

**PONTIFÍCIA UNIVERSIDADE CATÓLICA DO PARANÁ**

**PRÓ-REITORIA DE PESQUISA, PÓS-GRADUAÇÃO E INOVAÇÃO**

**PROGRAMA INSTITUCIONAL DE BOLSAS DE INICIAÇÃO CIENTÍFICA – PIBIC**

**Ou**

**PROGRAMA INSTITUCIONAL DE BOLSAS DE INICIAÇÃO EM DESENVOLVIMENTO TECNOLÓGICO E INOVAÇÃO – PIBITI**

**Ou**

**PROGRAMA DE INICIAÇÃO CIENTÍFICA PARA ESTUDANTES DO ENSINO À DISTÂNCIA – PIC-EaD**

**Identifique à qual programa pertence seu projeto.**

**Deixe apenas o programa que você faz parte e apague os outros dois.**

RELATÓRIO PARCIAL

escreva aqui o título do projeto do ESTUDANTE

**CIDADE**

**ANO**

#### Nome do estudante

##### Nome do curso

##### Nome da Escola

Escreva novamente aqui o título do trabalho

|  |  |
| --- | --- |
|  | Relatório Parcial apresentado à Pontifícia Universidade Católica do Paraná, Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação, Programa Institucional de Bolsas de Iniciação Científica e Tecnológica, sob orientação do Prof. **Nome do orientador**. |

**CIDADE  
ANO**

**SUMÁRIO**

[1 INTRODUÇÃO 4](#_Toc153178854)

[2 OBJETIVO(S) 4](#_Toc153178855)

[3 MATERIAIS E MÉTODOS 4](#_Toc153178856)

[4 RESULTADOS PARCIAIS 5](#_Toc153178857)

[5 ETAPAS FUTURAS 5](#_Toc153178858)

[6 RELATO DE EXPERIÊNCIA 6](#_Toc153178859)

[7 REFERÊNCIAS 6](#_Toc153178860)

[ANEXOS 6](#_Toc153178861)

# 1 INTRODUÇÃO

O Relatório Parcial é um relatório técnico-científico elaborado pelo estudante e corrigido pelo orientador, devendo ter entre **3** (mínimo) e **10** (máximo) páginas, excluindo capa, contracapa, sumário, referência bibliográfica e anexos. Devem ser utilizadas as formatações de página, espaçamentos e fonte aqui apresentadas (Fonte Arial 12, espaçamento entre linhas 1,5, Folha A4, margens superior e esquerda 3,0 cm, inferior e direita 2,0 cm). Neste modelo, partes do documento aparecem em vermelho para ressaltar os trechos que precisam ser sobrescritos com os dados do seu projeto. No entanto, no documento final, a cor do texto deve ser preta.

A introdução deverá conter, de maneira sucinta:

* + Apresentação do assunto: contextualizar o problema, apresentando a abrangência dos resultados a serem obtidos, que justifiquem a realização do projeto;
  + Estado da arte: principais resultados da literatura que estão dando base à sua pesquisa;
  + Problema de pesquisa: questão norteadora que delimita a busca por informações ou respostas do que ainda não se conhece ou que apresenta divergências na literatura (lacuna científica); e
  + Hipótese(s) (se houver): proposição lógica e testável que pode vir a ser a solução do problema.

# 2 OBJETIVO(S)

Neste item devem ser apresentados os objetivos do plano de trabalho que foi aprovado e implementado no programa.

# 3 MATERIAIS E MÉTODOS

Apresentar os materiais e métodos das etapas que já foram realizadas na pesquisa. Em caso de pesquisas teóricas ou revisões sistemáticas, descrever detalhadamente os procedimentos metodológicos utilizados para o desenvolvimento da pesquisa (recorte temporal, base de dados utilizada, descritores, critérios de inclusão e exclusão, entre outros).

Deve **obrigatoriamente** ser incluída a informação da aprovação em Comitê de Ética. Responder abaixo:

* Aprovação no CEP? ( ) Sim ( ) Não

Justificativa obrigatória:

* Aprovação no CEUA? ( ) Sim ( ) Não

Justificativa obrigatória:

* Cadastro no SISGEN? ( ) Sim ( ) Não

Justificativa obrigatória:

# 4 RESULTADOS PARCIAIS

Considerando o cronograma proposto no plano de trabalho, apresentar o desenvolvimento da pesquisa e os resultados atingidos até o momento, inclusive a revisão bibliográfica já realizada. Se ocorreu alguma dificuldade ou alteração de cronograma da pesquisa, deve ser aqui relatado e justificado.

**Para o PIBITI**: Descrever o processo de produção do produto, processo ou serviço, realizado até o momento. Em que etapa ele se encontra e se há necessidade de mudanças no desenvolvimento planejado. Para saber mais sobre o PIBITI, acesse o link: [clique aqui](https://semic.pucpr.br/semiti/o-que-e-o-pibiti/)

# 5 ETAPAS FUTURAS

Considerando o cronograma proposto no plano de trabalho, analise a adequação das próximas etapas ao tempo disponível para conclusão.

O calendário com as datas importantes da Iniciação Científica está disponível na página da ICT no site da PUCPR.

Lembre-se de que o relatório deve ser corrigido pelo seu orientador e submetido à coordenação da Iniciação Científica pelo próprio orientador. O envio deve ser feito exclusivamente pelo [App da ICT](https://apps.powerapps.com/play/e/default-8a1ef6c3-8324-4103-bf4a-1328c5dc3653/a/c5eec6e2-db9e-4a11-a44e-35b88b53fe80?tenantId=8a1ef6c3-8324-4103-bf4a-1328c5dc3653).

Não se esqueça de submeter seu texto a uma criteriosa revisão gramatical e ortográfica. Bom trabalho!

# 6 RELATO DE EXPERIÊNCIA

Espaço livre para comentários sobre o trabalho realizado até o momento. Podem incluir observações referentes a metodologia (como limitações e dificuldades), desenvolvimento de novas habilidades, trocas com o orientador, perspectivas e contribuições do trabalho para o avanço científico.

# 7 REFERÊNCIAS

Todas as citações e referências devem seguir um padrão único, sendo que o proponente pode decidir entre as normas vigentes da ABNT, VANCOUVER ou periódico indexado.

Para as referências utilizar espaçamento entre linhas simples e texto alinhado esquerda.

Todo material acessado online deve ter link e data de acesso.

Você pode utilizar programas organizadores de citação e referência (Ex: EndNote, Mendeley etc.), mas não se esqueça de conferir as referências mesmo assim para evitar transtornos.

# ANEXOS

**OUTRAS ATIVIDADES REALIZADAS**

Apresente a cópia da sua declaração de participação no XXXI SEMIC e XIII SEMITI, obtida pela plataforma EVENTUM, se realizou a inscrição e check-in no evento. Caso não tenha participado do XXXI SEMIC e XIII SEMITI, justifique.

Você também pode anexar/relatar a participação em outros eventos científicos e atividades que julgar pertinentes para sua formação como pesquisador.