

## ANNEXE 1

### QUESTIONNAIRE : MISSIONS EN DÉBUT DE STAGE

A envoyer à l'étudiant

#### ÉTUDIANT

- Nom:
- Prénom:
- Formation:
- Poste occupé en stage:
- Durée du stage:
- Intitulé du stage:

#### R.P

- Nom:
- Prénom:
- Téléphone :

#### TUTEUR ORGANISME

- Nom de l'organisme :
- Adresse de l'organisme:
- Nom tuteur:
- Prénom:
- Fonction:
- Téléphone:

Les premières missions de votre stage correspondent-elles aux missions prévues ? Donnez 3 exemples des missions que vous avez effectuées depuis le début du stage.

.....

.....

.....

Quels sont les moyens dont vous disposez (outils, matériels, temps, moyens humains...) pour réaliser vos missions ?

.....

.....

.....

Comment votre tuteur vous accompagne-t-il dans votre stage ?  
(Disponibilité, débriefing, RDV, échange de mails...)

.....

.....

.....

Rencontrez-vous des problèmes particuliers pendant votre stage ?  
(Manque d'encadrement, relation avec les collègues et supérieurs, charge de travail, environnement de travail, culture d'entreprise, harcèlement moral...)

.....

.....

.....

Souhaitez-vous me contacter (par téléphone, mail,) pour échanger sur le début de votre stage ?

.....

Date et signature de l'étudiant: