

 INSTITUTO NACIONAL DE ADMINISTRACIÓN PÚBLICA, A.C.	Plataforma	Plataforma De Firma De Documentación Electrónica (PFDE)	 <small>GABINETE DE BUEN GOBIERNO</small>
	Periodo	Abril 2023	
	Perfil	Tester QA4	
	Página	Página: 1 de 8	

Reporte de actividades y requerimientos

Proyecto:
Plataforma De Firma De Documentación Electrónica (PFDE)
Perfil: Tester QA 4

Abril 2023

Autor: **INAP**
 Fecha de creación: 30 de abril, 2023
 Última modificación: 30 de abril, 2023
 Documento de Referencia: **N/A**
 Versión: V.1

 <small>INSTITUTO NACIONAL DE ADMINISTRACIÓN PÚBLICA, A.C.</small>	Plataforma	Plataforma De Firma De Documentación Electrónica (PFDE)	 <small>GABINETE DE BUEN GOBIERNO</small>
	Periodo	Abril 2023	
	Perfil	Tester QA4	
	Página	Página: 2 de 8	

Plataforma De Firma De Documentación Electrónica (PFDE)

1. OBJETIVO DE LA IMPLEMENTACIÓN

Contar con la aplicación para poder realizar la firma de documentos con el método electrónico, en el cual se ocuparía el certificado de la persona que realizaría la firma del documento, para así contar con la correcta validez de la firma. Esto para sustituir la firma autógrafa y poder agilizar el proceso de firmado de los documentos.

2. OBJETIVOS ESPECÍFICOS

- Contar con una plataforma centralizada en la cual todas las aplicaciones puedan reutilizar la lógica de firmar documentos.
- Reducir el tiempo de espera para contar con un documento validado y firmado.
- Implementar una estandarización en los procesos de firma electrónica.
- Llevar el control, seguimiento, almacenamiento, de los documentos firmados.

3. VENTAJAS

- Centralización de documentos firmados.
- Agilizar el proceso de firma de documentos.
- Optimización de tiempos en el proceso de firma de documentos.
- Sustituir el proceso de firma autógrafa.

 INSTITUTO NACIONAL DE ADMINISTRACIÓN PÚBLICA, A.C.	Plataforma	Plataforma De Firma De Documentación Electrónica (PFDE)	 GABINETE DE BUEN GOBIERNO
	Periodo	Abril 2023	
	Perfil	Tester QA4	
	Página	Página: 3 de 8	

- Firma avanzada SAT

4. REQUERIMIENTO

Construir una plataforma web automatizada en donde se lleve el control, seguimiento, almacenamiento de los documentos firmados electrónicamente, y poder contar con un repositorio de consultas y/o descargas respetando siempre la integridad del documento.

- Reporte de bugs en Mantis

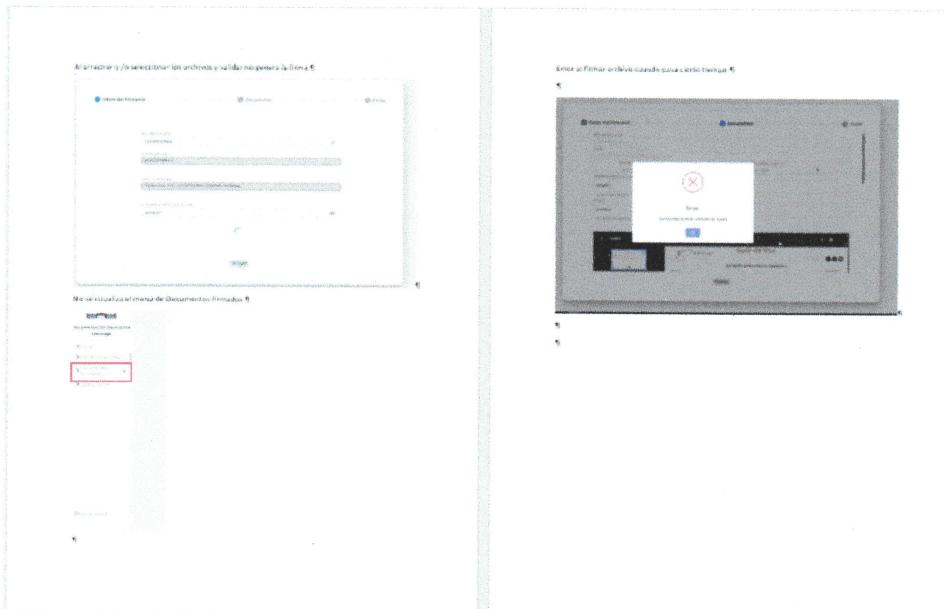
	0000063	2	1	General	mayor	se necesitan más datos (japerez)	2023-04-26	Pruebas DOCELEC
	0000061	1	1	General	menor	resuelta (japerez)	2023-04-26	Inconsistencia en filtro por fechas plataforma DOCELEC
<input type="checkbox"/> Seleccionar todos <input type="button" value="Mover"/> <input type="button" value="Aceptar"/>								

- Bugs

The four screenshots illustrate specific bugs found in the DOCELEC platform's document filtering feature:

- Screenshot 1:** Shows a search results page where a document from April 14, 2023, is listed under the "14 de Abril" filter, despite the fact that there are no documents registered for that date.
- Screenshot 2:** Shows a search results page where a document from April 13, 2023, is listed under the "14 de Abril" filter, despite the fact that there are no documents registered for that date.
- Screenshot 3:** Shows a search results page where a document from April 12, 2023, is listed under the "14 de Abril" filter, despite the fact that there are no documents registered for that date.
- Screenshot 4:** Shows a search results page where a document from April 13, 2023, is listed under the "13 de Abril" filter, despite the fact that there are no documents registered for that date.

 <p>INSTITUTO NACIONAL DE ADMINISTRACIÓN PÚBLICA, A.C.</p>	Plataforma	Plataforma De Firma De Documentación Electrónica (PFDE)	 <p>NL TESORERÍA GABINETE DE BUEN GOBIERNO</p>
	Periodo	Abril 2023	
	Perfil	Tester QA4	
	Página	Página: 4 de 8	



- Guía

Contenido	Objetivo	Páginas
Alcance	...	16
Usarla	...	16
ASPECTOS GENERALES DE LA PLATAFORMA	...	16
Acceso a Plataforma	...	16
1. Proceso de Sesión	...	16
2. Componentes de la Pantalla	...	17
3. Componentes de Gestión del Firmador e Trámite	...	18
4. Componentes de Documentos Firmados	...	126

 INAP <small>INSTITUTO NACIONAL DE ADMINISTRACIÓN PÚBLICA, A.C.</small>	Plataforma	Plataforma De Firma De Documentación Electrónica (PFDE)	 NL TESORERÍA <small>GABINETE DE BUEN GOBIERNO</small>
	Periodo	Abril 2023	
	Perfil	Tester QA4	
	Página	Página: 5 de 8	

MODULO-DOCSELECT

descripción del documento

Descripción del documento:

Este documento muestra una guía rápida del proceso de firma de documentos a través de la firma electrónica, para la optimización de los procesos de trabajo correspondientes.

• Objetivo:

→ Lograr que, mediante el presente manual, los usuarios puedan consultar los pasos a seguir para la firma de documentos a través de firma electrónica.

• Alcance:

El alcance de la presente Plataforma (DOCSELECT) es cumplir con la firma de documentos empleando la firma electrónica.

• Usuario:

→

ASPECTOS GENERALES DE LA PLATAFORMA

Acceso-a-Plataforma

Para llevar a cabo la gestión y administración de los usuarios, se debe tomar en consideración los siguientes pasos:

Inicio

Acceder mediante el uso de un navegador (Chrome, Internet Explorer, etc...) y acceder con la URL:

<http://19.209.4.165/>

*Para poder acceder a la plataforma web es necesario estar dentro de la base de datos del control de acceso. El procedimiento de alta de usuario se especificará en una versión actualizada de este manual.

1.-Inicio-de-Sesión

Acceder a la plataforma con el usuario y contraseña recibido vía email.

1) Usuario
Área de ingreso de usuario

2) Contraseña
Área de ingreso de contraseña

3) Ingresar
Botón de acceso a la plataforma

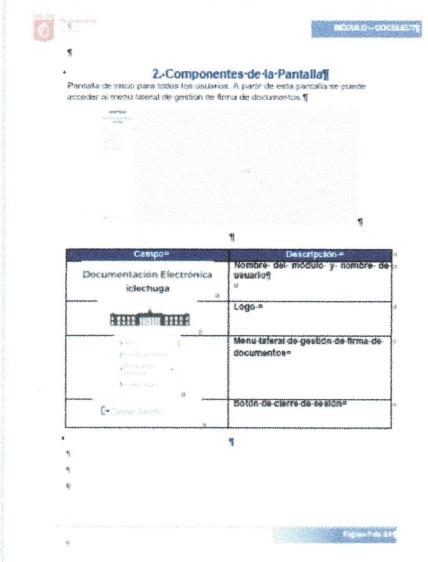
Elegir-la-Plataforma

Algunos usuarios tienen acceso a múltiples plataformas, después de iniciar sesión entra un menú con las aplicaciones a las que tiene acceso el usuario.

1- Seleccionando la aplicación de DOCELECT

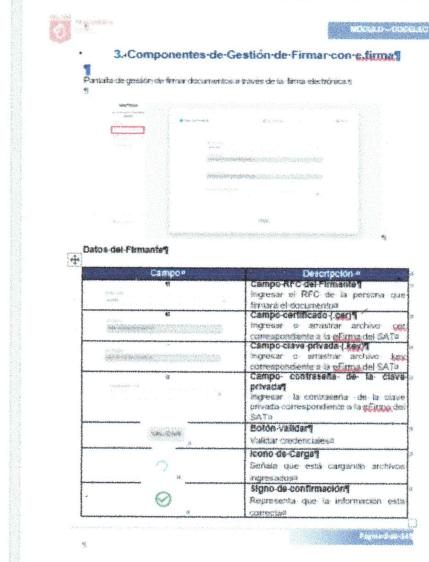
2- Entraremos dentro del sistema en la pantalla de inicio

 <p>INSTITUTO NACIONAL DE ADMINISTRACIÓN PÚBLICA, A.C.</p>	Plataforma	Plataforma De Firma De Documentación Electrónica (PFDE)	 <p>TESORERÍA GABINETE DE BUEN GOBIERNO</p>
	Periodo	Abril 2023	
	Perfil	Tester QA4	
	Página	Página: 6 de 8	



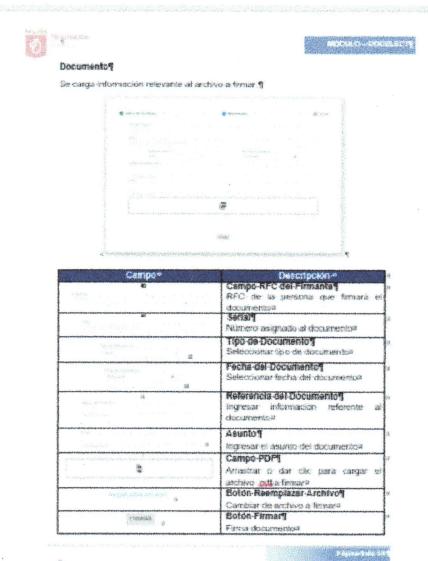
2.-Componentes-de-la-Pantalla
Pantalla de inicio para todos los usuarios. A partir de esta pantalla se puede acceder al menú lateral de gestión de firma de documentos.

Campo	Descripción
Nombre del módulo y nombre de la aplicación	Nombre del módulo y nombre de la aplicación
Logo	Logo
Menú lateral de gestión de firma de documentos	Menú lateral de gestión de firma de documentos
Boton de cierre de sesión	Boton de cierre de sesión



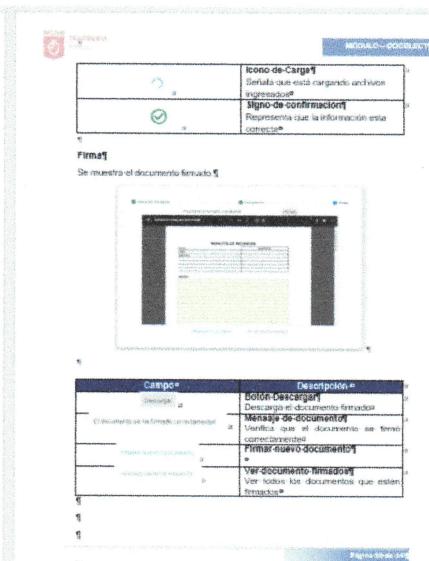
3.-Componentes-de-Gestión-de-Firmar-con-e-firma
Pantalla de gestión de firmar documentos a través de la firma electrónica.

Campo	Descripción
Campo-RFC-del-Firmante	Ingresar el RFC de la persona que firmará el documento
Archivo	Ingresar o arrastrar archivo .pdf correspondiente a la firma del SATs
Campo-clave-privada(.key)	Ingresar la clave privada (.key) correspondiente a la firma del SATs
Campo-contraseña-de-la-clave	Ingresar la contraseña de la clave privada correspondiente a la firma del SATs
Icono-Validar!	Validar contenido legal
Icono-de-Carga	Señala que está cargando archivos ingresados
Símbolo-verde	Signo de confirmación
Símbolo-verde	Representa que la información está correcta



Documento
Se carga información relevante al archivo a firmar.

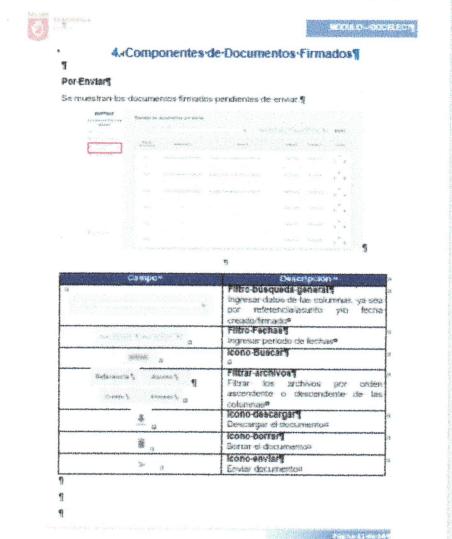
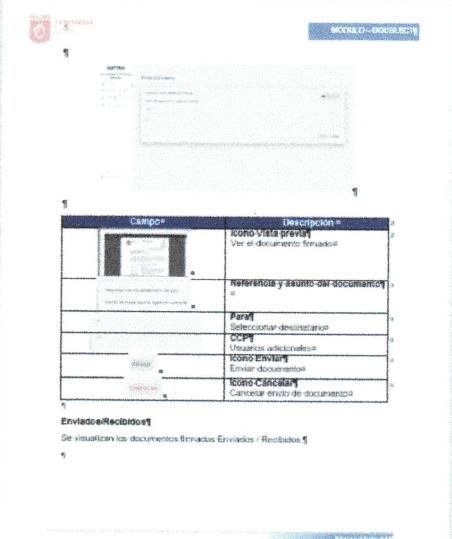
Campo	Descripción
Campo-RFC-del-Firmante	RFC de la persona que firmara el documento
Serie	Número asignado al documento
Tipo de Documento	Seleccionar tipo de documento
Fecha del Documento	Seleccionar fecha del documento
Referencia del Documento	Ingresa información referente al documento
Asunto	Ingresa en asunto del documento
Campo-POP	Arrastrar o dar click para cargar el archivo .pdf a firmar
Boton-Reemplazar-Archivo	Reemplazar el documento actual
Boton-Firmar!	Firma documental

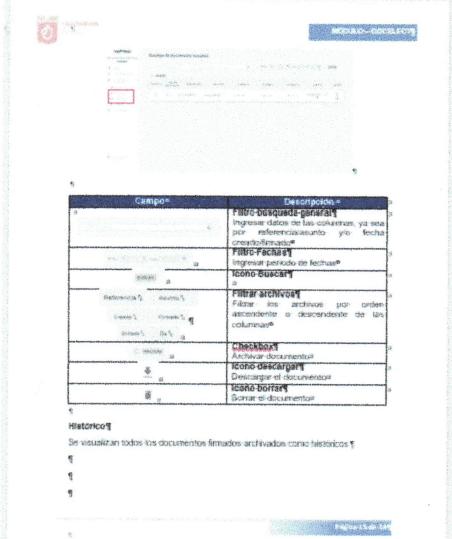
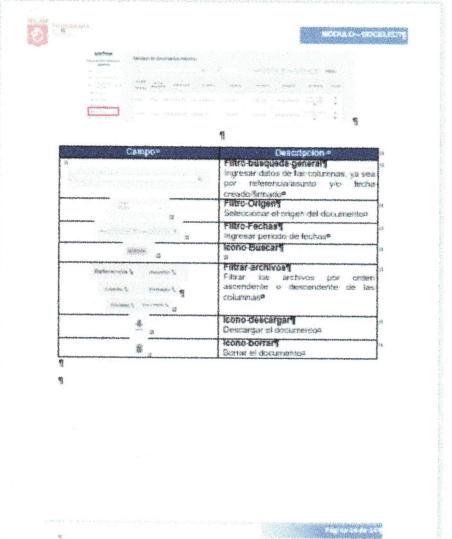


Firma
Se muestra el documento firmado.

Campo	Descripción
Icono-de-Carga	Símbolo que está cargando archivos ingresados
Símbolo-verde	Signo de confirmación

 <p>INSTITUTO NACIONAL DE ADMINISTRACIÓN PÚBLICA, A.C.</p>	Plataforma	Plataforma De Firma De Documentación Electrónica (PFDE)	 <p>TESORERÍA GABINETE DE BUEN GOBIERNO</p>
	Periodo	Abril 2023	
	Perfil	Tester QA4	
	Página	Página: 7 de 8	

 <p>4.-Componentes-de-Documents-Firmados</p> <p>1. Por Enviar</p> <p>Se visualizan los documentos firmados pendientes de enviar: 5</p> <p>Verificar que el documento esté en su formato correcto para ser enviado.</p> <p>Campos Descripción:</p> <ul style="list-style-type: none"> FILTR-BUSQUEDA GENERAL: Ingresar datos de las columnas, ya sea por referencia/numero y/o fecha creación/firma/date FILTR-PERIODO: Ingresar periodo de fechas* ICONO-BUSCAR FILTR-ARCHIVOS: Filtrar los archivos por orden ascendente o descendente de las columnas* ICONO-BUSCAR ICONO-DATOS ICONO-BORRAR ICONO-ANULAR ICONO-ENVIRAR 	 <p>1. Envíos/Recibidos</p> <p>1. Campos Descripción:</p> <ul style="list-style-type: none"> ICONO-VISTA PREVIA: Ver el documento firmado Referencia y Asunto del documento Perfil: Seleccionar destinatario CCPT: Visualizar destinatario ICONO-VER: Ver documento ICONO-CANCELAR: Cancelar envío de documentación <p>Envíos/Recibidos</p> <p>Se visualizan los documentos firmados Envíados / Recibidos: 5</p>
--	--

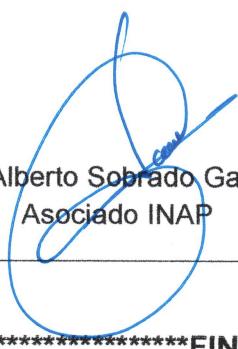
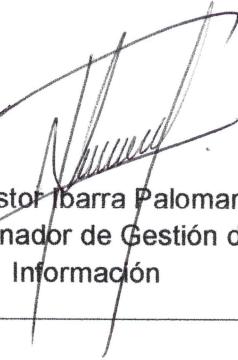
 <p>1. Envíos/Recibidos</p> <p>1. Campos Descripción:</p> <ul style="list-style-type: none"> FILTR-BUSQUEDA GENERAL: Ingresar datos de las columnas, ya sea por referencia/numero y/o fecha creación/firma/date FILTR-ORIGEN: Ingresar origen del documento FILTR-PERIODO: Ingresar periodo de fechas* ICONO-BUSCAR FILTR-ARCHIVOS: Filtrar los archivos por orden ascendente o descendente de las columnas* Checklist ICONO-ARCHIVAR ICONO-DATOS ICONO-BORRAR ICONO-DESCARGAR ICONO-BORRAR <p>Historicos</p> <p>Se visualizan todos los documentos firmados archivados como históricos: 5</p>	 <p>1. Envíos/Recibidos</p> <p>1. Campos Descripción:</p> <ul style="list-style-type: none"> FILTR-BUSQUEDA GENERAL: Ingresar datos de las columnas, ya sea por referencia/numero y/o fecha creación/firma/date FILTR-ORIGEN: Ingresar origen del documento FILTR-PERIODO: Ingresar periodo de fechas* ICONO-BUSCAR FILTR-ARCHIVOS: Filtrar los archivos por orden ascendente o descendente de las columnas* Checklist ICONO-ARCHIVAR ICONO-DATOS ICONO-BORRAR ICONO-DESCARGAR ICONO-BORRAR
--	--

 INSTITUTO NACIONAL DE ADMINISTRACIÓN PÚBLICA, A.C.	Plataforma	Plataforma De Firma De Documentación Electrónica (PFDE)	 <small>GABINETE DE BUEN GOBIERNO</small>
	Periodo	Abril 2023	
	Perfil	Tester QA4	
	Página	Página: 8 de 8	

5. DESGLOSE DE ACTIVIDADES

#	Actividad	Responsable
1	Atención a la solicitud de pruebas. Documentación Electrónica.	Tester QA 4
2	Revisión de bugs Doc Elec.	Tester QA 4
3	2nda revisión de pruebas DOC ELEC	Tester QA 4
4	Generación de Guía Rápida	Tester QA 4

6. FIRMAS

ELABORA	AUTORIZA
 Ing. Alberto Sobrado Garnica Asociado INAP	 Ing. Néstor Ibarra Palomares Coordinador de Gestión de Información

*****FIN DEL DOCUMENTO*****