IFTHENPAY, LDA

Rua São José Nº 771 4535-404 Santa Maria da Lamas

NIF 510 450 024 Capital Social 300.000,00 €

T 808 222 777 T +351 227 660 871

info@ifthenpay.com www.ifthenpay.com

Instituição de Pagamento Autorizada e Supervisionada pelo Banco de Portugal (Nº de Registo 8707)



para a sua empresa



Índice

| 1. | INTRODUÇÃO | . 2 |
|----|--|-----|
| | COMO FUNCIONA | |
| | CONFIGURAR GATEWAY DE PAGAMENTOS (IFTHENPAY) | |
| | VERIFICAÇÃO DO REGISTO E PAGAMENTO | |

1. Introdução

Este manual pretende ajudar na disponibilização de métodos de pagamento nos formulários (*Gravity Forms*) utilizando a **Gateway de Pagamentos da** ifthenpay.

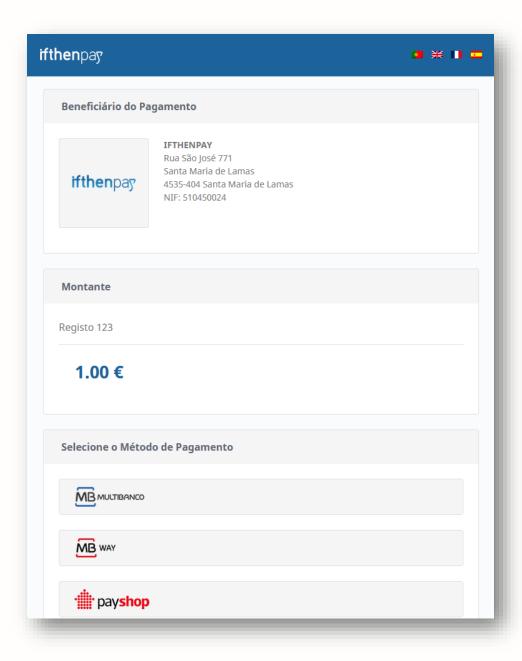
É necessário solicitar-nos uma *Gateway Key* e indicar-nos quais os métodos que pretende que estejam disponíveis na Gateway de Pagamentos (Multibanco, MB Way, Payshop e/ou Cartão de Crédito).

Poderá entrar em contato connosco para mais informações através do email <u>suporte@ifthenpay.com</u>, telefones 808 222 777 ou +351 227 660 871 ou do helpdesk em https://helpdesk.ifthenpay.com.

2. COMO FUNCIONA

Após o preenchimento do formulário e respetiva submissão, o cliente irá receber um link para efetuar o pagamento associado à inscrição.

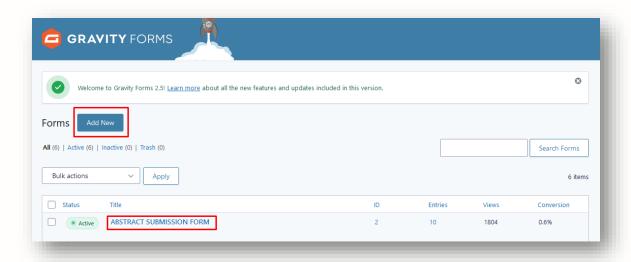
Ao clicar no link para pagamento irá surgir uma página (Gateway de Pagamentos ifthenpay) onde este poderá escolher qual o método (Multibanco, MB Way, Payshop e/ou Cartão de Crédito) que pretende utilizar para efetuar o pagamento.



3. CONFIGURAR GATEWAY DE PAGAMENTOS (IFTHENPAY)

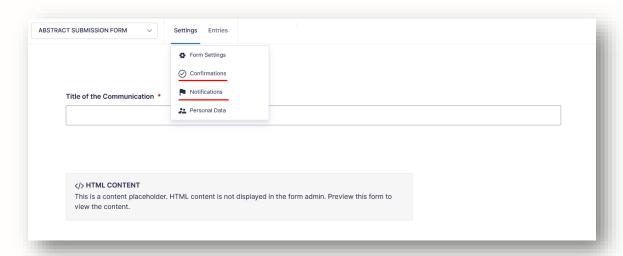
Após a adesão ao nosso serviço de pagamentos deverá realizar o seguinte procedimento para configurar o seu formulário e integrar com o sistema.

Na opção *Forms* do *Gravity Forms* deverá criar um formulário ou editar um existente.

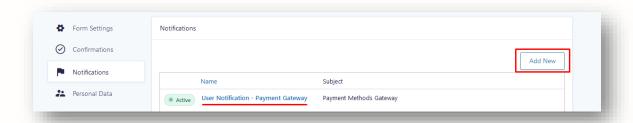


Após a criação/edição do formulário deverá aceder à opção "Confirmations" ou "Notifications" na opção de menu "Settings".

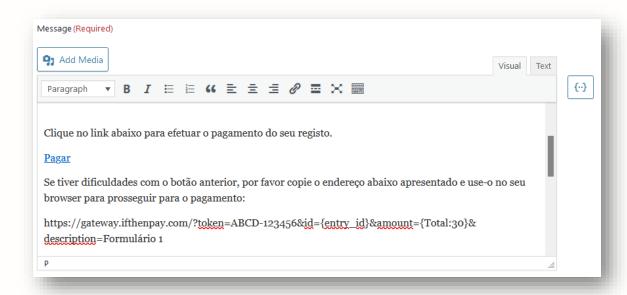
Neste manual iremos configurar a apresentação do link para pagamento nas "Notificações", no entanto esta pode ser configurada da mesma forma nas "Confirmações".



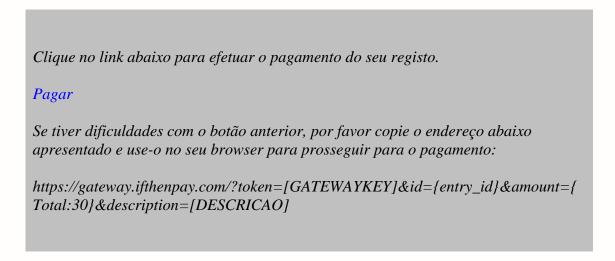
Na página que surgir deverá criar uma "Notificação" ou abrir um existente.



De seguida, é necessário posicionar-se na opção "Message" de forma a efetuar a configuração necessária.



Deverá copiar o texto abaixo, efetuando o ajuste necessário ao respetivo texto, e colar onde pretender no campo "*Message*".



O texto "Pagar" contém hiperligação para a gateway.

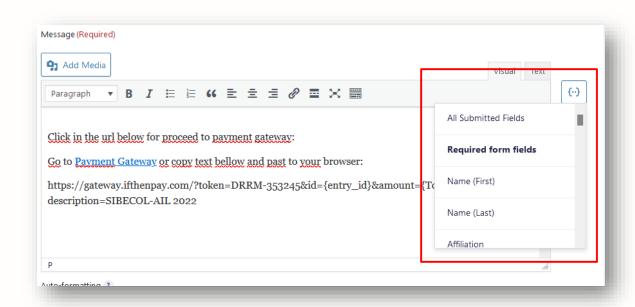
No link deverá alterar as seguintes tags:

[GATEWAYKEY]: colocar a *Gateway Key* fornecida pela ifthenpay [DESCRIÇÃO]: colocar uma descrição que identifique de alguma forma o formulário

O campo {id_entry} é um identificador único associado ao registo no formulário. Este ID vai possibilitar a identificação tanto nos registos do formulário como no Pagamento que poderá verificar no nosso backoffice (https://backoffice.ifthenpay.com). Não alterar este campo.

O campo {Total:30} deverá ser o campo do formulário que definiu para o valor.

Pode consultar todos os campos do formulário clicando em {...} conforme pode verificar na imagem abaixo.

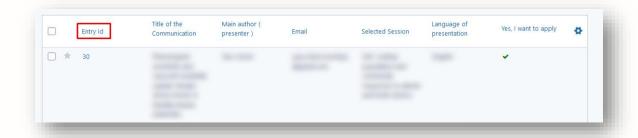


4. VERIFICAÇÃO DO REGISTO E PAGAMENTO

No *Gravity Forms* pode verificar qual o id do registo no formulário (Entry ID) por parte do cliente e verificar no backoffice da ifthenpay se o pagamento foi efetuado bastando para tal verificar se o id existe na lista de pagamentos.

Caso não exista significa que o registo não foi pago.

Gravity Forms – Registo no formulário



Backoffice ifthenpay – Registo do pagamento

