



Universidade do Vale do Itajaí - UNIVALI
Escola do Mar, Ciência e Tecnologia
Ciência da Computação
Disciplina: Engenharia de Software
Profa: Daniela S. Moreira da Silva

PLANEJAMENTO DO PROJETO

NOME DO PROJETO: Quiz Univali

Alunos: Gabriel Conti; Gabriel Marques; Hugo Caraméz

1) VISÃO GERAL

1.1) Objetivo(s) do projeto

Documentar o plano de desenvolvimento do projeto para o estudo de caso da disciplina.

1.2) Entregas

Segue abaixo, a relação de artefatos a serem produzidos durante o projeto.

<i>Entregáveis</i>	Data de entrega
1. Documento de requisitos	13/10/2021
2. Documento de visão	13/10/2021
3. Documento de especificação	13/10/2021
4. Modelo de design e a descrição da arquitetura	27/10/2021
5. Planos e resultado de testes	17/11/2021
6. Código-fonte e executáveis	17/11/2021
7. Métricas de produtividade	24/11/2021
8. Instruções de instalação, documentação do usuário e material de treinamento	24/11/2021

1.4 Restrições de Projeto

Data final de entrega até 01/12/2021, desenvolvimento de um jogo quiz, modelo Cascata.

2) EQUIPE

Fase	Nome	WhatsApp	Disponibilidade (em horas/dia da semana)						
			S	T	Q	Q	S	S	D
Análise de requisitos	Gabriel Conti	48998497240		4	4	4			
	Gabriel Marques	47996147404			4		4	2	
	Hugo Caraméz	48991944678		2	4		4	2	
Projeto de sistema e software	Gabriel Conti	48998497240		4	4	4			
	Gabriel Marques	47996147404			4		4	2	
	Hugo Caraméz	48991944678		2	4		4	2	
Implementação	Gabriel Conti	48998497240		4	4	4			
	Gabriel Marques	47996147404			4		4	2	
	Hugo Caraméz	48991944678		2	4		4	2	
Teste de sistema e aprovação	Gabriel Conti	48998497240		4	4	4			
	Gabriel Marques	47996147404			4		4	2	
	Hugo Caraméz	48991944678		2	4		4	2	

3) WBS (Work Breakdown Structure)

Fases e atividades, seguindo o modelo de processo definido, identificando as dependências entre atividades.

Fase	ID (#)	Atividade	Dependência
Análise de requisitos	1	Levantamento de Requisitos Funcionais, Requisitos Não Funcionais e Regras de Negócio, por meio de reunião com o cliente.	Nenhum
	2	Documentação dos requisitos e regras de negócios	#1
	3	Validação dos Requisitos Levantados com o cliente	#2
	4	Formalizar documentação de requisitos, enviando via e-mail para o cliente	#3
	5	Revisão dos documentos e aprovação pelo cliente	#4
	6	Criação dos diagramas de casos de uso	#5
	7	Prototipação das telas	#6
Projeto de sistema e software	8	Elaborar os diagramas de classe e diagrama de sequência	#7
	9	Elaborar projeto de banco de dados	#5
	10	Desenhar o fluxo de telas	#7
Implementação	11	Codificar os programas de acordo com os diagramas	#8
	12	Executar testes unitários	#11
	13	Gerar executável do software	#12
Teste de sistema e aprovação	14	Elaborar plano de testes, considerando pelo menos 1 teste para cada caso de uso	#13
	15	Executar testes	#14
	16	Documentar resultado dos testes	#15
	17	Realizar correções de defeitos, se houver	#16

4) ESTIMATIVA DE ESFORÇO

Seguindo o identificador de cada atividade definido na tabela da sessão anterior (WBS):

Atividade (#ID)	Pessoa(s) /Esforço por pessoa	Esforço total estimado (homens-horas)
#1	3 / Baixo	Baixo
#2	3 / Médio	Baixo
#3	1 / Baixo	Baixo
#4	1 / Baixo	Baixo
#5	1 / Baixo	Baixo
#6	1 / Médio	Médio
#7	1 / Alto	Alto
#8	3 / Alto	Médio
#9	1 / Alto	Alto
#10	1 / Médio	Médio
#11	3 / Alto	Médio
#12	3 / Alto	Médio
#13	1 / Baixo	Baixo
#14	1 / Médio	Médio
#15	1 / Alto	Alto
#16	1 / Baixo	Baixo
#17	3 / Médio	Baixo

5) Cronograma

Elaborar o cronograma do projeto apresentando as atividades, estimativa, responsáveis e prazo para conclusão. Destacando o caminho crítico do projeto.

Atividade (#ID)	Estimativa	Responsáveis	Prazo
#1	4 Horas	Gerente do projeto, equipe de desenvolvimento e cliente	06/10/2021
#2	2 Horas	Gerente do projeto	06/10/2021
#3	1 Hora	Equipe de desenvolvimento	06/10/2021
#4	1 Hora	Gerente do projeto	06/10/2021
#5	1 Hora	Cliente	06/10/2021
#6	6 Horas	Equipe de desenvolvimento	06/10/2021
#7	8 Horas	Equipe de desenvolvimento	06/10/2021
#8	8 Horas	Gerente do projeto	03/11/2021
#9	8 Horas	Gerente do projeto	03/11/2021
#10	4 Horas	Gerente do projeto	03/11/2021
#11	30 Horas	Equipe de desenvolvimento	01/12/2021
#12	10 Horas	Equipe de desenvolvimento	01/12/2021
#13	1 Hora	Equipe de desenvolvimento	01/12/2021
#14	4 Horas	Gerente do projeto	01/12/2021
#15	2 Horas	Equipe de desenvolvimento	01/12/2021
#16	4 Horas	Gerente do projeto	01/12/2021
#17	4 Horas	Equipe de desenvolvimento	01/12/2021

6) PLANO DE COMUNICAÇÃO

Frequência e fluxos de informação a serem realizados para divulgar o status, progresso e outras informações requeridas no projeto.

Informação	Frequência	De quem	Para quem	Meio de comunicação
Reunião inicial	Uma única vez assim que o projeto é iniciado	Gerente do projeto	Time do projeto. Diretor de engenharia. Patrocinador do projeto.	Reunião presencial (envio de link de vídeo conferência, caso algum integrante do time não possa comparecer)
Reunião do time do projeto	Todas as quartas	Gerente do projeto	Time do projeto	Reunião presencial (envio de link de vídeo conferência, caso algum integrante do time não possa comparecer)
Check-ins/recapitulação da reunião	Todas as quartas	Gerente do projeto	Patrocinador do projeto. Stakeholders.	Email
Reunião de estado do projeto	Mensalmente	Gerente do projeto	Gerente do projeto. Patrocinador do projeto. Stakeholders	Conferência por call.
UX design review	Uma única vez após a conclusão do design de UX.	Gerente do projeto	UX designers. Patrocinador do projeto.	Reunião presencial (envio de email com o design antes da reunião)

7) PLANO DE GERÊNCIA DE DADOS

Apresenta os artefatos que serão gerados/criados ao longo do projeto, bem como, seus entregáveis e/ou qualquer outro artefato a ser utilizado para conduzir o projeto.

Artefato	Template utilizado	Disponibilizado em	Elaborado por	Revisado por	Encaminhado para
Documentação de requisitos	Detalhamento dos Requisitos Funcionais, Detalhamento dos Requisitos Não Funcionais, Detalhamento das Regras de Negócio	GitHub	Gerente do projeto	Cliente	Equipe de desenvolvimento
Diagramas de caso de uso	Casos de Uso	GitHub	Gerente do projeto	Equipe de desenvolvimento	Equipe de desenvolvimento
Protótipos de tela	Prototipação de Telas	GitHub	Equipe de desenvolvimento	Gerente do projeto	Equipe de desenvolvimento
Projeto de banco de dados	Modelo de banco de dados	GitHub	Gerente do projeto	Equipe de desenvolvimento	Equipe de desenvolvimento
Fluxo de telas	Diagrama de fluxo de telas	GitHub	Gerente do projeto	Equipe de desenvolvimento	Equipe de desenvolvimento
Código fonte dos programas	Nenhum	GitHub	Equipe de desenvolvimento	Gerente do projeto	Equipe de desenvolvimento
Documentação de testes e ajustes	Casos de Teste	GitHub	Gerente do projeto	Equipe de desenvolvimento	Cliente

8) PLANO DE GERÊNCIA DE RISCOS

Indicar pelo menos 5 riscos para o projeto.

Risco	Probabilidade	Impacto	Indicador de risco	Prevenção
Violação de leis	5%	Alto	Forma de obter e gerenciar os dados dos usuários, forma e conteúdo dos termos de adesão do software, forma e conteúdo do software.	Consulta a especialistas em leis envolvendo software.
Doença em membro do time.	15%	Médio	Nível de estresse no ambiente, atestado admissional, ergonomia.	Consulta a especialistas em ergonomia e saúde no trabalho.
Catástrofe nos servidores de banco de dados	10%	Alto	Qualidade dos equipamentos de hardware, qualidade do fornecimento/circuito de energia.	Compra/utilização de equipamentos de alta qualidade, consulta a eletricitistas, vistoria regular nos servidores, realização de backups periódicos.
Falta de consenso/comunicação entre os membros do time	10%	Baixo	Harmonia entre a equipe, estresse do time.	Pausas de 15 minutos por hora trabalhada, metas realizáveis.
Falta de expertise da equipe	10%	Médio	Nível técnico da equipe.	Promoção/indicação de cursos, ajuda mútua entre os membros do time.

REFERÊNCIA

Adaptação do plano de projeto utilizado pela Profª Christiane Gresse von Wangenheim, 2008.