

الجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية

République Algérienne Démocratique et Populaire

وزارة التكوين والتعليم المهنيين

Ministère de la Formation et de l'enseignement  
Professionnels

Institut National  
de la  
Formation Professionnelle



المعهد الوطني  
للتكوين المهني

Programme d'étude

**Certificat d'Economie et de Droit**

Code :TAG 0722

Comité d'homologation  
Visa N° : 339/05

BTS

Niveau V

2005

## **I – DONNEES GENERALES SUR LA PROFESSION :**

### **A) Présentation de la profession :**

**Dénomination de la profession :** Certificat d'économie et de droit  
« CED »

### **Définition de la profession :**

Le titulaire du diplôme de CED est une personne qui doit avoir une maîtrise des concepts de base de la comptabilité et de la gestion pour être à même d'exercer des contrôles efficaces, il doit disposer également d'une bonne connaissance de l'environnement économique, social et juridique, il doit être apte au travail en équipe et avoir une connaissance de l'outil informatique

**Branche professionnelle :** T.A.G

### **1.2- conditions de travail :**

- **Eclairage de bureau :** artificiel – naturel
- **Température et humidité :**
  - température : normale
  - humidité : atmosphère sèche
- **Bruit et vibrations :** bureau isolé, calme
- **Poussière :** due aux dossiers, archives
- **risques professionnels :** lors des déplacements
- **contacts sociaux :**
  - relations internes : responsables et personnel.
  - relations externes : les organismes sociaux, les administrations, les entreprises, les banques, les particuliers.....

## **Exigences de la profession :**

- **capacités intellectuelles:**

- 1 – esprit d'analyse et de synthèse
- 2 – actualisation permanente des acquis professionnels
- 3 – recherche des méthodes modernes de travail

- **capacités physique :**

- pas de particularités

- **contre indications :** Néant

- **risques professionnels :** liés aux métiers administratifs et d'analyse.

- **responsabilité :**

- intégrité morale.
- obligation du secret professionnel.
- sérieux et assiduité.
- respect des règles de fonctionnement de l'entreprise.
- respect de la hiérarchie.
- capacité de suggestion.

## **Possibilité de promotion et d'évolution professionnels :**

- ouverture vers des formations supérieures en comptabilité, finances, économie et droit.
- possibilité de faire partie et après expérience à des équipes de travail centrales au sein de l'entreprise.
- accès à des postes supérieurs de responsabilité (chef de bureau, chef de section, chef de projets, chargé d'étude,.....).

## **Formation :**

- **Conditions d'accès :**

- Age minimum : 17 ans
- Niveau d'accès : CMTC
- Durée de la formation : 30 mois dont 6 mois de stage pratique
- Niveau de qualification : V
- Diplôme : Brevet de technicien supérieur (BTS).

**Identification des postes de travail:**

<b>POSTES</b>	<b>TACHES</b>
<b>Poste 1 :</b> Suivi de l'évolution économique	T1 : identification des concepts économiques Fondamentaux T2 : identification des agents économiques et de leurs fonctions T3 : identification des théories et Mécanismes économiques
<b>Poste 2 :</b> Finances et comptabilité	T1 : Application des techniques de finances Publiques et politiques budgétaires T2 : Application de la comptabilité générale et La comptabilité Analytique T3 : Application de la comptabilité nationale en relation avec la comptabilité générale T4 : Etablissement de l'analyse financière
<b>Poste 3 :</b> Législation économique et administrative	T1 : détermination de l'évolution des règles du Droit en général. T2 : définition des branches du droit T3 : définition des procédures pénales
<b>Poste 4 :</b> Gestion, contrôle et évaluation	T1 : Etude du marché T2 : Suivi des données fournies par le système d'information T3 : Application des techniques et méthodes De Contrôle T4 : Application de la méthodologie d'évaluation et le suivi des projets

**Tableau des tâches et des opérations:**

<b>TACHE</b>	<b>OPÉRATION</b>
identification des concepts économiques fondamentaux	<ul style="list-style-type: none"><li>- identifier les principaux courants de pensées économiques</li><li>- identifier les structures de l'économie algérienne</li></ul>
identification des agents économiques et de leurs fonctions	<ul style="list-style-type: none"><li>- définir l'entreprise (agent économique principal)</li><li>- déterminer le fonctionnement interne de l'entreprise</li><li>- Etre en mesure d'apprécier les modalités de financement des entreprises</li></ul>
identification des théories et mécanismes économiques	<ul style="list-style-type: none"><li>- identifier les théories du consommateur et du producteur</li><li>- déterminer le cycle économique</li><li>- identifier l'offre et la demande</li></ul>
Application des techniques de finances publiques et politiques budgétaires	<ul style="list-style-type: none"><li>- Elaborer le budget : recettes et dépenses</li><li>- Veillez à l'équilibre financier et au contrôle budgétaire</li><li>- définir la politique financière</li></ul>
Application de la comptabilité générale et analytique	<ul style="list-style-type: none"><li>- Etudier le cadre comptable</li><li>- Maîtriser le PCN et le futur PCG</li><li>- déterminer les comptes de gestion et de résultats</li></ul>
Application de la comptabilité nationale en relation avec la comptabilité générale	<ul style="list-style-type: none"><li>- articuler la mise au point de la comptabilité nationale à partir de la comptabilité générale</li></ul>
Etablissement de l'analyse financière	<ul style="list-style-type: none"><li>- Evaluer la rentabilité des capitaux</li><li>- Faire l'analyse des bilans</li><li>- Assurer la gestion prévisionnelle</li></ul>

<b>TACHE</b>	<b>OPÉRATION</b>
Détermination de l'évolution des règles du droit en général	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Appliquer la loi dans le temps et dans l'espace</li> <li>- Déterminer les sources et l'évolution juridiques</li> <li>- Déterminer les règles du droit en Algérie</li> </ul>
Définition des branches du droit	<ul style="list-style-type: none"> <li>- définir le droit administratif et le droit économique</li> <li>- définir le droit social et le droit civil</li> <li>- définir le droit pénal</li> </ul>
Définition des procédures pénales	<ul style="list-style-type: none"> <li>- définir la législation pénale générale</li> <li>- définir le droit pénal des affaires</li> <li>- définir les réformes et l'actualisation du droit des affaires</li> </ul>
Etude du marché	<ul style="list-style-type: none"> <li>- identifier les besoins</li> <li>- segmenter le marché</li> <li>- se positionner sur le marché</li> </ul>
Suivi des données fournies par le système d'information	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Participer au plan d'informatisation</li> <li>- appliquer les langages informatiques appropriés</li> </ul>
application des techniques et des méthodes de contrôle	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Appliquer les principales méthodes de contrôle</li> <li>- Vérifier l'application des procédures de contrôle</li> <li>- analyser les performances</li> </ul>
Application de la méthodologie d'évaluation et le suivi des projets	<ul style="list-style-type: none"> <li>- appliquer les procédures d'évaluation et faire le suivi des projets</li> <li>- procéder à l'examen des résultats</li> <li>- faire la comparaison et suivre l'amélioration.</li> </ul>

## **Description des tâches**

**Tâche 1.1** : identification des concepts économiques fondamentaux

<b>opération</b>	<b>Conditions de réalisation</b>	<b>Critères de performances</b>
1- identifier les principaux Courants de pensées économiques 2- identifier les structures de l'économie algérienne	Cette tâche s'exécute seul ou en équipe à l'aide de : documentations relative à l'histoire de l'économie, des sociétés et des civilisations	Sens de l'organisation Sens de la communication

**Tâche 1.2** : identification des agents économiques et leurs fonctions

<b>opération</b>	<b>Conditions de réalisation</b>	<b>Critères de performances</b>
1 –définir l'entreprise (agent économique principal) 2 –déterminer le fonctionnement interne de l'entreprise 3-Etre en mesure d'apprécier les modalités de financement des entreprises	S'exécute seul ou en équipe à l'aide : <ul style="list-style-type: none"><li>- documents relatifs au fonctionnement des entreprises</li><li>- étude de cas : création , modes d'évolution, partenaires.....</li></ul>	Sens de la communication

**Tâche 1.3** : identification des théories et mécanismes économiques

<b>opération</b>	<b>Conditions de réalisation</b>	<b>Critères de performances</b>
1-identifier les théories du consommateur et du producteur 2-déterminer le cycle économique 3-identifier l'offre et la demande	A l'aide de : - études spécialisées - enquêtes ONS (indices des prix) - grilles des salaires et textes juridiques	<ul style="list-style-type: none"><li>• exactitude des calculs</li><li>• respect des méthodes de travail</li><li>• sens de l'organisation</li></ul>

**Tâche 2.1** : Application des techniques de finances publiques et politiques budgétaires

<b>opération</b>	<b>Conditions de réalisation</b>	<b>Critères de performances</b>
1 – Elaborer le budget : recettes et dépenses 2 – Veillez à l'équilibre financier et au contrôle budgétaire 3- définir la politique financière	A l'aide de : * documents comptables * tables financières * logiciels adéquats	* respect des procédures * fiabilité des chiffres * maîtrise des techniques de calculs



**Tâche 2.2** : Application de la comptabilité générale et analytique

<b>opération</b>	<b>Conditions de réalisation</b>	<b>Critères de performances</b>
1- Etudier le cadre comptable 2- Maîtriser le PCN et le futur PCG 3-déterminer les comptes de gestion et de résultats	A l'aide de : - plans comptables - les différents états comptables -les tables financières - logiciels adéquats	<ul style="list-style-type: none"><li>• exactitude des calculs</li><li>• respect des procédures</li><li>• fiabilité des chiffres</li></ul>

**Tâche 2.3** : Application de la comptabilité nationale en relation avec la comptabilité générale

<b>opération</b>	<b>Conditions de réalisation</b>	<b>Critères de performances</b>
1 – Articuler la mise au point de la comptabilité nationale à partir de la comptabilité générale -Maîtriser les méthodes et le sens d'analyse des résultats économiques.	A l'aide de : * les plans comptables * les différents comptes et tableaux de la comptabilité nationale * les tables financières * micro-ordinateur (logiciel comptable)	- fiabilité des comptes - exactitude des calculs - maîtrise de l'outil informatique

### **Tâche 2.4 : Etablissement de l'analyse financière**

<b>opération</b>	<b>Conditions de réalisation</b>	<b>Critères de performances</b>
1-Evaluer la rentabilité des capitaux 2- Faire l'analyse des bilans 3-Assurer la gestion prévisionnelle	A l'aide : <ul style="list-style-type: none"><li>- des différents comptes et tableaux comptables</li><li>- micro-ordinateur</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- maîtrise de l'outil informatique</li><li>- exactitude des calculs</li><li>- rapidité d'exécution</li></ul>

### **Tâche 3.1 : détermination de l'évolution des règles du droit en général**

<b>opération</b>	<b>Conditions de réalisation</b>	<b>Critères de performances</b>
1 – appliquer la loi dans le temps et dans l'espace 2 –déterminer les sources et l'évolution juridique 3-déterminer les règles du droit en Algérie	A l'aide : <ul style="list-style-type: none"><li>- des textes juridiques sur différents supports (CD....)</li><li>- les jugements (étude de cas)</li></ul>	Respect des procédures et textes

### Tâche 3.2 : définition des branches du droit

<b>opération</b>	<b>Conditions de réalisation</b>	<b>Critères de performances</b>
1- définir le droit administratif et le droit économique 2- définir le droit social et civil 3- définir le droit pénal	A l'aide de : - les textes juridiques sur différents supports (CD...) - les jugements (étude de cas)	Respect des procédures et textes

### Tâche 3.3 : définition des procédures pénales

<b>opération</b>	<b>Conditions de réalisation</b>	<b>Critères de performances</b>
1 – identifier la législation pénale générale 2 – identifier le droit pénal des affaires 3- identifier les réformes et l'actualisation du droit des affaires	A l'aide de : - les textes juridiques sur différents supports (CD....) - les jugements (étude de cas)	Respect des procédures et textes

#### Tâche 4.1 : Etude du marché

<b>opération</b>	<b>Conditions de réalisation</b>	<b>Critères de performances</b>
1 – identifier les besoins 2 – segmenter le marché 3- se positionner sur le marché	A l'aide de : <ul style="list-style-type: none"><li>- informatique</li><li>- documents statistiques</li><li>- les enquêtes</li><li>- les sondages</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- maîtrise de l'outil informatique</li><li>- fiabilité des informations</li><li>- qualité de la communication écrite et orale</li></ul>

#### Tâche 4.2 : Suivi des données fournies par le système d'information

<b>opération</b>	<b>Conditions de réalisation</b>	<b>Critères de performances</b>
1- Participer au plan d'informatisation 2- appliquer les langages informatiques appropriés	A l'aide de : <ul style="list-style-type: none"><li>- logiciels de banque de données</li><li>- réseau local régional ou international</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- maîtrise de l'outil informatique</li><li>- fiabilité des informations</li><li>- Qualité de la communication</li></ul>

**Tâche 4.3** : Application des techniques et des méthodes de contrôle

<b>opération</b>	<b>Conditions de réalisation</b>	<b>Critères de performances</b>
1 – Appliquer les principales méthodes de contrôle 2 – Vérifier l'application des procédures de contrôle 3- analyser les performances	A l'aide de : <ul style="list-style-type: none"><li>- Rapports, états...</li><li>- informatique</li><li>- matériels divers</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- maîtrise de l'outil informatique</li><li>- qualité de la communication écrite et orale</li></ul>

**Tâche 4.4** : Application de la méthodologie d'évaluation et le suivi des projets

<b>opération</b>	<b>Conditions de réalisation</b>	<b>Critères de performances</b>
1- appliquer les procédures d'évaluation et faire le suivi des projets 2- procéder à l'examen des résultats 3- faire la comparaison et suivre l'amélioration	A l'aide de : <ul style="list-style-type: none"><li>- rapports</li><li>- informatique</li><li>- matériels divers</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- maîtrise de l'outil informatique</li><li>- qualité de la communication</li></ul>

**Analyse des risques professionnels :**

<b>Sources de danger</b>	<b>Effets sur la santé</b>	<b>Moyens de prévention</b>
Organisation du travail	<ul style="list-style-type: none"><li>- fatigue</li><li>- stress</li><li>- perturbation</li><li>- nervosité</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- planification du temps de travail</li><li>- patience</li></ul>
Risques d'accident en route (lors des déplacements)	<ul style="list-style-type: none"><li>- blessures</li><li>- fractures</li><li>- décès</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- vigilance</li><li>- sang froid</li><li>- patience</li><li>- manipulation adéquate du véhicule</li><li>- Ordre de mission</li></ul>
Environnement	<ul style="list-style-type: none"><li>- Contamination</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>-Contrôle médical régulier</li><li>-Prévention</li></ul>

### **Equipements et matériaux utilisés :**

- 1- machine à calculer
- 2- micro-ordinateur
- 3- outillage individuel
- 4- documents comptables ( journal, grand livre,.....)
- 5- matières d'œuvre : (papier machine, quadrillé,.....)
- 6- outillage collectif : ( agrafeuse, ciseaux,.....)

### **Connaissances complémentaires**

Les connaissances complémentaires nécessaires à l'exécution des tâches d'un CED sont les suivantes :

Disciplines/domaines	Limites des connaissances exigées
Droit des assurances	-évolution du régime des assurances -les principes -les polices d'assurances -les catégories d'assurance
Droit international	-les origines du droit international -les contentieux du droit -la capacité juridique -les conflits mobiles
Droit pénal	-les théories scientifiques -les causes individuelles -la participation pénale -la responsabilité pénale -l'infraction
Droit du travail	-définition du droit du travail -les sources du droit du travail -les conditions légales -les conflits
Droit civil	-les biens, les obligations, les principaux contrats.
Economie d'entreprise	-identification des différentes structures et fonctions de l'entreprise
Statistiques et méthodes de sondages	-les formules de statistiques se rapportant au métier
Anglais	-lire et interpréter la documentation technique en langue anglaise
Techniques d'expression	-Les techniques de la rédaction -les principes de base de la langue -étude de textes liés à la spécialité
Informatique	-initiation à l'informatique -logiciel propre à l'activité : Word et Exel -initiation à l'internet
Méthodologie	-Méthode d'élaboration d'un mémoire de fin de formation

