

ASIGNATURAS VIRTUALES			
Dimensiones	Indicadores	Indicadores abreviados separados por semanas	Frecuencia
1. Organización y gestión académica virtual	1,1, Actualiza los materiales de acuerdo al contenido de la asignatura y los lineamientos institucionales	1.1 Actualiza OVAs (Antes S1)	Antes S0
	1.2 Crea enlaces de las sesiones de la asignatura de todo el mes (Bienvenida, sesiones y tutoría) Programa anuncios para cada semana en la plataforma Canvas de acuerdo a las plantillas	1.2 Programa Sesiones y Anuncios (S1)	S1
2. Sesiones de clase en línea	2.1 Realiza y graba las sesiones en línea de acuerdo al cronograma de la asignatura	2.1 Realiza y graba sesiones en línea (Bienvenida)	Bienvenida
		2.1 Realiza y graba sesiones en línea (S1)	S1
		2.1 Realiza y graba sesiones en línea (S2)	S2
		2.1 Realiza y graba sesiones en línea (S3)	S3
		2.1 Realiza y graba sesiones en línea (S4)	S4
	2.2 Uso de formatos institucionales (Plantillas institucionales, fondo Zoom, cámara encendida, etc.) para las sesiones en línea	2.2 Formatos Institucionales (Bienvenida)	Bienvenida
		2.2 Formatos Institucionales (S1)	S1
		2.2 Formatos Institucionales (S2)	S2
		2.2 Formatos Institucionales (S3)	S3
		2.2 Formatos Institucionales (S4)	S4
3, Tutoría	3.1 Realiza y graba las sesiones de tutoría académica (Plantillas institucionales, fondo Zoom, cámara encendida, etc.)	3.1 Realiza y graba tutoría (S1)	S1
		3.1 Realiza y graba tutoría (S2)	S2
		3.1 Realiza y graba tutoría (S3)	S3
		3.1 Realiza y graba tutoría (S4)	S4
4, Calificación y retroalimentación de actividades	4,1 Califica las actividades de aprendizaje dentro del plazo establecido según el cronograma de actividades.	4.1 Califica actividades (S1)	S1
		4.1 Califica actividades (S2)	S2
		4.1 Califica actividades (S3)	S3
		4.1 Califica actividades (S4)	S4
	4,2 Retroalimenta las actividades de aprendizaje según rúbrica de evaluación	4.2 Retroalimenta y usa la rúbrica (S1)	S1
		4.2 Retroalimenta y usa la rúbrica (S2)	S2
		4.2 Retroalimenta y usa la rúbrica (S3)	S3
		4.2 Retroalimenta y usa la rúbrica (S4)	S4
5, Atención a consultas	5,1 Brinda respuesta a comunicaciones de estudiantes en un plazo menor a 24 horas.	5.1 Responde comunicaciones de alumnos (S1)	S1
		5.1 Responde comunicaciones de alumnos (S2)	S2
		5.1 Responde comunicaciones de alumnos (S3)	S3
		5.1 Responde comunicaciones de alumnos (S4)	S4
6, Atención y seguimiento a estudiantes en riesgo académico	6,1 Incentiva la participación de estudiantes con riesgo académico mediante anuncios y bandeja de entrada académico	6.1 Incentiva contra el Riesgo Académico (S1)	S1
		6.1 Incentiva contra el Riesgo Académico (S2)	S2
		6.1 Incentiva contra el Riesgo Académico (S3)	S3
		6.1 Incentiva contra el Riesgo Académico (S4)	S4
7, Conformidad y desarrollo de Informes (Tutoría, desarrollo de asignatura y riesgo académico)	7,1 Realiza en tiempo indicado la conformidad	7.1 Brinda y cumple conformidad de cierre (S4)	S4
	7,2 Realiza en tiempo indicado los informes	7.2 Realiza informes (S4)	S4