


<b>Plano de Gerenciamento de Recursos Humanos</b>	
Nome do Projeto: <b>Academify</b>	


Controle de Versões			
Versão	Data	Autor	Notas da Revisão
1.0	26/05/2017	Djair Mendes	Início do Documento
1.1	24/06/2017	Iago Bruno Oliveira	Revisões finais

## 1. Introdução

O Plano de gerenciamento da qualidade define requisitos e padrões da qualidade aplicáveis ao projeto e as suas entregas, descreve como será verificado a conformidade das entregas respeitando a política de qualidade da empresa, além de detalhar como os processos de gerenciamento da qualidade serão usados.

## 2. Gerenciamento da Qualidade

Gerenciar a qualidade do projeto requer um plano de qualidade aprovado englobando os principais processos de qualidade definidos abaixo. O plano de qualidade é desenvolvido e aprovado durante a fase de planejamento do projeto para confirmar requisitos e padrões da qualidade aplicáveis ao projeto e as suas entregas e gerenciar os processos de projeto aprovados.

<b>Plano de Gerenciamento de Recursos Humanos</b>	
Nome do Projeto: <b>Academify</b>	

## 2.1 Processos de Gerenciamento da Qualidade

### Realizar a garantia da qualidade

Auditoria dos requisitos de qualidade e dos resultados das medições do controle da qualidade para garantir que sejam usados os padrões de qualidade e definições operacionais apropriados.


Também inclui a melhoria contínua do processo, meio iterativo de melhorar a qualidade de todos os processos. A melhoria contínua de processos reduz o desperdício e elimina as atividades que não agregam valor, permitindo que os processos sejam operados com níveis mais altos de eficiência e eficácia.

### Controlar a qualidade

Monitoramento e registro dos resultados da execução das atividades de qualidade para avaliar o desempenho e recomendar as mudanças necessárias.

## 2.2 Ferramentas de Qualidade

Ferramenta	Descrição da aplicação	Quando aplicar	Responsável
Listas de verificação da qualidade	Aplicável em todas as entregas deste projeto.	Ao término de cada etapa, conforme definido no cronograma do projeto.	Gerente do Projeto e Product Owner
Diagrama de	Identificação da causa raiz de	Quando uma	Gerente do

<b>Plano de Gerenciamento de Recursos Humanos</b>	
Nome do Projeto: <b>Academify</b>	


Ishikawa	um determinado problema (causas comuns e causas especiais)	entrega não for aprovada na inspeção do controle de qualidade.	Projeto
Diagrama de Pareto	Analisar os problemas e priorizar os mais críticos para tomada de decisões e melhoria de processos	Quando houver ocorrências de inconformidade na qualidade	Gerente do Projeto
Auditorias de qualidade	Aplicável a todos os processos de execução do projeto.	Mensalmente	Auditor

### 3. Métricas da Qualidade

Uma métrica da qualidade especificamente descreve um atributo de projeto ou produto e como o processo de controle da qualidade o medirá. A medição é um valor real. A tolerância define as variações aceitáveis na métrica.

#### 3.1 Requisitos de sucesso do projeto

O projeto será considerado um sucesso se atender a todos os critérios de aceitação das entregas, respeitar as restrições e cumprir o cronograma de execução e principalmente atender os requisitos e padrões de qualidade detalhados neste plano.

Plano de Gerenciamento de Recursos Humanos	
Nome do Projeto: <b>Academify</b>	


### 3.2 Padrões e Requisitos de Qualidade

A norma NBR ISO/IEC 9126 representa a atual padronização mundial para a qualidade de produtos de software baseadas no níveis de características e subcaracterísticas. As características de qualidade do produto de software definidas na ISO 9126 podem ser usadas para especificar requisitos funcionais e não-funcionais do cliente e do usuário. Este descreve um modelo de qualidade do produto de software, composto de duas partes: qualidade interna e qualidade externa e qualidade em uso. A primeira parte do modelo especifica seis características para qualidade interna e externa, as quais são por sua vez subdivididas em subcaracterísticas. Estas subcaracterísticas são manifestadas externamente, quando o software é utilizado como parte de um sistema computacional, e são resultantes de atributos internos do software. As características definidas são aplicáveis a todo tipo de software. As características e subcaracterísticas fornecem terminologia consistente para tratar de qualidade do produto de software.

**Funcionalidade** - Capacidade do produto de software de prover funções que atendam às necessidades explícitas e implícitas, quando o software estiver sendo utilizado sob condições especificadas.

**Confiabilidade** - Capacidade do produto de software de manter um nível de desempenho especificado, quando usado em condições especificadas.

**Usabilidade** - Capacidade do produto de software de ser compreendido, aprendido, operado e atraente ao usuário, quando usado sob condições especificadas.

<b>Plano de Gerenciamento de Recursos Humanos</b>	
Nome do Projeto: <b>Academify</b>	

**Eficiência** - Capacidade do produto de software de apresentar desempenho apropriado, relativo à quantidade de recursos usados, sob condições especificadas.

**Portabilidade** - Capacidade do produto de software de ser transferido de um ambiente para outro.


**Manutenibilidade** - Capacidade do produto de software de permitir que uma modificação especificada seja implementada.

**Analisabilidade** - Capacidade do produto de software de permitir o diagnóstico de deficiências ou causas de falhas no software, ou a identificação de partes a serem modificadas.

**Modificabilidade** - Capacidade do produto de software de permitir que uma modificação especificada seja implementada. (NOTA: Implementação inclui modificações no código, projeto e documentação.)

**Estabilidade** - Capacidade do produto de software de evitar efeitos inesperados decorrentes de modificações no software.

**Testabilidade** - Capacidade do produto de software de permitir que o software, quando modificado, seja validado.

<b>Plano de Gerenciamento de Recursos Humanos</b>	
Nome do Projeto: <b>Academify</b>	

## 4. Garantia de Qualidade do Projeto

Elaborar artefato : Essa atividade consiste no desenvolvimento de um novo artefato a ser elaborado ou refatorado/refeito, de acordo com a necessidade, sendo efetuada pela equipe de desenvolvimento ou pelos gestores.

Revisar artefato : Essa atividade consiste na revisão do artefato gerado, pela equipe de gestão.


Validar com Stakeholder : Essa atividade consiste na validação do artefato com os stakeholders, para identificar se existem inconsistências e problemas em relação ao artefato.

### 4.1 Auditorias do Projeto & Revisões de Qualidade

Revisões de Qualidade	Data Prevista	Auditor responsável	Comentários

### 4.2 Processos de Melhoria Contínua

A análise de qualidade de código é um processo contínuo. Sendo assim, a cada artefato que precise ser elaborado, ao fim de cada iteração que contemple desenvolvimento, ao final de cada sprint, os processos de qualidade de artefatos e de

<b>Plano de Gerenciamento de Recursos Humanos</b>	
Nome do Projeto: <b>Academify</b>	

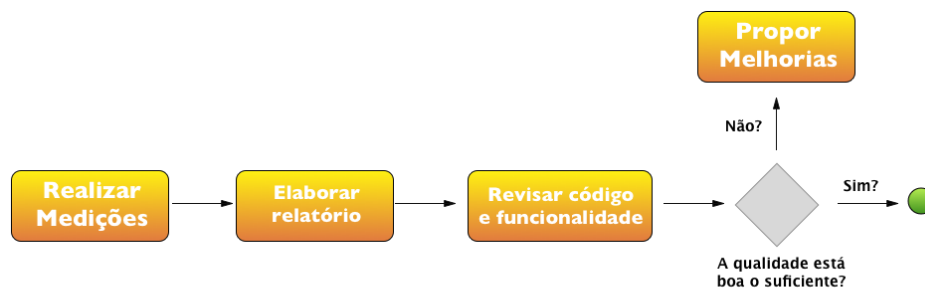
código serão seguidos, para assegurar que o plano de qualidade seja seguido e que o produto final atenda às expectativas do cliente de maneira efetiva.


### 4.3 Responsabilidades de Qualidade da Equipe do Projeto

Membro da Equipe	Responsabilidades

## 5. Controle de Qualidade do Projeto

O processo a seguir foi definido como forma de avaliar e propor melhorias acerca da qualidade do produto:



<b>Plano de Gerenciamento de Recursos Humanos</b>	
Nome do Projeto: <b>Academify</b>	

<b>Aprovações</b>		
<b>Participante</b>	<b>Assinatura</b>	<b>Data</b>
Patrocinador do Projeto		
Gerente do Projeto		