

MAESTRA EN ADMINISTRACIÓN Y POLITICAS PÚBLICAS.

**PLANEACION ESTRATEGICA.**

**Dra. Lucia Guadalupe Alfonso Ontiveros.**

**Ing. Jesús Rosales Guzmán.**

**Trabajo realizado por:**

**Lic. Yara Kendi Arellano Hernández..**

ACTIVIDAD 5: Fundamentos Jurídicos de la Administración Pública.

**INDICE:**

Introducción…………………………………………………………………………….……2

Origen del derecho administrativo…………………………………………………....…..3

Principios jurídicos del derecho administrativo……………………………………........3

Ámbitos de la Organización Publica…………………………………………….….........5

Formas de la organización de la administración pública……………………………….6

Las distintas perspectivas o teorías organizativas………………………………...…....8

La principal obligación del Estado……………………................................................10

Instituciones que trabajan conjuntamente …………………………………………..…12

La administración pública como Ciencia……………………………………..………….17

Conclusión……………………..……………………………………………………………21

Bibliografía……………………………………………………………………………….…22

INTRODUCCION**:**

En este trabajo se trata de explicar de una forma breve pero clara lo que es la administración pública, sus funciones, la forma en la que está organizado y las demás entidades que la conforman para poder lograr su objetivo con la sociedad, asi mismo también abarcaremos un poco de la historia de la administración para entender desde sus inicios la evolución que ha tenido.

También se hablara del estado de como esta conformado, de sus funciones, y la finalidad que este tiene en la administración pública, de las instituciones que trabajan conjuntamente con el estado.

Se hablara de la administración pública como ciencia y los efectos de los medios e instrumentos de la misma que se aplican de manera idónea para asi poder obtener el resultado más favorable, también abarcaremos las actividades que llevan a cabo.

Por ultimo abarcaremos la forma de organización de los Órganos superiores que colaboran con el Presidente de la República y en las funciones de gobierno y la administración de sus respectivos sectores.

# ORIGEN DEL DERECHO ADMINISTRATIVO

El derecho administrativo tiene su origen en el siglo XIX y surge con el fin de regular la actuación de las instituciones que se encuentran a cargo del Estado y las relaciones que puedan llegar a tener con los particulares, y Acosta Romero define a esta ciencia como “el conjunto de conocimientos sistematizados y unificados sobre las normas, fenómenos e instituciones sociales, relativos a la administración pública de los Estados en su interconexión sistemática, en busca de principios generales, con un método propio de investigación y desarrollo.”

En sí, El derecho administrativo es una rama del derecho público que se ocupa del estudio y regulación de la Administración Pública y las relaciones que tiene con los Particulares, esto se traduce en regular a las instituciones que conforman la administración pública centralizada y la paraestatal.

La principal obligación del Estado es satisfacer las necesidades colectivas, para que el Estado pueda cumplir con sus obligaciones y llevarlas a cabo, recurre a la creación de instituciones, entes administrativos con atribuciones específicas, como es el caso de las secretarías de Estado, Departamentos Administrativos, estableciendo así una Organización Administrativa.

Algunos ejemplos que podría dar de la Administración Pública Centralizada son: la Presidencia de la República, las Secretarias de Estado, los Departamentos Administrativos y la Consejería Jurídica del Ejecutivo Federal.

**PRINCIPIOS JURIDICOS DEL DERECHO ADMINISTRATIVO.**

En los principios jurídicos de la función rectora del Estado que recaen en la Administración Pública Federal, le corresponde al Estado la rectoría del desarrollo nacional.

\* El Estado debe garantizar que el desarrollo nacional sea integral y sustentable, que fortalezca la soberanía de la Nación y su régimen democrático.

\* El Estado debe garantizar que, mediante el fomento del crecimiento económico y el empleo y una más justa distribución de la riqueza, se permita el pleno ejercicio de la libertad y la dignidad de todas las personas, grupos y clases sociales.

\* Es facultad del Estado planear, conducir, coordinar, controlar y orientar la actividad económica nacional.

\* El Estado puede regular y fomentar las actividades que demande el interés general, actuando dentro del Marco señalado en la Constitución. A este desarrollo deben concurrir los sectores público, social y privado, actuando con responsabilidad. Corresponde al sector público el manejo de las áreas denominadas estratégicas, señaladas por el artículo 28 constitucional.

\* Las áreas prioritarias de desarrollo, podrá impulsarlas el Estado con la participación de los sectores social y privado.

\* Las leyes alentarán y protegerán las actividades económicas que realicen, tanto el sector social como los particulares, proveyendo las condiciones necesarias para que su desenvolvimiento contribuya al desarrollo económico nacional (artículo 25 constitucional).

(Fragmento del artículo 25 constitucional enfocado a la rectoría del Estado)

**Artículo 25**. Corresponde al Estado la rectoría del desarrollo nacional para garantizar que éste sea integral y sustentable, que fortalezca la Soberanía de la Nación y su régimen democrático y que, mediante la competitividad, el fomento del crecimiento económico y el empleo y una más justa distribución del ingreso y la riqueza, permita el pleno ejercicio de la libertad y la dignidad de los individuos, grupos y clases sociales, cuya seguridad protege esta Constitución. La competitividad se entenderá como el conjunto de condiciones necesarias para generar un mayor crecimiento económico, promoviendo la inversión y la generación de empleo.

Las Administraciones públicas son organizaciones a las que corresponde, como es bien conocido, satisfacer los intereses generales de sus respectivas comunidades. Cualquier Administración pública es una organización pero también las entidades que forman parte de la misma, sean éstas formalmente independientes (agencias, Organismos autónomos o empresas públicas) o no (departamentos centrales) pueden considerarse organizaciones a efectos analíticos. Todo ello con independencia de que su entorno esté configurado por otras unidades administrativas y que sus objetivos y decisiones estén condicionados por los criterios de instancias superiores. Por ejemplo, un Ayuntamiento es una organización pero cualquiera de sus unidades administrativas diferenciadas, formalmente independientes o no, pueden ser analizadas como si fueran organizaciones con entidad propia ya que poseen todos los elementos que caracterizan a una organización.

Existen algunas estrategias de mejora de los elementos de las organizaciones y de su rendimiento. En efecto, el análisis organizativo tiene como objetivo ayudarnos a comprender mejor las pautas de funcionamiento de las organizaciones, sus debilidades y sus fortalezas y las causas de las mismas. Algunos de los conceptos y unos instrumentos que nos ayuden a comprender y a detectar aciertos y desaciertos de las organizaciones pero éste no es el objetivo final o, al menos, no es el único objetivo, también deseamos identificar las fortalezas y las debilidades de las organizaciones con una intención final muy evidente: introducir dinámicas de cambio que permitan mejorar la eficacia y la eficiencia de las organizaciones mediante calculadas estrategias que favorezcan superar los puntos débiles y maximizar los puntos fuertes. En definitiva, cualquier análisis organizativo comporta de forma implícita o explícita una dimensión o ámbito de “control, cambio y mejora de la organización”.

**ÁMBITOS DE LA ORGANIZACIÓN PÚBLICA.**

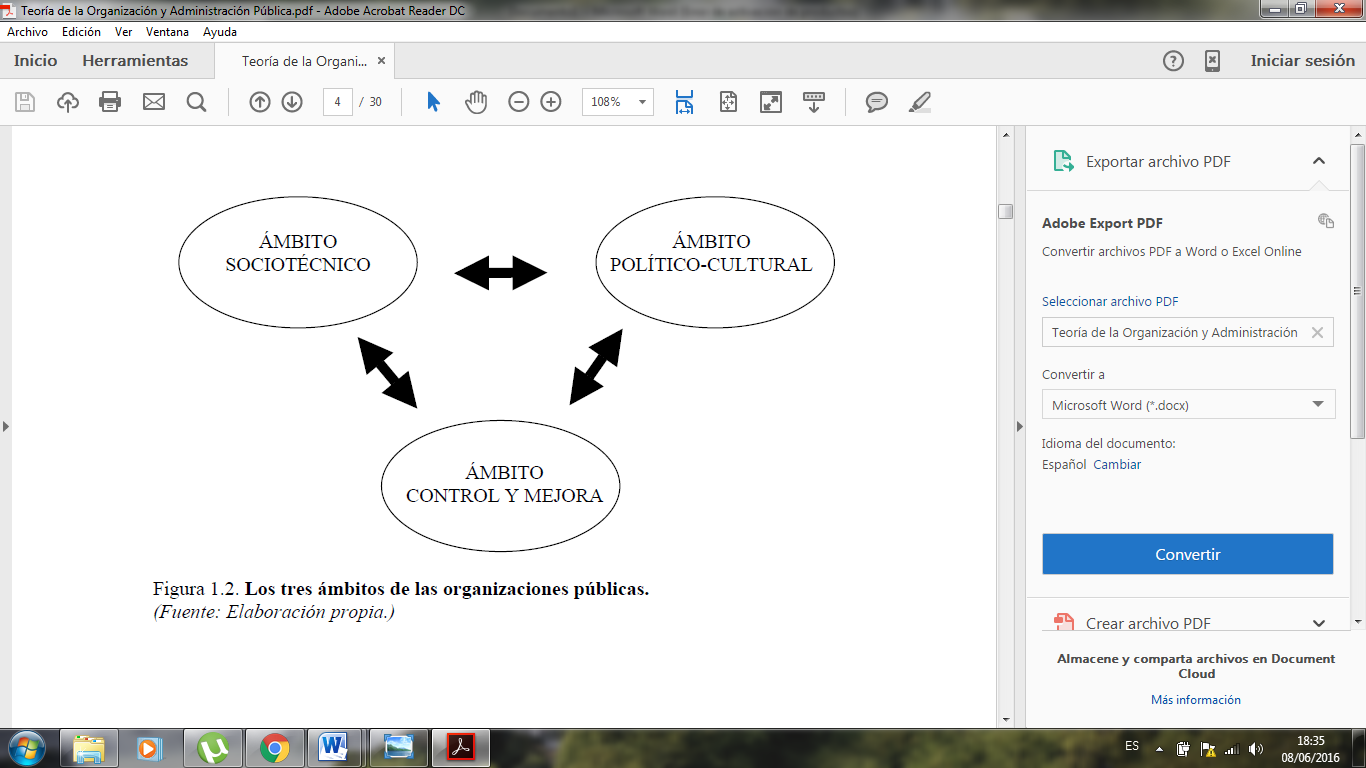
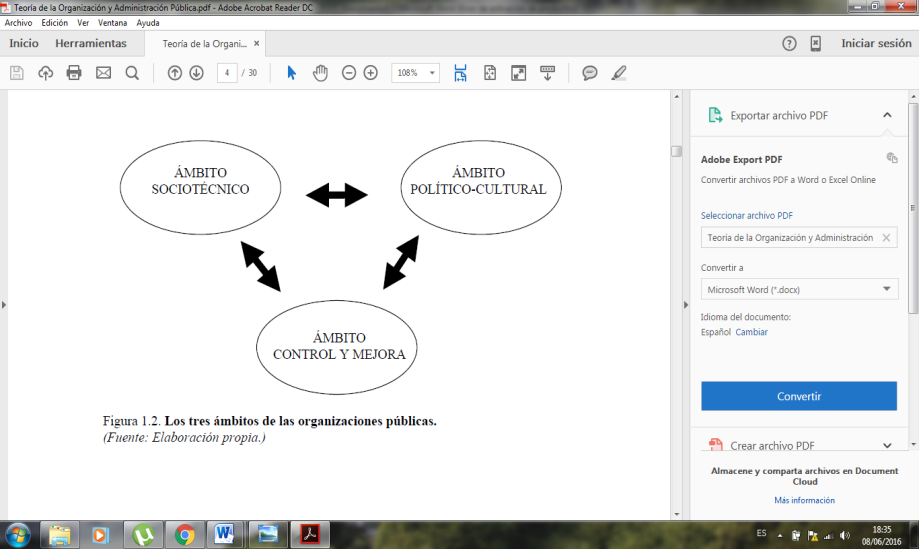
Una organización pública se articula en tres grandes ámbitos:

*a) Ámbito sociotécnico*: agrupa todos los elementos clásicos que posee cualquier organización y que desde hace más de tres décadas han suscitado el interés de los analistas organizativos. El entorno, los objetivos, las estructuras, los recursos financieros y materiales y los procesos administrativos se configuran como un conjunto de elementos diferenciados que pueden ser analizados con unos conceptos y unos instrumentos técnicos muy bien estructurados.

b) *Ámbito político-cultural*: representa una forma novedosa de analizar las organizaciones públicas como realidades políticas donde diversos actores tienen sus propios objetivos que intentan alcanzar mediante estrategias que diseñan en función de su capacidad de control de los recursos y de su influencia en los procesos de toma de decisiones. Actores intraorganizativos (unidades, grupos e individuos) que tienen objetivos muy diversos y que luchan por dominar espacios compartidos generándose lógicas de conflicto. Además, las

Organizaciones agrupan unos parámetros culturales específicos que representan unos mecanismos claramente perceptibles (costumbres, rituales, símbolos, etc.) pero difíciles de definir (mitos, valores e ideología) que facilitan la articulación y cohesión de los distintos miembros individuales y colectivos de una organización.

c) *Ámbito de control y mejora*: las organizaciones controlan sus elementos, sus procesos y actuaciones, revisan si las dinámicas atienden a todo lo que previamente se ha decidido y programado. Para ello se diseñan sistemas de información y control que facilitan el diagnóstico continuo de los elementos organizativos y, en caso necesario, se impulsan lógicas de cambio y de mejora organizativa. Las organizaciones públicas están inmersas en una constante transformación en su intento de adecuar sus realidades internas a las nuevas exigencias de sus entornos.



**FORMAS DE LA ORGANIZACIÓN DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA.**

En la forma de organización de los Órganos superiores que colaboran con el Presidente de la República y en las funciones de gobierno y la administración de sus respectivos sectores:

**Funciones** proponer y evaluar políticas y planes, estudiar y proponer las normas de los sectores a su cargo, Velar por el cumplimiento de las normas dictadas, Asignar recursos, Fiscalizar las actividades de los sectores a su cargo.

**Subsecretarías** son colaboradores inmediatos de los Ministros, Les corresponde coordinar la acción de los órganos y Servicios Públicos del respectivo sector, Actuar como Ministros de Fe, Ejercer la administración interna del Ministerio, Los Ministerios se desconcentraran territorialmente en Secretarías Regionales Ministeriales.

**Los Órganos administrativos** son los encargados de satisfacer necesidades colectivas de manera regular y continúa, la organización de los servicios será: Dirección Nacional, Direcciones Regionales, Departamento, Subdepartamento, Sección, Oficina.

\*Los Servicios públicos podrán ser Centralizados y Descentralizados.

\*Estarán a cargo de un jefe superior de servicio.

**Los Órganos Centralizados** son los que actúan con la Personalidad del Fisco, actúan con los bienes y Recursos del Fisco, están sujetos a la dependencia del Presidente de la República a través del Ministerio Respectivo.

**Los Órganos Descentralizados** son los que actúan con personalidad Jurídica y Patrimonio Propio y son sometidos a la super vigilancia del Presidente de la república a través de Ministerio Respectivo.

La descentralización es la transferencia de atribuciones del poder Central al Nivel subnacional, que implica otorgar a esos órganos personalidad jurídica, patrimonio propio, y autonomía administrativa, jurídica y financiera en el ejercicio de funciones propias, lo anterior, sin perjuicio de que deben ajustarse a las políticas nacionales.

**La Desconcentración** Es la delegación de atribuciones desde el poder central a funcionarios nombrados y controlados por el nivel central, y que se desempeñan en niveles territoriales inferiores: regional, provincial, comunal.

La desconcentración es territorial y funcional.

**La Deslocalización** es el desplazamiento de actividades desde el nivel central al nivel local, no es el desplazamiento de atribuciones.

**La Descentralización** transferencia de atribuciones del poder Central al Nivel subnacional, que implica otorgar a esos órganos personalidad jurídica, patrimonio propio, y autonomía administrativa, jurídica y financiera en el ejercicio de funciones propias, lo anterior, sin perjuicio de que deben ajustarse a las políticas nacionales.

En la descentralización existen requisitos como son:

\*Transferencia de atribuciones, repartición de competencias, entre el poder central y el local.

\*Transferencia de recursos

\*Autonomía administrativa y financiera, con poder muy limitado de control por parte del poder central

\*Reconocimiento de personalidad jurídica

\*Elección por sufragio universal de los representantes locales (municipalidades).

En la existencia de la autonomía completa deberán ser: Jurídica, de Gestión, de Recursos, Técnica.

Los principios de la Organización Administrativa del Estado (Ley 18.575) son Estado al servicio del Bien Común, Legalidad, Responsabilidad, Eficiencia y Eficacia, Coordinación, Impulsión de oficio, Impugnabilidad de los actos administrativos, Control, Probidad, Transparencia y Publicidad, Respeto a autonomía de organismos intermedios.

**Art.3.** La Administración del Estado está al servicio de la persona humana; su finalidad es promover el bien común atendiendo las necesidades públicas en forma continua y permanente y fomentando el desarrollo del país a través del ejercicio de las atribuciones que le confiere la Constitución y la ley.

**Art.4.** El Estado será responsable por los daños que causen los órganos de la Administración en el ejercicio de sus funciones, sin perjuicio de las responsabilidades que pudieren afectar al funcionario que los hubiere ocasionado.

Al igual.

**Art 5.** Las autoridades y funcionarios deberán velar por la eficiente e idónea administración de los medios públicos y por el debido cumplimiento de la función pública. Los órganos de la Administración del Estado deberán cumplir sus cometidos coordinadamente y propender a la unidad de acción, evitando la duplicación o interferencia de funciones.

**LAS DISTINTAS PERSPECTIVAS O TEORÍAS ORGANIZATIVAS .**

Las distintas perspectivas o teorías organizativas se pueden clasificar en tres grupos en función de su aparición en el tiempo:

- **Enfoques clásicos**: los paradigmas teóricos clásicos son los enfoques sobre los que se edifica la moderna Teoría de la Organización y que han canalizado la mayoría de las aportaciones posteriores. Son las perspectivas que predominan durante la primera mitad del siglo XX.

**- Enfoques neoclásicos**: los paradigmas teóricos neoclásicos representan los enfoques que modernizan a la Teoría de la Organización aportando una visión más global e integral de los fenómenos organizativos al intentar interrelacionar sus diferentes dimensiones. Son las perspectivas dominantes durante las décadas de los cincuenta, sesenta y setenta.

- **Enfoques contemporáneos**: representan los paradigmas teóricos en los que figuran las tendencias y perspectivas que dominan el paisaje actual de la Teoría de la Organización. Representan enfoques muy diversos que aportan pluralidad a la Teoría de la Organización y profundidad en el análisis de unas determinadas dimensiones organizativas. Son las perspectivas dominantes durante la década de los ochenta y parte de los noventa.

La Administración pública es una realidad social, política y organizativa que requiere unos tratamientos analíticos jurídicos, económicos, sociológicos y politológicos.

Pero estos tratamientos científicos pueden ser insuficientes. Las transformaciones del Estado, las nuevas tareas a abordar por las diversas administraciones públicas, y sobre todo el enorme predominio de los recursos financieros y humanos que han supuesto y suponen la creciente actividad de prestación de servicios, han puesto de relieve la aproximación organizativa, también denominada gerencialista. Esta circunstancia es fundamental: las administraciones públicas han adquirido nuevas funciones y objetivos que han originado substanciales cambios en su composición y estructura.

Pero como las organizaciones públicas tienen las mismas necesidades que las organizaciones del sector privado por lo que respecta a alcanzar sus objetivos de una forma eficaz y eficiente se acepta que sus zonas más operativas puedan y deban nutrirse de los conocimientos, herramientas y avances de la teoría organizativa. Estos dos principios, necesidad de una disciplina propia y la permeabilidad hacia las proyecciones organizativas en los sectores más operativos son reconocidos por la mayoría de los estudiosos de las Administraciones públicas. Pero este posicionamiento no es un obstáculo para abordar desde otro prisma las posibles relaciones que se puedan establecer entre la Teoría de la Organización y la Administración pública.

Hay que tener presente que la Teoría de la Organización es una disciplina científica que ha experimentado una notable evolución desde sus modernos orígenes hasta nuestros días. En los últimos tiempos han aparecido con fuerza unas nuevas perspectivas de análisis, como son, entre otras, las organizaciones como sistemas políticos, la cultura organizativa, el análisis del proceso de toma de decisiones y el cambio organizativo, cuyos enfoques varían substancialmente los parámetros más clásicos de la teoría organizativa ya que abandonan los estrictos cauces de la ingeniería, la economía de empresa y la psicología y adoptan un talante más plural, descriptivo, analítico. Es decir, las nuevas perspectivas organizativas no se limitan a elaborar meras *recetas* para una gestión más eficaz sino que se configuran como instrumentos analíticos para la interpretación de una parte significativa de la realidad de las organizaciones. En este sentido, existen muchos puntos de contacto entre los enfoques organizativos contemporáneos con la Administración pública como organización.

**LA PRINCIPAL OBLIGACIÓN DEL ESTADO**

La principal obligación del Estadoes satisfacer las necesidades colectivas, lo cual realiza gracias a la función administrativa, y es por esto que surge la necesidad de que el Estado se organice de una forma especial, para poder realizar de manera eficiente sus funciones.

El Estado para lograr cumplir con sus obligaciones y llevar a cabo de forma eficaz sus funciones, recurre a la creación de instituciones, entes administrativos con atribuciones específicas, como es el caso de las Secretarías de Estado, Departamentos Administrativos, entre otras instituciones, estableciendo así una Organización Administrativa. En consecuencia, para el correcto funcionamiento de la Administración Pública ésta se debe estructurar de una manera en la cual se establezcan cuáles son las facultades y actividades que cada institución deberá realizar y es por esto que la misma Administración se divide en Administración Pública Centralizada y Administración Pública Paraestatal.

La Administración Pública Federal será centralizada y paraestatal conforme a la Ley Orgánica que expida el Congreso, que distribuirá los negocios del orden administrativo de la Federación que estarán a cargo de las Secretarías de Estado y Departamentos Administrativos y definirá las bases generales de creación de las entidades paraestatales y la intervención del Ejecutivo Federal en su operación.

Las leyes determinarán las relaciones entre las entidades paraestatales y el Ejecutivo Federal, o entre éstas y las Secretarías de Estado y Departamentos Administrativos.

Dentro de la Administración Pública Centralizada encontramos a la Presidencia de la República, las Secretarias de Estado, los Departamentos Administrativos y la Consejería Jurídica del Ejecutivo Federal.

Presidencia de la República: se encuentra presidida por un funcionario Denominado Presidente de los Estados Unidos Mexicanos, que es elegido por el voto directo del pueblo y su periodo de gobierno es por 6 años. Es el titular del Poder Ejecutivo Federal y tiene su base constitucional en los artículos 80 al 89 de la Carta Magna.

Las Secretarias de Estado: son un órgano superior político-administrativo, que auxilia al Presidente de la República en el despacho de los asuntos de una rama de la actividad del Estado. A su cargo se encuentra el Secretario de Estado, persona que es designada y removida libremente por el Presidente de la República. Se encuentra regulado por los artículos 90 a 92 y 93 párrafo 3º de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos (CPEUM).

Ley Orgánica de la Administración Pública Federal denominado “De la Administración Pública Centralizada”, en su Capitulo Segundo se refiere a la competencia de las Secretarias de Estado y Departamentos Administrativos y establece cuales son las obligaciones y facultades de cada una de ellas. El artículo 26 de la LOAPF enumera todas y cada una de las Secretarías de Estado que estarán para el despacho de los asuntos de orden administrativo y que son dieciocho, entre las que se encuentran la Secretaría de Gobernación; Relaciones Exteriores; Defensa Nacional; Hacienda y Crédito Público; Desarrollo Social; Medio Ambiente y Recursos Naturales; Energía; Economía; Agricultura, Ganadería, Desarrollo Rural, Pesca y Alimentación;

Comunicaciones y Transportes; Función Pública; Educación Pública; Salud; Trabajo y Previsión Social; Reforma Agraria; Turismo, y la Consejería Jurídica del Ejecutivo Federal.

Consejería Jurídica del Poder Ejecutivo: es creada en la reforma a la Ley Orgánica de la Administración Pública Federal publicada en el Diario Oficial de la Federación el 15 de mayo de 1996, sus funciones están establecidas en el artículo 43 de la LOAPF.

**INSTITUCIONES CON LAS QUE TRABAJA CONJUNTAMENTE.**

En virtud de que todas estas instituciones deben de trabajar conjuntamente para lograr los fines máximos de la Administración Pública, la misma Ley Orgánica de la Administración Pública Federal establece diversas reglas generales para la Administración Pública Centralizada como son:

1. Las Secretarías de Estado y los Departamentos Administrativos tendrán igual rango, y por lo tanto no existirá entre ellas preeminencia alguna. (Artículo 10 LOAPF)

2. Tienen la facultad de formular proyectos de leyes, reglamentos, decretos, acuerdos, respecto de los asuntos de su competencia. (Artículo 12 LOAPF)

3. Al frente de cada institución, estará el titular, ya sea el Secretario de Estado correspondiente o el Jefe de Departamento, según sea el caso, quien será auxiliado por una serie de funcionarios que sean señalados por el reglamento interior respectivo y otras disposiciones legales. (Artículos 14 y 15 LOAPF)

4. Corresponde a los titulares de las Secretarías de Estado y Departamentos Administrativos, el trámite y resolución de los asuntos de su competencia, teniendo la prerrogativa de delegar algunas de sus facultades para lograr una mejor organización y funcionamiento. (Artículo 16 LOAPF)

5. Las dependencias de la Administración Pública Centralizada podrán contar con órganos administrativos desconcentrados,10 que les estarán jerárquicamente subordinados. (Artículo 17 LOAPF)

6. El reglamento interior de cada dependencia, expedido por el Presidente de la Republica, determinará las atribuciones de cada unidad administrativa, así como el régimen de suplencias. (Artículo 18 LOAPF)

7. El titular de cada dependencia expedirá los manuales de organización, de procedimientos y de servicios al público, necesarios para su funcionamiento. El manual de organización general deberá publicarse en el Diario Oficial de la Federación. (Artículo 19 LOAPF)

8. Tanto las Secretarías de Estado y los Departamentos Administrativos establecerán sus correspondientes servicios de apoyo administrativo en materia de planeación, programación, presupuesto, informática y estadística, recursos humanos, etc. (Artículo 20 LOAPF) Por su parte, la Administración Pública Paraestatal, se encuentra integrada por los organismos descentralizados, las empresas de participación estatal, las instituciones nacionales de crédito, las instituciones nacionales de seguros y fianzas y los fideicomisos.

Las entidades paraestatales se encuentran reguladas en forma conjunta por la Ley Orgánica de la Administración Pública Federal así como por la Ley Federal de Entidades Paraestatales, publicada en el Diario Oficial el 14 de mayo de 1986.

El artículo 45 de Ley Orgánica de la Administración Pública Federal, se refiere a los organismos descentralizados como: las entidades creadas por ley o decreto del Congreso de la Unión o por decreto del Ejecutivo Federal, con personalidad jurídica y patrimonio propias, cualquiera que sea la estructura legal que adopten.

Con relación a las empresas de participación estatal, el artículo 46 de la Ley Orgánica de la Administración Pública Federal señala cuales son aquellas que forman parte de este grupo y son:

Artículo 46.- “Son empresas de participación estatal mayoritaria las siguientes:

I. Las sociedades nacionales de crédito constituidas en los términos de su legislación específica;

II. Las sociedades de cualquier otra naturaleza incluyendo las organizaciones nacionales auxiliares de crédito; así como las instituciones nacionales de seguros y fianzas, en que se satisfagan alguno o varios de los siguientes requisitos:

A) Que el Gobierno Federal o una o más entidades paraestatales, conjunta o separadamente, aporten o sean propietarios de más del 50% del capital social.

B) Que en la constitución de su capital se hagan figurar títulos representativos de capital social de serie especial que sólo puedan ser suscritas por el Gobierno Federal; o

C) Que al Gobierno Federal corresponda la facultad de nombrar a la mayoría de los miembros del órgano de gobierno o su equivalente, o bien designar al presidente o director general, o cuando tenga facultades para vetar los acuerdos del propio órgano de gobierno.

Se asimilan a las empresas de participación estatal mayoritaria, las sociedades civiles así como las asociaciones civiles en las que la mayoría de los asociados sean dependencias o entidades de la Administración Pública Federal o servidores públicos federales que participen en razón de sus cargos o alguna o varias de ellas se obliguen a realizar o realicen las aportaciones económicas preponderantes.”

Los fideicomisos públicos, de acuerdo con el artículo 47 de la Ley Orgánica de la Administración Pública Federal, son aquellos que el gobierno federal o alguna de las demás entidades paraestatales constituyen, con el propósito de auxiliar al Ejecutivo Federal en las atribuciones del Estado para impulsar las áreas prioritarias del desarrollo, que cuenten con una estructura orgánica análoga a las otras entidades y que tengan comités técnicos.

La Ley Orgánica de la Administración Pública Federal señala que las instituciones antes mencionadas estarán para auxiliar al Poder Ejecutivo de la Unión, es decir, existe una relación jerárquica entre todos los órganos de la Administración Pública, donde todos y cada uno de ellos tienen una responsabilidad directa con el Jefe de Estado, en este caso el titular del Ejecutivo Federal.

En conclusión la Administración Pública Federal, para optimizar sus recursos y así realizar de una mejor forma sus atribuciones y cumplir con sus obligaciones, busca la mejor forma de organizarse, estructurándose en Administración Pública Centralizada y Administración Pública Paraestatal.

Considero importante señalar las características generales de la Administración Pública Federal, ya que es dentro de esta esfera donde se llevan a cabo las actividades cotidianas de los servidores públicos, y donde tienen que guardar el cumplimiento al catálogo de obligaciones contenidos en la Ley Federal de Responsabilidades Administrativas de los Servidores Públicos.

Para que todas las instituciones que integran a la Administración Pública Federal funcionen, es necesario el recurso humano, es decir, las personas físicas que formen y exterioricen la voluntad del Estado y que “tendrán una responsabilidad concreta por el manejo de los asuntos públicos.”

El artículo 108 constitucional señala que “para los efectos de las responsabilidades a que alude este Título se reputarán como servidores públicos a los representantes de elección popular, a los miembros del Poder Judicial Federal y del Poder Judicial del Distrito Federal, los funcionarios y empleados, y, en general, a toda persona que desempeñe un empleo, cargo o comisión de cualquier naturaleza en la Administración Pública Federal o en el Distrito Federal, así como a los servidores del Instituto Federal Electoral, quienes serán responsables por los actos u omisiones en que incurran en el desempeño de sus respectivas funciones.

Los Gobernadores de los Estados, los Diputados a las Legislaturas Locales, los Magistrados de los Tribunales Superiores de Justicia Locales y, en su caso, los miembros de los Consejos de las Judicaturas Locales, serán responsables por violaciones a esta Constitución y a las leyes federales, así como por el manejo indebido de fondos y recursos federales.

Los servidores o funcionarios públicos pueden ser catalogados en dos grupos de acuerdo al artículo 123 constitucional. En el apartado B del citado artículo, encontramos a todos aquellos trabajadores que se encuentran al servicio del Estado, que son aquellos denominados como burócratas, los cuales prestan sus servicios en la administración pública centralizada, y sus funciones se encuentran regidas por la Ley Federal de los Trabajadores al Servicio del Estado.

El servidor público es aquella persona que desempeña un empleo, cargo o comisión subordinado al Estado, en cualquiera de sus tres Poderes, independientemente de la naturaleza de la relación laboral que lo ligue con el área a la cual presta sus servicios, obligada a apegar su conducta a los principios de legalidad, lealtad, honradez, imparcialidad y eficiencia.

El otro régimen se encuentra en el apartado A del mismo artículo que es donde se contemplan a las personas que prestan un servicio al Estado, y hace referencia también a su ley reglamentaria que es la Ley Federal del Trabajo, enfocándose a la administración pública paraestatal a que se refiere el artículo 90 constitucional y su ley reglamentaria la Ley Orgánica de la Administración Pública

Federal.

Las obligaciones de los servidores públicos comienzan a partir del momento en que toman protesta ya que de acuerdo al artículo 128 constitucional “todo funcionario público, sin excepción alguna, antes de tomar posesión de su encargo, prestará la protesta de guardar la Constitución y las leyes que de ella emanen.”

La actividad estatal que hoy conocemos con el nombre de "Administración" o "Ciencia de la Administración" tiene antecedentes que se ubican en tiempos remotos de la humanidad, pues en efecto, tan pronto como ésta concibió la posibilidad y necesidad de la vida comunitaria y advirtió las ventajas que implican vivir aprovechando los servicios de sus semejantes y al mismo tiempo servirles, dio advenimiento a la administración.

"Si se analizan detenidamente las anteriores definiciones, se puede observar que todos los autores concuerdan, de una u otra manera, en que el concepto de administración está integrado por los siguientes elementos:

*l. Objetivo.* Es decir, que la administración siempre está enfocada a lograr fines o resultados.

*2. Eficacia.* Consiste en lograr los objetivos satisfaciendo los requerimientos del producto o servicio en términos de cantidad y tiempo.

*3. Eficiencia.* Se refiere a "hacer las cosas bien". Es lograr los objetivos garantizando los recursos disponibles al mínimo costo y con la máxima calidad.

*4. Grupo social.* Para que la administración exista, es necesario que se dé siempre dentro de un grupo social.

*5. Coordinación de recursos.* Para administrar, se requiere combinar, sistematizar y analizar los diferentes recursos que intervienen en el logro de un fin común.

*6. Productividad.* Es la relación entre la cantidad de insumes necesarios para producir un determinado bien o servicio. Es la obtención de los máximos resultados con el mínimo de recursos, en términos de eficiencia y eficacia".

Pero en los tiempos actuales las cosas han cambiado y, una vez que la ciencia de la administración ha recuperado su identidad y autenticidad, las modas intelectuales del presente han comenzado a ser desplazadas. Hoy día, los países del mundo vuelven a interesarse en el estudio de la actividad estatal y la ciencia de la administración ocupa de nuevo el sitial que le corresponde".

**LA ADMINISTRACION PÚBLICA COMO CIENCIA.**

La Ciencia de la Administración Pública es una ciencia social que tiene por objeto la actividad del órgano ejecutivo cuando se trata de la realización o prestación de los servicios públicos en beneficio de la comunidad, buscando siempre que su prestación se lleve a cabo de manera racional a efecto de que los medios e instrumentos de la misma se apliquen de manera idónea para obtener el resultado más favorable por el esfuerzo conjunto realizado.

Es comúnmente aceptado que la Administración Pública se lleva a cabo mediante las actividades que tienen el siguiente contenido:

*a)* Mantener el orden público;

*b)* Satisfacer las necesidades de la población y

*c)* Conducir el desarrollo económico y social, partiendo siempre de la base jurídica de que el acto administrativo se realiza bajo un orden jurídico, que crea, modifica o extingue situaciones jurídicas particulares y concretas.

También se considera a la administración pública como un esfuerzo racional del gobernante para cumplir con los compromisos adquiridos con la ciudadanía, y a la vez, como una disciplina académica que utiliza el método científico para la búsqueda de soluciones a los problemas que se generan con motivo de las relaciones entre el Estado y la sociedad civil, y a ella corresponde la tarea de manejar/y administrar el patrimonio del Estado, de acuerdo con las leyes de la materia, para la satisfacción de las necesidades colectivas, debiendo buscar en todo caso un equilibrio de la situación financiera del mismo a través del gasto e ingreso público.

**FORMAS DE LA ORGANIZACIÓN DE LA ADMINISTRACION PÚBLICA.**

En la forma de organización de los Órganos superiores que colaboran con el Presidente de la República y en las funciones de gobierno y la administración de sus respectivos sectores:

**Funciones** proponer y evaluar políticas y planes, estudiar y proponer las normas de los sectores a su cargo, Velar por el cumplimiento de las normas dictadas, Asignar recursos, Fiscalizar las actividades de los sectores a su cargo.

**Subsecretarías** son colaboradores inmediatos de los Ministros, Les corresponde coordinar la acción de los órganos y Servicios Públicos del respectivo sector, Actuar como Ministros de Fe, Ejercer la administración interna del Ministerio, Los Ministerios se desconcentraran territorialmente en Secretarías Regionales Ministeriales.

**Los Órganos administrativos** son los encargados de satisfacer necesidades colectivas de manera regular y continúa, la organización de los servicios será: Dirección Nacional, Direcciones Regionales, Departamento, Subdepartamento, Sección, Oficina.

\*Los Servicios públicos podrán ser Centralizados y Descentralizados.

\*Estarán a cargo de un jefe superior de servicio.

**Los Órganos Centralizados** son los que actúan con la Personalidad del Fisco, actúan con los bienes y Recursos del Fisco, están sujetos a la dependencia del Presidente de la República a través del Ministerio Respectivo.

**Los Órganos Descentralizados** son los que actúan con personalidad Jurídica y Patrimonio Propio y son sometidos a la super vigilancia del Presidente de la república a través de Ministerio Respectivo.

La descentralización es la transferencia de atribuciones del poder Central al Nivel subnacional, que implica otorgar a esos órganos personalidad jurídica, patrimonio propio, y autonomía administrativa, jurídica y financiera en el ejercicio de funciones propias, lo anterior, sin perjuicio de que deben ajustarse a las políticas nacionales.

**La Desconcentración** Es la delegación de atribuciones desde el poder central a funcionarios nombrados y controlados por el nivel central, y que se desempeñan en niveles territoriales inferiores: regional, provincial, comunal.

La desconcentración es territorial y funcional.

**La Deslocalización** es el desplazamiento de actividades desde el nivel central al nivel local, no es el desplazamiento de atribuciones.

**La Descentralización** transferencia de atribuciones del poder Central al Nivel subnacional, que implica otorgar a esos órganos personalidad jurídica, patrimonio propio, y autonomía administrativa, jurídica y financiera en el ejercicio de funciones propias, lo anterior, sin perjuicio de que deben ajustarse a las políticas nacionales.

En la descentralización existen requisitos como son:

\*Transferencia de atribuciones, repartición de competencias, entre el poder central y el local.

\*Transferencia de recursos

\*Autonomía administrativa y financiera, con poder muy limitado de control por parte del poder central

\*Reconocimiento de personalidad jurídica

\*Elección por sufragio universal de los representantes locales (municipalidades).

En la existencia de la autonomía completa deberán ser: Jurídica, de Gestión, de Recursos, Técnica.

Los principios de la Organización Administrativa del Estado (Ley 18.575) son Estado al servicio del Bien Común, Legalidad, Responsabilidad, Eficiencia y Eficacia, Coordinación, Impulsión de oficio, Impugnabilidad de los actos administrativos, Control, Probidad, Transparencia y Publicidad, Respeto a autonomía de organismos intermedios.

**Art.3.** La Administración del Estado está al servicio de la persona humana; su finalidad es promover el bien común atendiendo las necesidades públicas en forma continua y permanente y fomentando el desarrollo del país a través del ejercicio de las atribuciones que le confiere la Constitución y la ley.

**Art.4.** El Estado será responsable por los daños que causen los órganos de la Administración en el ejercicio de sus funciones, sin perjuicio de las responsabilidades que pudieren afectar al funcionario que los hubiere ocasionado.

Al igual.

**Art 5.** Las autoridades y funcionarios deberán velar por la eficiente e idónea administración de los medios públicos y por el debido cumplimiento de la función pública. Los órganos de la Administración del Estado deberán cumplir sus cometidos coordinadamente y propender a la unidad de acción, evitando la duplicación o interferencia de funciones.

**CONCLUCION**

Este trabajo tuvo la finalidad de explicar de una forma breve y concisa lo que es la Administración Publica, sus funciones, la forma en la que está organizado y las demás entidades que la conforman para poder asi lograr su objetivo con la sociedad, también se abarco un poco de la historia y asi darnos cuenta de la importancia de esta materia en la Sociedad y los beneficios que tenemos con ella.

Se habló sobre el estado y de cómo está conformado, de sus funciones, y la finalidad que este tiene en la administración pública en el país, y se habló de las instituciones que trabajan conjuntamente con el estado.

Abarcamos el tema de la administración pública como ciencia y los efectos de los medios e instrumentos de la misma que se aplican de manera idónea para asi poder obtener el resultado más favorable, también se abarcaron temas de las actividades que llevan a cabo.

Por último se explicó la forma de organización de los Órganos superiores que colaboran con el Presidente de la República y en las funciones de gobierno y la administración de sus respectivos sectores.

**BIBLIOGRAFIA**

- ADMINISTRACIÓN PÚBLICA FEDERAL

MTRA. CLAUDIA GAMBOA MONTEJANO

INVESTIGADORA PARLAMENTARIA

C. MIRIAM GUTIÉRREZ SÁNCHEZ

AUXILIAR.

- EL MARCO JURIDICO DE LA ADMINISTRACION PÚBLICA

PEDRO OJEDA PAULLADA

-ORGANIZACIÓN ADMINISTRATIVA DEL ESTADO

UNIVERSIDAD CENTRAL

-TEMAS ACTUALES DE LA ADMINISTRACION PÚBLICA

REVISTA DE ADMINISTRACION PÚBLICA

VOLUMEN XLVI, Nº2 (MAYO-AGOSTO 2011)

- TEORÍA DE LA ORGANIZACIÓN Y ADMINISTRACIÓN PÚBLICA

CARLES RAMIÓ.

-TEORIA DE LA ADMINISTRACION PÚBLICA

MIGUEL GALINDO CAMACHO.