ELABORACION DEL PLAN ESTRATEGICO

**ORGANO DE FISCALIZACION SUPERIOR DEL CONGRESO DEL ESTADO**

**MISIÓN:** REVISAR Y FISCALIZAR LAS CUENTAS PÚBLICAS DEL ESTADO Y MUNICIPIOS, SOBRE EL ORIGEN Y APLICACIÓN DE LOS RECURSOS PÚBLICOS, ASÍ COMO EL CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS ESTABLECIDOS CON EL FIN DE LOGRAR LA TRANSPARENCIA EN LA RENDICIÓN DE CUENTAS E INFORMAR CON VERACIDAD, IMPARCIALIDAD Y OPORTUNIDAD AL H. CONGRESO DEL ESTADO Y A LA SOCIEDAD, EN LOS TÉRMINOS DE LEGISLACIÓN VIGENTE.

**VISIÓN**: SER UNA INSTITUCIÓN RECONOCIDA POR LA SOCIEDAD, CAPAZ DE BRINDAR TRANSPARENCIA Y OBJETIVIDAD EN SU GESTIÓN FISCALIZADORA, ORIENTADA A FOMENTAR UNA CULTURA HONESTA Y RESPONSABLE EN LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA ESTATAL Y MUNICIPAL EN BENEFICIO DE LA POBLACIÓN Y DESARROLLO DEL ESTADO.

**POLÍTICA DE CALIDAD:** MEDIANTE UN ENFOQUE DE MEJORA CONTINUA, REVISAR Y FISCALIZAR LAS CUENTAS PÚBLICAS DEL ESTADO Y MUNICIPIOS, CON EL FIN DE GARANTIZAR LA TRANSPARENCIA Y LA RENDICIÓN DE CUENTAS E INFORMAR AL H. CONGRESO DEL ESTADO Y A LA SOCIEDAD.

**VALORES: - TRANPARENCIA, EQUIDAD, LEGALIDAD,**

**OBJETIVOS:**

1. Mejorar la eficacia del sisea de gestión de calidad y sus procesos
2. Mejorar los procesos de revisión y fiscalización superior de las cuentas públicas en relación con los requerimientos de las entidades fiscalizables y partes interesadas
3. Solventar la necesidad de recursos humanos materiales o financieros

**ESTRATEGIAS**:

1.-

1. Medición de procesos
2. mejoras en procesos
3. seguimiento continuo

2.-

a) Satisfacción

b) atención de quejas

c) retroalimentación de las partes interesadas

3.-

1. establecer lineamientos de competencia,
2. establecer lineamientos de compromiso
3. capacitación correspondiente al personal del OFSCE

**METAS:**

1. -Control en cada proceso de inicio a fin
2. **-**Mejorar la calidad de los procesos de revisión y fiscalización de las cuentas públicas enfocándose en el personal, infraestructura y ambiente de trabajo.
3. -Establecer adecuada planificación y conocer los requerimientos de las partes involucradas.

**TACTICAS:**

1 -Disponibilidad de recursos

-Estudio de necesidades prioritarias

2-Información necearía para apoyar la operación

- implementación de acciones necesarias

3 -Seguimiento de los procesos

-Mejora continua de los procesos

**MATRIZ DE PRIORIDADES DE INICIATIVAS:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **OBJETIVO** | **ESTRATEGIAS** | **TACTICAS- INICIATIVAS** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. **mejorar la eficiencia del SGC y sus procesos** | * 1. **medición de procesos**   2. **mejorar de procesos**   3. **seguimiento continuo** | **Identificación de procesos**  **Aplicación de procesos** |
| 1. **solventar la necesidad de los recursos humanos , materiales o financieros** | * 1. **satisfacción**   2. **atención de quejas**   **1.3 Retroalimentación de las partes involucradas** | **1.1.1.Disponibilidad de recursos**  **1.1.1Estudio de necesidades prioritarias**  **1.2.1Información necearía para apoyar la operación**  **1.2.2 implementación de acciones necesarias**  **1.3.1Seguimiento de los procesos**  **1.3.2Mejora continua de los procesos** |
| 1. **mejorar los procesos de revisión y fiscalización superior de las cuentas publicas** | **a)establecer lineamientos de competencia**  **b)establecer lineamientos de compromiso**  **c)** **capacitación correspondiente al personal del OFSCE** |  |