

本科生选课指南

O1: 选课对浏览器有什么要求?

A: 推荐使用火狐 Firefox、谷歌 Chrome 浏览器,不推荐使用 360 浏览器、搜狗 浏览器和 QQ 浏览器等。

O2: 不在学校可以网上选课吗?

A: 不管是在校内还是在校外,只要能连接因特网,都可以登录系统进行选课;如若无法正常登录系统,建议校外学生尝试通过 VPN 访问教务管理系统,访问前须先清理浏览器缓存和 Cookie 等数据。点此了解 <u>VPN 使用方法</u>。

O3: 先选的比后选的课程选中概率更大吗?

A: 志愿选课在每一轮选课结束后进行筛选处理,不考虑选课时间的先后,因此 志愿选课不需要抢时间;直选选课先到先得,即选即中。

O4: 如何确定下学期修读的课程?

A: 学生在专业导师和班主任的建议指导下,根据专业人才培养方案及个人学习规划,结合下学期所开课程,选择愿意修读的课程。

O5: 选课要选很多次吗?

A: 是的。正式选课分二轮进行,下学期开学初前两周还有改(补、退)选阶段。正式选课第一轮:除体育分项提高课外的其他课程选课都不受人数限制,学生可以充分表达自己的意愿,按志愿选课,对于选课人数过多的课程需要进行筛选;体育分项提高课选课受人数限制,采用先到先得,即选即中的直选选课模式;正式选课第二轮:采用直选选课,理论上此轮结束后每位学生都将完成所有课程的选课。

改(补、退)选阶段:正选阶段第二轮结束后,**因选课人数不足而被停开的课程**, 学生需在此阶段改选其他课程或该课程的其他老师,部分试听之后想改选其他老师的学生也可在此阶段改选还有课程容量的老师。

因此,每个选课阶段都很重要,都要参加。只有在改(补、退)选后,才能最终确定自己的课表。

O6:为什么有的学生选课命中率很高,而有的学生却很低?

A: 选课命中率和所要选择的课程、教学班(时间、地点)、志愿等因素有关,选课也有一些小技巧。必修课要合理利用第二志愿,如果第一志愿是比较热门的教学班,建议第二志愿可选择不那么热门的。在选课过程中,可以随时查看每个教学班的选课人数,估算选课冷热程度。

O7:如果前几轮选课结束后我的选课学分很低怎么办?

A: 选课分多轮次是为了在有限的教学资源条件下,逐步地把每个学生对应到每个教学班中去,在这个过程中某个学生可能一开始选上学分很低,但是在所有选课结束后(包括改、补、退选阶段),基本上每个学生选上的学分都会达到适当的学分数,因此前几个轮次选上学分数少的学生不必担心。

O8: 我们成功选到的课程都会开课吗?

A: 正式选课第二轮结束后,原则上选课人数低于 10 人的课程将停开。学生应及时关注停开课程信息,并在开学初的改(补、退)选阶段进行选课调整。

O9: 选中的课程可以退课吗? 什么时候能退?

A: 在每轮选课期间,都可对已选课程进行退选; **体育分项**(基础课、提高课) 在每轮选课结束后,已选中的课程不可退选。

O10: 我从来没选过课,选课之前需注意什么?

A: (1)选课前须认真阅读并了解人才培养方案,明确培养方案中的课程及学分要求; (2)按照选课工作安排、流程及选课说明,及时完成选课; (3)登陆选课平台后及时修改密码并妥善保管,避免账号密码被他人窃取而导致选课结果与本人意愿不符。

O11: 看完人才培养方案, 我仍有许多疑问, 去哪里咨询?

A: 关于本专业人才培养方案的疑问,可及时联系本院(系)主管本科教学工作的副院长(主任)、教学秘书、本科生导师、班主任等进行咨询。

O12:我可以提前修读或者推迟修读课程吗?

A: 学分制教学管理模式下,允许学生自主选择课程的修读学期。但在修读前,请学生谨慎选择,提前修读需考虑自己的学习精力、是否达到先修课程要求、课程容量是否富余;推迟修读需考虑考试时间冲突、后续学期是否继续开课等问题。因此如无特殊需求,建议学生按照培养方案上建议修读学期进行修读。

O13: 我可以申请突破学分上限选课吗?

A: 选课学分上限是学校经过充分的调研和科学合理的规划之后确定的,为保证学校的教学质量和学生的学习质量,不允许突破选课学分上限进行选课。

O14: 我想重修某门课程以提高出国成绩,为什么选不上课?

A: 学校的教学资源是有限的,在保证正常修读、不及格需重修的学生修读基础上,如有课程余量可以提供给已合格但申请重修的学生,但当申请重修人数高于课程余量时,系统将采用随机抽签的形式进行筛选确定。

Q15:因特殊情况不能参加选课可以补选吗?

A: 经学校认定,确因不可抗力等原因造成的不能如期参加选课者,如果后续还有选课机会(包括改、补、退选阶段)则参加后续的选课;如错过所有选课轮次,可提出书面补选申请(并附相关证明材料),于每学期前三周内到教务处办理课程补选。逾期不予受理任何选课申请。

016: 选课时我忘选了,选课已经结束了,我可以和任课老师说加上名字吗?

A: 不可以。网上选课是学生进行课程选择确认的途径,选课结束后,由选课系统统一生成课程教学班名单,任课教师不得自行添加学生名单。未选中课程的学生也不可以参加该门课程的考核。

Q17: 上学期我有门课程没选上,但是我跟班修读并参加考试取得了成绩,现在可以补选吗?

A: 不可以。学生应先完成选课,方才具备课程修读资格。未选课参加课程考核者,考核成绩记为"无效"。

Q18: 为什么开学第二周以后就不能退课了?

A: 为保障有序的教学运行和良好的教学效果,在新学期开学两周内对部分漏选或错选的学生进行课程的改(补、退)选,逾期不再受理退课事宜。

O19: 我自学过这门课程,可以申请免听该门课程吗?

A: 学生选课结束后,如对所选的课程已有一定基础或通过自学能够达到教学要求且平均学分绩点在 3.5 以上者,可申请课程免听。学生每学期申请免听课程不得超过 2 门。获准免听后,学生仍须按要求提交作业并参加所有考核。

Q20: 有哪些课程不能免听?

A: 不能免听的课程包括: 思政类课程、军事课程、体育课程以及实践类课程(含实验、实习); 其他任课老师不同意免听的课程。

选课操作说明

一、登陆系统

推荐使用谷歌浏览器、火狐浏览器。

登陆地址: http://jwgl.nwu.edu.cn/jwglxt/



二、个人信息修改



学生个人信息修改,点击"**信息维护---->学生个人信息维护**"



进入后点击"申请"按钮



绿色字段为学生修改后立即生效字段 红色字段为学生修改后需要学校审核通过后生效字段 带"*"红色星号的字段为必填字段



申请修改个人信息			=×
成员、国籍/地区、姓名拼音,英文姓名,曾用名户籍性质、入学方式、入学总分、准考证号,报出地址,邮政编码、家庭地址、家庭电话	所在地, 生源地, 委培单位, 委培地区, 招生类别, ,, 出生地, 血型名称, 港澳台侨外, 毕业中学, 备;	培养模式,外语类别,政治面貌加入时间,招生科类 主,学习年限,学生证号,银行名称、银行卡号,身高, 兄,火车票区间站,信仰宗教,固定电话,手机号码,1	,体重,特长,健康状况,
基本信息 学籍信息 其他信息 联系方	京式 家庭成员 学习简历 学年鉴定		
* 电子邮箱:	手机号码:	固定电话:	
家庭地址:	通讯地址:	QQ号위:	
家庭电话:	邮政编码:		
4)
			保存草稿 提交申请 关闭

注:请第一时间对<mark>个人电子邮箱</mark>进行维护,丢失密码后可通过个人邮箱自助找回密码。维护相应信息后点击右下角"<mark>提交申请</mark>"按钮即可完成个人信息维护。

三、进入选课

1、选课操作方法

点击:选课----->自主选课,进入选课界面:



(1) 查询课程

上方为选课过程中用来筛选可选课程的条件,各种条件可任意组合查询。默认点击"**查询**",即可查看到全部可选课程。**建议在正常选课时学生不要选条件,直接进行查询**。如下图:

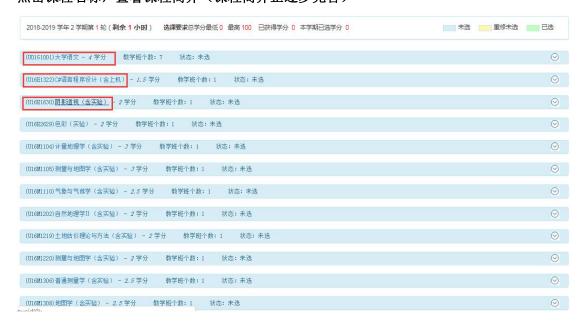


(2) 模块选课

通过点击主修课程、通识选修课、体育分项和英语分项等模块选读相应的课程。



点击课程名称,查看课程简介(课程简介正逐步完善)



点击对应课程条目,即可查看该课程下学生可选的教学班(可选的老师),点击教师姓名

查看该教师个人简介。



点击"选课",即可完成该课程选课,界面中的状态栏会显示"已选",同时对应课程条目 颜色会发生变化,点击"退选"即可退选该课程



2、 选课模式

(一): 志愿选课(两个志愿)

例: "大学语文"课程可同时选择"杜老师"和"成老师"的课程。



点击页面右侧的黄色选课信息条,可查看个人已选课情况,页面右上方显示学生课表时间占用情况,右下方显示学生已选课程情况:



注: 志愿选课期间,学生选的所有课程的"选上否"为红色字体"<mark>待筛选</mark>",代表所选课程需要等该轮选课结束后进行筛选。

(二) 直选选课

学生在直选选课期间,已选课程的"**选上否**"为蓝色字体"**已选上**",代表该课程无须筛选,即选即中,选课人数达容量上限后不可再选。



3、查看个人课表

学生在选课过程中可实时查看个人课表,点击"信息查询--->学生课表查询",如下图:



课表中红色斜体的课程为待筛选课程,蓝色为已确定选上的课程。



注:第二轮选课期间,学生须随时查询个人课表,选完课后请及时通过个人课表核对已选上的课程,以免漏选、错选。

祝同学们选课顺利,学习进步。