http://iapchiapas.org.mx/images/logos/logo_2.png

MAESTRO ANTONIO PEREZ GOMEZ

PLANEACIÓN ESTRATEGICA

ELABORACION DE DIAGNOSTICO ESTRATEGICO

L.A.E. ANGELICA MA. GORDILLO PEEREZ

USUARIO: 20150794

TUXTLA GUTIERREZ, CHIAPAS A 31 DE OCTUBRE DEL 2015

DIAGNOSTICO ESTRATEGICO EN EL AREA DE PAGOS

En el diagnostico Estratégico se alimenta de todas las reflexiones que se hacen en torno a las debilidades, oportunidades, fortalezas y amenazas para identificar estos factores y prepararse para enfrentar y minimizar sus efectos.

Precede y prepara el camino para cualquiera decisión. Esto provee un análisis y una oportunidad para identificar nueva área en el desarrollo; casa estrategia ira encaminada hacia la consecución de cada uno de los objetivos y lineamientos.

Proceso de la planeación Estratégica

Planeación estratégica: Los lineamientos generales para logar la visión y misión del área son las siguientes:

1. Realizar los pagos oportunos a proveedores que proporcionan un servicio o insumos hospitalarios.
2. Pago de sueldos y/o bonos a trabajadores de la salud con recursos Federales o Estatales.

Planeación táctica: Los medios y acciones establecidas para lograr los objetivos del área son los siguientes:

1. Establecer los tiempos y formas de entrega de solicitudes.
2. Especificar como integrar los expedientes para otorgar los recursos financieros.
3. Utilizar los programas y controles autorizados.

Planeación Operativa: Los medios establecidos para llevar a cabo las actividades del área son:

1. Solicitar en tiempo las ministraciones autorizadas.
2. Solicitar autorización de pagos que no fueron presupuestados.
3. Realizar las transferencias en el tiempo acordado de acuerdo a las solicitudes.
4. Entregar en tiempo los expedientes a la Federación de los diferentes programas de salud.

**MODELO DEL PROCESO DE DIAGNOSTICO ESTRATEGICO**

FORMULACIÓN DE ESTRATEGIAS EJECUCCIÓN EVALUACIÓN

Recurso presupuestado fuera de tiempo por falta de elaboración de expedientes

Auditoría realizada por la Función Pública.

Elaboración de expedientes en tiempo, con la documentación especifica de los diferentes programas.

Recursos ministrados por la federación.

Solicitar el recurso presupuestado.

Realizar transferencias a proveedores y trabajadores

Realizar pagos en tiempo y forma.

Pagos Oportunos

Recursos presupuestados sin ser radicados en tiempo

Recurso ministrado por el Estado

Recursos ministrados.

Transferencias realizadas por el Estado y/o Federación

Auditoría realizada por el comisario

**MATRIZ DE CUANTIFICACION**

**ANALISIS INTERNO**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| FORTALEZA | IMPORTANCIA | PROBALIDAD | RESULTADO |
| Recursos ministrados por la Federación | 10 | 1 | 1.10 |
| Recursos ministrados por el Estado | 9 | 8 | 0.23 |
| Ministración de recursos por contingencias | 7 | 2 | 0.64 |
| Resultado | | | 1.97 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| DEBILIDADES | IMPORTANCIA | PROBALIDAD | RESULTADO |
| Presupuesto no autorizados | 10 | 1 | 1.10 |
| Recursos no ministrados por el Estado | 9 | 7 | 0.23 |
| Expedientes no integrados para la Federación | 7 | 2 | 0.64 |
| Pagos no realizados | 10 | 1 | 1.10 |
| Resultado | | | 3.07 |

**MATRIZ DE POSICIONAMIENTO**

+10

0

-10

ACTRATIVIDAD

OPORTUNIDADES:

Recursos enviados sin partida=+5

Recursos autorizados por contingencia=+5

AMENAZAS

Recursos no autorizados=-5

Recursos no ministrados=-5

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| ● |  |  |
|  |  |  |

media

Actratividad media con una competitividad alta , lo que sugiere seguir manteniendo la eficiencia en los recursos ministrados.

**COMPETITIVIDAD:**

FORTALEZAS:

Recursos ministrados por la Federación= +10

Recursos ministrados por el Estado= +10

DEBILIDADES:

Recursos ministrados fuera de tiempo=-5

Expedientes no integrados para la federación= -5

+10 0 -10

**MATRIZ FODA**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **FACTORES INTERNO**  **EXTERNO** | **FORTALEZA INTERNA** | **DEBILIDAD INTERNA** |
| **OPORTUNIDADES EXTERNAS**  **Recursos enviados sin partida.**  **Recursos autorizados por contingencias** | **Recursos ministrados por el la Federación y por el Estado** | **Recursos ministrados fuera de tiempo** |
| **AMENAZAS EXTERNAS**  **Recursos no ministrados por la Federación y /o autorizados** | **Solicitar por escrito por qué no han realizado la ministración del recursos presupuestado** | **No elaboraron los expedientes de los diferentes programas de salud.** |

**BIBLIOGRAFIA**

[**https://kdussanplaneación.blogspot.com**](https://kdussanplaneación.blogspot.com)

**www:sistemaspea.info/diagnostico-estrategico.com**

**https://culturaempresarialparatodos.blogspot.com**