

Generalidades Gattaran

Lo primero que debes aprender es a iniciar sesión, solicitar tus roles y conocer cuál es la estructura general de **Gattaran**.



¿Cómo ingresar a Gattaran?

1

Primero ingresa al link: **link Gattaran**

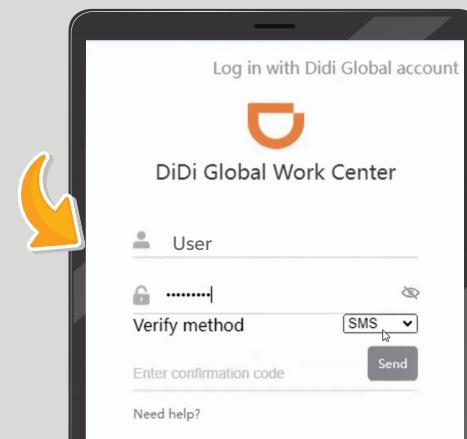


2

Te aparecerá la siguiente ventana, primero deberás ingresar:

Nombre de usuario.

Contraseña.



3

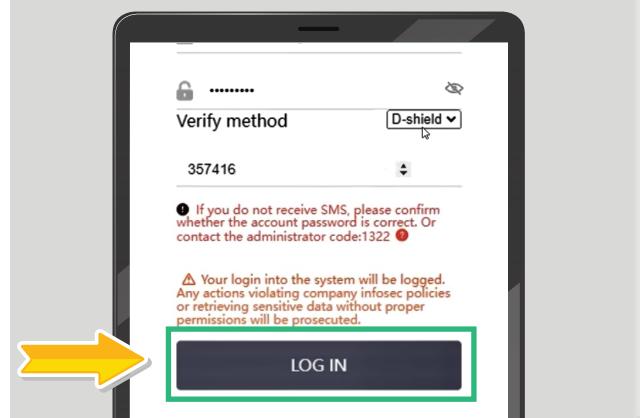
Después, deberás elegir uno de los 3 **Métodos de verificación**:

SMS
D-shield
Voice



4

Luego de haber elegido el **Método de Identificación** da clic en **Log in**.



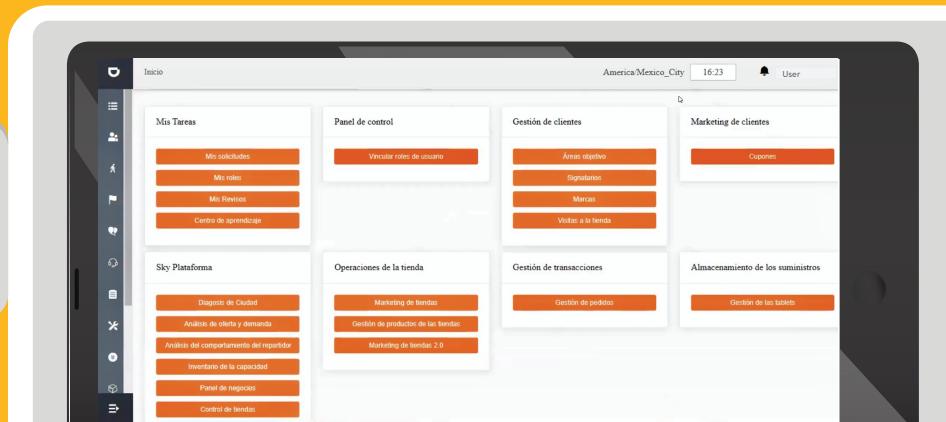


5

Esta es la estructura general de **Gattaran**.



Esta vista depende de los permisos que tengas aprobados, no siempre tendrás todos los accesos.



B

¿Cómo configurar cuenta?

Una vez que hayas ingresado a Gattaran debes **configurar tu ubicación**, eso depende del país y región en la que te encuentres.

1

1 Da clic en la flecha que está a un lado de tu **Usuario**.

2 Da clic en **Configuración**.



2

Te aparecerá la siguiente ventana, selecciona:
País.
Idioma.

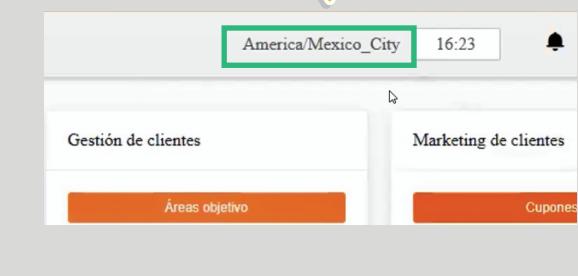
Después, da clic en **Enviar**.

Selecciona el país, la zona horaria y el idioma

* País	México / America/Mexico...
* Idioma	Español
Enviar	

Una vez que muestre tu ubicación habrás terminado tu configuración.

3





¿Cómo solicitar roles?

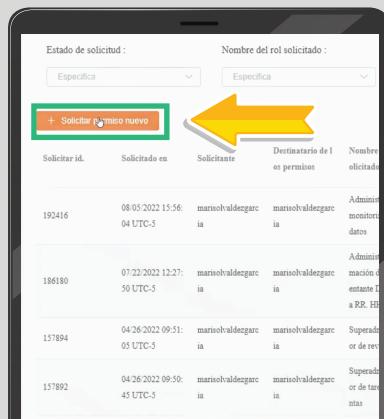
1

Para solicitar un nuevo permiso, da clic en **Mis solicitudes**.



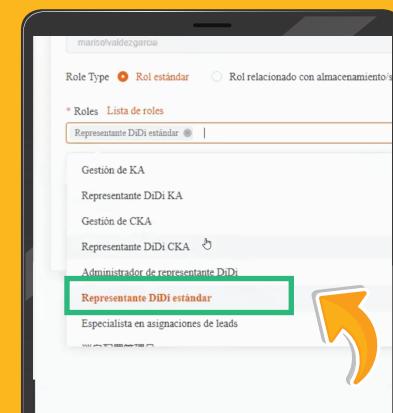
2

Para solicitar tus roles da clic en **+ Solicitar permiso nuevo**.



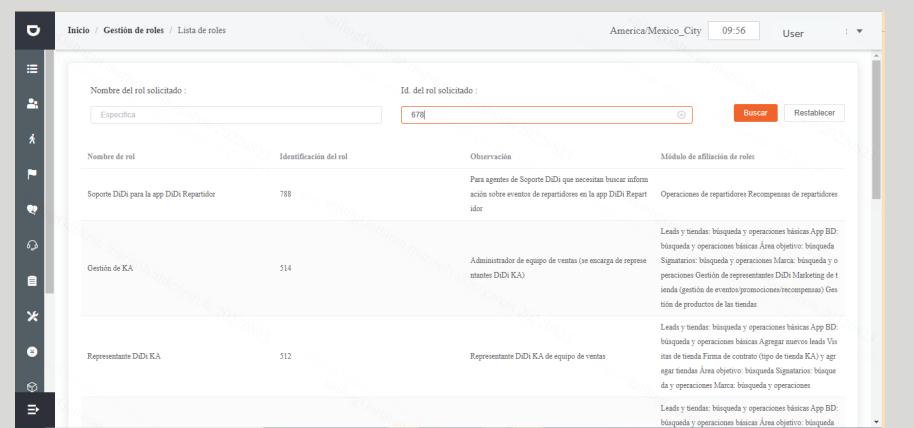
Puedes solicitar el rol de tu interés, por ejemplo: **Representante DiDi estándar**.

3



4

Si no encuentras el rol que buscas puedes dar clic en lista de roles, en ID rol solicitado escribir el número, buscar y te aparecerá el nombre del rol con lo cual podrás solicitarlo como en el paso 3.





5

Podrás visualizar los permisos pendientes de aprobación, para enviar un recordatorio al aprobador da clic en **Enviar**.



194858	08/12/2022 16:25: 51 UTC-5	User		User	Representante Di Di estándar	502	San Cristobal de l as Casas(bdCity:5 2070800)	En revisión	-	-	-	supervisor	Enviar Solicitud de can	
192416	08/05/2022 15:56: 04 UTC-5	User		User	Administrador de monitorización de datos	552	bd-Mexico(bdCou ntry:MX)	Aprobada	-	-	-	-		
186180	07/22/2022 12:27: 50 UTC-5	User		User	Administrar infor mación del repres entante DiDi (par e PPL UML)	672	bd-Mexico(bdCou ntry:MX)	Aprobada	-	-	-	-		

6

Ahora, deberás seleccionar el **Rango efectivo**, que son las ciudades donde trabajarás, esta opción te puede desplegar más de una ciudad, debes elegir las que necesites. Al finalizar da clic en **Solicitar**.



* Rango efectivo

bd-Colombia / Central / Bogotá, D.C.

<input type="checkbox"/> bd-Colombia >	<input type="checkbox"/> Central >	<input type="checkbox"/> Valledupar >
<input type="checkbox"/> South	<input type="checkbox"/> Medellín >	<input checked="" type="checkbox"/> Bogotá, D.C. >
<input type="checkbox"/> North	<input type="checkbox"/> Cali >	



7

Ahora, marca:

- ✓ Persona a cargo.
- ✓ Correo electrónico.
- ✓ D-Chat.

Después, da clic en **Enviar**.

Enviar

* Persona a cargo

Supervisor

* Método de notificación

Correo electrónico D-Chat

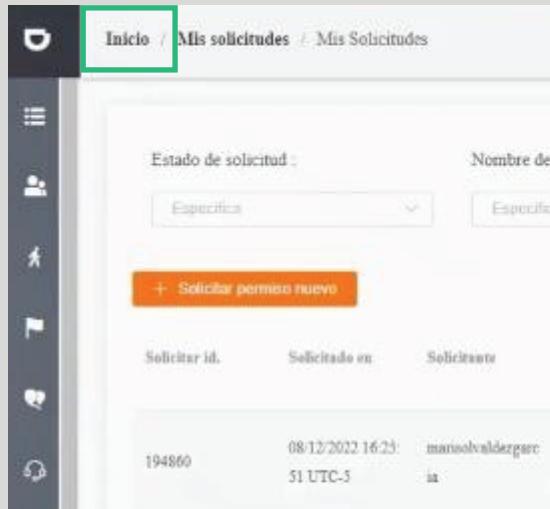


8

Para regresar, da clic en **Inicio**.



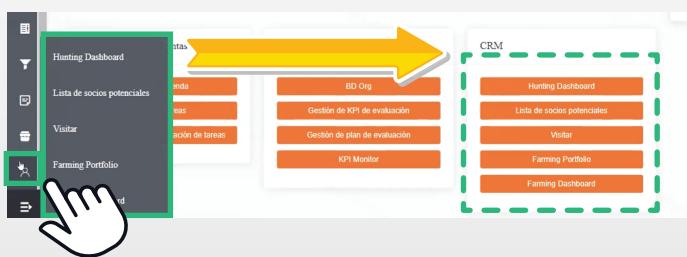
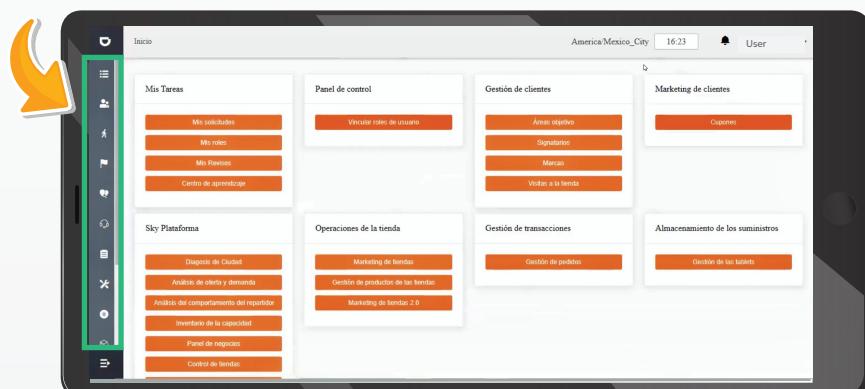
La persona a cargo
deberá autorizar tus
permisos.



Estructura General

Este es un ejemplo de cómo se visualiza Gattaran, tendrás acceso a todas las herramientas necesarias con base en los permisos aprobados.

Estos íconos te muestran
el menú general y
también depende de los
permisos asignados.



Por ejemplo: Este ícono es
el de **CRM**, si lo
seleccionas te mostrará el
mismo menú.