

**INSTITUTO DE ADMINISTRACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO DE CHIAPAS**

ASIGNATURA

PLANEACIÓN ESTRATÉGICA

**Actividad 7**

**Reporte de Lectura Capítulo 6**

**Libro “Administración Estratégica”**

**ALUMNA**

**LIC. FLAVIA DALISSAY AGUILAR GÓMEZ**

**DOCENTE**

**MTRO. ANTONIO PÉREZ GÓMEZ**

**TUXTLA GUTIERREZ, CHIAPAS; OCTUBRE 2015**

**Toma de decisiones**

**NATURALEZA DE LA SOLUCIÓN DE PROBLEMAS ADMINISTRATIVOS**

Si se buscan valores económicos, generalmente las soluciones serán a corto plazo. Si se buscan soluciones de valores cualitativos, generalmente serán a largo plazo.

**Problemas y oportunidades**

Problema es la situación que entorpece el logro de los objetivos, mientras que oportunidad es la situación que no sólo ayuda a lograr los objetivos, sino que además permite a la organización rebasar dichos objetivos. Por tanto es importante que el estratega reconozca los antecedentes de unas y otras para adelantarse al hecho.

**Sistema decisorio**

La toma de decisiones es un subsistema que debe observarse en su contexto.

1. Detección de problemas
2. Proceso racional de solución de problemas, con sus áreas perfectamente diferenciadas de:

* Toma de decisiones, que abarca la selección.
* Implantación de la solución.

**Proceso de detección de problemas**

Existen indicadores que el estratega puede y debe considerar para adelantarse a situaciones que le pueden llegar a impedir el logro de los objetivos: 1. Deviación respecto a experiencias pasadas; 2. Desviación respecto al plan original; 3. Otras personas y 4. Desempeño de los competidores.

**Cómo y cuándo decidir**

El estratega debe cuidarse de la manipulación, y no caer en e juego del subordinado o el superior, para esto existen algunas actitudes como 1. El problema es fácil de manejar; 2. El problema puede resolverse por sí mismo y 3. A quien le toca decidir.

**PROCESO RACIONAL DE SOLUCIÓN DE PROBLEMAS**

El procesos consta de 4 fases: 1. Investigar la situación en la cual se define el problema, se identifican los objetivos de la decisión y se diagnostican las causas; 2. Desarrollar alternativas dónde se buscan alternativas creativas y no se evalúan todavía; 3. Evaluación y selección en la cual se evalúan las opciones y se selecciona la mejor y 4. Poner en práctica y hacer el seguimiento dónde se planea la puesta en práctica, se ejecuta el plan y se monitorea la implantación y ajusta si es necesario.

**TOMA DE DESICIONES**

La toma de decisiones describe el proceso en virtud del cual una alternativa estratégica o curso de acción estratégico se selecciona como la manera de aprovechar una oportunidad o sortear una situación problemática concreta.

**Tipos de decisiones**

Las decisiones se dividen en programadas que son aquellas que constantemente se realizan en el trabajo cotidiano y las decisiones no programadas son decisiones de una sola vez, generalmente sin antecedentes directos.

**Técnicas de toma de decisiones**

**Técnicas tradicionales**

1. Técnicas tradicionales para decisiones no programadas: Habituales, Sistemáticas administrativas y estructurales.
2. Técnicas tradicionales para decisiones no programadas: Las derivadas del denominado sentido común, como el juicio, la intuición y la creatividad, también se han desarrollado algunas reglas prácticas.

**Técnicas modernas**

**Estas se han desarrollado gracias a la generalización en el uso de las computadoras.**

1. Técnicas modernas para decisiones no programadas: Las más utilizadas son aquellas derivadas de la investigación de operaciones, análisis matemáticos por tanto el procesamiento de datos permite tener información veraz y oportuna.
2. Técnicas modernas para decisiones no programadas: Este tipo de decisiones se han desarrollado técnicas heurísticas de solución de problemas.

**Certeza, riesgo e incertidumbre**

El proceso de la toma de decisiones se realiza en situaciones que fluctúan entre un continuum que va desde la certeza hasta la incertidumbre, el lapso intermedio es riesgo. Certeza incluye una dualidad, la certeza física, que obedece a leyes físicas y la certeza moral, en la cual tiene absoluta seguridad de que un evento ocurrirá; la incertidumbre ocurre cuando el decisor carece absolutamente de información pertinente para la toma de decisiones y el riesgo se da cuando el decisor asigna cierto grado de probabilidades de ocurrencia a un evento.

**RACIONALIDAD LIMITADA**

El estratega siempre deberá tomar en cuenta el factor de la racionalidad limitada, que no es más que la imposibilidad práctica de obtener toda la información que pudiese considerarse pertinentes para la toma de decisiones.

**SUPERACIÓN DE LAS BARRERAS A LA EFECTIVA TOMA DE DECISIONES**

Lo primero es definir la barrera, cuando ésta se ha definido surgen alternativas de solución, ahora en el diario trajinar el estratega se verá en situaciones agobiantes al ocurrir esto el estratega debe: 1. Establecer prioridades; 2. Administrar el tiempo y 3. Proceder en forma metódica y cuidadosa.

**Opinión respecto a la lectura**

La presente lectura nos habla acerca de la toma de deciones que deben tomar los estrategas esto se da después de el análisis y diánostico a la empresa tanto interno como externo para poder definir en que situación está la empresa y así el estratega pueda definir a dónde quiere llegar.

**Aplicación a su área laboral.**

Un ejemplo de toma de decisiones en mi área laboral se dá cuando al analizar los expedientes de los acreditados, si la mayoría no llegarán a cumplir con el 100% de los requisitos pactados en el acuerdo de autorización del H. Comité Técnico, y en casos que los programas son especiales por contingencias el estratega debe buscar una solución para poder beneficiar a éstas personas que se encuentran en estado vulnerable por tanto debe buscar una estrategía.