Descrição de Caso de uso

Nome do caso de uso: Gerenciar convênios.

ID: TR5.

Ator primário: Secretária.

Sumário: A secretária gerencia os convênios.

1. Fluxo principal

- **1.1.** A secretária seleciona a opção de exibir convênios.
- **1.2.** O sistema exibe todos os convênios.

2. Fluxos alternativos

- 2.1. Fluxo Alternativo Cadastrar convênio (1.1).
 - 2.1.1. A secretária seleciona a opção de cadastrar convênio.
 - **2.1.2.** O sistema solicita a secretária o preenchimento dos seguintes campos: Nome do convênio, ANS e limite de retorno.
 - **2.1.3.** A secretária preenche os atributos.
 - **2.1.4.** O sistema valida as informações inseridas.
 - **2.1.5.** O sistema realiza a inclusão dos dados.
- 2.2. Fluxo Alternativo Editar convênio (1.1).
- 2.2.1. Pré-Condição:
- **2.2.1.1.** O convênio deve estar cadastrado no sistema.

2.2.2. Passos:

- **2.2.2.1.** A secretária seleciona a opção de editar convênio.
- 2.2.2. O sistema exibe os dados de todos convênios.
- 2.2.2.3. A secretária seleciona o convênio que deseja editar.

- **2.2.2.4.** O sistema solicita a secretária o preenchimento dos campos a serem atualizados.
- **2.2.2.5.** A secretária preenche os atributos a serem atualizados.
- 2.2.2.6. A secretária confirma a edição.

2.3. Fluxo Alternativo - Deletar convênio (1.1).

2.3.1. Pré-Condição:

2.3.1.1. O convênio deve estar cadastrado no sistema.

2.3.2. Passos:

- **2.3.2.1.** A secretária seleciona a opção de deletar.
- 2.3.2.2. O sistema exibe os dados de todos convênios.
- 2.3.2.3. A secretária seleciona o convênio que deseja deletar.
- **2.3.2.4.** A secretária confirma a remoção.
- 2.3.2.5. O sistema remove o convênio.

Descrição de Caso de uso

Nome do caso de uso: Consulta relatórios de consulta.

ID: TR9.

Ator primário: Psicólogo.

Sumário: O Psicólogo consulta os relatórios de suas consultas.

1. Precondições

1.1. Psicólogo cadastrado.

2. Fluxo principal

2.1. A psicóloga consulta relatórios de todas as suas consultas.

- 2.2. O sistema realiza busca das consultas.
- **2.3.** O sistema exibe o relatório de consultas.
- 2.4. A psicóloga exporta as informações no formato PDF.
- **2.5.** O sistema realiza o download do PDF.
- 3. Fluxos alternativos
 - 3.1. Fluxo Alternativo Exportar como PDF (2.4).
 - **3.1.1.** A psicóloga exporta as informações no formato Excel.