1.1. Организационная структура — внутреннее устройство и распределение полномочий в организации, характеризующее взаимосвязи между отдельными звеньями и людьми, участвующими в управлении деятельностью фирмы или учреждения.

1.2. Структура управления — конфигурация подразделений и должностных позиций, составляющих основу организации, определяющая вертикальные и горизонтальные связи подчинённости и власти.

1.3. Элемент организационной структуры — это подразделение, отдел, служба или сотрудник, выполняющий конкретные обязанности и функции в рамках установленной структуры организации.

1.4. Уровни (ступени управления) — иерархические ступени управления организацией, распределённые по степени влияния на принимаемые решения: высшее руководство, среднее звено менеджеров и исполнители.

1.5. Регламентирование — установление правил и порядка выполнения работ, закреплённое официальными актами, процедурами и положениями, обязательными для соблюдения всеми участниками организации.

1.6. Нормирование — установка норм, показателей и ограничений, регулирующих объём и качество выполнения производственных или иных задач в целях повышения эффективности и управляемости организации.

1.7. Инструктирование — передача информации и разъяснений сотрудникам по вопросам выполнения поручений, действий в чрезвычайных ситуациях, регламента выполнения задач и обращения с оборудованием.

1.8. Делегирование — передача руководителем части своих полномочий и ответственности подчинённым для самостоятельного выполнения задач и принятия решений в установленных границах.

1.9. Полномочия — права и полномочия, официально установленные лицу или должности, предоставляющие возможность действовать и принимать решения в интересах организации.

1.10. Ответственность — обязанность отвечать за последствия принятых решений, выполненных действий или невыполнения возложенных обязательств, предусмотренная соответствующими