INSTR05: Debe poder generar el código QR para el registro de asistencia.

Pulsar el icono de lista en el

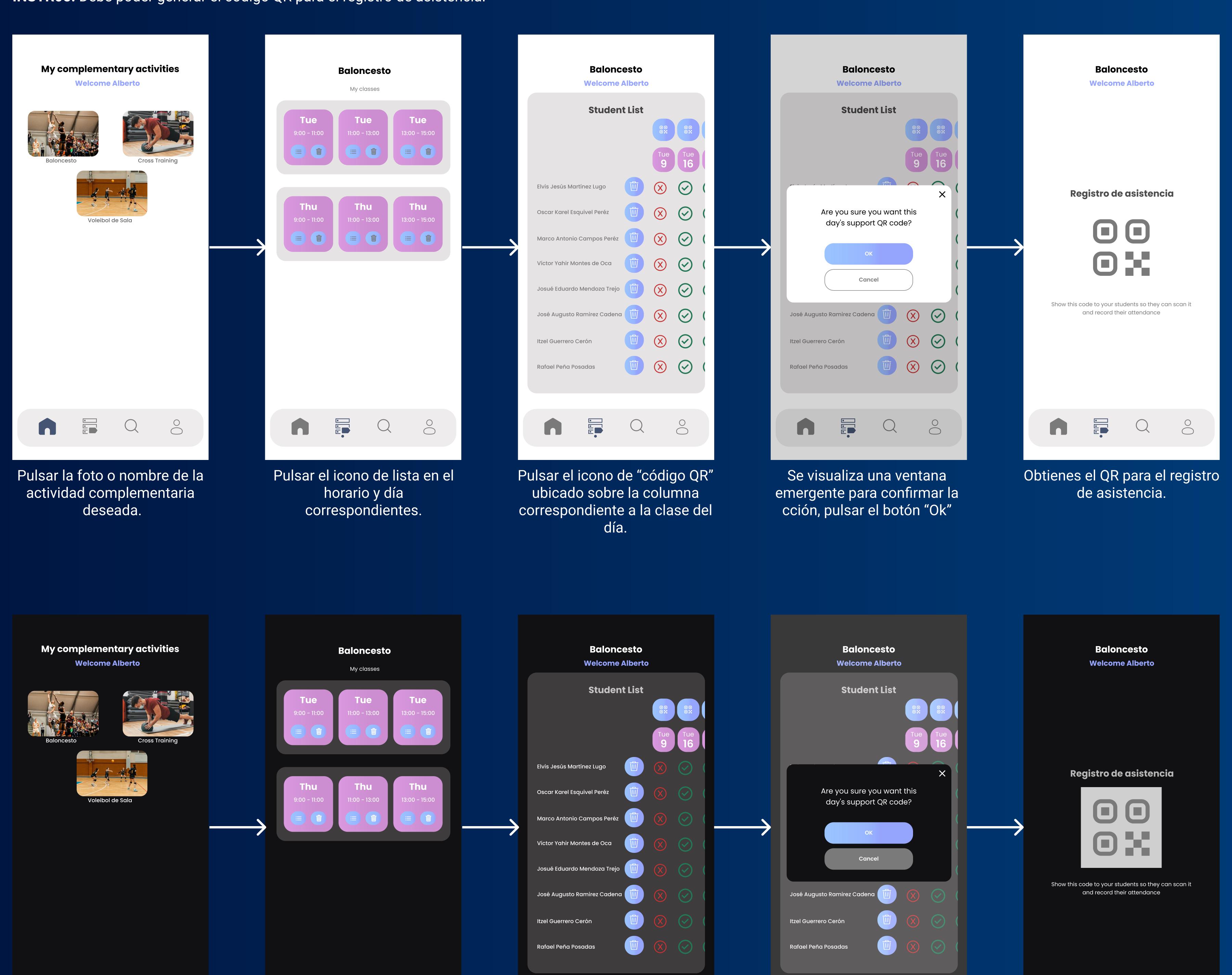
horario y día

correspondientes.

Pulsar la foto o nombre de la

actividad complementaria

deseada.



Pulsar el icono de "código QR"

ubicado sobre la columna

correspondiente a la clase del

Se visualiza una ventana

emergente para confirmar la

cción, pulsar el botón "Ok"

Obtienes el QR para el registro

de asistencia.