



МОНГОЛ УЛС  
ШҮҮХИЙН ЕРӨНХИЙ ЗӨВЛӨЛИЙН  
ТОГТООЛ

2022 оны 03 сарын 04 өдөр

Дугаар 53

Улаанбаатар хот

Аргачлал, баримтын загвар батлах тухай

Монгол Улсын шүүхийн тухай хуулийн 71 дүгээр зүйлийн 71.1.5, 71.1.6, 71.1.13 дахь заалт, 79 дүгээр зүйлийн 79.1, 79.5 дахь хэсгийг үндэслэн Шүүхийн ерөнхий зөвлөлөөс ТОГТООХ нь:

1.“Эрүүгийн хэргийн хөдөлгөөний нийтлэг аргачлал”-ыг 1 дүгээр, “Эрүүгийн хэрэг хянан шийдвэрлэх ажиллагаанд хэрэглэх баримтын загвар”-ыг 2 дугаар хавсралтаар тус тус шинэчлэн баталсугай.

2.“Эрүүгийн хэргийн хөдөлгөөний нийтлэг аргачлал”, “Эрүүгийн хэрэг хянан шийдвэрлэх ажиллагаанд хэрэглэх баримтын загвар”-ыг үйл ажиллагаандаа хэрэгжүүлж ажиллахыг бүх шатны шүүхийн Тамгын газрын дарга нарт, хэрэгжилтэд хяналт тавьж ажиллахыг Шүүхийн ерөнхий зөвлөлийн Ажлын алба /Р.Батрагчаа/-нд даалгасугай.

3.Энэ тогтоолыг 2022 оны 4 дүгээр сарын 01-ний өдрөөс эхлэн дагаж мөрдсүгэй.

4.Энэ тогтоолыг дагаж мөрдсөн өдрөөс эхлэн “Аргачлал, загвар батлах тухай” Шүүхийн ерөнхий зөвлөлийн 2019 оны 4 дүгээр сарын 23-ны өдрийн 49 дүгээр тогтоолыг хүчингүй болсонд тооцсугай.



011000515

ЭРҮҮГИЙН ХЭРГИЙН ХӨДӨЛГӨӨНИЙ  
НИЙТЛЭГ АРГАЧЛАЛ

Нэг. Нийтлэг үндэслэл

УХА0052 1701517

1.1. Эрүүгийн хэрэг хянан шийдвэрлэх тухай хууль, Зөрчил шалган шийдвэрлэх тухай хуулийг нэг мөр хэрэгжүүлэх, “Эрүүгийн хэргийн бүртгэл, хяналтын нэгдсэн систем”, “Шүүх хуралдааны явцыг мэдээлэх цахим систем”-д эрүүгийн хэрэг хянан шийдвэрлэх ажиллагааг бүртгэх, хяналт тавих, удирдах ажиллагаанд энэ аргачлалыг баримтална.

1.2. Монгол Улсын Үндсэн хууль, Монгол Улсын шүүхийн тухай хууль, Эрүүгийн хууль, Эрүүгийн хэрэг хянан шийдвэрлэх тухай хууль, Зөрчлийн тухай хууль, Зөрчил шалган шийдвэрлэх тухай, Төрийн болон албаны нууцын тухай хууль болон холбогдох бусад хууль, “Шүүхэд албан хэрэг хөтлөх журам”, “Хэргийн хөдөлгөөний нэгдсэн систем ашиглах журам”, “Хавтас хэрэг илгээх, хүлээн авах журам”, “Монгол улсын шүүхийн төрийн болон албаны нууцыг хамгаалах журам”-д энэ аргачлал нийцсэн байна.

1.3. Эрүүгийн хэргийн хөдөлгөөний удирдлага, хяналтыг шүүгч хэрэгжүүлнэ.

Хоёр. Эрүүгийн хэргийн бүртгэл, хяналтын  
нэгдсэн систем ашиглах

2.1. Эрүүгийн хэргийн бүртгэл, хяналтын нэгдсэн систем /цаашид “систем” гэх/-ийг хэргийн хөдөлгөөнийг удирдахад ашиглана.

2.2. Шүүгчдийн зөвлөгөөнөөс баталсан “Хэрэг, нэхэмжлэл, гомдол, хүсэлт хүлээн авах, хуваарилах болон хэрэг, маргааныг хянан шийдвэрлэх шүүгч, шүүх бүрэлдэхүүнийг сугалаагаар томилох нарийвчилсан журам” /цаашид “нарийвчилсан журам” гэх/-ыг, Мэдээллийн технологийн мэргэжилтэн /цаашид “мэргэжилтэн” гэх/ системд тохируулахдаа шүүхийн Тамгын газрын хариуцсан нэгжийн дарга эсхүл хариуцсан ажилтан, ерөнхий шүүгчийн туслахыг байлцуулж энэ талаар тэмдэглэл үйлдэнэ.

2.3. Системийн хэрэглэгч /цаашид “хэрэглэгч” гэх/ гэж нэвтрэх нэр, нууц үгтэй Ерөнхий шүүгч, шүүгч, шүүгчийн туслах, шүүх хуралдааны нарийн бичгийн дарга, Тамгын газрын ажилтныг ойлгоно. Хэрэглэгч бүр өөрийн нэвтрэх нэр, нууц үгийн аюулгүй байдлыг чандлан хариуцна.

2.4. Шүүхийн нууц хамгаалах ажилтан хэрэглэгч бүрээс албаны нууцыг хамгаалах, задруулахгүй байх баталгаа гаргуулан авна.

2.5. Мэдээлэл лавлагааны мэргэжилтэн /цаашид “ажилтан” гэх/ эрүүгийн хэрэг, зөрчлийн хэрэг, шүүхийн шийдвэр биелүүлэх ажиллагаатай холбоотой гаргасан прокурорын дүгнэлт, гомдол, хүсэлт, эсэргүүцэл, санал, дүгнэлтийг ирүүлсэн даруйд системд бүртгэж, нарийвчилсан журмын дагуу системээс урьдчилан мэдэх боломжгүй, санамсаргүй тохиолдлоор шүүгчид хуваарилна.

2.6.Хэрэглэгч хэрэг хянан шийдвэрлэх ажиллагааны явцад шүүхээс гаргасан эрх зүйн акт /нууцад хамаарахаас бусад/-ыг системээс дугаар авч, хуульд заасан хугацаанд бүрэн эхээр /word файлаар/ нь хадгална.

2.7.Хэрэглэгч хэрэг хянан шийдвэрлэх ажиллагааны явцад гаргасан эрх зүйн актад зөвхөн системээс олгосон дугаарыг бичнэ.

2.8.Шүүхийн Тамгын газрын дарга /цаашид “Тамгын дарга” гэх/ шийдвэр, шүүгчийн захирамж, шийтгэвэр, шүүхийн тогтоол, магадлал, тогтоол, зөвлөгөөний тогтоолын дугаарын бүртгэлд долоо хоног бүр хяналт тавьж, хэлтсийн дарга системээс татан авч баталгаажуулан, архивд хүлээлгэн өгнө. Архив бичиг хэрэг хариуцсан ажилтан бүртгэж, хүлээлгэн өгсөн хүний гарын үсгийг зуруулна.

2.9.Системийн ашиглалт, хэвийн үйл ажиллагаа болон ажилтан хэрэг, гомдол, эсэргүүцэл, санал, дүгнэлт, хүсэлтийг хүлээн авах, хуваарилах, хэрэг хянан шийдвэрлэх шүүгч, шүүх бүрэлдэхүүн томилох үйлдэл бурийн дурсний бичлэгийг хийж долоо хоног бүр хадгалах төхөөрөмжид /CD, DVD, флаш диск, хард диск гэх мэт/ хуулбарлан хадгалах ба түүнд Тамгын дарга тогтмол хяналт тавина.

2.10.Энэ аргачлалын 2.9, 3.4.1-т заасан дурсний бичлэгийг 1 жилийн хугацаанд тухайн Тамгын газрын архивд хадгална.

2.11.Хадгалах хугацаа дууссан дурсний бичлэгийг тэмдэглэл үйлдэн устгана.

2.12.Хэргийн оролцогч дурсний бичлэгийг танилцах хүсэлт гаргасан тохиолдолд Тамгын даргын зөвшөөрлөөр танилцуулж болно.

## **Гурав.Анхан шатны журмаар хэрэг хянан шийдвэрлэх ажиллагаа**

### **3.1.Эрүүгийн хэрэг хүлээн авах**

3.1.1.Ажилтан эрүүгийн хэргийг ирсэн цаг минутын дарааллаар, ажлын цагаар хүлээн авч, “Эрүүгийн хэргийн албан хэрэг хөтлөлтөд хэрэглэх бүртгэлийн загвар” /цаашид “Бүртгэл” гэх-/ын Бүртгэл №1-д бүртгэж, хүлээлгэн өгсөн хүний нэр, гарын үсгийг тайллын хамт зуруулна.

3.1.2.Ажилтан эрүүгийн хэргийг хүлээж авахдаа дараах ажиллагаа хийгдсэн эсэхийг шалгана:

3.1.2.1.эрүүгийн хэргийг харьялах прокурорын газраас системээр ирүүлсэн байх;

3.1.2.2.яллах дүгнэлтийг яллагдагч, хуулийн этгээдийн хууль ёсны төлөөлөгчид гардуулсан байх, хэрэв яллах дүгнэлтийг гардаж авахаас татгалзсан тохиолдолд энэ тухай тэмдэглэл үйлдсэн байх;

3.1.2.3.яллагдагч, хуулийн этгээдийн иргэний бичиг баримт болон улсын бүртгэлийн баримт бичгийг шүүхэд ирүүлсэн байх, эсхүл энэ талаарх лавлагаа авсан байх;

3.1.2.4.эрүүгийн хариуцлага хүлээсэн хүн, хуулийн этгээдийн тухай тэмдэглэлийг зохих журмын дагуу баталгаажуулж ирүүлсэн байх;

3.1.2.5.хавтас хэргийн хуудсыг хар өнгийн бэхтэй дугаарлагчаар зөв дугаарласан байх;

3.1.2.6.хураан авсан, битүүмжилсэн хөрөнгө, орлого, эд мөрийн баримт нь тоо хэмжээ, бусад байдлаараа хэрэг бүртгэлт, мөрдөн байцаалтын шатанд гаргасан мөрдөгч, прокурорын шийдвэртэй тохирч байгаа эсэх, хэрэв хураан авсан, битүүмжилсэн хөрөнгө, орлого, эд мөрийн баримтыг шүүхэд ирүүлээгүй бол хаана хадгалагдаж байгаа талаарх баримтыг хэрэгт хавсаргасан байх.

3.1.2.7.таслан сэргийлэх арга хэмжээ авсан бол:

3.1.2.7.1.цагдан хорих таслан сэргийлэх арга хэмжээ авсан бол уг хугацаа дуусахаас долоогоос доошгүй хоногийн өмнө хэргийг ирүүлсэн байх, цагдан хорих таслан сэргийлэх арга хэмжээний хугацааг сунгасан байх, хугацаа сунгасан шүүгчийн захирамжид гомдол гаргах хугацаа дууссан байх;

3.1.2.7.2.яллагдагч тухайн шүүхийн харьяалах нутаг дэвсгэрт байрлахаас өөр цагдан хорих байранд цагдан хоригдож байвал яллагдагчийг тухайн шүүхийн харьяалах цагдан хорих байранд шилжүүлсэн байх;

3.1.2.7.3.барьцаа авах таслан сэргийлэх арга хэмжээ авсан бол барьцааны мөнгийг тусгай дансанд шилжүүлсэн байх;

3.1.2.7.4.цагдан хоригоос бусад төрлийн таслан сэргийлэх арга хэмжээ авсан бол яллагдагчийг шүүхэд биечлэн ирүүлсэн байх.

3.1.3.Ажилтан хэргийг хүлээн авч “Шүүхэд албан хэрэг хөтлөх журам”-д заасны дагуу баталгаажуулах тэмдгийн дардас дарж баталгаажуулна.

3.1.4.Ажилтан энэ аргачлалын 3.1.2-т заасан ажиллагааны аль нэг нь дутуу, эсхүл алдаа, зөрчилтэй байвал эрүүгийн хэргийг хүлээн авахгүйгээр зөрчлийг арилгуулахаар буцаана.

### **3.2.Зөрчлийн хэрэг хүлээн авах**

3.2.1.Тухайн шүүхийн Шүүгчдийн зөвлөгөөн /цаашид “Шүүгчдийн зөвлөгөөн” гэх/-өөр зөрчлийн хэрэг хянан шийдвэрлэх шүүгчийг тухайлан нэр зааж хуваарилахаар шийдвэрлэсэн бол шүүгчийн туслах, эсхүл ажилтан, хэрэв Шүүгчдийн зөвлөгөөнөөр зөрчлийн хэргийг тойргийн журмаар, сугалаагаар урьдчилан мэдэх боломжгүй санамсаргүй тохиолдлоор хуваарилахаар шийдвэрлэсэн бол ажилтан зөрчлийн хэргийг Бүртгэл №17-д бүртгэж, баталгаажуулах тэмдгийн дардас дарж хүлээн авна.

### **3.3. Таслан сэргийлэх арга хэмжээний санал, хүсэлтийг хүлээн авах**

3.3.1. Шүүгчдийн зөвлөгөөнөөр зөрчлийн хэрэг хянан шийдвэрлэх шүүгчийг тухайлан нэр зааж хуваарилахаар шийдвэрлэсэн бол шүүгчийн туслах, эсхүл ажилтан, хэрэв Шүүгчдийн зөвлөгөөнөөр зөрчлийн хэргийг тойргийн журмаар, урьдчилан мэдэх боломжгүй санамсаргүй тохиолдлоор хуваарилахаар шийдвэрлэсэн бол ажилтан таслан сэргийлэх арга хэмжээний тухай прокурор, оролцогчийн санал, хүсэлтийг Бүртгэл №15-д бүртгэж, баталгаажуулах тэмдгийн дардас дарж хүлээн авна.

### **3.4. Хэргийг шүүгчид хүлээлгэн өгөх**

3.4.1. Хэрэг, гомдол, эсэргүүцэл, санал, дүгнэлт, хүсэлтийг хүлээн авах, хуваарилах, хэрэг хянан шийдвэрлэх шүүгч, шүүх бүрэлдэхүүнийг томилох программын ажиллагаа, программ дээр хийгдсэн үйлдэл бүрийн дүрсний бичлэгийг хийх /screen recording/ бөгөөд программд хандсан хэрэглэгчийн эрх, үйлдлийн дэлгэрэнгүй мэдээлэл, бүртгэл нь хадгалагдаж, тэдгээрт хөндлөнгийн хяналт хийгдэх боломжтой байна.

3.4.2. Эрүүгийн хэргийг нарийвчилсан журамд заасны дагуу системээс хуваарилмагц ажилтан хэрэгт хавсаргасан бичгийн болон эд мөрийн баримтыг яллагдагчийн хамт тухайн шүүгч эсхүл шүүгчийн туслахад хүлээлгэн өгч, Бүртгэл №1-г хөтлөн, гарын үсэг зуруулж баталгаажуулна.

3.4.3. Нарийвчилсан журамд заасны дагуу зөрчлийн хэргийг системээс хуваарилмагц ажилтан уг хэргийг шүүгч эсхүл шүүгчийн туслахад хүлээлгэн өгч, Бүртгэл №17-г хөтлөн, гарын үсэг зуруулж баталгаажуулна.

3.4.4. Нарийвчилсан журамд заасны дагуу таслан сэргийлэх арга хэмжээний тухай прокурор, оролцогчийн санал, хүсэлтийг системээс хуваарилмагц ажилтан уг санал, хүсэлтийг шүүгч эсхүл шүүгчийн туслахад хүлээлгэн өгч, Бүртгэл №15-г хөтлөн, гарын үсэг зуруулж баталгаажуулна.

### **3.5. Давж заалдах, хяналтын шатны шүүхээр хянан шийдвэрлэсэн эрүүгийн хэрэг хүлээн авах, системд бүртгэх**

3.5.1. Ажилтан давж заалдах, хяналтын шатны шүүхээр хянан шийдвэрлэсэн эрүүгийн хэргийг хүлээн авч, энэ аргачлалын 3.1.3-д заасны дагуу баталгаажуулж, Бүртгэл №3, Бүртгэл №4-д бүртгэж, Ерөнхий шүүгч болон хэргийг шийдвэрлэсэн шүүгч, шүүх бүрэлдэхүүнд танилцуулж, хэргийг шийдвэрлэсэн шүүгчид даруй хүлээлгэн өгч, тухайн шүүхээр холбогдох бүртгэлд гарын үсэг зуруулж баталгаажуулна.

3.5.2. Ажилтан прокурорт буцаасан хэрэг дахин ирсэн, адил шатны шүүхээс харьяаллын дагуу шилжүүлсэн хэргийг Бүртгэл №1-д, давж заалдах, хяналтын шатны шүүхээс шүүхийн шийдвэрийг хүчингүй болгож дахин хэлэлцүүлэхээр буцаасан хэргийг Бүртгэл №12-т, шинээр илэрсэн нөхцөл байдлын улмаас шийдвэрийг хүчингүй болгож дахин хэлэлцүүлэхээр буцаасан хэргийг Бүртгэл

№28-т, харьялал тогтоож ирүүлсэн хэргийг Бүртгэл №13-т тус тус бүртгэж, энэ аргачлалын 3.1.3-д заасны дагуу баталгаажуулж, нарийвчилсан журамд заасны дагуу системээс хуваарилж шүүгч эсхүл шүүгчийн туслахад даруй хүлээлгэн өгч, холбогдох бүртгэлд гарын үсэг зуруулна.

3.5.3.Ажилтан давж заалдах, хяналтын шатны шүүхээс шүүхийн шийдвэрийг хүчингүй болгож дахин хэлэлцүүлэхээр буцаасан хэрэг, шинээр илэрсэн нөхцөл байдлын улмаас шийдвэрийг хүчингүй болгож дахин хэлэлцүүлэхээр буцаасан хэргийг давж заалдах шатны шүүхийн магадлал, хяналтын шатны шүүхийн тогтоол хуулийн хүчин төгөлдөр болсон буюу оролцогчийн хяналтын журмаар гаргасан гомдол, прокурорын эсэргүүцэл гаргах хугацаа дууссаны дараа системд бүртгэж, нарийвчилсан журамд заасны дагуу системээс хуваарилна.

### **3.6.Гомдол, хүсэлт, дүгнэлт хүлээн авах**

3.6.1.Ажилтан хэрэг хянан шийдвэрлэх ажиллагааны явцад гаргасан прокурор, оролцогчийн гомдол, хүсэлт, дүгнэлтийг системд болон Бүртгэл №2-т тус тус бүртгэж, энэ аргачлалын 3.1.3-д заасны дагуу баталгаажуулж, шүүгч эсхүл шүүгчийн туслахад даруй хүлээлгэн өгнө.

3.6.2.Ерөнхий шүүгчийн харьялан шийдвэрлэх прокурор, оролцогчийн гомдлыг Ерөнхий шүүгчийн туслах системд болон Бүртгэл №29-т тус тус бүртгэж, энэ аргачлалын 3.1.3-д заасны дагуу баталгаажуулж, Ерөнхий шүүгчид даруй хүлээлгэн өгнө.

3.6.3.Ажилтан шүүхийн шийдвэр биелүүлэх ажиллагаатай холбоотой гаргасан прокурорын дүгнэлтийг системд болон Бүртгэл №6-д тус тус бүртгэж, энэ аргачлалын 3.1.3-д заасны дагуу баталгаажуулж, системээс хуваарилагдсан шүүгч эсхүл шүүгчийн туслахад даруй хүлээлгэн өгнө.

### **3.7.Яллагдагчийг шүүхэд шилжүүлэх**

3.7.1.Шүүгчийн туслах прокуророос ирүүлсэн хэргийн яллагдагчид ямар таслан сэргийлэх арга хэмжээ авах талаар сайтар судалж, шүүгчид үнэн зөв мэдээлэл өгөх үүрэгтэй.

3.7.2.Шүүгчийн шийдвэрийн дагуу шүүгчийн туслах “Эрүүгийн хэрэг хянан шийдвэрлэх ажиллагаанд хэрэглэх баримтын загвар”-т заасан дараах Баримтад гарын үсгийг тайллын хамт зуруулж, хэрэгт хавсаргана:

3.7.2.1.“Хувийн баталгаа гаргах” таслан сэргийлэх арга хэмжээ авсан бол Баримт №1;

3.7.2.2.“Барьцаа авах” таслан сэргийлэх арга хэмжээ авсан бол Баримт №2;

3.7.2.3.“Цэргийн ангийн удирдлагад хянан харгалзуулах” таслан сэргийлэх арга хэмжээ авсан бол Баримт №3.

3.7.3.Шүүгчийн шийдвэрийн дагуу яллагдагч, шүүгдэгчид “Тодорхой үйл ажиллагаа явуулах, албан үүргээ биелүүлэхийг түдгэлзүүлэх”, “Хязгаарлалт

тогтоох”, “Цагдан хорих” таслан сэргийлэх арга хэмжээ авсан бол шүүгчийн туслах шүүгчийн захирамжийг оролцогчид танилцуулж, оролцогчоор Баримт №9-д гарын үсгийг тайллын хамт зуруулж, хэрэгт хавсаргана.

3.7.4.“Цагдан хорих” таслан сэргийлэх арга хэмжээ авагдсан яллагдагч, шүүгдэгчийг шүүгчийн захирамжийн хамт хуяглан хүргэх цагдаад хүлээлгэн өгч, Баримт №15-д гарын үсгийг тайллын хамт зуруулж, хувийг хэрэгт хавсаргана.

3.7.5.Шүүгчийн туслах яллагдагчийг цагдан хорих хугацаа дуусахаас 3-аас доошгүй хоногийн өмнө энэ тухай шүүгчид мэдэгдэнэ.

3.7.6.Яллагдагчийг шүүхэд шилжүүлмэгц шүүгчийн туслах системээс хуваарилсан индексийг “Хэргийн индексийн журам”-ын дагуу хэргийн хавтсанд байрлуулна.

3.7.7.Шүүгчийн туслах хавтаст хэргийн материалыг прокурор, оролцогчид танилцуулж Баримт №4-т гарын үсгийг тайллын хамт зуруулж, хэрэгт хавсаргана.

3.7.8.Шүүгчийн туслах Шүүхийн ерөнхий зөвлөлөөс баталсан “Нөлөөллийн мэдүүлгийн талаар танилцуулсан баримт”-г прокурор, оролцогч болон бусад оролцогчид танилцуулж гарын үсгийг тайллын хамт зуруулж, хэрэгт хавсаргана.

3.7.9.Тухайн шүүхийн Ерөнхий шүүгч яллагдагчийг шүүхэд шилжүүлэх хугацааг сунгасан тохиолдолд Ерөнхий шүүгчийн туслах энэ талаарх мэдээллийг системд бүртгэнэ.

3.7.10.Цагдан хорих таслан сэргийлэх арга хэмжээ авагдсан, хорих ял шийтгүүлсэн яллагдагч, шүүгдэгчтэй уулзах зөвшөөрлийг холбогдох хуульд заасны дагуу зөвхөн анхан шатны шүүхийн шүүгч олгоно. Шүүгчийн туслах Баримт №21-г үйлдэж, шүүгчээр гарын үсэг зуруулж баталгаажуулна.

3.7.11.Хорих ангид ял эдэлж байгаа ялтанд энэ аргачлалын 3.7.10 хамаарахгүй.

### **3.8.Шүүхийн урьдчилсан хэлэлцүүлэг**

3.8.1.Шүүгчийн туслах шүүхийн урьдчилсан хэлэлцүүлгийн товыг прокурор, оролцогчид танилцуулсан бол Баримт №10-т гарын үсгийг тайллын хамт зуруулж, хэрэв цахимаар болон утсаар /албаны мессеж/ мэдэгдсэн бол Баримт №10-т тэмдэглэл үйлдэн, хэрэгт хавсаргана.

3.8.2.Шүүхийн урьдчилсан хэлэлцүүлэг хойшилсон тохиолдолд шүүгчийн туслах прокурор, оролцогчид танилцуулж Баримт №10-т гарын үсгийг тайллын хамт зуруулж, хэрэв цахимаар болон утсаар /албаны мессеж/ мэдэгдсэн бол Баримт №10-т тэмдэглэл үйлдэн, хэрэгт хавсаргана.

3.8.3.Шүүх хэргийг прокурорт буцааж шийдвэрлэсэн бол шүүгчийн туслах Баримт №9-г үйлдэж, хэргийг прокурорт буцаах тухай шүүгчийн захирамж, шүүхийн тогтоолын хамт шүүхийн бичиг хүргэгч /цаашид “бичиг хүргэгч” гэх/-д даруй хүлээлгэн өгнө.

3.8.4. Бичиг хүргэгч хэргийг прокурорт буцаах тухай шүүгчийн захирамж, шүүхийн тогтоолыг Бүртгэл №27-д бүртгэж, прокурорын байгууллагын бичиг хэргийн ажилтанд даруй хүлээлгэн өгч, Баримт №9-д гарын үсгийг тайллын хамт зуруулж, баримтыг шүүгчийн туслахад хүлээлгэн өгнө.

3.8.5. Прокурор хуульд заасан хугацаанд эсэргүүцэл бичээгүй тохиолдолд шүүгчийн туслах хэргийг эд мөрийн баримтын хамт бичиг хүргэгчид хүлээлгэн өгч, бичиг хүргэгч харьялах прокурорын байгууллагад даруй хүлээлгэн өгч Бүртгэл №27-д хүлээн авсан хүний гарын үсгийг тайллын хамт зуруулна.

3.8.6. Прокурорт буцаасан хэргийн яллагдагчид цагдан хорихоос өөр төрлийн таслан сэргийлэх арга хэмжээ авсан бол шүүгчийн туслах түүнийг дуудан ирүүлж, хэргийн хамт хүргүүлнэ.

3.8.7. Прокурор эсэргүүцэл бичсэн тохиолдолд шүүгчийн туслах энэ аргачлалын 3.15.1, 3.15.2-т заасан ажиллагааг хийж, энэ аргачлалын 3.19.1, 3.19.2-т зааснаар хэргийг харьялах шүүхэд хүргүүлэх ажлыг зохион байгуулна.

3.8.8. Шүүгчийн туслах хэргийг түдгэлзүүлэх тухай шүүгчийн захирамж, шүүхийн тогтоолыг прокурор, оролцогчдод танилцуулж Баримт №9-д гарын үсгийг тайллын хамт зуруулж, хэрэв цахимаар болон утсаар /албаны мессеж/ мэдэгдсэн бол Баримт №9-д тэмдэглэл үйлдэн хэрэгт хавсаргана.

3.8.9. Шүүгчийн туслах яллагдагч, шүүгдэгчийг эрэн сурвалжлах тухай шүүгчийн захирамж, шүүхийн тогтоолыг Бүртгэл №16-д бүртгэж, цагдаагийн байгууллагад хүргүүлэхээр бичиг хүргэгчид хүлээлгэн өгнө. Тамгын даргын тушаалаар томилогдсон шүүхийн захиргааны ажилтан уг шүүгчийн захирамж, шүүхийн тогтоолыг “Эрэн сурвалжлах, албадан ирүүлэх бүртгэл, тайлангийн систем”-д бүртгэж, баталгаажуулан хэрэгжилтэд хяналт тавина.

3.8.10. Яллагдагч, шүүгдэгчийг эрэн сурвалжлах тухай шүүгчийн захирамж, шүүхийн тогтоолыг бичиг хүргэгч Бүртгэл №27-д бүртгэж, энэ аргачлалын 3.8.4-т заасан хугацаанд харьялах цагдаагийн байгууллагад хүлээлгэн өгч, хүлээн авсан хүнээр гарын үсгийг тайллын хамт зуруулна.

3.8.11. Хэргийг түдгэлзүүлэх үндэслэл арилж, хэрэг хянан шийдвэрлэх ажиллагааг сэргээх тухай шүүгчийн захирамж, шүүхийн тогтоол гармагц шүүгчийн туслах прокурор, оролцогчид танилцуулж Баримт №9-д гарын үсгийг тайллын хамт зуруулж, хэрэв цахимаар болон утсаар /албаны мессеж/ мэдэгдсэн бол Баримт №9-д тэмдэглэж, хэрэгт хавсаргана.

3.8.12. Шүүгчийн туслах хэргийг харьялах шүүхэд шилжүүлэх тухай шүүгчийн захирамж, шүүхийн тогтоолыг прокурор, оролцогчид танилцуулж Баримт №9-д гарын үсгийг тайллын хамт зуруулж, хэрэв цахимаар болон утсаар /албаны мессеж/ мэдэгдсэн бол Баримт №9-д тэмдэглэж, хэрэгт хавсаргана.

3.8.13. Харьялах шүүхэд хавтаст хэргийг “Хавтаст хэрэг илгээх, хүлээн авах журам”, энэ аргачлалын 3.19.1, 3.19.2-т заасныг дагуу бичиг хүргэгчээр хүргүүлнэ.

### **3.9. Шүүх хуралдааны бэлтгэл хангах**

3.9.1.Шүүгчийн туслах “Шүүх хуралдааны явцыг мэдээлэх цахим систем” /live.shuuukh.mn/-ээс тухайн хэргийн оролцогч өөр шүүх хуралдаанд оролцох эсэхийг шалгаж, энэ тухай шүүгчид шүүх хуралдааныг товлон зарлахаас өмнө танилцуулах үүрэгтэй.

3.9.2.Шүүгчийн захиргааны ажилтан /цаашид “захиргааны ажилтан” гэх/ шүүгчийн захирамж, шүүгчийн тогтоолоор товлон зарласан шүүгчийн хэлэлцүүлэг, урьдчилсан хэлэлцүүлэг, шүүх хуралдааны тов, холбогдох мэдээллийг тухай бүр нэгдсэн системд болон “Шүүх хуралдааны явцыг мэдээлэх цахим систем” /live.shuuukh.mn/-д бүртгэнэ.

3.9.3.Шүүх хуралдааны танхимиын техник, тоног төхөөрөмжийн бэлэн байдлыг шүүх хуралдааны нарийн бичгийн дарга хариуцна.

3.9.4.Шүүгчийн захирамжид заасан шүүх хуралдаанд оролцох талууд болон оролцогч, бусад оролцогч /цаашид “хуралдаанд оролцогч” гэх/-ийг шүүх хуралдаанд дуудан ирүүлэх арга хэмжээг шүүгчийн туслах гүйцэтгэнэ.

3.9.5.Шүүх хуралдаан товлогдмогц шүүгчийн туслах хуралдаанд оролцогчийг дуудан ирүүлэхдээ Баримт №5-г үйлдэж, бичиг хүргэгчид хүлээлгэн өгнө.

3.9.6.Хуралдааны товыг цахимаар болон гибрид шуудан, утас /албаны мессеж/, факсаар мэдэгдсэн бол Баримт №6-г үйлдэж, хэрэгт хавсаргана.

3.9.7.Бичиг хүргэгч Баримт №5-г Бүртгэл №27-д бүртгэж, хуралдаанд оролцогчид даруй гардуулан өгч, гарын үсгийг тайллын хамт зуруулж, буцах хувийг шүүгчийн туслахад хүлээлгэн өгнө.

3.9.8.Шүүх хуралдаан товлогдмогц шүүгчийн туслах шүүх бүрэлдэхүүнд товыг мэдэгдэж, хэргийн материалыг танилцуулна.

3.9.9.Шүүх хуралдааны товыг “Шүүх хуралдааны явцыг мэдээлэх цахим систем”-д ажилтан, “Шүүгчийн мэдээллийн самбар”-т хариуцсан мэргэжилтэн тус тус байршуулна.

3.9.10.Цагдан хоригдож байгаа яллагдагч, шүүгдэгчийг шүүх хуралдаан, шүүгчийн урьдчилсан хэлэлцүүлэгт дуудан ирүүлэхдээ шүүгчийн туслах Баримт №7-г үйлдэж, Тамгын даргын тушаалаар томилогдсон захиргааны ажилтанд хүлээлгэн өгнө.

3.9.11.Захиргааны ажилтан яллагдагч, шүүгдэгчийг дуудан ирүүлэх тухай мэдэгдэх хуудсыг Бүртгэл №5-д бүртгэж, хорих байгууллагын ажилтанд хүлээлгэн өгч, холбогдох бүртгэлд гарын үсгийг тайллын хамт зуруулна.

3.9.12.Шүүх хуралдаан хойшилсон тохиолдолд шүүгчийн туслах хуралдаанд оролцогчид товыг танилцуулж, Баримт №11-д гарын үсэг зуруулж, хэрэв цахимаар болон утсаар /албаны мессеж/ мэдэгдсэн бол Баримт №11-д тэмдэглэж, хэрэгт хавсаргана.

3.9.13.Хэргийн болон бусад оролцогч шүүх хуралдаанд зайнаас буюу цахимаар оролцох хүсэлт гаргасан тохиолдолд бэлтгэл ажлыг Тамгын газар хангаж ажиллана.

### **3.10.Оролцогчийг албадан ирүүлэх**

3.10.1.Оролцогчийг албадан ирүүлэх тухай шүүгчийн захирамж, шүүхийн тогтоолыг гарсан өдөрт нь цагдаагийн байгууллагад хүргүүлэхээр шүүгчийн туслах бичиг хүргэгчид хүлээлгэн өгнө. Захиргааны ажилтан уг шүүгчийн захирамж, шүүхийн тогтоолыг “Эрэн сурвалжлах, албадан ирүүлэх бүртгэл, тайлангийн систем”-д бүртгэж, хэрэгжилтэд хяналт тавина.

3.10.2.Бичиг хүргэгч оролцогчийг албадан ирүүлэх тухай шүүгчийн захирамж, шүүхийн тогтоолыг Бүртгэл №27-д бүртгэж, харьяалах цагдаагийн байгууллагад даруй хүлээлгэн өгч, холбогдох бүртгэлд гарын үсгийг тайллын хамт зуруулна.

3.10.3.Цагдаагийн байгууллага шүүгчийн захирамж, шүүхийн тогтоолд заасан хугацаанд оролцогчийг шүүхэд албадан ирүүлнэ.

3.10.4.Цагдаагийн байгууллага шүүгчийн захирамж, шүүхийн тогтоолд заасан ажиллагааг гүйцэтгээгүй бол энэ тухай шүүхэд албан бичгээр хариу тайлбар ирүүлнэ.

### **3.11.Шүүх хуралдааны тэмдэглэл хөтлөх**

3.11.1.Шүүх хуралдаан даргалагч хуралдаанд оролцогчдод эрх, үүргийг нь тайлбарласны дараа шүүх хуралдааны нарийн бичгийн дарга Баримт №8-д оролцогчдоор гарын үсгийг тайллын хамт зуруулж хэрэгт хавсаргана.

3.11.2.Шүүх хуралдааны тэмдэглэлийн хуудас бүр дээр шүүх хуралдааны нарийн бичгийн дарга гарын үсгийг тайллын хамт зурж баталгаажуулна.

3.11.3.Шүүх хуралдааны нарийн бичгийн дарга шүүх хуралдааны тэмдэглэлийг даргалагч шүүгчээр хянуулж, албажуулсны дараа прокурор, оролцогч танилцсан тохиолдолд Баримт №14-д гарын үсгийг тайллын хамт зуруулж, хэрэгт хавсаргана.

### **3.12.Иргэдийн төлөөлөгч оролцуулах**

3.12.1.Шүүх хуралдаан товлогдсон даруйд шүүгчийн туслах шүүх хуралдаанд оролцох иргэдийн төлөөлөгчийг сонгох талаар Тамгын газарт долоогоос доошгүй хоногийн өмнө мэдэгдэж, сонгогдсон иргэдийн төлөөлөгчийг шүүх хуралдаанд оролцуулах арга хэмжээг авна.

3.12.2.“Шүүхийн иргэдийн төлөөлөгчийг сонгох, тангараг өргөх журам”-ын дагуу иргэдийн төлөөлөгчийг сонгож, шүүх хуралдаанд оролцуулсан талаарх баримтыг шүүгчийн туслах хэрэгт хавсаргана.

3.12.3.Шүүх хуралдаанд оролцсон иргэдийн төлөөлөгчийн бичгээр гаргасан буюу уншиж сонсгосон саналыг хэрэгт хавсаргана.

### **3.13.Шүүхийн шийдвэрийг систем болон цахим хуудаст байршуулах**

3.13.1.Шүүгч хэргийг хянан шийдвэрлэж шийтгэх тогтоол, эсхүл цагаатгах тогтоол гаргамагц шүүгчийн туслах системээс дугаар авч хэргийн шийдвэрлэлт болон оногдуулсан ял, албадлагын арга хэмжээ, гэмт хэргийн улмаас учирсан хохирол, эд мөрийн баримтын шийдвэрлэлтийн талаар бүрэн оруулах ажиллагааг хийж гүйцэтгэнэ.

3.13.2.Шүүгч шийтгэх тогтоол, эсхүл цагаатгах тогтоолыг хуулийн хугацаанд албажуулж тухайн өдөр бүрэн эхээр /word файлаар/ нь шүүгчийн туслахад өгнө. Шүүгчийн туслах шийтгэх тогтоол, эсхүл цагаатгах тогтоолыг системд бүрэн гүйцэд оруулж, баталгаажуулна.

3.13.3.Шүүхийн шийдвэрийг цахим хуудсанд байршуулахад “Шүүхийн шийдвэрийг цахим хуудаст байршуулах журам”-ыг баримтална.

3.13.4.Тамгын дарга шүүхийн шийдвэрийг цахим хуудсанд хугацаандаа бүрэн, зөв байршуулсан эсэхэд хяналт тавина.

3.13.5.Шүүгчийн туслах шүүхийн шийдвэрийг цахим хуудсанд байршуулах талаар хуралдаанд оролцогчид танилцуулж Баримт №13-т гарын үсгийг тайллын хамт зуруулж, хэрэв цахимаар илгээсэн бол Баримт №13-т тэмдэглэж, хэрэгт хавсаргана.

### **3.14.Шийтгэх, цагаатгах тогтоолыг гардуулах, хүргүүлэх**

3.14.1.Шүүгчийн туслах шийтгэх тогтоол, цагаатгах тогтоолыг прокурор, оролцогчид гардуулах буюу хүргүүлэхдээ энэ тухай системд бүртгэж, Баримт №12-т гарын үсгийг тайллын хамт зуруулж, хэрэгт хавсаргана.

3.14.2.Шүүгчийн туслах шийтгэх, цагаатгах тогтоолыг гардан авах талаар хэргийн оролцогчид мэдэгдсэн боловч хуульд заасан хугацаанд гардаж аваагүй бол байгууллага, албан тушаалтан, хуулийн этгээдэд албан бичгээр, иргэнд хавтаст хэрэгт бичигдсэн буюу шүүх хуралдаанд оролцохдоо мэдүүлсэн хаягаар хүргүүлэхээр бичиг хүргэгчид Баримт №12-н хамт хүлээлгэн өгнө.

3.14.3.Бичиг хүргэгч шийтгэх тогтоол, цагаатгах тогтоолыг Бүртгэл №27-д бүртгэж, прокурор, оролцогчид даруй хүлээлгэн өгч, Баримт №12-т гарын үсгийг тайллын хамт зуруулж, шүүгчийн туслахад хүлээлгэн өгнө.

3.14.4.Энэ аргачлалын 3.14.2-т заасан хүргүүлэх ажиллагааг шуудангаар гүйцэтгэж болно. Энэ тохиолдолд бичиг хүргэгч Баримт №12-т шуудангийн ажилтнаар он, сар, өдөр, цагийг бичүүлж гарын үсгийг тайллын хамт зуруулан, тэмдэг даруулж баталгаажуулна.

3.14.5.Хорих ял шийтгүүлж, цагдан хоригдсон ялтанд шийтгэх тогтоолыг хүргүүлэхдээ шүүгчийн туслах Баримт №12-г үйлдэж, шийтгэх тогтоолын хамт энэ аргачлалын 3.9.9, 3.9.10-т зааснаар хорих байгууллагад хүргүүлнэ.

### **3.15.Хавтаст хэргийг эмхэтгэх**

3.15.1.Шүүхийн шийдвэрийг прокурор, оролцогчид гардуулсан буюу хүргүүлсний дараа шүүгчийн туслах холбогдох баримтыг хавтаст хэрэгт бүрэн оруулж, эмхэтгэн үдэж, Баримт №17-г үйлдэн шүүгчээр хянуулна.

3.15.2.Хавтаст хэргийг эмхэтгэхдээ шүүх хүлээн авснаас хойш хийсэн ажиллагаа болон хэргийн оролцогчдоос ирүүлсэн нотлох баримтыг шүүхэд ирсэн он, сар, өдөр, цагийн дарааллаар байршуулна.

3.15.3.Эмхэтгэсэн хавтаст хэргийг давж заалдах, хяналтын журмаар гомдол гаргах хугацаа дуустал тухайн шүүгч эсхүл шүүгчийн туслах зориулалт бүхий сейфэнд хадгална.

3.15.4.Хавтаст хэрэгт холбогдох эд мөрийн баримтыг эд мөрийн баримт хадгалах өрөөнд хадгалж, бүрэн бүтэн байдалд Тамгын дарга хяналт тавина.

### **3.16.Гомдол, эсэргүүцэл хүлээн авч, хүлээлгэн өгөх**

3.16.1.Ажилтан давж заалдах, хяналтын шатны журмаар гаргасан прокурорын эсэргүүцэл, оролцогчийн гомдлыг хүлээн авч энэ аргачлалын 3.1.3-д заасны дагуу баталгаажуулж, шүүгч эсхүл шүүгчийн туслахад даруй хүлээлгэн өгч, Бүртгэл №2-т гарын үсэг зуруулна.

3.16.2.Гомдол, эсэргүүцэл цахимаар ирсэн тохиолдолд ажилтан тухайн гомдол, эсэргүүцлийг компьютероос хэвлэж хэрэгт хавсаргахаар шүүгч эсхүл шүүгчийн туслахад даруй хүлээлгэн өгч, Бүртгэл №2-т бүртгэж, гарын үсэг зуруулна.

### **3.17.Гомдол, эсэргүүцэл гаргах хугацаа сэргээлгэх хүсэлтийг хүлээн авах, хүргүүлэх**

3.17.1.Ажилтан прокурорын эсэргүүцэл, оролцогчоос гаргасан гомдол гаргах хугацаа сэргээлгэх хүсэлтийг хүлээн авч Бүртгэл №2-т бүртгэж, энэ аргачлалын 3.1.3-д заасны дагуу баталгаажуулж, хүсэлтийг шүүгч эсхүл шүүгчийн туслахад нэн даруй хүлээлгэн өгч, гарын үсэг зуруулна.

3.17.2.Гомдол, эсэргүүцэл гаргах хугацааг сэргээлгэх хүсэлтийг шийдвэрлэсэн шүүгчийн захирамжийг шүүгчийн туслах хүсэлт гаргагчид хүргүүлэх буюу гардуулах ажлыг зохион байгуулж, Баримт №9-г үйлдэж хэрэгт хавсаргана.

### **3.18.Гомдол, эсэргүүцлийг прокурор, оролцогчид танилцуулах**

3.18.1.Шүүгчийн туслах давж заалдах, хяналтын журмаар гаргасан гомдол, эсэргүүцлийн хуулбарыг хуульд заасан хугацаанд прокурор, оролцогчид танилцуулах буюу хүргүүлж, Баримт №19-г үйлдэж хэрэгт хавсаргана.

3.18.2.Хорих ялаар шийтгүүлж, цагдан хоригдсон шүүгдэгчид давж заалдах журмаар гаргасан гомдол, эсэргүүцлийн хуулбарыг танилцуулах буюу хүргүүлэхдээ шүүгчийн туслах Баримт №19-г үйлдэж, энэ аргачлалын 3.9.9, 3.9.10-д зааснаар хүргүүлнэ.

3.18.3.Хорих ял эдэлж байгаа ялтанд хяналтын гомдол, эсэргүүцлийн хуулбарыг хүргүүлэхдээ шүүгчийн туслах Баримт №19-г үйлдэж, тухайн ялтны хорих ял эдэлж байгаа хорих байгууллагын хаягаар энэ аргачлалын 3.14.4-т зааснаар хүргүүлнэ.

### **3.19.Хэргийг давж заалдах болон хяналтын шатны шүүхэд хүргүүлэх**

3.19.1.Шүүгчийн туслах хэрэг хүргүүлэх албан бичгийг тухайн шүүхийн Ерөнхий шүүгч, эсхүл түүний эзгүйд томилсон шүүгчээр гарын үсэг зуруулж, давж заалдах, хяналтын журмаар гаргасан гомдол, эсэргүүцэл, хариу тайлбарын хамт хэрэгт хавсаргана. Хэрэг хүргүүлэх албан бичигт хэргийн дугаар, шүүгдэгчийн эцэг /эх/-ийн нэр, өөрийн нэр, шүүхийн шийдвэрийн он, сар, өдөр, дугаар, хавтас, хуудасны тоо, хавсаргасан бичгийн болон эд мөрийн баримт зэргийг тодорхой дурдана.

3.19.2.Шүүгчийн туслах системээр хэрэг хүргүүлэх ажиллагааг бүрэн, зөв хийж, энэ аргачлалын 3.15.1, 3.15.2-т заасны дагуу хэргийг эмхэтгэж, түүнд хавсаргасан бичгийн болон эд мөрийн баримтын хамт бичиг хүргэгчид хүлээлгэн өгч, Бүртгэл №27-д бүртгэж, “Хавтаст хэрэг илгээх, хүлээн авах журам”-д заасны дагуу харьялах шүүхэд нэн даруй хүргүүлнэ.

### **3.20.Шүүхийн шийдвэрийг биелүүлэх**

3.20.1.Шүүгчийн туслах “Эрүүгийн хариуцлага хүлээсэн хүний тухай тэмдэглэл”, “Эрүүгийн хариуцлага хүлээсэн хуулийн этгээдийн тэмдэглэл”-ийг бүрэн хөтөлж, шүүгчид танилцуулан гарын үсэг зуруулж, захиргааны ажилтанд хүлээлгэн өгнө.

3.20.2.Захиргааны ажилтан “Эрүүгийн хариуцлага хүлээсэн хүний тухай тэмдэглэл”, “Эрүүгийн хариуцлага хүлээсэн хуулийн этгээдийн тэмдэглэл”-ийг Бүртгэл №7-д бүртгэж, хувийг ажлын таван өдөрт багтаан цагдаагийн байгууллагад хүргүүлнэ.

3.20.3.Торгох, нийтэд тустай ажил хийлгэх, зорчих эрхийг хязгаарлах, эрх хасах ял оногдуулсан, хорих ял оногдуулахгүйгээр тэнссэн, шийтгэх тогтоол биелүүлэхийг хойшлуулсан, албадлагын арга хэмжээ авсан, эрүүгийн хэрэг хянан шийдвэрлэх ажиллагааны зардал, гэмт хэргийн улмаас эрүүл мэнд, эд хөрөнгөнд учирсан хохирлыг гаргуулахаар шийдвэрлэсэн шүүхийн шийдвэр хуулийн хүчин төгөлдөр болмогц шүүгчийн туслах гүйцэтгэх хуудсыг бичиж, Бүртгэл №8-д бүртгэж, Баримт №18-г үйлдэж, шийтгэх тогтоол, зурагт анкет, холбогдох баримт бичгийг хавсарган бичиг хүргэгчид хүлээлгэн өгнө. Гүйцэтгэх хуудсанд тухайн шийтгэх тогтоолын хуулийн хүчин төгөлдөр болсон он, сар, өдрийг заавал тусгана.

3.20.4.Шийтгэх тогтоол, зурагт анкет, бусад баримт бичиг болон гүйцэтгэх хуудсыг бичиг хүргэгч Бүртгэл №27-д бүртгэж, ажлын 5 өдрийн дотор шүүхийн шийдвэр гүйцэтгэх байгууллагад хүлээлгэн өгч, Баримт №18-д гарын үсгийг тайллын хамт зуруулж, шүүгчийн туслахад хүлээлгэн өгнө.

3.20.5.Хорихоос өөр төрлийн ял шийтгүүлсэн, албадлагын арга хэмжээ авагдсан этгээдэд холбогдох шүүхийн шийдвэр, түүний гүйцэтгэх хуудсыг шүүхийн шийдвэр гүйцэтгэх байгууллагад шүүхийн албан бичгээр хүргүүлнэ.

3.20.6.Шүүхийн шийдвэр хуулийн хүчин төгөлдөр болмогц шүүхийн шийдвэрт эд мөрийн баримтыг устгахаар заасан тохиолдолд шүүгчийн туслах Баримт №23-г үйлдэж, хэрэгт хавсаргана. Харин шүүхийн шийдвэрт эд мөрийн баримтыг буцаан олгохоор, шилжүүлэхээр, хэрэгт хавсаргахаар заасан тохиолдолд шүүгчийн туслах энэ талаар тэмдэглэл үйлдэж, хэрэгт хавсаргана.

3.20.7.Өөр бусад шүүхийн шийдвэрээр цагдан хоригдсон, шийтгүүлсэн этгээдэд холбогдох гүйцэтгэх хуудсыг хүргүүлэхдээ хүчин төгөлдөр шүүхийн шийдвэр, зурагт анкет, холбогдох баримт бичгийг хавсарган бичиг хүргэгчид хүлээлгэн өгч, энэ тухай Бүртгэл №27-д бүртгэж, гарын үсгийг тайллын хамт зуруулна.

### **3.21.Хаваст хэргийг архивд шилжүүлэх**

3.21.1.Шүүгчийн туслах энэ аргачлалын 3.15.1, 3.15.2-т заасны дагуу хаваст хэргийг өмхэтгэн, системээр архивлах ажиллагааг бүрэн, зөв хийж, архив, бичиг хэргийн ажилтандаа хүлээлгэн өгнө.

3.21.2.Архив, бичиг хэргийн ажилтан шүүгчийн туслахаас шилжүүлсэн эрүүгийн хэргийг Бүртгэл №9-т, зөрчлийн хэргийг Бүртгэл №18-д тус тус бүртгэж, гарын үсгийг тайллын хамт зуруулна.

3.21.3.Бүх шатны шүүхийн шүүгчийн туслах шийтгэх, цагаатгах тогтоол, магадлал, тогтоолын тус бүр 2 хувь, шүүгчийн захирамж, шүүхийн тогтоол, шийтгэврийн 1 хувийг архив, бичиг хэргийн ажилтандаа хүлээлгэн өгнө.

3.21.4.Эрүүгийн хэргийн төв архивд шилжүүлэх эрүүгийн болон зөрчлийн хэргийг прокурорын баталсан маягтын дагуу бүртгэж, шилжүүлнэ.

## **Дөрөв.Давж заалдах шатны журмаар хэрэг хянан шийдвэрлэх ажиллагаа**

### **4.1.Хэрэг хүлээн авах**

4.1.1.Ажилтан анхан шатны шүүхийн шийтгэх, цагаатгах тогтоолд гаргасан гомдол, эсэргүүцэлтэй эрүүгийн хэрэг, шинээр илэрсэн нөхцөл байдлын улмаас шүүхийн шийдвэрийг хянуулах прокурорын дүгнэлттэй эрүүгийн хэргийг Бүртгэл №23-д, шүүхийн шийтгэвэрт гаргасан гомдол, эсэргүүцэлтэй зөрчлийн хэргийг Бүртгэл №24-д тус тус ирүүлсэн он, сар, өдөр, цаг хугацааны дарааллаар бүртгэн энэ аргачлалын 3.1.3-д заасны дагуу баталгаажуулна.

4.1.2.Ажилтан хаваст хэргийг нарийвчилсан журамд заасны дагуу системээс хуваарилсныг шүүгч эсхүл шүүгчийн туслахад шилжүүлэхдээ хаваст хэргийн хавтас, хуудасны тоо, хавсарган ирүүлсэн бичгийн болон эд мөрийн баримтыг нэг бүрчлэн хүлээлгэн өгч, Бүртгэл №23, Бүртгэл №24-д гарын үсгийг тайллын хамт зуруулна.

4.1.3.Хуульд заасан үндэслэл журмын дагуу дахин хуваарилах тохиолдолд ажилтан энэ аргачлалын 4.1.2-т заасны дагуу нэгдсэн системээс нарийвчилсан журмын дагуу шүүгчид хуваарилж, бүртгэлээр хүлээлцэнэ.

#### **4.2.Хэргийг шүүх хуралдаанаар хэлэлцэхгүй буцаах, гомдлыг шийдвэрлэх**

4.2.1.Шүүх хэргийг шүүх хуралдаанаар хэлэлцэхгүй буцаах тухай шүүгчийн захирамж гармагц илтгэгч шүүгчийн туслах нь энэ тухай прокурор, оролцогчид мэдэгдэж, Баримт №9-г үйлдэж хэрэгт хавсаргана.

4.2.2.Хэргийг шүүх хуралдаанаар хэлэлцэхгүй буцаах тухай шүүгчийн захирамжид гомдол гаргаагүй бол илтгэгч шүүгчийн туслах хэргийг энэ аргачлалын 3.19.1, 3.19.2-т заасны дагуу анхан шатны шүүхэд хүргүүлнэ.

4.2.3.Хэргийг шүүх хуралдаанаар хэлэлцэхгүй буцаах тухай шүүгчийн захирамжид прокурор, хэргийн оролцогч гомдол гаргавал илтгэгч шүүгчийн туслах гомдлыг шүүгчийн захирамжийн хамт хэрэгт эмхэтгэж, Ерөнхий шүүгчид даруй шилжүүлэн өгнө.

4.2.4.Ерөнхий шүүгчийн шийдвэрээр хэргийг шүүх хуралдаанаар хэлэлцэхгүй буцаах тухай шүүгчийн захирамжийг хүчингүй болгосон тохиолдолд хэргийг нарийвчилсан журамд зааснаар системээс дахин хуваарилна.

4.2.5.Ерөнхий шүүгчийн шийдвэрээр хэргийг шүүх хуралдаанаар хэлэлцэхгүй буцаах тухай шүүгчийн захирамжийг хэвээр үлдээсэн тохиолдолд илтгэгч шүүгчийн туслах хэргийг энэ аргачлалын 3.19.1, 3.19.2-т заасны дагуу анхан шатны шүүхэд хүргүүлнэ.

#### **4.3.Магадлал гардуулах, хүргүүлэх**

4.3.1.Магадлалыг прокурор, оролцогчид энэ аргачлалын 13.14.1-13.15.5-д зааснаар гардуулах буюу хүргүүлнэ.

4.3.2.Анхан шатны шүүхийн шийтгэх, цагаатгах тогтоолд өөрчлөлт оруулсан, хүчингүй болгосон талаарх “Шүүхийн мэдэгдэх хуудас”-ыг илтгэгч шүүгчийн туслах энэ аргачлалын 3.20.1, 3.20.2-т зааснаар баталгаажуулж, ажлын 5 өдөрт багтаан шүүхийн шийдвэр гүйцэтгэх байгууллагад болон цагдаагийн байгууллагад хүргүүлнэ.

#### **4.4.Хэргийг анхан шатны шүүхэд хүргүүлэх**

4.4.1.Магадлалыг прокурор, оролцогчид гардуулсан, эсхүл хүргүүлснээс хойш ажлын 7 өдрийн дотор илтгэгч шүүгчийн туслах хэргийг эмхэтгэн, энэ аргачлалын 3.19.1, 3.19.2-т заасны дагуу анхан шатны шүүхэд хүргүүлнэ.

**Тав.Хяналтын шатны журмаар хэрэг хянан  
шийдвэрлэх ажиллагаа**

#### **5.1.Хэрэг хүлээн авах**

5.1.1.Хяналтын шатны шүүхийн хэргийн бүртгэл хариуцсан мэргэжилтэн анхан шатны шүүхээс давж заалдах шатны шүүхийн магадлалд хяналтын журмаар гаргасан гомдол, эсэргүүцэлтэй системээр ирүүлсэн хэргийг хүлээн авч, Бүртгэл №25-д, шинээр илэрсэн нөхцөл байдлын улмаас шүүхийн шийдвэрийг хянуулах тухай прокурорын дүгнэлттэй хэргийг Бүртгэл №26-д, шүүхийн харьялал тогтоолгох тухай хэргийг Бүртгэл №26-д тус тус бүртгэн, баталгаажуулах тэмдгийн дардас дарж, энэ аргачлалд заасны дагуу баталгаажуулан, Эрүүгийн хэргийн танхимын тэргүүний туслахад хүлээлгэн өгч, гарын үсэг зуруулна.

5.1.2.Эрүүгийн хэргийн танхимын тэргүүний туслах хяналтын журмаар гомдол, эсэргүүцэлтэй хэргийг хүлээн авсан дарааллын дагуу танхимын нийт шүүгчийн хуралдаанд оруулахаар хуралдааны бэлтгэл хариуцсан ажилтан /шүүгчийн туслах/-д хүлээлгэн өгч хэргийн хавтас, хуудасны тоо, хавсарган ирүүлсэн баримтыг нэг бүрчлэн хүлээлгэн өгч, гарын үсэг зуруулна.

5.1.3.Эрүүгийн хэргийн танхимын тэргүүний туслах шинээр илэрсэн нөхцөл байдлын улмаас шүүхийн шийдвэрийг хянуулах тухай прокурорын дүгнэлттэй хэргийг хүлээн авсан даруй танхимын Шүүгчдийн зөвлөгөөнөөс тогтоосон журмын дагуу хуваарилж, хэргийн хавтас, хуудасны тоо, хавсарган ирүүлсэн бусад баримтыг нэг бүрчлэн бүртгэн, хуваарилагдсан шүүгч эсхүл шүүгчийн туслахад хүлээлгэн өгч, гарын үсэг зуруулж баталгаажуулна.

5.1.4.Эрүүгийн хэргийн танхимын тэргүүний туслах шүүхийн харьялал тогтоолгохоор ирүүлсэн эрүүгийн хэргийг Танхимын тэргүүнд хуваарилна.

## 5.2.Танхимын нийт шүүгчийн хуралдаан

5.2.1.Танхимын нийт шүүгчийн хуралдааны бэлтгэл хариуцсан ажилтан танхимын тэргүүний туслахаас хүлээн авсан хэргүүдийн шийдвэр, магадлал, хяналтын гомдол, эсэргүүцэл бусад шаардлагатай материалыг танхимын нийт шүүгчийн тоогоор хувилан цахим хэлбэрээр, шаардлагатай тохиолдолд цаасан хэлбэрээр хуралдаан болохоос 7-оос доошгүй хоногийн өмнө хүлээлгэн өгнө.

5.2.2.Танхимын нийт шүүгчийн хуралдаанаас хэргийг хяналтын шатны шүүх хуралдаанаар хэлэлцүүлэх эсэх шийдвэр гармагц хариуцсан ажилтан тогтоолын төслийг боловсруулж, хуралдаанд оролцсон нийт шүүгчээр гарын үсэг зуруулж, албажуулан хэрэгт хавсарган танхимын тэргүүний туслахад хүлээлгэн өгнө.

5.2.3.Хэргийг хяналтын шатны шүүх хуралдаанаар хэлэлцүүлэх шийдвэр гарсан даруйд танхимын тэргүүний туслах хэргийг ирүүлсэн дарааллаар системд оруулж, “Улсын дээд шүүхэд хэрэг, нэхэмжлэл, гомдол, хүсэлт хүлээн авах, хуваарилах болон хэрэг, маргааныг хянан шийдвэрлэх шүүх бүрэлдэхүүн, шүүх хуралдаан даргалагчийг сугалаагаар томилох журам”-д заасны дагуу хуваарилна.

5.2.4.Танхимын тэргүүний туслах хэргийг системээр шүүгчид хуваарилагдсан даруй хэргийн хавтас, хуудасны тоо, хавсарган ирүүлсэн бусад баримтыг Бүртгэл 26-д нэг бүрчлэн бүртгэн илтгэгч шүүгч эсхүл шүүгчийн туслахад хүлээлгэн өгч, гарын үсэг зуруулж баталгаажуулна.

5.2.5.Илтгэгч шүүгч хуульд заасан үндэслэлээр татгалзан гарсан тохиолдолд шүүгчийн туслах, нарийн бичгийн дарга шүүх хуралдааны тэмдэглэл

болон татгалзан гарах хүсэлт шийдвэрлэсэн тогтоол зэрэг бусад эрхийн актыг хэрэгт эмхэтгэн танхимын тэргүүний туслахад хүлээлгэн өгөх бөгөөд танхимын тэргүүний туслах “Улсын дээд шүүхэд хэрэг, нэхэмжлэл, гомдол, хүсэлт хүлээн авах, хуваарилах болон хэрэг, маргааныг хянан шийдвэрлэх шүүх бүрэлдэхүүн, шүүх хуралдаан даргалагчийг сугалаагаар томилох журам”-д заасны дагуу хэргийг дахин хуваарилалтад оруулж, дараагийн шүүгч өсхүл шүүгчийн туслахад хүлээлгэн өгнө.

### **5.3. Тогтоол гардуулах, мэдэгдэх хуудас, хэргийг хүргүүлэх**

5.3.1.Хяналтын шатны шүүхийн тогтоол болон танхимын нийт шүүгчийн хуралдааны тогтоолоор шийдвэрлэсэн хэргийг анхан шатны шүүхэд системээр шилжүүлж, тогтоолын хувийг прокурор, гомдол гаргагчид гардуулах буюу хүргүүлэхдээ гарын үсгийг тайллын хамт зуруулж, баримтыг хэрэгт хавсаргана.

5.3.2.Хэргийг хяналтын шатны шүүх хуралдаанаар хэлэлцүүлэхээс татгалзсан тохиолдолд хуралдааны бэлтгэл хариуцсан ажилтан тогтоолын хувийг хяналтын шатны шүүхээс гардаж авахаа илэрхийлсэн хэргийн оролцогчдод гардуулж баримтыг хэрэгт хавсаргана. Уг тогтоолыг хуульд заасан хугацаанд гардаж аваагүй тохиолдолд хэргийн оролцогчдын хаягаар шуудангаар хүргүүлнэ. Энэ ажиллагааг хийх боломжгүй тохиолдолд тогтоолыг хувилж хэрэгт хавсарган 3 хоногийн дотор хэргийн хамт анхан шатны шүүхэд хүргүүлнэ.

5.3.3.Анхан болон давж заалдах шатны шүүхийн шийтгэх тогтоол, цагаатгах тогтоол, магадлалд өөрчлөлт оруулсан, хүчингүй болгосон талаарх “Шүүхийн мэдэгдэх хуудас”-ыг илтгэгч шүүгчийн туслах ажлын 5 өдөрт багтаан шүүхийн шийдвэр гүйцэтгэх байгууллагад болон цагдаагийн байгууллагад хүргүүлнэ.

5.3.4.Шүүгчийн туслах эрүүгийн хэргийн хяналтын шатны шүүх хуралдааны тогтоол, танхимын нийт шүүгчийн хуралдааны тогтоол /шүүгчийн захирамж, шүүхийн тогтоол/-д шүүх бүрэлдэхүүн гарын үсэг зурснаар хүчин төгөлдөр болмогц, ажлын 7 өдрийн дотор хэргийн оролцогчид хүргүүлэх буюу гардуулж, хэргийг тогтоолд заасан шүүхэд ажлын 5 өдрийн дотор хүргүүлэхээр танхимын тэргүүний туслахад хүлээлгэн өгнө.

5.3.5.Анхан болон давж заалдах шүүхэд хүргүүлэх хэргийн бүрдлийг танхимын тэргүүний туслах нягталж, хэрэг тус бүрийг холбогдох бүртгэлд бүртгэж, хэргийн бүртгэл хариуцсан мэргэжилтэнд хүлээлгэн өгч, гарын үсгийг тайллын хамт зуруулна.

### **Зургаа.Хариуцлага**

6.1.Энэ аргачлалыг зөрчсөн этгээдэд эрүүгийн хариуцлага хүлээлгэхээргүй бол холбогдох хуульд заасан хариуцлага хүлээлгэнэ.

УХЛ0052 1701517

**“Эрүүгийн хэрэг хянан шийдвэрлэх ажиллагаанд хэрэглэх  
баримтын загвар”-ын жагсаалт**

д/д	Баримтын төрөл
1	Хувийн баталгаа гаргах таслан сэргийлэх арга хэмжээ авах тухай
2	Барьцаа авах таслан сэргийлэх арга хэмжээ авсан болон барьцааг улсын орлого болгох, буцаан олгох тухай
3	Цэргийн ангийн удирдлагад хянан харгалзуулах таслан сэргийлэх арга хэмжээ авсан тухай
4	Хэргийн материал танилцуулсан тухай
5	Шүүхийн мэдэгдэх хуудас
6	Шүүхийн мэдэгдэх хуудас /Цахимаар болон утсаар /албан мессеж/ мэдэгдсэн тэмдэглэл/
7	Яллагдагч, шүүгдэгчийг дуудан ирүүлэх тухай мэдэгдэх хуудас
8	Хохирогч, иргэний нэхэмжлэгч, иргэний хариуцагч, шинжээч, мэргэжилтэн, орчуулагч, хэлмэрч, гэрчид эрх, үүрэг тайлбарлаж, хууль сануулсан тухай
9	Шүүгчийн захирамж /шүүхийн тогтоол/ танилцуулсан буюу гардуулсан /хүргүүлсэн/ тухай
10	Хэргийн оролцогчдод шүүхийн урьдчилсан хэлэлцүүлгийн товыг мэдэгдэж, танилцуулсан тухай
11	Хэргийн оролцогчдод шүүх хуралдааны товыг мэдэгдэж, танилцуулсан тухай
12а	Шийтгэх тогтоол танилцуулсан, гардуулсан /хүргүүлсэн/ тухай
12б	Цагаатгах тогтоол танилцуулсан, гардуулсан тухай
13	Шүүхийн шийдвэрийг цахим хуудсанд байршуулахыг хэргийн оролцогчдод мэдэгдсэн тухай
14	Шүүх хуралдааны тэмдэглэл танилцуулсан тухай
15	Цагдан хорих таслан сэргийлэх арга хэмжээ авагдсан яллагдагч, шүүгдэгчийг цагдан хорих төв /цагдан хорих байр/-д хүлээлгэн өгсөн тухай
16	Ялтныг цагдан хорих төв /цагдан хорих байр/-д хүлээлгэн өгсөн тухай
17	Хэргийг эмхэтгэсэн тухай
18	Хориходоос өөр төрлийн ял шийтгүүлсэн, албадлагын арга хэмжээ авагдсан ялтныг шүүхийн шийдвэр гүйцэтгэх байгууллагад хүлээлгэн өгсөн тухай
19а	Давж заалдах болон хяналтын журмаар гаргасан гомдол, эсэргүүцэл танилцуулсан, хүргүүлсэн тухай
19б	Цагаатгах тогтоолд давж заалдах болон хяналтын журмаар гаргасан гомдол, эсэргүүцэл танилцуулсан, хүргүүлсэн тухай
20	Магадлал, тогтоол танилцуулсан, гардуулсан /хүргүүлсэн/ тухай
21	Уулзалтын бичиг олгох тухай
22	Шийтгэвэр танилцуулсан, гардуулсан /хүргүүлсэн/ тухай
23	Зөрчилд холбогдогчийг баривчлах байранд хүлээлгэн өгсөн тухай
24	Эд мөрийн баримт устгасан тухай акт

..... /Шуухийн нэр/

20 ..... оны ..... сарын ....-ны өдөр

..... /баримт үйлдсэн газрын нэр/

УХА0052 1701517

**Хувийн баталгаа гаргах таслан  
сэргийлэхарга хэмжээ авах тухай**  
БАРИМТ №1

Тус шүүхэд Эрүүгийн хуулийн тусгай ангийн ..... зүйлийн .....-д заасан гэмт хэрэгт холбогдсон яллагдагч ..... -Н /эцэг /эх/-ийн нэр/ ..... би Эрүүгийн хэрэг хянан шийдвэрлэх тухай хуулийн 14.2 дугаар зүйлийн 2 дахь хэсэгт заасны дагуу мэдэгдэх хуудсаар дуудсан цагт хүрэлцэн ирэх, дахин гэмт хэрэг үйлдэхгүй, эрүүгийн хэрэг хянан шийдвэрлэх ажиллагаанд саад учруулахгүй байх талаар хувийн баталгааг бичгээр гаргаж байна.

Яллагдагчид Эрүүгийн хэрэг хянан шийдвэрлэх тухай хуулийн 14.3 дугаар зүйлийн 2 дахь хэсэгт “Хувийн баталгаа гаргасан яллагдагч ажил эрхлэлтийн байдал, байнга оршин суугаа газрын хаяг, холбоо барих утасны дугаар, шуудангийн хаяг өөрчлөгдсөн, эсхүл өөрчлөгдөх гэж байгаа талаар шүүхэд даруй мэдэгдэнэ” гэж, мөн хуулийн 14.3 дугаар зүйлийн 3 дахь хэсэгт “Хувийн баталгаа гаргах таслан сэргийлэх арга хэмжээг зөрчвөл таслан сэргийлэх арга хэмжээг өөрчлөх үндэслэл болно” гэж заасныг тус тус тайлбарлав.

Яллагдагч ..... -Н /эцэг /эх/-ийн нэр/ ..... би Эрүүгийн хэрэг хянан шийдвэрлэх тухай хуулийн 14.3 дугаар зүйлийн 2, 3 дахь хэсэгт заасныг тайлбарласныг ойлгов.

Яллагдагч ..... -Н /эцэг /эх/-ийн нэр/ ..... -Н

1.Регистрийн дугаар: .....

2.Байнга буюу түр оршин суух хаяг: .....

3.Эрхэлж буй ажил, ажлын хаяг: .....

4.Утасны дугаар: .....

5.Шаардлагатай тохиолдолд холбоо барих хүний нэр, утасны дугаар: .....

..... /иргэний бичиг баримтыг хуулбарлаж эсхүл түүнтэй адилтгах лавлагааг хавсаргах/

Хувийн баталгаа гаргасан:

ЯЛЛАГДАГЧ ..... / ..... /  
/гарын үсэг/ /нэр/

Баримтыг үйлдсэн:

ШҮҮГЧИЙН ТУСЛАХ ..... / ..... /  
/гарын үсэг/ /нэр/  
/баримтыг хэрэгт/

/Шүүхийн нэр/

20 ..... оны ..... сарын ....-ны өдөр

.....  
/баримт үйлдсэн газрын нэр/

**Барьцаа авах таслан сэргийлэх арга хэмжээ авсан болон  
барьцааг улсын орлого болгох, буцаан олгох тухай  
БАРИМТ №2**

Тус шүүхэд Эрүүгийн хуулийн тусгай ангийн ..... зүйлийн .....-д заасан гэмт хэрэгт холбогдсон яллагдагч ..... -н /эцэг /эх/-ийн нэр/ .....-г Эрүүгийн хэрэг хянан шийдвэрлэх тухай хуулийн 14.6 дугаар зүйлийн 5 дахь хэсэгт заасны дагуу “шүүхийн дуудсан цагт ирэх /ирүүлэх/, эрүүгийн хэрэг хянан шийдвэрлэх ажиллагаанд саад учруулахгүй байх”, 14.7 дугаар зүйлийн 3 дахь хэсэгт заасан “хүндэтгэн үзэх шалтгааны улмаас оршин суугаа газраасаа түр явах болсон, эсхүл дуудсан цагт хүрэлцэн ирэх боломжгүй болсон бол энэ тухай шүүхэд урьдчилан мэдэгдэх үүргийг хүлээв.

Яллагдагч /барьцаа гаргагч/-д

Эрүүгийн хэрэг хянан шийдвэрлэх тухай хуулийн 14.6 дугаар зүйлийн 1 дахь хэсэгт “Прокурор, шүүх яллагдагчид мөнгөн хэлбэрээр барьцаа авах таслан сэргийлэх арга хэмжээ авч болно”

2 дахь хэсэгт “Барьцааг яллагдагч өөрөө, эсхүл түүний өмнөөс бусад хүн, хуулийн этгээд гаргаж болно”

3 дахь хэсэгт “Төрийн болон орон нутгийн өмчимт, төрийн болон орон нутгийн өмчийн оролцоотой хуулийн этгээд бусдын өмнөөс барьцаа гаргахыг хориглоно”

4 дахь хэсэгт “Барьцааны хэмжээг яллагдагчийн холбогдсон гэмт хэргийн шинж, хувийн байдлыг харгалзан тогтооно”

5 дахь хэсэгт “Барьцаа авах таслан сэргийлэх арга хэмжээ авахад шүүх, прокурорын дуудсан цагт ирэх, эрүүгийн хэрэг хянан шийдвэрлэх ажиллагаанд саад учруулахгүй байх үүргийг яллагдагчид хүлээлгэнэ”

6 дахь хэсэгт “Барьцааны мөнгийг тусгай дансанд байршуулна”

7 дахь хэсэгт “Барьцаалуулагч нь өөрийн үүргээсээ татгалзаж барьцааны мөнгийг буцаан авах хүсэлт гаргасан нь яллагдагчид авсан барьцаа авах таслан сэргийлэх арга хэмжээг өөрчилж цагдан хорих үндэслэл болно”

Эрүүгийн хэрэг хянан шийдвэрлэх тухай хуулийн 14.8 дугаар зүйлийн

1 дахь хэсэгт “Энэ хуулийн 14.7 дугаар зүйлийн 3 дахь хэсэгт заасан үүргийг зөрчвөл яллагдагчид авсан барьцаа авах таслан сэргийлэх арга хэмжээг цагдан хорих таслан сэргийлэх арга хэмжээ болгон өөрчилж, барьцааг улсын орлого болгох үр дагавар үүсэх талаар барьцаа гаргагч, яллагдагчид танилцуулж, тэмдэглэлд тусгана” гэж заасныг тайлбарлав.

Яллагдагч /барьцаа гаргагч/ .....-н /эцэг /эх/-ийн нэр/ ..... би Эрүүгийн хэрэг хянан шийдвэрлэх тухай хуулийн 14.6 дугаар зүйлийн 1-7 дахь хэсэг, 14.8 дугаар зүйлийн 1 дахь хэсэгт заасныг тайлбарласныг ойлгов.

1.Барьцаа гаргасан .....-н /эцэг /эх/-ийн нэр/ .....

а/Регистрийн дугаар:..... ,

б/Байнга буюу түр оршин суух хаяг: .....

в/.Эрхэлж буй ажил, ажлын хаяг: .....

г/Утас: .....  
д/Шаардлагатай тохиолдолд холбоо барих хүний нэр, утасны дугаар: .....

/иргэний бичиг баримтыг хуулбарлаж, эсхүл түүнтэй адилтгах лавлагааг хавсаргах/

БАРЬЦАА ГАРГАГЧ: ..... /  
/гарын үсэг/ /нэр/

2. Барьцаа гаргасан  
Хуулийн этгээдийн нэр: .....  
Хуулийн этгээдийн төрөл: ..... /ХК, ХХК, Хоршоо, Нөхөрлөл, Сан/  
Гэрчилгээний дугаар: .....  
Хаяг: .....

Утас: .....  
Факс: .....  
И-мэйл хаяг: .....  
Үйл ажиллагааны чиглэл: .....

БАРЬЦАА ГАРГАГЧ: ..... /  
/гарын үсэг/ /нэр/

3. Эрүүгийн хэрэг хянан шийдвэрлэх тухай хуулийн 14.6 дугаар зүйлийн 6 дахь хэсэгт заасны дагуу барьцааны мөнгө тусгай дансанд тушаасан баримтыг хүлээн авч мөн хуулийн 14.7 дугаар зүйлийн 2 дахь хэсэгт заасны дагуу баримтын хуулбарыг яллагдагчид болон барьцаа гаргагчид өгсөн:

ШҮҮГЧИЙН ТУСЛАХ ..... /  
/гарын үсэг/ /нэр/

4. Эрүүгийн хэрэг хянан шийдвэрлэх тухай хуулийн 14.8 дугаар зүйлийн 1 дэх хэсэгт заасны дагуу барьцааг улсын орлогод шилжүүлж баримтын хувийг барьцаа гаргагч болон яллагдагчид өгсөн:

ШҮҮГЧИЙН ТУСЛАХ ..... /  
/гарын үсэг/ /нэр/

Барьцааг улсын орлого болгож шилжүүлсэн:  
20 .... оны .... сарын .... -ны өдөр

5. Эрүүгийн хэрэг хянан шийдвэрлэх тухай хуулийн 14.8 дугаар зүйлийн 2 дахь хэсэгт заасны дагуу барьцааг буцаан олгохоор барьцаа гаргагчийн ..... тоот дансанд шилжүүлж, баримтын хувийг барьцаа гаргагч болон яллагдагчид өгсөн:

ШҮҮГЧИЙН ТУСЛАХ ..... /  
/гарын үсэг/ /нэр/

Барьцааг буцаан олгосон:  
20 .... оны .... сарын .....-ны өдөр

/баримтыг хэрэгт, хувийг барьцаа гаргагчид/

Шуүхийн ерөнхий зөвлөлийн 2022 оны  
53 дүгээр тогтоолын 2 дугаар хавсралт

..... /Шуүхийн нэр/

20 ..... оны ..... сарын ....-ны өдөр

..... /баримт үйлдсэн газрын нэр/

**Цэргийн ангийн удирдлагад хянан  
харгалзуулахтаслан сэргийлэх арга хэмжээ  
авах тухай  
БАРИМТ №3**

..... цэргийн ангид .....  
ажилтай ..... -Н /эцэг /эх/-ийн нэр/ ..... би  
Эрүүгийн хуулийн тусгай ангийн ..... зүйлийн ..... -д заасан гэмт хэрэгт  
холбогдсон яллагдагч /шүүгдэгч/ ..... -Н /эцэг  
/эх/-ийн нэр/ ..... -г шүүхээс дуудсан цагт ирүүлж байх  
тухай Эрүүгийнхэрэг хянан шийдвэрлэх тухай хуулийн 14.14 дүгээр зүйлийн 2 дахь  
хэсэгт заасан үүргийг танилцуулсныг ойлгов.

Тайлбар: .....  
.....  
.....  
.....

Хянан харгалзах баталгаа гаргасан:

.....-Р ЦЭРГИЙН АНГИЙН  
ДАРГА /ЗАХИРАГЧ/ ..... / ..... /  
/гарын үсэг/ ..... / ..... /  
/нэр/ ..... / ..... /

Баримтыг үйлдсэн:

ШҮҮГЧИЙН ТУСЛАХ ..... / ..... /  
/гарын үсэг/ ..... / ..... /  
/нэр/ ..... / ..... /

/баримтыг хэрэгт/

Шүүхийн ерөнхий зөвлөлийн 2022 оны  
53 дүгээр тогтоолын 2 дугаар хавсралт

/Шүүхийн нэр/

**Хэргийн материал танилцуулсан тухай**  
**БАРИМТ №4**

УХА0052 1701517

.....-д холбогдох эрүүгийн хэргийн  
материалыг Эрүүгийн хэрэг хянан шийдвэрлэх тухай хуулийн 4.1 дүгээр зүйлийн  
2.24 дэх заалт, мөн зүйлийн 3 дахь хэсэг, 5.1 дүгээр зүйлийн 2.9 дэх заалт, 7.5  
дугаар зүйлийн 4 дэх хэсэг, 8.2 дугаар зүйлийн 1.8 дахь заалт, 9.2 дугаар зүйлийн  
1.1 дэх заалтад зааснаар хэргийн оролцогч наарт танилцуулав.

Д/д	Хэргийн оролцогч	Танилцсан огноо	Танилцсан хүний овог, нэр	Гарын үсэг
1	Улсын яллагч			
2	Яллагдагч /шүүгдэгч/			
3	Яллагдагч /шүүгдэгч/-ийн хууль ёсны төлөөлөгч			
4	Яллагдагч /шүүгдэгч/-ийн өмгөөлөгч			
5	Хохирогч			
6	Хохирогчийн хууль ёсны төлөөлөгч			
7	Хохирогчийн өмгөөлөгч			
8	Иргэний нэхэмжлэгч			
9	Иргэний нэхэмжлэгчийн итгэмжлэгдсэн төлөөлөгч			
10	Иргэний нэхэмжлэгчийн өмгөөлөгч			
11	Иргэний хариуцагч			
12	Иргэний хариуцагчийн итгэмжлэгдсэн төлөөлөгч			
13	Иргэний хариуцагчийн /хууль өмгөөлөгч			
14	Бусад			

Баримт үйлдсэн:

ШҮҮГЧИЙН ТУСЛАХ ..... /  
/гарын үсэг/

/нэр/

/баримтыг хэрэгт/

Шүүхийн ерөнхий зөвлөлийн 2022 оны  
53 дүгээр тогтоолын 2 дугаар хавсралт

/Шүүхийн нэр/

20 ..... оны ..... сарын ...-ны өдөр

No

YXA0052.1701517

/баримт үйлдсэн газрын нэр/

## Шүүхийн мэдэгдэх хуудас Баримт №5

-н /эцэг /эх/-ийн нэр/ ..... -д  
 холбогдох эрүүгийн /зөрчлийн/ хэрэгт Эрүүгийн хэрэг хянан шийдвэрлэх тухай  
 хуулийн 12.2 дугаар зүйлд заасны дагуу ..... хот /аймаг/  
 ..... дүүрэг /сум/ ..... хороо /баг/ ..... байр /гудамж/ .....  
 тоотод оршин суух /байрлах/, ..... -д  
 ..... ажилтай, ..... таныг  
 овогтой ..... зорилгоор дуудаж байгаа тул та  
 тус шүүхийн ..... тоот өрөөнд 20 ..... оны ..... сарын ..... өдрийн ..... цаг .....  
 минутад хүрэлцэн ирэхийг мэдэгдье.

Та шүүхийн мэдэгдэх хуудсаар дуудахад хүндэтгэн үзэх шалтгаангүйгээр ирээгүй бол Эрүүгийн хэрэг хянан шийдвэрлэх тухай хуулийн 12.3 дугаар зүйлийн 1 дэх хэсэгт зааснаар шүүх өөрийн санаачилгаар албадан ируулдаг болно.

Лавлах утас: .....

ШҮҮГЧ ..... /  
/гарын үсэг/  
/тэмдэг/

/həp/

Шүүхийн хаяг: .....

Тус шүүхийн ..... тоот өрөөнд 20 ..... оны ..... сарын ...-ны өдрийн .... цаг ..... минутад хүрэлцэн ирэхийг мэдэгдсэн болно

Мэдэгдэх хуудсыг хүлээн авсан тухай баримт

Хүлээн авсан огноо: 20 ..... оны ..... сарын ...-ны өдрийн ..... цаг ..... минут

Хүлээн авсан хүний:

.....  
*/гарын усаг/*

1400

Тайлбар: ..... /Аарын үсэг/ /Нэр/

### /баримтыг хэрэгт/

Шүүхийн ерөнхий зөвлөлийн 2022 оны  
дүгээр тогтоолын 2 дугаар хавсралт

## /Шүүхийн нэр/

20 ..... оны ..... сарын ....-ны өдөр

No

## /баримт үйлдсэн тазрын нэр/

Шүүхийн мэдэгдэх хуудас  
/Цахимаар болон утсаар /албан  
мессеж/ мэдэгдсэн тэмдэглэл/  
БАРИМТ №6

..... -Н /эцэг /эх/-ийн нэр/ ..... -Д  
холбогдох эрүүгийн /зөрчлийн/ хэрэгт Эрүүгийн хэрэг хянан шийдвэрлэх тухай  
хуулийн 12.2 дугаар зүйлд заасны дагуу ..... хот /аймаг/  
..... дүүрэг /сум/ ..... хороо /баг/ ..... байр /гудамж/ .....  
тоотод оршин суух /байрлах/, ..... -Д  
..... ажилтай, .....  
-Н /эцэг /эх/-ийн нэр/ ..... таныг .....  
зорилгоор дуудаж байгаа тул та тус шүүхийн ..... тоот өрөөнд 20 ..... оны .....  
сарын ..... өдрийн ..... цаг ..... минутад хүрэлцэн ирэхийг .....  
дугаартай утсаар /албан мессеж/ / ..... дугаартай факсаар,  
..... цахим шуудангаар/ 20 ..... оны ..... сарын ...-ны өдрийн ..... цаг .....  
минутад мэдэгдэж, түүнд “Та шүүхийн мэдэгдэх хуудсаар дуудахад хүндэтгэн үзэх  
шалтгаангүйгээр ирээгүй бол Эрүүгийн хэрэг хянан шийдвэрлэх тухай хуулийн  
12.3 дугаар зүйлийн 1 дэх хэсэгт зааснаар шүүх өөрийн санаачилгаар албадан  
иruулдэг болно” гэдгийг сануулав.

Шүүхийн хаяг, лавлах утас: .....-ийг хэлэв.

УТАС, АЛБАН МЕССЕЖ, ФАКС, ЦАХИМ ШУУДАНГААР  
МЭДЭГДСЭН ШҮҮГЧИЙН ТУСЛАХ: ..... /

/гарын үсэг/

/həp/

Шүүхэд дуудагдсан хүний өгсөн хариу: .....

### /баримтыг хэрэгт/

Шуухийн ерөнхий зөвлөлийн 2022 оны  
53 дүгээр тогтоолын 2 дугаар хавсралт

.....  
/Шуухийн нэр/

20 ..... оны ..... сарын ....-ны өдөр

№

УХААНЫ  
/баримт үйлдсэн газрын нэр/

**Яллагдагч, шүүгдэгчийг дуудан  
ирүүлэх тухай мэдэгдэх хуудас  
БАРИМТ №7**

.....-д цагдан хоригдож байгаа  
..... -Н /эцэг /эх/-ийн нэр/.....  
-г 20 ..... оны ..... сарын ....-ны өдрийн .....цаг минутад шүүхийн урьдчилсан  
хэлэлцүүлэг, шүүх хуралдаан, хэргийн материал танилцуулах /аль нь болохыг доогуур нь  
зурах/ Эрүүгийн хэрэг хянан шийдвэрлэх тухай хуулийн 12.2 дугаар зүйлийн 2 дахь  
хэсэгт заасны дагуу ирүүлэхийг мэдэгдье.

ШҮҮГЧ .....

/гарын үсэг/

/

/нэр/

/тэмдэг/

/баримтын хувийг хэрэгт/

/Шуухийн нэр/

20 ..... оны ..... сарын ....-ны өдөр

№

/баримт үйлдсэн газрын нэр/

**Хохирогч, иргэний нэхэмжлэгч, иргэний хариуцагч, шинжээч,  
мэргэжилтэн, орчуулагч, хэлмэрч, гэрчидээр, үүрэг  
тайлбарлаж, хууль сануулсан тухай**

БАРИМТ №8

..... -Н /эцэг /эх/-ийн нэр/ .....-Д  
холбогдох эрүүгийн хэргийг хянан шийдвэрлэх ажиллагаанд хохирогч, иргэний  
нэхэмжлэгч, иргэний хариуцагч, шинжээч, мэргэжилтэн, орчуулагч, хэлмэрч, гэрчээр  
оролцож байгаа хүнд Эрүүгийн хэрэг хянан шийдвэрлэх тухай хуулийн 8.2, 8.5, 8.6,  
9.2, 9.3, 9.4, 9.6 дугаар зүйлд заасан эрх, үүргийг тайлбарлаж, Эрүүгийн хуулийн  
тусгай ангийн 21.2, 21.3, 21.4 дугаар зүйлд заасан хуулийн заалтыг сануулав.

Өөрийн эрх, үүргийг ойлгосон:

Хохирогч .....	/	/ 20 ... оны .... сарын ....-ны өдөр
Иргэний нэхэмжлэгч .....	/	/ 20 ... оны .... сарын ....-ны өдөр
Иргэний хариуцагч .....	/	/ 20 ... оны .... сарын ....-ны өдөр
Шинжээч .....	/	/ 20 ... оны .... сарын ....-ны өдөр
Мэргэжилтэн .....	/	/ 20 ... оны .... сарын ....-ны өдөр
Орчуулагч .....	/	/ 20 ... оны .... сарын ....-ны өдөр
Хэлмэрч .....	/	/ 20 ... оны .... сарын ....-ны өдөр
Гэрч .....	/	/ 20 ... оны .... сарын ....-ны өдөр

Эрх, үүрэг танилцуулж, хууль сануулсан:

ШҮҮГЧ .....

/гарын үсэг/

/нэр/

Баримт үйлдсэн:

ШҮҮХ ХУРАЛДААНЫ  
НАРИЙН БИЧГИЙН ДАРГА .....

/гарын үсэг/

/

/нэр/  
/баримтыг хэрэгт/

Шүүхийн ерөнхий зөвлөлийн 2022 оны  
53 дүгээр тогтоолын 2 дугаар хавсралт

.....  
/Шүүхийн нэр/

20 ..... оны ..... сарын ....-ны өдөр

№

ХАЯГДАЛ № 1701547  
/баримт үйлдсэн газрын нэр/

**Шүүгчийн захирамж /шүүхийн тогтоол/  
танилцуулсан буюу гардуулсан  
/хүргүүлсэн/ тухай  
БАРИМТ №9**

Тус шүүхийн 20 ..... оны ..... сарын ....-ны өдрийн..... дугаар  
шүүгчийн захирамж /шүүхийн тогтоол/-г гардуулсан /хүргүүлсэн/.

Д/д	Хэргийн оролцогч	Танилцуулсан		Гардуулсан /хүргүүлсэн/	
		он, сар, өдөр	Нэр, гарын үсэг	он, сар, өдөр	Нэр, гарын үсэг
1	Улсын яллагч				
2	Яллагдагч /шүүгдэгч/				
3	Яллагдагч /шүүгдэгч/ хууль ёсны төлөөлөгч				
4	Яллагдагч /шүүгдэгч/-ийн өмгөөлөгч				
5	Хохирогч				
6	Хохирогчийн хууль ёсны төлөөлөгч				
7	Хохирогч /хууль ёсны төлөөлөгч/-ийн өмгөөлөгч				
8	Иргэний нэхэмжлэгч				
9	Иргэний нэхэмжлэгчийн итгэмжлэгдсэн төлөөлөгч				
10	Иргэний нэхэмжлэгч /итгэмжлэгдсэн төлөөлөгч/- ийн өмгөөлөгч				
11	Иргэний хариуцагч				
12	Иргэний хариуцагчийн итгэмжлэгдсэн төлөөлөгч				
13	Иргэний хариуцагч /итгэмжлэгдсэн төлөөлөгч/- ийн өмгөөлөгч				
14	Бусад				

Баримт үйлдсэн:

ШҮҮГЧИЙН ТУСЛАХ .....

/гарын үсэг/

/нэр/

/баримтыг хэрэг/

/Шүүхийн нэр/

20 ..... оны ..... сарын .....-ны өдөр

№

/баримт үйлдсэн газрын нэр/

**Хэргийн оролцогчдод шүүхийн урьдчилсан  
хэлэлцүүлгийн товыг мэдэгдэж, танилцуулсан тухай**  
БАРИМТ №10

.....-д холбогдох хэргийн шүүхийн урьдчилсан хэлэлцүүлэг 20 .... оны ..... сарын ....-ны өдрийн ..... цаг ..... минутад тус шүүхийн шүүх хуралдааны танхимд болохыг Эрүүгийн хэрэг хянан шийдвэрлэх тухай хуулийн 33.1 дүгээр зүйлийн 9 дэх хэсэгт заасны дагуу хэргийн оролцогч нарт мэдэгдэж, танилцуулав.

д/ д	Хэргийн оролцогч	Мэдэгдсэн он, сар, өдөр	Танилц сан он, сар, өдөр	Танилцсан хүний нэр Утасны дугаар	Танилцсан хүний гарын үсэг
1	Улсын яллагч				
2	Яллагдагч /шүүгдэгч/				
3	Яллагдагч /шүүгдэгч/-ийн хууль ёсны төлөөлөгч				
4	Яллагдагч /шүүгдэгч/-ийн өмгөөлөгч				
5	Хохирогч				
6	Хохирогчийн хууль ёсны төлөөлөгч				
7	Хохирогчийн өмгөөлөгч				
8	Иргэний нэхэмжлэгч				
9	Иргэний нэхэмжлэгчийн итгэмжлэгдсэн төлөөлөгч				
10	Иргэний нэхэмжлэгчийн өмгөөлөгч				
11	Иргэний хариуцагч				
12	Иргэний хариуцагчийн итгэмжлэгдсэн төлөөлөгч				
13	Иргэний хариуцагчийн өмгөөлөгч				
14	Гэрч				
15	Мэргэжилтэн				
16	Шинжээч				
17	Орчуулагч, хэлмэрч				
18	Бусад				

Баримт үйлдсэн:

ШҮҮГЧИЙН ТУСЛАХ .....

/гарын үсэг/

/

/нэр/

/баримтыг хэрэгт/

Шуухийн ерөнхий зөвлөлийн 2022 оны  
53 дүгээр тогтоолын 2 дугаар хавсралт

/Шуухийн нэр/

20 ..... оны ..... сарын ....-ны өдөр

№

/баримт үйлдсэн газрын нэр/

УУА0052 1701517

**Хэргийн оролцогчдод шүүх хуралдааны  
төвийгмэдэгдэж, танилцуулсан тухай**

БАРИМТ №11

.....-д холбогдох хэргийг хянан шийдвэрлэх шүүх хуралдаан 20 .... оны ..... сарын ....-ны өдрийн ..... цаг ..... минутад тус шүүхийн шүүх хуралдааны танхимд болохыг Эрүүгийн хэрэг хянан шийдвэрлэх тухай хуулийн 33.2 дугаар зүйлийн 2 дахь хэсэг /34.16 дугаар зүйлийн 2 дахь хэсэг, 39.2 дугаар зүйлийн 3 дахь хэсэг, 39.3 дугаар зүйлийн 4 дэх хэсэг/-т заасны дагуу хэргийн оролцогч наарт мэдэгдэв.

д/д	Хэргийн оролцогч	Мэдэгдсэн он, сар, өдөр, цаг, минут	Танилцсан он, сар, өдөр, цаг, минут	Танилцсан хүний нэр Утасны дугаар	Танилцсан хүний гарын үсэг
1	Улсын яллагч				
2	Яллагдагч /шүүгдэгч/				
3	Яллагдагч /шүүгдэгч/-ийн хууль ёсны төлөөлөгч				
4	Яллагдагч /шүүгдэгч/-ийн өмгөөлөгч				
5	Хохирогч				
6	Хохирогчийн хууль ёсны төлөөлөгч				
7	Хохирогчийн өмгөөлөгч				
8	Иргэний нэхэмжлэгч				
9	Иргэний нэхэмжлэгчийн итгэмжлэгдсэн төлөөлөгч				
10	Иргэний нэхэмжлэгчийн өмгөөлөгч				
11	Иргэний хариуцагч				
12	Иргэний хариуцагчийн итгэмжлэгдсэн төлөөлөгч				
13	Иргэний хариуцагчийн өмгөөлөгч				
14	Гэрч				
15	Мэргэжилтэн				
16	Шинжээч				
17	Орчуулагч, хэлмэрч				
18	Бусад				

Баримт үйлдсэн:

ШҮҮГЧИЙН ТУСЛАХ .....

/гарын үсэг/

/

/нэр/  
/баримтыг хэрэгт/

.....  
/Шүүхийн нэр/

20 ..... оны ..... сарын ...-ны өдөр

№

.....  
/баримт үйлдсэн газрын нэр/  
УХА0052 1701517

**Шийтгэх тогтоол танилцуулсан,  
гардуулсан /хүргүүлсэн/ тухай**

БАРИМТ №12а

Тус шүүхийн 20 ..... оны ..... сарын ....-ны өдрийн ..... дугаар  
шийтгэх тогтоолыг Эрүүгийн хэрэг хянан шийдвэрлэх тухай хуулийн 36.13 дугаар  
зүйлд заасны дагуу гардуулсан /хүргүүлсэн/.

Д/д	Оролцогч	Танилцуулсан он, сар, өдөр, цаг, минут	Танилцсан хүний нэр, гарын үсэг	Гардуулсан /хүргүүлсэн/ он, сар, өдөр, цаг минут	Гардаж авсан хүний нэр, гарын үсэг
1	Улсын яллагч				
2	Ялтан				
3	Ялтны хууль ёсны төлөөлөгч				
4	Ялтны өмгөөлөгч				
5	Хохирогч				
6	Хохирогчийн хууль ёсны хууль ёсны төлөөлөгч				
7	Хохирогчийн өмгөөлөгч				
8	Иргэний нэхэмжлэгч				
9	Иргэний нэхэмжлэгчийн итгэмжлэгдсэн төлөөлөгч				
10	Иргэний нэхэмжлэгчийн өмгөөлөгч				
11	Иргэний хариуцагч				
12	Иргэний хариуцагчийн итгэмжлэгдсэн төлөөлөгч				
13	Иргэний хариуцагчийн өмгөөлөгч				
14	Бусад				

Баримт үйлдсэн:

ШҮҮГЧИЙН ТУСЛАХ .....

/гарын үсэг/

/нэр/

/баримтыг хэрэгт/

/Шүүхийн нэр/

20 ..... оны ..... сарын ...-ны өдөр

№

/баримт үйлдсэн газрын нэр/

**Цагаатгах тогтоол танилцуулсан,  
гардуулсан /хүргүүлсэн/ тухай**

УХА0052 1701517

**БАРИМТ №126**

Тус шүүхийн 20 ..... оны ..... сарын .....-ны өдрийн ..... дугаар цагаатгах тогтоолыг Эрүүгийн хэрэг хянан шийдвэрлэх тухай хуулийн 36.13 дугаар зүйлд заасны дагуу танилцуулж, гардуулсан /хүргүүлсэн/.

Д/д	Оролцогч	Танилцуулсан он, сар, өдөр цаг, минут	Танилцсан хүний нэр, гарын үсэг	Гардуулсан /хүргүүлсэн/ он, сар, өдөр, цаг, минут	Гардаж авсан хүний нэр, гарын үсэг
1	Улсын яллагч				
2	Цагаатгагдсан этгээд				
3	Цагаатгагдсан этгээдийн хууль ёсны төлөөлөгч				
4	Цагаатгагдсан этгээдийн өмгөөлөгч				
5	Хохирогч				
6	Хохирогчийн хууль ёсны хууль ёсны төлөөлөгч				
7	Хохирогчийн өмгөөлөгч				
8	Иргэний нэхэмжлэгч				
9	Иргэний нэхэмжлэгчийн итгэмжлэгдсэн төлөөлөгч				
10	Иргэний нэхэмжлэгчийн өмгөөлөгч				
11	Иргэний хариуцагч				
12	Иргэний хариуцагчийн итгэмжлэгдсэн төлөөлөгч				
13	Иргэний хариуцагчийн өмгөөлөгч				
14	Бусад				

Баримт үйлдсэн:

ШҮҮГЧИЙН ТУСЛАХ .....

/гарын үсэг/

/

/нэр/

/баримтыг хэрэгт/

Шүүхийн ерөнхий зөвлөлийн 2022 оны  
53 дүгээр тогтоолын 2 дугаар хавсралт

.....  
/Шүүхийн нэр/

20 ..... оны ..... сарын ....-ны өдөр

№

.....  
/баримт үйлдсэн газрын нэр/

**Шүүхийн шийдвэрийг цахим хуудсанд  
байршуулахыг хэргийн оролцогчдод  
мэдэгдсэн тухай  
БАРИМТ №13**

Тус шүүхийн 20 ..... оны ..... сарын ....-ны өдрийн ..... дугаар шийтгэх,  
цагаатгах тогтоол, магадлал, тогтоолыг шүүхийн шийдвэрийн цахим хуудсанд  
байршуулахыг мэдэгдэв.

д/д	Хэргийн оролцогчийн нэр	Он, сар, өдөр, цаг, минут	Хэргийн оролцогчийн гарын үсэг, утасны дугаар	Тайлбар
1	Улсын яллагч			
2	Ялтан			
3	Ялтны хууль ёсны төлөөлөгч			
3	Ялтны өмгөөлөгч			
4	Цагаатгагдсан этгээд			
5	Цагаатгагдсан этгээдийн хууль ёсны төлөөлөгч			
6	Цагаатгагдсан этгээдийн өмгөөлөгч			
7	Хохирогч			
8	Хохирогчийн хууль ёсны төлөөлөгч			
9	Хохирогчийн өмгөөлөгч			
10	Иргэний нэхэмжлэгч			
11	Иргэний нэхэмжлэгчийн итгэмжлэгдсэн төлөөлөгч			
12	Иргэний нэхэмжлэгчийн өмгөөлөгч			
13	Иргэний хариуцагч			
14	Иргэний хариуцагчийн итгэмжлэгдсэн төлөөлөгч			
15	Иргэний хариуцагчийн өмгөөлөгч			
16	Бусад			

Баримт үйлдсэн:

ШҮҮГЧИЙН ТУСЛАХ .....

/гарын үсэг/

/

/нэр/  
/баримтыг хэрэгт/

/Шүүхийн нэр/

Шүүх хуралдааны тэмдэглэл танилцуулсан тухай  
БАРИМТ №14

УХА0052 1701517

.....-д холбогдох эрүүгийн хэргийн  
шүүх хуралдааны тэмдэглэлийг Эрүүгийн хэрэг хянан шийдвэрлэх тухай хуулийн  
11.8 дугаар зүйлд заасны дагуу прокурор, хэргийн оролцогчдод танилцуулав.

д/д	Хэргийн оролцогч	Танилцсан он, сар, өдөр, цаг, минут	Танилцсан хүний эцэг /эх/-ийн нэр, өөрийн нэр	Танилцсан хүний гарын үсэг	Тайлбар
1	Улсын яллагч				
2	Яллагдагч /шүүгдэгч/				
3	Яллагдагч /шүүгдэгч/-ийн хууль ёсны төлөөлөгч				
4	Яллагдагч /шүүгдэгч/-ийн өмгөөлөгч				
5	Цагаатгагдсан этгээд				
6	Цагаатгагдсан этгээдийн хууль ёсны төлөөлөгч				
7	Цагаатгагдсан этгээдийн өмгөөлөгч				
8	Хохирогч				
9	Хохирогчийн хууль ёсны төлөөлөгч				
10	Хохирогчийн өмгөөлөгч				
11	Иргэний нэхэмжлэгч				
12	Иргэний нэхэмжлэгчийн итгэмжлэгдсэн төлөөлөгч				
13	Иргэний нэхэмжлэгчийн өмгөөлөгч				
14	Иргэний хариуцагч				
15	Иргэний хариуцагчийн итгэмжлэгдсэн төлөөлөгч				
16	Иргэний хариуцагчийн өмгөөлөгч				
17	Гэрч				
18	Бусад				

Баримт үйлдсэн:

ШҮҮХ ХУРАЛДААНЫ  
НАРИЙН БИЧГИЙН ДАРГА ..... / ..... /  
/гарын үсэг/ /нэр/

/баримтыг хэрэгт/

Шүүхийн ерөнхий зөвлөлийн 2022 оны  
53. дүгээр тогтоолын 2 дугаар хавсралт

.....  
/Шүүхийн нэр/

20 ..... оны ..... сарын ....-ны өдөр

.....  
/баримт үйлдсэн газрын нэр/

УХА0052 1701517

**Цагдан хорих таслан сэргийлэх арга хэмжээ авагдсан  
яллагдагч, шүүгдэгчийг цагдан хорих төв /цагдан хорих байр/-д  
хүлээлгэн өгсөн тухай  
БАРИМТ №15**

Тус шүүхэд Эрүүгийн хуулийн тусгай ангийн ..... зүйлийн ..... -д  
заасан гэмт хэрэгт холбогдсон яллагдагч, шүүгдэгч  
.....-Н /эцэг /эх/-ийн нэр/ .....-Г  
Эрүүгийн хэрэг хянан шийдвэрлэх тухай хуулийн 14.9 дүгээр зүйлд зааснаар  
цагдан хорих таслан сэргийлэх арга хэмжээ авсан шүүгчийн захирамж, шүүхийн  
тогтоолын хамт цагдан хорих төв /цагдан хорих байр/-д 20 ..... оны ..... сарын  
.....-ны өдрийн ..... цаг минутад хүлээлгэн өгөв.

Тайлбар: .....

ХҮЛЭЭЛГЭН ӨГСӨН:

ШҮҮГЧИЙН ТУСЛАХ ..... / ..... /  
/гарын үсэг/ ..... / ..... /  
/нэр/ ..... / ..... /

БАРИМТТАЙ ТАНИЛЦСАН:

ШҮҮГЧ ..... / ..... /  
/гарын үсэг/ ..... / ..... /  
/тэмдэг/ ..... / ..... /  
/нэр/ ..... / ..... /

ХҮЛЭЭН АВСАН: ..... / ..... /  
/албан тушаал гарын үсэг/ ..... / ..... /  
/нэр/ ..... / ..... /

/баримтын хувийг хэрэгт/

Шүүхийн ерөнхий зөвлөлийн 2022 оны  
55 дүгээр тогтоолын 2 дугаар хавсралт

/Шүүхийн нэр/

20 ..... оны ..... сарын ....-ны өдөр

/баримт үйлдсэн газрын нэр/

**Ялтныг цагдан хорих төв /цагдан хорих  
байр/-дхүлээлгэн өгсөн тухай**  
**БАРИМТ №16**

Тус шүүхийн 20 .... оны ..... сарын ....-ны өдрийн ..... дугаар шийтгэх  
тогтоолоор ..... жил ..... сар ..... хоногийн хугацаагаар хорих ял шийтгэж, уг  
хорих ялыг нээлттэй хорих анги /хаалттай хорих анgid, сургалт-хүмүүжлийн тусгай  
байгууллага/-д /аль нь болохыг доогуур нь зур/ ЭДЛҮҮЛЭХЭЭР ШИЙДВЭРЛЭСЭН  
.....-Н /эцэг /эх/-ийн нэр/.....-Г  
цагдан хорих төв /цагдан хорих байр/-д 20 .... оны ..... сарын ....-ны өдрийн .... цаг  
минутад хүлээлгэн өгөв.

**ХҮЛЭЭЛГЭН ӨГСӨН:**

ШҮҮГЧИЙН ТУСЛАХ .....

/гарын үсэг/

/нэр/

**БАРИМТТАЙ ТАНИЛЦСАН:**

ШҮҮГЧ .....

/гарын үсэг/  
/тэмдэг/

/нэр/

**ХҮЛЭЭН АВСАН:** .....

/албан тушаал гарын үсэг/

/нэр/

/баримтын хувийг хэрэгт/

Шүүхийн ерөнхий зөвлөлийн 2022 оны  
53 дүгээр тогтоолын 2 дугаар хавсралт

/Шүүхийн нэр/

20 ..... оны ..... сарын ....-ны өдөр

№

/баримтуйлдсэн газрын нэр/

**Хэргийг эмхэтгэсэн тухай**  
**БАРИМТ №17**

Тус шүүхийн 20 ..... оны ..... сарын ....-ны өдрийн ..... дугаар шийтгэх,  
цагаатгах тогтоол, шүүгчийн захирамж, шүүхийн тогтоол, шийтгэвэртэй  
.....-д /нарт/ холбогдох  
...../...../..... индектэй /эрүүгийн, зөрчлийн/ хэргийг эмхэтгэв.

Хэрэг хавтсаар ....., хуудсаар .....,

Хэрэгт хавсаргасан бусад эд зүйлс .....

**ЭМХЭТГЭСЭН:**

**ШҮҮГЧИЙН ТУСЛАХ .....** /

/гарын үсэг/

/

/нэр/

**ТАНИЛЦСАН:**

**ШҮҮГЧ .....** /

/гарын үсэг/

/

/нэр/

/баримтыг хэрэгт/

Шүүхийн ерөнхий зөвлөлийн 2022 оны  
23 дүгээр тогтоолын 2 дугаар хавсралт

/Шүүхийн нэр/

20 ..... оны ..... сарын ....-ны өдөр

№

.....  
/баримт үйлдсэн газрын нэр/

УХЛ0052 1701517

**Хориходос өөр төрлийн ял шийтгүүлсэн, хорих ял оногдуулахгүйгээр тэнссэн,  
албадлагын арга хэмжээ авагдсан ялтныг шүүхийн шийдвэр гүйцэтгэх  
байгууллагад хүлээлгэн өгсөн тухай  
БАРИМТ №18**

Тус шүүхийн 20 ..... оны ..... сарын .....-ны өдрийн ..... дугаар шийтгэх  
тогтоол, давж заалдах шатны шүүхийн 20 ..... оны ..... сарын .....-ны өдрийн .....  
дугаар магадлал, Улсын дээд шүүхийн 20 ..... оны ..... сарын .....-ны өдрийн .....  
дугаар тогтоолоор /аль нь болохыг доогуур нь зур/ ..... төгрөгөөр торгох  
/..... цагийн хугацаагаар нийтэд тустай ажил хийлгэх, ..... жил ..... сар .....  
хоногийн хугацаагаар зорчих эрхийг хязгаарлах, эрх хасах/ ял шийтгүүлсэн,  
..... жил ..... сар ..... хоногийн хугацаагаар хорих ял оногдуулахгүйгээр  
тэнсэх, үүрэг хүлээлгэх, эрх хязгаарлах, эмнэлгийн чанартай, хөрөнгө орлогыг  
хураах /аль нь болохыг доогуур нь зур/ албадлагын арга хэмжээ авагдсан,  
..... -н /эцэг, эхийн нэр/ .....-т  
шийтгэх тогтоол, зурагт анкет, гүйцэтгэх хуудасны хамт Эрүүгийн хэрэг хянан  
шийдвэрлэх тухай хуулийн 37.4 дүгээр зүйлийн 1 дэх хэсэгт заасны дагуу шүүхийн  
шийдвэр гүйцэтгэх байгууллагын ажилтан .....-д 20 .....  
оны ..... сарын .....-ны өдрийн ..... цаг минутад хүлээлгэн өгөв.

ХҮЛЭЭН АВСАН: ..... / .....  
/албан тушаал, гарын үсэг/ ..... / .....  
/нэр/

ХҮЛЭЭЛГЭН ӨГСӨН:  
ШҮҮГЧИЙН ТУСЛАХ ..... / .....  
/гарын үсэг/ ..... / .....  
/нэр/

/баримтыг хэрэгт/

Шүүхийн ерөнхий зөвлөлийн 2022 оны  
53 дүгээр тогтоолын 2 дугаар хавсралт

/Шүүхийн нэр/

20 ..... оны ..... сарын ....-ны өдөр

№

/баримт үйлдсэн газрын нэр/

**Давж заалдах болон хяналтын журмаар гаргасан  
гомдол, эсэргүүцэл танилцуулсан, хүргүүлсэн  
тухай**  
БАРИМТ №19а

.....-д холбогдох эрүүгийн хэргийг хянан  
шийдвэрлэсэн ..... шүүхийн 20 .....  
оны ..... сарын .....-ны өдрийн ..... дугаар шүүгчийн захирамж, шүүхийн  
тогтоол, шийтгэх тогтоолд давж заалдах журам /хяналтын журам/- аар гаргасан  
гомдол /эсэргүүцэл/-г танилцуулж, гомдол /эсэргүүцэл/-д 7 хоногийн дотор хариу  
тайлбараа гаргаж болохыг тайлбарлав.

д/д	Хэргийн оролцогч	Танилцсан он, сар, өдөр, цаг, минут	Танилцсан хүний нэр, гарын үсэг
1	Улсын яллагч		
2	Яллагдагч /шүүгдэгч, ялтан/		
3	Яллагдагч /шүүгдэгч, ялтан/- ийн хууль ёсны төлөөлөгч		
4	Яллагдагч /шүүгдэгч, ялтан/- ийн өмгөөлөгч		
5	Хохирогч		
6	Хохирогчийн хууль ёсны төлөөлөгч		
7	Хохирогчийн өмгөөлөгч		
8	Иргэний нэхэмжлэгч		
9	Иргэний нэхэмжлэгчийн итгэмжлэгдсэн төлөөлөгч		
10	Иргэний нэхэмжлэгчийн өмгөөлөгч		
11	Иргэний хариуцагч		
12	Иргэний хариуцагчийн итгэмжлэгдсэн төлөөлөгч		
13	Иргэний хариуцагчийн өмгөөлөгч		
14	Бусад		

Баримт үйлдсэн:

ШҮҮГЧИЙН ТУСЛАХ .....

/гарын үсэг/

/

/нэр/

/баримтыг хэрэгт/

Шуухийн өрөнхий зөвлөлийн 2022 оны  
53 дүгээр тогтоолын 2 дугаар хавсралт

/Шуухийн нэр/

20 ..... оны ..... сарын ....-ны өдөр

№

/баримт үйлдсэн газрын нэр/

**Цагаатгах тогтоолд давж заалдах болон  
хяналтын журмаар гаргасан гомдол, эсэргүүцэл  
танилцуулсан, хүргүүлсэн тухай**  
БАРИМТ №196

.....-д холбогдох эрүүгийн хэргийг хянан  
шийдвэрлэсэн ..... шуухийн 20 .....  
оны ..... сарын .....-ны өдрийн ..... дугаар цагаатгах тогтоолд давж заалдах  
журам /хяналтын журам/- аар гаргасан гомдол /эсэргүүцэл/-г танилцуулж, гомдол  
/эсэргүүцэл/-д 7 хоногийн дотор хариу тайлбараа гаргаж болохыг тайлбарлав.

д/д	Хэргийн оролцогч	Танилцсан он, сар, өдөр, цаг, минут	Танилцсан хүний нэр, гарын үсэг
1	Улсын яллагч		
2	Цагаатгагдсан этгээд		
	Цагаатгагдсан этгээдийн хууль ёсны төлөөлөгч		
3	Цагаатгагдсан этгээдийн өмгөөлөгч		
4	Хохирогч		
5	Хохирогчийн хууль ёсны төлөөлөгч		
6	Хохирогчийн өмгөөлөгч		
7	Иргэний нэхэмжлэгч		
8	Иргэний нэхэмжлэгчийн итгэмжлэгдсэн төлөөлөгч		
9	Иргэний нэхэмжлэгчийн өмгөөлөгч		
10	Иргэний хариуцагч		
11	Иргэний хариуцагчийн итгэмжлэгдсэн төлөөлөгч		
12	Иргэний хариуцагчийн өмгөөлөгч		
13	Бусад		

Баримт үйлдсэн:

ШҮҮГЧИЙН ТУСЛАХ .....

/гарын үсэг/

/

/нэр/

/баримтыг хэрэгт/

/Шүүхийн нэр/

**Магадлал, тогтоол танилцуулсан,  
гардуулсан /хүргүүлсэн/ тухай  
БАРИМТ №20**

УХА0052 1701517

Тус шүүхийн 20 ..... оны ..... сарын .....-ны өдрийн..... дугаар магадлал /тогтоол/-г Эрүүгийн хэрэг хянан шийдвэрлэх тухай хуулийн 36.13 дугаар зүйлд заасны дагуу танилцуулж гардуулсан /хүргүүлсэн/.

д/д	Оролцогч	Танилцуулсан		Гардуулсан /хүргүүлсэн/	
		он, сар, өдөр, цаг, минут	нэр, гарын үсэг	он, сар, өдөр, цаг, минут	нэр, гарын үсэг
1	Улсын яллагч				
2	Ялтан				
3	Ялтны хууль ёсны төлөөлөгч				
4	Ялтны өмгөөлөгч				
5	Цагаатгагдсан этгээд				
6	Цагаатгагдсан этгээдийн хууль ёсны төлөөлөгч				
7	Цагаатгагдсан этгээдийн өмгөөлөгч				
8	Хохирогч				
9	Хохирогчийн хууль ёсны хууль ёсны төлөөлөгч				
10	Хохирогчийн өмгөөлөгч				
11	Иргэний нэхэмжлэгч				
12	Иргэний нэхэмжлэгчийн итгэмжлэгдсэн төлөөлөгч				
13	Иргэний нэхэмжлэгчийн өмгөөлөгч				
14	Иргэний хариуцагч				
15	Иргэний хариуцагчийн итгэмжлэгдсэн төлөөлөгч				
16	Иргэний хариуцагчийн өмгөөлөгч				
17	Бусад				

Баримт үйлдсэн:

ШҮҮГЧИЙН ТУСЛАХ .....

/гарын үсэг/

/нэр/

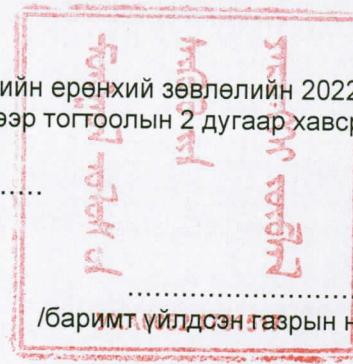
/баримтыг хэрэгт/

Шүүхийн ерөнхий зөвлөлийн 2022 оны  
53 дүгээр тогтоолын 2 дугаар хавсралт

.....  
/Шүүхийн нэр/

20 ..... оны ..... сарын ....-ны өдөр

.....  
/баримт үйлдсэн газрын нэр/



**Уулзалтын бичиг олгох тухай**  
**БАРИМТ №21**

Тус шүүхэд хэрэг нь хянаандаж байгаа .....-Н /эцэг /эх/-ийн  
нэр/.....-Г түүний .....

/садан төрлийн болон бусад ямар холбоотой болох/

..... -Н /эцэг /эх/-ийн нэр/ .....

..... -Н /эцэг /эх/-ийн нэр/ .....

..... -Н /эцэг /эх/-ийн нэр/ .....

..... -Н /эцэг, /эх/-ийн нэр/ .....

-тай 20 ..... оны ..... сарын ....-ны өдөр уулзах зөвшөөрлийг “Сэжигтэн, яллагдагчийг  
баривчлах, цагдан хорих шийдвэрийг биелүүлэх тухай” хуулийн 19 дүгээр зүйлийн 19.2-т  
зааснаар олгов.

Сэжигтэн, яллагдагчийг баривчлах, цагдан хорих шийдвэрийг биелүүлэх тухай  
хуулийн 19 дүгээр зүйлийн 19.4 дэх хэсэгт зааснаар хоригдсон этгээд төрөл садан болон  
бусад хүмүүстэй уулзахад хорих байрны харуул хамгаалалтын ажилтан байлцана.  
Хориглосон хүнсний болон бусад зүйл, эсхүл гэмт хэргийн бодит үнэнийг тогтооход саад  
учруулах буюу гэмт хэрэг үйлдэхэд хүргэх мэдээлэл дамжуулахыг оролдсон тохиолдолд  
уулзалтыг нэн даруй таслан зогсоно.

ШҮҮГЧ ..... /

/гарын үсэг/  
/тэмдэг/

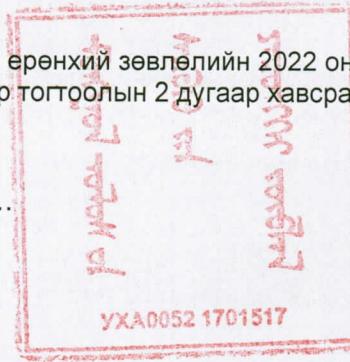
/нэр/

/баримтын хувийг хэрэгт/

Шүүхийн ерөнхий зөвлөлийн 2022 оны  
53 дүгээр тогтоолын 2 дугаар хавсралт

/Шүүхийн нэр/

Шийтгэвэр танилцуулсан,  
гардуулсан /хүргүүлсэн/тухай  
БАРИМТ №22



Тус шүүхийн 20 ..... оны ..... сарын ....-ны өдрийн.....дугаар  
шийтгэврийг танилцуулж гардуулсан /хүргүүлсэн/.

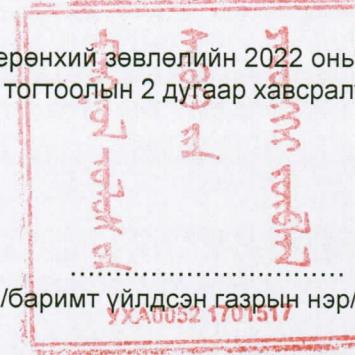
Д/д	Оролцогч	Танилцсан		Гардуулсан /хүргүүлсэн/	
		он, сар, өдөр, цаг, минут	нэр, гарын үсэг	он, сар, өдөр, цаг, минут	нэр, гарын үсэг
1	Прокурор				
2	Зөрчилд холбогдогч				
3	Зөрчилд холбогдочийн хууль ёсны төлөөлөгч				
4	Өмгөөлөгч				
5	Хохирогч				
6	Хохирогчийн хууль ёсны хууль ёсны төлөөлөгч				
7	Хохирогчийн өмгөөлөгч				
8	Эрх бүхий албан тушаалтан				
9	Бусад				

Баримт үйлдсэн:

ШҮҮГЧИЙН ТУСЛАХ ..... / ..... /  
/гарын үсэг/ /нэр/

/баримтыг хэрэгт/

Шүүхийн ерөнхий зөвлөлийн 2022 оны  
53 дүгээр тогтоолын 2 дугаар хавсралт



.....  
/Шүүхийн нэр/

20 ..... оны ..... сарын ....-ны өдөр

.....  
/баримт үйлдсэн газрын нэр/  
УХА0052 1707517

**Зөрчилд холбогдогчийг баривчлах байранд  
хүлээлгэн өгсөн тухай  
БАРИМТ №23**

Тус шүүхийн 20 .... оны ..... сарын ....-ны өдрийн ..... дугаар шийтгэвэрээр  
..... хоногийн хугацаагаар баривчилж, ..... цаг албадан сургалтад хамруулах шийтгэл  
оногдуулж, шийдвэрлэсэн ..... -н /эцэг /эх/-ийн нэр/  
.....-г баривчлах төв /..... байр/-д 20 ....  
оны ..... сарын ....-ны өдрийн .... цаг минутад хүлээлгэн өгөв.

**ХҮЛЭЭЛГЭН ӨГСӨН:**

ШҮҮГЧ ..... / ..... /  
/гарын үсэг/  
/тэмдэг/

ШҮҮГЧИЙН ТУСЛАХ ..... / ..... /  
/гарын үсэг/  
/нэр/

ХҮЛЭЭН АВСАН: ..... / ..... /  
/албан тушаал гарын үсэг/  
/тэмдэг/

/баримтын хувийг хэрэгт/

## Шүүхийн ерөнхий зөвлөлийн 2022 оны дүгээр тогтоолын 2 дугаар хавсралт



## /Шүүхийн нэр/

20 ..... оны ..... сарын ....-ны өдөр

## /баримт үйлдсэн газрын нэр/

## Эд мөрийн баримт устгасан тухай акт БАРИМТ №24

..... шүүхийн 20 ..... оны ..... сарын ....-ны өдрийн ..... дугаар шийтгэх  
/цагаатгах/ тогтоолоор ..... -н /эцэг /эх/-ийн нэр/ .....-т  
/нарт/ холбогдох эрүүгийн ..... дугаар хэрэгт эд мөрийн баримтаар  
хураагдаж ирсэн .....

зэргийг устгахаар шийдвэрлэж, шүүхийн шийдвэр хуулийн хүчин төгөлдөр болсон байх тул тус шүүхийн тамгын газрын даргын 20 .... оны ....-р сарын ....-ны өдрийн ..... дугаар тушаалаар томилогдсон эд мөрийн баримт шийдвэрлэх комисс

/устгасан газар, аргыг бичих/

... устав.

## КОМИССЫН ДАРГА

.....

/həd/

ГИШҮҮД

/гарын усэг/

/Hæf/

.....  
/гарын усар/

/Han

..... /www.wanfang/

1000

.....

## /баримтыг хэрэгт/