



Cahier des charges

Application de gestion de locations des véhicules

ZEROUALI IBTISSAM Ibtissamzerouali4@gmail.com



Introduction

L'objet du présent cahier des charges est la fourniture d'une application destinée à gérer la location de véhicules de la société de location. Cette application permettra aux clients de réserver un véhicule, et aux agences de gérer les locations et la maintenance des véhicules. Cette application sera utilisable sur l'intranet de la société ou à l'extérieur à l'aide d'un navigateur Web, mais également sur des téléphones et tablettes.

DESCRIPTION DE L'APPLICATION

Les intervenants concernés par le projet sont de deux types :

- Les clients qui se connectent directement sur le site de l'application nationale (partie Front Office) ou qui réservent, ou par téléphone uniquement;
- 2. Les acteurs internes de la société de location qui utilisent la partie Back Office :
 - ✓ Les agents commerciaux d'une agence en contact direct avec la clientèle;
 - ✓ Le responsable d'une agence ;
 - ✓ Les agents qui doivent actualiser facilement les offres commerciales et les tarifs;
 - ✓ Le service du personnel;
 - ✓ Le service comptabilité ;
 - L'administration du système.

MODULES DE L'APPLICATION

Les utilisateurs de l'application :

- ✓ Client
- ✓ Utilisateur

L'application permettra aux utilisateurs les actions suivantes :

- ✓ Gestion de stock
- ✓ Gestion clientèle
- ✓ Gestion des locations
- ✓ Gestion des pannes
- ✓ Gestion d'administration
- ✓ Gestion des charges
- ✓ Gestion des statistiques

Nb: L'administrateur est une personne qui a accès à tous les modules Un administrateur n'est pas un rôle mais un surnom.

(1) Doit être connecté et enregistré dans le site

1. Gestion de stock

En tant qu'employé(e) de l'entreprise et ayant les droits requis, est en mesure de :

- Enregistrer, supprimer une voiture ou de mettre à jour ses informations dans le système.
- Consulter les informations d'un véhicule.
- Imprimer la liste de tous les véhicules de manière générale ou filtrée.

2. Gestion clientèle

En tant qu'employé(e) de l'entreprise et ayant les droits requis, est en mesure de :

- Enregistrer, supprimer un client ou mettre à jour ses informations d'identité dans le système.
- Consulter les informations d'identification d'un client, consulter les locations effectuées/encours/annulées de ce dernier.
- Créer les offres promotionnelles spécifiques tenant compte dans le mois/l'année de la fréquence de locations des clients.
- Imprimer la liste de tous les clients de manière générale ou filtrée.
- Ajouter un client aux REDCLIENTS.

3. Gestion des locations

En tant qu'employé(e) de l'entreprise et ayant les droits requis, est en mesure de :

- Ajouter/confirmer et de mettre à jour une location de véhicule.
- Consulter un calendrier de locations de véhicule.
- Annuler une réservation.
- Imprimer la liste des locations effectuées par véhicule entre deux dates.

4. Gestion de panne

En tant qu'employé(e) de l'entreprise et ayant les droits requis, est en mesure de :

- Modifier l'état du véhicule de saints vers en panne et vice versa.
- Consulter les véhicules en pannes.
- Imprimer la liste des vincules en panne en spécifiant ce dernier.

5. Gestion d'administration

En tant qu'administrateur de l'entreprise et ayant les droits requis, est en mesure de :

- Ajouter, supprimer, afficher et mettre à jour les informations d'un(e) employé(e).
- Donnes droit (Admin, employé(e), gestion...) à un employé(e).
- Imprimer la liste des utilisateurs de manière générale ou filtrée.

6. Gestion de statistique

En tant qu'administrateur de l'entreprise et ayant les droits requis, est en mesure de (1):

- Consulter les statistiques des calculs des charges des entrants et sortants.
- Consulter le montant total à recouvrir par mois.

7. Gestion de charge

En tant qu'employé(e) de l'entreprise et ayant les droits requis, est en mesure de :

- Ajouter et Consulter les charges de l'agence de location.
- Imprimer la liste des charges.

8. Autres

En tant que client de l'application et ayant les droits requis d'utiliser l'application, est en mesure de (1):

- Consulter l'application s'enregistrer, se connecter.
- Réserver ou annuler une réservation.
- Consulter ses réservation et location sur le profil, ainsi que les paiements.

DETAILS

- → Un user peut-être soit admin ou bien employé(e)
- → L'admin par sont compte à droit et accès à toute les modules et à toutes les fonctionnalités de l'application
- → Les agents ont accès que pour les modules et les fonctionnalités que l'admin leur accorde, ils peuvent avoir un ou plusieurs, pas obligatoirement que tous les agents ont les mêmes droits.
- → Un client peut accéder à l'application sont avoir être abonné, connecté ou enregistré.
- → Un client peut contacter un agent directement qu'il lui effectue la location.
- → Un client ne peut réserver une location et bénéficier des services de location seulement et seulement s'il est connecté (logged).
- → Une location réservée par un clients doit se confirmer par un agent pour que l'agent puisse loyer un véhicule.
- → Un agent peut ajouter un client à la liste noir (REDCLIENTS) si le client n'a pas respecté les conditions de location d'une manière impardonnable dépendamment aux conditions de locations et des limites.
- → Les prix de location du véhicule dépendent du véhicule, la durée de location et la période de l'année, par exemple : une semaine de location et 1mois, l'été ou bien l'hiver.
- → L'admin est la seule personne qui a accès pour consulter les statistiques et donner les rôles et les accès aux agents.
- → Lorsqu'une voiture tombe en panne elle n'est plus disponible pour la location.
- → Les charges de la société : panne, salaire des agents, nouveaux équipements...
- → Un client recevra des notifications dépendamment du service...
- → Un agent notifie un client dépendamment du service...

CONCEPTION

1. Classes et tables

User, Client, FichierClient, Reservation, Vehicule, Panne, TypeVehicule, Marque, Loaction, Paiement, RoleList, RoleModule, Charge, TypeCharge, Reclamation.

2. Merise: MCD

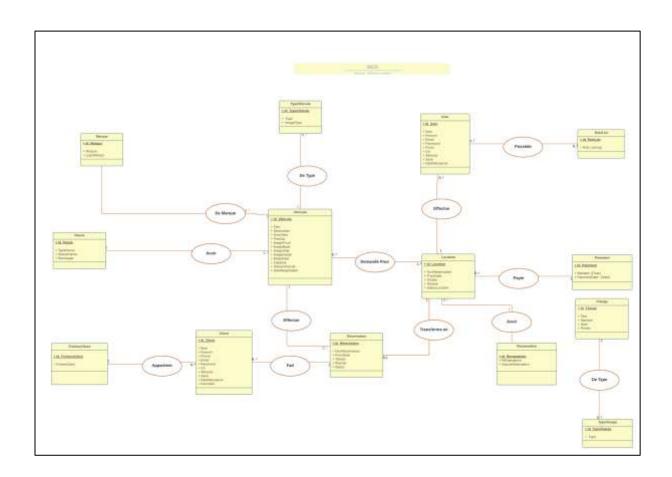


Figure 1: Model MCD

3. UML : Diagramme de classe

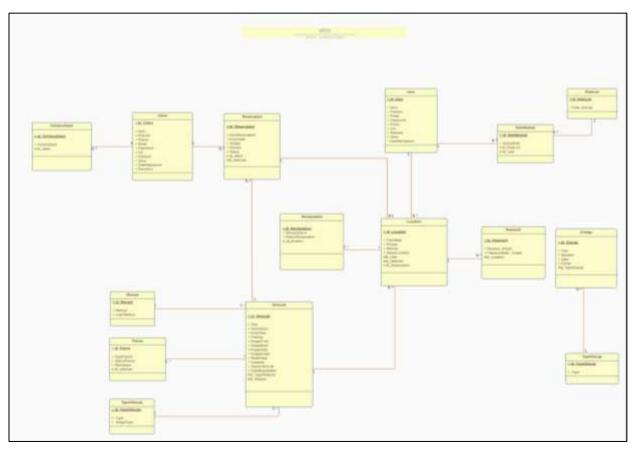
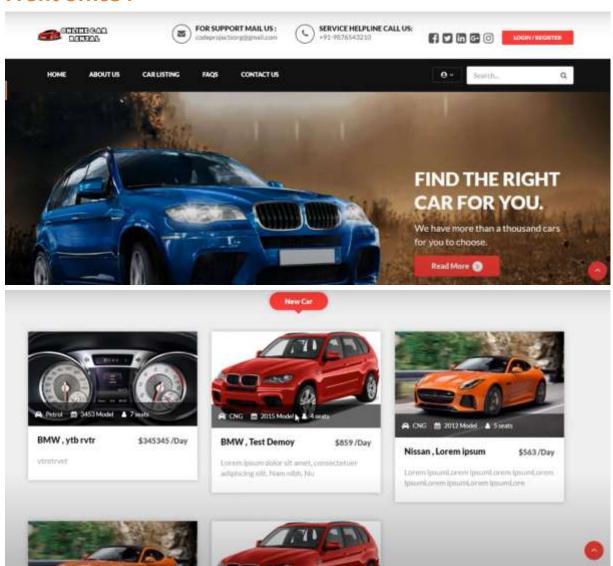


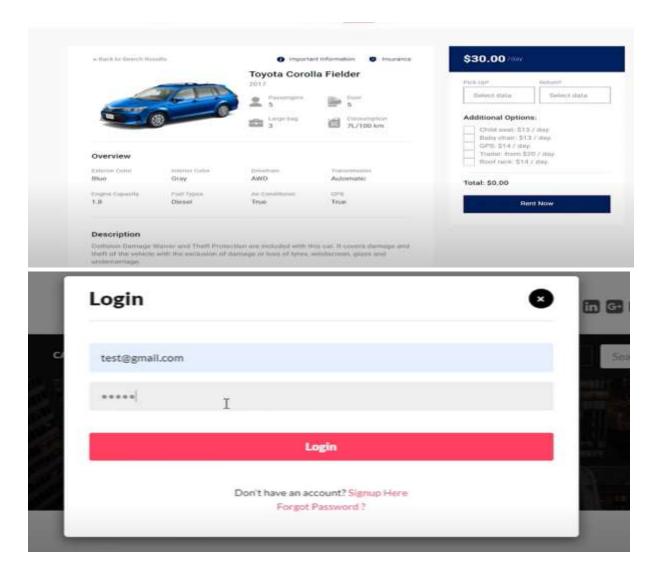
Figure 2: Diagramme de classe

TEMPLATE & MAQUETTES

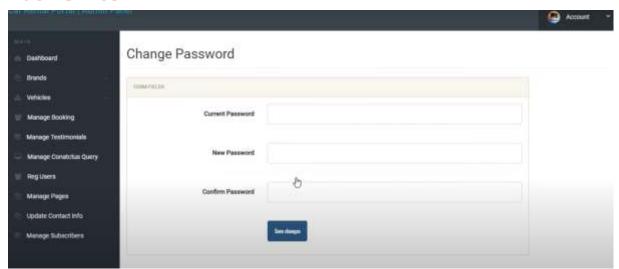
Exemple de maquettes :

Front office:

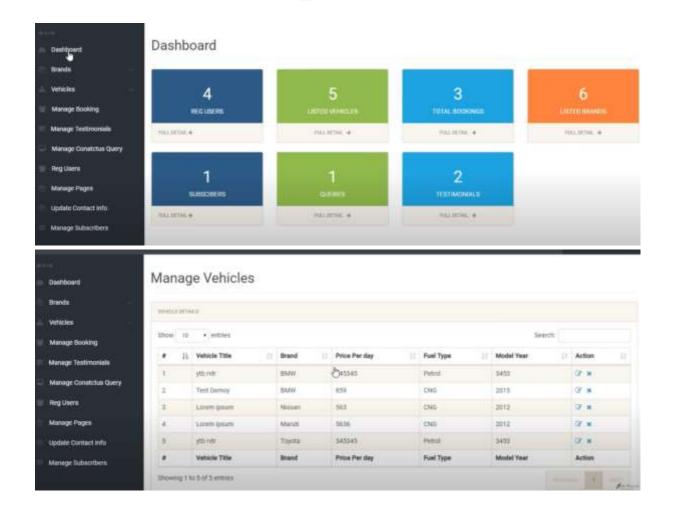




Back Office:



RENTCAR



Templates:

Font Office: Bootstrap5, HTML, CSS, JavaScript, Tailwind CSS

Back Office: AdminLTE3

Lien: https://adminite.io/themes/v3/starter.html

https://adminIte.io/themes/v3/

PLANNING

Modules	DateDébut	DateFin
Création Base Donné &	17-07-2022	17-07-2022
Intégration Template	17 07 2022	17 07 2022
G. Administration	18-07-2022	20-07-2022
G. Stock	21-07-2022	23-07-2022
G. Clientèle	25-07-2022	27-07-2022
G. Panne	28-07-2022	01-08-2022
G. Location (avant	03-08-2022	06-08-2022
réservation)		
G. Charge	27-08-2022	29-08-2022
G. Location (après	28-08-2022	01-09-2022
réservation)		
G. Statistique	02-09-2022	06-09-2022
Dashboard Final	14-09-2022	17-09-2022
Interface Client	DateDébut	DateFin
Accueil	09-08-2022	11-08-2022
Véhicules	12-08-2022	14-08-2022
Login Simple	15-08-2022	16-08-2022
Profile Simple	17-08-2022	19-08-2022
Login Final	20-08-2022	23-08-2022
Réservation	24-08-2022	27-08-2022

RENTCAR

Profile Final	07-09-2022	10-09-2022
Accueil Final	11-09-2022	13-09-2022
Date Dépôt	19-09-2022	