

Generalidades Gattaran

Lo primero que debes aprender es a iniciar sesión, solicitar tus roles y conocer cuál es la estructura general de **Gattaran**.

**A**

¿Cómo ingresar a Gattaran?

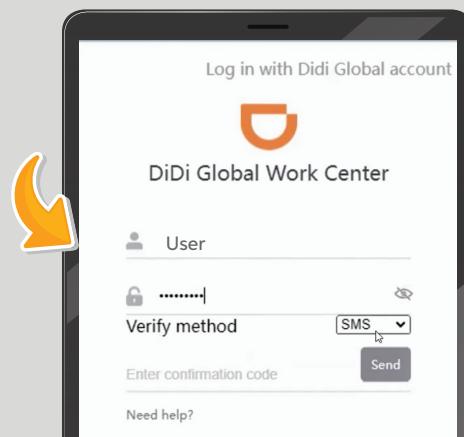
1

Primero ingresa al link: **link Gattaran**

**2**

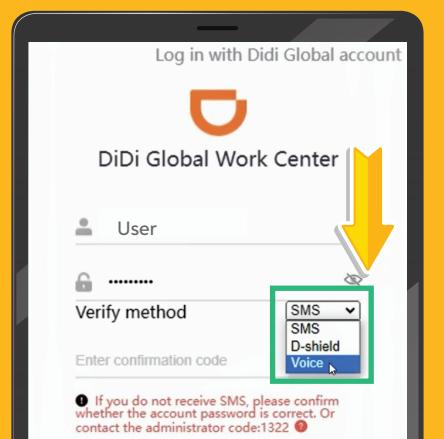
Te aparecerá la siguiente ventana, primero deberás ingresar:

Nombre de usuario.
Contraseña.

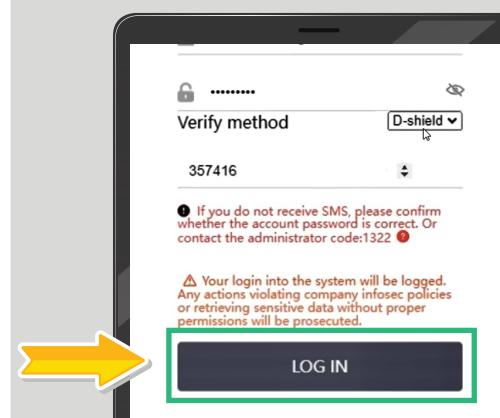
**3**

Después, deberás elegir uno de los 3 **Métodos de verificación**:

SMS
D-shield
Voice

**4**

Luego de haber elegido el **Método de Identificación** da clic en **Log in**.

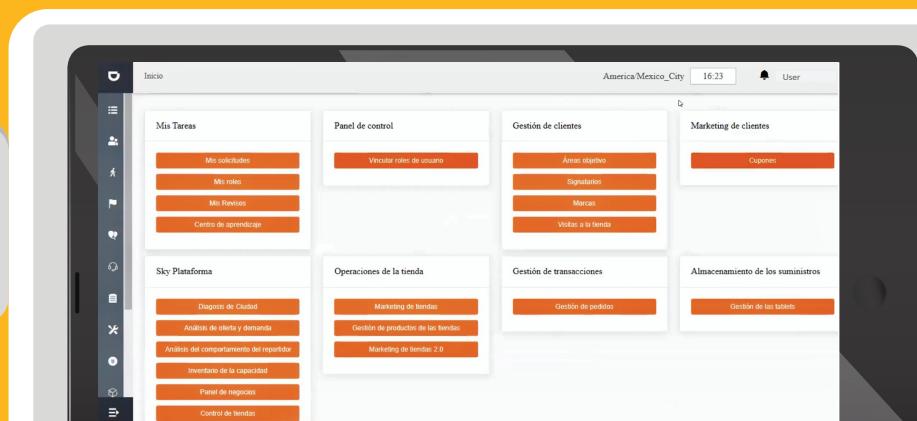


5

Esta es la estructura general de **Gattaran**.



Esta vista depende de los permisos que tengas aprobados, no siempre tendrás todos los accesos.



B

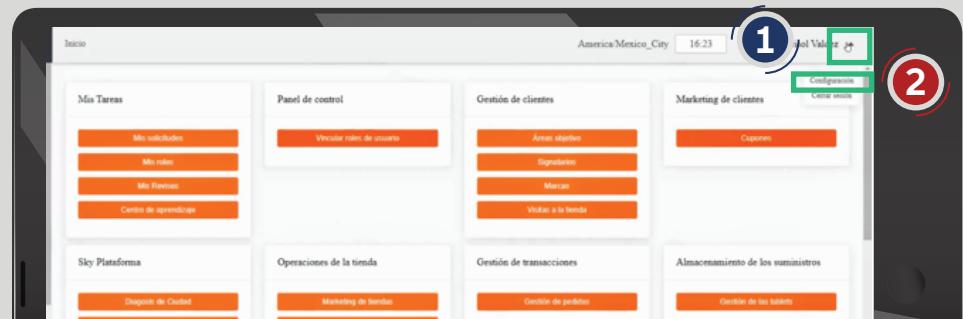
¿Cómo configurar cuenta?

Una vez que hayas ingresado a Gattaran debes **configurar tu ubicación**, eso depende del país y región en la que te encuentres.

1

1 Da clic en la flecha que está a un lado de tu **Usuario**.

2 Da clic en **Configuración**.



2

Te aparecerá la siguiente ventana, selecciona:
País.
Idioma.

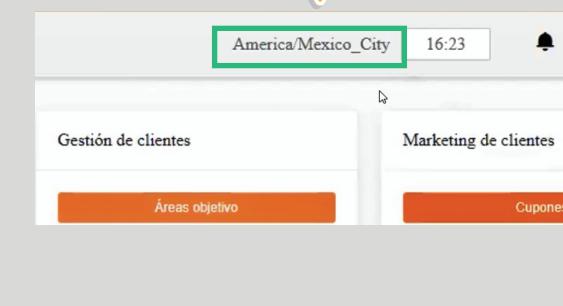
Después, da clic en **Enviar**.

Selecciona el país, la zona horaria y el idioma

* País	México / America/Mexico...
* Idioma	Español
Enviar	

Una vez que muestre tu ubicación habrás terminado tu configuración.

3





¿Cómo solicitar roles?

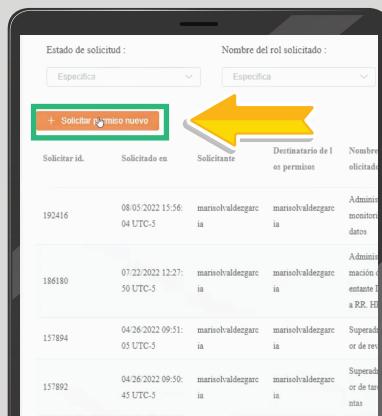
1

Para solicitar un nuevo permiso, da clic en **Mis solicitudes**.



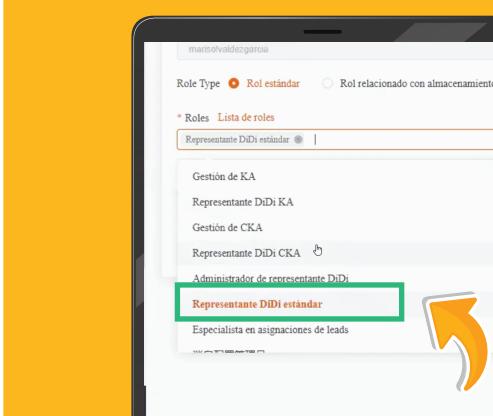
2

Para solicitar tus roles da clic en **+ Solicitar permiso nuevo**.



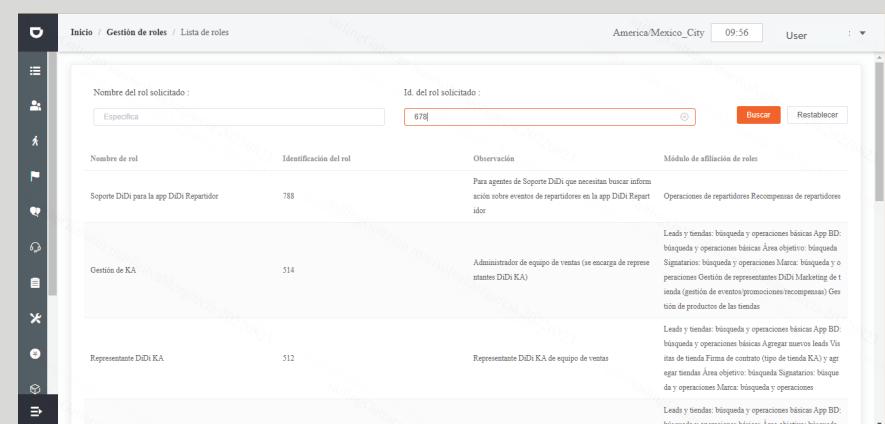
3

Puedes solicitar el rol de tu interés, por ejemplo: **Representante DiDi estándar**.



4

Si no encuentras el rol que buscas puedes dar clic en lista de roles, en ID rol solicitado escribir el número, buscar y te aparecerá el nombre del rol con lo cual podrás solicitarlo como en el paso 3.



5

Podrás visualizar los permisos pendientes de aprobación, para enviar un recordatorio al aprobador da clic en **Enviar**.



ID	Fecha/Hora	Usuario	Tipo	Representante Didi	Estado	Lugar	Aprobado	Opciones
194858	08/12/2022 16:25: 51 UTC-5	User	User	Representante Didi estándar	502	San Cristobal de las Casas(bdCity:5 2070800)	-	supervisor
192416	08/05/2022 15:56: 04 UTC-5	User	User	Administrador de monitorización de datos	552	bd-Mexico(bdCountry:MX)	Aprobada	-
186180	07/22/2022 12:27: 50 UTC-5	User	User	Administrador información del representante Didi (par - P.D. UU.)	672	bd-Mexico(bdCountry:MX)	Aprobada	-

Enviar
Solicitud de cambios

6

Ahora, deberás seleccionar el **Rango efectivo**, que son las ciudades donde trabajarás, esta opción te puede desplegar más de una ciudad, debes elegir las que necesites. Al finalizar da clic en **Solicitar**.



* Rango efectivo

bd-Colombia / Central / Bogotá, D.C.

<input type="checkbox"/> bd-Colombia >	<input type="checkbox"/> Central >	<input type="checkbox"/> Valledupar >
<input type="checkbox"/> South >	<input type="checkbox"/> Medellin >	
<input type="checkbox"/> North >	<input checked="" type="checkbox"/> Bogotá, D.C. >	<input type="checkbox"/> Cali >



Solicitar

7

Ahora, marca:

- ✓ Persona a cargo.
- ✓ Correo electrónico.
- ✓ D-Chat.

Después, da clic en **Enviar**.

Enviar

* Persona a cargo

Supervisor

* Método de notificación

Correo electrónico D-Chat

Aceptar Cancelar

8

Para regresar, da clic en **Inicio**.



La persona a cargo
deberá autorizar tus
permisos.

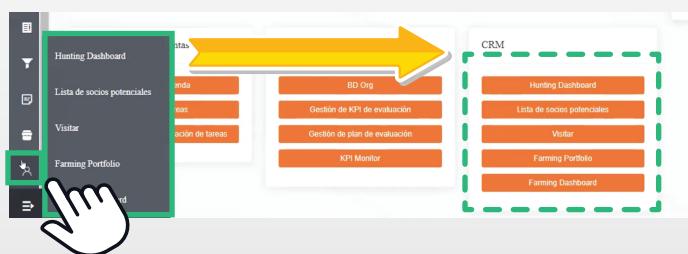
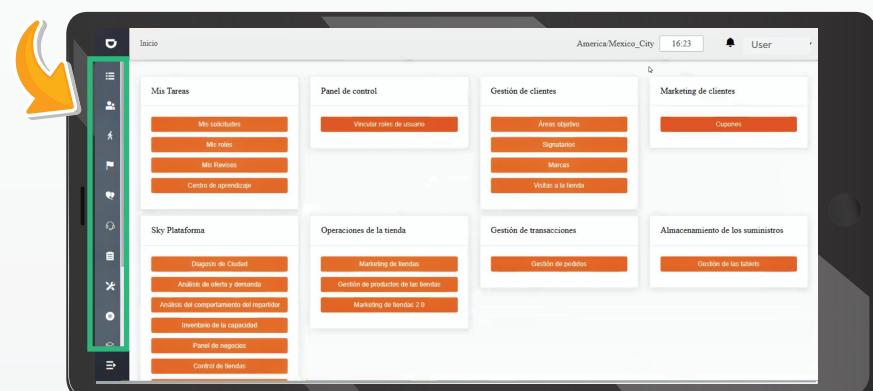
The screenshot shows a software application window with a sidebar on the left containing icons for users, tasks, flags, and other functions. The main area has a header with tabs: 'Inicio' (highlighted with a green box), 'Mis solicitudes', and 'Mis Solicitud'. Below the header are search fields for 'Estado de solicitud' and 'Nombre del'. A large orange button labeled '+ Solicitar permiso nuevo' is visible. A table lists a single record: 'Solicitar id.' 194860, 'Solicitado en' 08/12/2012 16:23:51 UTC-5, and 'Solicitante' manuvaldezgarcia. The table has columns for 'Solicitar id.', 'Solicitado en', and 'Solicitante'.



Estructura General

Este es un ejemplo de cómo se visualiza Gattaran, tendrás acceso a todas las herramientas necesarias con base en los permisos aprobados.

Estos íconos te muestran el menú general y también depende de los permisos asignados.



Por ejemplo: Este ícono es el de **CRM**, si lo seleccionas te mostrará el mismo menú.