

## Curriculum Vitae

### Information personnelle

Nom(s) / Prénom(s)	<b>LI-THIAO-TE Jérôme</b>
Adresse(s)	211 Bis Chemin Saint-Bernard 97417, Saint-Bernard, Saint-Denis, Réunion
Téléphone(s)	+33 6 98 84 55 71
E-mail	<a href="mailto:jerome.ltt@gmail.com">jerome.ltt@gmail.com</a>
Nationalité	Française
Date de naissance	11 Décembre 1982
Sexe	Masculin

<b>Poste visé / Profession</b>	<b>Directeur général, de production culturelle et artistique</b>
--------------------------------	--

### Expérience professionnelle

Dates	Juillet 2023 – Août 2023
Fonction ou poste occupé	<b><u>Mission de Directeur Général Adjoint Epanouissement du Citoyen</u></b>
Activités principales et responsabilités	Participer à la définition du projet global de la collectivité, à sa stratégie de mise en œuvre ; en particulier au niveau de la DGA Epanouissement du Citoyen. <ul style="list-style-type: none"><li>• Décliner en collaboration avec le DGS, et les autres DGA, ainsi qu'avec le directeur du CCAS, les orientations politiques et les mettre en œuvre.</li><li>• Planifier, coordonner et contrôler l'ensemble des moyens dont dispose la DGA Epanouissement du Citoyen.</li><li>• Piloter les Directions et Services rattachés à la DGA : culture et proximité, le service des Sports, la Maison des Associations, le Centre Social, l'Insertion, le Service Habitat.</li><li>• Direction en lien fonctionnel avec le CCAS</li><li>• Garant de la technicité des personnels recrutés</li><li>• Encadrement d'une équipe d'environ 170 agents</li><li>• Rattachement et reporting régulier auprès du DGS, du maire et des élus</li></ul>
Nom et adresse de l'employeur	<b><u>Mairie de La Possession</u></b> 10, rue Waldeck Rochet, BP92 97419 La Possession, La Réunion, FRANCE <a href="https://www.citedesarts.re">https://www.citedesarts.re</a>
Type ou secteur d'activité	Arts, Social, Culture et Éducation
Dates	Novembre 2020 – Avril 2022
Fonction ou poste occupé	<b><u>Directeur Général Délégué</u></b>
Activités principales et responsabilités	Conception, réalisation et évaluation de la politique générale de la Société Publique Locale et de ses établissements (Cité des Arts – Château Morange). Responsable : <ul style="list-style-type: none"><li>- de l'élaboration et de la mise en œuvre du projet d'activités de la SPL,</li><li>- de l'élaboration et de l'exécution du budget y afférent (négociation des moyens, recherche des financements),</li><li>- des relations avec les instances statutaires de la SPL, les comités consultatifs et les services des collectivités actionnaires,</li><li>- de l'ancrage territorial des établissements de la SPL et de leur rayonnement,</li><li>- de la direction de l'ensemble du personnel de la SPL (50 permanents, emplois aidés, complété par une flotte d'intermittents selon l'activité).</li><li>- de la sécurité des personnes accueillies au sein de l'établissement recevant du public constitué de plusieurs exploitations en tant que responsable unique de sécurité (assurant en particulier la préparation et coordination de la visite de la commission de sécurité)</li></ul>

*Gestion en temps de crise sanitaire COVID 19 et économique (impact sur le développement du mécénat, produits & services). Définition de la stratégie de développement de l'entreprise. Conduite du changement.*

*Audit (rh, métier, système d'information, sécurité). Présidence du CSE. Négociations syndicales. Mise en place d'une procédure d'alerte des troubles psycho-sociaux et de mesures disciplinaires RH. Négociation des contrats de concession de service public et autres partenariats. Relance de l'activité commerciale de location d'espaces. Affaires légales (médiation entre le restaurateur et la SPL après rupture de contrat, procédures concernant des employés protégés). Relance des marchés publics : sécurité, téléphonie et restauration. Rédaction des rapports annuels de gestion et d'activité présentés lors des différentes instances statutaires. Développement de projets socio-culturels et artistiques à rayonnement local, régional, international.*

Principaux indicateurs – année 2021 :

- Opérations : 170 résidences artistiques ; 140 diffusions ; 140 actions de médiation ; 20 locations
- Produits d'exploitation 4,29 M€ ; +8,68% par rapport au 1<sup>er</sup> semestre 2020 ; réalisation de 90,53% du prévisionnel 2021
- Chiffre d'affaires HT : 282 K€ ; +55% par rapport au 1<sup>er</sup> semestre 2019 ; réalisation de 68,73% du prévisionnel 2021
- Chiffre d'affaires réalisé représente 6,56% du total des produits d'exploitation.
- Budget : 4 millions d'euros (contributions CINOR, Ville de St-Denis, DAC, CAF, Philharmonie de Paris, SACEM, DAAC etc.)
- Résultat réalisé en 2021 : 100 K€ (en 2020 : +400 K€, en 2019 : déficit -350 K€)

La SPL est constituée par la Communauté Intercommunale du Nord de La Réunion (CINOR) et les Communes de St-Denis, Ste-Marie et Ste-Suzanne, a en charge la gestion d'établissements culturels sur le territoire et pour le compte de ses collectivités actionnaires.

A ce jour, la SPL Territo'arts gère deux établissements :

- la Cité des Arts de La Réunion, par concessions de service public de la CINOR,
- le Centre Culturel Château Morange, par concession de service public de la Ville de St-Denis.

Les missions :

- Soutien à la création artistique
- Diffusion artistique
- Médiation culturelle & de développement des publics
- Pluridisciplinarité artistique
- Développement culturel et mise en avant de l'image
- Démocratisation du site et agrandissement du rayonnement de développement culturel

Nom et adresse de l'employeur

**Territo'Arts (Société Publique Locale)**

23 Rue Léopold Rambaud,  
Sainte-Clotilde 97490, La Réunion, FRANCE

<https://www.citedesarts.re>

Type ou secteur d'activité

Arts, Social, Culture et Éducation

Dates

Depuis 2012

Fonction ou poste occupé

**Directeur, chef de projet et d'équipe (5 à 10 personnes)**

Activités principales et responsabilités

Gestion de projets et relation client. Réponse à appel de projets. Demande de subventions. Relation avec les divers partenaires en co-production. Reporting de projet. Supervision des divers contrats. Gestion budgétaire. Production de spectacles et de contenus média, conception d'applications et sites web, élaboration de stratégies social media, promotion d'évènements.

Nom et adresse de l'employeur

**Watcha Studios (fondateur)**

Type ou secteur d'activité

ONG, Arts, Social, Culture et Éducation, Technologies de communication et d'information

Dates

Depuis 2010

Fonction ou poste occupé

**Artiste auteur et interprète**

Activités principales et responsabilités

Compositeur, artiste sonore et visuel, producteur de musique, directeur artistique, violoniste, coach en improvisation interdisciplinaire. Création d'installations audiovisuelles et de spectacle vivants.

Nom et adresse de l'employeur

**J3ZZ (fondateur) - <https://www.jeromelithiaote.com/projects> - <https://vibrotanica.j3zz.com>**

Type ou secteur d'activité

Arts, Film, Spectacle vivant, Social, Culture et Éducation, Communication

Dates	Juin 2013 - Juin 2015
Fonction ou poste occupé	<b><u>Secrétaire Général</u></b>
Activités principales et responsabilités	Administration de l'Association ROOTS & ROUTES International (RRIA). Support et coordination du développement, processus de conception et candidature des nouveaux projets internationaux R&R. Représentation de RRIA à l'échelle internationale. Conseil et gestion des activités R&R dans tous les pays partenaires (12). Assurer la valorisation et la capitalisation des résultats de projets R&R. Fonds européens concernés : Creative, Leonardo, Erasmus+, Youth in Action, Life long learning, etc.
Nom et adresse de l'employeur	<b><i>ROOTS &amp; ROUTES International Association</i></b> Delftsestraat 17 C, 3013 AC Rotterdam, PAYS-BAS <a href="https://www.rootsnroutes.eu">https://www.rootsnroutes.eu</a>
Type ou secteur d'activité	ONG, Arts, Social, Culture et Éducation
Dates	Janvier 2014 - Mars 2014
Fonction ou poste occupé	<b><u>Coach</u></b> <b>(projet Européen - "Steps Ahead – Professionalisation of Junior Coaches in Performing Arts and Media")</b>
Activités principales et responsabilités	Préparation et implémentation des activités suivantes : Coaching à propos de la dynamique de groupe et de l'entreprenariat ; coaching à propos du développement des processus créatifs via expériences pratiques musicales et acoustiques.
Nom et adresse de l'employeur	<b><i>Associazione Fabbrica Europa</i></b> Borgo degli Albizi 15 I - 50122 Florence, Italie <a href="https://fabbricaeuropa.net">https://fabbricaeuropa.net</a>
Type ou secteur d'activité	ONG, Arts, Social, Culture et Education
Dates	Août 2013 - Septembre 2013
Fonction ou poste occupé	<b><u>Coach (projet Européen - "Steps Ahead – Professionalisation of Junior Coaches in Performing Arts and Media")</u></b>
Activités principales et responsabilités	Préparation et implémentation des activités suivantes : Coaching à propos de la dynamique de groupe et de l'entreprenariat ; coaching à propos du développement des processus créatifs via expériences pratiques musicales et acoustiques.
Nom et adresse de l'employeur	<b><i>Associazione Fabbrica Europa</i></b> Borgo degli Albizi 15 I - 50122 Florence, ITALIE
Type ou secteur d'activité	ONG, Arts, Social, Culture et Education
Dates	Juillet 2013
Fonction ou poste occupé	<b><u>Facilitateur (projet Européen - "U-CARE – Urban Culture Against Racism in Europe")</u></b>
Activités principales et responsabilités	Coaching et encadrement / Accompagnement d'un groupe de 16 jeunes adultes artistes (media, dance et musique). Partager mon expérience de performeur musicien et aide/accompagnement à la réalisation de leurs propres projets artistiques (régie et production)
Nom et adresse de l'employeur	<b><i>Associazione Fabbrica Europa</i></b> Borgo degli Albizi 15 I - 50122 Florence, ITALIE
Type ou secteur d'activité	ONG, Arts, Social, Culture et Education
Dates	Depuis 2012
Fonction ou poste occupé	<b><u>Membre actif de l'association Centro Creazione Cultura</u></b>
Nom et adresse de l'employeur	<b><i>Centro Creazion Cultura</i></b> Piazzale delle Cascine 4/5/7, 50144 Firenze, Italy <a href="http://www.centrocreazionecultura.eu">http://www.centrocreazionecultura.eu</a>
Type ou secteur d'activité	ONG, Arts, Social, Culture et Education

Dates	Septembre 2012
Fonction ou poste occupé	<b><u>Coach d'Improvisation (projet Européen - "EUtropia")</u></b>
Activités principales et responsabilités	Coaching et encadrement d'un groupe multiculturel de 14 jeunes adultes artistes (media, dance et musique). Partager mon expérience de performer musicien et aide/accompagnement concernant l'improvisation et le développement personnel.
Nom et adresse de l'employeur	<b><i>Association RiF</i></b> 79 Rue Gantois BP 80 272, 59 019 Lille Cedex, FRANCE
Type ou secteur d'activité	ONG, Arts, Social, Culture et Education
Dates	Mai 2011
Fonction ou poste occupé	<b><u>Coach Musical (projet Européen - "Follow-Up")</u></b>
Activités principales et responsabilités	Coaching et encadrement d'un groupe multiculturel de 10 jeunes adultes artistes (media, dance et musique). Partager mon expérience de performer musicien et aide/accompagnement à la réalisation de leur propre spectacle (régie et production)
Nom et adresse de l'employeur	<b><i>Fundation Bosch I Gimpera</i></b> Balidiri I Reixach 4 0828 Barcelona Espagne <a href="http://www.fbg.ub.edu/en">http://www.fbg.ub.edu/en</a>
Type ou secteur d'activité	ONG, Arts, Social, Culture et Education
Dates	Février 2011
Fonction ou poste occupé	<b><u>Coach de Coopération (projet Européen - "Follow-Up")</u></b>
Activités principales et responsabilités	Coaching et encadrement d'un groupe multiculturel de 6 jeunes adultes artistes (media, dance et musique). Partager mon expérience de performer musicien et aide/accompagnement à la réalisation de leur propre spectacle (régie et production)
Nom et adresse de l'employeur	<b><i>Subjective Values Foundation</i></b> 1092 Budapest, Ráday u. 18. HONGRIE <a href="https://sztobjektiv.org/en">https://sztobjektiv.org/en</a>
Type ou secteur d'activité	ONG, Arts, Social, Culture et Education
Dates	Septembre 2009 – Août 2010
Fonction ou poste occupé	<b><u>Ressources Humaines</u></b>
Activités principales et responsabilités	Responsable de la mise à jour du International Professional Roster. <ul style="list-style-type: none"> <li>• Responsable de l'interprétation et exécution du règlement des employés, règlements et procédures garantissant une application uniforme conformément aux directives du siège.</li> <li>• Fournir des conseils aux membres du personnel sur des droits spécifiques, prendre des mesures au niveau local, le cas échéant, ou soumettre des recommandations pour les exceptions à la DHRM (Division of Human Resources Management).</li> <li>• Participer à la sélection des candidats internes et soumettre des recommandations appropriées; Faire passer les entretiens et tester de nouveaux candidats, vérification des qualifications obtenues et expériences professionnelles passées; Gérer la communication et la recherche de candidats qualifiés, conseiller les demandeurs sur la nature des responsabilités des postes à pourvoir ainsi que des droits et perspectives de carrière.</li> </ul>
Nom et adresse de l'employeur	<b><i>United Nations High Commissioner for Refugees</i></b> Ipoly utca 5/b, c. d. 1133 Budapest, HONGRIE <a href="https://www.unhcr.org">https://www.unhcr.org</a>
Type ou secteur d'activité	ONG

Dates	Novembre 2008 – Mars 2009
Fonction ou poste occupé	<b><u>Chef de projet web</u></b>
Activités principales et responsabilités	<p>Comprendre les capacités techniques et les contraintes de l'équipe de développement et être en mesure de les communiquer au client.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Diriger et gérer la création de contenu pour les "as-is" et "to-be" des roadmaps de l'entreprise.</li> <li>• Assurer une solide gestion de projet des activités de cartographie de processus afin d'obtenir un résultat de qualité respectant coûts et délais.</li> </ul>
Nom et adresse de l'employeur	<b><i>UHT – The Full Service Web Agency</i></b> Andrássy útca 32, 1061 Budapest, HONGRIE
Type ou secteur d'activité	Web
Dates	Novembre 2007 – Novembre 2008
Fonction ou poste occupé	<b><u>Directeur technique</u></b>
Activités principales et responsabilités	<p>Responsable de l'efficacité, de l'organisation et des méthodes de travail autour des systèmes d'information de CPM. Responsable de la maîtrise d'ouvrage des projets informatiques</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Mener les études du besoin clients &amp; utilisateurs.</li> <li>• Piloter le calendrier de réalisation des projets informatiques.</li> <li>• Représenter CPM en tant que Maître d'Ouvrage de ses projets auprès des collaborateurs de l'entreprise ou des prestataires ou des partenaires extérieurs impliqués dans la réalisation des projets informatiques.</li> <li>• Effectuer la recette des projets et valider les livraisons des logiciels, produits et services informatiques.</li> </ul> <p><i>Projets : Rationalisation et consolidation du SI de CPM - Réalisation de l'application de Back-Office déployée dans plus de 200 maisons de vente - Création de nouveaux services à destination des commissaires-priseurs/internautes - Projet de marque blanche - Mise en place d'indicateurs (Environnement de production, Suivi des flux entre partenaires et CPM).</i></p>
Nom et adresse de l'employeur	<b><i>CPM (Commissaires-priseurs multimédia)</i></b> 28 boulevard Poissonnière 75009 Paris, France <a href="https://www.interencheres.com">https://www.interencheres.com</a>
Type ou secteur d'activité	Enchères, histoire de l'art, Droit, Web
Dates	Janvier 2007 – Novembre 2007
Fonction ou poste occupé	<b><u>Charge d'étude MOA</u></b>
Activités principales et responsabilités	<p>Assurer le bon fonctionnement des systèmes d'informations métiers pour la division NETWORK en République Tchèque dans le respect des règles GEFCO.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Mettre en place les outils informatiques métiers</li> <li>• Cordonner les projets informatiques métiers</li> <li>• Assurer le déploiement de ces projets et représenter le service MOA NETWORK en République Tchèque en accord avec le service MOA informatique du siège.</li> <li>• Réaliser des études, tableaux de bord, statistiques et conseiller la direction NETWORK République Tchèque dans les domaines des procédures et administratifs.</li> </ul> <p><i>Projet de mise en place du nouveau système d'information métier de la division NETWORK au sein de la République Tchèque, en collaboration avec l'ensemble des entités européennes GEFCO NETWORK.</i></p>
Nom et adresse de l'employeur	<b><i>GEFCO NETWORK Ceska Republika</i></b> Pobřežní 620/3, 186 00 Prague, REPUBLIQUE TCHEQUE <a href="https://www.gefco.net/fr">https://www.gefco.net/fr</a>
Type ou secteur d'activité	Logistique
Dates	Janvier 2006 – July 2006
Fonction ou poste occupé	<b><u>Chef de projet junior</u></b>
Activités principales et responsabilités	<p><i>Définition et mise en place de méthodes de chiffrage au sein de la DCSI</i>  <i>Objectifs : Obtenir un outil de suivi du périmètre fonctionnel d'un projet : Un indicateur de quantification permettant le suivi de "ce que l'on livre exactement au client".</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Assistance à maîtrise d'ouvrage :</li> </ul> <p>Etre l'interface entre utilisateur et IT, mettre en évidence les besoins métiers et traduire ces derniers en spécifications techniques d'architecture, de développement et de tests.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Gestion de projet :</li> </ul>

	<p>Piloter l'équipe composée d'un architecte logiciel et d'un programmeur, estimer et planifier leurs activités selon le calendrier, la qualité, le budget et les besoins métiers, anticiper et gérer les risques. • Conduite du changement : Mener conférences et formations sur le thème des méthodes de chiffrage au sein de Bouygues Telecom.</p>
Nom et adresse de l'employeur	<p><b>Bouygues Telecom - Direction Centrale des Systèmes d'Information, DCSI</b> 51 Avenue de l'Europe 78944 Vélizy cedex, France <a href="https://www.bouygestelecom.fr">https://www.bouygestelecom.fr</a></p>
Type ou secteur d'activité	Telecom

## Éducation et formation

Dates	Octobre 2021- Avril 2022
Qualification obtenue	<b>Certificat - Conception et mise en œuvre de la stratégie dans un contexte de Changement - Cycle post graduate de l'école de management des dirigeants d'EPL</b>
Principales matières couvertes ou compétences acquises	<p>Finance / Stratégie d'entreprise / Marketing / Communication / Leadership / Gouvernance d'entreprise / Management du changement / Éthique et Responsabilité sociétale / Transformation digitale.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>&gt; Concevoir et piloter une stratégie agile et créatrice de valeur dans un contexte en évolution</li> <li>&gt; Développer ses aptitudes à communiquer avec l'ensemble des parties prenantes</li> <li>&gt; Saisir les opportunités de développement en utilisant des outils de pilotage et de conduite du changement pertinents</li> <li>&gt; Identifier les facteurs de motivation de ses équipes et adapter son leadership</li> <li>&gt; Développer une vision transversale tournée vers le client</li> <li>&gt; Intégrer l'impact de la digitalisation dans la stratégie</li> <li>&gt; Apporter des réponses innovantes et adaptées aux besoins de l'entreprise</li> </ul> <p>Plus d'information : Programme de la formation (pdf) <a href="https://bit.ly/391LQfc">https://bit.ly/391LQfc</a></p>
Nom et localité de l'établissement d'enseignement ou de formation	<p><b>HEC Paris – Fédération des EPL (Entreprises Publiques Locales)</b> 1 Rue de la Libération, 78350 Jouy-en-Josas, France <a href="https://www.hec.edu">https://www.hec.edu</a></p>
Dates	Septembre 2021
Qualification obtenue	<b>Permis d'exploitation - 2021-232021-14534</b>
Principales matières couvertes ou compétences acquises	Formation spécifique sur les droits et obligations attachés à l'exploitation d'un débit de boissons à consommer sur place de 2 <sup>ème</sup> , 3 <sup>ème</sup> ou 4 <sup>ème</sup> catégorie ou d'un établissement pourvu de la « petite licence restaurant » ou de la « licence restaurant »
Nom et localité de l'établissement d'enseignement ou de formation	<p><b>SEF Marseille</b> 11 bis rue Saint Ferreol, 13001, Marseille, France</p>
Dates	Juillet 2021
Qualification obtenue	<b>Licence d'entrepreneur de spectacles - PLATESV-R-2021-009234</b> (pour le compte de Territo'Arts)
Dates	Février 2015 - Mai 2015
Qualification obtenue	<b>Certificat - Managing the Arts: Marketing for Cultural Organizations</b>
Principales matières couvertes ou compétences acquises	<p>A obtenu 92 des 100 points possibles et est équivalent à 5 Crédit Points (ECTS) pour un total de 150 heures de cours.</p> <p>« Managing the Arts » est un cours en ligne fourni par le Goethe-Institut en coopération avec la Leuphana Digital School. Les participants apprennent des défis que rencontrent les organisations d'arts contemporains, le marketing et la gestion de compétences et gagne une expérience pratique en étudiant 4 organisations d'art.</p> <p>Plus d'information : <a href="http://goethe.de/mooc">http://goethe.de/mooc</a></p>
Nom et localité de l'établissement d'enseignement ou de formation	<p><b>LEUPHANA University of Lüneburg</b> Universitätsallee 1, D-21335 Lüneburg - Allemagne <a href="https://www.leuphana.de">https://www.leuphana.de</a></p>
Dates	Août 2010
Qualification obtenue	<b>Certificat de Peer coaching</b>

Principales matières couvertes ou compétences acquises	Un programme international de 2 ans (en France, Allemagne, Hongrie, Pays-Bas et Royaume-Uni) pour un groupe choisi de coaches et talents qui ont 'ambition d'optimiser leurs compétences de coaching et/ou de travailler comme coach professionnel d'art. Cette formation a pour objectif le développement de nouvelles méthodes de formations, de nouvelles compétences pour les coaches et dans un environnement d'éducation non-formelle. L'Académie Transnationale ROOTS & ROUTES, est soutenue par le Programme Lifelong Learning de la Commission Européenne.
Nom et localité de l'établissement d'enseignement ou de formation	<b>jfc Medienzentrum</b> Seekabelstraße 4, 50733 Köln - Allemagne <a href="https://www.jfc.info">https://www.jfc.info</a>
Dates	2000 – 2006
Qualification obtenue	<b>Diplôme d'ingénieur</b>
Principales matières couvertes ou compétences acquises	Systèmes d'Information et Génie Logiciel
Nom et localité de l'établissement d'enseignement ou de formation	<b>École Pour l'Informatique et les Techniques Avancées (EPITA)</b> 14-16 rue Voltaire, 94270 Le Kremlin-Bicêtre - France <a href="https://www.epita.fr">https://www.epita.fr</a>
Dates	1994 - 1999
Qualification obtenue	<b>Diplôme de fin d'études – violon (avec mention)</b>
Principales matières couvertes ou compétences acquises	Théorie musicale et violon
Nom et localité de l'établissement d'enseignement ou de formation	<b>Conservatoire National de Région de Musique, Danse et Art dramatique de La Réunion</b> 6 bis, rue Pasteur, 97400 Saint-Denis - Réunion <a href="https://conservatoire.regionreunion.com">https://conservatoire.regionreunion.com</a>
Dates	July 1996
Principales matières couvertes ou compétences acquises	Théorie musicale et violon
Nom et localité de l'établissement d'enseignement ou de formation	<b>Académie Nationale d'été « Musique au Grand Jardin », Joinville en Champagne, France</b>
Dates	1985 - 1994
Principales matières couvertes ou compétences acquises	Théorie musicale et violon
Nom et localité de l'établissement d'enseignement ou de formation	<b>École municipale de musique, de danse et d'art dramatique, Saint-Denis, Réunion</b>

## Compétences personnelles

Langue(s) maternelle(s)

Autre(s) langue(s)

**Français, Créole Réunionnais**

Niveaux Européens (\*)

**Anglais**

**Hongrois**

	Comprendre		Parler		Écrire	
	Écouter	Lire	Prendre part à une conversation	S'exprimer oralement en continu	Écrire	
Anglais	C2 Utilisateur expérimenté	C2 Utilisateur expérimenté	C2 Utilisateur expérimenté	C2 Utilisateur expérimenté	C2 Utilisateur expérimenté	C2 Utilisateur expérimenté
Hongrois	B1 Utilisateur indépendant	B1 Utilisateur indépendant	B1 Utilisateur indépendant	B1 Utilisateur indépendant	B1 Utilisateur indépendant	B1 Utilisateur indépendant

(\*) [Cadre européen commun de référence pour les langues](https://ec.europa.eu/languages/sites/default/files/2018-01/CEFR_en.pdf)

Compétences en communication	<p>Médiateur interculturel (coachings effectués à Lille, Bucarest, Budapest, Florence et Barcelone avec des groupes multiculturels et participations à de nombreux projets internationaux ROOTS &amp; ROUTES International).</p> <p>Bonne aptitude à s'adapter à des environnements multiculturels.</p> <p>Bonne communication dans différentes langues (chef de projet et d'équipe au sein de diverses organisations internationales).</p> <p>Esprit d'équipe et bonne aptitude à s'adapter à de nouvelles conditions et environnements.</p> <p>Attentif et proactif, facilitateur. Supporte le stress.</p>
Compétences organisationnelles / managériales	Gestion de projets internationaux « culture, éducation, arts et social » (équipes distantes dans plus de 10 pays Européens)
Compétences liées à l'emploi	<p>Méthodologies de gestion de projets et qualité (V Cycle, XP, UML, ISO/IEEE, ITIL EFQM and CMMI).</p> <p>Relations publiques.</p> <p>Knowledge management. Lean management.</p> <p>Organisation et promotion de spectacles, workshops, conférences et résidences d'artistes.</p> <p>(Logiciels de prise de son, mixage et production.)</p>
Compétences informatiques	MS Office, MS Visio, MS Project, OpenOffice.org, iWork, Wordpress, Jekyll, YAML, SEO
Compétences artistiques	<p><b>Direction</b> : coordination artistique et technique de spectacles (performances), textes et partitions, scénographie, utilisation de l'espace. <b>Installation audiovisuelle</b> : conception et réalisation.</p> <p><b>Performance</b> : Utilisation performative du son, de la voix, de l'espace, d'objets et techniques.</p> <p><b>Enseignement/Coaching</b> : coach/éducateur utilisant les techniques d'improvisation, l'entrepreneuriat, laboratoires inter et multidisciplinaires. <b>Composition et production musicale</b> : Composition de bandes sonores, enregistrements live, prise de son extérieur et installations sonores.</p>
Permis de conduire	Permis de conduire Français

15 Juillet 2024  
Jérôme Li-Thiao-Té