

職務経歴書

2021年 6月 27日

OSMANOV IBRAHIMKHALIL

活かせるスキル・経験

言語スキル

母国語：アゼルバイジャン語。日本語：上級レベル。トルコ語：上級レベル。英語：中級レベル。ロシア語：コミュニケーションレベル。

大学の専攻

-会計学、経済学、組織/管理

日常的

Word, Excel, Powerpoint, Access, Outlook

プログラミングスキル

C#(Code Academyで学習)

フレームワーク

WEB API (ASP.NET) :現在勉強中

フロントエンド

HTML,CSS,JS

その他のITスキル

MySQL,Git

ポートフォリオ

ibrahimkhalil-sys.github.io

職務経歴

Fairmont Hotel

2016年9月～2018年8月

事業内容：ホテル

職務：ハウスキーピングスーパーバイザー

- ・質の高いハウスキーピングチームの監督
- ・スタッフの教育
- ・スタッフの仕事を管理する
- ・スタッフのスケジュールを作る

従業員数：200名

その他の経験

事業内容：母国の大学生のときに、ボランティアスタッフとして第1回ヨーロッパスポーツ競技大会とバクー市開催 F1 グランプリ運営補助に参加。いろいろの国の人と英語でコミュニケーションを受け取りました。

仕事においてはスタッフの困っていることなどをよく聞き、一人ひとりを大切に。皆で努力し、仕事をいたしました。

📌 主な実績

◇ 社員情報マネジメントアプリケーション 2021年1月～2021年2月

会社の社員情報管理向けのアプリケーション

「環境」

- C# フォームアプリケーション
- C# visual studio 2019
- Excel
- Git: <https://github.com/ibrahimkhalil-sys/Employee-Management>

自己PR

私の長所は、初対面との人ともすぐに打ち解けられることです。人と話す際は、話し相手にも楽しく感じてもらうために、ジョークなどを織り交ぜるよう気を付けています。これまでの仕事においてもお客様、スタッフと良い関係を築くことができました。

向上心があります。私は、商品やサービスにおいて、品質が一番重要であると考えています。そのため必要な知識、スキルを身に付けるため、常に努力してきました。

日本で就職を希望し、来日した時には、日本語は全く出来ませんでした。約2年半でビジネスレベルの日本語を習得しました。

今後は、日本企業でもキャリアを積み、各種スキルをさらに磨きたいと考えております。