

Ramo Estudantil IEEE UnB

Cargos do Ramo Estudantil

Guilherme Aleksanders de Oliveira - Vice Presidente

June 1, 2016

1 Introdução

Informações extraídas do site: http://www.ieee.org/membership_services/membership/students/branches/officers.html

Responsabilidades específicas de Ramos Estudantis, Representante do Ramo e Conselheiros são descritos a seguir. Entretanto é importante frisar que as responsabilidades dos representantes não são limitadas as apontadas abaixo. Se o seu ramo terá sucesso, é requerido que você esteja disposto a ir além das regras pré-definidas aqui.

2 Comitê Executivo

O Comitê Executivo do Ramo é responsável por administrar as operações do Ramo e tradicionalmente é constituído pelo Presidente, Vice Presidente, Secretário e Tesoureiro. Entretanto, você pode aumentar seu apoio incluindo tantas pessoas quanto possível no seu time, incluindo seu Conselheiro. O Comitê Executivo deve se reunir regularmente para desenvolver planos de ação, rever seu progresso e manter boa comunicação. Dois requisitos do Comitê são assegurar que o Relatório Anual de Atividades e o Relatório dos Representantes sejam realizados.

2.1 Relatório Anual de Atividades - Até 1 de Novembro anualmente.

O Relatório Anual de Atividades pode ser encontrado em: <https://sbr.vtools.ieee.org/>. Ele deve ser encaminhado até **1 de Novembro anualmente**.

Trabalhando para atingir metas definidas, seu Ramo pode medir e avaliar sua efetividade durante o ano. Para te encorajar a completar o Relatório Anual de Atividades, a sede do IEEE provê um incentivo de U\$100.00 (se o seu Ramo possui mais de 50 membros) ou U\$50.00 (se o seu ramo possui menos que 49 membros). Adicionalmente, IEEE provê um bônus de U\$2.00 por membro estudante no seu Ramo (baseado na sua membresia em 31 de Dezembro do ano passado).

2.2 Relatório dos Representantes

A cada vez que um novo Presidente ou Conselheiro é eleito, a sede do IEEE deve ser notificada. O relatório pode ser encontrado em: <https://officers.vtools.ieee.org/>.

3 Presidente do Ramo Estudantil

O presidente do Ramo Estudantil é a chave para efetivar a liderança estudantil. Ele/ela é responsável pela gestão total de todos os assuntos do Ramo. Algumas responsabilidades específicas do presidente incluem:

- Presidir todas as reuniões do Ramo Estudantil;
- Manter reuniões regulares com o Comitê Executivo do Ramo;
- Apontar Presidentes dos Comitês de Programação, Publicidade e Membros rapidamente;
- Completar o Relatório Anual de Atividades até 1 de novembro (<https://sbr.vtools.ieee.org/>);
- Organizar a eleição de novos representantes anualmente e informar pelo "vTools Officer Reporting" (<https://officers.vtools.ieee.org/>);
- Assegurar uma transição tranquila de informações e materiais para os novos representantes eleitos e organizar uma transferência ordenada dos registros do Ramo Estudantil;
- Coordenar atividades com os voluntários da Seção e da Região local;
- Comunicar frequentemente com Ramos Estudantis do IEEE de universidades locais.

4 Vice Presidente do Ramo Estudantil

O Vice Presidente do Ramo Estudantil é o Representante Executivo júnior. Ele/ela deve ajudar o Presidente do Ramo com o trabalho, vigiar alguns dos subcomitês e gerir algumas das atividades durante o semestre. Algumas responsabilidades sugeridas são:

- Presidir os comitês de Membros e Programação;
- Organizar viagens de campo ou eventos especiais além do empenho da programação regular;
- Auxiliar o/a Presidente do Ramo em dar seguimento as responsabilidades atribuídas aos comitês;
- Realizar todas as funções do/da Presidente em sua ausência ou a pedido.

5 Secretário do Ramo Estudantil

O Secretário do Ramo Estudantil serve como o detentor dos registros e historiador do Ramo Estudantil. Ele/ela é responsável por manter todos os registros. Algumas responsabilidades específicas são:

- Manter minutos detalhados de cada reunião;
- Manter a lista de membros e tarefas dos comitês no site do Ramo (<http://sites.ieee.org/hosting/>) ;
- Ser responsável pela correspondência;
- Postar um calendário de eventos;
- Assegurar que a Constituição do Ramo e Estatutos são cumpridos;
- Assegurar que todos os registros serão ordenadamente transferidos para o próximo secretário.

6 Tesoureiro do Ramo Estudantil

O Tesoureiro do Ramo Estudantil é responsável por manter a conta financeira. É Indispensável manter todos os registros atualizados e o mais preciso o possível. As responsabilidades específicas são:

- Manter as contas financeiras adequadas. Sua conta corrente deve ser remunerada e exigir duas assinaturas; o conselheiro da faculdade deve sempre ser uma dessas assinaturas.
- Preparar o orçamento anual para inclusão no Relatório Anual de Atividades (até 1 de Novembro anualmente - <https://sbr.vtools.ieee.org/>);
- Preparar a Demonstração Financeira final para inclusão do Relatório Anual de Atividades;
- Inspeccionar todos os empenhos para angariações de fundo;
- Preparar uma transição ordenada de todos os registros financeiros para o próximo tesoureiro.

7 Conselheiro do Ramo Estudantil

O Conselheiro do Ramo Estudantil é um membro da Universidade ou Faculdade e um membro ativo do IEEE, que serve como um conselheiro para o Ramo. O Conselheiro contribui com um senso de continuidade e é um individuo chave em que a participação é vital para o sucesso do Ramo. O Conselheiro do Ramo é apontado pelo Presidente da Seção local, através de recomendações dos membros estudantes e do "Regional SAC Chair" (RSAC) e deve servir com a aprovação do chefe do departamento. **A nomeação (ou renomeação) é normalmente por dois anos, começando em 1 de Julho. Uma vez que um novo Conselheiro é eleito, informar via <https://officers.vtools.ieee.org/>.** Além de um vibrante e bom relacionamento de trabalho com os representantes estudantis, o Conselheiro deve estar em contato frequente com o SAC Chair da seção. Ele/Ela deve agir como um link com a Seção, a Região e a sede do IEEE e deve ser familiar com todos os aspectos das operações do Ramo. Algumas responsabilidades específicas são:

- Assegurar que informações (via e-mail geralmente) da sede do IEEE seja transmitida para os representantes estudantis;
- Participar das reuniões do Comitê Executivo e auxiliar os comitês;
- Participar nas reuniões do Comitê Regional de Atividades;
- Consultar com o SAC Chair da Seção, SAC Chair Regional ou Diretor Regional sobre atividades ou problemas;
- Promover Membros Estudantes do IEEE (www.ieee.org/join)
- Nutrir boas relações com a Seção local e encorajar os estudantes a estabelecer ligações regulares com o SAC Chair da seção;
- Promover conhecimento aos estudantes de prêmios, concursos e benefícios da membresia do IEEE;
- Estabelecer contatos em indústrias para programações e atividades;
- Ajudar com promoção de eventos para outros membros da faculdade.

8 Comitês Operacionais

Tendo diferentes comitês em operação pode ajudar a manter uma balanceada e abrangente programação de atividades. Através de vários comitês, você também pode envolver mais estudantes no planejamento e nas responsabilidades de liderança. Alguns comitês recomendados são:

- **Comitê de Programação:** Responsável por planejar atividades pelo ano.
- **Comitê de Publicidade:** Responsável por anunciar as atividades.
- **Comitê de Membresia:** Responsável por recrutar atividades.
- **Comitê Financeiro:** Responsável por ajudar o Tesoureiro a planejar atividades de angariação de fundos.
- **Comitê de Nomeação:** Responsável por todas as eleições. Este comitê deve garantir que todos os candidatos são membros estudantes ativos do IEEE e em boa posição quando se elegerem.