

مجموع ساعات التخصص الكلي:

(68) ساعة معتمدة

(33) ساعة استدراكية  
"تحدد حسب مستوى الطالب"

## الخطة الاستراتيجية لبرنامج الدبلوم الدولي

تخصص إدارة الأعمال وأنظمة المكاتب

Business Administration and Office Systems

السنة الأولى

الفصل  
الأول

السنة الأولى

الفصل  
الثاني

السنة الأولى

الفصل  
الصيفي

السنة الثانية

الفصل  
الأول

السنة الثانية

الفصل  
الثاني

السنة الثانية

الفصل  
الصيفي

| السنة الدراسية الأولى - الفصل الدراسي الأول |                    |
|---|--------------------|
| مجموع الساعات الكلي للفصل: (18) ساعة        |                    |
| اسم المادة                                  | عدد الساعات        |
| مبادئ الإدارة                               | (3) ساعات معتمدة   |
| مبادئ المحاسبة المالية (1)                  | (3) ساعات معتمدة   |
| Study Skills                                | (3) ساعات استدراكي |
| المواطنة الإيجابية ومهارات الحياة           | (3) ساعات معتمدة   |
| اللغة الإنجليزية "تحدد حسب مستوى الطالب"    | (6) ساعات استدراكي |

| السنة الدراسية الأولى - الفصل الدراسي الثاني |                    |
|--|--------------------|
| مجموع الساعات الكلي للفصل: (18) ساعة         |                    |
| اسم المادة                                   | عدد الساعات        |
| بيئة العمل                                   | (3) ساعات معتمدة   |
| مبادئ المحاسبة المالية (2)                   | (3) ساعات معتمدة   |
| إدارة الموارد البشرية                        | (3) ساعات معتمدة   |
| الإدارة والعمليات                            | (3) ساعات معتمدة   |
| اللغة الإنجليزية "تحدد حسب مستوى الطالب"     | (6) ساعات استدراكي |

| السنة الدراسية الأولى - الفصل الدراسي الصيفي |                  |
|--|------------------|
| مجموع الساعات الكلي للفصل: (9) ساعات         |                  |
| اسم المادة                                   | عدد الساعات      |
| المحاسبة الإدارية                            | (3) ساعات معتمدة |
| أساسيات التسويق                              | (3) ساعات معتمدة |
| مبادئ الاقتصاد الجزئي                        | (3) ساعات معتمدة |

| السنة الدراسية الثانية - الفصل الدراسي الأول     |                    |
|--|--------------------|
| مجموع الساعات الكلي للفصل: (18) ساعة             |                    |
| اسم المادة                                       | عدد الساعات        |
| الإحصاء واتخاذ قرارات مالية                      | (3) ساعات معتمدة   |
| إدارة المشاريع                                   | (3) ساعات معتمدة   |
| مفاهيم متقدمة في الريادة وإدارة المؤسسات الصغيرة | (3) ساعات معتمدة   |
| مبادئ السلوك التنظيمي                            | (3) ساعات معتمدة   |
| اللغة الإنجليزية "تحدد حسب مستوى الطالب"         | (6) ساعات استدراكي |

| السنة الدراسية الثانية - الفصل الدراسي الأول |                    |
|--|--------------------|
| مجموع الساعات الكلي للفصل: (18) ساعة         |                    |
| اسم المادة                                   | عدد الساعات        |
| الإدارة الاستراتيجية                         | (3) ساعات معتمدة   |
| بيئة العمل الدولية                           | (3) ساعات معتمدة   |
| إدارة التغيير                                | (3) ساعات معتمدة   |
| إدارة المشاريع المتقدمة                      | (3) ساعات معتمدة   |
| اللغة الإنجليزية "تحدد حسب مستوى الطالب"     | (6) ساعات استدراكي |

| السنة الدراسية الثانية - الفصل الدراسي الصيفي |                    |
|---|--------------------|
| مجموع الساعات الكلي للفصل: (11) ساعة          |                    |
| اسم المادة                                    | عدد الساعات        |
| إدارة بحوث العمليات                           | (3) ساعات معتمدة   |
| التدريب الميداني - إدارة الأعمال              | (3) ساعات معتمدة   |
| Career Readiness                              | (3) ساعات معتمدة   |
| ريادة الأعمال                                 | (2) ساعتين معتمدين |

يعفى الطالب من تسجيل المواد التالية في حال اجتاز امتحان المستوى في بداية الفصل الدراسي الأول:

|                     |           |
|---------------------|-----------|
| اللغة العربية (99)  | (3) ساعات |
| مهارات الحاسوب (99) | (3) ساعات |
| English (99)        | (3) ساعات |

تحديد مستويات اللغة الإنجليزية التي يدرسها الطالب تحدد حسب إمتحان مستويات اللغة الإنجليزية The English Levels

|                  |           |
|------------------|-----------|
| Beginner         | (6) ساعات |
| Elementary       | (6) ساعات |
| Pre-intermediate | (6) ساعات |
| Intermediate     | (6) ساعات |

عدد الساعات المعتمدة التي يستطيع الطالب تسجيلها خلال الفصل

| الفصل الدراسي | الحد الأدنى | الحد الأعلى للترج | الحد الأعلى |
|---------------|-------------|-------------------|-------------|
| الفصل الأول   | (9)         | (18)              | (22)        |
| الفصل الثاني  | (9)         | (18)              | (22)        |
| الفصل الصيفي  | (1)         | (12)              | (15)        |

مجموع ساعات التخصص الكلي:

(68) ساعة معتمدة

(33) ساعة استدراكية  
"تحدد حسب مستوى الطالب"

## الخطة الاستراتيجية لبرنامج الدبلوم الدولي

تخصص إدارة الأعمال وأنظمة المكاتب

Business Administration and Office Systems

### نبذة عن تخصص إدارة الأعمال وأنظمة المكاتب

يهدف هذا التخصص إلى إعداد أفراد مؤهلين للقيام بكافة الأعمال المكتبية من حيث استخدام التطبيقات البرمجية العملية اللازمة لتسهيل الأعمال وزيادة القدرة الإنتاجية ورفع مستوى الكفاءة المُخرجة إلى بيئة العمل حيث يضمن هذا التخصص للطلاب المعرفة الشاملة لبيئة العمل سواء كانت مالية أم إدارية أم متعلقة بإدارة الموارد البشرية

### مجالات العمل

- مدير مكاتب وأنظمة معلومات
- السكرتارية
- مشرف إدارة الموارد البشرية ووفرق العمل
- إدارة المخازن والمستودعات
- الجودة إدارة ومراقبة
- منسق قاعات وأنظمة الاجتماعات
- ممثل خدمة العملاء لدى الشركات والبنوك
- وظائف الأعمال الإدارية وإدارتها

### التجسير للجامعات

يمكن للطلاب التجسير على مختلف التخصصات في العلوم المالية داخل الأردن وخارجه طالما أنهى جميع متطلبات الدراسة حسب التعليمات الصادرة من التعليم العالي، وحصل على شهادة بيرسون - تعتمد الساعات المعادلة حسب التخصص المجسر له وهي: إدارة أعمال - تسويق - إدارة موارد بشرية

### تعليمات الدراسة

- لا يسمح للطلاب بالتخرج من الكلية إذا حصل على معدل تراكمي أقل من 60%
- يُفصل الطالب بعد الفصل الدراسي الأول له إذا حصل على معدل تراكمي أقل من 55%
- يُفصل الطالب المستجد في الفصل الأول له إذا حصل على معدل تراكمي أقل من 50%
- إذا تجاوز غياب الطالب دون عذر مقبول (15%) من الساعات يحرم ويعطي صفر الجامعة 35%

### تعليمات البرنامج الدولي

- يتم اختيار طريقة تقديم متطلبات البرنامج الدولي سواء باللغة العربية أو اللغة الإنجليزية
- في حال تم تقديم متطلبات البرنامج الدولي باللغة العربية أو اللغة الإنجليزية سيتم إضافة سطر واحد على الشهادة للمتقدمين باللغة العربية أن التقييم كان بلغة أخرى غير اللغة الإنجليزية دون التأثير على معايير وجودة الشهادة أو الاعتماد أو التجسير
- جميع المواد المعطاة والامتحانات الرسمية في كلية لومينوس الجامعية ستكون باللغة الإنجليزية سواء تم تقديم مهام أو متطلبات البرنامج الدولي باللغة العربية أو اللغة الإنجليزية
- تقييم واجب المادة (Assignment) يعتمد على نظام تقييم بالرموز هي: (P: Pass, M: Merit, D: Distinction) ويجب على الطالب إنهاء متطلبات (Pass) على الأقل للنجاح بالمادة
- على الطالب النجاح بالمستويات الخمسة للغة الانجليزية المعتمدة في كلية لومينوس الجامعية