

INSTRUCCIONES PARA PAGO DE IMPRESOS DE MATRÍCULA CFGS – 25€

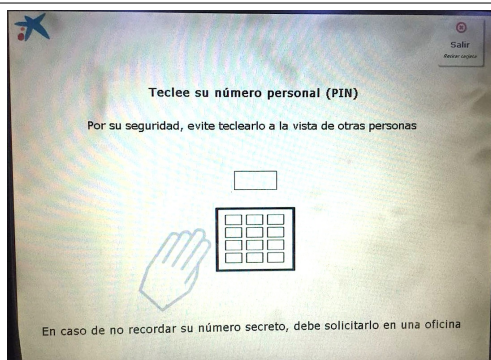
1. Ir a cualquier **cajero CAIXA** que tenga lector de **código de barras**. Para el pago se puede usar cualquier tarjeta de débito o crédito (incluso si no es de Caixa)



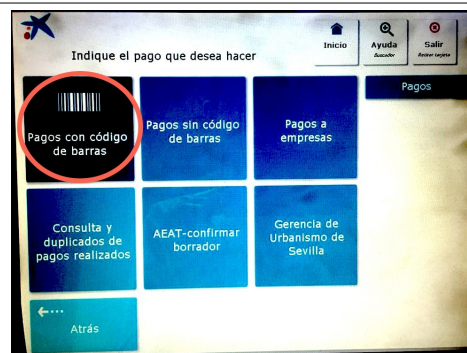
2. Introducir la tarjeta y pulsar en **Pagos**



3. Teclear el **número personal**:



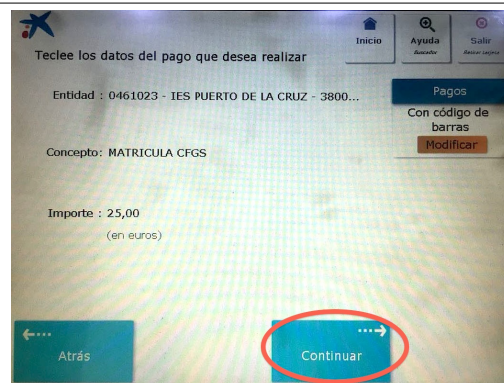
4. Pulsar en **Pagos con código de barras**:



5. Colocar el siguiente **código de barras** en el lector del cajero

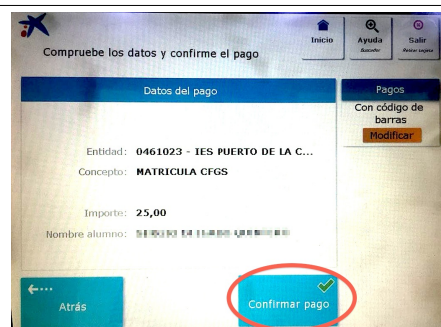
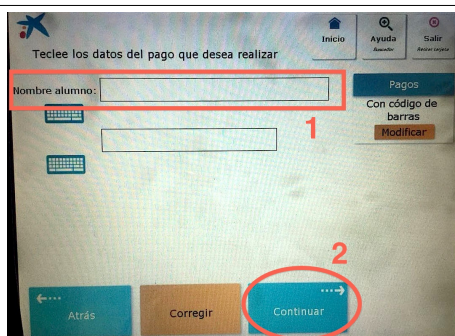


6. Comprobar que los datos son correctos y pulsar **Continuar**



7. Escribir **NOMBRE Y APELLIDOS DEL ALUMNO A MATRICULAR** y pulsar en **Continuar**. * La casilla inferior al nombre del alumno no hay que tocarla. Se usa automáticamente si el nombre y apellidos son demasiado largos.

8. Comprobar que los datos son correctos y pulsar en **Confirmar pago**:



9. Recoger el **resguardo de pago** Y ENTREGARLO JUNTO CON LA MATRÍCULA.