

<b>INAP</b> INSTITUTO NACIONAL DE ADMINISTRACIÓN PÚBLICA, A.C.	<b>Plataforma</b>	Plataforma de Administración de Bienes Mueble e Inmuebles (PABMI)	<b>NL</b>  <b>TESORERÍA</b> Gabinete de Buen Gobierno
	<b>Periodo</b>	ENERO 2023	
	<b>Perfil</b>	Junior	
	<b>Página</b>	Página: 1 de 8	

## Reporte de actividades y requerimiento

### Proyecto: Plataforma de Administración de Bienes Muebles e Inmuebles

Perfil: Junior

## Enero 2023

Autor: [INAP](#)  
Fecha de creación: 31 de enero, 2023  
Última modificación: 31 de enero, 2023  
Documento de Referencia: [N/A](#)  
Versión: V.1

 <small>INSTITUTO NACIONAL DE ADMINISTRACIÓN PÚBLICA, A.C.</small>	<b>Plataforma</b> Plataforma de Administración de Bienes Mueble e Inmuebles (PABMI)	<b>Periodo</b> ENERO 2023	<b>Perfil</b> Junior	<b>Página</b> Página: 2 de 8	 <b>TESORERÍA</b> <small>GABINETE DE BUEN GOBIERNO</small>
--	--	------------------------------	-------------------------	---------------------------------	---

## PLATAFORMA DE ADMINISTRACIÓN DE BIENES MUEBLES E INMUEBLES (PABMI)

### 1. OBJETIVO DE LA IMPLEMENTACIÓN.

Establecer a través de la Plataforma de Administración de Bienes Muebles e Inmuebles las políticas y procedimientos que deben observarse para los procesos de planeación, programación, administración, operación, control y recepción, entre otros; así como en la incorporación, resguardo y baja de los activos fijos que conforman el patrimonio del Estado de Nuevo León.

### 2. OBJETIVOS ESPECÍFICOS

- Crear e Implementar una plataforma digital para la gestión de bienes muebles como inmuebles con los que cuenta el estado.
- Optimizar la gestión de dicho patrimonio entre todas entidades involucradas.
- Reducir el tiempo requerido y facilitar a los involucrados el acceso a la información en tiempo real para así poder tomar acciones y/o decisiones en corto tiempo.
- Implementar una estandarización en sus procesos, para que el flujo de los procesos sea lo más natural y transparente posible.
- Llevar el control, seguimiento, almacenamiento, inventario, custodia, resguardo, depreciación, apreciación, de los bienes muebles e inmuebles con los que cuenta el estado en todas sus dependencias.

 <small>INSTITUTO NACIONAL DE ADMINISTRACIÓN PÚBLICA, A.C.</small>	<b>Plataforma</b>	Plataforma de Administración de Bienes Mueble e Inmuebles (PABMI)	 <b>TESORERÍA</b> <small>GABINETE DE BUEN GOBIERNO</small>
	<b>Periodo</b>	ENERO 2023	
	<b>Perfil</b>	Junior	
	<b>Página</b>	Página: 3 de 8	

### 3. VENTAJAS

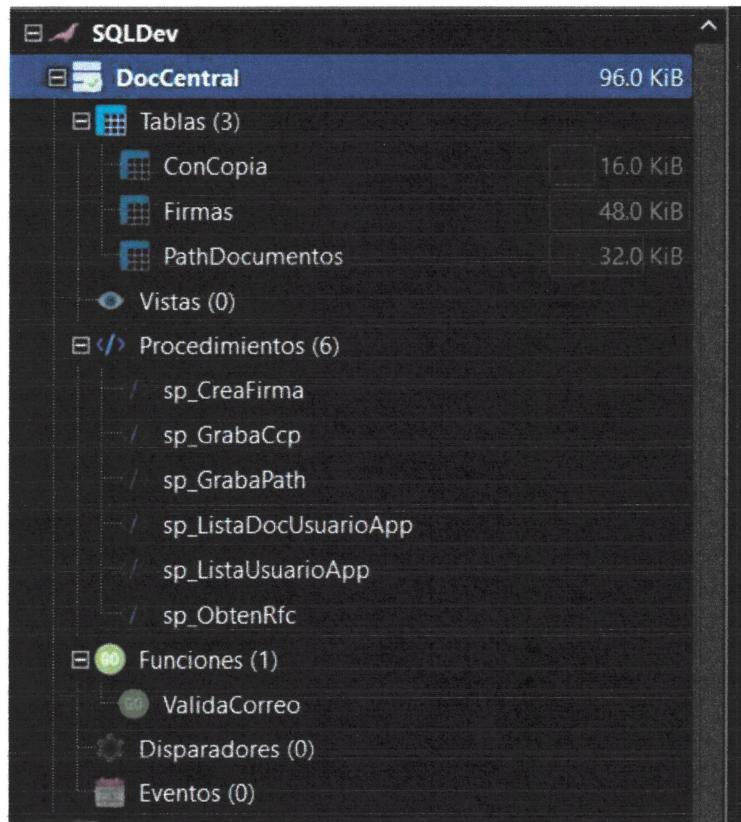
- Toma de decisiones en base a datos.
- Diseños adaptables a cualquier dispositivo.
- Trazabilidad de la información.
- Información en tiempo real.
- Digitalización del departamento
- Optimización de tiempos horas/hombre
- Automatización de procesos.
- Firma avanzada SAT

### 4. REQUERIMIENTO

Construir una plataforma web automatizada en donde se administre el manejo de los bienes muebles e inmuebles, con la finalidad de asegurar el eficiente aprovechamiento de los mismos y que a su vez cumpla con las funciones generales de los requerimientos, de acuerdo a los flujos revisados en el levantamiento de procesos, permitiendo cumplir con las funciones de alta, transferencia, baja por pérdida o robo, donación y en general el manejo del inventario así como el correspondiente resguardo general del total de bienes inventariados.

 <p>INSTITUTO NACIONAL DE ADMINISTRACIÓN PÚBLICA, A.C.</p>	<table border="1"> <tr> <td><b>Plataforma</b></td><td>Plataforma de Administración de Bienes Mueble e Inmuebles (PABMI)</td></tr> <tr> <td><b>Periodo</b></td><td>ENERO 2023</td></tr> <tr> <td><b>Perfil</b></td><td>Junior</td></tr> <tr> <td><b>Página</b></td><td>Página: 4 de 8</td></tr> </table>	<b>Plataforma</b>	Plataforma de Administración de Bienes Mueble e Inmuebles (PABMI)	<b>Periodo</b>	ENERO 2023	<b>Perfil</b>	Junior	<b>Página</b>	Página: 4 de 8	 <p>TESORERÍA GABINETE DE BUEN GOBIERNO</p>
<b>Plataforma</b>	Plataforma de Administración de Bienes Mueble e Inmuebles (PABMI)									
<b>Periodo</b>	ENERO 2023									
<b>Perfil</b>	Junior									
<b>Página</b>	Página: 4 de 8									

## Elementos técnicos



*Ilustración: Base de datos, tablas, store procedures y funciones de firma electrónica.*

 <small>INSTITUTO NACIONAL DE ADMINISTRACIÓN PÚBLICA, A.C.</small>	<b>Plataforma</b> Plataforma de Administración de Bienes Mueble e Inmuebles (PABMI)	<b>Periodo</b> ENERO 2023	<b>Perfil</b> Junior	<b>Página</b> Página: 5 de 8
--	--	------------------------------	-------------------------	---------------------------------

**Navigator**

**SCHEMAS**

Filter objects

- Views
- Stored Procedures
  - sp\_AceptarUsuario
  - sp\_ActivarApp
  - sp\_ActivarUsuario**
  - sp\_ActualizaInicioSesion
  - sp\_BajaApp
  - sp\_BajaUsuario
  - sp\_CambiaEstatusSolicitud**
  - sp\_CambiarContrasena
  - sp\_ComentariosSolicitud**
  - sp\_CreaApp
  - sp\_CreaComentarioSol**
  - sp\_CrearUsuario
  - sp\_CreaSolicitud**
  - sp\_DesvinculaUsuarioApp
  - sp\_DetalleApp
  - sp\_DetalleAppUsuario
  - sp\_DetalleSolicitud**
  - sp\_DetalleUsuario
  - sp\_ExisteApp
  - sp\_ExisteUsuario
  - sp\_GeneraDocumentoSolicitud**
  - sp\_GenerarUsuario
  - sp\_IniciaSesion
  - sp\_ListaApp
  - sp\_ListaAppUsuario
  - sp\_ListaSolicitudes**
  - sp\_ListaSolicitudesApp**
  - sp\_ListaTipoSolicitud**
  - sp\_ListaTipoUsuario
  - sp\_ListaUsuarios
  - sp\_ModificaApp
  - sp\_ModificaSolicitud
  - sp\_ModificaUsuario
  - sp\_ObtenerDatosAdicionalesSolicitud**
  - sp\_OlvideContrasena
  - sp\_PuedeFirmar
  - sp\_VincularUsuarioApp

**Ilustración:** Store procedure para manejo de solicitudes de nuevos usuarios

 <p>INSTITUTO NACIONAL DE ADMINISTRACIÓN PÚBLICA, A.C.</p>	<b>Plataforma</b>	Plataforma de Administración de Bienes Mueble e Inmuebles (PABMI)	 <p>NL TESORERÍA GABINETE DE BUEN GOBIERNO</p>
	<b>Periodo</b>	ENERO 2023	
	<b>Perfil</b>	Junior	
	<b>Página</b>	Página: 6 de 8	

Noe Treviño

Filtro por aplicación

NOMBRE: ALEX ALONSO Fecha: 19/12/2022 19:21:00 APLICACIÓN: SIEDNL SOLICITANTE: EMILIO ALEJANDRO PÉREZ TIPO DE SOLICITUD: MODIFICACIÓN	NOMBRE: NLMLNKLKLMK Fecha: 19/12/2022 18:59:00 APLICACIÓN: SIEDNL SOLICITANTE: EMILIO ALEJANDRO PÉREZ TIPO DE SOLICITUD: MODIFICACIÓN	NOMBRE: PRUEBA PRUEBA Fecha: 19/12/2022 16:02:00 APLICACIÓN: SIEDNL SOLICITANTE: EMILIO ALEJANDRO PÉREZ TIPO DE SOLICITUD: ALTA
--	--	--

Sin información  
Seleccione un registro para visualizar la información

**Ilustración:** Pantalla de solicitudes de nuevos usuarios.

Noe Treviño

Filtro por aplicación

NOMBRE: ALEX ALONSO Fecha: 19/12/2022 19:21:00 APLICACIÓN: SIEDNL SOLICITANTE: EMILIO ALEJANDRO PÉREZ TIPO DE SOLICITUD: MODIFICACIÓN	NOMBRE: NLMLNKLKLMK Fecha: 19/12/2022 18:59:00 APLICACIÓN: SIEDNL SOLICITANTE: EMILIO ALEJANDRO PÉREZ TIPO DE SOLICITUD: MODIFICACIÓN	NOMBRE: PRUEBA PRUEBA Fecha: 19/12/2022 16:02:00 APLICACIÓN: SIEDNL SOLICITANTE: EMILIO ALEJANDRO PÉREZ TIPO DE SOLICITUD: ALTA
--	--	--

Aplicación: SIEDNL

SOLICITADO POR: Emilio Alejandro Pérez Alonso

FECHA DE REGISTRO: 19/12/2022 19:21:00

Nombre(s): Alex

Apellido Paterno: Alonso

Apellido Materno: Alonso

CELULAR: 8182873837

TELÉFONO: 8182873837

EXTENSIÓN: 123

Confirmación

¿Seguro que desea aceptar el registro de Alex Alonso a la aplicación SIEDNL?

**RECHAZAR**    **ACEPTAR**

Tipo de Usuario: Capturador, ID tipo de usuario: 1461593207, Id aed-040300000000, Cargo: Director, Institución: 85365339-56cf-11ed-a988-040300000000

**Ilustración:** Pantalla de aceptación o rechazo de solicitud de nuevo usuario.

 <small>INSTITUTO NACIONAL DE ADMINISTRACIÓN PÚBLICA, A.C.</small>	<b>Plataforma</b> Plataforma de Administración de Bienes Mueble e Inmuebles (PABMI)	<b>Periodo</b> ENERO 2023	 <b>TESORERÍA</b> <small>GABINETE DE BUEN GOBIERNO</small>
	<b>Perfil</b> Junior		
	<b>Página</b> Página: 7 de 8		



GOBIERNO DEL ESTADO DE NUEVO LEÓN  
SECRETARÍA DE FINANZAS Y TESORERÍA GENERAL

#### Solicitud de usuarios

##### DATOS GENERALES

Fecha:	
Tipo de movimiento:	
Nombre:	
Apellido paterno:	
Apellido materno:	
Nombre de usuario:	
Correo:	
C.U.R.P.:	
R.F.C.:	
Teléfono:	
Extensión:	
Celular:	
Tipo de usuario	

##### PLATAFORMAS A LAS QUE REQUIERE ACCESO

1	7
2	8
3	9
4	10
5	11
6	12

Observaciones:

##### NOTAS

##### FIRMAS

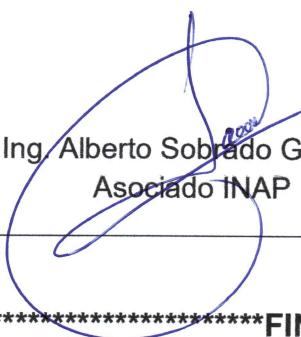
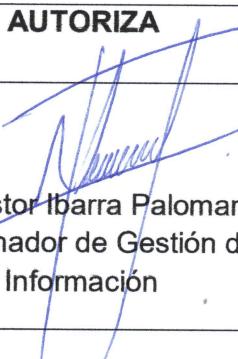
**Ilustración:** Formato en Excel para la solicitud de nuevos usuarios

 <p>INSTITUTO NACIONAL DE ADMINISTRACIÓN PÚBLICA, A.C.</p>	<b>Plataforma</b>	Plataforma de Administración de Bienes Mueble e Inmuebles (PABMI)	 <p>TESORERÍA GABINETE DE BUEN GOBIERNO</p>
	<b>Periodo</b>	ENERO 2023	
	<b>Perfil</b>	Junior	
	<b>Página</b>	Página: 8 de 8	

## 5. DESGLOSE DE ACTIVIDADES

#	Actividad	ROL
1	Apoyo en la integración del documento de planeación.	Arquitect, DBA
2	Apoyo en el desarrollo de Mockup para la alta de bienes muebles en Figma, considerando el alta, la asignación, la generación de QR y los resguardos.	Arquitect, DBA
3	Apoyo en el desarrollo de historias de usuario de alta de bienes muebles, para poder tener todas las implicaciones del desarrollo de esta funcionalidad.	Arquitect, DBA
4	Integración a reuniones con el equipo de desarrollo y la coordinación de bienes muebles, para refinar el proceso de alta de un bien mueble desde SIREGOB y de forma manual en la aplicación	Arquitect, DBA
5	Apoyo en el desarrollo de funcionalidad de protección de descargas en módulo de listado de documentos bajo token que será enviado al correo del usuario que estará firmando	Arquitect, DBA

## 6. FIRMAS

ELABORA	AUTORIZA
 <p>Ing. Alberto Sobrado Garnica Asociado INAP</p>	 <p>Ing. Néstor Ibarra Palomares Coordinador de Gestión de Información</p>

\*\*\*\*\*FIN DEL DOCUMENTO\*\*\*\*\*