

<b>INAP</b> INSTITUTO NACIONAL DE ADMINISTRACIÓN PÚBLICA, A.C.	<b>Plataforma</b>	Documentación Electrónica (DOCELECT)
	<b>Periodo</b>	Marzo 2023
	<b>Perfil</b>	ARQUITECT, DBA
	<b>Página</b>	Página: 1 de 10



## Reporte de Actividades y Requerimientos

### Proyecto: Documentación Electrónica

**Perfil: Arquitect, DBA**

**Marzo 2023**

Autor: **INAP**  
Fecha de creación: 31 de Marzo, 2023  
Última modificación: 31 de Marzo, 2023  
Documento de Referencia: **N/A**  
Versión: V.1

 <small>INSTITUTO NACIONAL DE ADMINISTRACIÓN PÚBLICA, A.C.</small>	<b>Plataforma</b>	Documentación Electrónica (DOCELECT)	 <small>GABINETE DE BUEN GOBIERNO</small>
	<b>Periodo</b>	Marzo 2023	
	<b>Perfil</b>	ARQUITECT, DBA	
	<b>Página</b>	Página: 2 de 10	

## Documentación Electrónica (DOCELECT)

### 1. OBJETIVO DE LA IMPLEMENTACIÓN

Contar con la aplicación para poder realizar la firma de documentos con el método electrónico, en el cual se ocuparía el certificado de la persona que realizaría la firma del documento, para así contar con la correcta validez de la firma. Esto para sustituir la firma autógrafa y poder agilizar el proceso de firmado de los documentos.

### 2. OBJETIVOS ESPECÍFICOS

- Contar con una plataforma centralizada en la cual todas las aplicaciones puedan reutilizar la lógica de firmar documentos.
- Reducir el tiempo de espera para contar con un documento validado y firmado.
- Implementar una estandarización en los procesos de firma electrónica.
- Llevar el control, seguimiento, almacenamiento, de los documentos firmados.

### 3. VENTAJAS

- Centralización de documentos firmados.
- Agilizar el proceso de firma de documentos.
- Optimización de tiempos en el proceso de firma de documentos.
- Sustituir el proceso de firma autógrafa.
- Firma avanzada SAT

 <p>INSTITUTO NACIONAL DE ADMINISTRACIÓN PÚBLICA, A.C.</p>	<b>Plataforma</b>	Documentación Electrónica (DOCELECT)	 <p>NL TESORERÍA GABINETE DE BUEN GOBIERNO</p>
	<b>Periodo</b>	Marzo 2023	
	<b>Perfil</b>	ARQUITECT, DBA	
	<b>Página</b>	Página: 3 de 10	

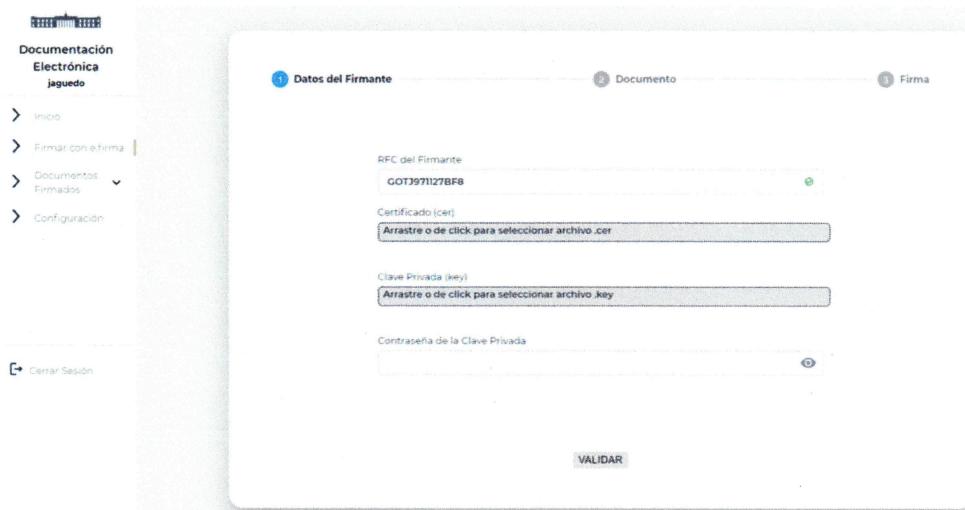
## REQUERIMIENTO

Construir una plataforma web automatizada en donde se llevar el control, seguimiento, almacenamiento de los documentos firmados electrónicamente, y poder contar con un lugar donde consultarlos y/o descargarlos de nuevo respetando siempre la integridad del documento.

## 4. ELEMENTOS TÉCNICOS

### Desarrollo del frontend de firma electrónica

- Diseño de pantalla de petición de credenciales



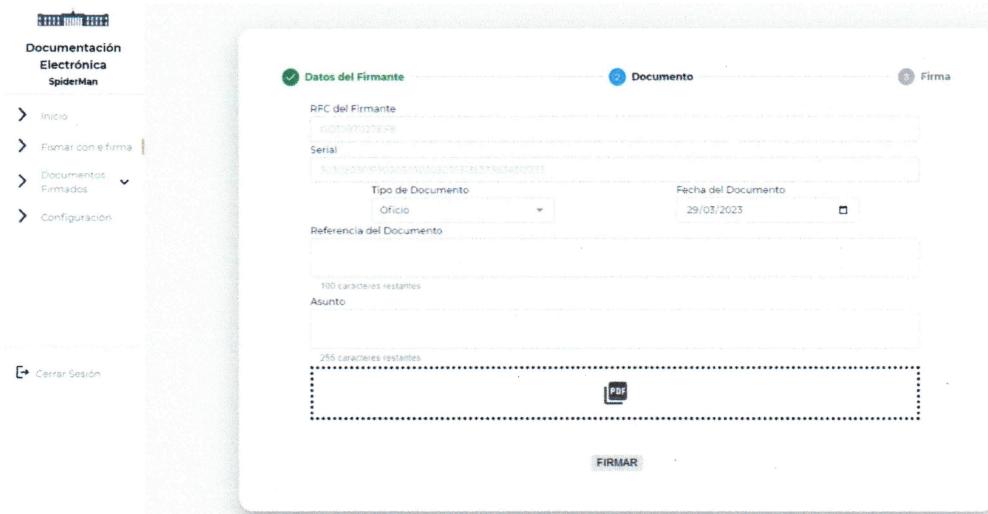
The screenshot displays a user interface for electronic signature management. On the left, a sidebar menu includes 'Inicio', 'Firmar con e-firma' (selected), 'Documentos', 'Firmados', and 'Configuración'. The main area is titled 'Datos del Firmante' and shows the following fields:

- RFC del Firmante: GOT3971127BF8
- Certificado (.cer): A file input field with placeholder text 'Arrastre o de click para seleccionar archivo .cer'.
- Clave Privada (.key): A file input field with placeholder text 'Arrastre o de click para seleccionar archivo .key'.
- Contraseña de la Clave Privada: A password input field.

A 'VALIDAR' (Validate) button is located at the bottom right of the form.

 <p>INSTITUTO NACIONAL DE ADMINISTRACIÓN PÚBLICA, A.C.</p>	<b>Plataforma</b>	Documentación Electrónica (DOCELECT)	 <p>NL TESORERÍA GABINETE DE BUEN GOBIERNO</p>
	<b>Periodo</b>	Marzo 2023	
	<b>Perfil</b>	ARQUITECT, DBA	
	<b>Página</b>	Página: 4 de 10	

- Diseño de pantalla de documento

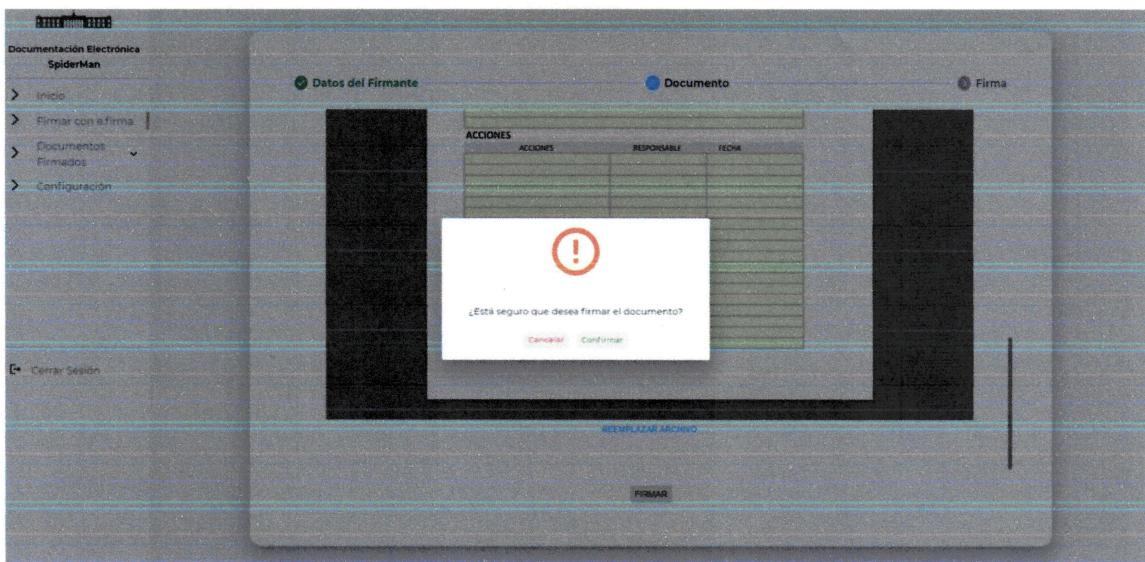


Documentación Electrónica SpiderMan

- > Inicio
- > Firmar con eFirma
- > Documentos Firmados
- > Configuración

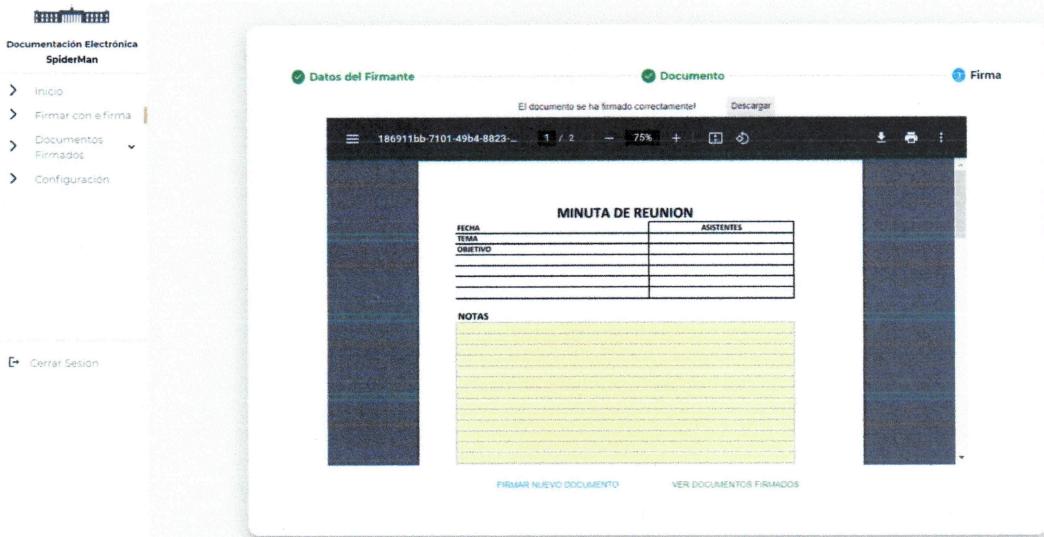
Cerrar Sesión

- Mensaje de confirmación de firmar documento



 <p>INSTITUTO NACIONAL DE ADMINISTRACIÓN PÚBLICA, A.C.</p>	<b>Plataforma</b>	Documentación Electrónica (DOCELECT)	 <p>TESORERÍA GABINETE DE BUEN GOBIERNO</p>
	<b>Periodo</b>	Marzo 2023	
	<b>Perfil</b>	ARQUITECT, DBA	
	<b>Página</b>	Página: 5 de 10	

- Diseño de pantalla de documento firmado



The screenshot shows the 'Documento' tab of the SpiderMan application. At the top, it says 'El documento se ha firmado correctamente!' and 'Descargar'. Below this is a preview of a document titled 'MINUTA DE REUNIÓN'. The document contains sections for 'FECHA', 'ASISTENTES', 'TEMA', 'NOTAS', and 'OBJETIVO'. At the bottom of the preview, there are buttons for 'FIRMAR NUEVO DOCUMENTO' and 'VER DOCUMENTOS FIRMADOS'.

- Diseño de tabla de documentos por enviar

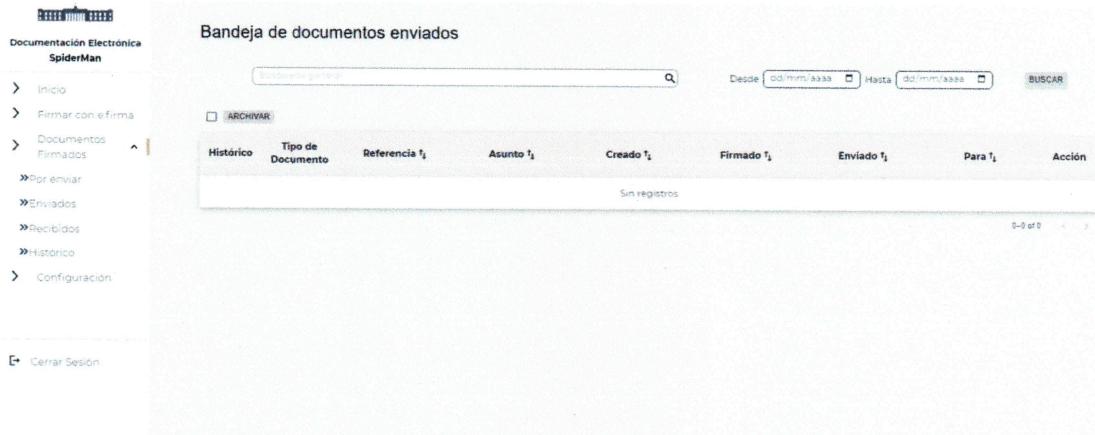


The screenshot shows the 'Bandeja de documentos por enviar' (Inbox) section of the application. It displays a table of documents with the following columns: 'Tipo de Documento', 'Referencia', 'Asunto', 'Creado', 'Firmado', and 'Acción'. The table lists six documents, all of which are of type 'Oficio' and have been created and signed on March 29, 2023. The 'Acción' column includes icons for viewing, downloading, and deleting each document.

Tipo de Documento	Referencia	Asunto	Creado	Firmado	Acción
Oficio	0001/INAP/SFYTGE/2023	123456qwerty	29-mar-2023	29-mar-2023	
Oficio	123466	123412341234	29-mar-2023	29-mar-2023	
Oficio	0001/INAP/SFYTGE/2023	123123123qwerqwer	29-mar-2023	29-mar-2023	
Oficio	0001/INAP/SFYTGE/2023	Prueba firma de archivo	29-mar-2023	29-mar-2023	
Oficio	0008/INAP/SFYTGE/2023	Prueba 4	19-mar-2023	27-mar-2023	
Oficio	0002/INAP/SFYTGE/2023	Prueba 5	23-feb-2023	27-mar-2023	

 <p><b>INAP</b> INSTITUTO NACIONAL DE ADMINISTRACIÓN PÚBLICA, A.C.</p>	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="padding: 5px;"><b>Plataforma</b></td><td style="padding: 5px;">Documentación Electrónica (DOCELECT)</td></tr> <tr> <td style="padding: 5px;"><b>Periodo</b></td><td style="padding: 5px;">Marzo 2023</td></tr> <tr> <td style="padding: 5px;"><b>Perfil</b></td><td style="padding: 5px;">ARQUITECT, DBA</td></tr> <tr> <td style="padding: 5px;"><b>Página</b></td><td style="padding: 5px;">Página: 6 de 10</td></tr> </table>	<b>Plataforma</b>	Documentación Electrónica (DOCELECT)	<b>Periodo</b>	Marzo 2023	<b>Perfil</b>	ARQUITECT, DBA	<b>Página</b>	Página: 6 de 10	 <p><b>TESORERÍA</b> GABINETE DE BUEN GOBIERNO</p>
<b>Plataforma</b>	Documentación Electrónica (DOCELECT)									
<b>Periodo</b>	Marzo 2023									
<b>Perfil</b>	ARQUITECT, DBA									
<b>Página</b>	Página: 6 de 10									

- Diseño de tabla de documentos enviados



Bandeja de documentos enviados

Desde dd/mm/aaaa Hasta dd/mm/aaaa BUSCAR

Historico	Tipo de Documento	Referencia #	Asunto #	Creado #	Firmado #	Envío #	Para #	Acción
Sin registros								

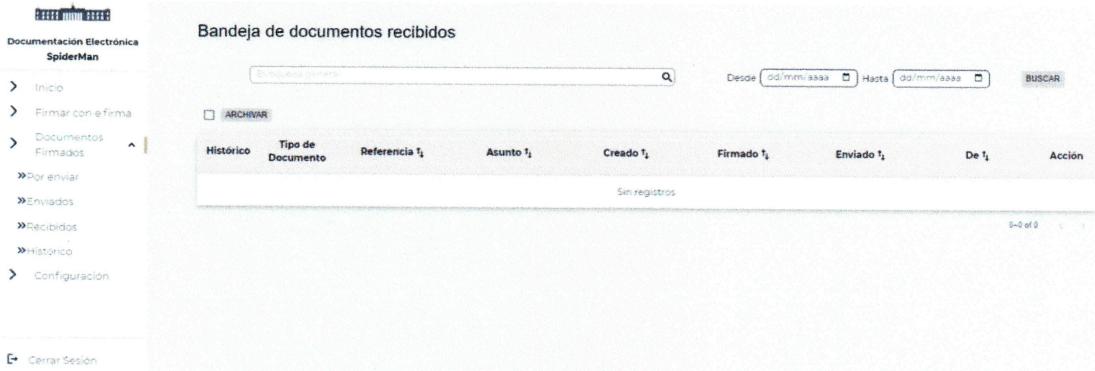
0-0 of 0

Documentación Electrónica SpiderMan

- > Inicio
- > Firmar con e-firma
- > Documentos Firmados
  - » Por enviar
  - » Enviados
  - » Recibidos
  - » Histórico
- > Configuración

Cerrar Sesión

- Diseño de tabla de documentos recibidos



Bandeja de documentos recibidos

Desde dd/mm/aaaa Hasta dd/mm/aaaa BUSCAR

Historico	Tipo de Documento	Referencia #	Asunto #	Creado #	Firmado #	Envío #	De #	Acción
Sin registros								

0-0 of 0

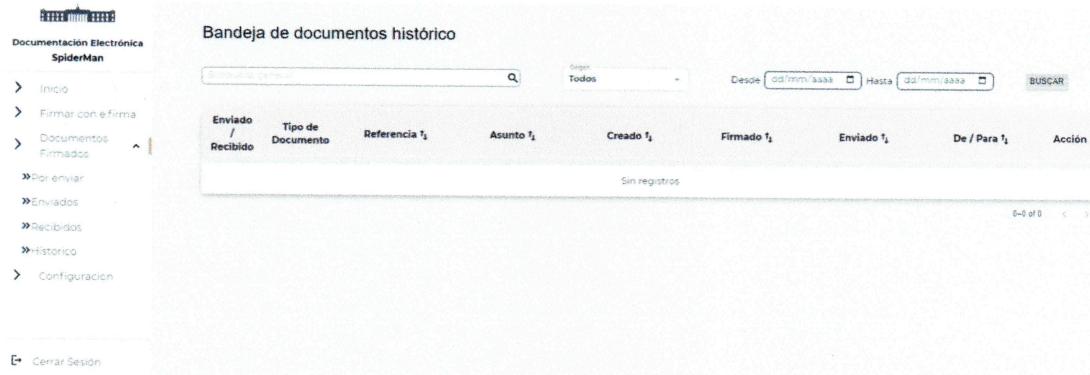
Documentación Electrónica SpiderMan

- > Inicio
- > Firmar con e-firma
- > Documentos Firmados
  - » Por enviar
  - » Enviados
  - » Recibidos
  - » Histórico
- > Configuración

Cerrar Sesión

 <p>INSTITUTO NACIONAL DE ADMINISTRACIÓN PÚBLICA, A.C.</p>	<b>Plataforma</b>	Documentación Electrónica (DOCELECT)	 <p>NL TESORERÍA GABINETE DE BUEN GOBIERNO</p>
	<b>Periodo</b>	Marzo 2023	
	<b>Perfil</b>	ARQUITECT, DBA	
	<b>Página</b>	Página: 7 de 10	

- Diseño de tabla de documentos históricos

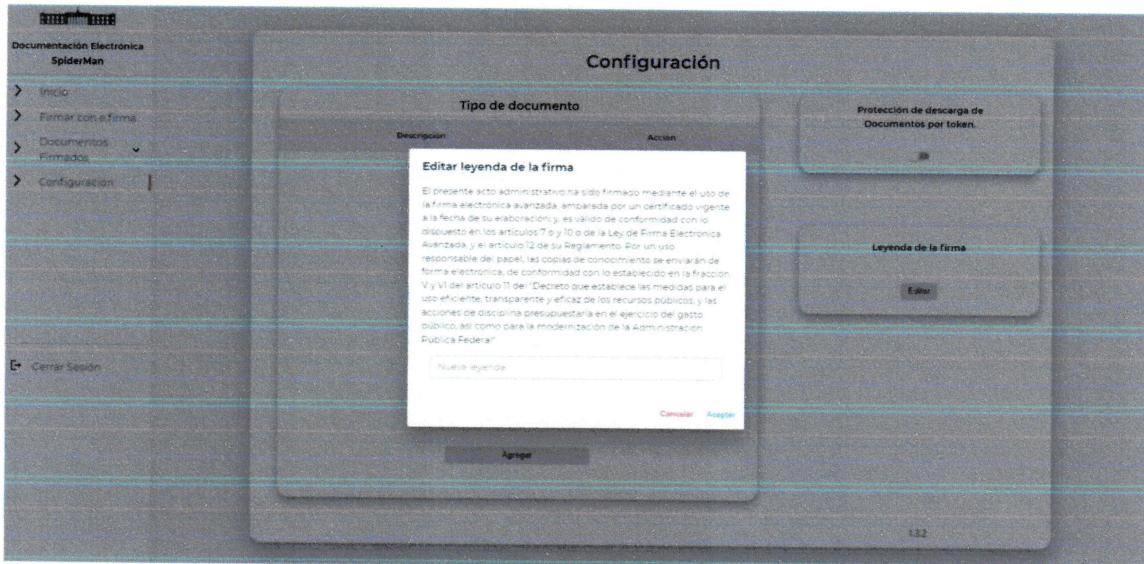


- Diseño de pantalla de configuración



 <p>INSTITUTO NACIONAL DE ADMINISTRACIÓN PÚBLICA, A.C.</p>	<b>Plataforma</b>	Documentación Electrónica (DOCELECT)	 <p>NL TESORERÍA GABINETE DE BUEN GOBIERNO</p>
	<b>Periodo</b>	Marzo 2023	
	<b>Perfil</b>	ARQUITECT, DBA	
	<b>Página</b>	Página: 8 de 10	

- Diseño de elemento de leyenda de la firma



## 5. DESGLOSE DE ACTIVIDADES

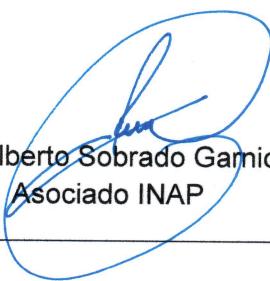
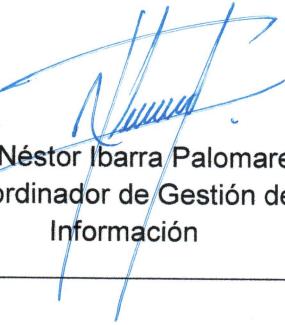
#	Actividad
1	Se eliminó la leyenda "Obligatorio" de todos los elementos del sistema
2	Se agregó un campo de tipo de documento en el apartado de documento
3	Se cambió numero de oficio por referencia
4	Se agregó vista previa del documento a firmar
5	Se reemplazó la parte de la firma por una vista del documento firmado
6	Se agregó un botón de volver a firmar o ir a carpeta de documentos por enviar
7	Se realizaron cambios de diseño conforme a las peticiones del cliente

 <b>INSTITUTO NACIONAL DE ADMINISTRACIÓN PÚBLICA, A.C.</b>	<b>Plataforma</b>	Documentación Electrónica (DOCELECT)	 <b>TESORERÍA</b> <small>GABINETE DE BUEN GOBIERNO</small>
	<b>Periodo</b>	Marzo 2023	
	<b>Perfil</b>	ARQUITECT, DBA	
	<b>Página</b>	Página: 9 de 10	

8	Se creó pantalla de bandeja de documentos por enviar donde incluye filtro de búsqueda general y filtro de búsqueda por fechas desde y hasta. además de los campos tipo de documento, referencia, asunto, creado, firmado y acciones
9	Se creó pantalla de bandeja de documentos enviados donde incluye filtro de búsqueda general y filtro de búsqueda por fechas desde y hasta. además de los campos tipo de documento, referencia, asunto, creado, firmado, enviado, para y acciones.
10	Se creó pantalla de bandeja de documentos recibidos donde incluye filtro de búsqueda general y filtro de búsqueda por fechas desde y hasta. además de los campos tipo de documento, referencia, asunto, creado, firmado, enviado, de y acciones.
11	Se creó pantalla de bandeja de histórico donde incluye filtro de búsqueda general y filtro de búsqueda por fechas desde y hasta. además de los campos enviado/recibido, tipo de documento, referencia, asunto, creado, firmado, enviado, de/para y acciones.
12	Se realizó la parte funcional de filtros
13	Se agregó funcionalidad de filtrar por orden de columna
14	Se agregaron botones de enviar documento y descargar
15	Se agregaron checkbox y botón de archivar documento para enviar a histórico en las bandejas de enviados y recibidos.
16	Se agregó componente de modificar la leyenda de la firma en la pantalla de configuración
17	Se agregó un dialog de modificación de la leyenda de la firma

 INSTITUTO NACIONAL DE ADMINISTRACIÓN PÚBLICA, A.C.	<b>Plataforma</b>	Documentación Electrónica (DOCELECT)	 <b>TESORERÍA</b> <small>GABINETE DE BUEN GOBIERNO</small>
	<b>Periodo</b>	Marzo 2023	
	<b>Perfil</b>	ARQUITECT, DBA	
	<b>Página</b>	Página: 10 de 10	

## 6. FIRMAS

ELABORA	AUTORIZA
 Ing. Alberto Sobrado Garnica Asociado INAP	 Ing. Néstor Ibarra Palomares Coordinador de Gestión de Información

\*\*\*\*\*FIN DEL DOCUMENTO\*\*\*\*\*