

الجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية

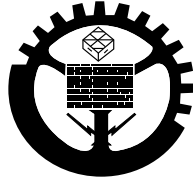
République Algérienne Démocratique et Populaire

وزارة التكوين والتعليم المهنيين

Ministère de la Formation et de l'enseignement Professionnels

المعهد الوطني للتكوين والتعليم المهنيين

- قاسي الطاهر -



Institut National de la Formation et de l'Enseignement Professionnels

- KACI TAHAR -

Référentiel de Certification

Etudes et Conception en Menuiserie Aluminium et PVC

Code : CML0718

Visa d'Homologation: CML08/07/14

BTS

2014

V

TABLE DES MATIERES

INTRODUCTION

I- PRESENTATION DES COMPETENCES DU PROGRAMME

II- DESCRIPTION DES COMPETENCES :

III- TABLEAU DE MISE EN RELATION DES COMPETENCES

INTRODUCTION

OBJET DE L'ETUDE ET DEROULEMENT:

Afin de répondre aux besoins incessants, émanant du secteur industriel, et à l'attente des différentes entreprises, il a été demandé d'élaborer un référentiel de l'activité professionnelle de la spécialité suscitée et un référentiel de certification pour aboutir au programme de formation qui devrait être d'abord expérimenté, mise au point et généralisé.

PRESENTATION DES COMPETENCES **PROFESSIONNELLES**

Tâches	Compétences professionnelles
T.1- Participer à l'étude de faisabilité ;	CP1- Déterminer la nomenclature de consommation par ouvrage
T.2- Etudier la structure ;	CP2- Déterminer les temps d'exécution par ouvrage.
T.3- Etablir les plans d'exécution ;	CP3- Etablir le dossier de plans.
T.4- Etablir les cartons de débits et rédiger les fiches d'accessoires ;	CP4- Etablir le devis.
T.5- Etablir les plans de pose et d'installation.	CP5- Etablir le dossier de préparation d'une fabrication
T.6- Organiser et préparer la fabrication.	CP6- Etablir les cartons de débit et rédiger les fiches d'accessoires.
T.7- Lancer et suivre les différentes phases de fabrication	CP7- Etablir les plans de pose et d'installation.
T.8- Etablir le planning de pose.	CP8- Etablir le planning d'ordonnancement
T.9- Exécuter le planning de pose et d'installation ;	CP9- Lancer et suivre la fabrication
T.10- Etablir les supports de gestion (attachement contradictoire et DGD).	CP10-. Etablir le planning de pose. CP11- Lancer et suivre le planning de pose et d'installation. CP12- Etablir le support de gestion.

FICHE DE DESCRIPTION DE LA COMPETENCE PROFESSIONNELLE

CPI-ENONCE DE COMPETENCE: Le stagiaire doit être capable de :

- Déterminer la nomenclature de consommation par ouvrage

ELEMENTS DE LA COMPETENCE:

- Recenser les éléments et composants.
- Indiquer les caractéristiques des éléments et des composants.
- Etablir les repères sur les différentes vues et interprétations.
- Etablir la nomenclature.

CONDITIONS DE REALISATION:

A L'AIDE :

- Documentations et règles professionnelles, document ou catalogue des produits utilisés (gamme, séries) ,fax, téléphone, PC et périphériques

A PARTIR:

- Plans, cahiers des charges, ouvrages techniques et normes, abaques

CRITERES DE PERFORMANCE :

- Recensement exhaustif des éléments et composants
- Utilisation correcte d'un langage et représentation universelle
- Respect des normes
- Utilisation rationnelle des moyens (PC...)
- Exploitation exhaustive des documents
- Exhaustivité de la nomenclature de consommation

PRESENTATION DES COMPETENCES PROFESSIONNELLES

CP2-ENONCE DE COMPETENCE: Le stagiaire doit être capable de :

- Déterminer les temps d'exécution par ouvrage.

ELEMENT DE LA COMPETENCE:

- Exploiter l'historique des temps d'exécution.
- Simuler les temps pour les nouvelles exécutions.
- Déterminer les ratios nécessaires.
- Affecter les temps d'exécution par ouvrage.

CONDITION DE REALISATION:

A L'AIDE :

- Documentations et règles professionnelles, document ou catalogues des produits utilisés (gamme, séries), ouvrages techniques, normes et abaques fax, téléphone, PC et périphériques, logiciel de calcul de temps.

A PARTIR:

- Plans, cahiers des charges, ratios historiques, nomenclature de consommation.

CRITERES DE PERFORMANCE :

- Utilisation rationnelle de l'historique des temps d'exécution
- Utilisation rationnelle du logiciel et P.C.
- Détermination correcte des ratios.
- Respect des normes
- Exploitation exhaustive des documents

FICHE DE DESCRIPTION DE LA COMPETENCE **PROFESSIONNELLE**

CP3-ENONCE DE COMPETENCE: Le stagiaire doit être capable de :

- Etablir le dossier de plan.

ELEMENTS DE LA COMPETENCE:

- Identifier la nature des liaisons des éléments de structure.
- Décoder les différents cas de charges de la structure.
- calculer les actions aux nœuds et sur les éléments.
- Comparer la sollicitation d'un élément avec la contrainte admissible.
- Choisir et exposer les différentes représentations.
- Réaliser les différentes vues et coupes.
- Etablir la cotation.
- Réaliser le repérage et la nomenclature.

CONDITION DE REALISATION:

A L'AIDE :

- Plans, cahiers des charges, réglementations et normes
- P.C et périphérique, table traçante, instruments de dessin , logiciel (DAO, CAO)

A PARTIR:

- Document ou catalogues des produits utilisés (gamme, séries),

CRITERES DE PERFORMANCE :

- Identification correcte de la nature des liaisons des éléments de structure.
- Détermination correcte des différents cas de charges de la structure.
- Calcul exact des actions aux nœuds et sur les éléments
- Choix correct des différentes représentations
- Respect des normes.
- Utilisation exacte de la note de calcul
- Utilisation rationnelle des instruments de dessin
- Clarté du dessin
- Exploitation exhaustive des documents

FICHE DE DESCRIPTION DE LA COMPETENCE PROFESSIONNELLE

CP4-ENONCE DE COMPETENCE: Le stagiaire doit être capable de :

- Etablir le devis.

ELEMENT DE LA COMPETENCE:

- Calculer les longueurs ou les aires des éléments.
- Déterminer les quantités de matière (profilés:AL et PVC).
- Déterminer les accessoires nécessaires et composants.
- Rédiger le métré quantitatif.
- Rédiger une description complète des travaux à effectuer
- Déterminer les coûts des travaux (ressources matériels et ressources humaines)
- Établir l'échéancier des travaux à effectuer.
- Estimer le coût de l'ouvrage

CONDITION DE REALISATION:

A L'AIDE :

- Réglementations et normes, PC et périphériques, logiciels de calcul du devis
- Document ou catalogues des produits utilisés (gamme, séries), catalogue de:
 - Mise en barre, accessoires et remplissages, réglementations et normes Calculatrice.

A PARTIR :

- Métré quantitatif, prix marchands, plans, cahiers de charges

CRITERES DE PERFORMANCE :

- Calcul exact des longueurs et des aires
- Détermination correcte des quantités de matière (profilés: AL et PVC).
- Détermination exhaustives des accessoires nécessaires et composants.
- Respect des normes.
- Rédaction claire du métré quantitatif
- Exploitation exhaustive des documents
- Utilisation rationnelle du PC et périphériques.
- Rédaction claire et précise de la description des travaux à effectuer
- Détermination des coûts respectant les exigences.

FICHE DE DESCRIPTION DE LA COMPETENCE **PROFESSIONNELLE**

CP5- ENONCE DE COMPETENCE: Le stagiaire doit être capable de :

- Etablir le dossier de préparations d'une fabrication

ELEMENT DE LA COMPETENCE:

- Exécuter les dessins de définitions :
- Dessiner les vues
- Dessiner les coupes
- Produire des dessins de détails
- Inscire les recommandations nécessaires à la fabrication .

CONDITION DE REALISATION:

A L'AIDE :

- Normes et réglementations, instruments de dessin, PC et périphériques Logiciels
 - DAO, CAO

A PARTIR:

- Dossiers de plans et nomenclature, consignes du maître de l'ouvrage, historique des temps.

CRITERES DE PERFORMANCE :

- Lecture et interprétation correcte des plans
- Respect des normes.
- Utilisation rationnelle des instruments de dessins
- Utilisation rationnelle des logiciels DAO, CAO.
- Repérage exhaustif des éléments.
- Respect des consignes du maître de l'ouvrage.
- Représentation correcte des dessins.
- Exhaustivité des recommandations nécessaires à la fabrication.

FICHE DE DESCRIPTION DE LA COMPETENCE **PROFESSIONNELLE**

CP6-ENONCE DE COMPETENCE: Le stagiaire doit être capable de :

- Etablir les cartons de débit et rédiger les fiches d'accessoires

ELEMENT DE LA COMPETENCE:

- Identifier les profiles et accessoires nécessaires
- Classer par ordre d'optimisation les profilés.
- Reporter les différentes coupes et leurs natures .
- Reporter les usinages.
- Reporter les temps alloués standard.
- Rédiger les cartons de débits.
- Rédiger les fiches d'accessoires.

CONDITION DE REALISATION:

A L'AIDE :

- Plans d'exécution, Cartons de débits (imprimés), fiches d'accessoires (imprimé)
- PC et logiciel

A PARTIR:

- Dossiers de fabrication.

CRITERES DE PERFORMANCE :

- Lecture et interprétation correcte des plans
- Identification exacte des profilés et accessoires.
- Respect d'un ordre chronologique de débit.
- Rédaction correcte de carton de débit
- Rédaction correcte de la fiche d'accessoires.
- Utilisation rationnelle du PC et logiciel

FICHE DE DESCRIPTION DE LA COMPETENCE PROFESSIONNELLE

CP7-ENONCE DE COMPETENCE: Le stagiaire doit être capable de :

- Etablir les plans de pose et installation

ELEMENT DE LA COMPETENCE:

- Contrôler la conformité par apport au plan fourni par l'étude.
- Exécuter le repérage
- Identifier les points et la nature des fixations.
- Déterminer l'ordre chronologique de la pose et installation.

CONDITION DE REALISATION:

A L'AIDE :

- Normes et réglementations, consignes du maître de l'ouvrage, PC et périphérique.

A PARTIR:

- Plans d'ensemble et sous ensemble, Plans de Génie civil, dossiers de plans.

CRITERES DE PERFORMANCE :

- Lecture correcte des plans
- Respect des règlements d'hygiène et sécurité
- Respect des consignes du maître de l'ouvrage
- Détermination logique de l'ordre chronologique de la pose et installation
- Clarté du dessin.

FICHE DE DESCRIPTION DE LA COMPETENCE **PROFESSIONNELLE**

CP8-ENONCE DE COMPETENCE: Le stagiaire doit être capable de :

- Etablir le planning d'ordonnancement

ELEMENT DE LA COMPETENCE:

- Vérifier et enregistrer les dossiers techniques
- Etablir le planning de charge du personnel
- Etablir le planning machines (états initiaux)
- Etablir un plan d'hygiène et de sécurité
- Etablir un planning d'approvisionnement et de contrôle.
- Répartir le ou les dossiers de fabrication par collectif ou ligne de fabrication.

CONDITION DE REALISATION:

A L'AIDE :

- Consigne de sécurité, normes et règlements en vigueur, PC et logiciel de (planification et de DAO), registre.

A PARTIR:

- Etats de stocks actualisés, état du potentiel humain (compétences, disponibilité)
- Dossiers machine actualisés (planning des charges initiales, maintenances préventives) dossiers techniques (plans, coupes, cartons de débits, fiches d'accessoires), directives, dossier de fabrication (plans, cartons de débit, bons de sortie matière), barème de temps de fabrication.

CRITERES DE PERFORMANCE :

- Lecture et interprétation correcte des plans, cartons de débits et fiches d'accessoires.
- Vérification correcte du dossiers techniques
- Enregistrement exact du dossiers techniques ;
- Utilisation rationnelle du PC et périphérique
- Respect des temps
- Exploitation rationnelle de l'état de stock
- Respect des dossiers machines.
- Définition logique des priorités de fabrication
- Distribution rationnelle des dossiers de fabrication
- Respect des normes

FICHE DE DESCRIPTION DE LA COMPETENCE **PROFESSIONNELLE**

CP9-ENONCE DE COMPETENCE: Le stagiaire doit être capable de :

- Lancer et suivre la fabrication

ELEMENT DE LA COMPETENCE:

- S'approvisionner une matière d'œuvre et outillage
- Gérer les charges machines, équipement et personnel.
- Suggérer des opérations du planning en fonction des taux de charges rencontrés (lissage).
- Réceptionner et établir une mise à disposition (fiche de contrôle et repérage).

CONDITION DE REALISATION:

A L'AIDE :

- Dossier de fabrication, cartons de débits, matériel de contrôle.

A PARTIR:

- Matière d'œuvre, Formulaire de la fiche de contrôle et démarche qualité;
- Fiches de mise à disposition (de contrôle, de suivi, prototypes d'accessoires à poser sur les éléments nécessitant l'usinage....);éléments usinés et débités,
- Equipement de pré -assemblage et assemblage; gabarit d'assemblage

CRITERES DE PERFORMANCE :

- La présence des matériaux et matériels sur les postes est vérifiée et/ou leur mise à disposition est assurée.
- Respect des règles d'hygiène et de sécurité.
- Utilisation rationnelle du matériel de contrôle.
- Respect du planning d'ordonnancement.
- Vérification exhaustive et/ou mise en place de la présence des organes et des fiches de sécurité.
- Vérification et/ou mise à disposition de la présence des matériaux et matériels sur les postes.
- Rédaction correcte de la mise à disposition.
- Rigueur du lancement et suivi du débitage.
- Rigueur du lancement et suivi de l'usinage .
- Rigueur du lancement et suivi de l'assemblage.
- Respect du temps alloué.

FICHE DE DESCRIPTION DE LA COMPETENCE **PROFESSIONNELLE**

CP10-ENONCE DE COMPETENCE: Le stagiaire doit être capable de :

- Etablir le planning de pose et d'installation.

ELEMENT DE LA COMPETENCE:

- Contrôler la conformité des ouvrages fabriqués par rapport aux plans fournis par l'étude.
- S'assurer de l'énergie nécessaire et prévoir l'endroit de stockage
- Déterminer les priorités d'expédition en accords avec le maître de l'ouvrage .
- Déterminer les moyens matériels et humains.
- Etablir un planning de pose (qualité et temps).

CONDITION DE REALISATION:

A L'AIDE :

- Dossiers techniques, plans de pose et installation, plan de mesure et Génie civil,(fiche de contrôle, recommandations du maître de l'ouvrage, règlement d'hygiène et de sécurité, matériels de contrôle.

A PARTIR:

- Ouvrages fabriqués, documents d'installations (énergie, eau, tél,...), état du potentiel humain, charges initiales du matériel de pose.

CRITERES DE PERFORMANCE :

- Utilisation rationnelle du matériel de contrôle.
- La fiche de contrôle est correctement renseignée.
- Exploitation exacte des documents d'installations
- Dysfonctionnement de l'énergie, eau, tél. sont signalés
- Respect des délais.
- Respect des recommandations du maître de l'ouvrage.
- Respect des règles d'hygiène et de sécurité.
- Détermination rationnelle des priorités d'expéditions.
- Les moyens de conditionnement sont adaptés aux éléments à transporter.
- Les moyens de manutention sont adaptés aux ouvrages à manipuler.

FICHE DE DESCRIPTION DE LA COMPETENCE **PROFESSIONNELLE**

CP11-ENONCE DE COMPETENCE: Le stagiaire doit être capable de :

- Lancer et suivre le planning pose et d'installation

ELEMENT DE LA COMPETENCE:

- Gérer la réception et le stockage des produits expédiés.
- Gérer les machines, équipements et personnel de pose et d'installation.
- Contrôler la pose exécutée.
- Suggérer des adaptations du planning en fonction des taux de charges rencontrées
- (Lissage).

CONDITION DE REALISATION:

A L'AIDE :

- Règles d'hygiène et de sécurité ,équipements de pose :ceinture et filets, équipements de protection adaptés (échafaudages de pied et mobiles, garde corps, nacelles, lignes de vie...) , matériel de contrôle ,ouvrages fabriqués.

A PARTIR:

- Dossiers techniques, plans de pose et installation , plans du génie civil avec affectations

CRITERES DE PERFORMANCE :

- Identification exacte des produits expédiés.
- Utilisation rationnelle de l'aire de stockage.
- Respect des règles d'hygiène et de sécurité.
- Respect du temps alloué
- Utilisation rationnelle du matériel de contrôle.
- Les défauts sont signalés et oublis localisés.
- Les adaptations du planning en fonction des taux de charges rencontrés (lissage) sont rationnelles.
- Les documents liés au contrôle sont correctement renseignés.
- Les zones d'intervention sont organisées rationnellement.

FICHE DE DESCRIPTION DE LA COMPETENCE PROFESSIONNELLE

CP12-ENONCE DE COMPETENCE: Le stagiaire doit être capable de :

- Etablir le support de gestion.

ELEMENT DE LA COMPETENCE:

- Revérifier les ouvrages posés en présence du maître de l'ouvrage .
- Rédiger l'attacheement contradictoire ou le DGD: décompte général et définitif (en présence du maître de l'ouvrage ou de son représentant)

CONDITION DE REALISATION:

A L'AIDE :

- Dossier technique, plans du génie civil , présence du maître de l'ouvrage ou son représentant, dossier technique , outillage de contrôle, matériels et produits de nettoyage, fiches d'autocontrôle de réception et de suivi, règles d'hygiène et de sécurité, moyens de protection individuelle et collective, consignes de piquage et de manutention , imprimé de l'attacheement contradictoire ou D.G.D ,ouvrages fabriqués, volumes de remplissages, habillages, accessoires.

A PARTIR:

- Cahier de charge ou document contractuel.

CRITERES DE PERFORMANCE :

- Le bon fonctionnement des ouvrages est vérifié et assuré.
- Vérification judicieuse de l'étanchéité.
- Les défauts relevés sont rectifiés.
- Rédaction correcte de l'attacheement contradictoire ou D.G.D.
- Maîtrise de la réglementation quant aux conventions.

PRESENTATION DES COMPETENCES COMPLEMENTAIRES

Discipline, Domaine	Compétences complémentaires
Hygiène et sécurité.	CC1. Prévenir les risques d'atteinte à la santé et à la sécurité au travail
Dessin industriel	CC2. Lire et interpréter les dessins.
Législation /réglementation du travail	CC3. Identifier toute la réglementation du travail.
Contrôle de qualité.	CC4. Exploiter le concept contrôle qualité.
Informatique	CC5.Exploiter les éléments de base nécessaires à l'utilisation du système d'exploitation Windows.
Mathématiques	CC6.Résoudre les problèmes de mathématiques appliqués au domaine
Langue Française.	CC7. S'exprimer correctement et satisfaire les besoins spécifiques de l'activité professionnelle en langue Française.
Les ouvrages	CC8.Identifier les fonctions et les ouvrages ou parties d'ouvrages.
Les matériaux	CC9. Identifier les matériaux utilisés dans le métier.
Relations professionnelles	CC10. Établir des relations professionnelles.
Recherche d'emploi	CC11. Rechercher un emploi

FICHE DE DESCRIPTION DE LA COMPETENCE COMPLEMENTAIRE

CC1-ENONCE DE COMPETENCE: Le stagiaire doit être capable de :

- Prévenir les risques d'atteinte à la santé et à la sécurité au travail

ELEMENTS DE LA COMPETENCE:

- Décoder les consignes générales de sécurité.
- Enoncer et expliciter les principales consignes de prévention et de sécurité.
- Préciser les moyens à mettre en œuvre pour assurer la sécurité liée :
 - A l'utilisation des plates formes et échafaudages
 - Aux fractions électriques
 - A la manipulation des produits et des matériaux
- Identifier les symboles liés à la sécurité
- Différencier une phase, d'un neutre, d'une mise à la terre, par la couleur des fils
- Reconnaître et tester un disjoncteur
- Connaître le rôle d'un disjoncteur
- Contrôler les conditions d'emploi d'une machine (tension, câble,...)
- Préciser et justifier les règles d'utilisation des protecteurs.
- Respecter la réglementation en vigueur
- Enoncer les principes généraux
- Justifier l'emploi du travail.

CONDITION DE REALISATION:

A PARTIR:

- Consignes d'hygiène et sécurité; réglementation en vigueur

CRITERES DE PERFORMANCE :

- Décodage juste des consignes générales de sécurité
- Respect de la réglementation
- Contrôle judicieux des conditions d'emploi d'une machine
- Identification correcte des symboles liés à la sécurité

FICHE DE DESCRIPTION DE LA COMPETENCE COMPLEMENTAIRE

CC2-ENONCE DE COMPETENCE: Le stagiaire doit être capable de :

- Lire et interpréter les dessins.

ELEMENT DE LA COMPETENCE:

- Se représenter une pièce dans son ensemble.
- Interpréter la cotation.
- Relever l'information complémentaire figurant dans les dessins techniques.
- Déterminer la fonction des composants d'un assemblage.

CONDITION DE REALISATION:

A L'AIDE :

- Instruments de dessin

A PARTIR:

- Plans, documents descriptifs et quantitatifs.

CRITERES DE PERFORMANCE :

- Repérage juste de la pièce sur le dessin d'ensemble.
- Interprétation justes lignes, des traits et des hachures.
- Relevé complet de l'information utile au travail à effectuer.
- Interprétation juste des symboles, des cotes et des abréviations.

FICHE DE DESCRIPTION DE LA COMPETENCE COMPLEMENTAIRE

CC3-ENONCE DE COMPETENCE: Le stagiaire doit être capable de :

- Identifier toute la réglementation du travail.

ELEMENT DE LA COMPETENCE:

- Citer les rôles et limites d'intervention de chacun de ces intervenants
- Citer les différentes relations entre les intervenants
- Expliquer la fonction, le statut, le domaine de responsabilité des intervenant.
- Indiquer les qualifications des personnels et préciser leurs fonctions.
- Fournir une description simple des responsabilités de l'entreprise en forme de garanties.
- Citer le type de marché de l'affaire traitée

CONDITION DE REALISATION:

A PARTIR:

- Du statut et réglementation en vigueur

CRITERES DE PERFORMANCE :

- Identification correcte de la législation du travail (durée du temps de travail).
- Identification correcte des qualifications des personnels.
- Identification correcte du type de marché.

FICHE DE DESCRIPTION DE LA COMPETENCE COMPLEMENTAIRE

CC4-ENONCE DE COMPETENCE: Le stagiaire doit être capable de :

- Exploiter le concept contrôle qualité.

ELEMENT DE LA COMPETENCE:

- Enumérer les critères de choix des moyens de contrôle
- Choisir les instruments et indicateurs en fonction de grandeurs à mesurer, régler, contrôler.
- Enoncer les précautions d'emploi
- Détecter les défauts ou malfaçons
- Lister les causes possibles de dispersion de mesurage de réglage, de contrôle .
- Distinguer la mesure de contrôle
- Indiquer les mesurages à effectuer
- Enumérer les critères de choix :
 - D'une surface référentielle
 - D'une surface d'appui
- De localisation des points de mesures
- Choisir un instrument de mesure à effectuer adapté au contrôle
- Lister les contrôles à effectuer en cours et en fin de fabrication et/ ou de pose pour garantir la qualité du produit
- Identifier et utiliser les outils de la qualité
- Outils de résolution de problèmes

CONDITION DE REALISATION:

A L'AIDE :

- Guide de dessin

A PARTIR:

- Mémento

CRITERES DE PERFORMANCE :

- Énumération correcte de critères de choix de moyens de contrôle.
- Choix rationnel des instruments
- Identification et utilisation correcte des outils de qualité
- Listing exhaustif des contrôles à effectuer en cours et en fin de fabrication et/ou de pose.
- Énumération juste des critères de choix.

FICHE DE DESCRIPTION DE LA COMPETENCE **COMPLEMENTAIRE**

CC5-ENONCE DE COMPETENCE: Le stagiaire doit être capable de :

- Exploiter les éléments de base nécessaires à l'utilisation du système d'exploitation Windows.

ELEMENT DE LA COMPETENCE:

- Décrire généralement le système d'exploitation Windows
- Réaliser les opérations pratiques de base de Windows
- Utiliser les utilitaires essentiels de base de Windows
- Configurer et personnaliser Windows

CONDITION DE REALISATION:

A L'AIDE :

- PC et périphériques.

A PARTIR:

- Logiciels

CRITERES DE PERFORMANCE :

- Description exacte du système d'exploitation Windows.
- Réalisation correcte des opérations de base de Windows.
- Utilisation exacte des utilitaires.
- Configuration et personnalisation correcte de Windows.

FICHE DE DESCRIPTION DE LA COMPETENCE COMPLEMENTAIRE

CC6-ENONCE DE COMPETENCE: Le stagiaire doit être capable de :

- Résoudre les problèmes de mathématiques appliqués au domaine

ELEMENT DE LA COMPETENCE:

- Effectuer les calculs arithmétiques
- Résoudre les équations à une inconnue.
- Faire des calculs de trigonométrie.
- Utiliser le théorème de Pythagore.
- Connaître le système de coordonnées Cartésien et polaire.

CONDITION DE REALISATION:

A L'AIDE :

- Tableaux et abaques

A PARTIR:

- Note de calcul, documents descriptifs et quantitatifs, dossier de plans

CRITERES DE PERFORMANCE :

- Les calculs arithmétiques sont exacts
- Résolution correcte des équations à une inconnue.
- Les calculs trigonométriques sont exacts.
- Utilisation adéquate du théorème de Pythagore.
- Utilisation correcte du système de coordonnées Cartésien et polaire.

FICHE DE DESCRIPTION DE LA COMPETENCE COMPLEMENTAIRE

CC7 -ENONCE DE COMPETENCE: Le stagiaire doit être capable de :

- S'exprimer correctement et satisfaire les besoins spécifiques de l'activité professionnelle en langue Française.

ELEMENT DE LA COMPETENCE:

- Elaborer des questionnaires
- Elaborer une fiche technique de nomenclature
- Etablir un compte rendu de lecture et de travaux
- Prendre note .

CONDITION DE REALISATION:

A L'AIDE :

- Message
- Textes

A PARTIR:

- Formulaires et fiche de renseignements

CRITERES DE PERFORMANCE :

- Elaboration exacte de questionnaire.
- Elaboration correcte de fiche technique de nomenclature.
- Etablissement exacte de compte de lecture et de travaux.

FICHE DE DESCRIPTION DE LA COMPETENCE COMPLEMENTAIRE

CC8-ENONCE DE COMPETENCE: Le stagiaire doit être capable de :

- Identifier les fonctions et les ouvrages ou parties d'ouvrages

ELEMENT DE LA COMPETENCE:

- Identifier les différents types d'ouvrages et produits par famille.
- Identifier le système de conception et de construction des ouvrages
- Identifier les liaisons
- Identifier les composants et quincailleries

CONDITION DE REALISATION:

A PARTIR:

- Textes, films, enregistrements, brochures, journaux, revues, affiches
- Notices techniques, manuels d'utilisation et mode d'emploi, articles spécialisé

CRITERES DE PERFORMANCE :

- Identification correcte des différents types d'ouvrages.
- Identification correcte du système de conception et de construction des ouvrages
- Identification correcte des liaisons
- Identification correcte des composants et quincailleries

FICHE DE DESCRIPTION DE LA COMPETENCE COMPLEMENTAIRE

CC9- ENONCE DE COMPETENCE: Le stagiaire doit être capable de :

- Identifier les matériaux utilisés dans le métier

ELEMENT DE LA COMPETENCE:

- Nommer les produits d'usage courant
- Classer par famille ou variétés
- Enoncer les caractéristiques commerciales et / ou normalisées de divers produits
- Lire et exploiter les fiches techniques et les abaques liées aux caractéristiques physiques et chimiques des produits.
- Identifier les différents composants et leur nature
- Préciser les domaines d'utilisation
- Décrire leur fonctionnement.

CONDITION DE REALISATION:

A L'AIDE :

- Fiches techniques, abaques

A PARTIR:

- Composants, produits.

CRITERES DE PERFORMANCE :

- Identification correcte des différents composants et leur nature
- Description exacte du fonctionnement des composants
- Lecture et exploitation correctes des fiches techniques et abaques.
- Précision exacte des domaines d'utilisation
- Classification rationnelle par famille ou variétés.

FICHE DE DESCRIPTION DE LA COMPETENCE COMPLEMENTAIRE

CC10-ENONCE DE COMPETENCE: Le stagiaire doit être capable de :

- Établir des relations professionnelles.

ELEMENT DE LA COMPETENCE:

- Décrire les conditions de réussite du travail en équipe.
- Examiner les moyens de s'intégrer à une équipe et de maintenir des relations harmonieuses.
- Résoudre des problèmes interpersonnels.
- Prendre connaissance des qualités d'une communication efficace et des obstacles à la communication.
- Appliquer des techniques de communication.
- Entretenir des relations harmonieuses avec la clientèle.

CONDITION DE REALISATION:

A PARTIR:

- Des techniques du jeu de rôle et de simulation dans des mises en situation représentatives du milieu du travail.
- Des techniques d'animation.
- Des travaux en groupes.
- Des grilles facilitant l'observation et l'analyse des mises en situation.
- Des outils appropriés (questionnaires ou grilles d'analyse).

CRITERES DE PERFORMANCE :

- Consultation juste des sources d'information mises en disposition.
- Recueil correct des données.
- Participation juste aux activités d'information.
- Utilisation rationnelle des outils d'observation et d'analyse fournis.

FICHE DE DESCRIPTION DE LA COMPETENCE COMPLEMENTAIRE

CC11- ENONCE DE COMPETENCE: Le stagiaire doit être capable de :

- Rechercher un emploi.

ELEMENT DE LA COMPETENCE:

- Planifier sa démarche de recherche ;
- Rédiger un curriculum vitae ;
- Rédiger une lettre de présentation et une lettre de remerciements ;
- Solliciter une entrevue ;
- Se préparer à une entrevue de sélection (attitudes et comportements) ;
- Adopter un comportement approprié au moment d'une entrevue.

CONDITION DE REALISATION:

- Seul

A PARTIR DE :

- Toute documentation pertinente ;
- L'animation et l'encadrement des discussions de groupe ;
- La participation et l'expression individuelle ;
- Activités de simulation.

CRITERES DE PERFORMANCE :

- Production exacte d'une liste d'employeurs associés à ses champs d'intérêt ;
- Production exhaustive d'un curriculum vitae ;
- Production correcte d'une lettre de présentation ;
- Adoption correcte d'une attitude compatible avec un contexte d'entrevue ;
- Démonstration juste de sa connaissance de la nature de l'emploi et de ses exigences.

TABLEAU DE MISE EN RELATION DES COMPETENCES

<div style="text-align: center;"> Compétences Professionnelles </div> <div style="text-align: center;"> Compétences Complémentaires </div>	Cc1 Prévenir les risques d'atteinte à la santé et à la sécurité au travail	Cc2 Lire et interpréter les dessins.	Cc3 Identifier toutes la réglementation du travail.	Cc4 Exploiter le concept contrôle qualité.	Cc5 Exploiter les éléments de base nécessaires à l'utilisation du système d'exploitation Windows.	Cc6 Résoudre les problèmes de mathématiques appliqués au domaine	Cc7 S'exprimer correctement et satisfaire les besoins spécifiques de l'activité professionnelle en langue Française.	Cc8 Identifier les fonctions et les ouvrages ou parties d'ouvrages.	Cc9 Identifier les matériaux utilisés dans le métier.	Cc10 Etablir des relations professionnelles.	Cc11 Rechercher un emploi.
CP1 - Déterminer la nomenclature de consommation par ouvrage	X	x	x	x	x	X	x	x	x	x	
CP2 - Déterminer les temps d'exécution par ouvrage.	X	x	x	x	x	X	x	x	x	x	
CP3 - Etablir le dossier de plans.	X	x	x	x	x	X	x	x	x	x	
CP4 - Etablir le devis.	X	x	x	x	x	X	x	x	x	x	
CP5 - Etablir le dossier de préparation d'une fabrication	X	x	x	x	x	X	x	x	x	x	
CP6 - Etablir les cartons de débit et rédiger les fiches d'accessoires	X	x	x	x	x	X	x	x	x	x	
CP7 - Etablir les plans de pose et d'installation.	X	x	x	x	x	X	x	x	x	x	
CP8 - Etablir le planning d'ordonnancement	X	x	x	x	x	X	x	x	x	x	
CP9 - Lancer et suivre la fabrication	X	x	x	x		X	x	x	x	x	
CP10 - Etablir le planning de pose.	X	x	x	x		X	x	x	x	x	
CP11 - Lancer et suivre le planning de pose et d'installation	X	x	x	x		X	x	x	x	x	
CP12 - Etablir le support de gestion.	X	x	x	x			x	x	x	x	