


MANUAL DE USUARIO – TRABAJADOR

CENTRO PRE UNIVERSITARIO – UNIA

 UNIVERSIDAD NACIONAL INTERCULTURAL DE LA AMAZONIA	OFICINA DE TECNOLOGÍA DE LA INFORMACIÓN	CÓDIGO: OTI-CPU-MU002
		REVISIÓN: 1
		FECHA: Noviembre 2023


TABLA DE CONTENIDO

1. INTRODUCCIÓN	3
2. DESARROLLO DEL MANUAL DE USUARIO	4
2.1. INGRESO AL SISTEMA.....	4
2.2. MENÚ DE TRABAJADOR	6
2.3. MÓDULO HOME	8
2.4. MÓDULO PERFIL	12
2.5. MÓDULO INSCRIPCIÓN.....	13
2.6. MÓDULO INGRESANTES.....	17
2.7. MÓDULO BUSCAR POSTULANTES	20
2.8. MÓDULO REGISTRO DE POSTULANTES.....	22

 UNIVERSIDAD NACIONAL INTERCULTURAL DE LA AMAZONIA	OFICINA DE TECNOLOGÍA DE LA INFORMACIÓN	CÓDIGO: OTI-CPU-MU002
		REVISIÓN: 1
		FECHA: Noviembre 2023

1. INTRODUCCIÓN

Bienvenido al manual de usuario para el rol de trabajador del sistema web del Centro Preuniversitario de la Universidad Nacional Intercultural de la Amazonía. Este manual proporciona una guía detallada sobre cómo navegar y utilizar las diversas funcionalidades del sistema, asegurando una gestión eficaz y eficiente.

 UNIVERSIDAD NACIONAL INTERCULTURAL DE LA AMAZONIA	OFICINA DE TECNOLOGÍA DE LA INFORMACIÓN	CÓDIGO: OTI-CPU-MU002
		REVISIÓN: 1
		FECHA: Noviembre 2023

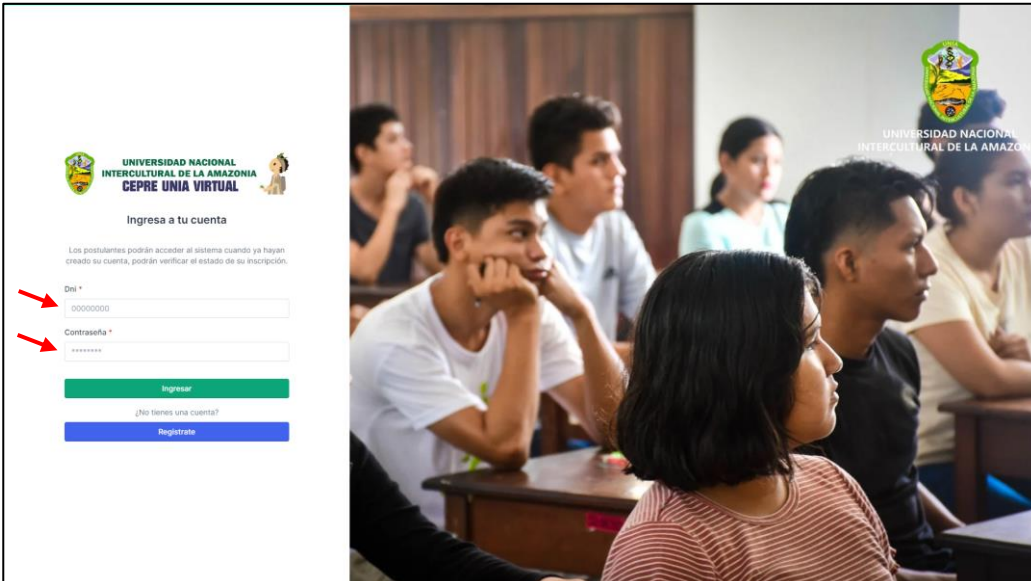
2. DESARROLLO DEL MANUAL DE USUARIO

2.1. INGRESO AL SISTEMA

El primer paso para acceder al sistema como trabajador es iniciar sesión. En la página de inicio de sesión, encontrarás un formulario que consta de dos campos:

- **DNI:** Ingresa tu número de identificación personal.
- **Contraseña:** Ingresa tu contraseña secreta.


Formulario





 UNIVERSIDAD NACIONAL INTERCULTURAL DE LA AMAZONIA	OFICINA DE TECNOLOGÍA DE LA INFORMACIÓN	CÓDIGO: OTI-CPU-MU002
		REVISIÓN: 1
		FECHA: Noviembre 2023


Una vez que hayas proporcionado los datos correctos, podrás acceder exitosamente al sistema. Si los datos son incorrectos, aparecerá un mensaje de error que indica "**Credenciales incorrectas**". En este caso, verifica la información ingresada y vuelve a intentarlo.

Alerta





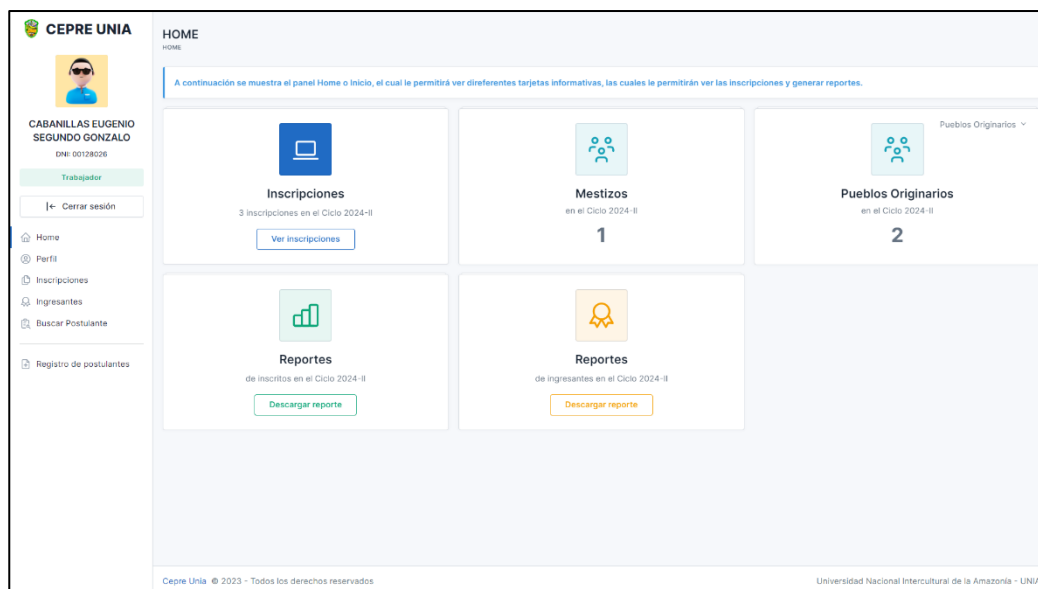


 UNIVERSIDAD NACIONAL INTERCULTURAL DE LA AMAZONIA	OFICINA DE TECNOLOGÍA DE LA INFORMACIÓN	CÓDIGO: OTI-CPU-MU002
		REVISIÓN: 1
		FECHA: Noviembre 2023


2.2. MENÚ DE TRABAJADOR

Después de iniciar sesión con éxito, como trabajador, tendrás acceso a varios módulos y funciones:

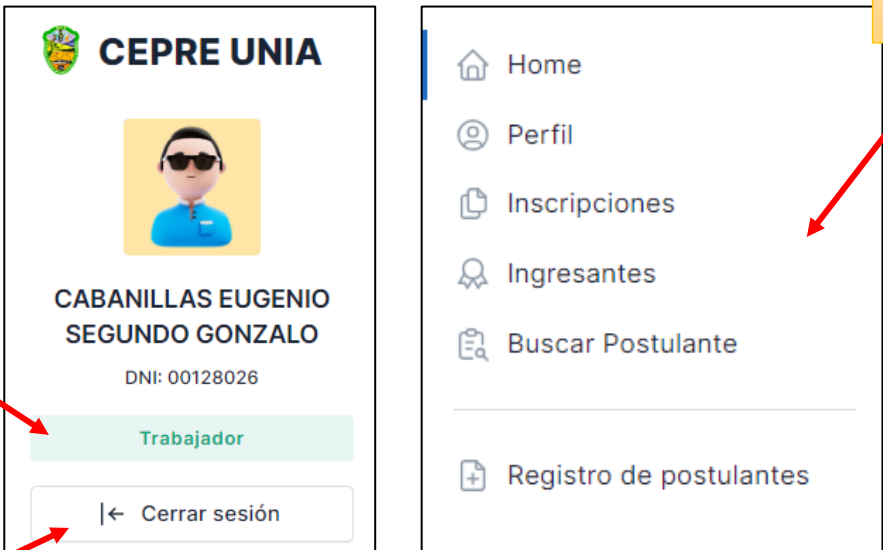
Imagen Referencial – Vista de Inicio




- **Módulo Home:** Aquí encontrarás 6 tarjetas informativas que incluyen la cantidad de inscripciones en el ciclo activo actual, la cantidad de inscritos de grupos mestizos y pueblos originarios, así como informes de inscritos e ingresantes del ciclo activo actual.
- **Módulo Perfil:** En este módulo, encontrarás toda la información de tu propio perfil de usuario.

 UNIVERSIDAD NACIONAL INTERCULTURAL DE LA AMAZONIA	OFICINA DE TECNOLOGÍA DE LA INFORMACIÓN	CÓDIGO: OTI-CPU-MU002
		REVISIÓN: 1
		FECHA: Noviembre 2023

- **Módulo Inscripciones:** En este módulo, puedes ver una lista de inscripciones según el ciclo activo. Puedes aplicar diversos filtros, como grupo, ciclo, nombre de postulantes, estado de inscripción, fotografías aprobadas, pagos verificados y documentos completados.
- **Módulo Ingresantes:** Este módulo te permite importar listas de ingresantes desde archivos Excel y gestionar la lista de postulantes que han ingresado y los que no, separados por carreras.
- **Módulo Búsqueda de Postulantes:** Aquí puedes buscar a los postulantes por su DNI y acceder a toda su información, incluyendo fotografías, datos personales, documentos enviados y la carrera a la que postulan.
- **Módulo Registro de Postulante:** Aquí podrás redirigirte al formulario para que los postulantes se puedan registrar en el sistema.



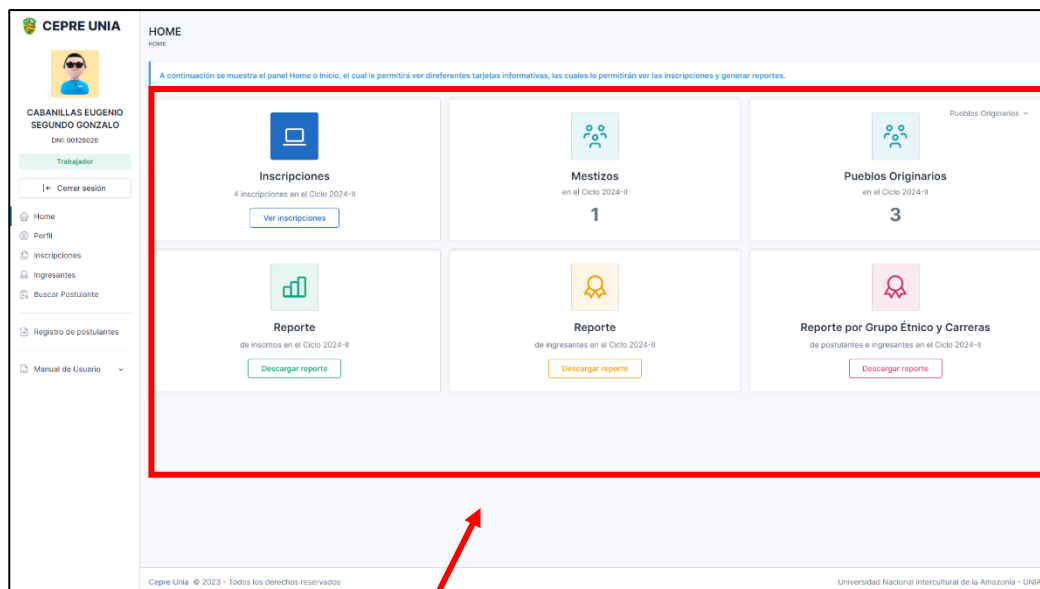
The image shows a user interface for CEPRE UNIA. On the left, a user profile card displays the name "CABANILLAS EUGENIO SEGUNDO GONZALO", DNI "00128026", and the role "Trabajador". A red arrow points from the label "Rol" to the "Trabajador" button. Below the profile card is a button labeled "Cerrar sesión", with a red arrow pointing from the label "Botón para Cerrar sesión" to it. On the right, a sidebar menu lists several options: Home, Perfil, Inscripciones, Ingresantes, Buscar Postulante, and Registro de postulantes. A red arrow points from the label "Módulos" to the "Inscripciones" option in the menu.

 UNIVERSIDAD NACIONAL INTERCULTURAL DE LA AMAZONIA	OFICINA DE TECNOLOGÍA DE LA INFORMACIÓN	CÓDIGO: OTI-CPU-MU002
		REVISIÓN: 1
		FECHA: Noviembre 2023


2.3. MÓDULO HOME

El módulo Home es el punto de partida para los trabajadores, ofreciendo un resumen rápido y efectivo del estado actual del ciclo académico mediante seis tarjetas informativas:

Vista Módulo Home

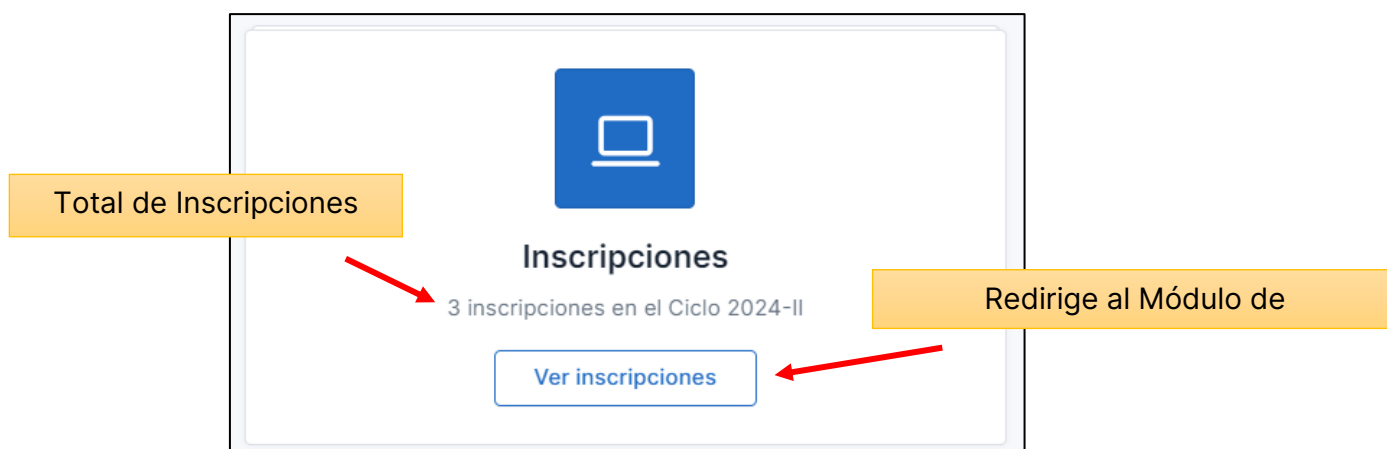


Cards Informativas

 UNIVERSIDAD NACIONAL INTERCULTURAL DE LA AMAZONIA	OFICINA DE TECNOLOGÍA DE LA INFORMACIÓN	CÓDIGO: OTI-CPU-MU002
		REVISIÓN: 1
		FECHA: Noviembre 2023

- **Total de Inscripciones Actuales:**

Esta tarjeta muestra el número total de inscripciones que se han realizado hasta el momento en el ciclo activo. Es una herramienta útil para hacer un seguimiento en tiempo real de la participación de los postulantes.



- **Inscritos del Grupo Mestizo:**

Aquí se presenta la cantidad total de postulantes inscritos que pertenecen al grupo Mestizo. Este dato es crucial para entender la diversidad y representación en el centro preuniversitario.



 UNIVERSIDAD NACIONAL INTERCULTURAL DE LA AMAZONIA	OFICINA DE TECNOLOGÍA DE LA INFORMACIÓN	CÓDIGO: OTI-CPU-MU002
		REVISIÓN: 1
		FECHA: Noviembre 2023

- **Inscritos de Pueblos Originarios:**


Esta tarjeta destaca el número de postulantes inscritos provenientes de pueblos originarios, cuenta con un filtro para ver el número de inscritos por cada pueblo originario.



- **Reporte de Inscritos:**

Proporciona un resumen detallado de los postulantes inscritos para el ciclo académico actual. Este reporte nos exportará en formato Excel.



 UNIVERSIDAD NACIONAL INTERCULTURAL DE LA AMAZONIA	OFICINA DE TECNOLOGÍA DE LA INFORMACIÓN	CÓDIGO: OTI-CPU-MU002
		REVISIÓN: 1
		FECHA: Noviembre 2023

- **Reporte de Ingresantes:**


Similar al reporte de inscritos, pero centrado en aquellos postulantes que han sido aceptados y también los que no lograron ingresar, para así tener un control más detallado de todo. Este reporte nos exportará en formato Excel.



- **Reporte por Grupo Étnico y Carreras**

En este reporte usted obtendrá los totales de postulantes inscritos e ingresantes separado por las distintas carreras existentes en el sistema.

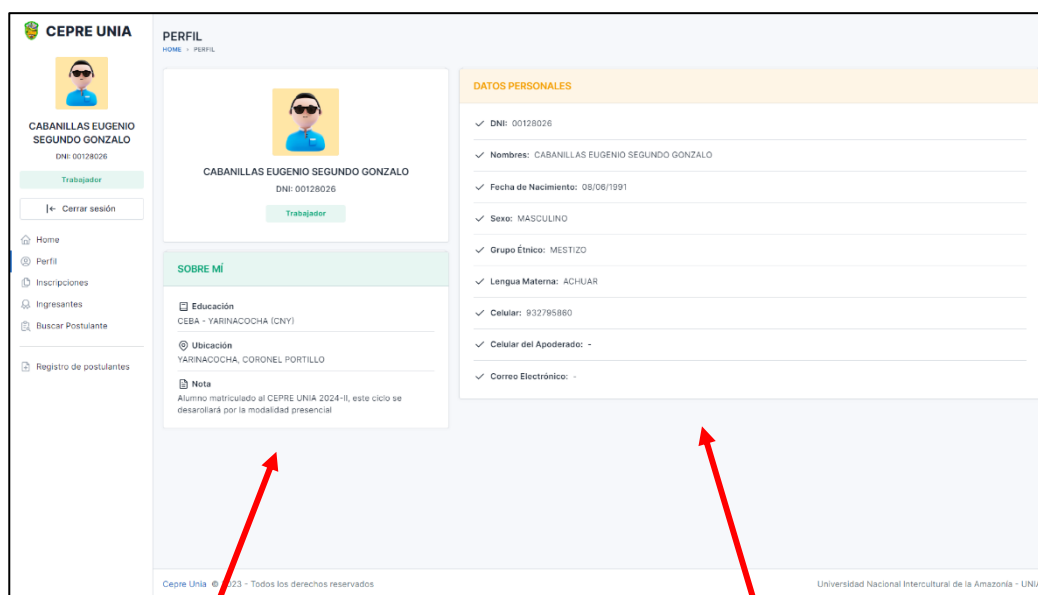


 UNIVERSIDAD NACIONAL INTERCULTURAL DE LA AMAZONIA	OFICINA DE TECNOLOGÍA DE LA INFORMACIÓN	CÓDIGO: OTI-CPU-MU002
		REVISIÓN: 1
		FECHA: Noviembre 2023

2.4. MÓDULO PERFIL

En este segundo módulo, llamado "Perfil", los usuarios trabajadores pueden acceder y visualizar toda la información relacionada con su propio perfil de usuario. Esta sección ofrece una vista detallada de los datos personales y configuraciones específicas del usuario que ha iniciado sesión en el sistema. Al ingresar a este módulo, se mostrará una interfaz que proporciona información como: DNI, Nombre y Apellidos, Fecha de Nacimiento, Rol del Usuario, Correo Electrónico, entre otros.

Vista Módulo Perfil



Sobre mi

Datos Personales

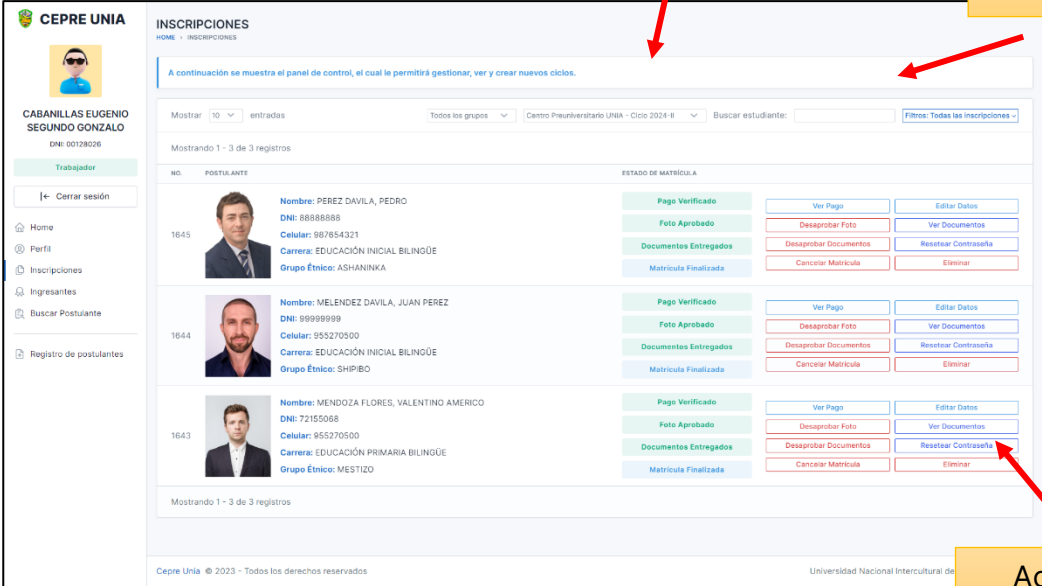
 UNIVERSIDAD NACIONAL INTERCULTURAL DE LA AMAZONIA	OFICINA DE TECNOLOGÍA DE LA INFORMACIÓN	CÓDIGO: OTI-CPU-MU002
		REVISIÓN: 1
		FECHA: Noviembre 2023

2.5. MÓDULO INSCRIPCIÓN

En el módulo de "Inscripción", los trabajadores pueden gestionar todas las inscripciones que están relacionadas con el ciclo académico activo en ese momento. Este módulo ofrece una vista detallada de las inscripciones y proporciona herramientas de filtrado para facilitar la búsqueda y administración.

Listado de Inscripciones


Vista Módulo de Inscripción



The screenshot displays the 'Inscripciones' module interface. On the left is a sidebar with the user profile of CABANILLAS EUGENIO SEGUNDO GONZALO and navigation links. The main area shows a table of registrants with columns for ID, Name, DNI, Celular, Carrera, Grupo Étnico, and Estado de Matrícula. The table lists three registrants: PEREZ DAVILA, PEDRO; MELENDEZ DAVILA, JUAN PEREZ; and MENDOZA FLORES, VALENTINO AMERICO. Each row has a set of action buttons (Ver Pago, Editar Datos, Desaprobar Foto, Ver Documentos, Desaprobar Documentos, Reseteo de Contraseña, Cancelar Matrícula, Eliminar). Annotations include a yellow box labeled 'Listado de Inscripciones' pointing to the table, a yellow box labeled 'Filtros' pointing to the filter dropdowns at the top, and a yellow box labeled 'Acciones' pointing to the action buttons in the table.

FUNCIONES PRINCIPALES:

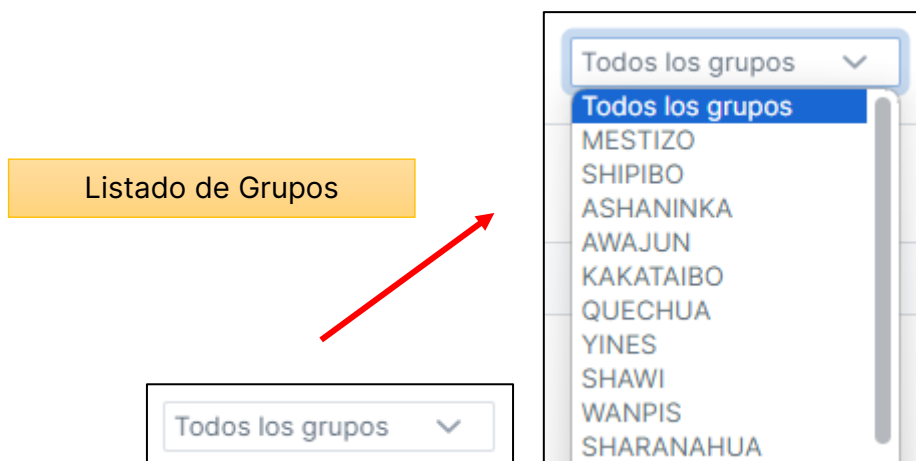
Lista de Inscripciones: En este apartado, se muestra una lista completa de todas las inscripciones realizadas por los postulantes. Cada entrada en la lista contiene información relevante sobre los postulantes y su estado de inscripción.

 UNIVERSIDAD NACIONAL INTERCULTURAL DE LA AMAZONIA	OFICINA DE TECNOLOGÍA DE LA INFORMACIÓN	CÓDIGO: OTI-CPU-MU002
		REVISIÓN: 1
		FECHA: Noviembre 2023

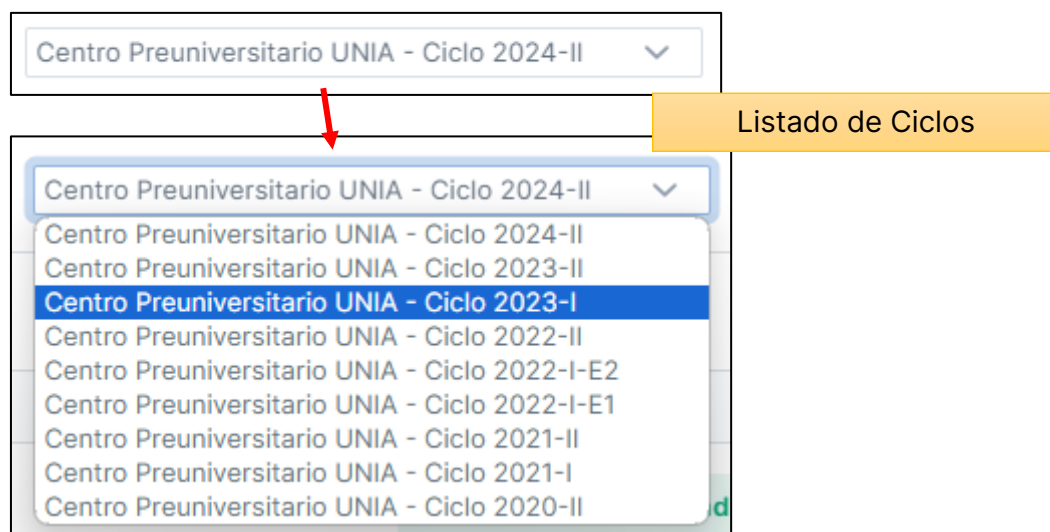
- **Filtros Avanzados:**

Los trabajadores pueden aplicar varios filtros para refinar la búsqueda de inscripciones:

- **Filtro por Grupo:** Permite filtrar inscripciones por grupos específicos, como mestizos, pueblos originarios u otros grupos relevantes.

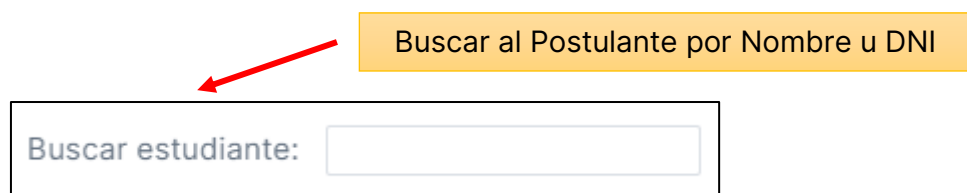


- **Filtro por Ciclos:** Facilita la búsqueda de inscripciones relacionadas con ciclos académicos específicos.



 UNIVERSIDAD NACIONAL INTERCULTURAL DE LA AMAZONIA	OFICINA DE TECNOLOGÍA DE LA INFORMACIÓN	CÓDIGO: OTI-CPU-MU002
		REVISIÓN: 1
		FECHA: Noviembre 2023

- **Búsqueda por Nombre de Postulantes:** Ofrece la capacidad de buscar inscripciones utilizando el nombre de los postulantes, lo que agiliza la localización de casos individuales.



Buscar al Postulante por Nombre u DNI

Buscar estudiante:


- **Filtros de Estado:** Los trabajadores pueden aplicar filtros para identificar inscripciones completadas, inscripciones no finalizadas, fotografías aprobadas o desaprobadas, pagos verificados o no verificados, y documentos completados o no completados.



Filtros

Filtros: Todas las inscripciones ▾

- Todas las inscripciones
- Inscripciones completadas
- Inscripciones no finalizadas
- Fotografías aprobadas
- Fotografías desaprobadas
- Pagos verificados
- Pagos no verificados
- Documentos completados
- Sin documentos

 UNIVERSIDAD NACIONAL INTERCULTURAL DE LA AMAZONIA	OFICINA DE TECNOLOGÍA DE LA INFORMACIÓN	CÓDIGO: OTI-CPU-MU002
		REVISIÓN: 1
		FECHA: Noviembre 2023

- **Acciones de Gestión:**

En este módulo, los trabajadores pueden realizar acciones relacionadas con las inscripciones, como la aprobación de fotografías, la verificación de pagos, la actualización del estado de los documentos, restablecer la contraseña, finalizar matrícula y eliminar matrícula.

Ver Pago

Editar Datos

Aprobar Foto

Ver Documentos

Aprobar Documentos

Resetear Contraseña

Finalizar Matrícula

Eliminar

Acciones

- **Paginación:**

El listado de inscripciones se muestra con su paginación respectiva, lo que facilita la navegación a través de las diferentes páginas de resultados, especialmente cuando hay un gran número de inscripciones.



<
1
2
3
4
5
6
7
8
9
10
...
22
23
>

Paginación

Mostrar 10 entradas
Todos los grupos
Centro Preuniversitario UNA - Ciclo 2023-II
Buscar estudiante:
Filtros: Todas las inscripciones


Mostrando 1 - 10 de 229 registros

1
2
3
4
5
6
7
8
9
10
...
22
23

NO.	POSTULANTE	ESTADO DE MATRÍCULA	
1636	 <p>Nombre: SÁNCHEZ AREVALO, WILLEM JAFET DNI: 78970144 Celular: 993909508 - 954432701 Carrera: INGENIERÍA AGROINDUSTRIAL Grupo Étnico: SHIPIBO</p>	<div style="background-color: #d4edda; padding: 2px; text-align: center;">Pago Verificado</div> <div style="background-color: #d4edda; padding: 2px; text-align: center;">Foto Aprobado</div> <div style="background-color: #d4edda; padding: 2px; text-align: center;">Documentos Entregados</div>	<div style="display: grid; grid-template-columns: 1fr 1fr; gap: 2px;"> <div style="border: 1px solid blue; padding: 2px; text-align: center;">Ver Pago</div> <div style="border: 1px solid red; padding: 2px; text-align: center;">Desaprobar Foto</div> <div style="border: 1px solid red; padding: 2px; text-align: center;">Desaprobar Documentos</div> <div style="border: 1px solid blue; padding: 2px; text-align: center;">Finalizar Matrícula</div> <div style="border: 1px solid blue; padding: 2px; text-align: center;">Editar Datos</div> <div style="border: 1px solid blue; padding: 2px; text-align: center;">Ver Documentos</div> <div style="border: 1px solid blue; padding: 2px; text-align: center;">Resetear Contraseña</div> <div style="border: 1px solid red; padding: 2px; text-align: center;">Eliminar</div> </div>
1635	 <p>Nombre: CRUZ DEL AGUILA, JEAN PIERRE DNI: 70752262 Celular: 923965112 Carrera: INGENIERÍA AGROINDUSTRIAL Grupo Étnico: MESTIZO</p>	<div style="background-color: #d4edda; padding: 2px; text-align: center;">Pago Verificado</div> <div style="background-color: #d4edda; padding: 2px; text-align: center;">Foto Aprobado</div> <div style="background-color: #d4edda; padding: 2px; text-align: center;">Documentos Entregados</div>	<div style="display: grid; grid-template-columns: 1fr 1fr; gap: 2px;"> <div style="border: 1px solid blue; padding: 2px; text-align: center;">Ver Pago</div> <div style="border: 1px solid red; padding: 2px; text-align: center;">Desaprobar Foto</div> <div style="border: 1px solid red; padding: 2px; text-align: center;">Desaprobar Documentos</div> <div style="border: 1px solid blue; padding: 2px; text-align: center;">Finalizar Matrícula</div> <div style="border: 1px solid blue; padding: 2px; text-align: center;">Editar Datos</div> <div style="border: 1px solid blue; padding: 2px; text-align: center;">Ver Documentos</div> <div style="border: 1px solid blue; padding: 2px; text-align: center;">Resetear Contraseña</div> <div style="border: 1px solid red; padding: 2px; text-align: center;">Eliminar</div> </div>

OFICINA DE TECNOLOGÍA DE LA INFORMACION

PÁGINA 16

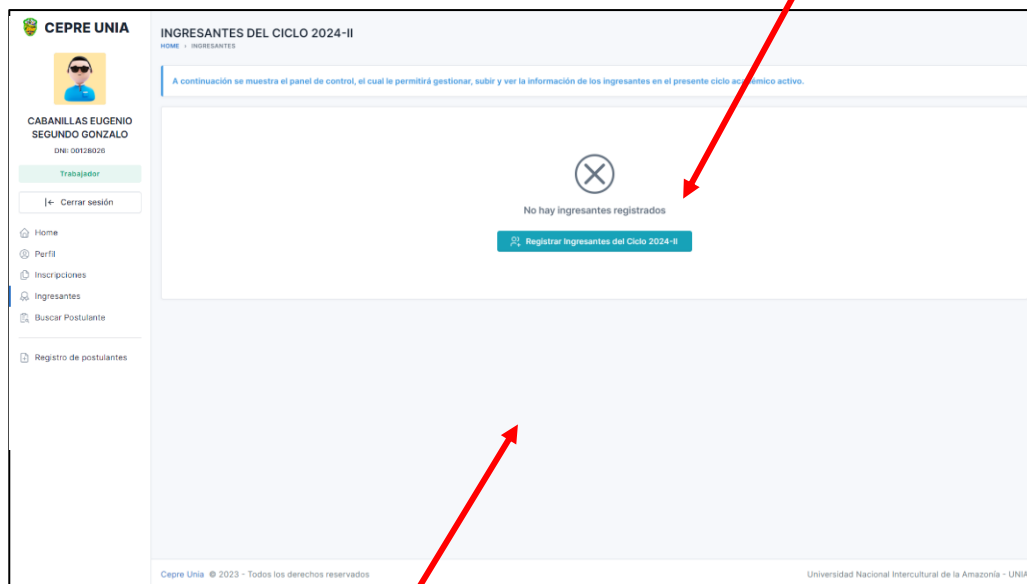
 UNIVERSIDAD NACIONAL INTERCULTURAL DE LA AMAZONIA	OFICINA DE TECNOLOGÍA DE LA INFORMACIÓN	CÓDIGO: OTI-CPU-MU002
		REVISIÓN: 1
		FECHA: Noviembre 2023

2.6. MÓDULO INGRESANTES

El módulo de "Ingresantes" está diseñado para gestionar y registrar a los estudiantes que han sido admitidos al centro preuniversitario. Este módulo incluye las siguientes funcionalidades:

Vista Módulo Ingresantes

Botón para Registrar
Lista de los Resultados



Nota: El botón se activa dependiendo la fecha del examen establecida en la configuración del Ciclo activo.

 UNIVERSIDAD NACIONAL INTERCULTURAL DE LA AMAZONIA	OFICINA DE TECNOLOGÍA DE LA INFORMACIÓN	CÓDIGO: OTI-CPU-MU002
		REVISIÓN: 1
		FECHA: Noviembre 2023

- **Importación de Listas en Archivo Excel:**


En este módulo, los trabajadores encontrarán un botón que les permite importar listas de ingresantes desde archivos Excel. Esta función es útil para cargar de manera eficiente la información de los estudiantes que han sido admitidos al sistema.

Formulario para Registrar resultados en Excel.



- **Listado de Ingresantes:**


Una vez que se ha importado el archivo Excel, se generará un listado completo que incluye tanto a los estudiantes que han ingresado como a aquellos que no lo han hecho. Los ingresantes se organizan y separan por carreras académicas, lo que facilita la gestión y el seguimiento de los nuevos estudiantes.

 UNIVERSIDAD NACIONAL INTERCULTURAL DE LA AMAZONIA	OFICINA DE TECNOLOGÍA DE LA INFORMACIÓN	CÓDIGO: OTI-CPU-MU002
		REVISIÓN: 1
		FECHA: Noviembre 2023

INGENIERÍA AGROFORESTAL ACUÍCOLA					INGENIERÍA AGROINDUSTRIAL				
NO.	DNI	POSTULANTE	PUNTAJE	ESTADO	NO.	DNI	POSTULANTE	PUNTAJE	ESTADO
No hay resultados para mostrar					No hay resultados para mostrar				
EDUCACIÓN INICIAL BILINGÜE					EDUCACIÓN PRIMARIA BILINGÜE				
NO.	DNI	POSTULANTE	PUNTAJE	ESTADO	NO.	DNI	POSTULANTE	PUNTAJE	ESTADO
1	88888888	PEREZ DAVILA, PEDRO	56.40	Ingreso	1	72155068	MENDOZA FLORES, VALENTINO AMERICO	55.10	Ingreso
2	99999999	MELENDEZ DAVILA, JUAN PEREZ	40.68	No ingreso					

Listado de Ingresantes
por Carreras

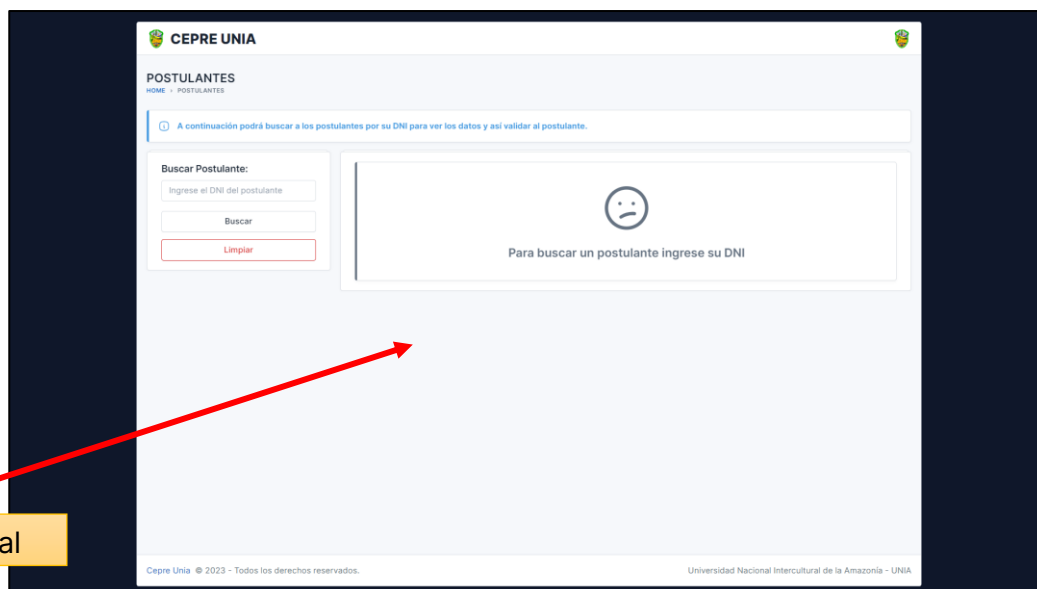
Este módulo es esencial para llevar un registro eficaz de los estudiantes que han sido admitidos y permite a los trabajadores cargar información de ingresantes de manera rápida y precisa utilizando archivos Excel.

 UNIVERSIDAD NACIONAL INTERCULTURAL DE LA AMAZONIA	OFICINA DE TECNOLOGÍA DE LA INFORMACIÓN	CÓDIGO: OTI-CPU-MU002
		REVISIÓN: 1
		FECHA: Noviembre 2023

2.7. MÓDULO BUSCAR POSTULANTES

El módulo "Buscar Postulantes" permite a los trabajadores buscar y acceder a la información de los postulantes utilizando su número de DNI. Aquí se detallan las funciones principales de este módulo:

Vista Módulo Búsqueda de Postulantes



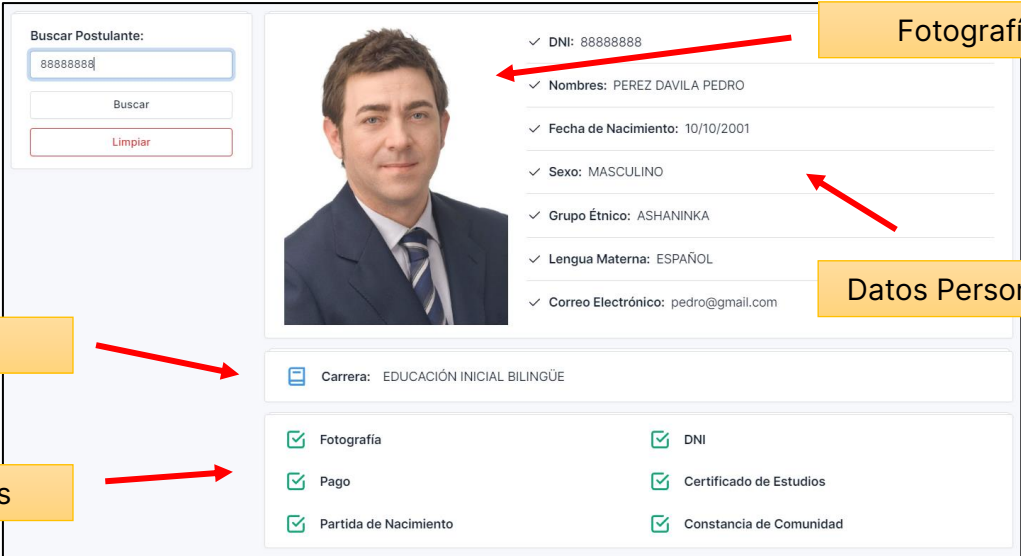
- **Búsqueda por DNI:**

En este módulo, los trabajadores pueden ingresar el número de DNI de un postulante en un campo de búsqueda específico.




 UNIVERSIDAD NACIONAL INTERCULTURAL DE LA AMAZONIA	OFICINA DE TECNOLOGÍA DE LA INFORMACIÓN	CÓDIGO: OTI-CPU-MU002
		REVISIÓN: 1
		FECHA: Noviembre 2023

- **Acceso a la Información Completa:** Al hacer clic en el botón "Buscar Postulante", se mostrará toda la información relacionada con el postulante correspondiente. Esta información puede incluir:



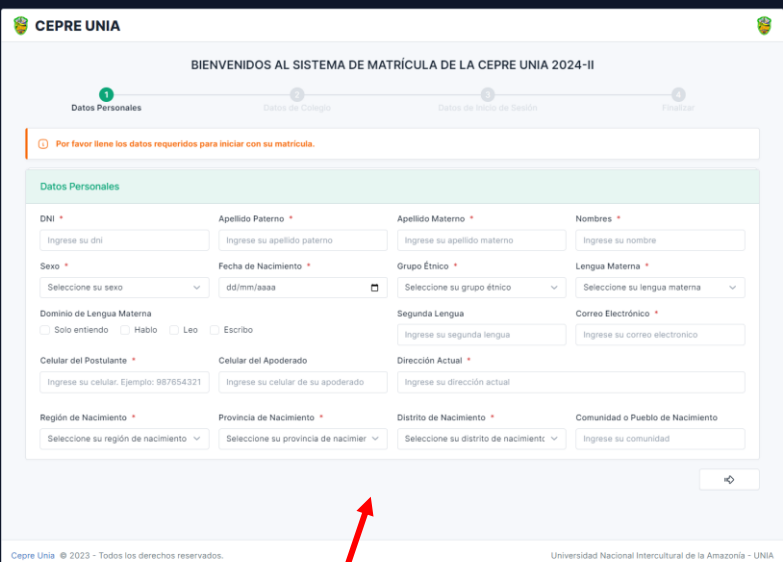
- **Fotografía:**
Se mostrará la fotografía del postulante, lo que facilita su identificación visual.
- **Datos Personales:**
Los datos personales del postulante, como nombre, apellidos, dirección, fecha de nacimiento, etc.
- **Documentos Enviados:**
Se presentará una lista de los documentos que el postulante ha enviado como parte de su solicitud.
- **Carrera a la que Postula:**
Se indicará la carrera académica a la que el postulante ha aplicado.

 UNIVERSIDAD NACIONAL INTERCULTURAL DE LA AMAZONIA	OFICINA DE TECNOLOGÍA DE LA INFORMACIÓN	CÓDIGO: OTI-CPU-MU002
		REVISIÓN: 1
		FECHA: Noviembre 2023

2.8. MÓDULO REGISTRO DE POSTULANTES

Al ingresar a este módulo el sistema automáticamente nos va a redirigir a la vista de registro de postulantes, al formulario correspondiente.

Vista Registro de Postulantes



Formulario para el
Registro de Postulantes