



ПОТВЪРЖДЕНИЕ

Долуподписаният/ата (трите имена), служител на „**АКСЕНЧЪР БЪЛГАРИЯ**“ **ЕООД**, ЕИК 203574970 („Дружеството“), с настоящото потвърждавам, че съм се запознал/а със следните политики на Дружеството:

- Защита на личните данни
- Подаръци и Забавления
- Предотвратяване изпирането на пари и финансирането на тероризъм
- Повдигане на правни и етични проблеми и забрана за репресивни мерки
- Адресиране на лични конфликти на интереси
- Контакти с публични длъжностни лица
- Бизнес посредници
- Събития и спонсорства
- Подаръци и Забавления
- Социални Медии
- Възможности за публични изявления
- Поръчка на стоки и услуги
- Отчитане на време и разходи
- Конфиденциалност
- Тормоз
- Употребата на алкохол
- Противозаконни дейности
- Проверка на информация за служител
- Командировки в чужбина, обучения и възлагане на задачи
- Командировки в страната, обучения и възлагане на задачи
- Използване на стандартни фирмени методи
- Задължение за осигуряване на качеството
- Отчитане очакванията на клиента и удовлетворението на клиента
- Имиграционни въпроси
- Преместване на постоянното местоживее
- Командировки в чужбина, обучения и възлагане на задачи
- Общо данъчно изравняване
- Достъп на външен персонал до фирмените системи
- Сигурност на системите
- Допустимо ползване на информация, устройства и технологии
- Безопасни условия и защита на активи

ACKNOWLEDGEMENT

I, the undersigned **three names (full name)**, employee of **ACCENTURE BULGARIA EOOD**, UIC 203574970 ("**Company**") hereby acknowledge and confirm that I have familiarized myself with the following policies of the Company:

- Data Privacy (English) 90
- Gifts and Entertainment 150
- Preventing Money Laundering and Terrorist Financing 151
- Raising Legal and Ethical Concerns and Prohibiting Retaliation – 1000
- Addressing Personal Conflicts of Interest – 1004
- Contacts with Public Officials – 1221
- Business Intermediaries- 1327
- Events and Sponsorships- 0144
- Gifts and Entertainment- 0150
- Social Media- 1461
- Public Speaking Opportunities- 1121
- Procurement of Goods and Services -931
- Time and Expense Reporting- 63
- Confidentiality-69
- Harassment -85
- Use of Alcohol – 89
- Illegal Activities- 108
- Employee Background Screening 112
- International Business Trips, Training and Assignments-710
- Within-country Business Trips, Training and Assignments -740
- Use of Company Standard Methods – 11
- Engagement Quality Assurance -17
- Account Client Expectations and Client Satisfaction- 77
- Immigration-43
- Permanent Location Transfer – 44
- International Business Trips, Training and Assignments-710
- Global Tax Equalization-820
- External Personnel Access to Company Systems-53
- System Security – 56
- Acceptable Use of Information, Devices, and Technology-57
- Life Safety and Asset Protection-58



- Допустимо използване
- Одобряване на поръчки и разрешаване на плащания
- Глобално управление на финансите
- Корекции на време и разходи
- Организиране на пътувания
- Бизнес срещи и събития
- Проверка на информация за служител
- Работа от разстояние
- Автомобилен лизинг - 1547

- Software: Acceptable Use-59
- Procurement Approval and Payment Authorization-104
- Global Treasury Management-3
- Time and Expense Corrections-29
- Travel Arrangements-1396
- Business Meetings and Events-1064
- Local Employee Background Screening
- Work from Home – 0047
- Company Car Program - 1547

Запознат/а съм със заповед на управителя на Дружеството от **20.09.2016**, с която се одобряват политики на Дружеството.

I am familiarized with the order of the general manager of the Company dated **20. September.2016** for approval of policies of the Company.

Уведомен/а съм, че актуалните версии на изброените по-горе политики, както и всички политики на Дружеството, които са задължителни за мен, са достъпни тук: <https://policies.accenture.com>

I am informed that the effective versions of the above enumerated policies, as well as all Company policies binding on me, are available here: <https://policies.accenture.com>

СЛУЖИТЕЛ/EMPLOYEE:

Дата/Date: _____