TRƯỜNG ĐẠI HỌC CẦN THƠ ĐƠN VỊ: KHOA CNTT&TT

GIÁY ĐỀ NGHỊ THANH TOÁN

Ngày tháng năm 20

Trưởng Phòng Tài Chính	Trưởng Phòng Tài Chính Hiệu trưởng			
Phần kiểm tra và phê duyệt - Thanh toán số tiền: - Số tiền viết bằng chữ:				
Người đề nghị thanh toán	Cán bộ	hướng dẫn	Phòng Quản lý Kh	oa học
- Đã tạm ứng: 0 đồng				
toán đa năng dành cho sinh viên trườn Số tiền: 9.000.000 đ Số tiền viết bằng chữ: chín triệu đồng. - Kèm theo các chứng từ, tài liệu: + Bảng kê chứng từ thanh toán + Hợp đồng + Thanh lý hợp đồng + Biên bản nghiệm thu + Biên bản giao nhận tài sản	ng Đại học	c Cần Thơ" – TSV + Quyết định c	72018-26 họn nhà cung cấp chọn nhà cung cấp dịch bhẩm hàng hóa phí thực hiện	
Họ tên người đề nghị thanh toán: Phạr Địa chỉ hoặc đơn vị: Lớp CNTT 3 K4 Nội dung thanh toán: Thanh toán kir	0, Khoa C	ENTT&TT.		na thank
<u> </u>	<u>Kinh gửi:</u>	- Ban Giám - Phòng Tài	•	