**Instituto de Administración Pública del Estado de Chiapas A.C.**



**Maestría en Administración y Políticas Públicas**

Síntomas de las organizaciones públicas

**Materia: Desarrollo Organizacional**

Presenta: Luis Javier Flores Cancino

Septiembre 2015

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **INSTITUCIONES ENFERMAS** | **INSTITUCIONES SANAS** |
| DI | Centraliza los beneficios | Comparte los beneficios |
|  | Los resultados obtenidos son reconocidos a la dirección | Los resultados son reconocidos a todos los participantes |
|  | Mando sin posibilidad de opinar por parte de los demás | Posibilidad de retroalimentación prospectiva a la alta dirección |
|  |  |  |
| FH | No flexibilizar horarios | Ser más flexibles en los horarios para aumentar la productividad |
|  | El rendimiento no es proporcional con la carga de trabajo | Se eficiente el rendimiento para afrontar la carga de trabajo |
|  | No todos los trabajadores trabajan de la misma forma | Se identifica las capacidades de cada trabajador para desarrollar tareas especificas |
|  | El salario obtenido no va de acuerdo a las labores que realiza cada persona | Se toman en cuenta bonificaciones a la productividad y perfil de cada persona |
|  |  |  |
| TIC | El equipo para realizar ciertas actividades no es el adecuado | Existe un equipo adecuado para cada actividad específica |
|  | No se está conectado a internet | Es importante la conectividad a la red para desempeñar ciertas actividades |
|  | No existen software adecuados | Se utilizan app y software de última generación para desarrollar actividades |
|  |  |  |
| CT | No existe capacitación continua | Las personas son capacitadas continuamente para el aprendizaje de nuevas técnicas |
|  | No existe evaluación de actividades | Se evalúa constantemente el desempeño de cada persona por actividad |
|  | No hay disposición de atención a terceras personas de buena manera | Se capacita para la atención de clientes o personas en general |
|  | Existe dependencia a hacer lo mismo de siempre | Se innova para hacer más eficiente el trabajo |

|  |  |
| --- | --- |
| DI | Dirección |
| FH | Factor Humano |
| TIC | Tecnologías de la Información y Comunicación |
| CT | Cultura del trabajo |