**PRÉ-PROPOSTA PARA O PROJETO DE SOFTWARE**

1. **DADOS DE IDENTIFICAÇÃO**
   1. **Descrição do Projeto**

Sistema para controlar setor interno de uma imobiliária, através do uso de tarefas.

* 1. **Responsável pelo Projeto**

Igor Camargo Moiano

igor.moiano@hotmail.com

1. **OBJETIVOS**

O sistema tem como principal objetivo ser capaz de manter o controle de fluxo de atividades individual de colaboradores, também disponibilizando acesso restrito a funcionalidades para determinados níveis de usuário. ARRUMAR onde tais tarefas serão armazenadas de forma que possam ser atribuídas a determinados funcionários. Sendo assim mantendo um histórico das atividades cotidianas realizadas.

1. **ESPECIFICAÇÃO DOS REQUISITOS** 
   1. **Método de Levantamento de Requisitos**

Os requisitos serão coletados através da perspectiva de um(a) gerente de uma imobiliária, pois este cargo tende a definir tarefas e realizar tarefas, sendo assim será realizados perguntas quanto a tipos de atividades o(a) entrevistado(a) tende a realizar e a definir para que seus subordinados tenham de realizar.

* 1. **Lista de funcionalidades**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Número de ordem** | **Funcionalidade** | **Necessidades** | **Benefícios** |
| 1 | Gerenciar gerente | Seu cadastro será realizado por um gerente já pré-cadastrado, e todas as outras demais funcionalidades responsáveis pelo gerenciamento do gerente fica responsável pelos de mesmo cargo. | Dessa forma o sistema fica sobre total acesso dos gerentes, garantindo total segurança quanto as informações do sistema. |
| 2 | Gerenciar contribuinte | Somente um gerente será responsável pelo cadastro de um contribuinte, assim como todo o seu gerenciamento, quando a alteração, e exclusão. | Os contribuintes ficam responsáveis apenas pela realização de suas tarefas, sem ter que se envolver com o gerenciamento dos mesmo de seu cargo, e garante que os dados não serão alterados por outros usuários que não sejam gerentes. |
| 3 | Controle de tarefas | Saber quais tarefas devem ser realizadas. | Agilidade na definição de tarefas, diminuindo a necessidade da pessoa física definir as tarefas. |
| 4 | Controle de pessoas | Fornece informações de cada contribuinte ou gerente do sistema. | Identifica o que cada usuário esta fazendo e qual atividade deve realizar, tornando o processo de resolução das atividades de forma organizada. |
| 5 | Gerar histórico geral de todas as tarefas | Quando um gerente precisar se ausentar por algum motivo, com o histórico será possível verificar as tarefas realizadas. | Sendo assim um novo gerente que assumir o cargo não ficara dependente da pessoa física que assumia a função anterior a ele explicar suas tarefas e o que deve ser realizado. |

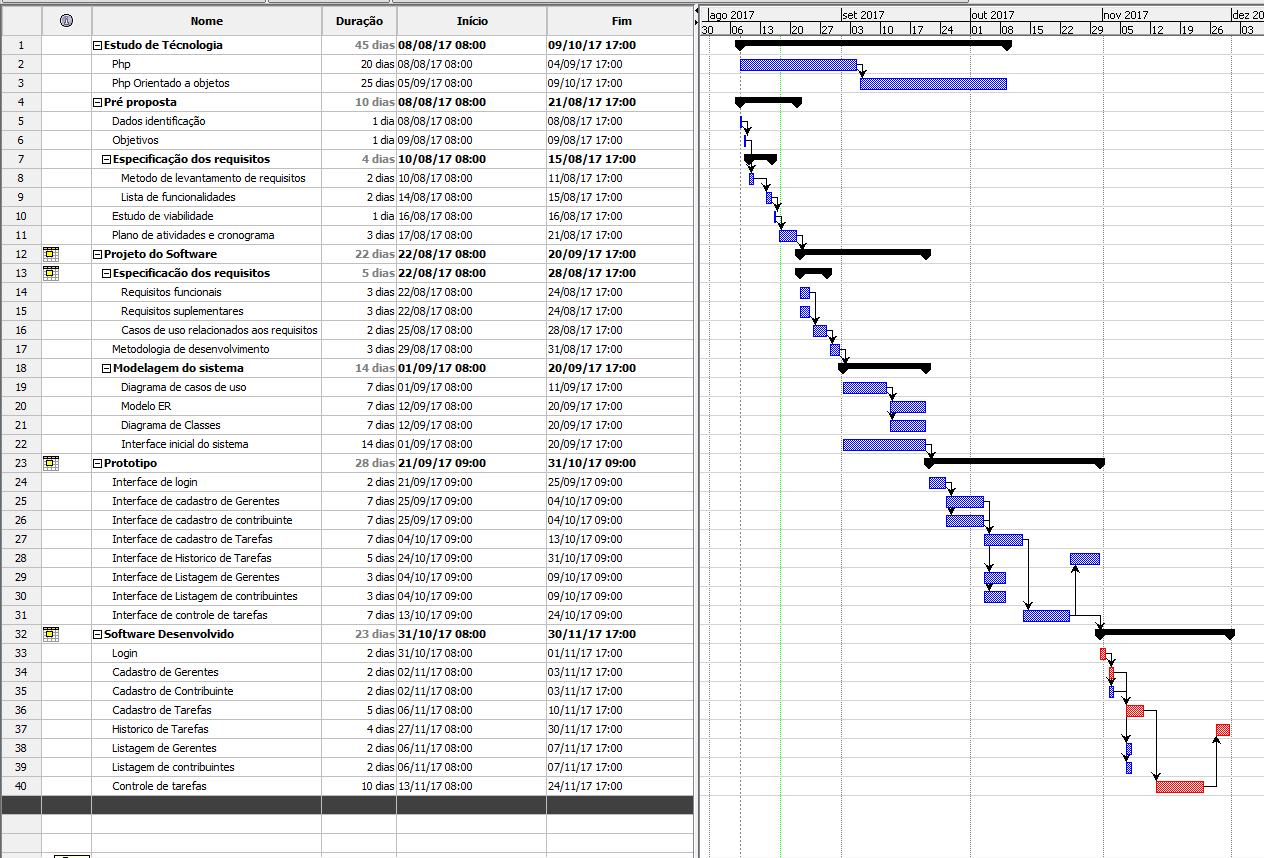
1. **ESTUDO DE VIABILIDADE**

O sistema pode ser implementado utilizando a linguagem de programação Php, pois grande parte dos sistemas imobiliários como Jetimob em Santa Maria tende a utilizar essa linguagem para desenvolvimento Web. Devido o contato próximo a um(a) gerente a coleta de requisitos será o mais próximo possível de situação real, tornando a ferramenta algo que será utilizado no contexto de uma determinada imobiliária.

1. **PLANO DE ATIVIDADES E CRONOGRAMA**

*Descrever todas as atividades necessárias para desenvolver o projeto e elaborar um cronograma de execução das atividades.*

*Anexar cronograma de atividades por semana.*



\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Assinatura do aluno