

INSTITUTO DE ADMINISTRACION PUBLICA DEL ESTADO DE CHIAPAS A.C.

MAESTRIA EN ADMINISTRACION Y POLITICAS PUBLICAS

PLANEACION ESTRATEGICA

ALUMNO: LUIS GARCIA SOLIS

LECTURA DEL CAPITULO 6 DEL LIBRO "ADMINISTRACION ESTRATEGICA"

ACTIVIDAD 9

TOMA DE DECISIONES

Se define como el proceso mediante el cual se realiza una elección entre las opciones o formas para resolver diferentes situaciones de la vida en diferentes contextos: nivel laboral, familiar, sentimental, empresarial (utilizando metodologías cuantitativas que brinda la administración). para realizar toma de decisiones se requieren conocer los procesos que ocurren en la mente del decisor ante los problemas administrativos inherentes a la toma de decisiones tales como; naturaleza de la solución de problemas administrativos, proceso racional de solución de problemas, toma de decisiones, mejora en la eficiencia de la solución de la solución de problemas administrativos, eficacia e ineficacia en la solución de los problemas, racionalidad limitada, superación de las barreras a la efectiva toma de decisiones.

En el proceso de solución de problemas administrativos, si se buscan valores económicos, las soluciones serán a corto plazo, si se buscan soluciones de valores cualitativos serán a largo plazo, para poder decidir, lo primero que se hace es la detección del problema, seguido de la toma de decisiones y finalmente al solución al mismo. Para detectar el problema el estratega debe considerar indicadores basado en la desviación respecto a experiencias pasadas, en la desviación respecto al plan original, de otras personas y el desempeño de los competidores, detectado el problema el estratega debe de cómo y cuándo tomar la decisión y no caer en algunas actitudes como; definir que el problema es fácil de manejar, puede resolverse por sí mismo y a quien le toca decidir. Para la solución de problemas se deben de tomar en cuenta las siguientes fases; la primera es investigar la situación definiendo el problema, identificando los objetivos de decisión y un diagnostico de las causas, segunda el desarrollo de alternativas creativas sin evaluar, tercera evaluación de opciones y selección de la mejor y por ultimo poner en práctica y hacer el seguimiento.

La toma de decisiones se describe como le proceso en virtud del cual una alternativa estratégica o curso de acción estratégico se selecciona como la manera de aprovechar una oportunidad o sortear una situación problemática. El tipo de decisiones se clasifican en programadas y no programadas. Las programadas son decisiones sistemáticas y repetitivas donde la organización desarrolla procesos específicos para manejarlas. las decisiones no programadas son decisiones de una sola vez, mal estructuradas de políticas nuevas , manejadas por procesos generales de solución de problemas. Las técnicas para toma de decisiones se clasifican; en tradicionales y

modernas. Las técnicas tradicionales para decisiones programadas son las habituales, sistemáticas administrativas basadas en procedimientos estándar de operación, y la estructura misma de la organización. Las técnicas tradicionales para decisiones no programadas que se han utilizado son las de sentido común, como el juicio, la intuición y la creatividad, así mismo se han desarrollado algunas reglas practicas, que permiten al decisor tomar decisiones en situaciones de premura o duda.

Las técnicas modernas para decisiones programadas son aquellas derivadas de la investigación de operaciones de análisis matemático para procesar datos y para las decisiones no programadas se han desarrollado técnicas heurísticas de solución de problemas con aplicaciones especificas en capacitación y adiestramiento de personas.

En el momento de diseñar las decisiones, pero sobre todo a la hora de establecer criterios con los que adoptar un curso de acción, tres son las situaciones que se le pueden presentar al decisor: certeza, incertidumbre y riesgo.

Para mejorar la eficiencia de los problemas administrativos se realiza la relación de la calidad objetiva y la aceptación, es decir identificar el tipo de problema y se sugiere un estilo de decisión por ejemplo; en el orden, la calidad de la decisión es más importante que su aceptación el estilo de decisión que se sugiere es que la decisión es tomada por el superior usando información disponible independientemente de otros, en el consenso la aceptación de la decisión es más importante que su calidad, la decisión es de grupo a partir de información e ideas compartidas, en la consulta la calidad y aceptación de la decisión son igualmente importantes, la decisión se toma por el jefe usando la opinión de los subordinados, individualmente, en la conveniencia la calidad y aceptación de la decisión no son importantes, la decisión resulta del método mas sencillo de que se disponga.

Eficacia e ineficacia en la solución de los problemas. el estratega puede asumir varias conductas y preguntas a la vez, por ejemplo; manifiesta si no hago nada ¿los riesgos son serios?, si escojo la opción más sencilla, ¿qué pasa?, ¿encontraré una mejor opción?, ¿tengo elementos de búsqueda?, ¿tengo tiempo para investigar o deliberar?. La estrategia es nunca decidir en casos de alto grado de emotividad, pues se toman decisiones que posteriormente se revocan.

Para la superación de las barreras a la efectiva toma de decisiones el estratega debe establecer prioridades, administrar el tiempo y proceder en forma metódica y cuidadosa.

En la cuestión laboral a cada minuto nos vemos expuestos a tomar decisiones, algunas de ellas son precipitadas, absurdas y provocan efectos de arrepentimiento y desconfianza, otras se meditan más y pensamos claramente en las posibles consecuencias, lo que podemos hacer es desarrollar nuestra capacidad de prevenir un problema y obtener buenos resultados, por lo que concluyo que para tomar una buena decisión primero se debe observar el problema, definirlo, las consecuencias posibles, elegir la solución más justa y benéfica, fijar estrategias, actuar y evaluar los resultados.