الجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية

République Algérienne Démocratique et Populaire

وزارة التكوين والتعليم المهنيين

Ministère de la Formation et de l'enseignement Professionnels

Institut National de la Formation et de l'Enseignement Professionnels



المعهد الوطني للتكوين والتعليم المهنيين

REFERENTIEL DES ACTIVITES PROFESSIONNELLES

Conduite Machines d'Impression FLEXO

Code: AIG 0702

Comité technique d'homologation

Visa N°: AIG 05/07/04

CAP

Niveau II

2004

ntroduction

Le procède flexographique est particulièrement adapté à l'impression sur pellicules Plastiques destinées à l'emballage permet a l'aide de presse rotative de réaliser des Impressions de qualité en couleurs.

Longtemps réservé à des impressions grossières sur carton la flexographie voit son essor au développement technologique conjugués des machines rotatives, des plaques Photopolymères et des encres que la chimie adaptent au fur et à mesure que l'on invente de nouveaux supports synthétique d'emballage.

Dénomination du diplôme

Moyen d'impression Option : Flexo

Niveau de qualification: CMP

Champs d'activité et situation dans l'entreprise :

Le titulaire de ce diplômes est amener a assurer l'impression monochrome et

polychrome dans ce rapport, il est dans un premier temps appelé à préparer la forme

imprimante en suite la monter au niveau de la presse régler au préalable, mettre en

suite en marche la presse et assurer une impression de qualité en tenant compte des

contrôles et des réglages a effectué pendant le tirage après une expérience

professionnelle confirmée sa formation lui permet de créer sa propre imprimerie,

gérer donc la production.

3

Description des activités

- les activités
- A1 : Fabrication du cliché
- A2 : Préparation réglage et conduite de la production
- A3 : Démarche qualité
- A4 : Maintenance
- A5 : Approvisionnement / achats
- A6 : Communication

Décomposition des activités en taches

Activités	Taches professionnelles
1) Fabrication du cliché	 Identifier la chaîne graphique Identifier la machine à graver Réaliser le montage des films négatifs Isoler le cliché, le développer sécher et le finir Contrôler le cliché
2) réparation, réglage et conduite de la production	 Définir le procède d'impression Définir le principe d'impression Configurer les presse flexo Identifier les supports d'impression Identifier les clichés Adaptation de l'encre au support d'impression Choix judicieux de la solution de nettoyage pour éviter le gonflement du cliché Contrôler la fusibilité de produit avant roulage (vérification de la qualité des matières consommable) Coordonner le fonctionnement des machines Nettoyer la presse Alimenter la presse Régler les guides Monter les cylindres Monter la forme de découper Monter l'anilox Régler la vitesse d'impression Régler la température des sécheurs Régler les pressions Alimenter le ou les dispositifs d'encrage Régler la réception Nettoyer la presse

Décomposition des activités en taches

Activités	Taches professionnelles
	- impression monochrome: - Alimenter en encre un seul groupe imprimant - Caler l'anilox - Réaliser le tirage - Contrôler des premières épreuves - La densité, la couleur) - impression monochrome: - Recherche des teintes - Régler le repérage - Alimenter en encre les groupes imprimants - Contrôle des densités d'encrage - Contrôle des points tramés - Réalisation le tirage - Finition des imprimés - Découpe - Perforation - Rebobinage - Vernissage
3) Démarche Qualité	 Contrôler la qualité du cliché et de l'anilox Contrôler la qualité des supports d'impression et des encres Contrôler l'impression du produit en cours (densité d'encrage, repérage des couleurs, la découpe, la perforation) Respecter les délais et la conformité du produit Optimiser l'utiliser des matières Respecter les règles d'hygiène et de sécurité
4) Maintenance	 Effectuer l'entretien préventif Détacher les dysfonctionnements et participer a l'élaboration du diagnostic avec les services spécialisés

	- Organiser l'environnement du poste de travail maintenir en bon état la machine
5) Approvisionnement / achats	 Effectuer la saisie des matières consommables Prévoir les besoins a court terme en stock Fournir les éléments de la gestion des stocks
6) relation client	- Répondre aux attentes des clients

Machine a graver cliché Montage films négatifs, bain chimique Dossier de travail Livret du constructeur
Appareils de mesure Presse (flexo)
Matière d'œuvre Laboratoire de contrôle Appareils de mesure Cahiers de charges
Dossier technique Documentation fournisseur avec planning d'entretien Logiciels de maintenance
Micro-ordinateur Fichier des gestions des stocks

Détermination des connaissances associes a chacune des taches

Taches	Connaissances associes
T 11 : Identifier la chaîne graphique	 Processus de fabrication d'un imprime Pré presse Presse Finition Notions en optique et photométrie Imposition
T 12 : Identifier la chaîne a graver T 13 : Réaliser le montage des films négatifs T 14 : Insoler le cliché, le développer de sécher et le finir T 15 : Contrôler le cliché	 Notions en chimie Notions en contrôle de qualité
T 2.1 : Définir le procédé d'impression T 2.2 : Définir le principe d'impression T 2.3 : Configuer les presses T 2.4 : Identifier les supports d'impression T 2.5 : Identifier les cliches T 2.6 : Adapter l'encre aux supports d'impression T 2.7 : Choix judicieux de l'anilox T 2.8 : Choix judicieux de la solution de nettoyage T 2.9 : Réglage et nettoyage de presse T 2.10 : Impression monochrome T 2.11 : Impression polychrome T 2.12 : Finition	 Notions mécanique Initiation en informatique Technologie de matières spécifique à l'impression flexo Encre Supports Cliches Anilox Solution de nettoyage Notions en physique Initiation en informatique Mélange de couleurs Contrôle de qualité (repérage, densité d'encre, points tramés)

T 3.1 : Contrôler la qualité du cliché et de l'anilox T 3.2 : contrôler la qualité des supports et des encres T 3.3 : Contrôler l'impression du produit en cours T 3.4 : Respecter les délais de la conformité du produit T 3.5 : Optimiser l'utilisation des matériels T 3.6 : Respecter les règles d'hygiène – normes de travail et de sécurité	 La sensibilité La colorimètre Logiciels de contrôle de qualité
T 4.1 : Effectuer l'entretien préventif T 4.2 : détecter les dysfonctionnement T 4.3 : organiser l'environnement du poste de travail et maintenir en bon état la machine	 Technologie de maintenance Hygiène et sécurité Ergonomie du poste Ergonomie de l'environnement
T 5.1 : effectuer la saisie des matières consommables T 5.2 : prévoir les besoins à cours à cours terme en stock T 5.3 : fournir les éléments de la gestion	- La gestion des stocks
T 6.1 : répondre aux attentes des clients T 6.2 : communiquer avec l'équipe de travail	Les languesCommunicationMarketing de base

Aptitudes requises

- Bonne acuité visuelle
- L'ouie fine
- Non allergiques au produits chimiques
- Esprit de groupe
- Réalisation physique

Débouches

- Conducteur
- Aide conducteur
- Copiste
- Chef d'atelier

Types d'entreprise

- imprimante spécialisée