal
07	Professor	a) planejar as aulas e atividades didáticas e ministrá-las aos beneficiários da Bolsa-Formação; b) adequar a oferta dos cursos às necessidades específicas do público-alvo; c) registrar no SISTEC a frequência e o desempenho acadêmico dos estudantes; d) adequar conteúdos, materiais didáticos, mídias e bibliografia às necessidades dos estudantes; e) propiciar espaço de acolhimento e debate com os estudantes; f) avaliar o desempenho dos estudantes; e g) participar dos encontros de coordenação promovidos pelos coordenadores geral e adjunto.	Possuir a formação exigida, conforme o disposto no subitem 1.1.1.	Até 16 (dezesseis) horas semanais, conforme item 11.1 deste edital.



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

1.1.4 – As vagas estão distribuídas no Câmpus Sertão e sua Unidade Remota Tapejara, da seguinte forma:

1.1.4.1 - Câmpus Sertão

Curso Técnico	Vaga(s)	Disciplina(s)	Turno	C.H. da disciplina	Formação Exigida
Manutenção e Suporte em Informática	01	Redes de Computadores I	Tarde	22 h	Graduação em Ciência da Computação ou Sistemas de Informação ou Engenharia da Computação ou Curso Superior na área de Informática
Manutenção e Suporte em Informática	01	Redes de Computadores I	Noite	38 h	Graduação em Ciência da Computação ou Sistemas de Informação ou Engenharia da Computação ou Curso Superior na área de Informática
Manutenção e Suporte em Informática	01	Redes de Computadores II	Tarde/ Noite	120 h	Graduação em Ciência da Computação ou Sistemas de Informação ou Engenharia da Computação ou Curso Superior na área de Informática
Manutenção e Suporte em Informática	01	Sistemas Operacionais I	Tarde/ Noite	120 h	Graduação em Ciência da Computação ou Sistemas de Informação ou Engenharia da Computação ou Curso Superior na área de Informática

1.1.1.2 - Campus Sertão - Unidade Remota Tapejara

Curso Técnico	Vaga(s)	Disciplina(s)	Turno	C.H. da disciplina	Formação Exigida
Manutenção e Suporte em Informática	01	Introdução à Informática	Noite	36 h	Graduação em Ciência da Computação ou Sistemas de Informação ou Engenharia da Computação ou Curso Superior na área de Informática
Manutenção e Suporte em Informática	01	Inglês Técnico I	Noite	40 h	Licenciatura em Letras com habilitação em Língua Inglesa
Manutenção e Suporte em Informática	01	Inglês Técnico II	Noite	40 h	Licenciatura em Letras com habilitação em Língua Inglesa

1.2 – A remuneração do professor será de R\$ 50,00 (cinquenta reais) por hora (60 minutos) de aula, em conformidade com as cargas horárias das disciplinas dos cursos;



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

1.2.1 – No caso do bolsista que não possui vínculo efetivo com a Administração Pública Federal, Estadual ou Municipal, este valor sofrerá desconto das obrigações tributárias e contributivas (INSS, ISSQN e IR) cabíveis;

1.3 – A carga horária prevista poderá ser alterada nos seguintes casos:

- a) por interesse da Instituição;
- b) por interesse do bolsista, desde que haja a concordância do Coordenador-Adjunto da Bolsa-Formação do Câmpus e sem prejuízo das atividades descritas para o encargo;
- c) a fim de adequar o exercício do encargo com as diretrizes da Resolução CD/FNDE Nº 04, de 16 de março de 2012.

2 – DAS CONDIÇÕES E DOCUMENTOS PARA A INSCRIÇÃO

2.1 – Ser brasileiro nato ou naturalizado, nos termos da legislação em vigor, ou português com comprovada condição de igualdade e gozo dos direitos políticos;

2.2 – Ter idade mínima de 18 (dezoito) anos, completos até a data da inscrição;

2.3 – Preencher e assinar Ficha de Inscrição (Anexo I);

2.4 – Preencher e assinar, juntamente com o chefe imediato, o Registro de Carga Horária Regular (Anexo II), no caso de possuir vínculo com instituição da administração pública em qualquer esfera (federal, estadual e/ou municipal);

2.5 – Apresentar original e fotocópia legível da Carteira de Identidade, CPF e de documento que contenha o número do PIS/PASEP;

2.6 – Apresentar original e fotocópia legível do título eleitoral e certidão de quitação eleitoral atualizada;

2.7 – Apresentar original e fotocópia legível do comprovante de quitação militar, para os candidatos do sexo masculino;

2.8 – Apresentar original e fotocópia legível da comprovação dos requisitos/escolaridade, previstos no subitem 1.1.1;

2.9 – Entregar Currículo *Lattes* (Plataforma CNPq), devidamente comprovado;

2.10 – Não serão aceitas inscrições condicionais ou extemporâneas;

2.11 – Admitir-se-á inscrição por procuração com poderes especiais, mediante apresentação do instrumento de mandato e fotocópia do documento de identidade do procurador;

2.12 – A documentação exigida nos itens 2.3 a 2.9 deverá ser entregue no ato da inscrição, não podendo ser complementada posteriormente;

2.13 – O candidato classificado para mais de um encargo deverá optar apenas pelo exercício de um, em conformidade com a legislação do Pronatec, que não permite a acumulação destes;

2.14 – A inexatidão de declarações ou dados e a irregularidade na documentação, verificadas em qualquer etapa do processo, importarão na exclusão automática do candidato, sem prejuízo das sanções administrativas e penais.

3 – DAS INSCRIÇÕES

3.1 – Período de inscrições: de **03 a 06 de junho de 2013**.



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

3.2 – Local e horário para inscrições:

Local	Setor e Horário	Endereço e Telefone
Câmpus Sertão	Setor: Predio A1 – Sala Apoio Pronatec Horário: das 9 h às 11 h e das 14 h às 17 h	Rodovia RS 135, Km 25 Distrito Eng. Luiz Englert – Sertão - RS Fone: (54) 3345 8004

3.3 – Poderão inscrever-se para as vagas previstas, desde que atendidos os critérios deste edital,

público em geral, inclusive servidor ativo ou inativo de qualquer instituição da Administração

Pública Federal, Estadual ou Municipal;

3.4 – É de inteira responsabilidade do candidato a observância das regras e critérios de horários especificados neste edital.

4 – DO PROCESSO SELETIVO E AVALIAÇÃO

4.1 – O Processo Seletivo será constituído de análise do Currículo *Lattes* (peso 5,0) e entrevista (peso 5,0);

4.16 – Da análise do Currículo *Lattes*:

4.2.1 – São critérios de pontuação para o encargo de Professor:

4.2.1.1 – Titulação acadêmica – até 40 (quarenta) pontos:

I. Pós-graduação *stricto sensu* na área específica da vaga: 40 (quarenta) pontos;

II. Pós-graduação *lato sensu* na área específica da vaga: 30 (trinta) pontos;

III. Graduação na área específica da vaga: 20 (vinte) pontos;

IV. Formação Técnica na área específica da vaga: 10 (dez) pontos;

V. Pós-graduação *stricto sensu* na área de concentração da vaga: 20 (vinte) pontos;

VI. Pós-graduação *lato sensu* na área de concentração da vaga: 15 (quinze) pontos;

VII. Graduação na área de concentração da vaga: 10 (dez) pontos;

VIII. Formação Técnica na área de concentração da vaga: 5 (cinco) pontos;

4.2.1.2 – Atividades docentes – até 60 (cinquenta) pontos:

a) Tempo de magistério – até 20 (vinte) pontos, considerado nos últimos 5 (cinco) anos:

I. Docência em nível de Pós-Graduação: até 20 (vinte) pontos – 2 (dois) pontos por semestre;

II. Docência na Educação Profissional, em cursos de nível superior: até 15 (quinze) pontos – 1,5 (um e meio) pontos por semestre;

III. Docência na Educação Profissional, em cursos técnicos de nível médio: até 10 (dez) pontos – 1 (um) ponto por semestre;

IV. Docência na Educação Básica (Ensino Médio e Educação de Jovens e Adultos): até 10 (dez) pontos – 1 (um) ponto por semestre;

V. Docência na Educação Básica (Ensino Fundamental e Educação de Jovens e Adultos): até 5 (cinco) pontos – 0,5 (meio) ponto por semestre;



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

- b) Cursos de qualificação ou formação inicial e continuada (extracurriculares), ministrados na área de concentração da vaga, considerados nos últimos 5 (cinco) anos: até 20 (vinte) pontos, sendo 1 (um) ponto para cada 10 (dez) horas/aula;
- c) Participação em projetos de pesquisa: até 10 (dez) pontos, sendo 1 (um) ponto por projeto, como participante, e 2 (dois) pontos por projeto, como coordenador;
- d) Participação em programas/projetos de extensão: até 10 (dez) pontos, sendo 1 (um) ponto por programa/projeto, como participante, e 2 (dois) pontos por programa/projeto, como coordenador.

4.3 – Da entrevista:

4.3.1 – Na entrevista para o encargo de professor serão observados os seguintes aspectos:

- a) disponibilidade de horário para o desempenho das atividades da bolsa. Para os servidores ativos da administração pública federal, estadual e/ou municipal esta disponibilidade deverá ser além da jornada regular na Instituição;
- b) conhecimento sobre o Pronatec, especialmente sobre a Bolsa-Formação e a modalidade de curso a ser ofertado;
- c) desembaraço, iniciativa e interesse;
- d) outras experiências profissionais.

4.4 – Em caso de empate na seleção dos candidatos será dada preferência, para fins de classificação, ao candidato que tenha obtido a maior nota na análise do Currículo *Lattes* e, persistindo o empate, ao que tenha maior idade.

5 – DA REALIZAÇÃO DO PROCESSO SELETIVO

5.1 – A análise do Currículo *Lattes* e a entrevista serão realizadas por Comissão(ões) de Seleção de Bolsistas, designada(s) para este fim, através de portaria(s) do Diretor-Geral do Câmpus onde as vagas estão sendo ofertadas;

5.2 – A análise do Currículo *Lattes* ocorrerá no dia **10 de junho de 2013**;

5.3 – A entrevista será realizada no dia **11 de junho de 2013**;

5.4 – A(s) Comissão(ões) de Seleção de Bolsistas deverá(o) comunicar ao candidato inscrito, através de e-mail, a data, horário e local onde a entrevista ocorrerá.

6 – DA DESCLASSIFICAÇÃO DO CANDIDATO

6.1 – O candidato inscrito será automaticamente desclassificado do processo seletivo quando:

- a) não preencher os requisitos e a formação exigida, constantes neste edital; ou
- b) não apresentar a condição e os documentos constantes no item 2; ou
- c) não comparecer à entrevista; ou
- d) não obtiver o correspondente a 50% (cinquenta por cento) do total de pontos atribuídos ao processo seletivo; ou
- e) não houver atingido um mínimo de 50% (cinquenta por cento) na(s) avaliação(ões) de desempenho, caso já tenha sido bolsista do Programa; ou



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

7 – DO RESULTADO

7.1 – O resultado do processo seletivo será divulgado no dia **12 de junho de 2013**, através do site do IFRS (www.ifrs.edu.br), no link: PRONATEC;

7.2 – A(s) Comissão(ões) de Seleção de Bolsistas do Câmpus deverá(ao) encaminhar à Pró-Reitoria de Extensão, cópia da ata de realização do processo de seleção de bolsistas, acompanhada da planilha de coleta de dados, fornecida pela equipe do Pronatec.

8 – DOS RECURSOS

8.1 – O recurso contra o resultado do processo seletivo deve ser protocolado pelo próprio candidato, na Pró-Reitoria de Extensão, no dia **17 de junho de 2013**, no horário das 8h às 11h30min e das 14h às 17h30min;

8.2 – No caso de haver recursos contra o resultado do presente edital, a(s) Comissão(ões) de Seleção de Bolsistas do Câmpus deverá(ao) entregar na Pró-Reitoria de Extensão, no dia imediatamente posterior ao encerramento do prazo recursal, o resultado das análises dos currículos e das entrevistas dos candidatos, juntamente com todos os documentos comprobatórios de sua realização e os aspectos avaliados;

8.3 – Os recursos serão julgados em até 03 (três) dias úteis, por comissão designada pela Pró-Reitoria de Extensão para este fim;

8.4 – O julgamento do recurso será encaminhado ao candidato, através do e-mail institucional.

9 – DO PRAZO DE VALIDADE DA SELEÇÃO

9.1 – O prazo de validade deste processo de seleção de bolsistas será de 01 (um) ano, a contar da data de publicação do resultado no site do IFRS, prorrogáveis por igual período, se necessário.

10 – DA VIGÊNCIA DA BOLSA

10.1 – A bolsa terá vigência pelo tempo necessário e suficiente à execução completa da carga horária da disciplina para a qual o bolsista foi selecionado, prevista no subitem 1.1.1 deste edital, não podendo em hipótese alguma ultrapassar essa carga horária.

11 – DOS BOLSISTAS

11.1 – O bolsista deverá ter disponibilidade para ministrar aulas e participar das demais atividades programadas para o curso, nos dias, turnos e horários estabelecidos pelo supervisor do curso e/ou coordenador-adjunto, sendo que a carga horária em sala de aula ficará limitada, ao máximo, de 16 (dezesseis) horas semanais;



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

11.1.1 – O bolsista, docente ativo da carreira de magistério do Ensino Básico, Técnico e Tecnológico, só poderá atuar e receber bolsa no limite da mesma carga horária regular que desempenha em sala de aula na Instituição;

11.2 – As despesas decorrentes de deslocamento dos bolsistas (diárias, passagens e ajudas de custo) para ministrarem aulas teóricas e/ou práticas ou participarem de atividades previstas nas suas atribuições (item 1.1) serão de sua exclusiva responsabilidade;

11.3 – Todas as atividades necessárias para o desempenho da função (atividades de planejamento e recuperação, participação em reuniões e conselhos de classe, etc.) não serão remuneradas, conforme prevê a Resolução CD/FNDE nº 04/2012;

11.4 – Ao bolsista selecionado nos termos deste edital não é permitido o acúmulo de bolsas oriundas deste ou de outros programas, pagas através da rubrica 33.90.48 (Outros auxílios à pessoa física) ou 33.90.36 (Outros serviços de terceiros – Pessoa Física).

11.5 – Para o bolsista servidor público federal, estadual e/ou municipal, a carga horária das atividades do encargo não poderá estar incluída na jornada regular de trabalho exercida na Instituição;

11.6 – O bolsista servidor público federal, estadual e/ou municipal, selecionado neste edital, deverá apresentar assinada a Declaração de Disponibilidade, com a ciência do setor no qual está lotado e do setor de Gestão de Pessoas da sua Instituição, conforme modelo no Anexo III;

11.7 – O bolsista selecionado deverá apresentar assinado o Termo de Compromisso, conforme modelo no Anexo IV, e o Termo de Ciência e Responsabilidade, conforme modelo no Anexo V;

11.8 – O bolsista servidor público que, durante o período de vigência da bolsa, solicitar licença ou afastamento legal de suas atividades regulares na Instituição, nos termos da Lei nº 8.112/90, será, automaticamente, suspenso das atividades do Programa e do pagamento da bolsa, pelo prazo que durar a licença ou afastamento.

12 – DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

12.1 – Surgindo novas vagas durante o período de validade da presente seleção para o mesmo encargo, os candidatos aprovados poderão ser aproveitados no mesmo curso e na mesma disciplina em que estão selecionados, observada a ordem de classificação, a carga horária máxima de dedicação à Bolsa-Formação e demais exigências normativas;

12.2 – A modalidade de seleção de bolsistas, configurada neste edital, não estabelece prazos e periodicidade mensal para pagamento das horas de atividades dedicadas ao Programa, que são estabelecidos pela Pró-Reitoria de Extensão do IFRS, através de instrução(ões) normativa(s);

12.3 - Toda a documentação dos candidatos selecionados deverá ser encaminhada ao setor do Pronatec, situado junto a Pró-reitoria de Extensão, na Reitoria do IFRS;

12.4 – No caso de não oferecimento de qualquer dos cursos ou disciplinas, previstos nas tabelas acima (subitem 1.1.1.), independentemente do motivo, tornará esta seleção sem efeito para o respectivo curso não realizado;



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

12.5 – Os casos omissos serão resolvidos pela(s) Comissão(ões) de Seleção de Bolsistas, designada(s) através de portaria(s) do Diretor-Geral dos Câmpus no qual as vagas estão sendo ofertadas.

Bento Gonçalves (RS), 29 de maio de 2013.

Viviane Silva Ramos
Pró-Reitora de Extensão do IFRS



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

EDITAL Nº 97/2013

ANEXO I – FICHA DE INSCRIÇÃO

1. DADOS PESSOAIS	
Nome completo: _____	
CPF: _____	RG: _____
Data de nascimento: ____ / ____ / ____	Sexo: F () M ()
Endereço residencial: _____	
Telefone fixo: () _____	Telefone celular: () _____
E-mail pessoal: _____	
2. DADOS PROFISSIONAIS	
Nome da Instituição: _____	
É órgão público? () sim () não	
Endereço profissional: _____	
Telefone institucional: () _____	
E-mail institucional: _____	
Cargo ou função que ocupa: _____	
Carga horária semanal: _____	Turno(s) de trabalho: () Manhã () Tarde () Noite
3. INSCRIÇÃO NO CARGO	
Câmpus: _____	
Professor do(s) Curso(s): _____	
Disciplina(s): _____	
4. FORMAÇÃO ACADÊMICA	
() Formação Técnica	Área: _____
() Graduação	Área: _____
() Especialização	Área: _____
() Mestrado	Área: _____
() Doutorado	Área: _____

Local: _____ Data: ____ / ____ / ____
Assinatura: _____

COMPROVANTE DE INSCRIÇÃO – Via do candidato – Edital 97/2013

Candidato(a): _____

Inscrito para a bolsa de Professor no(s) Curso(s): _____

Disciplina(s): _____

Câmpus: _____

Recebida em: ____ / ____ / ____ Por: _____



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

EDITAL Nº 97/2013
ANEXO II – REGISTRO DE CARGA HORÁRIA REGULAR

1. IDENTIFICAÇÃO DO CANDIDATO							
Nome completo:							
Lotação/atuação:							
Unidade ou Setor de vinculação:							
Função/cargo na Instituição:							
Nº de matrícula SIAPE (se servidor federal):							
Nº de matrícula (se servidor estadual/municipal):							
Telefone institucional:							
E-mail institucional:							
2. CARGA HORÁRIA REGULAR NA INSTITUIÇÃO							
Dias	1º Turno		2º Turno		3º Turno		Total
	H. Entr.	H. Saída	H. Entr.	H. Saída	H. Entr.	H. Saída	
Seg							
Ter							
Qua							
Qui							
Sex							
Carga horária semanal:							

Candidato: _____

Assinatura: _____

Local: _____ Data: ____/____/____

Chefe Imediato: _____

Assinatura: _____

Local: _____ Data: ____/____/____



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

EDITAL Nº 97/2013
ANEXO III – DECLARAÇÃO DE DISPONIBILIDADE

DECLARAÇÃO DE DISPONIBILIDADE DO BOLSISTA
<p>Eu, _____, CPF: _____, declaro para os devidos fins que tenho disponibilidade para o desempenho das atividades de PROFESSOR na Bolsa-Formação do PRONATEC e que me comprometerei no cumprimento das atribuições e respectiva carga horária da função pleiteada, descritas por meio do Edital nº 97/2013, ciente de que não causarei prejuízo a minha carga horária regular de atuação e nem a qualidade e o bom andamento das atividades regulares exercidas na Instituição a qual tenho vínculo, conforme disposto na Resolução CD/FNDE nº 04/2012.</p> <p>Local e data: _____, _____ de _____ de _____</p> <p>Assinatura do candidato:</p> <p>Nome por extenso:</p>
DECLARAÇÃO DO SETOR DE LOTAÇÃO
<p>Declaro estar ciente que o servidor _____, SIAPE nº _____, ocupante do cargo de _____, lotado no(a) _____, foi selecionado como bolsista para exercer a função de PROFESSOR no âmbito da Bolsa-Formação do PRONATEC, e que as atividades a serem desempenhadas por este servidor são compatíveis com sua programação de trabalho regular na Instituição e não comprometem a qualidade e o bom andamento das suas atividades regulares, conforme disposto na Resolução CD/FNDE nº 04/2012.</p> <p>Local e data: _____, _____ de _____ de _____</p> <p>Responsável/Chefe Imediato:</p> <p>Assinatura e carimbo:</p>
PARECER DA COORDENAÇÃO/DIREÇÃO DE GESTÃO DE PESSOAS
<p>De acordo com as declarações acima, confirmo ciência e deferimento.</p> <p>Local e data: _____, _____ de _____ de _____</p> <p>Coordenador/Diretor de Gestão de Pessoas:</p> <p>Assinatura e carimbo:</p>



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

EDITAL Nº 97/2013

ANEXO IV – TERMO DE COMPROMISSO

Eu, _____, CPF: _____,
SIAPE nº: _____ declaro ter ciência das informações contidas no **Edital nº 97/2013** e das obrigações inerentes à qualidade de bolsista, na função de PROFESSOR, no âmbito da Bolsa-Formação do Pronatec, e nesse sentido, comprometo-me a respeitar as seguintes cláusulas:

I – Cumprir a carga horária semanal estabelecida para o encargo no qual fui selecionado, respeitando o disposto nos incisos e parágrafos do art. 14, da Resolução CD/FNDE nº 4, de 16 de março de 2012;

II – Permanecer no desempenho das atividades estabelecidas para a função na qual fui selecionado, durante o período de vigência da mesma, sob pena de ficar impedido de participar de novo processo de seleção no âmbito do Pronatec;

III – Informar ao Coordenador-Adjunto responsável quaisquer afastamentos da atividade regular, ficando nestes casos impedido de desempenhar as atribuições junto ao Pronatec.

A inobservância dos requisitos citados acima e/ou a prática de qualquer fraude pelo(a) bolsista, implicará(ão) no cancelamento da bolsa, com a restituição integral e imediata dos recursos, de acordo com as normas definidas pela Resolução CD/FNDE nº 04/2012 e em lei competente.

Local e data: _____, ____ de _____ de _____

Nome do bolsista: _____

Assinatura do bolsista: _____



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

EDITAL Nº 97/2013

**PROCESSO DE SELEÇÃO SIMPLIFICADA PARA BOLSISTA DO
PRONATEC**

ANEXO V – TERMO DE CIÊNCIA E RESPONSABILIDADE

Declaro, para os devidos fins, que tenho plena ciência das condições inerentes à prestação de serviços para os quais estou sendo ora contratado, por Processo de Seleção Simplificada Nº **97/2013**, para bolsista do PROGRAMA NACIONAL DE ACESSO AO ENSINO TÉCNICO E AO EMPREGO (PRONATEC), condições estas com as quais concordo, ficando certo que:

I - Está sendo firmado um acordo de prestação de serviços de natureza eventual, o que não caracteriza vínculo de qualquer outra ordem.

II - A instituição contratante realizará os pagamentos devidos pela prestação de serviços posteriormente ao executado, não havendo um período mensal fixado para o repasse de valores, podendo os serviços prestados serem pagos retroativamente e cumulativamente.

Por ter plena ciência do que se acha acima disposto e tendo plena concordância com as condições acima alinhadas, notadamente no que se refere às obrigações estabelecidas em edital, firmo o presente instrumento.

_____, _____ de _____ de 2013

_____ (assinatura)

Nome _____
CPF _____



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

EDITAL Nº 98, DE 29 DE MAIO DE 2013

**PROCESSO DE SELEÇÃO SIMPLIFICADA PARA BOLSISTAS DO
PROGRAMA NACIONAL DE ACESSO AO ENSINO TÉCNICO E EMPREGO
(PRONATEC)**

O INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO RIO GRANDE DO SUL (IFRS), representado pela Pró-Reitoria de Extensão, no uso de suas atribuições legais e de acordo com o disposto na Lei nº 12.513/2011 e Resolução CD/FNDE nº 04/2012, **torna público a abertura das inscrições para o Processo de Seleção Simplificada, com vistas à seleção de bolsistas para atuarem nos Cursos Técnicos, na ação Bolsa-Formação do Programa Nacional de Acesso ao Ensino Técnico e Emprego – Pronatec.**

**1 – DAS VAGAS, ENCARGO, DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES,
REQUISITOS/ESCOLARIDADE, CARGA HORÁRIA SEMANAL E
REMUNERAÇÃO**

1.1 Serão oferecidas as seguintes vagas:

Vagas	Encargos	Descrição das atividades	Requisitos/ Escolaridade	Carga horária semanal
30	Professor	a) planejar as aulas e atividades didáticas e ministrá-las aos beneficiários da Bolsa-Formação; b) adequar a oferta dos cursos às necessidades específicas do público-alvo; c) registrar no SISTEC a frequência e o desempenho acadêmico dos estudantes; d) adequar conteúdos, materiais didáticos, mídias e bibliografia às necessidades dos estudantes; e) propiciar espaço de acolhimento e debate com os estudantes; f) avaliar o desempenho dos estudantes; e g) participar dos encontros de coordenação promovidos pelos coordenadores geral e adjunto.	Possuir a formação exigida, conforme o disposto no subitem 1.1.1.	Até 16 (dezesseis) horas semanais, conforme item 11.1 deste edital.



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

1.1.5 – As vagas estão distribuídas no Câmpus Bento Gonçalves, da seguinte forma:

Curso Técnico	Vaga(s)	Disciplina(s)	Turno	C.H. da disciplina	Formação Exigida
Administração	01	Administração da Produção e Gestão da Qualidade	Noite	60 h	Graduação em Administração ou Gestão Empresarial ou Engenharia da Produção ou Gestão da Qualidade
Administração	01	Gestão de Pessoas	Noite	60 h	Graduação em Administração ou Gestão de Pessoas ou Recursos Humanos ou Psicologia
Administração	01	Administração Financeira	Noite	60 h	Graduação em Administração ou Ciências Contábeis ou Economia ou Gestão Financeira
Administração	01	Empreendedorismo	Noite	60 h	Graduação em Administração ou Gestão Empresarial
Administração	01	Associativismo e Cooperativismo	Noite	30 h	Graduação em Administração ou Agronomia ou Associativismo e Cooperativismo
Administração	04	Orientação de Estágio Curricular Supervisionado	Tarde/Noite	30 h	Graduação em Administração ou Gestão Empresarial ou Ciências Contábeis e experiência docente comprovada no Curso Técnico em Administração do respectivo Câmpus
Comércio Exterior	01	Gestão de Custos no Comércio Exterior	Tarde	40 h	Licenciatura em Matemática ou Graduação em Ciências Contábeis ou Administração ou Administração com habilitação em Comércio Exterior ou Comércio Internacional
Comércio Exterior	01	Gestão de Pessoas	Tarde	20 h	Graduação em Administração ou Gestão de Pessoas ou Administração com habilitação em Comércio Exterior ou Comércio Internacional ou Administração de Recursos Humanos
Comércio Exterior	01	Sistemas de Informação no Comércio Exterior	Tarde	20 h	Graduação em Análise e Desenvolvimento de Sistemas ou Sistemas de Informação ou Administração de Empresas ou Administração com habilitação em Comércio Exterior ou Comércio Internacional



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

Comércio Exterior	01	Espanhol Comercial	Tarde	40 h	Licenciatura em Letras com habilitação em Língua Espanhola ou Graduação em Administração de Empresas ou Graduação em Administração com Habilitação em Comércio Exterior ou Comércio Internacional
Comércio Exterior	01	Negócios Internacionais	Tarde	30 h	Graduação em Administração com habilitação em Comércio Exterior ou Comércio Internacional
Comércio Exterior	01	Logística Internacional	Tarde	40 h	Graduação em Logística ou Administração com habilitação em Comércio Exterior ou Comércio Internacional
Comércio Exterior	01	Direito Internacional e Legislação Aduaneira	Tarde	40 h	Graduação em Direito ou Administração de Empresas ou Administração com habilitação em Comércio Exterior ou Comércio Internacional
Comércio Exterior	01	Empreendedorismo em Comércio Exterior	Tarde	40 h	Graduação em Administração de Empresas ou Administração com habilitação em Comércio Exterior ou Comércio Internacional
Comércio Exterior	04	Orientação de Estágio Curricular Supervisionado	Manhã/Tarde	30 h	Graduação em Economia ou Ciências Econômicas ou Administração de Empresas ou Administração com habilitação em Comércio Exterior ou Comércio Internacional e experiência docente comprovada no Curso Técnico em Comércio Exterior do respectivo Câmpus
Paisagismo	01	Planejamento e Gestão	Tarde	60 h	Graduação em Administração ou Gestão Empresarial
Paisagismo	01	Elementos Arquitetônicos e Iluminação de Jardins	Tarde	40 h	Graduação em Arquitetura
Paisagismo	01	Macropaisagismo	Tarde	50 h	Graduação em Arquitetura
Paisagismo	01	Projetos II	Tarde	60 h	Graduação em Arquitetura ou Agronomia
Paisagismo	01	Arborização Urbana	Tarde	50 h	Graduação em Ciências Biológicas ou Agronomia ou Engenharia Florestal
Paisagismo	01	Legislação e Gestão Ambiental	Tarde	32 h	Graduação em Ciências Biológicas ou Agronomia ou Gestão Ambiental ou Meio Ambiente
Paisagismo	03	Orientação de Estágio Curricular Supervisionado	Manhã/Tarde	40 h	Graduação em Agronomia ou Arquitetura ou Ciências Biológicas ou Horticultura e



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

					experiência docente comprovada no Curso Técnico em Paisagismo do respectivo Câmpus
--	--	--	--	--	--

1.2 – A remuneração do professor será de R\$ 50,00 (cinquenta reais) por hora (60 minutos) de aula, em conformidade com as cargas horárias das disciplinas dos cursos;

1.2.1 – No caso do bolsista que não possui vínculo efetivo com a Administração Pública Federal, Estadual ou Municipal, este valor sofrerá desconto das obrigações tributárias e contributivas (INSS, ISSQN e IR) cabíveis;

1.3 – A carga horária prevista poderá ser alterada nos seguintes casos:

a) por interesse da Instituição;

b) por interesse do bolsista, desde que haja a concordância do Coordenador-Adjunto da Bolsa-Formação do Câmpus e sem prejuízo das atividades descritas para o encargo;

c) a fim de adequar o exercício do encargo com as diretrizes da Resolução CD/FNDE Nº 04, de 16 de março de 2012.

2 – DAS CONDIÇÕES E DOCUMENTOS PARA A INSCRIÇÃO

2.1 – Ser brasileiro nato ou naturalizado, nos termos da legislação em vigor, ou português com comprovada condição de igualdade e gozo dos direitos políticos;

2.2 – Ter idade mínima de 18 (dezoito) anos, completos até a data da inscrição;

2.3 – Preencher e assinar Ficha de Inscrição (Anexo I);

2.4 – Preencher e assinar, juntamente com o chefe imediato, o Registro de Carga Horária Regular (Anexo II), no caso de possuir vínculo com instituição da administração pública em qualquer esfera (federal, estadual e/ou municipal);

2.5 – Apresentar original e fotocópia legível da Carteira de Identidade, CPF e de documento que contenha o número do PIS/PASEP;

2.6 – Apresentar original e fotocópia legível do título eleitoral e certidão de quitação eleitoral atualizada;

2.7 – Apresentar original e fotocópia legível do comprovante de quitação militar, para os candidatos do sexo masculino;

2.8 – Apresentar original e fotocópia legível da comprovação dos requisitos/escolaridade, previstos no subitem 1.1.1;

2.9 – Entregar Currículo *Lattes* (Plataforma CNPq), devidamente comprovado;

2.10 – Não serão aceitas inscrições condicionais ou extemporâneas;

2.11 – Admitir-se-á inscrição por procuração com poderes especiais, mediante apresentação do instrumento de mandato e fotocópia do documento de identidade do procurador;

2.12 – A documentação exigida nos itens 2.3 a 2.9 deverá ser entregue no ato da inscrição, não podendo ser complementada posteriormente;

2.13 – O candidato classificado para mais de um encargo deverá optar apenas pelo exercício de um, em conformidade com a legislação do Pronatec, que não permite a acumulação destes;



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

2.14 – A inexatidão de declarações ou dados e a irregularidade na documentação, verificadas em qualquer etapa do processo, importarão na exclusão automática do candidato, sem prejuízo das sanções administrativas e penais.

3 – DAS INSCRIÇÕES

3.1 – Período de inscrições: de **03 a 07 de junho de 2013**.

3.2 – Local e horário para inscrições:

Local	Setor e Horário	Endereço e Telefone
Câmpus Bento Gonçalves	Setor: Departamento de Desenvolvimento de Recursos Humanos Horário: das 8h30min. às 11h30 min. e das 13h30min. às 17h30min.	Rua Osvaldo Aranha, nº 540 - Bairro Juventude da Enologia, Bento Gonçalves – RS. Fones: (54) 3455-3250/ (54) 3455-3236

3.3 – Poderão inscrever-se para as vagas previstas, desde que atendidos os critérios deste edital,
público em geral, inclusive servidor ativo ou inativo de qualquer instituição da Administração

Pública Federal, Estadual ou Municipal;

3.4 – É de inteira responsabilidade do candidato a observância das regras e critérios de horários especificados neste edital.

4 – DO PROCESSO SELETIVO E AVALIAÇÃO

4.1 – O Processo Seletivo será constituído de análise do Currículo *Lattes* (peso 5,0) e entrevista (peso 5,0);

4.17 – Da análise do Currículo *Lattes*:

4.2.1 – São critérios de pontuação para o encargo de Professor:

4.2.1.1 – Titulação acadêmica – até 40 (quarenta) pontos:

I. Pós-graduação *stricto sensu* na área específica da vaga: 40 (quarenta) pontos;

II. Pós-graduação *lato sensu* na área específica da vaga: 30 (trinta) pontos;

III. Graduação na área específica da vaga: 20 (vinte) pontos;

IV. Formação Técnica na área específica da vaga: 10 (dez) pontos;

V. Pós-graduação *stricto sensu* na área de concentração da vaga: 20 (vinte) pontos;

VI. Pós-graduação *lato sensu* na área de concentração da vaga: 15 (quinze) pontos;

VII. Graduação na área de concentração da vaga: 10 (dez) pontos;

VIII. Formação Técnica na área de concentração da vaga: 5 (cinco) pontos;

4.2.1.2 – Atividades docentes – até 60 (cinquenta) pontos:

a) Tempo de magistério – até 20 (vinte) pontos, considerado nos últimos 5 (cinco) anos:

I. Docência em nível de Pós-Graduação: até 20 (vinte) pontos – 2 (dois) pontos por semestre;



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

II. Docência na Educação Profissional, em cursos de nível superior: até 15 (quinze) pontos – 1,5 (um e meio) pontos por semestre;

III. Docência na Educação Profissional, em cursos técnicos de nível médio: até 10 (dez) pontos – 1 (um) ponto por semestre;

IV. Docência na Educação Básica (Ensino Médio e Educação de Jovens e Adultos): até 10 (dez) pontos – 1 (um) ponto por semestre;

V. Docência na Educação Básica (Ensino Fundamental e Educação de Jovens e Adultos): até 5 (cinco) pontos – 0,5 (meio) ponto por semestre;

b) Cursos de qualificação ou formação inicial e continuada (extracurriculares), ministrados na área de concentração da vaga, considerados nos últimos 5 (cinco) anos: até 20 (vinte) pontos, sendo 1 (um) ponto para cada 10 (dez) horas/aula;

c) Participação em projetos de pesquisa: até 10 (dez) pontos, sendo 1 (um) ponto por projeto, como participante, e 2 (dois) pontos por projeto, como coordenador;

d) Participação em programas/projetos de extensão: até 10 (dez) pontos, sendo 1 (um) ponto por programa/projeto, como participante, e 2 (dois) pontos por programa/projeto, como coordenador.

4.3 – Da entrevista:

4.3.1 – Na entrevista para o encargo de professor serão observados os seguintes aspectos:

a) disponibilidade de horário para o desempenho das atividades da bolsa. Para os servidores ativos da administração pública federal, estadual e/ou municipal esta disponibilidade deverá ser além da jornada regular na Instituição;

b) conhecimento sobre o Pronatec, especialmente sobre a Bolsa-Formação e a modalidade de curso a ser ofertado;

c) desembaraço, iniciativa e interesse;

d) outras experiências profissionais.

4.4 – Em caso de empate na seleção dos candidatos será dada preferência, para fins de classificação, ao candidato que tenha obtido a maior nota na análise do Currículo *Lattes* e, persistindo o empate, ao que tenha maior idade.

5 – DA REALIZAÇÃO DO PROCESSO SELETIVO

5.1 – A análise do Currículo *Lattes* e a entrevista serão realizadas por Comissão(ões) de Seleção de Bolsistas, designada(s) para este fim, através de portaria(s) do Diretor-Geral do Câmpus onde as vagas estão sendo ofertadas;

5.2 – A análise do Currículo *Lattes* ocorrerá nos dias **10 e 11 de junho de 2013**;

5.3 – A entrevista será realizada nos dias **12 e 14 de junho de 2013**;

5.4 – A(s) Comissão(ões) de Seleção de Bolsistas deverá(o) comunicar ao candidato inscrito, através de e-mail, a data, horário e local onde a entrevista ocorrerá.



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

6 – DA DESCLASSIFICAÇÃO DO CANDIDATO

6.1 – O candidato inscrito será automaticamente desclassificado do processo seletivo quando:

- a) não preencher os requisitos e a formação exigida, constantes neste edital; ou
- b) não apresentar a condição e os documentos constantes no item 2; ou
- c) não comparecer à entrevista; ou
- d) não obtiver o correspondente a 50% (cinquenta por cento) do total de pontos atribuídos ao processo seletivo; ou
- e) não houver atingido um mínimo de 50% (cinquenta por cento) na(s) avaliação(ões) de desempenho, caso já tenha sido bolsista do Programa; ou

7 – DO RESULTADO

7.1 – O resultado do processo seletivo será divulgado no dia **17 de junho de 2013**, através do site do IFRS (www.ifrs.edu.br), no link: PRONATEC;

7.2 – A(s) Comissão(ões) de Seleção de Bolsistas do Câmpus deverá(ao) encaminhar à Pró-Reitoria de Extensão, cópia da ata de realização do processo de seleção de bolsistas, acompanhada da planilha de coleta de dados, fornecida pela equipe do Pronatec.

8 – DOS RECURSOS

8.1 – O recurso contra o resultado do processo seletivo deve ser protocolado pelo próprio candidato, na Pró-Reitoria de Extensão, no dia **18 de junho de 2013**, no horário das 8h às 11h30min e das 14h às 17h30min;

8.2 – No caso de haver recursos contra o resultado do presente edital, a(s) Comissão(ões) de Seleção de Bolsistas do Câmpus deverá(ao) entregar na Pró-Reitoria de Extensão, no dia imediatamente posterior ao encerramento do prazo recursal, o resultado das análises dos currículos e das entrevistas dos candidatos, juntamente com todos os documentos comprobatórios de sua realização e os aspectos avaliados;

8.3 – Os recursos serão julgados em até 03 (três) dias úteis, por comissão designada pela Pró-Reitoria de Extensão para este fim;

8.4 – O julgamento do recurso será encaminhado ao candidato, através do e-mail institucional.

9 – DO PRAZO DE VALIDADE DA SELEÇÃO

9.1 – O prazo de validade deste processo de seleção de bolsistas será de 01 (um) ano, a contar da data de publicação do resultado no site do IFRS, prorrogáveis por igual período, se necessário.



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

10 – DA VIGÊNCIA DA BOLSA

10.1 – A bolsa terá vigência pelo tempo necessário e suficiente à execução completa da carga horária da disciplina para a qual o bolsista foi selecionado, prevista no subitem 1.1.1 deste edital, não podendo em hipótese alguma ultrapassar essa carga horária.

11 – DOS BOLSISTAS

11.1 – O bolsista deverá ter disponibilidade para ministrar aulas e participar das demais atividades programadas para o curso, nos dias, turnos e horários estabelecidos pelo supervisor do curso e/ou coordenador-adjunto, sendo que a carga horária em sala de aula ficará limitada, ao máximo, de 16 (dezesseis) horas semanais;

11.1.1 – O bolsista, docente ativo da carreira de magistério do Ensino Básico, Técnico e Tecnológico, só poderá atuar e receber bolsa no limite da mesma carga horária regular que desempenha em sala de aula na Instituição;

11.2 – As despesas decorrentes de deslocamento dos bolsistas (diárias, passagens e ajudas de custo) para ministrarem aulas teóricas e/ou práticas ou participarem de atividades previstas nas suas atribuições (item 1.1) serão de sua exclusiva responsabilidade;

11.3 – Todas as atividades necessárias para o desempenho da função (atividades de planejamento e recuperação, participação em reuniões e conselhos de classe, etc.) não serão remuneradas, conforme prevê a Resolução CD/FNDE nº 04/2012;

11.4 – Ao bolsista selecionado nos termos deste edital não é permitido o acúmulo de bolsas oriundas deste ou de outros programas, pagas através da rubrica 33.90.48 (Outros auxílios à pessoa física) ou 33.90.36 (Outros serviços de terceiros – Pessoa Física).

11.5 – Para o bolsista servidor público federal, estadual e/ou municipal, a carga horária das atividades do encargo não poderá estar incluída na jornada regular de trabalho exercida na Instituição;

11.6 – O bolsista servidor público federal, estadual e/ou municipal, selecionado neste edital, deverá apresentar assinada a Declaração de Disponibilidade, com a ciência do setor no qual está lotado e do setor de Gestão de Pessoas da sua Instituição, conforme modelo no Anexo III;

11.7 – O bolsista selecionado deverá apresentar assinado o Termo de Compromisso, conforme modelo no Anexo IV, e o Termo de Ciência e Responsabilidade, conforme modelo no Anexo V;

11.8 – O bolsista servidor público que, durante o período de vigência da bolsa, solicitar licença ou afastamento legal de suas atividades regulares na Instituição, nos termos da Lei nº 8.112/90, será, automaticamente, suspenso das atividades do Programa e do pagamento da bolsa, pelo prazo que durar a licença ou afastamento.



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

12 – DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

12.1 – Surgindo novas vagas durante o período de validade da presente seleção para o mesmo encargo, os candidatos aprovados poderão ser aproveitados no mesmo curso e na mesma disciplina em que estão selecionados, observada a ordem de classificação, a carga horária máxima de dedicação à Bolsa-Formação e demais exigências normativas;

12.2 – A modalidade de seleção de bolsistas, configurada neste edital, não estabelece prazos e periodicidade mensal para pagamento das horas de atividades dedicadas ao Programa, que são estabelecidos pela Pró-Reitoria de Extensão do IFRS, através de instrução(ões) normativa(s);

12.3 - Toda a documentação dos candidatos selecionados deverá ser encaminhada ao setor do Pronatec, situado junto a Pró-reitoria de Extensão, na Reitoria do IFRS;

12.4 – No caso de não oferecimento de qualquer dos cursos ou disciplinas, previstos nas tabelas acima (subitem 1.1.1.), independentemente do motivo, tornará esta seleção sem efeito para o respectivo curso não realizado;

12.5 – Os casos omissos serão resolvidos pela(s) Comissão(ões) de Seleção de Bolsistas, designada(s) através de portaria(s) do Diretor-Geral dos Câmpus no qual as vagas estão sendo ofertadas.

Bento Gonçalves (RS), 29 de maio de 2013.

Viviane Silva Ramos
Pró-Reitora de Extensão do IFRS



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

EDITAL Nº 98/2013**ANEXO I – FICHA DE INSCRIÇÃO**

1. DADOS PESSOAIS	
Nome completo: _____	
CPF: _____	RG: _____
Data de nascimento: ____ / ____ / ____	Sexo: F () M ()
Endereço residencial: _____	
Telefone fixo: () _____	Telefone celular: () _____
E-mail pessoal: _____	
2. DADOS PROFISSIONAIS	
Nome da Instituição: _____	
É órgão público? () sim () não	
Endereço profissional: _____	
Telefone institucional: () _____	
E-mail institucional: _____	
Cargo ou função que ocupa: _____	
Carga horária semanal: _____	Turno(s) de trabalho: () Manhã () Tarde () Noite
3. INSCRIÇÃO NO CARGO	
Câmpus: _____	
Professor do(s) Curso(s): _____	
Disciplina(s): _____	
4. FORMAÇÃO ACADÊMICA	
() Formação Técnica	Área: _____
() Graduação	Área: _____
() Especialização	Área: _____
() Mestrado	Área: _____
() Doutorado	Área: _____

Local: _____ Data: ____ / ____ / ____
Assinatura: _____

COMPROVANTE DE INSCRIÇÃO – Via do candidato – Edital 98/2013

Candidato(a): _____
Inscrito para a bolsa de Professor no(s) Curso(s): _____
Disciplina(s): _____
Câmpus: _____
Recebida em: ____ / ____ / ____ Por: _____



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

EDITAL Nº 98/2013
ANEXO II – REGISTRO DE CARGA HORÁRIA REGULAR

1. IDENTIFICAÇÃO DO CANDIDATO							
Nome completo:							
Lotação/atuação:							
Unidade ou Setor de vinculação:							
Função/cargo na Instituição:							
Nº de matrícula SIAPE (se servidor federal):							
Nº de matrícula (se servidor estadual/municipal):							
Telefone institucional:							
E-mail institucional:							
2. CARGA HORÁRIA REGULAR NA INSTITUIÇÃO							
Dias	1º Turno		2º Turno		3º Turno		Total
	H. Entr.	H. Saída	H. Entr.	H. Saída	H. Entr.	H. Saída	
Seg							
Ter							
Qua							
Qui							
Sex							
Carga horária semanal:							

Candidato: _____

Assinatura: _____

Local: _____ Data: ____/____/____

Chefe Imediato: _____

Assinatura: _____

Local: _____ Data: ____/____/____



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

EDITAL Nº 98/2013

ANEXO III – DECLARAÇÃO DE DISPONIBILIDADE

DECLARAÇÃO DE DISPONIBILIDADE DO BOLSISTA
<p>Eu, _____, CPF: _____, declaro para os devidos fins que tenho disponibilidade para o desempenho das atividades de PROFESSOR na Bolsa-Formação do PRONATEC e que me comprometerei no cumprimento das atribuições e respectiva carga horária da função pleiteada, descritas por meio do Edital nº 98/2013, ciente de que não causarei prejuízo a minha carga horária regular de atuação e nem a qualidade e o bom andamento das atividades regulares exercidas na Instituição a qual tenho vínculo, conforme disposto na Resolução CD/FNDE nº 04/2012.</p> <p>Local e data: _____, _____ de _____ de _____</p> <p>Assinatura do candidato:</p> <p>Nome por extenso:</p>
DECLARAÇÃO DO SETOR DE LOTAÇÃO
<p>Declaro estar ciente que o servidor _____, SIAPE nº _____, ocupante do cargo de _____, lotado no(a) _____, foi selecionado como bolsista para exercer a função de PROFESSOR no âmbito da Bolsa-Formação do PRONATEC, e que as atividades a serem desempenhadas por este servidor são compatíveis com sua programação de trabalho regular na Instituição e não comprometem a qualidade e o bom andamento das suas atividades regulares, conforme disposto na Resolução CD/FNDE nº 04/2012.</p> <p>Local e data: _____, _____ de _____ de _____</p> <p>Responsável/Chefe Imediato:</p> <p>Assinatura e carimbo:</p>
PARECER DA COORDENAÇÃO/DIREÇÃO DE GESTÃO DE PESSOAS
<p>De acordo com as declarações acima, confirmo ciência e deferimento.</p> <p>Local e data: _____, _____ de _____ de _____</p> <p>Coordenador/Diretor de Gestão de Pessoas:</p> <p>Assinatura e carimbo:</p>



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

EDITAL Nº 98/2013
ANEXO IV – TERMO DE COMPROMISSO

Eu, _____, CPF: _____,
SIAPE nº: _____ declaro ter ciência das informações contidas no **Editai**
nº 98/2013 e das obrigações inerentes à qualidade de bolsista, na função de
PROFESSOR, no âmbito da Bolsa-Formação do Pronatec, e nesse sentido,
comprometo-me a respeitar as seguintes cláusulas:

I – Cumprir a carga horária semanal estabelecida para o encargo no qual fui
selecionado, respeitando o disposto nos incisos e parágrafos do art. 14, da Resolução
CD/FNDE nº 4, de 16 de março de 2012;

II – Permanecer no desempenho das atividades estabelecidas para a função na qual fui
selecionado, durante o período de vigência da mesma, sob pena de ficar impedido de
participar de novo processo de seleção no âmbito do Pronatec;

III – Informar ao Coordenador-Adjunto responsável quaisquer afastamentos da
atividade regular, ficando nestes casos impedido de desempenhar as atribuições junto ao
Pronatec.

A inobservância dos requisitos citados acima e/ou a prática de qualquer fraude
pelo(a) bolsista, implicará(ão) no cancelamento da bolsa, com a restituição integral e
imediata dos recursos, de acordo com as normas definidas pela Resolução CD/FNDE nº
04/2012 e em lei competente.

Local e data: _____, ____ de _____ de _____

Nome do bolsista: _____

Assinatura do bolsista: _____



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

EDITAL Nº 98/2013

**PROCESSO DE SELEÇÃO SIMPLIFICADA PARA BOLSISTA DO
PRONATEC**

ANEXO V – TERMO DE CIÊNCIA E RESPONSABILIDADE

Declaro, para os devidos fins, que tenho plena ciência das condições inerentes à prestação de serviços para os quais estou sendo ora contratado, por Processo de Seleção Simplificada Nº **98/2013**, para bolsista do PROGRAMA NACIONAL DE ACESSO AO ENSINO TÉCNICO E AO EMPREGO (PRONATEC), condições estas com as quais concordo, ficando certo que:

I - Está sendo firmado um acordo de prestação de serviços de natureza eventual, o que não caracteriza vínculo de qualquer outra ordem.

II - A instituição contratante realizará os pagamentos devidos pela prestação de serviços posteriormente ao executado, não havendo um período mensal fixado para o repasse de valores, podendo os serviços prestados serem pagos retroativamente e cumulativamente.

Por ter plena ciência do que se acha acima disposto e tendo plena concordância com as condições acima alinhadas, notadamente no que se refere às obrigações estabelecidas em edital, firmo o presente instrumento.

_____, _____ de _____ de 2013

_____ (assinatura)

Nome _____
CPF _____



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

EDITAL Nº 99, DE 29 DE MAIO DE 2013

**PROCESSO DE SELEÇÃO SIMPLIFICADA PARA BOLSISTAS DO
PROGRAMA NACIONAL DE ACESSO AO ENSINO TÉCNICO E EMPREGO
(PRONATEC)**

O INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO RIO GRANDE DO SUL (IFRS), representado pela Pró-Reitoria de Extensão, no uso de suas atribuições legais e de acordo com o disposto na Lei nº 12.513/2011 e Resolução CD/FNDE nº 04/2012, **torna público a abertura das inscrições para o Processo de Seleção Simplificada, com vistas à seleção de bolsistas para atuarem nos cursos de Formação Inicial e Continuada (FIC), na ação Bolsa-Formação do Programa Nacional de Acesso ao Ensino Técnico e Emprego – Pronatec.**

**1 – DAS VAGAS, ENCARGO, DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES,
REQUISITOS/ESCOLARIDADE, CARGA HORÁRIA SEMANAL E
REMUNERAÇÃO**

1.1 Serão oferecidas as seguintes vagas:

Vagas	Encargos	Descrição das atividades	Requisitos/ Escolaridade	Carga horária semanal
11	Professor	a) planejar as aulas e atividades didáticas e ministrá-las aos beneficiários da Bolsa-Formação; b) adequar a oferta dos cursos às necessidades específicas do público-alvo; c) registrar no SISTEC a frequência e o desempenho acadêmico dos estudantes; d) adequar conteúdos, materiais didáticos, mídias e bibliografia às necessidades dos estudantes; e) propiciar espaço de acolhimento e debate com os estudantes; f) avaliar o desempenho dos estudantes; e g) participar dos encontros de coordenação promovidos pelos coordenadores geral e adjunto.	Possuir a formação exigida, conforme o disposto no subitem 1.1.1.	Até 16 (dezesseis) horas semanais, conforme item 11.1 deste edital.



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

1.1.6 – As vagas estão distribuídas nas Unidades Remotas Bom Princípio e Pareci Novo, do Câmpus Feliz, da seguinte forma:

1.1.6.1 – Câmpus Feliz – Unidade Remota Bom Princípio

Curso FIC	Vaga(s)	Disciplina(s)	Turno	C.H. da disciplina	Formação Exigida
Agricultor Agroflorestal	02	Introdução à Botânica e Produção Vegetal	Noite	35 h	Graduação em Agronomia ou Engenharia Agrícola ou Formação Técnica em Agropecuária
		Produção Animal		30 h	
		Produção de Mudanças Florestais, Frutíferas e Ornamentais		30 h	
		Manejo de Plantas em Viveiros		25 h	
		Legislação e Certificação de Mudanças		20 h	
		Orientação Profissional e Cidadania		20 h	
		Projeto Integrador (Estágio)		40 h	
Agricultor Familiar	02	Orientação Profissional e Cidadania	Noite	20h	Graduação em Agronomia ou Engenharia Agrícola ou Formação Técnica em Agropecuária
		Produção Vegetal		40h	
		Produção Animal		20h	
		Gestão e Empreendedorismo		30h	
		Agroindústria		40h	
		Projeto Integrador (Estágio)		50h	

1.1.1.2 – Câmpus Feliz – Unidade Remota Pareci Novo

Curso FIC	Vaga(s)	Disciplina(s)	Turno	C.H. da disciplina	Formação Exigida
Agente Comunitário de Saúde	02	Orientação Profissional e Cidadania	Noite	20 h	Graduação na área da Saúde ou Formação Técnica em Enfermagem
		Anatomia e Fisiologia Humana		27 h	
		Estrutura e Funcionamento do Sistema Brasileiro de Saúde		27 h	
		Higiene e Saúde		27 h	
		Noções de Farmacologia e		27 h	



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

		Medicina Alternativa			
		Noções de Patologia		27 h	
		Prevenção e Primeiros Socorros		27 h	
Agente Comunitário de Saúde	02	Direitos Humanos	Noite	27 h	Graduação na área da Saúde ou Ciências Humanas
		Fundamentos da Dinâmica Social e Comunitária		27 h	
		Política de Atenção Básica em Saúde		27 h	
		Política de Atenção Integral à Saúde		27 h	
		Psicologia do Desenvolvimento Humano		27 h	
		Psicologia Social		27 h	
		Saúde Mental		30 h	
		Processos de Comunicação		26 h	
Inglês Básico	01	Orientação Profissional e Cidadania	Noite	20 h	Graduação em Letras com habilitação em Língua Inglesa
		Inglês Básico		140 h	
Inglês Intermediário	02	Orientação Profissional e Cidadania	Noite	20 h	Graduação em Letras com habilitação em Língua Inglesa
		Inglês Intermediário		140 h	

1.2 – A remuneração do professor será de R\$ 50,00 (cinquenta reais) por hora (60 minutos) de aula, em conformidade com as cargas horárias das disciplinas dos cursos;

1.2.1 – No caso do bolsista que não possui vínculo efetivo com a Administração Pública Federal, Estadual ou Municipal, este valor sofrerá desconto das obrigações tributárias e contributivas (INSS, ISSQN e IR) cabíveis;

1.3 – A carga horária prevista poderá ser alterada nos seguintes casos:

- por interesse da Instituição;
- por interesse do bolsista, desde que haja a concordância do Coordenador-Adjunto da Bolsa-Formação do Câmpus e sem prejuízo das atividades descritas para o encargo;
- a fim de adequar o exercício do encargo com as diretrizes da Resolução CD/FNDE Nº 04, de 16 de março de 2012.

2 – DAS CONDIÇÕES E DOCUMENTOS PARA A INSCRIÇÃO

2.1 – Ser brasileiro nato ou naturalizado, nos termos da legislação em vigor, ou português com comprovada condição de igualdade e gozo dos direitos políticos;

2.2 – Ter idade mínima de 18 (dezoito) anos, completos até a data da inscrição;

2.3 – Preencher e assinar Ficha de Inscrição (Anexo I);



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

- 2.4 – Preencher e assinar, juntamente com o chefe imediato, o Registro de Carga Horária Regular (Anexo II), no caso de possuir vínculo com instituição da administração pública em qualquer esfera (federal, estadual e/ou municipal);
- 2.5 – Apresentar original e fotocópia legível da Carteira de Identidade, CPF e de documento que contenha o número do PIS/PASEP;
- 2.6 – Apresentar original e fotocópia legível do título eleitoral e certidão de quitação eleitoral atualizada;
- 2.7 – Apresentar original e fotocópia legível do comprovante de quitação militar, para os candidatos do sexo masculino;
- 2.8 – Apresentar original e fotocópia legível da comprovação dos requisitos/escolaridade, previstos no subitem 1.1.1;
- 2.9 – Entregar Currículo *Lattes* (Plataforma CNPq), devidamente comprovado;
- 2.10 – Não serão aceitas inscrições condicionais ou extemporâneas;
- 2.11 – Admitir-se-á inscrição por procuração com poderes especiais, mediante apresentação do instrumento de mandato e fotocópia do documento de identidade do procurador;
- 2.12 – A documentação exigida nos itens 2.3 a 2.9 deverá ser entregue no ato da inscrição, não podendo ser complementada posteriormente;
- 2.13 – O candidato classificado para mais de um encargo deverá optar apenas pelo exercício de um, em conformidade com a legislação do Pronatec, que não permite a acumulação destes;
- 2.14 – A inexatidão de declarações ou dados e a irregularidade na documentação, verificadas em qualquer etapa do processo, importarão na exclusão automática do candidato, sem prejuízo das sanções administrativas e penais.

3 – DAS INSCRIÇÕES

3.1 – Período de inscrições: de **03 a 06 de junho de 2013**.

3.2 – Local e horário para inscrições:

Local	Setor e Horário	Endereço e Telefone
Câmpus Feliz	Setor: Departamento de Desenvolvimento de Recursos Humanos Horário: das 8h30min. às 12h e das 13h30min. às 17h.	Endereço: Rua Princesa Isabel, 60 Bairro Vila Rica – Feliz – RS Telefone: (51) 3637 4423

3.3 – Poderão inscrever-se para as vagas previstas, desde que atendidos os critérios deste edital, público em geral, inclusive servidor ativo ou inativo de qualquer instituição da Administração Pública Federal, Estadual ou Municipal;

3.4 – É de inteira responsabilidade do candidato a observância das regras e critérios de horários especificados neste edital.



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

4 – DO PROCESSO SELETIVO E AVALIAÇÃO

4.1 – O Processo Seletivo será constituído de análise do Currículo *Lattes* (peso 5,0) e entrevista (peso 5,0);

4.1.8 – Da análise do Currículo *Lattes*:

4.2.1 – São critérios de pontuação para o encargo de Professor:

4.2.1.1 – Titulação acadêmica – até 40 (quarenta) pontos:

I. Pós-graduação *stricto sensu* na área específica da vaga: 40 (quarenta) pontos;

II. Pós-graduação *lato sensu* na área específica da vaga: 30 (trinta) pontos;

III. Graduação na área específica da vaga: 20 (vinte) pontos;

IV. Formação Técnica na área específica da vaga: 10 (dez) pontos;

V. Pós-graduação *stricto sensu* na área de concentração da vaga: 20 (vinte) pontos;

VI. Pós-graduação *lato sensu* na área de concentração da vaga: 15 (quinze) pontos;

VII. Graduação na área de concentração da vaga: 10 (dez) pontos;

VIII. Formação Técnica na área de concentração da vaga: 5 (cinco) pontos;

4.2.1.2 – Atividades docentes – até 60 (cinquenta) pontos:

a) Tempo de magistério – até 20 (vinte) pontos, considerado nos últimos 5 (cinco) anos:

I. Docência em nível de Pós-Graduação: até 20 (vinte) pontos – 2 (dois) pontos por semestre;

II. Docência na Educação Profissional, em cursos de nível superior: até 15 (quinze) pontos – 1,5 (um e meio) pontos por semestre;

III. Docência na Educação Profissional, em cursos técnicos de nível médio: até 10 (dez) pontos – 1 (um) ponto por semestre;

IV. Docência na Educação Básica (Ensino Médio e Educação de Jovens e Adultos): até 10 (dez) pontos – 1 (um) ponto por semestre;

V. Docência na Educação Básica (Ensino Fundamental e Educação de Jovens e Adultos): até 5 (cinco) pontos – 0,5 (meio) ponto por semestre;

b) Cursos de qualificação ou formação inicial e continuada (extracurriculares), ministrados na área de concentração da vaga, considerados nos últimos 5 (cinco) anos: até 20 (vinte) pontos, sendo 1 (um) ponto para cada 10 (dez) horas/aula;

c) Participação em projetos de pesquisa: até 10 (dez) pontos, sendo 1 (um) ponto por projeto, como participante, e 2 (dois) pontos por projeto, como coordenador;

d) Participação em programas/projetos de extensão: até 10 (dez) pontos, sendo 1 (um) ponto por programa/projeto, como participante, e 2 (dois) pontos por programa/projeto, como coordenador.

4.3 – Da entrevista:

4.3.1 – Na entrevista para o encargo de professor serão observados os seguintes aspectos:

a) disponibilidade de horário para o desempenho das atividades da bolsa. Para os servidores ativos da administração pública federal, estadual e/ou municipal esta disponibilidade deverá ser além da jornada regular na Instituição;

b) conhecimento sobre o Pronatec, especialmente sobre a Bolsa-Formação e a modalidade de curso a ser ofertado;



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

c) desembaraço, iniciativa e interesse;

d) outras experiências profissionais.

4.4 – Em caso de empate na seleção dos candidatos será dada preferência, para fins de classificação, ao candidato que tenha obtido a maior nota na análise do Currículo *Lattes* e, persistindo o empate, ao que tenha maior idade.

5 – DA REALIZAÇÃO DO PROCESSO SELETIVO

5.1 – A análise do Currículo *Lattes* e a entrevista serão realizadas por Comissão(ões) de Seleção de Bolsistas, designada(s) para este fim, através de portaria(s) do Diretor-Geral do Câmpus onde as vagas estão sendo ofertadas;

5.2 – A análise do Currículo *Lattes* ocorrerá nos dias **07 e 08 de junho de 2013**;

5.3 – A entrevista será realizada nos dias **10 e 11 de junho de 2013**;

5.4 – A(s) Comissão(ões) de Seleção de Bolsistas deverá(ao) comunicar ao candidato inscrito, através de e-mail, a data, horário e local onde a entrevista ocorrerá.

6 – DA DESCLASSIFICAÇÃO DO CANDIDATO

6.1 – O candidato inscrito será automaticamente desclassificado do processo seletivo quando:

a) não preencher os requisitos e a formação exigida, constantes neste edital; ou

b) não apresentar a condição e os documentos constantes no item 2; ou

c) não comparecer à entrevista; ou

d) não obtiver o correspondente a 50% (cinquenta por cento) do total de pontos atribuídos ao processo seletivo; ou

e) não houver atingido um mínimo de 50% (cinquenta por cento) na(s) avaliação(ões) de desempenho, caso já tenha sido bolsista do Programa; ou

7 – DO RESULTADO

7.1 – O resultado do processo seletivo será divulgado no dia **12 de junho de 2013**, através do site do IFRS (www.ifrs.edu.br), no link: PRONATEC;

7.2 – A(s) Comissão(ões) de Seleção de Bolsistas do Câmpus deverá(ao) encaminhar à Pró-Reitoria de Extensão, cópia da ata de realização do processo de seleção de bolsistas, acompanhada da planilha de coleta de dados, fornecida pela equipe do Pronatec.

8 – DOS RECURSOS

8.1 – O recurso contra o resultado do processo seletivo deve ser protocolado pelo próprio candidato, na Pró-Reitoria de Extensão, no dia **17 de junho de 2013**, no horário das 8h às 11h30min e das 14h às 17h30min;

8.2 – No caso de haver recursos contra o resultado do presente edital, a(s) Comissão(ões) de Seleção de Bolsistas do Câmpus deverá(ao) entregar na Pró-Reitoria de Extensão, no dia imediatamente posterior ao encerramento do prazo recursal, o



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

resultado das análises dos currículos e das entrevistas dos candidatos, juntamente com todos os documentos comprobatórios de sua realização e os aspectos avaliados;

8.3 – Os recursos serão julgados em até 03 (três) dias úteis, por comissão designada pela Pró-Reitoria de Extensão para este fim;

8.4 – O julgamento do recurso será encaminhado ao candidato, através do e-mail institucional.

9 – DO PRAZO DE VALIDADE DA SELEÇÃO

9.1 – O prazo de validade deste processo de seleção de bolsistas será de 01 (um) ano, a contar da data de publicação do resultado no site do IFRS, prorrogáveis por igual período, se necessário.

10 – DA VIGÊNCIA DA BOLSA

10.1 – A bolsa terá vigência pelo tempo necessário e suficiente à execução completa da carga horária da disciplina para a qual o bolsista foi selecionado, prevista no subitem 1.1.1 deste edital, não podendo em hipótese alguma ultrapassar essa carga horária.

11 – DOS BOLSISTAS

11.1 – O bolsista deverá ter disponibilidade para ministrar aulas e participar das demais atividades programadas para o curso, nos dias, turnos e horários estabelecidos pelo supervisor do curso e/ou coordenador-adjunto, sendo que a carga horária em sala de aula ficará limitada, ao máximo, de 16 (dezesesseis) horas semanais;

11.1.1 – O bolsista, docente ativo da carreira de magistério do Ensino Básico, Técnico e Tecnológico, só poderá atuar e receber bolsa no limite da mesma carga horária regular que desempenha em sala de aula na Instituição;

11.2 – As despesas decorrentes de deslocamento dos bolsistas (diárias, passagens e ajudas de custo) para ministrarem aulas teóricas e/ou práticas ou participarem de atividades previstas nas suas atribuições (item 1.1) serão de sua exclusiva responsabilidade;

11.3 – Todas as atividades necessárias para o desempenho da função (atividades de planejamento e recuperação, participação em reuniões e conselhos de classe, etc.) não serão remuneradas, conforme prevê a Resolução CD/FNDE nº 04/2012;

11.4 – Ao bolsista selecionado nos termos deste edital não é permitido o acúmulo de bolsas oriundas deste ou de outros programas, pagas através da rubrica 33.90.48 (Outros auxílios à pessoa física) ou 33.90.36 (Outros serviços de terceiros – Pessoa Física).

11.5 – Para o bolsista servidor público federal, estadual e/ou municipal, a carga horária das atividades do encargo não poderá estar incluída na jornada regular de trabalho exercida na Instituição;

11.6 – O bolsista servidor público federal, estadual e/ou municipal, selecionado neste edital, deverá apresentar assinada a Declaração de Disponibilidade, com a ciência do



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

setor no qual está lotado e do setor de Gestão de Pessoas da sua Instituição, conforme modelo no Anexo III;

11.7 – O bolsista selecionado deverá apresentar assinado o Termo de Compromisso, conforme modelo no Anexo IV, e o Termo de Ciência e Responsabilidade, conforme modelo no Anexo V;

11.8 – O bolsista servidor público que, durante o período de vigência da bolsa, solicitar licença ou afastamento legal de suas atividades regulares na Instituição, nos termos da Lei nº 8.112/90, será, automaticamente, suspenso das atividades do Programa e do pagamento da bolsa, pelo prazo que durar a licença ou afastamento.

12 – DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

12.1 – Surgindo novas vagas durante o período de validade da presente seleção para o mesmo encargo, os candidatos aprovados poderão ser aproveitados no mesmo curso e na mesma disciplina em que estão selecionados, observada a ordem de classificação, a carga horária máxima de dedicação à Bolsa-Formação e demais exigências normativas;

12.2 – A modalidade de seleção de bolsistas, configurada neste edital, não estabelece prazos e periodicidade mensal para pagamento das horas de atividades dedicadas ao Programa, que são estabelecidos pela Pró-Reitoria de Extensão do IFRS, através de instrução(ões) normativa(s);

12.3 - Toda a documentação dos candidatos selecionados deverá ser encaminhada ao setor do Pronatec, situado junto a Pró-reitoria de Extensão, na Reitoria do IFRS;

12.4 – No caso de não oferecimento de qualquer dos cursos ou disciplinas, previstos nas tabelas acima (subitem 1.1.1.), independentemente do motivo, tornará esta seleção sem efeito para o respectivo curso não realizado;

12.5 – Os casos omissos serão resolvidos pela(s) Comissão(ões) de Seleção de Bolsistas, designada(s) através de portaria(s) do Diretor-Geral dos Câmpus no qual as vagas estão sendo ofertadas.

Bento Gonçalves (RS), 29 de maio de 2013.

Viviane Silva Ramos
Pró-Reitora de Extensão do IFRS



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

EDITAL Nº 99/2013
ANEXO I – FICHA DE INSCRIÇÃO

1. DADOS PESSOAIS	
Nome completo: _____	
CPF: _____	RG: _____
Data de nascimento: ____ / ____ / ____	Sexo: F () M ()
Endereço residencial: _____	
Telefone fixo: () _____	Telefone celular: () _____
E-mail pessoal: _____	
2. DADOS PROFISSIONAIS	
Nome da Instituição: _____	
É órgão público? () sim () não	
Endereço profissional: _____	
Telefone institucional: () _____	
E-mail institucional: _____	
Cargo ou função que ocupa: _____	
Carga horária semanal: _____	Turno(s) de trabalho: () Manhã () Tarde () Noite
3. INSCRIÇÃO NO CARGO	
Câmpus: _____	
Professor do(s) Curso(s) FIC(s) de: _____	
Disciplina(s): _____	
4. FORMAÇÃO ACADÊMICA	
() Formação Técnica	Área: _____
() Graduação	Área: _____
() Especialização	Área: _____
() Mestrado	Área: _____
() Doutorado	Área: _____

Local: _____ Data: ____ / ____ / ____
Assinatura: _____

COMPROVANTE DE INSCRIÇÃO – Via do candidato – Edital 99/2013

Candidato(a): _____
Inscrito para a bolsa de Professor no(s) Curso(s): _____
Disciplina(s): _____

Câmpus: _____
Recebida em: ____ / ____ / ____ Por: _____



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

Nº 99/2013

ANEXO II – REGISTRO DE CARGA HORÁRIA REGULAR

1. IDENTIFICAÇÃO DO CANDIDATO							
Nome completo:							
Lotação/atuação:							
Unidade ou Setor de vinculação:							
Função/cargo na Instituição:							
Nº de matrícula SIAPE (se servidor federal):							
Nº de matrícula (se servidor estadual/municipal):							
Telefone institucional:							
E-mail institucional:							
2. CARGA HORÁRIA REGULAR NA INSTITUIÇÃO							
Dias	1º Turno		2º Turno		3º Turno		Total
	H. Entr.	H. Saída	H. Entr.	H. Saída	H. Entr.	H. Saída	
Seg							
Ter							
Qua							
Qui							
Sex							
Carga horária semanal:							

Candidato: _____

Assinatura: _____

Local: _____ Data: ____/____/____

Chefe Imediato: _____

Assinatura: _____

Local: _____ Data: ____/____/____



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

EDITAL Nº 99/2013

ANEXO III – DECLARAÇÃO DE DISPONIBILIDADE

DECLARAÇÃO DE DISPONIBILIDADE DO BOLSISTA
<p>Eu, _____, CPF: _____, declaro para os devidos fins que tenho disponibilidade para o desempenho das atividades de PROFESSOR na Bolsa-Formação do PRONATEC e que me comprometerei no cumprimento das atribuições e respectiva carga horária da função pleiteada, descritas por meio do Edital nº 99/2013, ciente de que não causarei prejuízo a minha carga horária regular de atuação e nem a qualidade e o bom andamento das atividades regulares exercidas na Instituição a qual tenho vínculo, conforme disposto na Resolução CD/FNDE nº 04/2012.</p> <p>Local e data: _____, _____ de _____ de _____</p> <p>Assinatura do candidato:</p> <p>Nome por extenso:</p>
DECLARAÇÃO DO SETOR DE LOTAÇÃO
<p>Declaro estar ciente que o servidor _____, SIAPE nº _____, ocupante do cargo de _____, lotado no(a) _____, foi selecionado como bolsista para exercer a função de PROFESSOR no âmbito da Bolsa-Formação do PRONATEC, e que as atividades a serem desempenhadas por este servidor são compatíveis com sua programação de trabalho regular na Instituição e não comprometem a qualidade e o bom andamento das suas atividades regulares, conforme disposto na Resolução CD/FNDE nº 04/2012.</p> <p>Local e data: _____, _____ de _____ de _____</p> <p>Responsável/Chefe Imediato:</p> <p>Assinatura e carimbo:</p>
PARECER DA COORDENAÇÃO/DIREÇÃO DE GESTÃO DE PESSOAS
<p>De acordo com as declarações acima, confirmo ciência e deferimento.</p> <p>Local e data: _____, _____ de _____ de _____</p> <p>Coordenador/Diretor de Gestão de Pessoas:</p> <p>Assinatura e carimbo:</p>



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

Nº 99/2013
ANEXO IV – TERMO DE COMPROMISSO

Eu, _____, CPF: _____,
SIAPE nº: _____ declaro ter ciência das informações contidas no **Edital nº 99/2013** e das obrigações inerentes à qualidade de bolsista, na função de PROFESSOR, no âmbito da Bolsa-Formação do Pronatec, e nesse sentido, comprometo-me a respeitar as seguintes cláusulas:

I – Cumprir a carga horária semanal estabelecida para o encargo no qual fui selecionado, respeitando o disposto nos incisos e parágrafos do art. 14, da Resolução CD/FNDE nº 4, de 16 de março de 2012;

II – Permanecer no desempenho das atividades estabelecidas para a função na qual fui selecionado, durante o período de vigência da mesma, sob pena de ficar impedido de participar de novo processo de seleção no âmbito do Pronatec;

III – Informar ao Coordenador-Adjunto responsável quaisquer afastamentos da atividade regular, ficando nestes casos impedido de desempenhar as atribuições junto ao Pronatec.

A inobservância dos requisitos citados acima e/ou a prática de qualquer fraude pelo(a) bolsista, implicará(ão) no cancelamento da bolsa, com a restituição integral e imediata dos recursos, de acordo com as normas definidas pela Resolução CD/FNDE nº 04/2012 e em lei competente.

Local e data: _____, ____ de _____ de _____

Nome do bolsista: _____

Assinatura do bolsista: _____



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

EDITAL Nº 99/2013

**PROCESSO DE SELEÇÃO SIMPLIFICADA PARA BOLSISTA DO
PRONATEC**

ANEXO V – TERMO DE CIÊNCIA E RESPONSABILIDADE

Declaro, para os devidos fins, que tenho plena ciência das condições inerentes à prestação de serviços para os quais estou sendo ora contratado, por Processo de Seleção Simplificada Nº **99/2013**, para bolsista do PROGRAMA NACIONAL DE ACESSO AO ENSINO TÉCNICO E AO EMPREGO (PRONATEC), condições estas com as quais concordo, ficando certo que:

I - Está sendo firmado um acordo de prestação de serviços de natureza eventual, o que não caracteriza vínculo de qualquer outra ordem.

II - A instituição contratante realizará os pagamentos devidos pela prestação de serviços posteriormente ao executado, não havendo um período mensal fixado para o repasse de valores, podendo os serviços prestados serem pagos retroativamente e cumulativamente.

Por ter plena ciência do que se acha acima disposto e tendo plena concordância com as condições acima alinhadas, notadamente no que se refere às obrigações estabelecidas em edital, firmo o presente instrumento.

_____, _____ de _____ de 2013

_____ (assinatura)

Nome _____
CPF _____



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

EDITAL PROEX/IFRS Nº 100/2013
BOLSAS DE EXTENSÃO 2013 - HOMOLOGAÇÃO FINAL

A Pró-reitora de Extensão do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul (IFRS), no uso de suas atribuições legais, e de acordo com as Resoluções CONSUP nº 112 e 113, de 18 de dezembro de 2012, torna pública a **Homologação Final** das propostas submetidas ao Edital PROEX/IFRS nº 12/2013 - Bolsas de Extensão 2013, de acordo com os anexos abaixo especificados:

Anexo I	Câmpus Bento Gonçalves
Anexo II	Câmpus Canoas
Anexo III	Câmpus Caxias do Sul
Anexo IV	Câmpus Erechim
Anexo V	Câmpus Farroupilha
Anexo VI	Câmpus Feliz
Anexo VII	Câmpus Ibirubá
Anexo VIII	Câmpus Osório
Anexo IX	Câmpus Porto Alegre
Anexo X	Câmpus Restinga
Anexo XI	Câmpus Rio Grande
Anexo XII	Câmpus Sertão

Bento Gonçalves (RS), 31 de maio de 2013.

Viviane Silva Ramos,
Pró-reitora de Extensão



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

RETIFICAÇÃO EDITAIS

RETIFICAÇÃO AO EDITAL Nº 55, DE 24 de ABRIL DE 2013 PRONATEC - SELEÇÃO DE BOLSISTAS

A Pró-Reitora de Extensão, do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul – IFRS, no uso de suas atribuições legais, torna pública a presente RETIFICAÇÃO ao Edital nº 55/2013, de inscrições para o Processo de Seleção Simplificada, com vistas à seleção de bolsistas para atuarem na ação Bolsa-Formação do Programa Nacional de Acesso ao Ensino Técnico e Emprego – PRONATEC:

No item 5 – Da Realização do Processo Seletivo, subitem 5.3:

ONDE SE LÊ: A entrevista será realizada nos dias 13 e 14 de maio de 2013;

LEIA-SE: A entrevista será realizada no período de 13 a 15 de maio de 2013;

No item 6 – Do Resultado, subitem 6.2:

ONDE SE LÊ: O resultado do processo seletivo será divulgado no dia 16 de maio de 2013, através do site do IFRS (www.ifrs.edu.br), no link: PRONATEC.

LEIA-SE: O resultado do processo seletivo será divulgado no dia 17 de maio de 2013, através do site do IFRS (www.ifrs.edu.br), no link: PRONATEC.

No item 7 – Dos Recursos, subitem 7.1:

ONDE SE LÊ: Os recursos contra o resultado do processo seletivo deverão ser protocolados, pelo próprio candidato, na Pró-Reitoria de Extensão, no dia 17 de maio de 2013, no horário das 8 h às 11 h e 30 min e das 14 h às 17 h e 30min;

LEIA-SE: Os recursos contra o resultado do processo seletivo deverão ser protocolados, pelo próprio candidato, na Pró-Reitoria de Extensão, no dia 20 de maio de 2013, no horário das 8 h às 11 h e 30 min e das 14 h às 17 h e 30min;

Bento Gonçalves (RS), 10 de maio de 2013.

Viviane Silva Ramos
Pró-Reitora de Extensão



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

RETIFICAÇÃO AO EDITAL Nº 70, DE 08 de MAIO DE 2013
PRONATEC - SELEÇÃO DE BOLSISTAS

A Pró-Reitora de Extensão, do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul – IFRS, no uso de suas atribuições legais, torna pública a presente RETIFICAÇÃO ao Edital nº 70/2013, de divulgação do resultado do Edital Institucional de Extensão para seleção de bolsistas para atuarem na ação Bolsa-Formação do Programa Nacional de Acesso ao Ensino Técnico e Emprego – PRONATEC:

ONDE SE LÊ:

Eixo Tecnológico	Vagas	Local da Oferta	Candidato(a)	Classificação
Informação e Comunicação	01	Câmpus Canoas	Denise Regina Pechmann	1º
			Vitor Secretti Bertoncetto	2º (suplente)
Gestão e Negócios	01	Câmpus Canoas	Luiza Kasper	1º
			Cintia Lisiane da Silva Renz	2º (suplente)

LEIA-SE:

Eixo Tecnológico	Vagas	Local da Oferta	Candidato(a)	Classificação
Informação e Comunicação	01	Câmpus Canoas	Denise Regina Pechmann	1º
			Vitor Secretti Bertoncetto	2º (suplente)
Gestão e Negócios	01	Câmpus Canoas	Luzia Kasper	1º
			Cintia Lisiane da Silva Renz	2º (suplente)

Bento Gonçalves (RS), 10 de maio de 2013.

Viviane Silva Ramos
Pró-Reitora de Extensão



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

RETIFICAÇÃO AO EDITAL Nº 81, DE 17 DE MAIO DE 2013

DIVULGAÇÃO DO RESULTADO DA SELEÇÃO PARA BOLSISTAS DO PRONATEC

EDITAL Nº 55/2013 – PROFESSOR

A Pró-Reitora de Extensão, do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul - IFRS, no uso de suas atribuições legais, torna pública a presente RETIFICAÇÃO ao Edital nº 81/2013, referente ao resultado de seleção de bolsistas para atuarem na ação Bolsa-Formação do Programa Nacional de Acesso ao Ensino Técnico e ao Emprego - PRONATEC.

No item: **Câmpus Bento Gonçalves**

ONDE SE LÊ:

Curso	Vagas	Disciplina(s)	Candidato(a)	Classificação
Sommelier	01	Enogastronomia	Luiza Alice Messinger Pereira	1º
			Rafael Medeiros Vieira	2º (suplente)
			Edmar Sganzerla	3º (suplente)
			Juan Marcel Frighetto	4º (suplente)
			Mariana de Vasconcellos Dullius	5º (suplente)
			Josiane Pasini	6º (suplente)
			Jéssica Debastiani	7º (suplente)

LEIA-SE:

Curso	Vagas	Disciplina(s)	Candidato(a)	Classificação
Sommelier	01	Enogastronomia	Luiza Alice Messinger Pereira	1º
			Rafael Medeiros Vieira	2º (suplente)
			Mariana de Vasconcellos Dullius	3º (suplente)
			Edmar Sganzerla	4º (suplente)
			Juan Marcel Frighetto	5º (suplente)
			Josiane Pasini	6º (suplente)
			Jéssica Debastiani	7º (suplente)

No item: **Câmpus Bento Gonçalves – Unidade Remota Garibaldi**

ONDE SE LÊ:

Curso	Vagas	Disciplina(s)	Candidato(a)	Classificação
Agricultor Familiar	01	Orientação Profissional e Cidadania	Joselaine Bagatini	1º
			Yiuric Francisco Merino Neff	2º (suplente)



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

			Marta Marques	Desclassificada*
--	--	--	---------------	------------------

* Desclassificado de acordo com o item 5.5, alínea c, do Edital nº 55/2012.

LEIA-SE:

Curso	Vagas	Disciplina(s)	Candidato(a)	Classificação
Agricultor Familiar	01	Orientação Profissional e Cidadania	Joselaine Bagatini	1º
			Denise Genari	2º (suplente)
			Yiuric Francisco Merino Neff	3º (suplente)
			Marta Marques	Desclassificada*

* Desclassificado de acordo com o item 5.5, alínea c, do Edital nº 55/2012.

Bento Gonçalves (RS), 27 de maio de 2013.

Viviane Silva Ramos
Pró-Reitora de Extensão



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

PROPOSTAS E CONCESSÕES DE DIÁRIAS

Consulta Viagens por Período e Órgão

Gabinete

Período Solicitado : 01/05/2013 à 31/05/2013

Nome: RODRIGO PASSOS SOBREIRO

Período da Viagem: 13/05/2013 à 14/05/2013

Destino: Porto Alegre / Bento Gonçalves / Porto Alegre

Número da Requisição: 001100/13

Valor das Diárias (R\$): 231,59

Objetivo: Nacional - A Serviço

Descrição: Reunião marcada com a Comissão de PAD para dar continuidade aos trabalhos relativos ao Processo nº 23000.064654/2010-47.

Gabinete

Nome: LUIS CARLOS CAVALHEIRO DA SILVA

Período da Viagem: 21/05/2013 à 21/05/2013

Destino: Feliz / Bento Gonçalves / Feliz

Número da Requisição: 001226/13

Valor das Diárias (R\$): 71,55

Objetivo: Nacional - A Serviço

Descrição: Presidir reunião de Comissão Sindicante no Câmpus Bento Gonçalves.

Gabinete

Nome: LEANDRO CERVO

Período da Viagem: 27/05/2013 à 30/05/2013

Destino: Santa Maria / Porto Alegre / Feliz / Porto Alegre / Santa Maria

Número da Requisição: 001257/13

Valor das Diárias (R\$): 646,68



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

Objetivo: Nacional - A Serviço
Descrição: Realização de audiências das testemunhas de Defesa e investigado no
PAD 23365.000186/2012-13.

Gabinete

Nome: UBIRATAN RONALDO FREITAS

Período da Viagem: 27/05/2013 à 30/05/2013

Destino: Santa Maria / Porto Alegre / Feliz / Porto Alegre / Santa Maria

Número da Requisição: 001258/13

Valor das Diárias (R\$): 646,68

Objetivo: Nacional - A Serviço

Descrição: Realização de audiências das testemunhas de Defesa e investigado no
PAD 23365.000186/2012-13.

Gabinete

Nome: LUIS CLAUDIO GUBERT

Período da Viagem: 28/05/2013 à 28/05/2013

Destino: Ibirubá / Bento Gonçalves / Ibirubá

Número da Requisição: 001304/13

Valor das Diárias (R\$): 71,55

Objetivo: Nacional - A Serviço

Descrição: Reunião dos Diretores de Desenvolvimento Institucional ou ocupantes de
cargos equivalentes de todos os Câmpus do IFRS, para reunião de trabalho a ser
realizada no dia 28 de maio de 2013.

Gabinete

Nome: MAGALI TERESINHA DA SILVA

Período da Viagem: 06/05/2013 à 10/05/2013

Destino: Ibirubá / Bento Gonçalves / Ibirubá



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

Número da Requisição: 000875/13

Valor das Diárias (R\$): 711,73

Objetivo: Nacional - A Serviço

Descrição: Participação no curso "Gestão e Fiscalização de Contratos a ser ministrado pela ESAF em turma fechada para o IFRS, a ser realizado nos dias 07 a 10/05/13 na Reitoria e Bento Gonçalves.

Gabinete

Nome: ANDRE MAREK

Período da Viagem: 06/05/2013 à 10/05/2013

Destino: Ibirubá / Bento Gonçalves / Ibirubá

Número da Requisição: 000904/13

Valor das Diárias (R\$): 559,86

Objetivo: Nacional - A Serviço

Descrição: Participação no curso "Gestão e Fiscalização de Contratos" a ser ministrado pela ESAF em turma fechada para o IFRS a ser realizado nos dias 07 a 10/05/13 na Reitoria em Bento Gonçalves.

Gabinete

Nome: MELISSA HEBERLE

Período da Viagem: 28/05/2013 à 28/05/2013

Destino: Ibirubá / Bento Gonçalves / Ibirubá

Número da Requisição: 001182/13

Valor das Diárias (R\$): 71,55

Objetivo: Nacional - A Serviço

Descrição: Reunião na Reitoria com professores que atuam em línguas estrangeiras no IFRS.



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

Gabinete

Nome: FERNANDA SCHNEIDER

Período da Viagem: 28/05/2013 à 28/05/2013

Destino: Ibirubá / Bento Gonçalves / Ibirubá

Número da Requisição: 001183/13

Valor das Diárias (R\$): 66,97

Objetivo: Nacional - A Serviço

Descrição: Reunião na Reitoria com professores que atuam em língua estrangeira no IFRS.

Gabinete

Nome: ADEMIR ANDRE DAMASIO

Período da Viagem: 07/05/2013 à 07/05/2013

Destino: Bento Gonçalves / Porto Alegre / Bento Gonçalves

Número da Requisição: 001070/13

Valor das Diárias (R\$): 87,41

Objetivo: Nacional - A Serviço

Descrição: Conduzir a reitora ao aeroporto Salgado Filho, de onde embarcará para Belém do Pará para reunião do Conif.]

Gabinete

Nome: ADEMIR ANDRE DAMASIO

Período da Viagem: 10/05/2013 à 10/05/2013

Destino: Bento Gonçalves / Porto Alegre / Bento Gonçalves

Número da Requisição: 001072/13

Valor das Diárias (R\$): 87,41

Objetivo: Nacional - A Serviço

Descrição: Buscar a Reitora, Cláudia S. Soares de Souza no aeroporto Salgado Filho.



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

Gabinete

Nome: EDUARDO FERNANDES ANTUNES

Período da Viagem: 14/05/2013 à 14/05/2013

Destino: Ibirubá / Bento Gonçalves / Ibirubá

Número da Requisição: 001124/13

Valor das Diárias (R\$): 71,55

Objetivo: Nacional - A Serviço

Descrição: Treinamento para as funções de RH.

Gabinete

Nome: ANDRE MAREK

Período da Viagem: 23/05/2013 à 23/05/2013

Destino: Ibirubá / Porto Alegre / Ibirubá

Número da Requisição: 001269/13

Valor das Diárias (R\$): 58,88

Objetivo: Nacional - A Serviço

Descrição: Certificação digital junto ao SERPRO: obtenção do token para a função de pregoeiro.

Gabinete

Nome: CRISTIANE BRAUNER

Período da Viagem: 23/05/2013 à 23/05/2013

Destino: Ibirubá / Porto Alegre / Ibirubá

Número da Requisição: 001270/13

Valor das Diárias (R\$): 89,25

Objetivo: Nacional - A Serviço

Descrição: Criação do Token no SERPRO - primeira certificação digital - para executar pagamentos de diárias no SCDP.



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

Gabinete

Nome: ADEMIR ANDRE DAMASIO

Função:

Período da Viagem: 21/05/2013 à 21/05/2013

Destino: Bento Gonçalves / Guaíba / Porto Alegre / Bento Gonçalves

Número da Requisição: 001280/13

Valor das Diárias (R\$): 87,41

Objetivo: Nacional - A Serviço

Descrição: Conduzir a reitora à compromissos na cidade de Guaíba e aeroporto Salgado Filho em Porto Alegre.

Gabinete

Nome: ADEMIR ANDRE DAMASIO

Função:

Período da Viagem: 22/05/2013 à 22/05/2013

Destino: Bento Gonçalves / Porto Alegre / Bento Gonçalves

Número da Requisição: 001291/13

Valor das Diárias (R\$): 87,41

Objetivo: Nacional - A Serviço

Descrição: Buscar a Reitora do IFRS, Cláudia S. Soares de Souza no aeroporto Salgado Filho que estará retornando de Brasília.

Gabinete

Nome: VIVIANE CAMPANHOLA BORTOLUZZI

Função:

Período da Viagem: 27/05/2013 à 27/05/2013

Destino: Bento Gonçalves / Porto Alegre / Bento Gonçalves

Número da Requisição: 001297/13

Valor das Diárias (R\$): 89,25



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

Objetivo: Nacional - A Serviço

Descrição: Secretariar reunião do Colégio de Dirigentes que será realizada no Câmpus Porto Alegre.

Gabinete

Nome: ARTUR JOSE BELTRAMI

Função:

Período da Viagem: 22/05/2013 à 22/05/2013

Destino: Bento Gonçalves / Porto Alegre / Bento Gonçalves

Número da Requisição: 001309/13

Valor das Diárias (R\$): 89,25

Objetivo: Nacional - A Serviço

Descrição: Conduzir os Pró-reitores de Ensino e Extensão, Amilton de Moura Figueiredo e Viviane Silva Ramos à Porto Alegre a fim de participarem da mesa de trabalhos da audiência pública.

Gabinete

Nome: ADEMIR ANDRE DAMASIO

Função:

Período da Viagem: 16/05/2013 à 16/05/2013

Destino: Bento Gonçalves / Porto Alegre / Bento Gonçalves

Número da Requisição: 001163/13

Valor das Diárias (R\$): 87,41

Objetivo: Nacional - A Serviço

Descrição: Conduzir a Reitora ao aeroporto Salgado Filho de onde estará embarcando para Brasília.

Gabinete

Nome: LUIS CARLOS CAVALHEIRO DA SILVA



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

Função:

Período da Viagem: 27/05/2013 à 27/05/2013

Destino: Feliz / Bento Gonçalves / Feliz

Número da Requisição: 001325/13

Valor das Diárias (R\$): 71,55

Objetivo: Nacional - A Serviço

Descrição: Encerrar relatório de sindicância referente a servidor do Câmpus Caxias.

Gabinete

Nome: ARTUR JOSE BELTRAMI

Função:

Período da Viagem: 27/05/2013 à 27/05/2013

Destino: Bento Gonçalves / Porto Alegre / Bento Gonçalves

Número da Requisição: 001340/13

Valor das Diárias (R\$): 89,25

Objetivo: Nacional - A Serviço

Descrição: Conduzir a Reitora, Cláudia e o Pró-reitor de Desenvolvimento Institucional, Osvaldo à reunião de CD que ocorrerá no Câmpus Porto Alegre e inauguração do espaço Projeto Prelúdio.

Gabinete

Nome: ARTUR JOSE BELTRAMI

Função:

Período da Viagem: 28/05/2013 à 28/05/2013

Destino: Bento Gonçalves / Porto Alegre / Bento Gonçalves

Número da Requisição: 001341/13

Valor das Diárias (R\$): 89,25

Objetivo: Nacional - A Serviço



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

Descrição: Conduzir a Reitora, Cláudia Schiedeck Soares de Souza ao aeroporto Salgado Filho, de onde embarcará para Guarulhos para voo Internacional ao Canadá.

Gabinete

Nome: UBIRATAN RONALDO FREITAS

Período da Viagem: 06/05/2013 à 10/05/2013

Destino: Santa Maria / Porto Alegre / Feliz / Porto Alegre / Santa Maria

Número da Requisição: 000986/13

Valor das Diárias (R\$): 806,73

Objetivo: Nacional - A Serviço

Descrição: Realização de audiências das testemunhas da Comissão e Defesa do PAD 23365.000186/2012-13.

Gabinete

Nome: LEANDRO CERVO

Período da Viagem: 06/05/2013 à 10/05/2013

Destino: Santa Maria / Porto Alegre / Feliz / Porto Alegre / Santa Maria

Número da Requisição: 000988/13

Valor das Diárias (R\$): 806,73

Objetivo: Nacional - A Serviço

Descrição: Realização de audiências das testemunhas da Comissão e Defesa do PAD 23365.000186/2012-13.

Gabinete

Nome: LUIZ GASPAR FENSTERSEIFER

Período da Viagem: 16/05/2013 à 16/05/2013

Destino: Bento Gonçalves / Passo Fundo / Erechim / Bento Gonçalves

Número da Requisição: 001218/13

Valor das Diárias (R\$): 71,55



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

Objetivo: Nacional - A Serviço

Descrição: Efetuar diligências referentes a Processo Administrativo.

Gabinete

Nome: LUIS CARLOS CAVALHEIRO DA SILVA

Período da Viagem: 14/05/2013 à 17/05/2013

Destino: Feliz / Porto Alegre / Brasília / Porto Alegre / Feliz

Número da Requisição: 001040/13

Valor das Diárias (R\$): 0,00

Objetivo: Nacional - A Serviço

Descrição: Participação da reunião do GT de reformulação dos Instrumentos de Avaliação no dia 15/05/2013. Participação da reunião de trabalho do PRONATEC no período de 16 e 17/05/2013.

Gabinete

Nome: DAGMAR PEDRO TAMANHO

Período da Viagem: 09/05/2013 à 09/05/2013

Destino: Ibirubá / Santa Rosa / Ibirubá

Número da Requisição: 001049/13

Valor das Diárias (R\$): 71,55

Objetivo: Nacional - A Serviço

Descrição: Conduzir e acompanhar alunos e professor até Santa Rosa, em visita à empresa Pionner Sementes e AGCO.

Gabinete

Nome: LUIS CARLOS CAVALHEIRO DA SILVA

Período da Viagem: 10/05/2013 à 10/05/2013

Destino: Feliz / Bento Gonçalves / Feliz

Número da Requisição: 001060/13



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

Valor das Diárias (R\$): 71,55
Objetivo: Nacional - A Serviço
Descrição: Presidir reunião de comissão Sindicante no Câmpus Bento Gonçalves.

Gabinete

Nome: THAIS HELENA DA SILVEIRA
Período da Viagem: 16/05/2013 à 16/05/2013
Destino: Feliz / Bento Gonçalves / Feliz
Número da Requisição: 001150/13
Valor das Diárias (R\$): 67,98
Objetivo: Nacional - A Serviço
Descrição: Treinamento SIAFI no setor financeiro da Reitoria.

Gabinete

Nome: VIVIAN TREICHEL GIESEL
Período da Viagem: 20/05/2013 à 20/05/2013
Destino: Feliz / Bento Gonçalves / Feliz
Número da Requisição: 001148/13
Valor das Diárias (R\$): 50,57
Objetivo: Nacional - Convocação
Descrição: Reunião COPI.

Gabinete

Nome: VIVIAN TREICHEL GIESEL
Período da Viagem: 21/05/2013 à 21/05/2013
Destino: Feliz / Bento Gonçalves / Feliz
Número da Requisição: 001149/13
Valor das Diárias (R\$): 50,57
Objetivo: Nacional - Convocação



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

Descrição: Reunião COPI.

Gabinete

Nome: IVAN PAULO CANAL

Período da Viagem: 15/05/2013 à 16/05/2013

Destino: Ibirubá / Bento Gonçalves / Ibirubá

Número da Requisição: 001059/13

Valor das Diárias (R\$): 190,43

Objetivo: Nacional - Convocação

Descrição: Reunião GT-CPPD na Reitoria.

Gabinete

Nome: JOANA HELENA PALOSCHI

Período da Viagem: 13/05/2013 à 15/05/2013

Destino: Feliz / Bento Gonçalves / Feliz

Número da Requisição: 001043/13

Valor das Diárias (R\$): 391,64

Objetivo: Nacional - Convocação

Descrição: No dia 13/05/2013 - participação da reunião do GT (portal e sítios dos câmpus do IFRS). Nos dias 14 e 15/05/2013 participar da reunião ordinária dos comunicadores do IFRS.

Gabinete

Nome: LUIS CARLOS CAVALHEIRO DA SILVA

Período da Viagem: 06/05/2013 à 07/05/2013

Destino: Feliz / Bento Gonçalves / Feliz

Número da Requisição: 001019/13

Valor das Diárias (R\$): 231,59

Objetivo: Nacional - Convocação



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

Descrição: Atender convocação da pró reitoria de extensão para reunião dos coordenadores do PRONATEC.

Gabinete

Nome: JOANA HELENA PALOSCHI

Período da Viagem: 10/05/2013 à 10/05/2013

Destino: Feliz / Porto Alegre / Feliz

Número da Requisição: 000989/13

Valor das Diárias (R\$): 89,25

Objetivo: Nacional - Convocação

Descrição: Reunião do Grupo de Trabalho (GT) de revisão do manual e padronização de documentos - Comunicadores IFRS

Gabinete

Nome: EDUARDO GIROTTO

Período da Viagem: 06/05/2013 à 07/05/2013

Destino: Ibirubá / Bento Gonçalves / Ibirubá

Número da Requisição: 000959/13

Valor das Diárias (R\$): 231,59

Objetivo: Nacional - Convocação

Descrição: Reunião com os coordenadores-adjuntos da bolsa-formação do PRONATEC.

Gabinete

Nome: JOANA HELENA PALOSCHI

Período da Viagem: 06/05/2013 à 06/05/2013

Destino: Feliz / Porto Alegre / Feliz

Número da Requisição: 000960/13

Valor das Diárias (R\$): 89,25



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

Objetivo: Nacional - Convocação

Descrição: Participar da reunião do GT Plano de Comunicação do IFRS com o objetivo de desenvolver um planejamento e ações comuns a todos os câmpus.

Gabinete

Nome: MONICA GIACOMINI

Período da Viagem: 07/05/2013 à 07/05/2013

Destino: Ibirubá / Bento Gonçalves / Ibirubá

Número da Requisição: 000976/13

Valor das Diárias (R\$): 71,55

Objetivo: Nacional - Convocação

Descrição: Convocação para a Reunião dos Coordenadores de Licenciatura em Matemática.

Gabinete

Nome: BEN HUR COSTA DE CAMPOS

Período da Viagem: 20/05/2013 à 21/05/2013

Destino: Ibirubá / Bento Gonçalves / Ibirubá

Número da Requisição: 001107/13

Valor das Diárias (R\$): 208,43

Objetivo: Nacional - Convocação

Descrição: Participação na reunião do COPI nos dias 20 e 21 de maio, em atendimento a convocação 020/2013 da PROPI.

Gabinete

Nome: EDUARDO MARQUES DE CAMARGO

Período da Viagem: 29/05/2013 à 29/05/2013

Destino: Ibirubá / Bento Gonçalves / Ibirubá

Número da Requisição: 001259/13



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

Valor das Diárias (R\$): 31,98

Objetivo: Nacional - Convocação

Descrição: Participação na Reunião Ordinária dos Auditores Internos do IFRS,
conforme convocação em anexo.

Gabinete

Nome: HENRIQUE SANT ANNA

Período da Viagem: 16/05/2013 à 16/05/2013

Destino: Feliz / Bento Gonçalves / Feliz

Número da Requisição: 001147/13

Valor das Diárias (R\$): 71,55

Objetivo: Nacional - Convocação

Descrição: Reunião GT CPPD - representante Campus Feliz.

Gabinete

Nome: CLEONEI ANTONIO CENCI

Período da Viagem: 17/05/2013 à 17/05/2013

Destino: Feliz / Bento Gonçalves / Feliz

Número da Requisição: 001155/13

Valor das Diárias (R\$): 71,55

Objetivo: Nacional - Convocação

Descrição: Convocação para reunião da comissão mista para o processo de revisão
da Resolução Consup 82/2011.

Gabinete

Nome: EDUARDA CORO MATTIONI

Período da Viagem: 26/05/2013 à 29/05/2013

Destino: Ibirubá / Bento Gonçalves / Ibirubá

Número da Requisição: 001184/13



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

Valor das Diárias (R\$): 568,64

Objetivo: Nacional - Treinamento

Descrição: Curso de Capacitação no Câmpus Bento Gonçalves, ministrado pela

ABOP: "Retenção na Fonte de tributos".

Gabinete

Nome: CRISTIANE BRAUNER

Período da Viagem: 26/05/2013 à 29/05/2013

Destino: Ibirubá / Bento Gonçalves / Ibirubá

Número da Requisição: 001185/13

Valor das Diárias (R\$): 568,64

Objetivo: Nacional - Treinamento

Descrição: Participação no curso sobre Retenção na Fonte de Tributos e contribuições sociais na contratação de bens e serviços, a ser ministrado pela ABOP em turma fechada para o IFRS, a ser realizado nos dias 27 a 29/05/13 no Câmpus Bento Gonçalves.

Gabinete

Nome: MAGALI TERESINHA DA SILVA

Período da Viagem: 26/05/2013 à 29/05/2013

Destino: Ibirubá / Bento Gonçalves / Ibirubá

Número da Requisição: 001186/13

Valor das Diárias (R\$): 568,64

Objetivo: Nacional - Treinamento

Descrição: Participação no curso sobre Retenção na Fonte de Tributos e contribuições sociais na contratação de bens e serviços, a ser ministrado pela ABOP em turma fechada para o IFRS, a ser realizado nos dias 27 a 29/05/13 no Câmpus Bento Gonçalves.



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

Gabinete

Nome: ANDRE MAREK

Período da Viagem: 26/05/2013 à 29/05/2013

Destino: Ibirubá / Bento Gonçalves / Ibirubá

Número da Requisição: 001187/13

Valor das Diárias (R\$): 477,52

Objetivo: Nacional - Treinamento

Descrição: Participação no curso sobre Retenção na Fonte de Tributos e contribuições sociais na contratação de bens e serviços, a ser ministrado pela ABOP em turma fechada para o IFRS, a ser realizado nos dias 27 a 29/05/13 no Câmpus Bento Gonçalves.

Gabinete

Nome: JULIO CESAR DE VARGAS OLIVEIRA

Período da Viagem: 07/05/2013 à 10/05/2013

Destino: Feliz / Bento Gonçalves / Feliz

Número da Requisição: 001025/13

Valor das Diárias (R\$): 551,68

Objetivo: Nacional - Treinamento

Descrição: Realização do curso de gestão e fiscalização de contratos, em Bento Gonçalves.

Gabinete

Nome: THAIS HELENA DA SILVEIRA

Período da Viagem: 27/05/2013 à 27/05/2013

Destino: Feliz / Bento Gonçalves / Feliz

Número da Requisição: 001151/13

Valor das Diárias (R\$): 67,98

Objetivo: Nacional - Treinamento



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

Descrição: Curso sobre retenção na fonte de tributos e contribuições sociais de bens e serviços.

Gabinete

Nome: THAIS HELENA DA SILVEIRA

Período da Viagem: 28/05/2013 à 28/05/2013

Destino: Feliz / Bento Gonçalves / Feliz

Número da Requisição: 001152/13

Valor das Diárias (R\$): 67,98

Objetivo: Nacional - Treinamento

Descrição: Curso sobre retenção na fonte de tributos e contribuições sociais de bens e serviços.

Gabinete

Nome: THAIS HELENA DA SILVEIRA

Período da Viagem: 29/05/2013 à 29/05/2013

Destino: Feliz / Bento Gonçalves / Feliz

Número da Requisição: 001153/13

Valor das Diárias (R\$): 67,98

Objetivo: Nacional - Treinamento

Descrição: Curso sobre retenção na fonte de tributos e contribuições sociais de bens e serviços.

Gabinete

Nome: LILIAN ESCANDIEL CRIZEL

Período da Viagem: 21/05/2013 à 21/05/2013

Destino: Feliz / Bento Gonçalves / Feliz

Número da Requisição: 001154/13

Valor das Diárias (R\$): 69,92



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

Objetivo: Nacional - Convocação
Descrição: Convocação reunião CIS CENTRAL.

Gabinete

Nome: MAURICIO LOPES LIMA

Período da Viagem: 21/05/2013 à 21/05/2013

Destino: Ibirubá / Bento Gonçalves / Ibirubá

Número da Requisição: 001188/13

Valor das Diárias (R\$): 71,55

Objetivo: Nacional - Convocação

Descrição: Convocação dos coordenadores da CIS dos Câmpus para uma reunião ordinária da CIS-Central.

Gabinete

Nome: VIVIAN TREICHEL GIESEL

Período da Viagem: 23/05/2013 à 23/05/2013

Destino: Feliz / Bento Gonçalves / Feliz

Número da Requisição: 001220/13

Valor das Diárias (R\$): 50,57

Objetivo: Nacional - Convocação

Descrição: Convocação para reunião da comissão de organização dos Jogos Estudantis do IFRS 2013 - etapa interna.

Gabinete

Nome: MARCELO JUAREZ VIZZOTTO

Período da Viagem: 28/05/2013 à 28/05/2013

Destino: Bento Gonçalves / Porto Alegre / Bento Gonçalves

Número da Requisição: 001260/13

Valor das Diárias (R\$): 89,25



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

Objetivo: Nacional - Encontro/Seminário
Descrição: Seminário, Diálogo Público, que será realizado pelo TCU na Assembléia Legislativa do Estado.

Gabinete

Nome: LUIS CLAUDIO GUBERT

Período da Viagem: 09/05/2013 à 10/05/2013

Destino: Ibirubá / Santo Ângelo / Ibirubá

Número da Requisição: 001000/13

Valor das Diárias (R\$): 231,59

Objetivo: Nacional - Encontro/Seminário
Descrição: Participação no I SETI - Simpósio de Educação e Tecnologias Inclusivas. Neste simpósio serão apresentadas diversas soluções na área tecnológica-assistivas. A participação servirá como impulso para novas idéias que poderão ser aplicadas em possíveis projetos conjuntos com o Napne.

Gabinete

Nome: FERNANDO DE OLIVEIRA LEAO

Período da Viagem: 14/05/2013 à 15/05/2013

Destino: Ibirubá / Bento Gonçalves / Ibirubá

Número da Requisição: 001033/13

Valor das Diárias (R\$): 231,59

Objetivo: Nacional - Convocação
Descrição: Convocação para a reunião ordinária do grupo de comunicadores do IFRS.

Gabinete

Nome: JOAO HELVIO RIGHI DE OLIVEIRA

Função: CD-0003



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

Período da Viagem: 06/05/2013 à 10/05/2013

Destino: Santa Maria / Porto Alegre / Feliz / Porto Alegre / Santa Maria

Número da Requisição: 000985/13

Valor das Diárias (R\$): 961,98

Objetivo: Nacional - A Serviço

Descrição: Realização de audiências com testemunhas da Comissão e Defesa no
PAD 23365.000186/2012-13.

Gabinete

Nome: JOAO HELVIO RIGHI DE OLIVEIRA

Função: CD-0003

Período da Viagem: 27/05/2013 à 30/05/2013

Destino: Santa Maria / Porto Alegre / Feliz / Porto Alegre / Santa Maria

Número da Requisição: 001256/13

Valor das Diárias (R\$): 767,43

Objetivo: Nacional - A Serviço

Descrição: Realização de audiências das testemunhas de Defesa e investigado no
PAD 23365.000186/2012-13.

Gabinete

Nome: GIOVANI FORGIARINI AIUB

Função: CD-0002

Período da Viagem: 27/05/2013 à 27/05/2013

Destino: Feliz / Porto Alegre / Feliz

Número da Requisição: 001274/13

Valor das Diárias (R\$): 109,95

Objetivo: Nacional - Convocação

Descrição: Reunião Colégio de Dirigentes no Campus Porto Alegre.



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

Gabinete

Nome: GIOVANI FORGIARINI AIUB

Função: CD-0002

Período da Viagem: 28/05/2013 à 28/05/2013

Destino: Feliz / Bento Gonçalves / Feliz

Número da Requisição: 001125/13

Valor das Diárias (R\$): 88,80

Objetivo: Nacional - Convocação

Descrição: Reunião com os professores da área de línguas estrangeiras, convite PROEX.

Gabinete

Nome: MIGACIR TRINDADE DUARTE FLORES

Função: CD-0002

Período da Viagem: 27/05/2013 à 27/05/2013

Destino: Ibirubá / Porto Alegre / Ibirubá

Número da Requisição: 001320/13

Valor das Diárias (R\$): 109,95

Objetivo: Nacional - Convocação

Descrição: Participar da reunião do Colégio de Dirigentes do IFRS, no Câmpus Porto Alegre.

Gabinete

Nome: MARCELO LIMA CALIXTO

Função: CD-0004

Período da Viagem: 20/05/2013 à 21/05/2013

Destino: Ibirubá / Bento Gonçalves / Ibirubá

Número da Requisição: 001160/13

Valor das Diárias (R\$): 265,38



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

Objetivo: Nacional - Convocação
Descrição: Convocação dda CSF/IFRS/CNPq.

Gabinete

Nome: RODRIGO DULLIUS

Função: CD-0004

Período da Viagem: 20/05/2013 à 21/05/2013

Destino: Feliz / Bento Gonçalves / Feliz

Número da Requisição: 001161/13

Valor das Diárias (R\$): 283,34

Objetivo: Nacional - Convocação

Descrição: Convocação para reunião do COEN (Comitê de Ensino) como representante do Câmpus Feliz - memorando PROEN/IFRS 70/2013.

Gabinete

Nome: MARCELO LIMA CALIXTO

Função: CD-0004

Período da Viagem: 03/05/2013 à 03/05/2013

Destino: Ibirubá / Bento Gonçalves / Ibirubá

Número da Requisição: 000876/13

Valor das Diárias (R\$): 79,82

Objetivo: Nacional - Convocação

Descrição: Convocação da Pró-Reitoria de Pesquisa e Inovação.

Gabinete

Nome: MARCELO LIMA CALIXTO

Função: CD-0004

Período da Viagem: 14/05/2013 à 14/05/2013

Destino: Ibirubá / Bento Gonçalves / Ibirubá



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

Número da Requisição: 001064/13
Valor das Diárias (R\$): 79,82
Objetivo: Nacional - Convocação
Descrição: Convocação da CSF/IFRS/CNPq.

Gabinete

Nome: MARGARIDA PRESTES DE SOUZA

Função: CD-0004

Período da Viagem: 29/05/2013 à 29/05/2013

Destino: Bento Gonçalves / Feliz / Bento Gonçalves

Número da Requisição: 001300/13

Valor das Diárias (R\$): 88,80

Objetivo: Nacional - A Serviço

Descrição: Assessorar Câmpus Feliz nos preparativos para receber Comissão de Avaliadores para reconhecimento do Curso de Tecnologia em Processos Gerenciais

Gabinete

Nome: CLAUDIA SCHIEDECK SOARES DE SOUZA

Função: CD-0001

Período da Viagem: 14/05/2013 à 14/05/2013

Destino: Bento Gonçalves / Porto Alegre / Bento Gonçalves

Número da Requisição: 001165/13

Valor das Diárias (R\$): 135,15

Objetivo: Nacional - A Serviço

Descrição: Participação na Reunião do Pleno do Conselho de Desenvolvimento Econômico Social que acontecerá no Palácio Piratini

Gabinete

Nome: CLAUDIA SCHIEDECK SOARES DE SOUZA



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

Função: CD-0001

Período da Viagem: 28/05/2013 à 05/06/2013

Destino: Bento Gonçalves / Porto Alegre / Guarulhos / Kelowna / Guarulhos /
Porto Alegre / Bento Gonçalves

Número da Requisição: 001216/13

Valor das Diárias (R\$): 4575,57

Objetivo: Internacional - Encontro/Seminário

Descrição: Conferência Anual da associação dps Colleges Comunitários
Canadenses. (Anexos)

Gabinete

Nome: CLAUDIA SCHIEDECK SOARES DE SOUZA

Função: CD-0001

Período da Viagem: 07/05/2013 à 10/05/2013

Destino: Bento Gonçalves / Porto Alegre / Belém / Porto Alegre / Bento
Gonçalves

Número da Requisição: 000936/13

Valor das Diárias (R\$): 1032,73

Objetivo: Nacional - Convocação

Descrição: 32ª Reunião do Conif.

Gabinete

Nome: CLAUDIA SCHIEDECK SOARES DE SOUZA

Função: CD-0001

Período da Viagem: 21/05/2013 à 22/05/2013

Destino: Bento Gonçalves / Porto Alegre / Brasília / Porto Alegre / Bento
Gonçalves

Número da Requisição: 001127/13

Valor das Diárias (R\$): 542,74



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

Objetivo: Nacional - Convocação
Descrição: Atender Convocação do Conif - Câmara de relações internacionais, para participar de assuntos pertinentes nos turno da manhã e tarde.
Pró-Reitoria de Administração

Nome: RODRIGO DO CANTO CARDOSO

Função: FCT-05

Período da Viagem: 06/05/2013 à 10/05/2013

Destino: Porto Alegre / Bento Gonçalves / Porto Alegre

Número da Requisição: 001020/13

Valor das Diárias (R\$): 676,96

Objetivo: Nacional - A Serviço

Descrição: Ministrando curso de Gerenciamento de Contratos Administrativos.

Pró-Reitoria de Administração

Nome: MARGARIDA PRESTES DE SOUZA

Função: CD-0004

Período da Viagem: 09/05/2013 à 10/05/2013

Destino: Bento Gonçalves / Porto Alegre / Brasília / Porto Alegre / Bento Gonçalves

Número da Requisição: 001035/13

Valor das Diárias (R\$): 441,79

Objetivo: Nacional - A Serviço

Descrição: Capacitação do SISU - Edição 2013/2 no Ministério da Educação.

Pró-Reitoria de Administração

Nome: RICARDO MORO

Função:

Período da Viagem: 27/05/2013 à 27/05/2013



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

Destino: Bento Gonçalves / Porto Alegre / Bento Gonçalves
Número da Requisição: 001333/13
Valor das Diárias (R\$): 89,25
Objetivo: Nacional - Convocação
Descrição: Participação na reunião do Colégio de Dirigentes representando a Diretoria de Gestão de Pessoas, na apresentação da proposta de adoção do SIG-UFRN.
Pró-Reitoria de Administração

Nome: WENDELL RIBEIRO E SILVA
Função: CD-0004
Período da Viagem: 08/05/2013 à 08/05/2013
Destino: Bento Gonçalves / Ibirubá / Bento Gonçalves
Número da Requisição: 001054/13
Valor das Diárias (R\$): 88,80
Objetivo: Nacional - A Serviço
Descrição: Prestar apoio aos processos de RH do Câmpus Ibirubá devido à dispensa do atual Coordenador.
Pró-Reitoria de Administração

Nome: ALEXANDRE VASCONCELOS LEITE
Função: CD-0003
Período da Viagem: 21/05/2013 à 23/05/2013
Destino: Bento Gonçalves / Porto Alegre / Curitiba / Porto Alegre / Bento Gonçalves
Número da Requisição: 001116/13
Valor das Diárias (R\$): 643,39
Objetivo: Nacional - A Serviço
Descrição: Encontro da Coordenação Geral da Rede e-Tec Brasil, conforme programação em anexo.



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

Pró-Reitoria de Administração

Nome: GIOVANI SILVEIRA PETIZ

Função: CD-0002

Período da Viagem: 14/05/2013 à 17/05/2013

Destino: Bento Gonçalves / Porto Alegre / Maceió / Porto Alegre / Bento
Gonçalves

Número da Requisição: 000949/13

Valor das Diárias (R\$): 807,13

Objetivo: Nacional - A Serviço

Descrição: Reunião para integralizar os fluxos de procedimentos dos IF e as suas
Normativas de Compras apresentadas e analisadas via e-mail com a comissão do
FORPLAN.

Pró-Reitoria de Administração

Nome: VALDIR LUIZ COSTA

Função: NM

Período da Viagem: 06/05/2013 à 10/05/2013

Destino: Porto Alegre / Bento Gonçalves / Porto Alegre

Número da Requisição: 001042/13

Valor das Diárias (R\$): 796,50

Objetivo: Nacional - Treinamento

Descrição: Trabalhar como assistente de sala no curso de Gestão e Fiscalização de
Contratos.

Pró-Reitoria de Administração

Nome: LUIZ VICENTE KOCHE VIEIRA

Função: CD-0003

Período da Viagem: 21/05/2013 à 24/05/2013



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

Destino: Bento Gonçalves / Porto Alegre / Foz do Iguaçu / Porto Alegre / Bento Gonçalves

Número da Requisição: 001082/13

Valor das Diárias (R\$): 767,43

Objetivo: Nacional - Convocação

Descrição: Convocação para a 9ª Reunião Ordinária do Fórum de Dirigentes de Gestão de Pessoas - FORGEP.

Pró-Reitoria de Administração

Nome: CLUVIO BUENNO SOARES TERCEIRO

Função:

Período da Viagem: 29/05/2013 à 29/05/2013

Destino: Porto Alegre / Farroupilha / Porto Alegre

Número da Requisição: 001375/13

Valor das Diárias (R\$): 71,55

Objetivo: Nacional - A Serviço

Descrição: Reunião do GT CPPD com os professores do Câmpsu Farroupilha.

Pró-Reitoria de Administração

Nome: ARTUR JOSE BELTRAMI

Função:

Período da Viagem: 29/05/2013 à 29/05/2013

Destino: Bento Gonçalves / Porto Alegre / Bento Gonçalves

Número da Requisição: 001391/13

Valor das Diárias (R\$): 89,25

Objetivo: Nacional - A Serviço

Descrição: Conduzir o servidor do MPOG, Diogo Tabalipa, instrutor do Curso de Elaboração de Termo de Referência e Projeto Básico, da Reitoria ao Aeroporto Salgado Filho em Porto Alegre.



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

Pró-Reitoria de Administração

Nome: FRANCK JOY DE ALMEIDA

Função:

Período da Viagem: 21/05/2013 à 23/05/2013

Destino: Bento Gonçalves / Porto Alegre / Curitiba / Porto Alegre / Bento
Gonçalves

Número da Requisição: 001119/13

Valor das Diárias (R\$): 450,02

Objetivo: Nacional - A Serviço

Descrição: Encontro da Coordenação Geral da Rede e-Tec Brasil.

Pró-Reitoria de Administração

Nome: LUANA ROCHA DA SILVA

Função:

Período da Viagem: 20/05/2013 à 25/05/2013

Destino: Bento Gonçalves / Porto Alegre / Belo Horizonte / Porto Alegre / Bento
Gonçalves

Número da Requisição: 001122/13

Valor das Diárias (R\$): 1178,43

Objetivo: Nacional - A Serviço

Descrição: III Curso de Extensão "O Trabalho do Assistente Social na Educação".

Pró-Reitoria de Administração

Nome: ADEMIR ANDRE DAMASIO

Função:

Período da Viagem: 17/05/2013 à 18/05/2013

Destino: Bento Gonçalves / Porto Alegre / Bento Gonçalves

Número da Requisição: 001144/13



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

Valor das Diárias (R\$): 299,81

Objetivo: Nacional - A Serviço

Descrição: Buscar o Pró-Reitor de Administração do IFRS, Prof. Giovani Silveira Petiz no aeroporto Salgado Filho. O mesmo estará retornando de Maceió/AL onde participará de reunião do FORPLAN.

Pró-Reitoria de Administração

Nome: PABLO SAMPIETRO VASCONCELOS

Função:

Período da Viagem: 19/05/2013 à 22/05/2013

Destino: Bento Gonçalves / Porto Alegre / Brasília / Porto Alegre / Bento Gonçalves

Número da Requisição: 001167/13

Valor das Diárias (R\$): 822,92

Objetivo: Nacional - A Serviço

Descrição: Treinamento sobre Regime Diferenciado de Contratações Públicas (RDC), que será promovido pelo Ministério do Planejamento (MP).

Pró-Reitoria de Administração

Nome: ADEMIR ANDRE DAMASIO

Função:

Período da Viagem: 23/05/2013 à 24/05/2013

Destino: Bento Gonçalves / Porto Alegre / Bento Gonçalves

Número da Requisição: 001342/13

Valor das Diárias (R\$): 281,02

Objetivo: Nacional - A Serviço

Descrição: Buscar o Pró-Reitor de Desenvolvimento Institucional no Aeroporto Salgado Filho, em Porto Alegre, que está retornando de Vitória após participar do FDI. Voo JJ 3049, chegada às 23:30.



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

Pró-Reitoria de Administração

Nome: LUIZ GASPAR FENSTERSEIFER

Função:

Período da Viagem: 09/05/2013 à 10/05/2013

Destino: Bento Gonçalves / Porto Alegre / Brasília / Porto Alegre / Bento
Gonçalves

Número da Requisição: 001036/13

Valor das Diárias (R\$): 379,69

Objetivo: Nacional - A Serviço

Descrição: Participação em Capacitação do SISU - Edição 2013/12 no MEC.

Pró-Reitoria de Administração

Nome: ARTUR JOSE BELTRAMI

Função:

Período da Viagem: 10/05/2013 à 10/05/2013

Destino: Bento Gonçalves / Porto Alegre / Bento Gonçalves

Número da Requisição: 001099/13

Valor das Diárias (R\$): 89,25

Objetivo: Nacional - A Serviço

Descrição: Levar o professor Rodrigo do Canto Cardoso e seu assistente na Esaf em
Porto Alegre depois do término do curso que ministrarão sobre Gestão de Contratos na
Reitoria.

Pró-Reitoria de Administração

Nome: ALISSON PAESE

Função:

Período da Viagem: 29/04/2013 à 01/05/2013



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

Destino: Bento Gonçalves / Porto Alegre / Brasília / Porto Alegre / Bento Gonçalves
Número da Requisição: 000773/13
Valor das Diárias (R\$): 698,89
Objetivo: Nacional - Treinamento
Descrição: Treinamento no TCU para operar o Sistema SISAC de Atos de Pessoal.
Pró-Reitoria de Desenvolvimento Institucional

Nome: CARLOS STEFAN SIMIONOVSKI

Função:

Período da Viagem: 23/05/2013 à 24/05/2013

Destino: Bento Gonçalves / Osório / Bento Gonçalves

Número da Requisição: 001189/13

Valor das Diárias (R\$): 231,59

Objetivo: Nacional - A Serviço

Descrição: Vistoria nas obras do almoxarifado, convivência e construção do Campus Osório

Pró-Reitoria de Desenvolvimento Institucional

Nome: ARTUR JOSE BELTRAMI

Função:

Período da Viagem: 05/05/2013 à 07/05/2013

Destino: Bento Gonçalves / Sertão / Bento Gonçalves

Número da Requisição: 001030/13

Valor das Diárias (R\$): 408,59

Objetivo: Nacional - A Serviço

Descrição: Conduzir as servidoras Margaria Prestes de Souza e Margarete de Quevedo ao câmpus Sertão do IFRS.

Pró-Reitoria de Desenvolvimento Institucional



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

Nome: CARLOS STEFAN SIMIONOVSKI

Função:

Período da Viagem: 16/05/2013 à 16/05/2013

Destino: Bento Gonçalves / Osório / Bento Gonçalves

Número da Requisição: 001131/13

Valor das Diárias (R\$): 71,55

Objetivo: Nacional - A Serviço

Descrição: Vistoria nas obras da convivência e do campus Osório

Pró-Reitoria de Desenvolvimento Institucional

Nome: ARTUR JOSE BELTRAMI

Função:

Período da Viagem: 17/05/2013 à 17/05/2013

Destino: Bento Gonçalves / Porto Alegre / Bento Gonçalves

Número da Requisição: 001224/13

Valor das Diárias (R\$): 89,25

Objetivo: Nacional - A Serviço

Descrição: Buscar o Pró-Reitor de Desenvolvimento Institucional no câmpus Portoo Alegre após participação em reuniões em Osório, Viamãe e Alvorada.

Pró-Reitoria de Desenvolvimento Institucional

Nome: ARTUR JOSE BELTRAMI

Função:

Período da Viagem: 20/05/2013 à 20/05/2013

Destino: Bento Gonçalves / Porto Alegre / Bento Gonçalves

Número da Requisição: 001261/13

Valor das Diárias (R\$): 89,25

Objetivo: Nacional - A Serviço



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

Descrição: Conduzir o pró-reitor de desenvolvimento institucional ao aeroporto de Porto Alegre a fim de participar do FDI.

Pró-Reitoria de Desenvolvimento Institucional

Nome: ALEXANDRE VASCONCELOS LEITE

Função: CD-0003

Período da Viagem: 23/05/2013 à 24/05/2013

Destino: Porto Alegre / Erechim / Bento Gonçalves

Número da Requisição: 001213/13

Valor das Diárias (R\$): 283,34

Objetivo: Nacional - A Serviço

Descrição: Apresentação do processo de rematrículas pela WEB dos cursos subsequentes e superiores no SIA, coleta de melhorias do processo e de possíveis adequações, orientações sobre o Pergamum no câmpus Erechim. Participantes:

Registros Escolares (RA), Diretora de Ensino e pessoal da biblioteca.

Pró-Reitoria de Desenvolvimento Institucional

Nome: FABRICIO SOBROSA AFFELDT

Função: CD-0003

Período da Viagem: 16/05/2013 à 17/05/2013

Destino: Porto Alegre / Osório / Porto Alegre

Número da Requisição: 001071/13

Valor das Diárias (R\$): 283,34

Objetivo: Nacional - A Serviço

Descrição: Participar de reunião de trabalho referente à área de Desenvolvimento Institucional, junto ao Coordenador de Desenvolvimento Institucional e a Direção do câmpus Osório.

Pró-Reitoria de Desenvolvimento Institucional



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

Nome: ALEXANDRE VASCONCELOS LEITE

Função: CD-0003

Período da Viagem: 27/05/2013 à 27/05/2013

Destino: Bento Gonçalves / Porto Alegre / Bento Gonçalves

Número da Requisição: 001271/13

Valor das Diárias (R\$): 109,95

Objetivo: Nacional - A Serviço

Descrição: Reunião do CD em Porto Alegre com pauta de discussão dos sistemas do SIG-UFRN e videoconferência com a UFRN.

Pró-Reitoria de Desenvolvimento Institucional

Nome: FABRICIO SOBROSA AFFELDT

Função: CD-0003

Período da Viagem: 28/05/2013 à 28/05/2013

Destino: Bento Gonçalves / Feliz / Bento Gonçalves

Número da Requisição: 001283/13

Valor das Diárias (R\$): 88,80

Objetivo: Nacional - A Serviço

Descrição: Prestar depoimento, como testemunha, em um processo administrativo disciplinar.

Pró-Reitoria de Desenvolvimento Institucional

Nome: OSVALDO CASARES PINTO

Função: CD-0002

Período da Viagem: 16/05/2013 à 17/05/2013

Destino: Bento Gonçalves / Osório / Alvorada / Bento Gonçalves

Número da Requisição: 001055/13

Valor das Diárias (R\$): 283,34

Objetivo: Nacional - A Serviço



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

Descrição: Visita ao Câmpus Osório na quinta dia 16/05 atendendo ao convite da Coordenação de Desenvolvimento Institucional e para verificar situação das obras de construção do câmpus. Agenda com prefeitura de Alvorada na sexta 17/05 para tratar de assuntos relativos à implantação do câmpus Alvorada.

Pró-Reitoria de Desenvolvimento Institucional

Nome: OSVALDO CASARES PINTO

Função: CD-0002

Período da Viagem: 20/05/2013 à 23/05/2013

Destino: Bento Gonçalves / Porto Alegre / Vitória / Porto Alegre / Bento
Gonçalves

Número da Requisição: 001057/13

Valor das Diárias (R\$): 866,13

Objetivo: Nacional - A Serviço

Descrição: Participação na 8ª Reunião do Fórum de Desenvolvimento Institucional - FDI a ser realizada nos dias 21,22,23 de maio de 2013, Vitória - ES.

Pró-Reitoria de Desenvolvimento Institucional

Nome: BRUNO KENJI NISHITANI EGAMI

Função: CD-0004

Período da Viagem: 10/05/2013 à 11/05/2013

Destino: Bento Gonçalves / Canoas / Porto Alegre / Osório / Bento Gonçalves

Número da Requisição: 001129/13

Valor das Diárias (R\$): 342,60

Objetivo: Nacional - A Serviço

Descrição: Vistoria nas obras do bloco almoxarifado e biblioteca no campus canoas, pavimentação e drenagem do estacionamento e almoxarifado do campus restinga e construção do campus osório bem como vistoria na convivência e almoxarifado

Pró-Reitoria de Desenvolvimento Institucional



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

Nome: BRUNO KENJI NISHITANI EGAMI

Função: CD-0004

Período da Viagem: 13/05/2013 à 15/05/2013

Destino: Bento Gonçalves / Sertão / Erechim / Ibirubá / Bento Gonçalves

Número da Requisição: 001130/13

Valor das Diárias (R\$): 477,89

Objetivo: Nacional - A Serviço

Descrição: Vistoria nas obras da biblioteca e unidade urbana em sertão, biblioteca e agroindústria em Erechim e módulo esportivo e biblioteca em Ibirubá.

Pró-Reitoria de Desenvolvimento Institucional

Nome: BRUNO KENJI NISHITANI EGAMI

Função: CD-0004

Período da Viagem: 22/05/2013 à 22/05/2013

Destino: Bento Gonçalves / Porto Alegre / Bento Gonçalves

Número da Requisição: 001330/13

Valor das Diárias (R\$): 109,95

Objetivo: Nacional - A Serviço

Descrição: Reunião na SMOV e DEMAIE em Porto Alegre e reunião na Prefeitura de Alvorada

Pró-Reitoria de Ensino

Nome: AMILTON DE MOURA FIGUEIREDO

Função: CD-0002

Período da Viagem: 22/05/2013 à 22/05/2013

Destino: Bento Gonçalves / Porto Alegre / Bento Gonçalves

Número da Requisição: 001319/13

Valor das Diárias (R\$): 109,95

Objetivo: Nacional - A Serviço



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

Descrição: Participação de reunião do comitê gestor do pacto Gaúcho pela educação e participação da Audiência pública da Comissão Especial de Educação profissional da Assembleia Legislativa do RS.

Pró-Reitoria de Ensino

Nome: AMILTON DE MOURA FIGUEIREDO

Função: CD-0002

Período da Viagem: 27/05/2013 à 27/05/2013

Destino: Bento Gonçalves / Porto Alegre / Bento Gonçalves

Número da Requisição: 001326/13

Valor das Diárias (R\$): 109,95

Objetivo: Nacional - A Serviço

Descrição: Participação de reunião do Colégio de Dirigentes para apreciação da proposta do novo sistema acadêmico do IFRS.

Pró-Reitoria de Ensino

Nome: MARGARETE DE QUEVEDO

Função:

Período da Viagem: 29/05/2013 à 29/05/2013

Destino: Bento Gonçalves / Feliz / Bento Gonçalves

Número da Requisição: 001262/13

Valor das Diárias (R\$): 71,55

Objetivo: Nacional - A Serviço

Descrição: Coordenar uma reunião com os professores e técnicos administrativos responsáveis pelo curso superior de Tecnologia em Processos Gerenciais, ofertado pelo campus feliz, em preparação à avaliação in loco, no processo de reconhecimento do referido curso.

Pró-Reitoria de Ensino



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

Nome: MARGARETE DE QUEVEDO

Função:

Período da Viagem: 05/05/2013 à 07/05/2013

Destino: Bento Gonçalves / Sertão / Bento Gonçalves

Número da Requisição: 000889/13

Valor das Diárias (R\$): 408,59

Objetivo: Nacional - A Serviço

Descrição: Acompanhar e assessorar o Câmpus Sertão por ocasião da visita da Comissão de Avaliadores para fins de reconhecimento do Curso Superior de Tecnologia em Alimentos.

Pró-Reitoria de Ensino

Nome: JURACIARA PAGANELLA PEIXOTO

Função:

Período da Viagem: 23/05/2013 à 23/05/2013

Destino: Bento Gonçalves / Porto Alegre / Bento Gonçalves

Número da Requisição: 001094/13

Valor das Diárias (R\$): 89,25

Objetivo: Nacional - A Serviço

Descrição: Participar de reunião do Fórum Estadual permanente de Apoio à Formação Docente, por ser coordenadora geral do PARFOR no IFRS.

Pró-Reitoria de Extensão

Nome: RONALDO NUNES ORSINI

Função:

Período da Viagem: 23/05/2013 à 23/05/2013

Destino: Canoas / Bento Gonçalves / Canoas

Número da Requisição: 001159/13

Valor das Diárias (R\$): 71,55



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

Objetivo: Nacional - A Serviço

Descrição: Para atender a convocação da Pró-Reitora da Extensão Prof. Viviane Silva Ramos na conformidade do Memorando PROEX nº 44/2013 de 10 de maio de 2013, anexo a presente.

Pró-Reitoria de Extensão

Nome: GUILHERME BARCELLOS DE MOURA

Função:

Período da Viagem: 23/05/2013 à 23/05/2013

Destino: Erechim / Bento Gonçalves / Erechim

Número da Requisição: 001156/13

Valor das Diárias (R\$): 71,55

Objetivo: Nacional - A Serviço

Descrição: Participar da reunião de grupo de trabalho do Comitê de Extensão relacionado ao assunto Desenvolvimento Tecnológico, Associativismo e Empreendedorismo.

Pró-Reitoria de Extensão

Nome: FERNANDA ARBOITE DE OLIVEIRA

Função:

Período da Viagem: 23/05/2013 à 23/05/2013

Destino: Osório / Porto Alegre / Bento Gonçalves / Porto Alegre / Osório

Número da Requisição: 001157/13

Valor das Diárias (R\$): 37,37

Objetivo: Nacional - A Serviço

Descrição: Participar da reunião de grupo de trabalho do Comitê de Extensão relacionado ao assunto Desenvolvimento Tecnológico, Associativismo e Empreendedorismo.

Pró-Reitoria de Extensão



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

Nome: JESUS ROSEMAR BORGES

Função:

Período da Viagem: 27/05/2013 à 28/05/2013

Destino: Bento Gonçalves / Imbé / Tramandaí / Maquiné / Dom Pedro de Alcântara / Torres / Bento Gonçalves

Número da Requisição: 001242/13

Valor das Diárias (R\$): 231,59

Objetivo: Nacional - A Serviço

Descrição: Participar de reuniões com os Prefeitos e Secretaria da Educação para estudo da oferta de cursos técnicos vinculados à Bolsa-Formação do PRONATEC, no dia 27/05/2013, com a seguinte agenda: Imbé (10:00h); Tramandaí (12:00h); Maquiné (15:00h); Dom Pedro de Alcântara (17:00h), e; Torres (19:00h).

Pró-Reitoria de Extensão

Nome: ANDREA POLETTI SONZA

Função:

Período da Viagem: 28/05/2013 à 28/05/2013

Destino: Bento Gonçalves / Porto Alegre / Bento Gonçalves

Número da Requisição: 001266/13

Valor das Diárias (R\$): 89,25

Objetivo: Nacional - A Serviço

Descrição: Participar da reunião do CGATI - Comitê Gaúcho de Acessibilidade: Tecnologia e Informação, no dia 28 de maio, às 14:00 horas, na sede do CTI, localizado na Rua Corte Real, 142 - Porto Alegre, conforme documento anexo.

Pró-Reitoria de Extensão

Nome: SILVIA SCHIEDECK

Função:

Período da Viagem: 29/05/2013 à 29/05/2013



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

Destino: Bento Gonçalves / Porto Alegre / Bento Gonçalves
Número da Requisição: 001382/13
Valor das Diárias (R\$): 89,25
Objetivo: Nacional - A Serviço
Descrição: Convocação para o GT Revisão do Manual e Padronização de Documentos, no câmpus Porto Alegre.
Pró-Reitoria de Extensão

Nome: FERNANDO FOLLE SERTOLI

Função:

Período da Viagem: 21/05/2013 à 21/05/2013

Destino: Sertão / Ibirubá / Sertão

Número da Requisição: 001219/13

Valor das Diárias (R\$): 71,55

Objetivo: Nacional - A Serviço

Descrição: Conduzir a Pró-reitora de Extensão a fim de representar a Reitoria em solenidade de formatura de curso do PRONATEC, junto ao Câmpus Ibirubá, no dia 21/05/2013.

Pró-Reitoria de Extensão

Nome: ARTUR JOSE BELTRAMI

Função:

Período da Viagem: 24/05/2013 à 24/05/2013

Destino: Bento Gonçalves / Porto Alegre / Bento Gonçalves

Número da Requisição: 001329/13

Valor das Diárias (R\$): 89,25

Objetivo: Nacional - A Serviço

Descrição: Conduzir a servidora Gina Mikowaiski Valente até Porto Alegre, no gabinete da secretaria da ciência inovação e desenvolvimento tecnológico.



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

Pró-Reitoria de Extensão

Nome: ANDREZA LIMA MARIMON DA CUNHA

Função:

Período da Viagem: 02/05/2013 à 02/05/2013

Destino: Porto Alegre / Bento Gonçalves / Porto Alegre

Número da Requisição: 000902/13

Valor das Diárias (R\$): 67,38

Objetivo: Nacional - A Serviço

Descrição: Participar de reunião na Pró-Reitoria de Extensão para elaboração do primeiro volume da Revista da Extensão do IFRS.

Pró-Reitoria de Extensão

Nome: DENIRIO ITAMAR LOPES MARQUES

Função:

Período da Viagem: 06/05/2013 à 07/05/2013

Destino: Santa Maria / Bento Gonçalves / Santa Maria

Número da Requisição: 001012/13

Valor das Diárias (R\$): 231,59

Objetivo: Nacional - A Serviço

Descrição: Participar de reunião junto a PROEX, em reunião com a Pró-Reitoria de Extensão e Coordenação Geral do PRONATEC, conforme convocação pelo

Memorando PROEX 35/2013.

Pró-Reitoria de Extensão

Nome: VIVIANE SILVA RAMOS

Função: CD-0002

Período da Viagem: 22/05/2013 à 22/05/2013

Destino: Bento Gonçalves / Porto Alegre / Bento Gonçalves



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

Número da Requisição: 001205/13

Valor das Diárias (R\$): 109,95

Objetivo: Nacional - A Serviço

Descrição: Representar a Reitora na audiência Pública que irá debater as políticas públicas no Rio Grande do Sul via PRONATEC e a formação técnica e tecnológica nas redes públicas de formação profissional.

Pró-Reitoria de Extensão

Nome: VIVIANE SILVA RAMOS

Função: CD-0002

Período da Viagem: 27/05/2013 à 28/05/2013

Destino: Bento Gonçalves / Imbé / Tramandaí / Maquiné / Dom Pedro de Alcântara / Torres / Bento Gonçalves

Número da Requisição: 001206/13

Valor das Diárias (R\$): 283,34

Objetivo: Nacional - A Serviço

Descrição: Participar de reuniões com os Prefeitos e Secretaria da Educação para estudo da oferta de cursos técnicos vinculados à Bolsa-Formação do PRONATEC, no dia 27/05/2013, com a seguinte agenda: Imbé (10:00h); Tramandaí (12:00h); Maquiné (15:00h); Dom Pedro de Alcântara (17:00h), e; Torres (19:00h).

Pró-Reitoria de Extensão

Nome: VIVIANE SILVA RAMOS

Função: CD-0002

Período da Viagem: 21/05/2013 à 21/05/2013

Destino: Bento Gonçalves / Ibirubá / Bento Gonçalves

Número da Requisição: 001086/13

Valor das Diárias (R\$): 88,80

Objetivo: Nacional - A Serviço



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

Descrição: Participar da cerimônia de formatura das turmas de Operador de Computador, Soldador no Processo MIG-MAG, Desenhista Mecânico e Torneiro Mecânico do PRONATEC. no Câmpus Ibirubá.

Pró-Reitoria de Extensão

Nome: VIVIANE SILVA RAMOS

Função: CD-0002

Período da Viagem: 16/05/2013 à 16/05/2013

Destino: Bento Gonçalves / Porto Alegre / Bento Gonçalves

Número da Requisição: 001103/13

Valor das Diárias (R\$): 109,95

Objetivo: Nacional - A Serviço

Descrição: Participar da 15ª reunião do Grupo de Trabalho Programa de Qualificação Profissional - CPMC Celulose Riograndense, na Secretaria de Ciência, Inovação e Desenvolvimento Tecnológico, em Porto Alegre, RS.

Pró-Reitoria de Extensão

Nome: GETULIO JORGE STEFANELLO JUNIOR

Função: CD-0003

Período da Viagem: 06/05/2013 à 07/05/2013

Destino: Bento Gonçalves / Pelotas / Bento Gonçalves

Número da Requisição: 001028/13

Valor das Diárias (R\$): 283,34

Objetivo: Nacional - A Serviço

Descrição: Participar de reunião, representando a pró-reitora de extensão, para discussão de planos de ação interinstitucionais entre a EMBRAPA CLIMA TEMPERADO e o IFRS, contemplando os eixos ensino, pesquisa e extensão.

Pró-Reitoria de Extensão



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

Nome: ARTUR JOSE BELTRAMI

Função:

Período da Viagem: 16/05/2013 à 16/05/2013

Destino: Bento Gonçalves / Porto Alegre / Bento Gonçalves

Número da Requisição: 001207/13

Valor das Diárias (R\$): 89,25

Objetivo: Nacional - A Serviço

Descrição: Conduzir a Pró-reitora de Extensão, Viviane Silva Ramos, para participar da 15ª reunião do grupo de trabalho Programa de Qualificação Profissional em Porto Alegre.

Pró-Reitoria de Extensão

Nome: GINA MIKOWAISKI

Função: CD-0004

Período da Viagem: 21/05/2013 à 21/05/2013

Destino: Bento Gonçalves / Ibirubá / Bento Gonçalves

Número da Requisição: 001084/13

Valor das Diárias (R\$): 88,80

Objetivo: Nacional - A Serviço

Descrição: Participar da Reunião do Programa Mulheres Mil no IFRS Câmpus Ibirubá

Pró-Reitoria de Extensão

Nome: FLAVIO GALDINO XAVIER

Função: CD-0004

Período da Viagem: 22/05/2013 à 23/05/2013

Destino: Rio Grande / Porto Alegre / Bento Gonçalves / Porto Alegre / Rio Grande

Número da Requisição: 001158/13

Valor das Diárias (R\$): 283,34



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

Objetivo: Nacional - A Serviço

Descrição: Participar da reunião do grupo de trabalho do Comitê de Extensão relacionado ao assunto Desenvolvimento Tecnológico, Associativismo e Empreendedorismo, juntamente com o grupo de trabalho do Comitê de Pesquisa e Inovação.

Pró-Reitoria de Pesquisa e Inovação

Pró-Reitoria de Extensão

Nome: GINA MIKOWAISKI

Função: CD-0004

Período da Viagem: 24/05/2013 à 24/05/2013

Destino: Bento Gonçalves / Porto Alegre / Bento Gonçalves

Número da Requisição: 001318/13

Valor das Diárias (R\$): 109,95

Objetivo: Nacional - A Serviço

Descrição: A servidora irá participar de uma reunião sobre o Mulheres Mil e os Territórios da Paz no Gabinete da Secretaria da Ciência, Inovação e Desenvolvimento Tecnológico – CAFF em Porto Alegre.

Nome: JULIO XANDRO HECK

Função: CD-0002

Período da Viagem: 06/05/2013 à 07/05/2013

Destino: Bento Gonçalves / Pelotas / Bento Gonçalves

Número da Requisição: 001001/13

Valor das Diárias (R\$): 283,34

Objetivo: Nacional - A Serviço

Descrição: Reunião para discussão de ações integradas de Pesquisa entre o IFRS e a EMBRAPA e assinatura de convênio entre ambas as instituições.

Pró-Reitoria de Pesquisa e Inovação



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

Nome: JULIO XANDRO HECK

Função: CD-0002

Período da Viagem: 20/05/2013 à 21/05/2013

Destino: Bento Gonçalves / Porto Alegre / Florianópolis / Porto Alegre / Bento Gonçalves

Número da Requisição: 001092/13

Valor das Diárias (R\$): 420,64

Objetivo: Nacional - A Serviço

Descrição: Participação em reunião de Pró-Reitores de Pesquisa e Inovação dos Institutos Federais da Região Sul do Brasil

Pró-Reitoria de Pesquisa e Inovação

Nome: VIVIANE CAMPANHOLA BORTOLUZZI

Função:

Período da Viagem: 04/05/2013 à 04/05/2013

Destino: Bento Gonçalves / Porto Alegre / Bento Gonçalves

Número da Requisição: 000946/13

Valor das Diárias (R\$): 106,20

Objetivo: Nacional - A Serviço

Descrição: Participar de reunião com os organizadores do Programa Jovens Talentos para a Ciência, promovido pela CAPES, no Câmpus Porto Alegre.

Pró-Reitoria de Pesquisa e Inovação

Nome: VIVIANE CAMPANHOLA BORTOLUZZI

Função:

Período da Viagem: 05/05/2013 à 05/05/2013

Destino: Bento Gonçalves / Porto Alegre / Bento Gonçalves

Número da Requisição: 000947/13

Valor das Diárias (R\$): 106,20



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

Objetivo: Nacional - A Serviço
Descrição: Acompanhar a aplicação das provas do Programa Jovens Talentos para a
Ciência, no Campus Porto Alegre
Reitoria

Nome: ADEMIR ANDRE DAMASIO

Função:

Período da Viagem: 14/05/2013 à 14/05/2013

Destino: Bento Gonçalves / Porto Alegre / Bento Gonçalves

Número da Requisição: 001162/13

Valor das Diárias (R\$): 87,41

Objetivo: Nacional - A Serviço

Descrição: Conduzir a reitora, Cláudia S. Soares de Souza ao Salão Negrinho do
Pastoreio, onde participara da 12ª Reunião do Pleno do Conselho de Desenvolvimento
Econômico e Social.

Reitoria

Nome: MARGARIDA PRESTES DE SOUZA

Função: CD-0004

Período da Viagem: 05/05/2013 à 07/05/2013

Destino: Bento Gonçalves / Sertão / Bento Gonçalves

Número da Requisição: 000895/13

Valor das Diárias (R\$): 494,84

Objetivo: Nacional - A Serviço

Descrição: Assessorar o Câmpus Sertão por ocasião da visita da COMISSÃO DE
AVALIADORES para fins de reconhecimento do Curso Superior de Tecnologia em
Alimentos. Realizar, em nome da Reitoria,, a valiação dos avaliadores para serem
inseridos no e-MEC.



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

FÉRIAS

SERVIDOR	PERÍODO DE GOZO		TOTAL DE DIAS
	INÍCIO	FIM	
Jairo Antonio Wagner	22/04/2013	11/05/2013	20
João Henrique Oliveira Machado	02/05/2013	05/05/2013	04
Alexandra Andreis	20/05/2013	29/05/2013	10
Alexandre Vasconcelos Leite	31/05/2013	09/06/2013	10
Almir Antonio Valenti	20/05/2013	31/05/2013	12
Claudio da Silva Goebel	13/05/2013	28/05/2013	16
Cleber Schroeder Fonseca	06/05/2013	10/05/2013	05
Marcio Luiz Tremarin	06/05/2013	20/05/2013	15
Margarida Prestes de Souza	13/05/2013	22/05/2013	10
Mariangela Scapinelo	06/05/2013	15/05/2013	10
Ana Lucia Tomazelli	14/05/2013	12/06/2013	30
Danner Souza Terra	02/05/2013	05/05/2013	04