



THE MAIN TITLE OF THE LECTURE

THE TITLE OF THE CHAPTER

Idir AIT SADOUNE - idir.aitsadoune@centralesupelec.fr

Enseignant-Chercheur : [LMF](#) / [CentraleSupélec](#) / [Université Paris-Saclay](#)

Date : 19/12/2025

PLAN

- [Modèle de slide professionnel](#)
- [Règles essentielles pour créer des slides](#)

[Retour au plan](#) - [Retour à l'accueil](#)

PLAN

- > Modèle de slide professionnel
- > Règles essentielles pour créer des slides

[Retour au plan](#) - [Retour à l'accueil](#)

RÈGLES D'UTILISATION

- Le **titre** doit exprimer l'idée centrale (pas seulement le thème)
- Le **sous-titre** apporte un contexte clair (public, objectif, période)
- Un seul visuel fort, pas décoratif
- Mise en page aérée, centrée ou en grille simple

PLAN

- Modèle de slide professionnel
- Règles essentielles pour créer des slides

[Retour au plan](#) - [Retour à l'accueil](#)

UNE IDÉE CLÉ PAR SLIDE

- Chaque slide doit répondre à une seule question ou transmettre un seul message
 - Si tu hésites à expliquer → c'est qu'il y a trop d'informations
- ➡ Règle d'or : si tu peux résumer la slide en une phrase, elle est bonne.

LE SLIDE ACCOMPAGNE L'ORAL, IL NE LE REMPLACE PAS

- Évite les phrases longues
- Utilise des mots-clés, pas des paragraphes
- Ce que tu dis \neq ce qui est écrit

PEU DE TEXTE, MAIS DU TEXTE FORT

- 5-6 lignes max par slide
- 5-7 mots max par ligne
- Privilégie les verbes d'action et les formulations simples

TYPOGRAPHIE LISIBLE ET COHÉRENTE

- 1 police (2 maximum)
- Taille minimale :
 1. Titre : 32-40 pt
 2. Texte : 20-24 pt
- Évite les polices fantaisie

COULEURS SOBRES ET CONTRASTÉES

- Fond clair + texte foncé (ou l'inverse)
- 2 à 3 couleurs max
- Utilise la couleur pour hiérarchiser, pas pour décorer

PRÉFÈRE LE VISUEL AU TEXTE

- Icônes, schémas, graphiques simples
- Une image = un message clair
- Pas d'images “pour faire joli”

ALIGNER ET AÉRER

- Utiliser des marges régulières
- Aligner les textes et visuels
- Laisser de l'espace vide → ça améliore la lisibilité

COHÉRENCE SUR TOUTE LA PRÉSENTATION

- Même structure de slides
- Même style de titres
- Même codes couleurs et pictogrammes

TERMINE CHAQUE SLIDE AVEC UNE QUESTION IMPLICITE

- Demande-toi :
"Qu'est-ce que le public doit retenir exactement ?"
- Si la réponse n'est pas évidente → retravaille la slide.

MERCI

[Version PDF des slides](#)

[Retour à l'accueil](#) - [Retour au plan](#)