**ASIGNATURA**

PLANEACION ESTRATEGICA

**CATEDRATICO**

Dr. ANTONIO PEREZ GOMEZ.

**EQUIPO TAKANA**

* MARIEL ASUNCIÓN CÓRDOVA MORALES
* JORGE LUIS DE CUESTA ZAVALA
* GIEZI SALLU JIMENEZ VAZQUEZ
* EUSEL VELAZQUEZ MAZARIEGOS
* MARCO ANTONIO CORTES VELARDE

**ACTIVIDAD 11**

PLANEACION ESTRATEGICA DE TESORERIA MUNICIPAL.

TRABAJO FINAL

TAPACHULA CHIAPAS, 30 DE NOVIEMBRE DE 2014.

**Índice**

Introducción……………………………………………………………………………………………...-2-

Antecedentes………………………………………………………………………………………….…-3-

Justificación……………………………………………………………………………………………...-4-

Descripción del plan estratégico……………………………………………………………………….-5-

1. Descripción de la dependencia u órgano administrativo seleccionado para el análisis……….…………………………………………………………………………………..-5-
2. Escenario de la dependencia u órgano administrativo seleccionado para el análisis…………………………………………………………………………………………...-6-
3. Diagnóstico de la dependencia u órgano administrativo seleccionado para el análisis……………………………………………………………………………………...……-7-

Matriz de cuantificación (análisis interno)……………………………………………………-7-

Matriz de cuantificación (análisis externo)………………………………………………...…-8-

Matriz de posicionamiento………………………………………………………….………….-9-

Matriz FODA…………………………………………………………………..……………….-10-

1. Plan estratégico de la dependencia u órgano administrativo seleccionado para el análisis……………………………………………………………………………………….…-11-
2. Mecanismos de evaluación del plan estratégico………………………………………..…-13-

Mapa de riesgos……………………………………………………………………………….-14-

Plan de contingencias…………..………………………………………………………….…-15-

**Introducción**

El presente material, se dedica a la tesorería del H. Ayuntamiento de Escuintla, Chiapas; México; en este trabajo, conoceremos cuales son las funciones de esta tesorería municipal, facultades, los productos que ofrece, su misión, visión, valores y políticas con los que actualmente lleva a cabo sus actividades.

Considerando que actualmente la captación de los ingresos propios es muy baja y en algunas partidas presupuestales el gasto ha sido excesivo, fue necesario llevar a cabo el estudio interno que nos permitiera conocer cuáles son nuestras fortalezas y debilidades así como el estudio externo para conocer cuáles son las oportunidades y amenazas, que se pudieran aprovechar y fortalecer, por lo que se llevaran a cabo todos los procesos necesarios para el diagnóstico de la planeación estratégica.

Dentro del proceso de la realización de la planeación estratégica, como primer punto se elaboró el escenario proyectado a un periodo de tres años, donde mencionamos los aspectos a mejorar dentro de la tesorería municipal. Después de realizar el escenario se realizó el diagnostico estratégico donde analizamos las factores internos y externos, identificando nuestras fortalezas y debilidades; así también las oportunidades y amenazas del entorno. De acuerdo con los resultados fue posible determinar nuestras matrices de cuantificación, de posicionamiento, nuestra matriz FODA; que nos dieron los elementos para elaborar nuestro diagnostico estratégico.

De acuerdo al plan estratégico se elaboraron las políticas, objetivos, estrategias, metas, tácticas-iniciativas y mecanismos de evaluación que nos permiten medir el impacto de la planeación estratégicas a través de indicadores; así mismo tener el control y mejorar las líneas de acción.

**Antecedentes**

**Escuintla** es una pequeña ciudad mexicana que se ubica al sur del estado mexicano de [Chiapas](http://es.wikipedia.org/wiki/Chiapas), es la cabecera municipal del municipio del mismo nombre, se localiza en los límites de la [Sierra Madre de Chiapas](http://es.wikipedia.org/wiki/Sierra_Madre_de_Chiapas) y de la [Llanura Costera del Pacífico](http://es.wikipedia.org/wiki/Llanura_Costera_del_Pac%C3%ADfico), predominando el terreno montañoso. El topónimo proviene del náhuatl *Itzcuintla*, que significa «lugar de perros». Sus límites son al norte con el municipio de [Siltepec](http://es.wikipedia.org/w/index.php?title=Siltepec&action=edit&redlink=1), al este, con [Motozintla](http://es.wikipedia.org/wiki/Motozintla" \o "Motozintla) y [Huixtla](http://es.wikipedia.org/wiki/Huixtla" \o "Huixtla), al sur con [Villa Comaltitlán](http://es.wikipedia.org/w/index.php?title=Villa_Comaltitl%C3%A1n&action=edit&redlink=1) y [Acapetahua](http://es.wikipedia.org/wiki/Acapetahua" \o "Acapetahua) y al oeste con el municipio de [Acacoyagua](http://es.wikipedia.org/wiki/Acacoyagua" \o "Acacoyagua), en la región del [Soconusco](http://es.wikipedia.org/wiki/Soconusco).

Tomamos como antecedente el inicio de la administración actual del H. Ayuntamiento Municipal, el área de la tesorería dentro de sus actividades diarias ha venido operando sin un plan estratégico para el desarrollo eficiente de sus funciones, presenta un rezago importante en la captación de los ingresos, se tiene un padrón de contribuyentes moroso muy alto, al personal operativo le falta capacitación en las nuevas tecnologías, tiene un alto índice de equipos informáticos obsoletos , cuenta con una plantilla administrativa de 11 empleados, tiene 3 áreas específicas ingresos, egresos y contabilidad, cuenta con un programa contable denominado SIAHM.

**Justificación**

Debido a la baja e ineficiente captación de los ingresos propios de la tesorería municipal, así como los excesos en algunas partidas presupuestales, fue necesario la determinación de un plan estratégico, mediante el cual se pudieran conocer las acciones tendientes a incrementar la captación de dichos ingresos, así como los mecanismos necesarios para la reducción del gasto público.

**Descripcion del plan estratégico.**

1. **Descripción de la dependencia u órgano administrativo**

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL

AREA: TESORERIA MUNICIPAL

FUNCIONES

Administrar eficientemente los recursos financieros y aplicarlos de acuerdo al presupuesto anual autorizado del municipio, en apego a la normatividad vigente.

FACULTADES

Procurar en la mayor medida posible su aplicación, de acuerdo a lo que se establece en la Ley Orgánica Municipal.

ESTRATEGIAS:

* Recaudación de los ingresos ordinarios y extraordinarios
* Administrar la deuda pública, con el fin de incrementar la recaudación.
* En coordinación con el área de Servicios de Agua Potable y Alcantarillado Municipal (SAPAM) lanzar campaña de concientización del pago de este servicio.
* Sensibilización a todas las áreas del H. Ayuntamiento Municipal, de aplicación racional del gasto.

ANÁLISIS DE MACROVARIABLES

* Demográficas.- crecimiento de la población al 2018.
* Socioculturales.- usos y costumbres, cultura contributiva de la ciudadanía.
* Económicas.- inversión creciente de la economía municipal.
* Políticas.- incremento del padrón contributivo.
* Tecnológicas.- adquisición de nuevos equipos informáticos.

PRODUCTOS:

* Elaboración de informes mensuales y trimestrales, mediante la presentación de Cuenta Pública.
* Elaboración de los estados financieros ( Estado de Ingresos y Egresos, Estado Analítico de Ingresos, Estado de Situación Financiera y Estado de deuda municipal)
* Emisión de diferentes reportes de aplicación del gasto.

1. **Escenario**

ESCENARIO DENTRO DE 3 AÑOS:

Para el 2018 la Tesorería Municipal contará con la captación del 90% del padrón de sus contribuyentes, cumplirá con la entrega oportuna de los estados financieros al congreso del estado, tendrá instalado en los diferentes puntos del municipio cajeros automáticos cumpliendo con un servicio eficiente, capacitara continuamente a sus funcionarios y empleados con las nuevas tecnologías, ampliara el espacio físico de la oficina.

así mismo se prevé que las macro variables en cuanto a la demografía poblacional será en aumento, por lo tanto se tendrá mayores ingresos ya que abran extensiones o núcleos poblacionales eso conlleva a mayor número de personas inscritas en el padrón de recaudación municipal.

En tanto a la macro variable socio cultural se implora cursos y talleres de contribuciones para la población conozca hacia donde van dirigidos los impuestos, derechos y contribuciones de mejoras que ayudan a sufragar el gasto público por lo tanto la ciudadanía recibe un beneficio directo e inmediato.

En la macro variable económica, va de la mano de la socio cultural ya que entre más cultura tributaria exista mayor ingreso se recaudara. Considerando la macro variable política aplicación estricta de la ley orgánica municipal para evitar la evasión y elución de los contribuyentes.

En cuanto la variable tecnológica con la adquisición de nuevos equipos tecnológicos e informáticos se tendrá información clara y oportuna del status de los contribuyentes en el pago de obligaciones fiscales.

1. **Diagnostico**

LISTADO DE FACTORES INTERNOS Y EXTERNOS:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **FORTALEZAS** | **DEBILIDADES** | **OPORTUNIDADES** | **AMENAZAS** |
| Personal altamente capacitado | Paternalismo sindical | Actualización tecnológica | Cambio de personal en la administración Municipal |
| Sistema de contabilidad para revisión de cuenta pública. | Falta de compromiso del personal | Alto índice demográfico | Disminución en la captación de los ingresos propios |
| Recursos materiales suficientes | Ausentismo del personal | Alta cultura contributiva. | Cambios en las legislaciones fiscales |
| Contar con presupuesto económico. | Falta de manuales de operación | Nuevas disposiciones fiscales del bando municipal. | Disminución en la captación de los recursos estatales y federales |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **MATRIZ DE CUANTIFICACIÓN (Análisis Interno)** | | | |
| **Fortalezas** | **Importancia** | **Probabilidad** | **Resultado** |
| **F1** PERSONAL CAPACITADO | 8 | 0.5 | 4 |
| **F2** SISTEMA DE CONTABILIDAD | 10 | 0.4 | 4 |
| **F3** RECURSOS MATERIALES | 9 | 0.7 | 6.3 |
| **F4** PRESUPUESTO ECONOMICO | 7 | 0.9 | 6.3 |
|  |  | **PROMEDIO** | **5.15** |
| **MATRIZ DE CUANTIFICACIÓN (Análisis Interno)** | | | |
| **Debilidades** | **Importancia** | **Probabilidad** | **Resultado** |
| **D1** SINDICATO | 5 | 0.9 | 4.5 |
| **D2** FALTA COMPROMISO | 8 | 0.5 | 4 |
| **D3** AUSENTISMO | 7 | 0.6 | 4.2 |
| **D4** FALTA DE MANUALES | 6 | 0.3 | 1.8 |
|  |  | **PROMEDIO** | **3.625** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **MATRIZ DE CUANTIFICACIÓN (Análisis externo)** | | | |
| **Oportunidades** | **Importancia** | **Probabilidad** | **Resultado** |
| **O1** ACTUALIZACION TECNOLOGICA | 10 | 0.4 | 4 |
| **O2** ALTO INDICE DEMOGRAFICO | 8 | 0.6 | 4.8 |
| **O3** ALTA CULTURA CNTRIBUTIVA | 6 | 0.3 | 1.8 |
| **O4** DISPOSICIONES FISCALES NUEVAS | 9 | 0.7 | 6.3 |
|  |  | **PROMEDIO** | **4.225** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **MATRIZ DE CUANTIFICACIÓN (Análisis Externo)** | | | |
| **Amenazas** | **Importancia** | **Probabilidad** | **Resultado** |
| **A1** CAMBIO PERSONAL | 10 | 0.7 | 7 |
| **A2** DISMINUCION DE INGRESOS PROPIOS | 8 | 0.3 | 2.4 |
| **A3** CAMBIOS EN LA LEGISLACION FISCAL | 5 | 0.2 | 1 |
| **A4** DISMINUCION DE RECURSOS ESTATALES Y FEDERALES | 9 | 0.2 | 1.8 |
|  |  | **PROMEDIO** | **3.05** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **MATRIZ DE POSICIONAMIENTO** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | + 10 | ALTA | | | | | | | MEDIA | | | | | | BAJA | | | | | | |  |  |
| **A T R A C T I V I D A D** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | ALTA |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | MEDIA |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 0 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | BAJA |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| - 10 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | + 10 | |  |  |  |  |  |  |  | 0 | |  |  |  |  |  |  |  |  | - 10 | |  |
|  |  | **C O M P E T I T I V I D A D** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| FORTALEZAS **MENOS** DEBILIDADES **IGUAL A** COMPETITIVIDAD | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5.15 - 3.625 = **1.525** | | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| OPORTUNIDADES **MENOS** AMENAZAS **IGUAL A** ATRACTIVIDAD | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4.225 - 3.05 = **1.175** | | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| |  | | --- | | **M A T R I Z F O D A** | | | |
| FACTORES | **FORTALEZAS** | **DEBILIDADES** |
| INTERNOS | **F1** Personal altamente capacitado | **D1** Paternalismo sindical |
|  | **F2** Sistema de contabilidad para revisión de cuenta pública. | **D2** Falta de compromiso del personal |
| FACTORES | **F3** Recursos materiales suficientes | **D3** Ausentismo del personal |
| EXTERNOS | **F4** Contar con presupuesto económico. | **D4** Falta de manuales de operación |
| **OPORTUNIDADES** | **F1 O1** personal altamente capacitado aprovechando las oportunidades de la actualización tecnológica. | **D1O4** Paternalismo sindical se disminuye con cambios en el contrato colectivo. |
| **O1** Actualización tecnológica | **F4 O2** mayor presupuesto económico aprovechando el alto índice demográfico | **D203** Falta de compromiso del personal se mejora con una nueva cultura contributiva. |
| **O2** Alto índice demográfico |
| **O3** Alta cultura contributiva. | **F4 O4** mayor presupuesto económico maximizando las nuevas disposiciones fiscales | **D401** Falta de manuales de operación se supera con la actualización tecnológica. |
| **O4** Nuevas disposiciones fiscales del bando municipal. |
| **AMENAZAS** | **F1 A1** Aprovechamiento del personal altamente capacitado para minimizar los cambios de personal | **D2 A1** disminuir la falta del compromiso del personal, para evitar el cambio de personal en la administración municipal. |
| **A1** Cambio de personal en la administración Municipal |
| **A2** Disminución en la captación de los ingresos propios |
| **A3** Cambios en las legislaciones fiscales | **F4 A2** Aprovechar la oportunidad de contar con un presupuesto para minimizar disminución de los ingresos. | **D3 A2** Disminuir el ausentismo del personal, para incrementar la captación de los ingresos propios. |
| **A4** Disminución en la captación de los recursos estatales y federales | **D4 A3** Implantación de manuales de operación, para reducir cambios en las legislaciones fiscales. |

1. **Plan estratégico**

**Visión:**

Queremos ser un área eficiente, que cuente con los sistemas de información actualizados y con el personal altamente capacitado para brindar un servicio de calidad a la ciudadanía.

**Misión:**

Somos el área encargada de la administración de los recursos financieros del H. Ayuntamiento municipal, mediante captación y aplicación de los recursos.

**Valores**

* Honestidad.- es la práctica de la rectitud en nuestro quehacer cotidiano, respetando la verdad sin incurrir en prácticas ilícitas.
* Responsabilidad.- nos conducimos con estricto apego a ley. Trabajando en equipo, definiendo nuestras prioridades y cumpliendo nuestras obligaciones con transparencia.
* Compromiso.- que todo el personal conozca los objetivos de la tesorería municipal y den cumplimento a los mismo en tiempo y forma.

**Políticas**

Las funciones de todo el personal de la tesorería municipal deben cumplir con las normas de ingreso y egreso del bando municipal-

Que todo el personal cumpla con los principios de legalidad, proporcionalidad y generalidad, en cumplimiento con la Ley de Contabilidad Presupuesto y Gasto Publico, Ley de Ingresos Municipal.

**Objetivos**

1. Implementar un programa de facilidades de pago para los contribuyentes morosos.
2. Crear puntos de cobranzas mediante cajeros automáticos.
3. Disminución de gasto público

**Estrategias**

1.1.- pago en parcialidades sin accesorios para contribuyentes morosos.

1.2.- Establecer convenios con las instituciones públicas y privadas para la instalación de cajeros automáticos.

1.3.- establecer control en los gastos más fuertes y recurrentes.

**Metas**

1.1.1.- captar el pago de 300 contribuyentes morosos de un padrón de 500 durante el primer ejercicio fiscal.

1.1.2.- Incrementar de $ 300,000.00 a $400,000.00 la captación del ingreso en el primer trimestre del ejercicio 2018.

**Tácticas – iniciativas**

* + - 1. Programa de invitación de pago a contribuyentes morosos.
      2. Programa de condonación de accesorios en los pagos realizados durante el primer trimestre del ejercicio 2018.
      3. Programa de facilidades de pago mediante convenios.

1. **mecanismo de evaluación del plan estratégico.**

**E S T R A T E G I A S I N D I C A D O R E S R A N G O S**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ESTRATEGIAS** | **INDICADORES** | **RANGOS POR INDICADOR** | | |
| **VERDE** | **AMARILLO** | **ROJO** |
| 1.1.- Pago en parcialidades sin accesorios para contribuyentes morosos. | Número de contribuyentes morosos a regularizar.  Número de contribuyentes morosos regularizados.  Porcentaje de Incremento en de los ingresos. | 271-330  270-300  70-100% | 211-270  242-269  49-69% | 150-210  217-241  0-48% |

**E S T R A T E G I A S R E S T R I C C I O N E S R I E S G O S**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ESTRATEGIAS** | **PRICIPALES RESTRICCIONES POR ESTRATEGIA** | **PRINCIPALES RIESGOS POR ESTRATEGIA** | **EVALUACIÓN DE RIESGO** | |
| **IMPACTO** | **PROBABILIDAD** |
| **VALOR 0-10** | **VALOR 0-10** |
| 1.1.- pago en parcialidades sin accesorios para contribuyentes morosos. | Falta de cultura de pago | Inconformidad social en el municipio | 8 | 4 |
| 1.2.- Establecer convenios con las instituciones públicas y privadas para la instalación de cajeros automáticos. | Alto costo de equipos | Temor por parte de la sociedad al uso de los equipos | 6 | 4 |

**M A P A D E R I E S G O S**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **P r o b a b i l i d a d** | **10** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Identificación gráfica de los riesgos para la toma de decisiones | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **9** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Atención periódica |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Atención Inmediata |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **8** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **7** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **6** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **5** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 1.2 |  |  | 1.1 |  |  |  |  |  |  |  |
| **4** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **3** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Controlados |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | De seguimiento |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **2** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **1** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | **1** | | **2** | | **3** | | **4** | | **5** | | **6** | | **7** | | **8** | | **9** | | **10** | |  |  |  |  |
|  |  | **I m p a c t o** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ESTRATEGIAS** | **EVALUACIÓN DE RIESGO** | | **% DE RIESGO** | |
| **IMPACTO** | **PROBABILIDAD** | **IMPACTO** | **PROBA-BILIDAD** |
| **VALOR**  **0-10** | **VALOR**  **0-10** |
| 1.1.- pago en parcialidades sin accesorios para contribuyentes morosos. | 8 | 4 | 80% | 40% |
| 1.2.- Establecer convenios con las instituciones públicas y privadas para la instalación de cajeros automáticos. | 6 | 4 | 60% | 40% |

**P L A N D E C O N T I N G E N C I A**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ESTRATEGIA** | **PRINCIPALES RIESGOS POR ESTRATEGIA** | **INDICADOR** | **FUERA DE RANGO** | **CONTINGENCIAS** |
| 1.1.- pago en parcialidades sin accesorios para contribuyentes morosos. | Inconformidad social en el municipio | Número de contribuyentes morosos  Número de contribuyentes morosos regularizados.  Porcentaje de Incremento en de los ingresos. | <270  contribuyentes    <270  contribuyentes  <100% | Realizar campaña de difusión de pago.  Invitaciones domiciliarias.  Incremento de porcentaje de descuentos. |