

Instituto de Administración Pública del Estado de Chiapas (IAP)

Maestría en:

Administración y Políticas Públicas

Catedrático

Dr. Antonio Pérez Gómez

Materia:

Planeación Estratégica

Tema:

Actividad2: Investigación documental

Principales teóricos de la planeación estratégica

Alumno:

Alonso Hernández Revolorio

Tapachula de Córdova y Ordoñez, Chiapas; a 12 de noviembre de 2014

Objetivo

El objetivo de esta investigación es entender y comprender el concepto de planeación estratégica, por qué hacer Planeación Estratégica y cuál es la función, los factores que hay que tomar en cuenta para aplicarla y las ventajas de contar con una planeación estratégica en una organización, empresa o institución pública o privada.

Introducción

A continuación se presenta el siguiente trabajo que trata sobre “*planeación estratégica*”, dicha planeación estratégica es de tipo fundamental para la organización ya que en ésta se planean y toman decisiones futuras que ayudaran al éxito o a la buena marcha de la empresa u organización, en este estudio de Planeación Estratégica es donde se va a prever el futuro de la empresa, así como el desarrollo de las actividades para el buen funcionamiento de la misma.

Principales teóricos de la planeación estratégica.

Concepto:

La planeación estratégica se puede definir como el arte y ciencia de formular, implantar y evaluar decisiones internacionales que permitan a la organización llevar a cabo sus objetivos. “Estrategia es la determinación de los objetivos a largo plazo y la elección de las acciones y la asignación de los recursos necesarios para conseguirlos” A. Chandler “Estrategia es la dialéctica de la empresa con su entorno” H. Ansoff “La estrategia competitiva consiste en desarrollar una amplia formula de cómo la empresa va a competir, cuáles deben ser sus objetivos y qué políticas serán necesarias para alcanzar tales objetivos” M. Porter Planeación proceso mediante el cual se analiza la situación externa e interna de la empresa, estableciendo objetivos generales y formulando las estrategias a seguir para lograr los objetivos que se han planteado. Debe ser pensada y realizada por los altos directivos de las empresas que son los que conocen y tienen un nivel más general de la empresa. Abarca a toda la empresa, por lo tanto todo el personal debe estar comprometido para que la planeación resulte un éxito. La planeación se proyecta a plazos durante los cuales debe de estar en observación para en caso de ser necesario hacer las correcciones pertinentes durante el proceso, en caso de que lo requiera realizar las correcciones cuando se necesiten sin importar la etapa en la que se encuentre, las correcciones darán más certeza de poder conseguir una planeación estratégica.

Características de la planeación estratégica

1. Está proyectada a largo plazo, por lo menos en término de sus efectos y consecuencias.
2. Está orientada hacia las relaciones entre la empresa y su ambiente de tarea y, en consecuencia, está sujeta a la incertidumbre de los acontecimientos ambientales.

Para enfrentar la incertidumbre la planeación estratégica basa sus condiciones en sus juicios y no en los datos.

3. Incluye la empresa como totalidad y abarca todos sus recursos para obtener el efecto sinérgico de toda capacidad y potencialidad de la empresa.

La respuesta estratégica de la empresa incluye un comportamiento global y sintético.

Etapas de la planeación estratégica

1. Determinación de los objetivos empresariales.
2. Análisis ambiental externo
3. Análisis organizacional interno
4. Formulación de las alternativas estratégicas y elección de la estrategia empresarial.
5. Elaboración de la planeación estratégica.
6. Implementación mediante planes tácticos y operacionales.

Principios y requisitos de la Planificación Estratégica

- Las normas tienen una base racional, coherente, se debe cumplir exactamente lo que se está programado.
- Se sigue la técnica de elaborar objetivos precisos y de un sujeto planificador a lograr en un plazo fijo.
- No se supone existencia de actores opuestos a las planificaciones puesto que la misma se hace con el colectivo.
- Depende de la exactitud numérica del dato.
- Se basa en programas y proyectos concretos, limitados a circunstancias muy específicas
- Es una planificación en la que los sectores se suman al conjunto, todos trabajan dentro de la organización para alcanzarla.
- El plan depende del tiempo
- Puede ser publicado
- Define para cada objetivo trayectoria fija, son las medidas para ejecutar la norma.
- El poder funciona en el sentido de autoridad
- Solo considera deficiencias y trata de corregirlas. Es un proceso multidireccional.

- Se limita a mantener el equilibrio del sistema y no tiene efectos de transformación actúa como técnico separado de la decisión
- Es un libro que se elabora con una determinada periodicidad
- Participación y soporte de la gerencia al más alto nivel.
- Un enfoque disciplinario pero sencillo
- Participación del personal a nivel operativo
- Motivación a la creatividad
- Comunicación de los planes a través de toda la organización
- Integración de la planificación con el poder decisorio
- Revisiones periódicas de las metas y revisión de los planes, para considerar las condiciones cambiantes.
- Un enfoque sistemático para la planificación estratégica incluye:
 - La debida organización
 - Conocimientos de la industria
 - Análisis y pronóstico del medio
 - Definición de los objetivos y metas
 - Modelos
 - Desarrollo de estrategias para las unidades de negocios y para la empresa en su conjunto
 - Desarrollo del plan.
 - Implantación e interrelación con otros esfuerzos de planificación.

Declaración de la visión y la misión

Los propósitos y los objetivos a menudo se resumen en una declaración de misión o declaración de visión. Una "declaración de visión" describe en términos gráficos dónde queremos estar en el futuro. Describe cómo la organización o el equipo ve que se van a desplegar los acontecimientos en los años que se consideren si todo funciona exactamente como cabe esperar. Una "declaración de misión" es similar, salvo en que es algo más inmediato. Detalla qué tipo de programas e iniciativas impulsará la organización para aproximarse a la visión que ha definido. Por ejemplo: "Nuestra misión es alcanzar o superar los requerimientos de los usuarios informáticos del área de negocios ofreciendo servicio a nuestros clientes que supere cualquier otro disponible en el área proporcionando a nuestros empleados un entorno estimulante en el que crecer, así como proporcionar a nuestros accionistas un beneficio que esté por encima de la media del sector".

La declaración de visión tiende a ser más gráfica y abstracta que las declaraciones de misión (que tienen a ser más concretas y prospectivas) Una declaración de visión "pinta una escena" de realizaciones ideales en el futuro. Mientras que la declaración de misión proporciona guía inmediata, una declaración de visión inspira.

Una declaración efectiva de visión debe ser:

- Clara y alejada de la ambigüedad
- Que dibuje una escena
- Que describa el futuro
- Que sea fácil de recordar y con la que uno pueda comprometerse
- Que incluya aspiraciones que sean realistas
- Que esté alineada con los valores y cultura de la organización
- Que esté orientada a las necesidades del cliente (si es para una organización de negocios)

Para ser realmente efectiva, una declaración de visión debe ser asimilada dentro de la cultura de la organización y es la responsabilidad del líder comunicar la visión regularmente, crear situaciones que ilustren la visión, actuar como un modelo de rol dándole cuerpo a la misión, crear objetivos a corto plazo que estén orientados hacia la visión. es planear algo con un proceso de estrategia

Comparación según los autores.

autores	Aportación
Igor Ansoff (1980):	Gran teórico de la estrategia identifica la aparición de la Planeación Estratégica con la década de 1960 y la asocia a los cambios en los impulsos y capacidades estratégicas.
Taylor	Manifestaba que el papel esencial del "management" exigía la planificación de las tareas que los empleados realizarían, las tareas y el trabajador hacía.
Agustín Reyes Ponce (2001)	La planeación consiste en fijar el curso concreto de acción que ha de seguirse, estableciendo los principios que habrán de orientarlo, la secuencia de operaciones para realizarlo y la determinación de tiempo y números necesarios para su realización.
José Antonio Fernández Arena (2000):	Es el primer paso del proceso administrativo por medio del cual se define el problema, se analizan las experiencias pasadas y se esbozan planes y programas. Por tal razón se puede afirmar que, es el proceso por medio del

	cual se determinan las diferentes metas y tareas de la organización y como alcanzarlas mediante el trabajo.
Ernest Dal	La planeación estratégica es la determinación del conjunto de objetivos para obtenerse en el futuro y de los pasos necesarios para alcanzarlos a través de técnicas y procedimientos definidos
Jose Antonio Fernandez	Es el primer paso del proceso administrativo por medio del cual se define un problema, se analizan las experiencias y se esbozan planes y programas
Peter Drucker	Es el proceso continuo que consiste en adoptar empresariales sistemáticamente y con el mayor conocimiento posible de su carácter futuro ; en organizar sistemáticamente los esfuerzos necesarios para ejecutar estas decisiones, y en medir los resultados de estas decisiones compartiéndolos con las expectativas mediante la retroacción sistemática organizada

Bibliografía

- Taylor, Bernard. Planeación estratégica. Serie empresarial. Colombia, 1991.
- Noriega Giral, Luis E. La planeación educativa en la ingeniería. Cuadernos de planeación universitaria. UNAM, 1980.
- Agustín Reyes Ponce. Administración de Empresas. Teoría y práctica 1ª parte
pág .165-168
- José Antonio Fernández Arena . El proceso administrativo
Ed Diana pág. 77.
- Jaime Humberto Martínez Martínez. Lecturas Selectas de Administración
Ed ECASA pág. 60,61
- Planeación estratégica aplicada
Leonard D. Coodstein, PH. D T Mothym. Nolan, Ph. D.
- J. William Preffer, PH. D.
Editorial Mcgrawhill Colombia, noviembre de 1997
Editorial Trillas. México 1977.