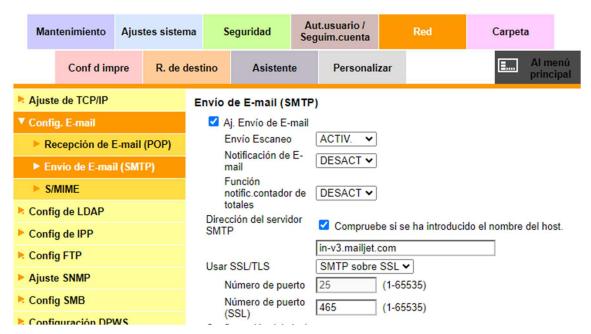
Configuración de la impresora SMTP

Accedemos a la página de configuración de la impresora y seleccionamos la opción Red>Config.E-mail>Envío de E-mail (SMTP).

En este apartado, habilitamos la función de envío de escaneos y proporcionamos la dirección y el puerto del servidor SMTP correspondientes. En nuestro caso:

Dirección: in-v3.mailjet.com

Puerto (SSL): 465



Entendido. Utilizamos la dirección de correo electrónico desde la cual se enviará el mensaje. En este caso, emplearemos *noawnser@smartlogservices.com* como la dirección remitente.



Desactivamos la opción de POP antes de SMTP y, en la autenticación SMTP, seleccionamos únicamente la opción de LOGIN.

En el campo de "ID de usuario", introduciremos la CLAVE DE API, ya que estamos utilizando Mailjet como servidor SMTP. En el campo de contraseña, ingresaremos la CLAVE SECRETA asociada a la CLAVE API. En la sección de "nombre de dominio", no es necesario introducir ningún valor.

Config de autenticación	
POP antes de SMTP	DESACT ▼
Hora POP antes de SMTP	5 s (0-60)
Autenticación SMTP	
Método autenticación SMTP	
Kerberos	DESACT V
NTLMv1	DESACT V
Digest- MD5	DESACT ▼
CRAM- MD5	DESACT ▼
LOGIN	ACTIV. 🕶
PLAIN	DESACT V
ld. de usuario	22560ae64587cc3e087405e20f8c2ff6
☐ Se ha modifi	cado la contraseña. (Se ha establecido una contraseña.)
Contraseña	
Nombre de dominio	

Una vez que hayamos completado todos estos pasos, es importante aplicar los cambios y reiniciar la impresora. Para ello, apagaremos la máquina presionando el botón correspondiente.

Admin: Dirección de email:

Para asegurarnos de que el correo de **noawnser@smartlogservices.com** aparezca en la sección de "Admin: Dirección de email", debemos dirigirnos a la sección de Ajustes del sistema. Allí, podremos modificar la dirección de correo electrónico en dicho apartado. Además, en esta sección también tendremos la opción de cambiar el nombre de la impresora en el campo de "Nombre de dispositivo".

	Man	tenimiento	Ajust	es sistem	a S	eguridad		ıt.usuario / juim.cuenta		Red	Carpeta		
	Conf d impre R. de		R. de d	estino	o Asistente		Personalizar				Al menú principal		
► Máquina					Máquina								
•	Regis asiste	trar informac ncia	ión de		Ubicación Registro de administrador								
•	TWAIN de red				Nombre de administrador								
>	Restablecer configuración				Dirección de E-mail				noav	noawnser@smartlogservices.com			
> :	Config. de buzón				N.º de extensión								
	Configuración de la gestión de documento URL				Nombre empresa nombre de departamento								
Þ.	Config	guración de s	sello		Introducir direc. máquina					0227			
>	Conf. impres. pág. blanco				Nombre del dispositivo Dirección de E-mail				KM_C227 noawnser@smartlogservices.com				
Config. prioridad de tarea								-					