

مستندات اپلیکیشن

وصول مطالبات آب و فاضلاب استان اصفهان

فهرست مطالب

| | |
|----|--------------------------|
| ۱ | مقدمه..... |
| ۱ | پیشنیازها..... |
| ۲ | «ورود» به سامانه..... |
| ۳ | صفحه «خانه»..... |
| ۴ | فرآیند «بارگیری»..... |
| ۵ | فرآیند «قرائت»..... |
| ۹ | بخش «گزارشات»..... |
| ۱۰ | بخش «تخلیه اطلاعات»..... |

مقدمه

این مستند نحوه استفاده از اپلیکیشن «**وصول مطالبات**» را برای مدیران، کاربران و کارشناسان محترم بخش قرائت تشریح می‌نماید.

پیش‌نیازها

پیش از آغاز به کار، مامور وصول مطالبات باید از برقراری ارتباط دستگاه ۳ کاره خود به اینترنت پرسرعت اطمینان حاصل کند. بدین منظور، مرورگر دستگاه خود را باز کند و یک آدرس اینترنتی را جستجو کند.

در زمان استفاده از اپلیکیشن از اعطای دسترسی‌های مورد نیاز اپلیکیشن، نظیر لوکیشن و ... اطمینان حاصل کنید.

نسخه نرم‌افزاری دستگاه خود را به هیچ وجه به روز رسانی نکنید.

در صورت عدم رعایت این موارد، امکانات اپلیکیشن به طور کامل در دسترسی مامور وصول مطالبات نخواهد بود و عملیات قرائت به مشکل برمی‌خورد.

«ورود» به سامانه

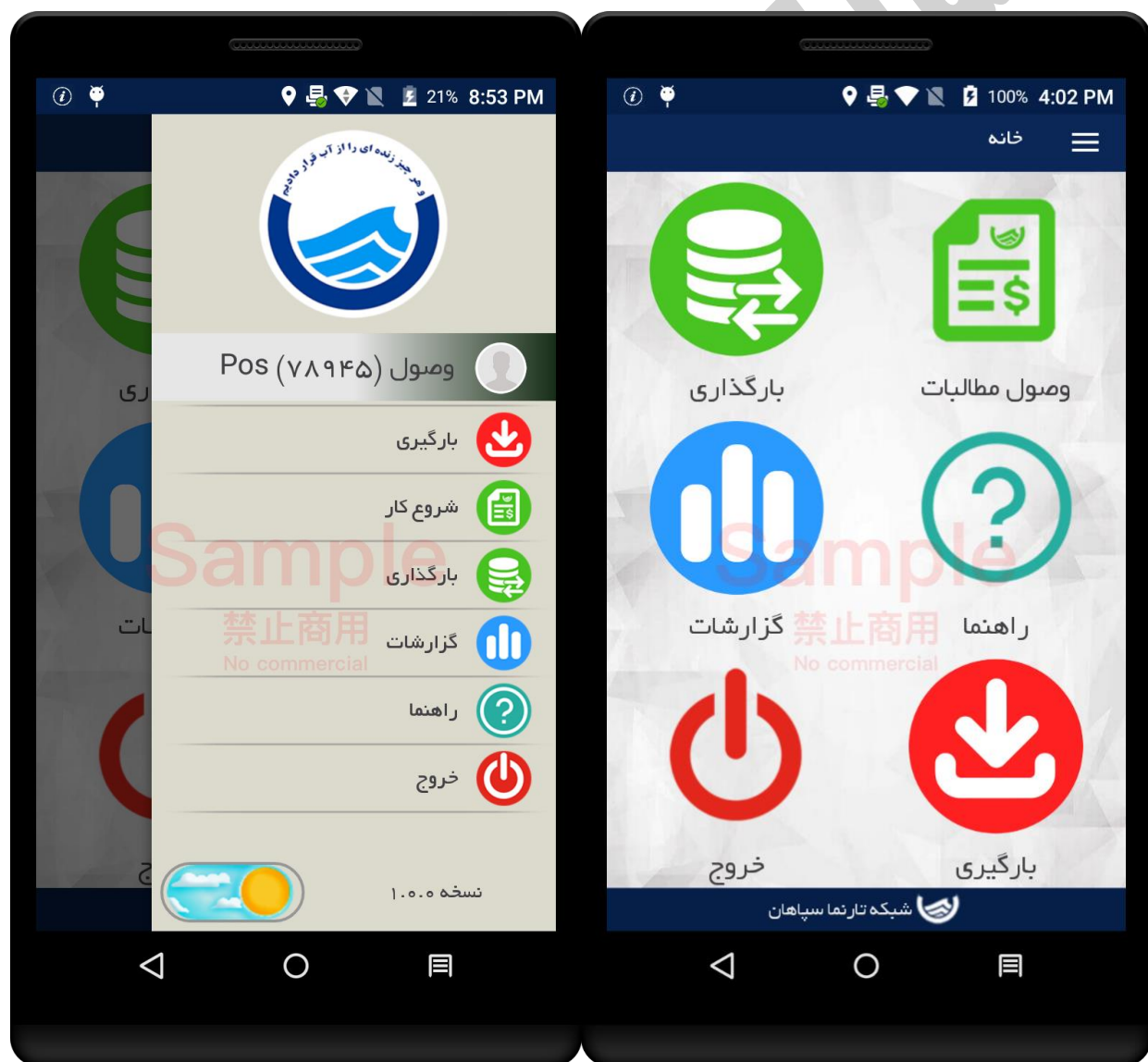
با ورود به برنامه، در صفحه «ورود»، اعتبار سنجی نام کاربری و گذرواژه انجام می شود. اگر اپلیکیشن برای اولین بار در حال اجرا بر روی دستگاه است، پس از ورود، اپلیکیشن از شما درخواست دسترسی به لوکیشن و... را می کند که لازم است کلیه دسترسی ها اعطا شود.



صفحه «خانه»

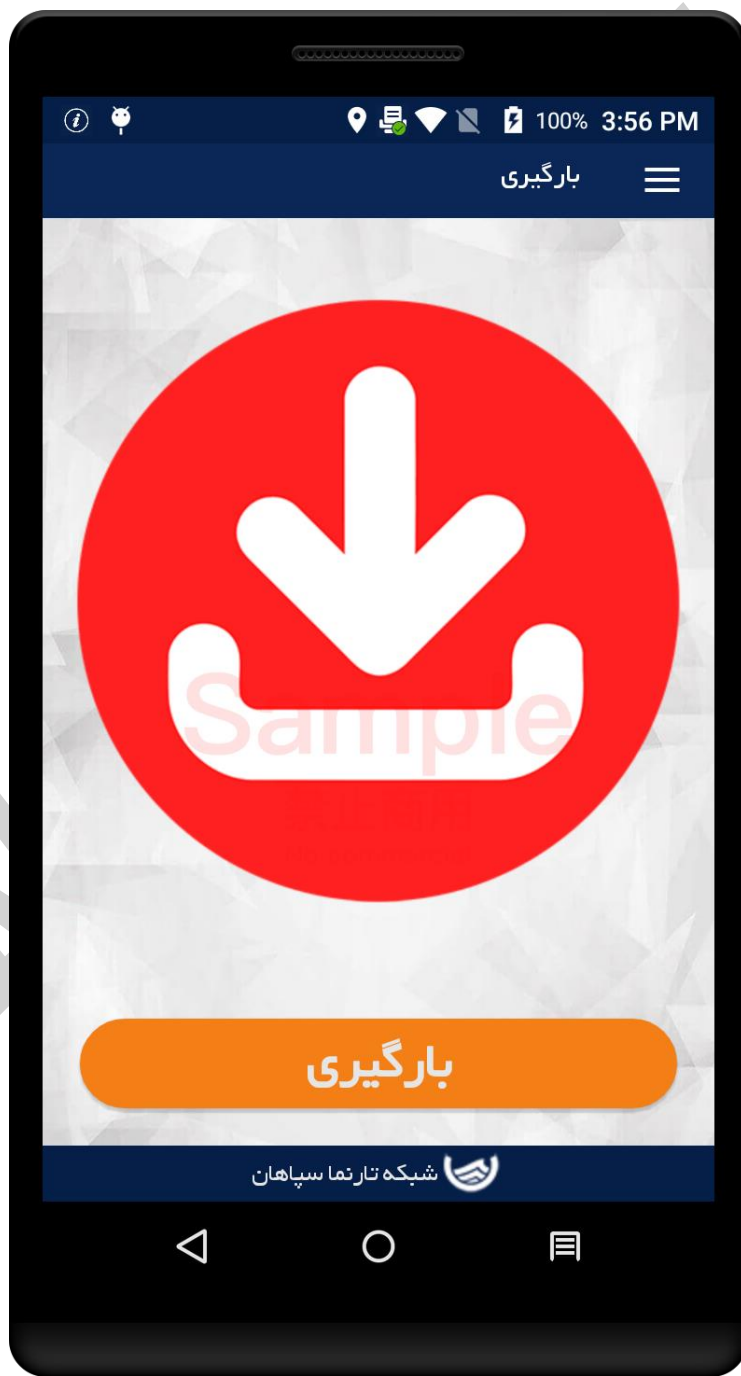
بعد از ورود نام کاربری و گذرواژه وارد صفحه خانه می شویم. در این صفحه مامور وصول مطالبات به همه امکانات موجود در اپلیکیشن دسترسی دارد.

علاوه بر این با انتخاب فهرست فوری می تواند نام کاربری خود را مشاهده یا از فهرست موجود یک گزینه را انتخاب کند.



فرآیند «بارگیری»

در این بخش پس از انتخاب گزینه «بارگیری» و اندکی تامل، بارگیری مسیرها صورت می‌پذیرد.



فرآیند «وصول مطالبات»

از این بخش، می توان به عنوان بخش اصلی برنامه نام برد.

مامور وصول مطالبات در این بخش می تواند کلیه اشتراک های خود را مشاهده کند.

در ابتدای نصب اپلیکیشن با مراجعه به این بخش ، شاهد صفحه خالی خواهد بود که علت آن عدم بارگیری مسیر است.



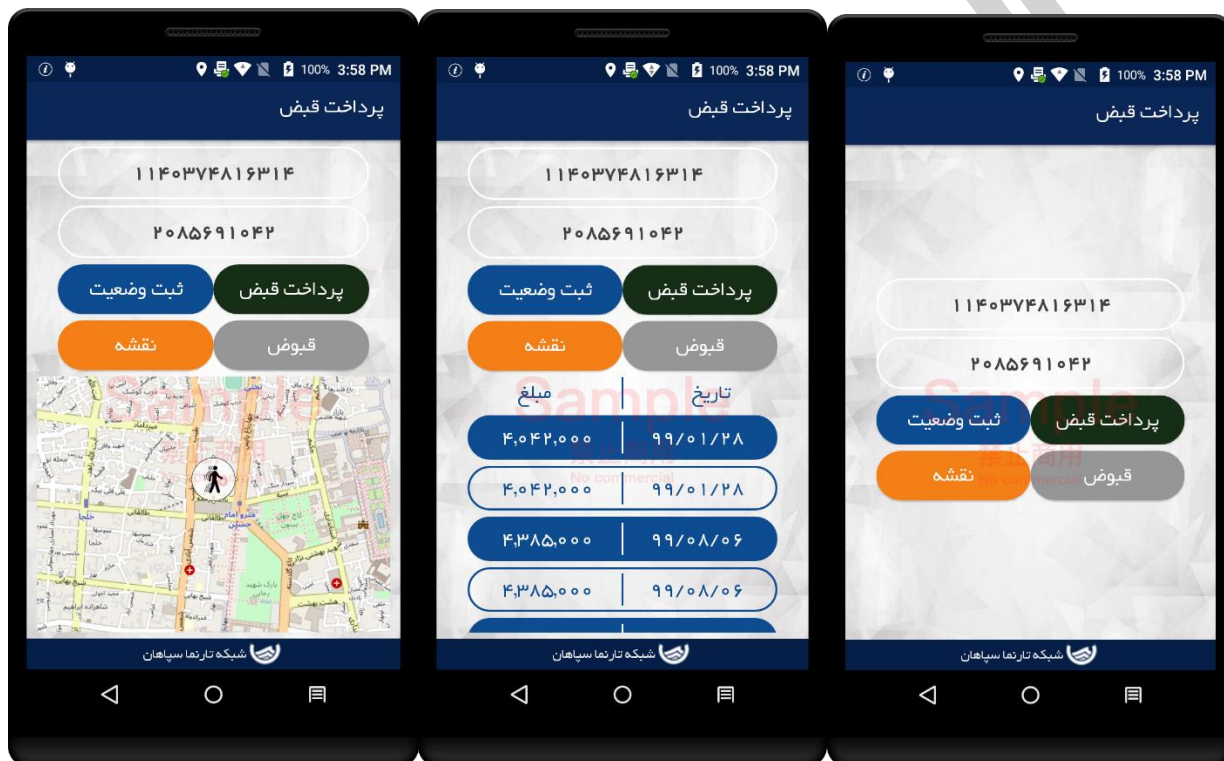
قرائت کنتور

پس از بارگیری، لیستی از اشتراک‌های بدهکار، همراه بخشی از اطلاعات کاربر برای مامور نمایش داده می‌شود. جهت سهولت مامور، امکان جستوجو و مرتب‌سازی هم برای مامور فراهم است.



پس از انتخاب اشتراک، وارد صفحه جزئیات می شویم.

در این صفحه محل اشتراک بر روی نقشه و همچنین لیستی از قبوض پرداخت نشده اشتراک قابل مشاهده است و مامور پس از بررسی می تواند نسبت به پرداخت یا ثبت وضعیت اشتراک اقدام نماید.



قرائت کنتور

با انتخاب گزینه پرداخت به صفحه پرداخت منتقل شده و از کاربر درخواست کارت می-شود و پس از پرداخت وارد صفحه ثبت وضعیت می شود.

با انتخاب گزینه ثبت وضعیت، مامور وصول مستقیماً می تواند وضعیت را ثبت کند و در صورت نیاز توضیحاتی ارائه دهد.

ضمن این که این امکان برای مامور فراهم شده که در لحظه پرینت از قبض یا پرداخت به مشترک ارائه دهد.



بخش «گزارشات»

در این قسمت خلاصه‌ای از وضعیت اشتراک‌ها بر اساس معیارهای وضعیت پرداخت و... قابل مشاهده است.



بخش «تخلیه اطلاعات»

زمانی که مامور وصول مطالبات از فعالیت هر روز خود اطمینان حاصل کرد، با مراجعه به این بخش می تواند نسبت به ثبت نهایی اطلاعات خود اقدام کنید.

