

الجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية

République Algérienne Démocratique et Populaire

وزارة التكوين والتعليم المهنيين

MINISTRE DE LA FORMATION ET DE L'ENSEIGNEMENT  
PROFESSIONNELS

Institut National de la  
Formation  
Et de l'Enseignement  
Professionnels



المعهد الوطني  
للتكوين  
والتعليم المهنيين

Programme d'études

**Assurances**

CODE : TAG0719

Comité d'homologation

Visa N° TAG 15/07/08

BTS

Niveau V

2008

## FICHE DE PRESENTATION DU MODULE

**UMQ1** : Evaluation du risque

**Module** : Examen du risque

**Code** : MQ1.1

**Durée** : 153 H

### **OBJECTIF DE L'UMQ**

#### **COMPORTEMENT ATTENDU :**

A l'issue de cette unité, le stagiaire doit être capable d'analyser les risques couverts par la société d'assurance.

#### **CONDITIONS D'EVALUATION :**

##### **A partir de :**

- D'une situation réelle

##### **A l'aide de :**

- Téléphone, moyen de transport, fiche de visite du risque
- Les tarifs d'assurance de l'entreprise

#### **CRITERES GENERAUX DE PERFORMANCE:**

- Respect des méthodes et des techniques de travail
- Qualité de la communication

Objectifs intermédiaires	Critères particuliers de performance	Elément contenu
- Prendre contact avec le client	- Application correcte des techniques de la prospection des clients	Les techniques de la prospection de la clientèle
- Se déplacer sur le site	- Respect des méthodes et des techniques du travail	Notion sur les risques à assurer  Les argumentaires des produits d'assurance de la société  Notions sur les risques d'assurance
- Remplir les fiches de visite de risque	- Qualité de la communication	Risques et dommages  Le contrat d'assurance  Les conditions générales des produits et les conditions particulières

## FICHE DE PRESENTATION DU MODULE

**UMQ1** évaluation du risque

**Module** : Détermination des besoins en assurance du marché

**Code** : MQ1.2

**Durée** : 102H

### **OBJECTIF DE L'UMQ**

#### **COMPORTEMENT ATTENDU :**

A l'issue de cette unité, le stagiaire doit être capable de déterminer les besoins adéquats du marché d'assurance.

#### **CONDITIONS D'EVALUATION :**

##### **A partir de :**

- Les besoins du marché en matière d'assurance

##### **A l'aide de :**

- Prospectus d'assurance
- Les tarifs d'assurance et convention spéciales
- Conditions générales et les particulières

#### **CRITERES GENERAUX DE PERFORMANCE:**

- Détermination correcte des besoins du marché d'assurance en matière d'assurance à couvrir
- Souci du détail et de la précision
- Capacité d'analyse

Objectifs intermédiaires	Critères particuliers de performance	Élément contenu
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Analyser les besoins en assurances à couvrir</li> </ul>	Qualité de la communication	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Naissance et évolution du concept d'assurance</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Adapter les polices types d'assurance de la société aux désirs et aux besoins de l'assurance du client</li> </ul>	Capacité d'analyse	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Définition de l'opération d'assurance</li> <li>- Les caractéristiques des opérations d'assurance</li> <li>- Définition des termes usuels et leurs caractéristiques</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Informer les clients sur les cas d'intervention de la société en matière d'assurance</li> </ul>	Respect des méthodes de travail	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Concept du risque</li> <li>- Analyse du risque</li> <li>- Les assurances IARD</li> <li>- Les dispositions générales</li> <li>- Droit et obligations de l'assureur et de l'assuré</li> </ul>

## FICHE DE PRESENTATION DU MODULE

**UMQ1** : Evaluation du risque

**Module** : Elaboration des propositions d'assurance

**Code** : MQ1.3

**Durée** : 136 H

### **OBJECTIF DE L'UMQ**

#### **COMPORTEMENT ATTENDU :**

A l'issue de cette unité, le stagiaire doit être capable d'élaborer les propositions en matière d'assurance.

#### **CONDITIONS D'EVALUATION :**

##### **A partir de :**

- Des barèmes de la société
- Des tarifs d'assurance de la société

##### **A l'aide de :**

- Fiche de proposition d'assurance
- prospectus d'assurance

#### **CRITERES GENERAUX DE PERFORMANCE:**

- Application correcte des tarifs et des barèmes de la société
- Respect des techniques et des méthodes de travail

Objectifs intermédiaires	Critères particuliers de performance	Elément contenu
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Elaborer les taux d'assurance par nature de risque</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Respect de la rubrique et la tarification afférente pendant le classement des risques</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Les contrats d'assurance et la prime</li> <li>- Des assurances terrestres</li> <li>- Des assurances dommages</li> <li>- Des assurances maritimes</li> <li>- Des assurances aériennes</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Informer les clients sur les moyens de réduction de la prime</li> </ul>	<p>Exactitude des calculs</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Qualité de la communication</li> <li>- Crédibilité de l'information</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- La tarification des risques</li> <li>- Les opérations des recettes</li> <li>- Les opérations de productions</li> <li>- Les opérations de sinistres</li> <li>- Les conditions générales et particulières aux assurances</li> </ul>

## FICHE DE PRESENTATION DU MODULE

**UMQ2** : Gestion technique

**Module** : Etablissement des contrats d'assurances

**Code** : MQ2.1

**Durée** : 119 H

### **OBJECTIF DE L'UMQ**

#### **COMPORTEMENT ATTENDU :**

A l'issue de cette unité, le stagiaire doit être capable de confectionner les contrats d'assurance

#### **CONDITIONS D'EVALUATION :**

##### **A partir de :**

- Nature du risque à couvrir
- Analyse de la police d'assurance proposée par la société

##### **A l'aide de :**

- Support technique

#### **CRITERES GENERAUX DE PERFORMANCE:**

- Application correcte des tarifs de la société
- Respect des méthodes et des techniques de travail
- Exactitude des calculs



Objectifs intermédiaires	Critères particuliers de performance	Elément contenu
- Préparer les conditions particulières pour les clients	- Préparation adéquate des conditions particulières	- Les quittances des primes - Registres des primes encaissées
- Remettre aux clients les conditions générales de couverture des risques	- Respect des pouvoirs de souscription des signatures des contrats	- Créances impayées - Les droits et les obligations de l'assuré et de l'assureur
- Procéder à la signature du contrat d'assurance selon les pouvoirs de souscription	- Exactitude des calculs - Elaboration correcte des avenants	- Les risques en assurance dommage - Risques management  - Le contrat d'assurance  - La Prime d'assurance  - La codification par client  - Compétences et prescription - les risques assurables - la nomenclature algérienne - Définition Les assurances IARD - l'assurance incendie - Assurance des risques techniques - Assurance des risques divers - Assurances de responsabilité civile - Assurance automobile - Assurance des risques transports - Assurances de personnes - Assurance crédit

## FICHE DE PRESENTATION DU MODULE

**UMQ2** : Gestion technique

**Module** : Gestion des contrats d'assurance

**Code** : MQ2.2

**Durée** : 136H

### **OBJECTIF DE L'UMQ**

#### **COMPORTEMENT ATTENDU :**

A l'issue de cette unité, le stagiaire doit être capable de gérer les contrats d'assurance et les opérations de sinistre

#### **CONDITIONS D'EVALUATION :**

##### **A partir de :**

- codification séquentielle et chronologique
- constats d'expertise
  - rapport d'évaluation des dommages

##### **A l'aide de :**

- Etats de production
- bordereaux de production

#### **CRITERES GENERAUX DE PERFORMANCE:**

- Respect de la démarche administrative
- Respect des tarifs de la société mère
- Détermination correcte et juste du montant de l'indemnité

Objectifs intermédiaires	Critères particuliers de performance	Élément contenu
- Identifie les contrats d'assurance incendie	- Identification correcte des contrats d'assurance des risques incendie	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Les contrats des assurances incendie ;</li> <li>- Rôle des contrats des assurances incendie</li> <li>- Caractéristiques des contrats des assurances incendie</li> </ul>

<p>- Identifie les contrats d'assurance des risques divers</p>	<p>Identification correcte des contrats d'assurance des risques divers</p>	<p>Les contrats des assurances de responsabilité civile</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Les contrats des assurances des risques divers</li> <li>- Les contrats des assurances auto mobile                             <ul style="list-style-type: none"> <li>• esponsabilité civile obligatoire</li> <li>• es garanties facultatives</li> </ul> </li> </ul>
<p>- Identifier les contrats d'assurances des risques de transport</p>	<p>-Identification correcte des contrats d'assurance des risques de transport</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Les contrats d'assurances des risques de transport                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- A) Assurance Maritime</li> <li>- B) Assurance aérienne</li> <li>- C) Assurance des transports terrestres</li> </ul> </li> <li>- Les contrats d'assurances de personnes                             <ul style="list-style-type: none"> <li>A) * Assurances contre les accidents</li> <li>B) * Assurances de capitalisation</li> </ul> </li> <li>- Les contrats d'assurance crédit</li> </ul>

## FICHE DE PRESENTATION DU MODULE

**UMQ2** : Gestion technique

**Module** : Gestion des états des sinistrés

**Code** : MQ2.3

**Durée** : 136 H

### **OBJECTIF DE L'UMQ**

#### **COMPORTEMENT ATTENDU :**

A l'issue de cette unité, le stagiaire doit être capable de gérer les opérations de sinistre

#### **CONDITIONS D'EVALUATION :**

##### **A partir de :**

- L'état de sinistré
  - rapport de constat d'expertise (l'évaluation du sinistré)

##### **A l'aide de :**

- Dossier des états (fiches techniques)
- quittances

#### **CRITERES GENERAUX DE PERFORMANCE:**

- Respect des méthodes et des techniques de travail
- Sens de responsabilité et d'observation

Objectifs intermédiaires	Critères particuliers de performance	Elément contenu
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Ouvrir le dossier</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Repérage correct des manques de pièces dans un dossier sinistré</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Les opérations de sinistre                             <ol style="list-style-type: none"> <li>1) l'avis de sinistre</li> <li>2) l'ouverture de dossier</li> <li>3) l'enregistrement des opérations de sinistre (la codification par branche)</li> </ol> </li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Préparer les avis de règlement</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Codification Correcte des Branches d'assurance</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Les avis de règlement ;                             <ul style="list-style-type: none"> <li>-a) le règlement des sinistres</li> <li>-b) le contentieux</li> </ul> </li> </ul>

## FICHE DE PRESENTATION DU MODULE

**UMQ3** : Gestion administrative

**Module** : Gestion des documents administratifs

**Code** : MQ3.1

**Durée** : 102 H

### **Objectif modulaire**

#### **Comportement attendu :**

A l'issue de ce module, le stagiaire doit être capable de gérer les documents administratifs.

#### **Conditions d'évaluation :**

##### **A l'aide de :**

- Registre de sinistrés
- L'état des sinistrés
- Micro- ordinateur

##### **A partir de :**

- Déclarations du client
- Rapport de constat
- Rapport d'évaluation des dommages par l'expertise
- Polisse d'assurance

#### **Critères généraux de performance :**

- Respect de l'ordre chronologique des opérations effectuées par la société d'assurance
- Pertinence des informations portées sur le registre de sinistre

Objectifs intermédiaires	Critères particuliers de performance	Eléments contenus
Ouvrir et construire un dossier	Ouvrir Correctement un dossier	Les dossiers ouverture et constitution d'un dossier les supports d'information matériel et mobilier de classement de dossier
Identifier le matériel et le mobilier de classement des dossiers	<p>Identification correcte du matériel et le mobilier</p> <p>Respect des méthodes de classement des pièces et la correspondance usuelle de la société</p>	<p>Classement ordres de classement procédés de classement signalisation Gestion des dossiers recherche et extraction de dossier transfert et purge mise à jour Classement des pièces et de la correspondance de la société plan, carte, dessin documents comptables et financiers disquettes, bandes magnétiques, disque</p> <p>Fiches et fichiers Les formats de fiches Les fichiers La signalisation L'imprimé</p>
Identifier les différents formats de fiches, sa signalisation	Identifier Correcte les différents, formats de fiches, sa signalisation	



## FICHE DE PRESENTATION DU MODULE

**UMQ3** : Gestion administrative

**Module** : Gestion des états de production.

**Code** : MQ3.2

**Durée** : 102 H

### **Objectif modulaire**

#### **Comportement attendu** :

A l'issue de ce module, le stagiaire doit être capable de gérer les états de production.

#### **Conditions d'évaluation** :

##### **A l'aide de** :

- Registres de production
- Etat de sinistrés
- Micro ordinateur

##### **A partir de** :

- Rapport de constat d'expertise
- Déclaration du client

#### **Critères généraux de performance** :

- Respect de l'ordre chronologique des opérations d'assurances
- Respect des conditions réglementaires

17

## FICHE DE PRESENTATION DU MODULE

**UMQ3** : Gestion administrative

**Module** : Contact de l'environnement de la société

**Code** : MQ3.3

**Durée** : 85 H

### **Objectif modulaire**

#### **Comportement attendu :**

A l'issue de ce module, le stagiaire doit être capable de suivre et d'assurer les différents contacts de la société d'assurance avec son environnement.

#### **Conditions d'évaluation :**

##### **A l'aide de :**

- Internet, tel , fax

##### **A partir de :**

- Lettre de recours
- Formulaire de mise en cause
- Bordereaux d'envoi
- Etats de production
- Dossiers

#### **Critères généraux de performance :**

- Qualité de la communication
- Respect des techniques et des procédures de travail
- Qualité du travail



## FICHE DE PRESENTATION DU MODULE

**UMQ** : UMQ1/UMQ2/UMQ3

**Module** : Notions de protection et de prévention des risques

**Code** : MC1

**Durée** :102 H

### **OBJECTIF DE L'UMQ**

#### **COMPORTEMENT ATTENDU :**

A l'issue de cette unité, le stagiaire doit être capable de définir les notions en protection et de prévention des risques assurables par la société d'assurance

#### **CONDITIONS D'EVALUATION :**

##### **A partir de :**

- Ouvrage de la spécialité

##### **A l'aide de :**

- Support d'informations pédagogiques

#### **CRITERES GENERAUX DE PERFORMANCE:**

- Définition correcte des préventions des risques
- Identification correcte des différentes méthodes de préventions et des protections des risques

Objectifs intermédiaires	Critères particuliers de performance	Élément contenu
<p>Définir les notions des risques assurables</p> <p>Identifier les préventions des risques incendies, les risques techniques et autres risques divers</p>	<p>- Identification correcte des risques assurables</p> <p>Identification correcte</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• des risques d'incendie</li> <li>• techniques</li> <li>• autres risques</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- les risques divers et les méthodes de protections et de prévention</li> <li>- Notions des risques assurables</li> <li>- Les distinctions usuelles</li> <li>- Protection et préventions des risques d'incendies</li> <li>- Protection et préventions des risques divers</li> <li>- Protection et prévention des risques techniques</li> <li>- Les assurances de responsabilité civile</li> </ul>

## FICHE DE PRESENTATION DU MODULE

**UMQ** : UMQ1/UMQ2 /UMQ3

**Module** : Communication et technique d'expression

**Code** : MC2

**Durée** : 102 H

### **OBJECTIF DE L'UMQ**

#### **COMPORTEMENT ATTENDU :**

A l'issue de cette unité, le stagiaire doit être capable d'établir une communication inter personnelle correcte et rédiger les documents administratifs

#### **CONDITIONS D'EVALUATION :**

##### **A partir de :**

- Jeux de rôle

##### **A l'aide de :**

- Support d'informations

#### **CRITERES GENERAUX DE PERFORMANCE:**

- Application correcte des techniques de la communication
- Qualité du travail

Objectifs intermédiaires	Critères particuliers de performance	Elément contenu
- Analyser les éléments du processus de la communication	- Analyser Correctement les éléments du processus de la communication	- Notions générales sur la communication <ul style="list-style-type: none"> <li>• Définition</li> <li>• Le schéma de la communication</li> <li>• Les principes de base de la communication</li> <li>• La théorie de la communication</li> <li>• Les freins de la communication</li> </ul>
- Appliquer les principes de la communication efficace	- Interprétation juste des différents éléments - Respect des principes de la communication	Les éléments d'une communication efficace <ul style="list-style-type: none"> <li>• l'accueil</li> <li>• l'écoute</li> <li>• le questionnement</li> <li>• l'argumentation</li> <li>• la reformulation</li> <li>• la relance</li> </ul>
- Identifier les principes de la dynamique du groupe	- Identification Correcte Des principes de la dynamique du groupe	Les relations du groupe <ul style="list-style-type: none"> <li>• Définition</li> <li>• classification des groupes</li> <li>• La communication dans le groupe</li> <li>• La théorie du groupe</li> <li>• Les phénomènes de groupe</li> </ul> - Particularité des assurances



Objectifs intermédiaires	Critères particuliers de performance	Elément contenu
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Identifier le compte rendu et les divers formats de la lettre commerciale</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Respect des règles de la rédaction des documents administratifs</li> <li>▪ Rédaction correcte des documents administratifs</li> <li>▪ Respect des règles de rédaction</li> <li>▪ Respect des règles de la langue française</li> <li>▪ Rédaction correcte des documents administratifs</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Le message à caractère professionnel               <ul style="list-style-type: none"> <li>• Les différents types de notes et leurs rédactions</li> </ul> </li> <li>- Le compte rendu               <ul style="list-style-type: none"> <li>• D'un entretien</li> <li>• D'un accident</li> <li>• D'une séance</li> <li>• D'une activité</li> </ul> </li> <li>Les procès verbaux</li> <li>- Le rapport</li> <li>- Rapport d'évaluation</li> <li>- Lettre commerciale               <ul style="list-style-type: none"> <li>• Divers formats</li> <li>• Technologie des assurances                   <ul style="list-style-type: none"> <li>* la note de service</li> <li>* la note d'information</li> <li>* la note de convocation</li> </ul> </li> </ul> </li> <li>Le compte rendu               <ul style="list-style-type: none"> <li>* d'une séance de travail</li> <li>* d'une activité professionnelle</li> </ul> </li> <li>La correspondance usuelle               <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ La lettre commerciale</li> <li>▪ La lettre de demande d'information</li> <li>▪ La lettre de commande de biens ou de services</li> <li>▪ La lettre de réclamation</li> <li>▪ La lettre administrative</li> <li>▪ La lettre de contribution</li> </ul> </li> </ul>

## FICHE DE PRESENTATION DU MODULE

**UMQ** : UMQ1/UMQ2/UMQ3

**Module** : Droit civil

**Code** : MC 3

**Durée** : 102 H

### **OBJECTIF DE L'UMQ**

#### **COMPORTEMENT ATTENDU :**

A l'issue de cette unité, le stagiaire doit être capable d'identifier les différentes dispositions du droit civil qui régissent les contrats d'assurances et la responsabilité d'une manière générale.

#### **CONDITIONS D'EVALUATION :**

##### **A partir de :**

- Etude de cas pratique

##### **A l'aide de :**

- Supports d'informations pédagogiques
- Ouvrage spécialisé
- Code civil

#### **CRITERES GENERAUX DE PERFORMANCE:**

- Adaptation correcte aux situations traitées
- Interprétation juste des données

Objectifs intermédiaires	Critères particuliers de performance	Elément contenu
- Citer les sources et les obligations judiciaires algériennes	-Définition correcte du droit civil -Citation correcte des sources et des obligations juridiques algérienne	- Définition du droit civil les sources et les obligations judiciaires algérienne
- Etablir les contrats d'assurance	- Etablissements correct des contrats d'assurances	- Les droits et les biens <ul style="list-style-type: none"> <li>• Les actes et faits juridiques</li> <li>• Les contrats</li> </ul> - les obligations : <ul style="list-style-type: none"> <li>• notions d'obligations</li> <li>• responsabilité délictueuse</li> <li>• les quasi - contrats</li> <li>• responsabilité contractuelle</li> </ul> - Les modes d'estimations des obligations Sans paiement
- Identifier les contrats de la responsabilité contractuelle	- Identification correcte des contrats de la responsabilité contractuelle  - Définition correcte des termes juridiques	-Les modes d'estimations des obligations Sans paiement ; <ol style="list-style-type: none"> <li>1- La remise de l'obligation</li> <li>2- L'impossibilité d'exécution</li> <li>3- prescription</li> </ol> Les droits subjectifs <ol style="list-style-type: none"> <li>A) notion du droit subjectif</li> <li>B) classification des droits subjectifs</li> <li>C) acquisition, transmission et extinction des droits subjectifs</li> <li>D) la preuve des droits la charge de la preuve – modes de preuve et leur admissibilité</li> </ol>

## FICHE DE PRESENTATION DU MODULE

**UMQ** : UMQ1/UMQ2/UMQ3

**Module** : Droit commercial et assurance

**Code** : MC 4

**Durée** : 136 H

### **OBJECTIF DE L'UMQ**

#### **COMPORTEMENT ATTENDU :**

A l'issue de cette unité, le stagiaire doit être capable d'identifier les différentes dispositions du droit commercial et assurance qui régissent les contrats d'assurances

#### **CONDITIONS D'EVALUATION :**

##### **A partir de :**

- Etude de cas

##### **A l'aide de**

- Code de commerce
- Ordonnance n ° 95- 07 du 25/01/95 relative aux assurances

#### **CRITERES GENERAUX DE PERFORMANCE:**

- Interprétation juste des différentes dispositions du droit commercial et d'assurance
- Adaptabilité aux situations traitées

Objectifs intermédiaires	Critères particuliers de performance	Elément contenu
- Identifier les sources du droit commercial	- Identification correcte des sources du droit commercial	- Définition du droit commercial et assurance a-les sources internes b-les sources externes
- Déterminer les actes de commerce	Détermination correcte des actes de commerce	- les actes de commerce ; - définition des actes de commerce <ul style="list-style-type: none"> <li>• les différents actes de commerce</li> <li>• régime juridique des actes de commerce</li> </ul>
- Identifier les contrats des sociétés	- identification correcte des contrats de sociétés	- Les contrats des sociétés - Personnalité morale des sociétés - La nationalité des sociétés - Les éléments constitutifs des contrats de société et les conditions de nullité des sociétés
- Identifier les contrats commerciaux	- Identification correcte des contrats commerciaux	- les contrats commerciaux <ul style="list-style-type: none"> <li>• la vente commerciale</li> <li>• la location vente</li> <li>• le gage commercial</li> </ul> - Les lois qui régissent sur l'activité commerciale et assurances : <ul style="list-style-type: none"> <li>• La loi sur la concurrence</li> <li>• La loi sur la protection du consommateur</li> <li>• La loi sur la publicité marquer</li> </ul>

Identifier les contrats d'assurances	Identification correcte des contrats d'assurance	<ul style="list-style-type: none"><li>- Les contrats d'assurance</li><li>• Assurances terrestres</li><li>• Les assurances de dommages</li><li>• Les assurances de personnes</li><li>• Les assurances maritimes</li><li>• Les assurances aériennes</li></ul>
--------------------------------------	--	---

## FICHE DE PRESENTATION DU MODULE

**UMQ** : UMQ1

**Module** : Economie d'entreprise

**Code** : MC 5

**Durée** : 102 H

### **OBJECTIF DE L'UMQ**

#### **COMPORTEMENT ATTENDU :**

A l'issue de cette unité, le stagiaire doit être capable de définir une entreprise et décrire les mécanismes régissant l'entreprise.

#### **CONDITIONS D'EVALUATION :**

##### **A partir de :**

- Etude de cas

##### **A l'aide de :**

- Support d'information

#### **CRITERES GENERAUX DE PERFORMANCE:**

- Description correcte des mécanismes régissant l'entreprise
- Définition correcte de l'entreprise

<b>Objectifs intermédiaires</b>	<b>Critères particuliers de performance</b>	<b>Elément contenu</b>
- Identifier le fonctionnement de l'entreprise d'une manière efficace est satisfaisante	- Identification correcte du système et des buts de l'entreprise	- l'entreprise comme un système global <ul style="list-style-type: none"> <li>• son but</li> <li>• les moyens de l'entreprise</li> <li>• processus de production dans l'entreprise</li> <li>• l'entreprise, un système pilote</li> <li>• l'entreprise, système ouvert</li> </ul>
- Identifier l'environnement de l'entreprise	- Identification correcte du fonctionnement de l'entreprise	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Relations entreprise – environnement</li> <li>• les différents états de l'environnement et les aptitudes de l'entreprise</li> </ul>
- Définir les objectifs de l'entreprise	- Identification correcte des objectifs de l'entreprise	- L'entreprise système finalisé <ul style="list-style-type: none"> <li>• Les objectifs de l'entreprise</li> <li>• L'efficacité de l'entreprise</li> <li>• Le contrôle de la réalisation des objectifs</li> </ul>
- Identifier et définir la structure de l'entreprise et son rôle	- Identification correcte de la structure de l'entreprise et son rôle	- L'entreprise système organisé <ul style="list-style-type: none"> <li>• Définition, structure, le rôle de la structure et du système d'organisation</li> <li>• Mode de découpage du travail par (tâches – activités)</li> </ul>
- Identifier le système commercial de l'entreprise	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Identification correcte du système d'information de l'entreprise</li> <li>- Identification correcte des fonctions de l'entreprise</li> <li>- définition correcte du système financier, son rôle et ses composants</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Le système commercial de l'entreprise</li> <li>- Le système d'information commercial</li> <li>- La fonction approvisionnement</li> <li>- La fonction de production de l'entreprise</li> <li>• Le système financier, régulateur global</li> <li>• Le rôle du système financier</li> <li>• Les composants du système financier</li> </ul>



## FICHE DE PRESENTATION DU MODULE

**UMQ** : UMQ1/UMQ2

**Module** : Comptabilité générale

**Code** : MC 6

**Durée** : 102H

### **OBJECTIF DE L'UMQ**

#### **COMPORTEMENT ATTENDU :**

A l'issue de cette unité, le stagiaire doit être capable de comptabiliser les opérations courantes

#### **CONDITIONS D'EVALUATION :**

##### **A partir de :**

- Exercices

##### **A l'aide de :**

- Micro-ordinateur
- Documents comptables
- Documents commerciaux
- Documents financiers

#### **CRITERES GENERAUX DE PERFORMANCE:**

- Application correcte des principes de la comptabilité générale
- Comptabilisation correcte des données

<b>Objectifs intermédiaires</b>	<b>Critères particuliers de performance</b>	<b>Elément contenu</b>
- Identifier le rôle de la comptabilité générale dans une entreprise	-Identification correcte du rôle de la comptabilité générale	<ul style="list-style-type: none"> <li>• présentation de l'entreprise</li> <li>• le rôle de la comptabilité générale dans une entreprise</li> </ul>
- Identifier les principes de la comptabilité générale	- Identification correcte des principes de la comptabilité générale	<ul style="list-style-type: none"> <li>• les principes de la comptabilité</li> <li>- les comptes et autres documents de la comptabilité générale</li> <li>• concepts du (débits crédits) solde</li> <li>• règles de jeu des comptes</li> <li>• principe partie double</li> <li>• le journal</li> <li>• la balance</li> <li>• le compte du bilan et du résultat</li> <li>- Les opérations de la trésorerie</li> </ul>
- Traiter les opérations des effets de commerce	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Etablissement correct de l'état d'approchement</li> <li>- Enregistrement correct des opérations de l'état</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Les effets du commerce</li> <li>• Les effets à recouvrir</li> <li>• Les effets à payer</li> <li>• Acceptation et domiciliation des effets</li> <li>- Les états de rapprochement bancaire</li> <li>• banque</li> <li>• CCP</li> </ul>

## FICHE DE PRESENTATION DU MODULE

**UMQ** : UMQ1/UMQ2

**Module** : Marketing

**Code** : MC 7

**Durée** : 68 H

### **OBJECTIF DE L'UMQ**

#### **COMPORTEMENT ATTENDU :**

A l'issue de cette unité, le stagiaire doit être capable d'identifier les différentes techniques de vente et mettre en œuvre une politique commerciale efficace.

#### **CONDITIONS D'EVALUATION :**

##### **A partir de :**

- Etude de marché

##### **A l'aide de :**

- Banque de donnée

#### **CRITERES GENERAUX DE PERFORMANCE:**

- Identification correcte des différentes techniques de vente pour une société d'assurance.
- Esprit d'analyse et de synthèse

Objectifs intermédiaires	Critères particuliers de performance	Elément contenu
- Identifier le marché de la société ciblée	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Identification correcte de marché ciblé</li> <li>- Détermination correcte des produits</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Le marché des assurances dans le contexte algérien <ul style="list-style-type: none"> <li>• Comment faire pour trouver une clientèle ? <ul style="list-style-type: none"> <li>* Le marketing des services</li> <li>* Le marketing des assurances</li> </ul> </li> <li>• Les objectifs de la société</li> <li>• Le choix des marchés ciblés</li> </ul> </li> </ul>
- Déterminer la politique commerciale de la société	- Détermination correcte de la politique commerciale de la société	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Les politiques du marketing des sociétés d'assurance <ul style="list-style-type: none"> <li>• Politique de produits</li> <li>• Politique de prix</li> <li>• Politique de distribution</li> <li>• Politique de la communication et de l'information <ul style="list-style-type: none"> <li>* la publicité</li> <li>* la promotion</li> <li>* la force de vente</li> </ul> </li> <li>-La mise en œuvre d'une décision commerciale</li> </ul> </li> </ul>

## FICHE DE PRESENTATION DU MODULE

**UMQ** : UMQ1/UMQ2

**Module** : Mathématiques financières

**Code** : MC 8

**Durée** : 102 H

### **Objectif modulaire**

#### **Comportement attendu** :

A l'issue de ce module, le stagiaire doit être capable d'utiliser les mathématiques financières dans la réalisation des tâches professionnelles de la société d'assurance

#### **Conditions d'évaluation** :

##### **A l'aide de** :

- Support d'informations

##### **A partir de** :

- Exercices

#### **Critères généraux de performance** :

- Utilisation correcte des mathématiques financières
- Exactitude des calculs

Objectifs intermédiaires	Critères particuliers de performance	Éléments contenus
Calculer la valeur actuelle, la valeur acquise d'un capital	Application correcte des formules Exactitude des calculs	Les intérêts composés taux proportionnels taux équivalent Valeur actuelle d'un capital Valeur acquise Calcul du taux, du temps Application Les annuités les annuités constantes les annuités de début de période les annuités de fin de période
Calculer les taux, le temps des emprunts et la vie d'un emprunt	Application correcte des formules Exactitude des calculs	Emprunts indivis la vie d'un emprunt étude de quelques modalités particulières d'un emprunt indivis amortissement constant annuités constantes remboursement en une seule fois

## FICHE DE PRESENTATION DU MODULE

**UMQ** : UMQ1/UMQ2

**Module** : Statistiques

**Code** : MC 9

**Durée** : 119 H

### **Objectif modulaire**

#### **Comportement attendu :**

A l'issue de ce module, le stagiaire doit être capable de classer les informations et interpréter les résultats afin de présenter graphiquement les données statistiques recueillies.

#### **Conditions d'évaluation :**

##### **A l'aide de :**

- Supports d'informations

##### **A partir de :**

- Exemples sous formes d'étude de cas

#### **Critères généraux de performance :**

- Respect des techniques et des méthodes de travail
- Interprétation juste des résultats

Objectifs intermédiaires	Critères particuliers de performance	Eléments contenus
<p>Interpréter les résultats à partir d'un certain nombre de données</p> <p>Présenter les résultats graphiquement</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- classement adéquat des informations</li> <li>- interprétation juste des résultats</li> <li>- représentation juste des données dans des graphes</li> <li>- exactitude des calculs</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- les bases de la statistique</li> <li>- la distribution statistique à un caractère</li> <li>- la tendance centrale               <ul style="list-style-type: none"> <li>○ la médiane</li> <li>○ le mode</li> <li>○ la moyenne arithmétique</li> </ul> </li> <li>- les caractéristiques de dispersion</li> <li>- les indices</li> <li>- la distribution à deux caractères</li> <li>- l'ajustement</li> </ul>



## FICHE DE PRESENTATION DU MODULE

UMQ : UMQ1/UMQ2/UMQ3

Module : Informatique

Code : MC 10

Durée : 136 H

### Objectif modulaire

#### Comportement attendu :

A l'issue de ce module, le stagiaire doit être capable d'utiliser l'outil informatique pour présenter les données et consulter les informations.

#### Conditions d'évaluation :

##### A l'aide de :

- Un ordinateur et des logiciels d'application professionnelle

##### A partir de :

- Exercices

#### Critères généraux de performance :

- Utilisation correcte de l'outil informatique
- Qualité du travail

Objectifs intermédiaires	Critères particuliers de performance	Eléments contenus
Distinguer entre les deux systèmes d'exploitation	Description correcte des systèmes	<p>Initiation à l'informatique</p> <p>concept de base</p> <p>historique</p> <p>Partie hard</p> <p>l'architecture d'un ordinateur</p> <p>les composants du micro</p> <p>les périphériques</p> <p>Les systèmes d'exploitation</p> <p>MS DOS</p> <p>Windows</p>
Appliquer le logiciel de gestion	- pplication correcte du logiciel	<p>introduction au logiciel</p> <p>le logiciel des assurances</p> <p>le logiciel d'application</p>

## FICHE DE PRESENTATION DU MODULE

**UMQ** : UMQ1/UMQ2/UMQ3

**Module** : Mathématiques générales

**Code** : MC 11

**Durée** : 119 H

### **Objectif modulaire**

#### **Comportement attendu :**

A l'issue de ce module, le stagiaire doit être capable de raisonner sur les notions abstraites et résoudre des problèmes d'algèbre.

#### **Conditions d'évaluation :**

##### **A l'aide de :**

- Micro-ordinateur
- Calculatrice

##### **A partir de :**

- Exemples et exercices

#### **Critères généraux de performance :**

- Exactitude des calculs
- Application correcte des formules et notions mathématiques

Objectifs intermédiaires	Critères particuliers de performance	Eléments contenus
Identifier et étudier la théorie des ensembles	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Etude Correcte de la théorie des ensembles</li> <li>▪ Etude Correcte de la loi de composition interne et externe</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Théorie des ensembles                             <ul style="list-style-type: none"> <li>* inclusions</li> <li>* ensembles Complémentaires</li> <li>* réunions</li> <li>* intersections</li> <li>* différences symétriques</li> </ul> </li> <li>▪ Lois de composition                             <ul style="list-style-type: none"> <li>* Loi de composition interne</li> <li>* Propriétés</li> <li>* loi de composition Externe propriétés</li> <li>* croupes</li> <li>* anneaux</li> <li>* corps</li> </ul> </li> <li>▪ Fonction d'une variable réelle</li> <li>▪ Limite et continuité</li> </ul>
Calculer les dérivées	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Exactitude des calculs</li> </ul>	<p>Calculs et applications des dérivées</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Primitives et intégrales</li> <li>▪ Fonction à deux variables</li> <li>▪ Etude des séries</li> </ul>

## FICHE DE PRESENTATION DU MODULE

**UMQ** : UMQ1/UMQ2/UMQ3

**Module** : Anglais

**Code** : MC 12

**Durée** : 119 H

### **Objectif modulaire**

#### **Comportement attendu :**

A l'issue de ce module, le stagiaire doit être capable de lire les différents documents de travail rédigés en anglais et répondre par écrit ou oralement à une situation professionnelle.

#### **Conditions d'évaluation :**

##### **A l'aide de :**

- Supports en anglais

##### **A partir de :**

- Etude de texte en anglais

#### **Critères généraux de performance :**

- Rédaction correcte des différents documents de travail en anglais.

Objectifs intermédiaires	Critères particuliers de performance	Éléments contenus
<p>Identifier les règles de base de la langue anglaise</p> <p>Identifier les principaux documents et terminologie des assurances en anglais</p>	<p>Respect des règles d'orthographe et de grammaire</p> <p>Respect des règles de la langue</p> <p>Exhaustivité de la terminologie de la profession</p>	<p>Révision des notions de base</p> <p>Etude des principaux documents de la profession</p> <p>Anglais conversationnel (situation professionnelle)</p> <p>Terminologie de la branche assurance</p>

## FICHE DE PRESENTATION DU MODULE

**UMQ** ; UMQ3

**Module** : Méthodologie

**Code** : MC 13

**Durée** : 68 H

### **OBJECTIF MODULAIRE**

#### **COMPORTEMENT ATTENDU :**

Le stagiaire doit être capable : d'élaborer un mémoire de fin d'étude

#### **CONDITIONS D'EVALUATION :**

##### **A l'aide de :**

- Supports d'information

##### **A partir de :**

- Etude de cas

#### **CRITERES GENERAUX DE PERFORMANCE :**

- Respect des règles de la méthodologie
- Application correcte de la démarche méthodologique
- Absence d'erreurs

<b>Objectifs intermédiaires</b>	<b>Éléments contenus</b>	<b>Critères particuliers de performance</b>
- Identifier les différentes méthodes de recherche	-Notion de méthodologie - Les différents types et méthodes de recherche	- Identification correcte des différentes méthodes
- Appliquer une démarche méthodologique pour élaborer un mémoire	-La démarche méthodologique - Le choix du thème - La formulation d'une problématique - L'élaboration des hypothèses - Outils de collecte des données - Les modèles d'analyse - Organisation et traitement des données	- Respect de la démarche à suivre
- Identifier et appliquer les règles de rédaction d'un mémoire	- Rédaction du mémoire - Les règles de rédaction - Elaboration du plan - Mise en forme du mémoire	- Respect des règles de rédaction
- Préparer une soutenance	- Organisation - Préparation	- Respect de la démarche à suivre



## **FICHE DU STAGE D'APPLICATION EN ENTREPRISE**

**Spécialité** : Technicien supérieur en assurance

**Période de stage en entreprise** : 06 mois

Objectifs du stage	Suivi du stagiaire	Critères d'appréciation
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Le stage en milieu professionnel doit permettre aux stagiaires de :</li> <li>• rendre le stagiaire efficace dans le domaine de l'assurance</li> <li>• assurer la mobilité professionnelle de la personne</li> <li>• permettre au stagiaire de s'intégrer à la vie professionnelle</li> <li>• Acquérir les connaissances qui lui seront nécessaires pour se situer au Travail.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Visite régulière du formateur</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Respect des délais</li> <li>- Connaissance des droits et des responsabilités du travailleur</li> <li>- Capacités d'apprendre, de s'informer et de se documenter</li> <li>- Qualité du travail ( le rendement)</li> </ul>

**- MODALITE D'EVALUATION :  
\* MEMOIRE DE FIN DE STAGE \***

**Tableau de mise en relation des modules qualifiants  
Et des modules complémentaires**

MC		MC1	MC2	MC3	MC4	MC5	MC6	MC7	MC8	MC9	MC10	MC11	MC12	MC13
MQ														
Code	Durée	102	102	102	136	102	102	68	102	119	136	119	119	68
MQ 1.1	153	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	--
MQ 1.2	102	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	-
MQ 1.3	136	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	-
MQ 2.1	119	X	X	X	X	-	X	X	X	X	X	X	X	-
MQ 2.2	136	X	X	X	X	-	X	X	X	X	X	X	X	-
MQ 2.3	136	X	X	X	X	-	X	X	X	X	X	X	X	-
MQ 3.1	102	X	X	X	X	-	-	-	-	-	X	X	X	X
MQ 3.2	102	X	X	X	X	-	-	-	-	-	X	X	X	X
MQ 3..3	85	X	X	X	X	-	-	-	-	-	X	X	X	X

	Semestre I				Semestre II				Semestre III				Semestre IIII				Total général
	cours	TD	Total heb	Total semest re	cours	TD	Total heb	Total semest	cours	TD	Total heb	Total semest	cours	TD	Total heb	Total semest re	
Examination du risque	02	03	05	85	00	02	02	34	-	-	-	-	00	02	02	34	<b>153</b>
Détermination des besoins en assurance	02	02	04	68	-	-	-	-	-	-	-	-	02	00	02	34	<b>102</b>
Elaboration des propositions	02	01	03	51	01	02	03	51	-	-	-	-	02	00	02	34	<b>136</b>
Etablissement des contrats d'assurance	02	02	04	68	01	02	03	51	-	-	-	-	-	-	-	-	<b>119</b>
Gestion des contrats d'assurance	-	-	-	-	02	01	03	51	01	02	03	51	00	02	02	34	<b>136</b>
Gestion des états des sinistres	-	-	-	-	02	01	03	51	01	02	03	51	00	02	02	34	<b>136</b>
Gestion des documents administratifs	-	-	-	-	-	-	-	-	01	02	03	51	01	02	03	51	<b>102</b>
Gestion des états de production	-	-	-	-	-	-	-	-	01	02	03	51	01	02	03	51	<b>102</b>
Contact de l'environnement	-	-	-	-	-	-	-	-	00	01	01	17	01	03	04	68	<b>85</b>
Protection et prévention	02	00	02	34	02	00	02	34	02	00	02	34	00	00	00	00	<b>102</b>
Technique d'expression et de communi	02	00	02	34	02	00	02	34	02	00	02	34	00	00	00	00	<b>102</b>
Droit civil	02	00	02	34	02	00	02	34	02	00	02	34	00	00	00	00	<b>102</b>
Droit commercial et assurance	02	00	02	34	02	00	02	34	02	00	02	34	02	00	02	34	<b>136</b>
Economie d'entreprise	02	00	02	34	00	00	00	00	02	00	02	34	02	00	02	34	<b>102</b>
Comptabilité générale	01	01	02	34	01	01	02	34	01	01	02	34	00	00	00	00	<b>102</b>
Marketing	02	00	02	34	02	00	02	34	-	-	-	-	-	-	-	-	<b>68</b>
Mathématiques financières	-	-	-	-	01	01	02	34	01	01	02	34	01	01	02	34	<b>102</b>
Statistiques	-	-	-	-	01	01	02	34	01	01	02	34	01	02	03	51	<b>119</b>
Informatique	02	00	02	34	01	01	02	34	00	02	02	34	00	02	02	34	<b>136</b>

**Répartition du volume horaire BTS en Assurance**

Mathématiques générales	01	01	02	34		01	01	02	34		01	02	0	51		00	00	00	00		<b>119</b>
Anglais	02	00	02	34		00	02	02	34		00	02	0	34		00	01	01	17		<b>119</b>
Méthodologie	-	-	-	-		-	-	-	-		-	-	-	-		04	00	04	68		<b>68</b>
<b>TOTAL</b>	<b>26</b>	<b>10</b>	<b>36</b>	<b>61</b>		<b>21</b>	<b>15</b>	<b>36</b>	<b>61</b>		<b>19</b>	<b>17</b>	<b>3</b>	<b>612</b>		<b>17</b>	<b>19</b>	<b>36</b>	<b>61</b>		<b>2448</b>

**TOTAL= 2448 H + 612 H (Stage pratique) = 3060 H (Durée globale)**