*Fabiola Crie   
2 Square Jean Paul Sartre  
91000 - EVRY   
07 81 41 74 45  
crie.fabiola@gmail.com*

*Objet : Candidature pour un emploi de Conseillère clientèle en alternance   
P. J. : Curriculum Vitae   
  
EVRY, le 01/10/2018*

Madame, Monsieur,

Je souhaite par la présente vous proposer ma candidature.

Titulaire d'un Bac Pro Commerce, j'ai démarrée une formation de Technicienne Supérieur en Négociation et Digitalisation de la Relation clients en alternance à la rentrée scolaire Septembre 2018. Un emploi au sein de votre entreprise serait ainsi l'opportunité de me former sur le terrain et d'acquérir les compétences correspondant à mon futur métier, mais également de développer mon expérience professionnelle.   
  
Sérieuse, consciencieuse et dynamique, je souhaite vivement acquérir de nouvelles connaissances et je suis prête à relever de nombreux défis.   
  
Je vous prie donc de bien vouloir trouver, ci-joint, mon curriculum vitae qui vous donnera de plus amples renseignements sur mon profil et mes premières expériences professionnelles. Je me tiens de plus à votre entière disposition afin de vous exposer mes motivations lors d'un entretien, et pour toute information concernant le fonctionnement de l'alternance.   
  
Dans cette attente, et vous remerciant par avance de votre bienveillance concernant l'étude de ma candidature, je vous prie d'agréer, Madame, Monsieur, l'expression de mes salutations distinguées.

Crie Fabiola