



แบบประเมินผลการสัมภาษณ์ผู้สมัครงาน
บริษัท ยูนิเวอร์แซลไรซ์ จำกัด

F-HR-011 Rev.03 เริ่มใช้วันที่ 16/05/57

ชื่อผู้สมัคร _____

ตำแหน่งที่สมัคร _____

วันที่สัมภาษณ์งาน _____

ผลคะแนนรวม (คะแนนเต็ม 100 คะแนน) ได้ _____ คะแนน

ประเภทการจ้าง

☐

พนักงานรายวัน

☐

พนักงานรายเดือน

☐

อื่น ๆ ระบุ _____

สัมภาษณ์เบื้องต้นโดย แผนกทรัพยากรมนุษย์

การวัดผลและปัจจัยในการพิจารณา	ผลคะแนน					ความคิดเห็นเพิ่มเติม
	1	2	3	4	5	
ใบสมัครและเอกสารประกอบการสมัครงาน						
- ความครบถ้วน ถูกต้องของข้อมูลในใบสมัคร						
- ความสะอาด เรียบร้อยในการกรอกข้อมูล						
- เอกสารหลักฐานในการสมัคร						
การสัมภาษณ์เบื้องต้น						
- ลักษณะการแต่งกาย						
- บุคลิกภาพ						
- การโต้ตอบระหว่างการสัมภาษณ์						
- ความพร้อมในการทำงาน						วันที่เริ่มงาน ____/____/____
การทดสอบทักษะ						
- คอมพิวเตอร์ / ทักษะเพิ่มเติม อื่น ๆ ระบุ _____						
- ข้อสอบเฉพาะตำแหน่ง						
- ประสบการณ์ทำงานเฉพาะตำแหน่ง						
รวมคะแนน						

ลงชื่อ _____

แผนก ทรัพยากรมนุษย์

สัมภาษณ์โดย Manager/Supervisor /หัวหน้าแผนก

การวัดผลและปัจจัยในการพิจารณา	ผลคะแนน					ความคิดเห็นเพิ่มเติม
	1	2	3	4	5	
- ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับงานในตำแหน่งที่สมัคร						
- ระดับการศึกษาเหมาะสมกับตำแหน่งงาน						
- บุคลิกภาพเหมาะสมกับตำแหน่งงาน						
- ประสบการณ์ / ความชำนาญในการทำงาน						
- ความสามารถพิเศษที่เหมาะสมกับงาน						
- ลักษณะการโต้ตอบระหว่างการสัมภาษณ์						
- ความคล่องแคล่ว และกระตือรือร้น						
- ภาวะ / ลักษณะความเป็นผู้ใหญ่หรือความเป็นผู้นำ						
- มนุษย์สัมพันธ์						
- ทักษะพิเศษทางด้านภาษาต่างประเทศ						
รวมคะแนน						

ความคิดเห็นเพิ่มเติม _____

สรุปผลการสัมภาษณ์

☐

สมควรรับ

☐

สำรองไว้เลือก

☐

ไม่เหมาะสม / ไม่ควรรับ

ลงชื่อ _____

ตำแหน่ง _____