**Daniel Antonio Castillo Ordoñez**

**Enero 2016**

**Maestría en Administración y Políticas Públicas**

**Tema 2: El Cambio Organizacional**

**Actividad 3**

[](https://www.google.com.mx/url?url=https://twitter.com/iapchiapas&rct=j&frm=1&q=&esrc=s&sa=U&ved=0ahUKEwi_kq7N_bnKAhWps4MKHW6lCscQwW4IGzAD&usg=AFQjCNF6ePYb8O-Ga-Qhi2YA97IKv9WkTA)

Al hablar de cambio se hace referencia a toda modificación necesaria, se basa en la visión de la organización para que haya un mejor desempeño administrativo, social, técnico y de evaluación de mejoras.

El cambio organizacional se da en alguna parte de la empresa y afecta a todos los integrantes de la misma, la actitud de los directivos hacia este debe ser de establecer y mantener el equilibrio en sus grupos y favorecer el ajuste de cada uno de sus integrantes.

Los cambios no son fáciles, no deben ser impuestos y es necesario aceptarlos, reconocerlos y adecuarlos a las necesidades de la organización.

Para planificar un cambio es necesario tomar en cuenta diferentes aspectos, tales como la cultura, la cual involucra cuatro aspectos fundamentales:

-Clima

-Comportamientos

-Valores

-Relaciones

En donde cada uno ocupa un lugar importante, ya que es necesario establecer una expectativa de desempeño que involucre a todas las personas.

El cambio puede ser coercitivo o participativo, el primero hace referencia a una imposición desde la dirección o gerencia y el segundo es en donde se involucran todos los miembros de la organización, este suele ser más duradero.

En todo proceso de cambio deben estar presentes los siguientes puntos clave:

-Clima y ambiente laboral

-Buena comunicación

-Interacción de grupo

-Participación de involucrados

-Libre expresión, opiniones

-Atención individualizada

-Argumentos, mejoría funcional

Cada uno representa un punto importante a considerar al hablar de cambio, ya que contiene aspectos que son necesarios considerar al momento de movilizar a la organización hacia una meta en específico.

Uno de los aspectos que se mencionó con anterioridad es la **buena comunicación**, al hablar de comunicación se hace referencia a la manera de interactuar con los semejantes dentro del ambiente laboral, ya que el hombre siempre se ha visto en la necesidad de comunicarse con sus semejantes con la finalidad de expresar su sentir y de esperar una respuesta, u opinión.

En el ambiente de trabajo, cada persona interactúa con sus compañeros, superiores, clientes, etc. De igual manera, recibe información, da o recibe instrucciones y se coordina con equipos de trabajo. Todas estas tareas y relaciones involucran la comunicación, de ahí la importancia de lograr una buena comunicación en las organizaciones laborales.

La comunicación es un proceso tan simple pero a la vez primordial para la vida humana, que involucra elementos conocidos como lo son: emisor, mensaje, canal, receptor y la retroalimentación el cual se lleva a cabo entre dos o más personas, estás características son la esencia dinámica del proceso. La comunicación es parte fundamental para el éxito empresarial, el cual todo líder de una empresa tiene que tener en cuenta, es importante saber comunicarse con los trabajadores y fomentar a que estos actúen de igual forma.

La comunicación es responsabilidad de cada empleado de la institución. Todos participan de ella (el directivo, personal de línea, etc.). La comunicación efectiva con empleados, clientes, accionistas, vecinos de la comunidad y otros públicos es esencial para la empresa. Las relaciones con la gente se establecen al comunicarse efectivamente con ellos.

En las organizaciones existen relaciones comunicativas tanto con el ecosistema interno como con el externo en que se desenvuelve la empresa. Por eso se clasifican dos niveles de Comunicación Empresarial:

• Interna: la que se da en el universo mismo de la organización, de la empresa con sus empleados.

• Externa: la que se da en el universo de la sociedad, de la empresa hacia el público en general, sus clientes potenciales y proveedores.

La forma en la que los miembros de una organización se comunican es muy importante para el éxito o fracaso de las empresas, los administradores deben tomar en cuenta el factor humano que es el más difícil de sobrellevar, ya que presentan diferentes tipos de sentimientos, formas de actuar y pensar que han venido desarrollando a lo largo de su educación como persona y en el que el trato puede ser más fácil o difícil con una que con otra persona. Es por eso que la comunicación se tiene que dar de forma efectiva y conjunta.